

**HARN**  
Engineering Solutions

บริษัท หายน เอ็นจิเนียริง โซลูชั่นส์ จำกัด (มหาชน)

รายงาน  
ประจำปี  
2560



- Fire Protection
- Air Conditioning & Sanitary
- Refrigeration
- Digital Printing



# สารบัญ

1. วัตถุประสงค์ พันธกิจ ค่านิยมองค์กร และเป้าหมายการดำเนินธุรกิจ	2	2. ข้อมูลสำคัญทางการเงิน	4	3. สารจากคณะกรรมการบริษัท	6
4. คณะกรรมการบริษัท	7	5. ผู้บริหารและเลขาธิการบริษัท	14	6. ข้อมูลทั่วไป	20
7. ลักษณะการประกอบธุรกิจ	21	8. โครงสร้างรายได้	27	9. ภาวะอุตสาหกรรมและการแข่งขัน	28
10. ปัจจัยความเสี่ยง	33	11. โครงสร้างการถือหุ้น	36	12. นโยบายการจ่ายเงินปันผล	38
13. โครงสร้างการจัดการ	39	14. การกำกับดูแลกิจการ	56	15. ความรับผิดชอบต่อสังคม	79
16. การควบคุมภายในและการบริหารจัดการความเสี่ยง	97	17. รายการระหว่างกัน	98	18. คำอธิบายและการวิเคราะห์ของฝ่ายจัดการ (Management Discussion and Analysis : MD&A)	100
19. รายงานความรับผิดชอบต่อของคณะกรรมการบริษัท ต่อรายงานทางการเงิน	109	20. รายงานคณะกรรมการตรวจสอบ	110	21. รายงานคณะกรรมการบริหาร	112
22. รายงานคณะกรรมการบริหาร ความเสี่ยง	113	23. รายงานของผู้สอบบัญชีอนุญาต	114	24. งบการเงิน	118
25. หมายเหตุประกอบงบการเงิน	126	ผู้ลงทุนสามารถศึกษาข้อมูลเพิ่มเติมได้จากแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี (แบบ 56-1) ของบริษัทที่แสดงไว้ใน <a href="http://www.sec.or.th">www.sec.or.th</a> หรือเว็บไซต์ของบริษัท <a href="http://www.harn.co.th">www.harn.co.th</a>			

# 1 | วิสัยทัศน์ พันธกิจ ค่านิยมองค์กร และเป้าหมายการดำเนินงาน



## วิสัยทัศน์

เราจะเป็นผู้นำการให้บริการโซลูชันที่ยั่งยืนของงานระบบวิศวกรรม  
ดับเพลิงและความปลอดภัย ระบบทำความเย็น และระบบการพิมพ์ดิจิทัล  
ในประเทศไทย และประเทศเพื่อนบ้าน

## พันธกิจ

1 เราจะสร้างความพึงพอใจให้ลูกค้าด้วยสินค้าและบริการที่มีคุณภาพสูง เทคโนโลยีที่นำหน้าและ  
การจัดการธุรกิจที่เป็นเลิศ

2 เราเชื่อมั่นในคุณค่าและศักยภาพ  
ของพนักงาน และมุ่งมั่นที่จะสร้าง  
บรรยากาศการทำงานที่มีความสุข  
กระตือรือร้น มีความคิดริเริ่ม และ  
มีการพัฒนาอย่างต่อเนื่องให้แก่  
ทีมงานที่มีความสามารถรอบรู้  
บนหลักการของความถูกต้อง  
เที่ยงธรรม ความคิดบวก และ  
ความรับผิดชอบอย่างมืออาชีพ

3 เราจะสร้างผล  
ตอบแทนที่ดีต่อ  
ผู้ถือหุ้นและ  
ขยายธุรกิจให้  
เติบโตต่อเนื่อง  
อย่างยั่งยืน

“Quality Living through  
Sustainable Engineering”

4 เราจะสร้างคุณค่าระยะยาว และเสริมคุณภาพชีวิตให้แก่  
ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกฝ่ายของเรา ภายใต้การบริหารจัดการ  
อย่างสุขุมรอบคอบและบรรษัทภิบาลที่ดี

## ค่านิยมองค์กร

POSITIVE



## เป้าหมายการดำเนินธุรกิจ



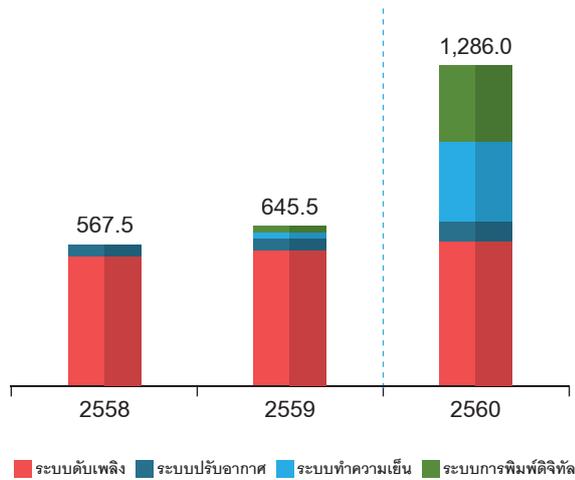
## 2 ข้อมูลสำคัญทางการเงิน

		2560	2559	2558
<b>ฐานะทางการเงิน</b>				
สินทรัพย์รวม	ล้านบาท	1,457.34	1,379.85	569.01
หนี้สินรวม	ล้านบาท	242.67	242.21	117.21
ส่วนของผู้ถือหุ้น	ล้านบาท	1,214.67	1,137.64	451.80
<b>ผลการดำเนินงาน</b>				
รายได้จากการขายและบริการ	ล้านบาท	1,285.97	645.52	567.53
รายได้รวม	ล้านบาท	1,300.70	662.72	582.95
ต้นทุนขายและบริการ	ล้านบาท	905.04	487.61	425.79
กำไรขั้นต้น	ล้านบาท	380.93	157.91	141.74
กำไรสุทธิ	ล้านบาท	129.68	40.53	46.20
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวม	ล้านบาท	129.64	45.48	43.77
<b>อัตราส่วนทางการเงิน</b>				
อัตราผลตอบแทนผู้ถือหุ้น <sup>2)</sup>	%	11.02	5.72	9.60
อัตราผลตอบแทนจากสินทรัพย์ <sup>2)</sup>	%	11.36	5.21	9.92
อัตรากำไรขั้นต้น	%	29.62	24.46	24.98
อัตรากำไรสุทธิ <sup>1)</sup>	%	9.97	6.86	7.51
อัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้น	เท่า	0.20	0.21	0.26
อัตราการหมุนของสินทรัพย์	เท่า	0.92	0.68	1.02
<b>ข้อมูลหุ้นสามัญ</b>				
ราคาพาร์ต่อหุ้น	บาท	0.50	0.50	0.50
มูลค่าตามบัญชีต่อหุ้น	บาท	2.08	1.95	1.29
เงินปันผลจ่ายต่อหุ้น	บาท	0.14	0.09	0.10
กำไรสุทธิต่อหุ้น	บาท	0.22	0.11	0.13

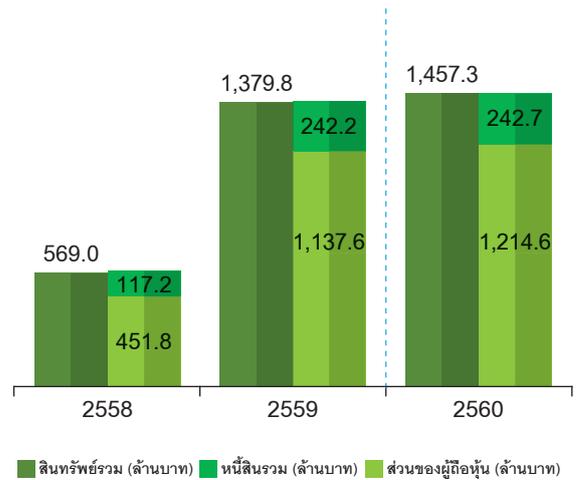
หมายเหตุ : <sup>1)</sup> ใช้กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมในการคำนวณ

<sup>2)</sup> ใช้กำไรก่อนหักภาษีในการคำนวณ

รายได้จากการขายและบริการรวม (ล้านบาท)

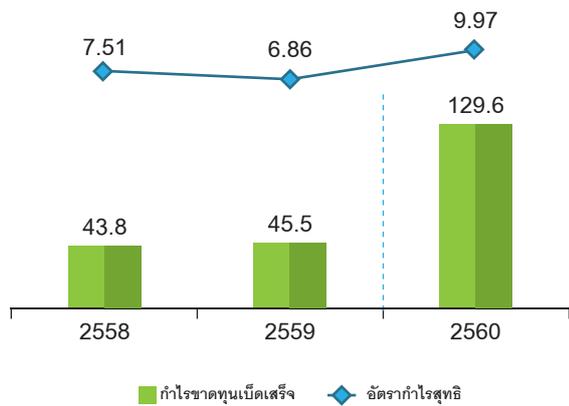


สินทรัพย์ หนี้สิน และส่วนของผู้ถือหุ้น

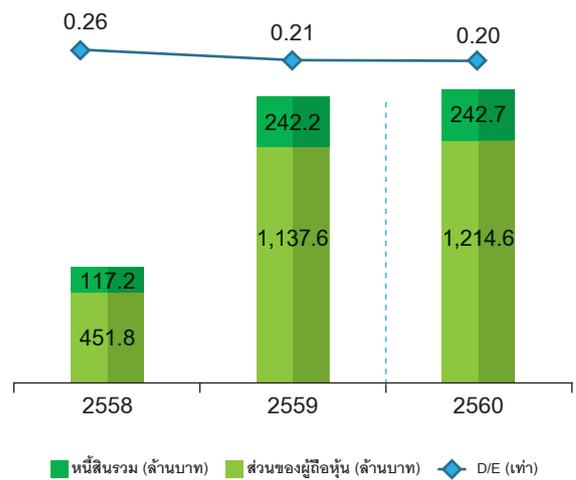


กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ (ล้านบาท) และอัตรากำไรสุทธิ (%) รายปี

(ใช้กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมในการคำนวณ)

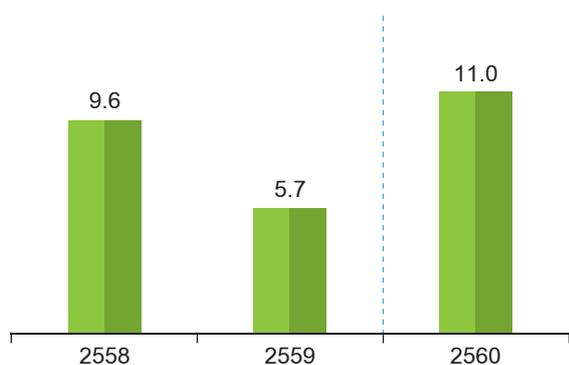


อัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้น (เท่า) (D/E Ratio)



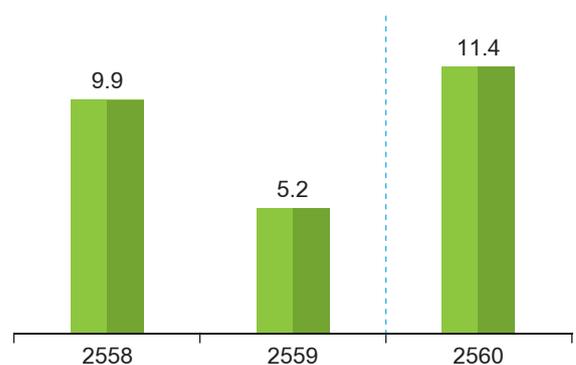
ผลตอบแทนผู้ถือหุ้น (%) ROE

(ใช้กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมในการคำนวณ)



ผลตอบแทนจากสินทรัพย์ (%) ROA

(ใช้ EBIT ในการคำนวณ)



## 3

## สารจากคณะกรรมการบริษัท



**ดร.นวล นันธิราการ**  
ประธานกรรมการบริษัท



**นายวิรัช สุขชัย**  
ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

ภายหลังจากมีการควบรวมกิจการ และได้เปลี่ยนชื่อเป็นบริษัท ทรู เอ็นจิเนียริ่ง โซลูชันส์ จำกัด (มหาชน) โดยใช้ตัวย่อหลักทรัพย์ “HARN” ซึ่งส่งผลดีกับบริษัทฯ เป็นอันมาก ทำให้บริษัทฯ มีหน่วยธุรกิจที่เพิ่มขึ้น มีการดำเนินธุรกิจจำหน่ายสินค้าและให้บริการในระบบวิศวกรรมที่หลากหลาย ได้แก่ ผลิตภัณฑ์ระบบดับเพลิง ผลิตภัณฑ์ระบบปรับอากาศ ผลิตภัณฑ์ระบบทำความเย็น และผลิตภัณฑ์ระบบการพิมพ์ดิจิทัล

ในปีที่ผ่านมาแม้เศรษฐกิจเพิ่งจะเริ่มมีการฟื้นตัว แต่ผลการดำเนินงานของบริษัทฯ กลับมียอดขายที่เพิ่มมากขึ้น รวมถึงผลกำไรก็เติบโตอย่างก้าวกระโดด ซึ่งเป็นผลมาจากการมีหน่วยธุรกิจที่เพิ่มขึ้น ทำให้ลดความเสี่ยงจากการพึ่งพาธุรกิจใดธุรกิจหนึ่ง เกิดประโยชน์จากการทำงานร่วมกัน อีกทั้งยังสามารถประหยัดค่าใช้จ่ายในการบริหารจัดการ การผนึกกำลังดังกล่าวแสดงผลให้เห็นจากผลการดำเนินงานในปี 2560 ซึ่งได้เปิดเผยแก่ผู้ถือหุ้นและนักลงทุนให้ทราบถึงพัฒนาการของบริษัทฯ อย่างต่อเนื่อง นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังมีแผนในการขยายตลาดในทุกหน่วยธุรกิจ มีการเพิ่มกลุ่มสินค้ามากขึ้นในทุกปี และขยายสินค้าเข้าสู่ตลาดใหม่ๆ ที่ยังมีโอกาสทั้งในประเทศและต่างประเทศ อีกทั้งยังมีการพัฒนาด้านนวัตกรรมเพื่อให้เกิดผลดีทางธุรกิจ มีการเพิ่ม

บุคลากรเพื่อปฏิบัติหน้าที่รองรับการเติบโตในอนาคต ซึ่งพวกเราเชื่อมั่นว่าจะทำให้บริษัทฯ สามารถเพิ่มยอดขายและกำไรให้เติบโตอย่างต่อเนื่องภายใต้เศรษฐกิจที่มีแนวโน้มสดใสมากยิ่งขึ้น

ส่วนการดำเนินงานภายใต้นโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี บริษัทฯ ได้ให้ความสำคัญในการปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีมาโดยตลอด เราดำเนินงานด้วยความรับผิดชอบต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายอย่างเป็นธรรม โปร่งใสและสามารถตรวจสอบได้ ซึ่งจะเห็นได้เป็นรูปธรรมจากการที่ได้รับคะแนนการกำกับดูแลกิจการที่เพิ่มขึ้น อีกทั้งบริษัทฯ ยังได้แสดงเจตจำนงเข้าร่วมภาคีเครือข่ายต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน เพื่อมุ่งหวังให้ธุรกิจสามารถเติบโตได้อย่างยั่งยืนและได้รับความเชื่อมั่นจากพนักงาน คู่ค้า ตลอดจนนักลงทุนทั่วไป

ในนามของคณะกรรมการบริษัท ขอขอบพระคุณผู้ถือหุ้น ลูกค้า คู่ค้า พันธมิตรทางธุรกิจ ตลอดจนคณะกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกคนที่ให้การสนับสนุนบริษัทฯ ด้วยดีเสมอมา และขอให้คำมั่นว่าคณะกรรมการบริษัท ผู้บริหารและพนักงาน จะร่วมมือ มุ่งมั่นพัฒนาบริษัทฯ ให้เติบโตอย่างยั่งยืนภายใต้หลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี เพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกๆ ฝ่าย และก่อให้เกิดผลดีต่อเศรษฐกิจและสังคมต่อไป

## 4

## คณะกรรมการบริษัท

**ดร.กมล นันธิราการ**

กรรมการอิสระ ประธานกรรมการบริษัท  
และประธานกรรมการตรวจสอบ  
อายุ 72 ปี

สัดส่วนการถือหุ้นบริษัท - ไม่มี -  
(ณ วันที่ 31 ธ.ค. 2560)

วันที่ได้รับการแต่งตั้ง 5 กันยายน 2555

**คุณวุฒิการศึกษา**

- ปริญญาเอก Col. of BAd./Accounting, MIS, Economics, University of Arkansas, USA.
- ปริญญาโท Col. of BAd./MBA, University of Louisiana, Monroe, USA.
- ปริญญาตรี Business Administration/BS (Finance), West Liberty State University, West Virginia
- ประกาศนียบัตรชั้นสูง (การเงินการธนาคาร) มหาวิทยาลัยหอการค้าไทย

**ประวัติการฝึกอบรม**

- หลักสูตรอบรมของสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)
  - หลักสูตร Anti-Corruption the Practical Guide (ACPG) รุ่น 36/2017
  - หลักสูตร Chairman Forum (R-CF) รุ่น 1/2016
  - หลักสูตร Directors Certification Program (DCP) รุ่น 228/2016
  - หลักสูตร Ethical Leadership Program (ELP) รุ่น 3/2016
  - หลักสูตร Audit Committee Program (ACP) รุ่น 8/2005
  - หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) รุ่น 8/2004

**ประสบการณ์การทำงาน****ทางธุรกิจ**

- 2558 - ปัจจุบัน กรรมการอิสระ ประธานกรรมการบริษัท และประธานกรรมการตรวจสอบ บริษัท ฮาร์น เอ็นจิเนียริง โซลูชั่นส์ จำกัด (มหาชน)
- 2545 - ปัจจุบัน กรรมการอิสระและประธานกรรมการตรวจสอบ บริษัท ราชธานีลิซซิ่ง จำกัด (มหาชน)
- 2555 - 2558 กรรมการอิสระ และประธานกรรมการตรวจสอบ บริษัท ฮาร์น เอ็นจิเนียริง โซลูชั่นส์ จำกัด (มหาชน)

- (อดีต) กรรมการตรวจสอบ องค์การกระจายเสียงและแพร่ภาพสาธารณะแห่งประเทศไทย (TPBS)
- (อดีต) กรรมการอิสระและกรรมการตรวจสอบ ธนาคารศรีนคร จำกัด (มหาชน)
- (อดีต) กรรมการ NS Electronics Bangkok (1993) Ltd.
- (อดีต) กรรมการ บริษัท ดี เอน แมชีนเนอร์รี่ (1980) จำกัด
- (อดีต) ประธานคณะกรรมการกองทุนเลี้ยงชีพ NS Electronics Bangkok (1993) Ltd.

**ทางการศึกษา**

- 2555 - 2558 คณบดี คณะบัญชี มหาวิทยาลัยหอการค้าไทย
- 2548 - 2554 รองอธิการบดี ฝ่ายบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยหอการค้าไทย
- Adjunct Professor คณะบัญชี มหาวิทยาลัยหอการค้าไทย
- กรรมการ โครงการพัฒนาและจัดตั้งมหาวิทยาลัยหอการค้าไทย แห่งใหม่
- อาจารย์พิเศษ บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยหอการค้าไทย
- Professor of Accounting & Finance, Youngstown State University, Ohio, USA.
- Graduate Council Member, Youngstown State University, Ohio, USA.
- Asst. Prof., College of Business & Industry, Mississippi State University, Mississippi, USA.
- Asst. Prof. of Accounting, KSU, Kent, Ohio, USA.
- (อดีต) กรรมการบริหาร มหาวิทยาลัยหอการค้าไทย
- (อดีต) คณบดี คณะบริหารธุรกิจ สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ (นิด้า)
- (อดีต) กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ คณะกรรมการอำนวยการ โครงการปริญญาเอกบริหารธุรกิจ, JDBA
- (อดีต) กรรมการ สมาสถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ (นิด้า)
- (อดีต) กรรมการ และกรรมการตรวจสอบ สภามหาวิทยาลัยหอการค้าไทย
- (อดีต) ประธานกรรมการ คณะกรรมการกำหนดตำแหน่งวิชาการ มหาวิทยาลัยหอการค้าไทย

**ทางสังคม**

- กรรมการมูลนิธิเฉลิมพระเกียรติ พระบาทสมเด็จพระนั่งเกล้าเจ้าอยู่หัว
- กรรมการมูลนิธิ โรงพยาบาลสมเด็จพระนั่งเกล้าเจ้าอยู่หัว
- ที่ปรึกษาภคิตติมศักดิ์ สมาคมศิษย์เก่า มหาวิทยาลัยหอการค้าไทย
- นายกสมาคมศิษย์เก่า มหาวิทยาลัยหอการค้าไทย
- ที่ปรึกษา สมาคมศิษย์เก่าบริหารธุรกิจ สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ (นิด้า)
- (อดีต) นายก (ก่อตั้ง) สโมสรไลออนส์แห่งประเทศไทย แคมป์สนิด้า



## นายวิรัช สุขชัย

กรรมการ

กรรมการบริหาร และกรรมการบริหารความเสี่ยง

อายุ 52 ปี

**สัดส่วนการถือหุ้นบริษัท** 87,697,361 หุ้น (15.00%)  
(ณ วันที่ 31 ธ.ค. 2560)

**วันที่ได้รับการแต่งตั้ง** 5 กันยายน 2555

### คุณวุฒิการศึกษา

- บริหารธุรกิจมหาบัณฑิต (E-MBA) สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ (นิด้า)
- บริหารธุรกิจบัณฑิต (การขายและการตลาด) มหาวิทยาลัยกรุงเทพ

### ประวัติการฝึกอบรม

- หลักสูตรอบรมของสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)
  - หลักสูตร How to Develop a Risk Management (HRP) รุ่น 12/2017
  - หลักสูตร Successful Formulation & Execution of Strategy (SFE) รุ่น 24/2015
  - หลักสูตร Director Certification Program (DCP) รุ่น 204/2015
  - หลักสูตร Role of the Chairman Program (RCP) รุ่น 36/2015
  - หลักสูตร Anti-Corruption for Executive Program (ACEP) รุ่น 14/2015
  - หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) รุ่น SET/2012
- หลักสูตรอื่นๆ
  - หลักสูตร ISO 9001:2015 Understanding and Implementation
  - หลักสูตร 12 คุณภาพผู้นำสู่การเปลี่ยนแปลงยุคดิจิทัลและ AEC
  - หลักสูตร การบริหารความเสี่ยงขององค์กร
  - หลักสูตร 4 สูดยอดไอเดียเชิงกลยุทธ์
  - หลักสูตร Finance for Non-finance Executive
  - หลักสูตร marketing 3.0 : Human Spirit Marketing
  - หลักสูตร Vice Excellence

- หลักสูตร สูดยอดเทคนิคการขายกับลูกค้าหลากหลายรูปแบบ
- หลักสูตร Root Cause Analysis & Corrective Actions
- หลักสูตร การเสริมสร้างและต่อยอดทางวิชาการ Refreshment Program 4<sup>th</sup>
- หลักสูตร กลยุทธ์ติดตามและเร่งรัดหนี้สินทางธุรกิจและกฎหมายที่เกี่ยวข้องทั้งทางแพ่งและอาญา
- เสวนาเจาะลึก เรื่อง แนวทางการทำธุรกิจจับเหมาะติดตั้งและธุรกิจจำหน่ายสินค้าให้ประสบความสำเร็จ
- หลักสูตร Fire Research, Education, Performance Codes & Investigation
- หลักสูตร "HYGOOD" SAPPHIRE FIRE SUPPRESSION SYSTEM
- หลักสูตร TQM : การบริหารคุณภาพทั่วทั้งองค์กร
- หลักสูตร วิทยาศาสตร์กับเทคโนโลยีกับการป้องกันอัคคีภัย
- หลักสูตร การตรวจสอบระบบความปลอดภัยด้านอัคคีภัยของอาคาร

### ประสบการณ์การทำงาน

- 2559 - ปัจจุบัน ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และกรรมการผู้จัดการ : ธุรกิจระบบดับเพลิง ปรับอากาศ และสุขาภิบาล บริษัท หาญ เอ็นจิเนียริง โซลูชั่นส์ จำกัด (มหาชน)
- 2555 - 2559 กรรมการผู้จัดการ บริษัท หาญ เอ็นจิเนียริง โซลูชั่นส์ จำกัด (มหาชน)
- 2544 - 2555 ผู้จัดการทั่วไป บริษัท ไฟร์วิคเตอร์ จำกัด
- 2540 - 2543 ผู้จัดการขาย บริษัท หาญเอ็นจิเนียริง จำกัด
- 2538 - 2539 รองผู้จัดการขาย บริษัท หาญเอ็นจิเนียริง จำกัด



## นายวสันต์ นิบงว้าง

กรรมการ, กรรมการบริหาร  
และกรรมการบริหารความเสี่ยง  
อายุ 51 ปี

สัดส่วนการถือหุ้นบริษัท 28,440,000 หุ้น (4.87%)  
(ณ วันที่ 31 ธ.ค. 2560)

วันที่ได้รับการแต่งตั้ง 1 พฤศจิกายน 2559

### คุณวุฒิการศึกษา

- วิศวกรรมศาสตรมหาบัณฑิต สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ
- วิศวกรรมศาสตรบัณฑิต สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ

### ประวัติการฝึกอบรม

- หลักสูตรอบรมของสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)
  1. หลักสูตร Director Certification Program (DCP) รุ่น 211/2015
  2. หลักสูตร Successful Formulation & Execution of Strategy (SFE) รุ่น 24/2015
  3. หลักสูตร Financial Statements for Directors (FSD) รุ่น 28/2015
  4. หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) รุ่น 116/2015
- หลักสูตรอื่นๆ
  - หลักสูตร IRS SYMPOSIUM AT SCHAUFLEER ACADEMY, Germany
  - หลักสูตร 8 Habits of Highly Effective People by Stephen R. Covey
  - หลักสูตร commercial refrigeration training : Bitzer, Germany
  - หลักสูตร Michael Porter on Strategy
  - หลักสูตร เทคโนโลยีการเก็บรักษาผักและผลไม้สดด้วยความเย็น
  - หลักสูตร Energy Saving in Green BD by Inverter
  - หลักสูตร Marketing 3.0 Human Spirit Marketing
  - หลักสูตร ถอดรหัส E - Marketplace
  - หลักสูตร การวางแผนธุรกิจและจัดทำงบประมาณ
  - หลักสูตร กฎหมายเกี่ยวกับหนี้และเช็ค
  - หลักสูตร เทคโนโลยีการเก็บรักษาผักและผลไม้สดด้วยความเย็น
  - หลักสูตร The Power of Focused Execution
  - หลักสูตร การประยุกต์ใช้ The Balanced Scorecard and KPIs
  - หลักสูตร Customer Analysis and Loyalty Program

### ประสบการณ์การทำงาน

- 2559 - ปัจจุบัน กรรมการผู้จัดการ : ธุรกิจระบบทำความเย็น บริษัท ฮาญ เอ็นจิเนียริ่ง โซลูชั่นส์ จำกัด (มหาชน)
- 2558 - 2559 กรรมการผู้จัดการ บริษัท ซิลแมทซ์ จำกัด
- 2557 - 2559 กรรมการ บริษัท คิว ทู เอส จำกัด
- 2544 - 2558 ผู้จัดการทั่วไป บริษัท ซิลแมทซ์ จำกัด
- 2544 - 2544 ผู้จัดการฝ่ายขาย บริษัท ดันแฮม-บุช (ประเทศไทย) จำกัด
- 2536 - 2544 วิศวกรฝ่ายขายอาวุโส บริษัท แคเรียร์ (ประเทศไทย) จำกัด



## นายธรรมบุญ ตรีพิชช

กรรมการ, กรรมการบริหาร  
และกรรมการบริหารความเสี่ยง  
อายุ 50 ปี

สัดส่วนการถือหุ้นบริษัท 20,967,423 หุ้น (3.59%)  
(ณ วันที่ 31 ธ.ค. 2560)

วันที่ได้รับการแต่งตั้ง 1 พฤศจิกายน 2559

### คุณวุฒิการศึกษา

- บริหารธุรกิจบัณฑิต (การจัดการทั่วไป) มหาวิทยาลัยอัสสัมชัญ

### ประวัติการฝึกอบรม

- หลักสูตรอบรมของสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)
  1. หลักสูตร Director Certification Program (DCP) รุ่น 211/2015
  2. หลักสูตร Successful Formulation & Execution of Strategy (SFE) รุ่น 24/2015
  3. หลักสูตร Financial Statements for Directors (FSD) รุ่น 28/2015
  4. หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) รุ่น 116/2015
- หลักสูตรอื่นๆ
  - หลักสูตร ISO 9001:2015 Understanding and Implementation
  - หลักสูตร เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงาน
  - หลักสูตร การพัฒนาความคิดเชิงกลยุทธ์
  - หลักสูตร การตลาด การขาย และการบริการ
  - หลักสูตร Leadership Skill
  - หลักสูตร Internal Quality Audit
  - หลักสูตร After Sales Service Strategy
  - หลักสูตร การประยุกต์ใช้ KPIs กับ ISO 9001:2000
  - หลักสูตร CRM - Strategy & Technology

### ประสบการณ์การทำงาน

- 2559 - ปัจจุบัน กรรมการผู้จัดการ : ธุรกิจระบบการพิมพ์ดิจิทัล บริษัท ฮาญ เอ็นจิเนียริ่ง โซลูชั่นส์ จำกัด (มหาชน)
- 2558 - 2559 กรรมการผู้จัดการ บริษัท คิว ทู เอส จำกัด
- 2557 - 2559 กรรมการ บริษัท ซิลแมทซ์ จำกัด
- 2553 - 2558 กรรมการและผู้จัดการทั่วไป บริษัท คิว ทู เอส จำกัด
- 2545 - 2553 ผู้จัดการขาย บริษัท คิว ทู เอส จำกัด
- 2544 - 2545 ผู้จัดการขายแผนกเครื่องพิมพ์บรรจุภัณฑ์ บริษัท ฮาญเอ็นจิเนียริ่ง จำกัด
- 2539 - 2544 ผู้จัดการบริการแผนกเครื่องพิมพ์บรรจุภัณฑ์ บริษัท ฮาญเอ็นจิเนียริ่ง จำกัด
- 2532 - 2539 ผู้ช่วยผู้จัดการนำเข้า บริษัท ฮาญเอ็นจิเนียริ่ง จำกัด



## นางสิริมา เอี่ยมสกุลรัตน์

กรรมการ และประธานกรรมการบริหาร  
อายุ 55 ปี

สัดส่วนการถือหุ้นบริษัท 68,845,441 หุ้น (11.78%)  
(ณ วันที่ 31 ธ.ค. 2560)

วันที่ได้รับการแต่งตั้ง 5 กันยายน 2555

### คุณวุฒิการศึกษา

- บริหารธุรกิจมหาบัณฑิต MBA, Stanford, USA.
- เศรษฐศาสตรบัณฑิต จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

### ประวัติการฝึกอบรม

- หลักสูตรอบรมของสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)
  1. หลักสูตร Successful Formulation & Execution of Strategy (SFE) รุ่น 24/2015
  2. หลักสูตร Director Certification Program (DCP) รุ่น 211/2015
  3. หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) รุ่น SET/2012
- หลักสูตรอื่นๆ
  - หลักสูตร P01 การบริหารความรับผิดชอบต่อสังคมเพื่อการพัฒนาอย่างยั่งยืน
  - หลักสูตร S01 การบริหารความรับผิดชอบต่อสังคมเชิงกลยุทธ์
  - หลักสูตร S02 การเชื่อมโยงห่วงโซ่อุปทานและผู้มีส่วนได้เสีย
  - หลักสูตร S03 การพัฒนากิจกรรมเชิงกลยุทธ์เพื่อการพัฒนาอย่างยั่งยืน
  - หลักสูตร S04 การวิเคราะห์ความเสี่ยงและประเด็นสำคัญด้านความยั่งยืน
  - หลักสูตร S05 การประเมินผลและการจัดการข้อมูลด้านความรับผิดชอบต่อสังคม
  - หลักสูตร S06 การจัดทำรายงานแห่งความยั่งยืน

### ประสบการณ์การทำงาน

- 2555 - ปัจจุบัน กรรมการ และประธานกรรมการบริหาร บริษัท ฮาญ เอ็นจิเนียริง โซลูชั่นส์ จำกัด (มหาชน)
- 2532 - ปัจจุบัน กรรมการบริหาร บริษัท ฮาญเอ็นจิเนียริง จำกัด
- 2555 - 2559 กรรมการบริหาร บริษัท ฮาญ เอ็นจิเนียริง โซลูชั่นส์ จำกัด (มหาชน)
- 2544 - 2555 กรรมการบริหาร บริษัท ไฟร์วิคเตอร์ จำกัด
- 2545 - 2559 กรรมการบริหาร บริษัท คิว ทู เอส จำกัด
- 2532 - 2559 กรรมการบริหาร บริษัท ซิลแมทซ์ จำกัด



## ดร.เจน ชาญณรงค์

กรรมการ และกรรมการบริหาร  
อายุ 51 ปี

สัดส่วนการถือหุ้นบริษัท 68,515,420 หุ้น (11.72%)  
(ณ วันที่ 31 ธ.ค. 2560)

วันที่ได้รับการแต่งตั้ง 28 เมษายน 2560

### คุณวุฒิการศึกษา

- Doctoral Philosophy of Mechanical Engineering, Minor in Management, Massachusetts Institute of Technology, Cambridge, USA.
- Master of Science in Mechanical Engineering, Massachusetts Institute of Technology, Cambridge, USA.
- วิศวกรรมศาสตรบัณฑิต (เกียรตินิยม อันดับ 1) จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

### ประวัติการฝึกอบรม

- หลักสูตรอบรมของสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)
  1. หลักสูตร How to Develop a Risk Management Plan (HRP) รุ่น 8/2015
  2. หลักสูตร Successful Formulation & Execution of Strategy (SFE) รุ่น 23/2015
  3. หลักสูตร Family Business Sustainability (FBS) รุ่น 1/2014
  4. หลักสูตร Director Certification Program (DCP) รุ่น 173/2013
- หลักสูตรอื่นๆ
  - หลักสูตร P01 การบริหารความรับผิดชอบต่อสังคมเพื่อการพัฒนาอย่างยั่งยืน
  - หลักสูตร S01 การบริหารความรับผิดชอบต่อสังคมเชิงกลยุทธ์
  - หลักสูตร S02 การเชื่อมโยงห่วงโซ่อุปทานและผู้มีส่วนได้เสีย
  - หลักสูตร S03 การพัฒนากิจกรรมเชิงกลยุทธ์เพื่อการพัฒนาอย่างยั่งยืน
  - หลักสูตร S04 การวิเคราะห์ความเสี่ยงและประเด็นสำคัญด้านความยั่งยืน
  - หลักสูตร S05 การประเมินผลและการจัดการข้อมูลด้านความรับผิดชอบต่อสังคม
  - หลักสูตร S06 การจัดทำรายงานแห่งความยั่งยืน

### ประสบการณ์การทำงาน

- 2560 - ปัจจุบัน กรรมการ และกรรมการบริหาร บริษัท ฮาญ เอ็นจิเนียริง โซลูชั่นส์ จำกัด (มหาชน)
- 2550 - ปัจจุบัน กรรมการ บริษัท ฮาญเอ็นจิเนียริง จำกัด
- 2544 - 2557 ผู้ก่อตั้งและประธานเจ้าหน้าที่บริหาร Siam General Aviation Company Limited (SGA)
- 2542 - 2544 กรรมการและผู้จัดการทั่วไป Siam Land Flying Company Limited
- 2541 - 2543 Business Analyst ธนาคารไทยพาณิชย์ จำกัด (มหาชน)
- 2540 - 2541 ผู้ช่วยผู้จัดการทั่วไป Thai Air Cargo Co., Ltd.
- 2531 - 2540 อาจารย์ ภาควิชาวิศวกรรมเครื่องกล คณะวิศวกรรมศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย



## นางวลีรัตน์ เชื้อบุญชัย

กรรมการ และกรรมการบริหาร  
อายุ 63 ปี

สัดส่วนการถือหุ้นบริษัท 8,276,986 หุ้น (1.42%)  
(ณ วันที่ 31 ธ.ค. 2560)

วันที่ได้รับการแต่งตั้ง 5 กันยายน 2555

### คุณวุฒิการศึกษา

- บริหารธุรกิจบัณฑิต (บัญชี) มหาวิทยาลัยอัสสัมชัญ

### ประวัติการฝึกอบรม

- หลักสูตรอบรมของสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)
  - หลักสูตร Financial Statements for Directors (FSD) รุ่น 28/2015
  - หลักสูตร Director Certification Program (DCP) รุ่น 205/2015
  - หลักสูตร Anti-Corruption for Executive Program (ACEP) รุ่น 14/2015
  - หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) รุ่น SET/2012
- หลักสูตรอื่นๆ
  - หลักสูตร 12 คุณภาพผู้นำสู่การเปลี่ยนแปลงยุคดิจิทัลและ AEC
  - หลักสูตร การบริหารความเสี่ยงขององค์กร
  - หลักสูตร 4 สุดยอดไอเดียเชิงกลยุทธ์
  - หลักสูตร Finance for Non-finance Executive
  - หลักสูตร The habits of Highly Effective Working Person
  - หลักสูตร Marketing 3.0 Human Spirit Marketing
  - หลักสูตร เจาะประเด็นปัญหาการหักภาษีเงินเดือนค่าจ้างสวัสดิการ
  - หลักสูตรผ่านมาตรฐานบัญชีใหม่ที่กระทบธุรกิจ
  - หลักสูตร เทคนิคการใช้ข้อมูลบัญชีและการเงินสำหรับผู้บริหาร

### ประสบการณ์การทำงาน

- 2555 - ปัจจุบัน กรรมการ และกรรมการบริหาร บริษัท ฮาร์น เอ็นจิเนียริ่ง โซลูชั่นส์ จำกัด (มหาชน)
- 2555 - 2560 ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการ : ด้านปฏิบัติการ บริษัท ฮาร์น เอ็นจิเนียริ่ง โซลูชั่นส์ จำกัด (มหาชน)
- 2550 - 2559 กรรมการและกรรมการบริหาร บริษัท ซิลแมทซ์ จำกัด
- 2550 - 2559 กรรมการและกรรมการบริหาร บริษัท คิว ทู เอส จำกัด
- 2552 - 2558 กรรมการ บริษัท โปรมาร์ค จำกัด
- 2550 - 2555 ผู้อำนวยการสายงานการเงิน บริษัท ไฟร์วิคเตอร์ จำกัด
- 2547 - 2555 ผู้จัดการทั่วไป สายการเงินและบริหารทั่วไป บริษัท ฮาร์นเอ็นจิเนียริ่ง จำกัด
- 2542 - 2547 ผู้จัดการฝ่ายบัญชีและการเงิน บริษัท ฮาร์น เอ็นจิเนียริ่ง จำกัด
- 2530 - 2542 ผู้จัดการบัญชีและการเงิน บริษัท คาร์เปท อินเตอร์เนชั่นแนลไทยแลนด์ จำกัด (มหาชน)
- 2525 - 2530 หัวหน้าส่วนบัญชีและการเงิน บริษัท คาร์เปท อินเตอร์เนชั่นแนลไทยแลนด์ จำกัด (มหาชน)



## นายภาควงศ์ ว่องไพฑูรย์

กรรมการ  
อายุ 77 ปี

สัดส่วนการถือหุ้นบริษัท 4,230,325 หุ้น (0.72%)  
(ณ วันที่ 31 ธ.ค. 2560)

วันที่ได้รับการแต่งตั้ง 5 กันยายน 2555

### คุณวุฒิการศึกษา

- วิศวกรรมศาสตรมหาบัณฑิต (สาขาไฟฟ้า) มหาวิทยาลัย Illinois Institute of Technology, USA.
- วิศวกรรมศาสตรบัณฑิต (สาขาไฟฟ้า) มหาวิทยาลัย University of Illinois, USA.

### ประวัติการฝึกอบรม

- หลักสูตรอบรมของสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)
  - หลักสูตร Anti-Corruption for Executive Program (ACEP) รุ่น 14/2015
  - หลักสูตร Role of the Chairman Program (RCP) รุ่น 36/2015
  - หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) รุ่น 42/2005
- หลักสูตรอื่นๆ
  - หลักสูตร การบริหารระบบคุณภาพ ISO 9001:2000
  - หลักสูตร Self Improvement (7-Habits)
  - หลักสูตร สรุปประเด็นกฎหมายคุ้มครองแรงงานฉบับใหม่ 2551
  - หลักสูตร การตรวจสอบและการควบคุมภายในเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพขององค์กร
  - หลักสูตร การบัญชี แบบ "สิ้น"
  - หลักสูตร EVA สำหรับผู้บริหาร
  - หลักสูตร การประยุกต์ใช้ the Balance Scorecard & KPIs

### ประสบการณ์การทำงาน

- 2558 - ปัจจุบัน กรรมการ บริษัท ฮาร์น เอ็นจิเนียริ่ง โซลูชั่นส์ จำกัด (มหาชน)
- 2542 - 2560 กรรมการ บริษัท ฮาร์นเอ็นจิเนียริ่ง จำกัด
- 2545 - 2559 กรรมการ บริษัท คิว ทู เอส จำกัด
- 2542 - 2559 กรรมการ บริษัท ซิลแมทซ์ จำกัด
- 2555 - 2558 ประธานกรรมการ บริษัท ฮาร์น เอ็นจิเนียริ่ง โซลูชั่นส์ จำกัด (มหาชน)
- 2544 - 2555 กรรมการบริหาร บริษัท ไฟร์วิคเตอร์ จำกัด
- 2541 - 2554 กรรมการผู้จัดการ บริษัท ในเครือ บริษัท ฮาร์น เอ็นจิเนียริ่ง จำกัด
- 2535 - 2540 กรรมการผู้จัดการ บริษัท อุตสาหกรรมพรมไทย จำกัด (มหาชน)
- 2528 - 2534 กรรมการและผู้จัดการทั่วไป บริษัท Carpet International จำกัด (มหาชน)
- 2526 - 2527 รองผู้จัดการทั่วไป บริษัท ITT (Thailand) จำกัด
- 2519 - 2525 ผู้จัดการโรงงาน บริษัท Carpet International จำกัด (มหาชน)
- 2516 - 2518 ผู้จัดการฝ่ายผลิต บริษัท Goodyear (Thailand) จำกัด
- 2509 - 2515 วิศวกรออกแบบโรงไฟฟ้า บริษัท Pioneer Service & Engineering และบริษัท Sarget & Landy, Chicago, Illinois, USA.



## ดร.สุพจน์ เรียรวุฒิ

กรรมการอิสระ

และประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง

อายุ 51 ปี

**สัดส่วนการถือหุ้นบริษัท** - ไม่มี -  
(ณ วันที่ 31 ธ.ค. 2560)

**วันที่ได้รับการแต่งตั้ง** 1 พฤศจิกายน 2559

### คุณวุฒิการศึกษา

- วิศวกรรมศาสตรดุษฎีบัณฑิต (Electronic Engineering) The University of Tokyo ญี่ปุ่น
- วิศวกรรมศาสตรมหาบัณฑิต (Information and Computer Sciences) Toyohashi University of Technology ญี่ปุ่น
- วิศวกรรมศาสตรบัณฑิต (ไฟฟ้าสื่อสาร) จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

### ประวัติการฝึกอบรม

- หลักสูตรอบรมของสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)
  1. หลักสูตร How to Develop a Risk Management Plan (HRP) รุ่น 12/2017
  2. หลักสูตร How to Develop a Risk Management Plan (HRP) รุ่น 8/2015
  3. หลักสูตร Director Certification Program (DCP) รุ่น 195/2014
  4. หลักสูตร Finance for Non-Finance Directors (FND) รุ่น 20/2005

### ประสบการณ์การทำงาน

#### ทางธุรกิจ

- 2559 - ปัจจุบัน กรรมการอิสระ และประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง บริษัท หาญ เอ็นจิเนียริง โซลูชั่นส์ จำกัด (มหาชน)
- 2557 - ปัจจุบัน กรรมการอิสระ กรรมการตรวจสอบ และประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง บริษัท เอทีพี 30 จำกัด (มหาชน)
- 2555 - ปัจจุบัน กรรมการ บริษัท บลูฟินิกซ์อินโนเวชั่น จำกัด
- 2557 รองกรรมการผู้จัดการ สายงานกลยุทธ์องค์กร บริษัท ซิมโฟนีคอมมูนิเคชั่น จำกัด (มหาชน)
- 2550 - 2554 ผู้อำนวยการ สถาบันวิจัยและพัฒนาอุตสาหกรรมโทรคมนาคม

- 2547 - 2550 ผู้อำนวยการสายงานวางแผนกลยุทธ์องค์กร, ผู้อำนวยการสายงานพัฒนาผลิตภัณฑ์, เลขานุการคณะกรรมการบริหาร, เลขานุการคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง, บริษัท ทีทีแอนด์ที จำกัด (มหาชน)
- 2547 - 2550 กรรมการผู้จัดการ บริษัท ทีทีแอนด์ที ซับสไควเบอร์ เซอร์วิสเซส จำกัด
- 2547 - 2550 กรรมการ บริษัท ทริปเปิ้ล ที โกลบอลเน็ต จำกัด
- 2538 - 2547 ผู้อำนวยการฝ่ายวางแผนวิสาหกิจ, ผู้อำนวยการฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ บริษัท ทีทีแอนด์ที จำกัด (มหาชน)
- 2537 - 2538 เจ้าหน้าที่อุตสาหกรรม สำนักงานอุตสาหกรรมสถานเอกอัครราชทูตไทยประจำกรุงโตเกียว ประเทศญี่ปุ่น

#### ทางการศึกษา

- ปัจจุบัน ผู้อำนวยการโครงการ CU Transformation จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
- 2559 - 2560 ที่ปรึกษาอธิการบดี จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
- 2557 - 2560 ผู้อำนวยการโครงการร่วมมือระหว่างคณะวิศวกรรมศาสตร์กับภาคอุตสาหกรรม จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
- 2555 - 2557 ผู้ช่วยอธิการบดี (ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและยุทธศาสตร์) จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

#### ทางสังคม

- กรรมการบริหารและเลขาธิการ สมาคมโทรคมนาคมแห่งประเทศไทยในพระบรมราชูปถัมภ์
- ที่ปรึกษา คณะอนุกรรมการสาขาวิศวกรรมคอมพิวเตอร์ วิศวกรรมสถานแห่งประเทศไทย
- คณะอนุกรรมการเทคโนโลยีสารสนเทศ สถาบันส่งเสริมเทคโนโลยี (ไทย-ญี่ปุ่น)



### ดร.โสทธิธร มัลลิกะมาส

กรรมการอิสระ และกรรมการตรวจสอบ  
อายุ 55 ปี

สัดส่วนการถือหุ้นบริษัท - ไม่มี -  
(ณ วันที่ 31 ธ.ค. 2560)

วันที่ได้รับการแต่งตั้ง 5 กันยายน 2555

#### คุณวุฒิการศึกษา

- เศรษฐศาสตร์ดุษฎีบัณฑิต University of Wisconsin, USA.
- เศรษฐศาสตร์มหาบัณฑิต University of Wisconsin, USA.
- เศรษฐศาสตร์บัณฑิต จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

#### ประวัติการฝึกอบรม

- หลักสูตรอบรมของสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)  
1. หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) รุ่น 102/2013

#### ประสบการณ์การทำงาน

- 2555 - ปัจจุบัน กรรมการอิสระ และกรรมการตรวจสอบ บริษัท  
ฮาร์น เอ็นจิเนียริ่ง โซลูชั่นส์ จำกัด (มหาชน)
- 2555 - ปัจจุบัน ประธานหลักสูตรเศรษฐศาสตร์นานาชาติ  
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
- 2549 - 2552 คณบดี คณะเศรษฐศาสตร์  
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
- 2546 - 2549 รองคณบดี คณะเศรษฐศาสตร์  
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
- 2542 - 2546 ผู้อำนวยการศูนย์วิจัยเศรษฐศาสตร์  
คณะเศรษฐศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
- 2535 - 2541 ที่ปรึกษาสถาบันวิจัยภัทร บลจ.ภัทรธนกิจ
- 2537 - 2538 ที่ปรึกษาคณะกรรมการการเงินการคลัง  
สภาผู้แทนราษฎร



### นางสาววรบุษ สุไพบูลย์พิพัฒน์

กรรมการอิสระ และกรรมการตรวจสอบ  
อายุ 54 ปี

สัดส่วนการถือหุ้นบริษัท - ไม่มี -  
(ณ วันที่ 31 ธ.ค. 2560)

วันที่ได้รับการแต่งตั้ง 5 กันยายน 2555

#### คุณวุฒิการศึกษา

- บริหารธุรกิจมหาบัณฑิต Middle Tennessee State University, USA.
- เศรษฐศาสตร์บัณฑิต จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

#### ประวัติการฝึกอบรม

- หลักสูตรอบรมของสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)  
1. หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) รุ่น SET/2012
- หลักสูตรอื่นๆ  
• หลักสูตร Executive Development Program (Thai Listed  
Companies Association) รุ่นที่ 10

#### ประสบการณ์การทำงาน

- 2555 - ปัจจุบัน กรรมการอิสระ และกรรมการตรวจสอบ บริษัท  
ฮาร์น เอ็นจิเนียริ่ง โซลูชั่นส์ จำกัด (มหาชน)
- 2530 - ปัจจุบัน First Senior Vice President  
บริษัท ทิสโก้ ไฟแนนเชียลเซียลกรุ๊ป จำกัด (มหาชน)



# 5 ผู้บริหาร และผลงานการบริษัท



## นายวิรัช สุขชัย

ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร / กรรมการผู้จัดการ :  
ธุรกิจระบบดับเพลิง ปรับอากาศ และสุขาภิบาล  
อายุ 52 ปี

**สัดส่วนการถือหุ้นบริษัท** 87,697,361 หุ้น (15.00%)  
(ณ วันที่ 31 ธ.ค. 2560)

**วันที่ได้รับการแต่งตั้ง** 5 กันยายน 2555

### คุณวุฒิการศึกษา

- บริหารธุรกิจมหาบัณฑิต (E-MBA) สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ (นิด้า)
- บริหารธุรกิจบัณฑิต (การขายและการตลาด) มหาวิทยาลัยกรุงเทพ

### ประวัติการฝึกอบรม

- หลักสูตรอบรมของสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)
  1. หลักสูตร How to Develop a Risk Management (HRP) รุ่น 12/2017
  2. หลักสูตร Successful Formulation & Execution of Strategy (SFE) รุ่น 24/2015
  3. หลักสูตร Director Certification Program (DCP) รุ่น 204/2015
  4. หลักสูตร Role of the Chairman Program (RCP) รุ่น 36/2015
  5. หลักสูตร Anti-Corruption for Executive Program (ACEP) รุ่น 14/2015
  6. หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) รุ่น SET/2012
- หลักสูตรอื่นๆ
  - หลักสูตร ISO 9001:2015 Understanding and Implementation
  - หลักสูตร 12 คุณภาพผู้นำสู่การเปลี่ยนแปลงยุคดิจิทัลและ AEC
  - หลักสูตร การบริหารความเสี่ยงขององค์กร
  - หลักสูตร 4 สดุดยอดไอเดียเชิงกลยุทธ์
  - หลักสูตร Finance for Non-finance Executive
  - หลักสูตร marketing 3.0 : Human Spirit Marketing
  - หลักสูตร Vice Excellence

- หลักสูตร สดุดยอดเทคนิคการขายกับลูกค้าหลากหลายรูปแบบ
- หลักสูตร Root Cause Analysis & Corrective Actions
- หลักสูตร การเสริมสร้างและต่อยอดทางวิชาการ Refreshment Program 4<sup>th</sup>
- หลักสูตร กลยุทธ์ติดตามและเร่งรัดหนี้สินทางธุรกิจและกฎหมายที่เกี่ยวข้องทั้งทางแพ่งและอาญา
- เสวนาเจาะลึก เรื่อง แนวทางการทำธุรกิจรับเหมาดิตตังและธุรกิจจำหน่ายสินค้าให้ประสบความสำเร็จ
- หลักสูตร Fire Research, Education, Performance Codes & Investigation
- หลักสูตร "HYGOOD" SAPPHIRE FIRE SUPPRESSION SYSTEM
- หลักสูตร TQM : การบริหารคุณภาพทั่วทั้งองค์กร
- หลักสูตร วิทยาศาสตร์กับเทคโนโลยีกับการป้องกันอัคคีภัย
- หลักสูตร การตรวจสอบระบบความปลอดภัยด้านอัคคีภัยของอาคาร

### ประสบการณ์การทำงาน

- 2559 - ปัจจุบัน ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และกรรมการผู้จัดการ : ธุรกิจระบบดับเพลิง ปรับอากาศ และสุขาภิบาล บริษัท หาญ เอ็นจิเนียริง โซลูชั่นส์ จำกัด (มหาชน)
- 2555 - 2559 กรรมการผู้จัดการ บริษัท หาญ เอ็นจิเนียริง โซลูชั่นส์ จำกัด (มหาชน)
- 2544 - 2555 ผู้จัดการทั่วไป บริษัท ไฟร์วิคเตอร์ จำกัด
- 2540 - 2543 ผู้จัดการขาย บริษัท หาญเอ็นจิเนียริง จำกัด
- 2538 - 2539 รองผู้จัดการขาย บริษัท หาญเอ็นจิเนียริง จำกัด



## นายวสันต์ นิบงว้าง

กรรมการผู้จัดการ :  
ธุรกิจระบบทำความเย็น  
อายุ 51 ปี

สัดส่วนการถือหุ้นบริษัท 28,440,000 หุ้น (4.87%)  
(ณ วันที่ 31 ธ.ค. 2560)

วันที่ได้รับการแต่งตั้ง 1 พฤศจิกายน 2559

### คุณวุฒิการศึกษา

- วิศวกรรมศาสตรมหาบัณฑิต สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ
- วิศวกรรมศาสตรบัณฑิต สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ

### ประวัติการฝึกอบรม

- หลักสูตรอบรมของสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)
  1. หลักสูตร Director Certification Program (DCP) รุ่น 211/2015
  2. หลักสูตร Successful Formulation & Execution of Strategy (SFE) รุ่น 24/2015
  3. หลักสูตร Financial Statements for Directors (FSD) รุ่น 28/2015
  4. หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) รุ่น 116/2015
- หลักสูตรอื่นๆ
  - หลักสูตร IRS SYMPOSIUM AT SCHAUFLEER ACADEMY, Germany
  - หลักสูตร 8 Habits of Highly Effective People by Stephen R. Covey
  - หลักสูตร commercial refrigeration training : Bitzer, Germany
  - หลักสูตร Michael Porter on Strategy
  - หลักสูตร เทคโนโลยีการเก็บรักษาผักและผลไม้สดด้วยความเย็น
  - หลักสูตร Energy Saving in Green BD by Inverter
  - หลักสูตร Marketing 3.0 Human Spirit Marketing
  - หลักสูตร ถอดรหัส E - Marketplace
  - หลักสูตร การวางแผนธุรกิจและจัดทำงบประมาณ
  - หลักสูตร กฎหมายเกี่ยวกับหนี้และเช็ค
  - หลักสูตร เทคโนโลยีการเก็บรักษาผักและผลไม้สดด้วยความเย็น
  - หลักสูตร The Power of Focused Execution
  - หลักสูตร การประยุกต์ใช้ The Balanced Scorecard and KPIs
  - หลักสูตร Customer Analysis and Loyalty Program

### ประสบการณ์การทำงาน

- 2559 - ปัจจุบัน กรรมการผู้จัดการ : ธุรกิจระบบทำความเย็น บริษัท ฮาญ เอ็นจิเนียริ่ง โซลูชั่นส์ จำกัด (มหาชน)
- 2558 - 2559 กรรมการผู้จัดการ บริษัท ซิลแมทซ์ จำกัด
- 2557 - 2559 กรรมการ บริษัท คิว ทู เอส จำกัด
- 2544 - 2558 ผู้จัดการทั่วไป บริษัท ซิลแมทซ์ จำกัด
- 2544 - 2544 ผู้จัดการฝ่ายขาย บริษัท ดันแฮม-บุช (ประเทศไทย) จำกัด
- 2536 - 2544 วิศวกรฝ่ายขายอาวุโส บริษัท แคเรียร์ (ประเทศไทย) จำกัด



## นายธรรมบุญ ตรีเพชร

กรรมการผู้จัดการ :  
ธุรกิจระบบการพิมพ์ดิจิทัล  
อายุ 50 ปี

สัดส่วนการถือหุ้นบริษัท 20,967,423 หุ้น (3.59%)  
(ณ วันที่ 31 ธ.ค. 2560)

วันที่ได้รับการแต่งตั้ง 1 พฤศจิกายน 2559

### คุณวุฒิการศึกษา

- บริหารธุรกิจบัณฑิต (การจัดการทั่วไป) มหาวิทยาลัยอีสต์สมิธัญ

### ประวัติการฝึกอบรม

- หลักสูตรอบรมของสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)
  1. หลักสูตร Director Certification Program (DCP) รุ่น 211/2015
  2. หลักสูตร Successful Formulation & Execution of Strategy (SFE) รุ่น 24/2015
  3. หลักสูตร Financial Statements for Directors (FSD) รุ่น 28/2015
  4. หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) รุ่น 116/2015
- หลักสูตรอื่นๆ
  - หลักสูตร ISO 9001:2015 Understanding and Implementation
  - หลักสูตร เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงาน
  - หลักสูตร การพัฒนาความคิดเชิงกลยุทธ์
  - หลักสูตร การตลาด การขาย และการบริการ
  - หลักสูตร Leadership Skill
  - หลักสูตร Internal Quality Audit
  - หลักสูตร After Sales Service Strategy
  - หลักสูตร การประยุกต์ใช้ KPIs กับ ISO 9001:2000
  - หลักสูตร CRM - Strategy & Technology

### ประสบการณ์การทำงาน

- 2559 - ปัจจุบัน กรรมการผู้จัดการ : ธุรกิจระบบการพิมพ์ดิจิทัล บริษัท ฮาญ เอ็นจิเนียริ่ง โซลูชั่นส์ จำกัด (มหาชน)
- 2558 - 2559 กรรมการผู้จัดการ บริษัท คิว ทู เอส จำกัด
- 2557 - 2559 กรรมการ บริษัท ซิลแมทซ์ จำกัด
- 2553 - 2558 กรรมการและผู้จัดการทั่วไป บริษัท คิว ทู เอส จำกัด
- 2545 - 2553 ผู้จัดการขาย บริษัท คิว ทู เอส จำกัด
- 2544 - 2545 ผู้จัดการขายแผนกเครื่องพิมพ์บรรจุภัณฑ์ บริษัท ฮาญเอ็นจิเนียริ่ง จำกัด
- 2539 - 2544 ผู้จัดการบริการแผนกเครื่องพิมพ์บรรจุภัณฑ์ บริษัท ฮาญเอ็นจิเนียริ่ง จำกัด
- 2532 - 2539 ผู้ช่วยผู้จัดการนำเข้า บริษัท ฮาญเอ็นจิเนียริ่ง จำกัด



## นายประชา พร้อมพรชัย

ผู้อำนวยการสายงานขายโครงการ  
อายุ 45 ปี

สัดส่วนการถือหุ้นบริษัท 11,241,584 หุ้น (1.92%)  
(ณ วันที่ 31 ธ.ค. 2560)

วันที่ได้รับการแต่งตั้ง 1 มกราคม 2557

### คุณวุฒิการศึกษา

- วิศวกรรมศาสตรบัณฑิต (เครื่องกล) มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรี

### ประวัติการฝึกอบรม

- หลักสูตรอื่นๆ
  - หลักสูตร ISO 9001:2015 Understanding and Implementation
  - หลักสูตร ISO 9000 : 2000 Introduction & Implementation
  - หลักสูตร การขายสินค้าอุตสาหกรรม
  - หลักสูตร “HYGOOD” Sapphire Fire Suppression System
  - หลักสูตร “VICTAULIC” Grooved System
  - หลักสูตร “POTTER ELECTRIC” Fire Alarm System
  - หลักสูตร การจัดทำแผนการขายเชิงรุก
  - หลักสูตร “CHEMGAURD” Fire Protection System (USA.)
  - หลักสูตร Root Cause Analysis And Corrective Action
  - หลักสูตร Vice Excellence
  - หลักสูตร “SIEMENS” Fire Alarm and Fire Suppression System
  - หลักสูตร “WAGNER” ASD System
  - หลักสูตร เทคนิคการสัมภาษณ์งานอย่างมืออาชีพ
  - หลักสูตร การบริหารความเสี่ยงองค์กร
  - หลักสูตร การเขียนภาษาอังกฤษเชิงธุรกิจ

### ประสบการณ์การทำงาน

- 2557 - ปัจจุบัน ผู้อำนวยการสายงานขายงานโครงการ : ธุรกิจระบบดับเพลิง ปรับอากาศและสุขาภิบาล บริษัท ชาญ เอ็นจิเนียริง โซลูชั่นส์ จำกัด (มหาชน)
- 2546 - 2556 ผู้จัดการฝ่ายขายโครงการ บริษัท ไฟร์วิคเตอร์ จำกัด
- 2545 - 2546 วิศวกรขาย บริษัท ไทโก้ อินเทอร์เน็ตเนชั่นแนล (ประเทศไทย) จำกัด
- 2543 - 2545 วิศวกรขาย บริษัท เรคคอน อีคิวเมนท์ จำกัด
- 2541 - 2543 วิศวกรออกแบบ บริษัท ชาญเอ็นจิเนียริง จำกัด
- 2539 - 2541 วิศวกรสนาม บริษัท ชาญเอ็นจิเนียริง จำกัด



## นายรัตนพันธ์ มุขทวีพัฒนานนท์

ผู้อำนวยการสายงานขาย  
อายุ 39 ปี

สัดส่วนการถือหุ้นบริษัท 3,236,849 หุ้น (0.55%)  
(ณ วันที่ 31 ธ.ค. 2560)

วันที่ได้รับการแต่งตั้ง 1 มกราคม 2557

### คุณวุฒิการศึกษา

- บริหารธุรกิจมหาบัณฑิต (Ex-MBA รุ่นที่ 25) มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์
- อุตสาหกรรมศาสตรบัณฑิต (สาขาเครื่องกล) มหาวิทยาลัยศรีปทุม

### ประวัติการฝึกอบรม

- หลักสูตรอื่นๆ
  - หลักสูตร P01 การบริหารความรับผิดชอบต่อสังคมเพื่อการพัฒนาอย่างยั่งยืน
  - หลักสูตร ISO 9001:2015 Understanding and Implementation
  - หลักสูตร Rick Management Certificate Program การบริหารความเสี่ยงองค์กร รุ่นที่ 10
  - หลักสูตร การออกแบบระบบดับเพลิงด้วยน้ำ
  - หลักสูตร การออกแบบระบบดับเพลิงคลังสินค้าและสารระเหยดับเพลิง
  - หลักสูตร การออกแบบระบบมาตรฐานเครื่องสูบน้ำดับเพลิง
  - หลักสูตร การบริหารความเสี่ยงองค์กร และการบริหารคนเพื่อผลงาน
  - หลักสูตร Service Excellent Improvement
  - หลักสูตร ศิลปะการขายขั้นสูง

### ประสบการณ์การทำงาน

- 2557 - ปัจจุบัน ผู้อำนวยการสายงานขาย : ธุรกิจระบบดับเพลิง ปรับอากาศและสุขาภิบาล บริษัท ชาญ เอ็นจิเนียริง โซลูชั่นส์ จำกัด (มหาชน)
- 2551 - 2556 ผู้จัดการฝ่ายขาย บริษัท ไฟร์วิคเตอร์ จำกัด
- 2546 - 2551 วิศวกรขาย บริษัท ไฟร์วิคเตอร์ จำกัด
- 2545 - 2546 Supervisor บริษัท ทรัพย์สุนทร จำกัด



## นายสุชาติ สุวัฒน์บอม

ผู้อำนวยการสายงานขายปิโตรเคมี  
อายุ 44 ปี

สัดส่วนการถือหุ้นบริษัท 567,967 หุ้น (0.10%)  
(ณ วันที่ 31 ธ.ค. 2560)

วันที่ได้รับการแต่งตั้ง 2 มีนาคม 2558

### คุณวุฒิการศึกษา

- วิศวกรรมศาสตรบัณฑิต (อุตสาหกรรม) มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

### ประวัติการฝึกอบรม

- หลักสูตรอื่นๆ
  - หลักสูตร ISO 9001:2015 Understanding and Implementation
  - หลักสูตร การพัฒนาภาวะผู้นำ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการบริหาร
  - หลักสูตร การออกแบบระบบดับเพลิงด้วยก๊าซ (Ansul, Kidde-Fenwal)
  - หลักสูตร เทคนิคการตลาดและการขายอย่างมืออาชีพ
  - หลักสูตร จรรยาบรรณในการทำงาน และการประกอบธุรกิจ
  - หลักสูตร การเตรียมพร้อมของธุรกิจก่อนก้าวสู่ AEC

### ประสบการณ์การทำงาน

- 2558 - ปัจจุบัน ผู้อำนวยการสายงานขายปิโตรเคมี : ธุรกิจระบบดับเพลิง ปรับอากาศและสุขาภิบาล บริษัท ฮาญ เอ็นจิเนียริง โซลูชั่นส์ จำกัด (มหาชน)
- 2557 - 2558 ผู้อำนวยการ บริษัท ทรีนิตี้ ไดนามิค จำกัด
- 2541 - 2557 ผู้จัดการฝ่ายขาย บริษัท การ์ดไฟร์ จำกัด
- 2538 - 2541 วิศวกรขาย บริษัท ฮาญเอ็นจิเนียริง จำกัด



## นายนิทวัฒน์ จีระคม

ผู้อำนวยการสายงานขาย  
อายุ 42 ปี

สัดส่วนการถือหุ้นบริษัท 30,526 หุ้น (0.01%)  
(ณ วันที่ 31 ธ.ค. 2560)

วันที่ได้รับการแต่งตั้ง 1 ธันวาคม 2559

### คุณวุฒิการศึกษา

- ปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการ (Ph.D.Candidate), มหาวิทยาลัยสยาม
- บริหารธุรกิจมหาบัณฑิต สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์
- บริหารธุรกิจบัณฑิต มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช

### ประวัติการฝึกอบรม

- หลักสูตรอบรมของสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)
  - หลักสูตร Successful Formulation & Execution of Strategy (SFE) รุ่น 25/2015
- หลักสูตรอื่นๆ
  - หลักสูตร P01 การบริหารความรับผิดชอบต่อสังคมเพื่อการพัฒนาอย่างยั่งยืน
  - หลักสูตร ISO 9001:2015 Understanding and Implementation
  - หลักสูตร Risk Management Certificate Program การบริหารความเสี่ยงองค์กร รุ่นที่ 10
  - หลักสูตร การวิเคราะห์งบการเงิน เพื่อการบริหารธุรกิจ
  - หลักสูตร การวิเคราะห์การขาย เพื่อสร้างรายได้เปรียบทางการแข่งขัน
  - หลักสูตร ความรู้เกี่ยวกับระบบทำความเย็น
  - หลักสูตร เทคนิคการพัฒนากระบวนการคิด 7 รูปแบบสู่ความสำเร็จ
  - หลักสูตร Perspective One for the Boss
  - หลักสูตร Root Cause Analysis and Corrective Actions

### ประสบการณ์การทำงาน

- 2558 - ปัจจุบัน ผู้อำนวยการสายงานขาย : ธุรกิจระบบทำความเย็น บริษัท ฮาญ เอ็นจิเนียริง โซลูชั่นส์ จำกัด (มหาชน)
- 2555 - 2558 ผู้จัดการฝ่ายขาย บริษัท เกีย รีพริคเจอเรชั่น (ประเทศไทย) จำกัด
- 2551 - 2555 ผู้จัดการฝ่ายขาย บริษัท ซิลแมทซ์ จำกัด
- 2544 - 2551 ผู้จัดการฝ่ายขาย บริษัท แคเรียร์ (ประเทศไทย) จำกัด



## นายสุกิจ ลิติกรณ์

ผู้อำนวยการสายงานสนับสนุนวิศวกรรม  
อายุ 44 ปี

สัดส่วนการถือหุ้นบริษัท 322,004 หุ้น (0.06%)  
(ณ วันที่ 31 ธ.ค. 2560)

วันที่ได้รับการแต่งตั้ง 1 ธันวาคม 2559

### คุณวุฒิการศึกษา

- วิศวกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิศวกรรมเครื่องกล (วศ.บ. เครื่องกล), มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์
- วิศวกรรมศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิศวกรรมเครื่องกล (วศ.ม. เครื่องกล), จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
- วิศวกรรมศาสตรดุษฎีบัณฑิต สาขาวิศวกรรมเครื่องกล (วศ.ด. เครื่องกล), มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

### ประวัติการฝึกอบรม

- หลักสูตรอื่นๆ
  - หลักสูตร ISO 9001:2015 Understanding and Implementation
  - หลักสูตร การบริหารความเสี่ยงองค์กร จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
  - หลักสูตร คอมเพรสเซอร์และระบบทำความเย็นประยุกต์ BITZER เยอรมันนี่
  - หลักสูตร Risk Management Certificate Program การบริหารความเสี่ยงองค์กร รุ่นที่ 10
  - หลักสูตร การใช้เทคนิค NLP ในการบริหารคนและได้งาน
  - หลักสูตร Creative Sales and Marketing Strategies and Prediction
  - หลักสูตร ความรู้ด้านเทคนิคขนสินค้า KUBA

### ประสบการณ์การทำงาน

- 2559 - ปัจจุบัน ผู้อำนวยการสายงานสนับสนุนวิศวกรรม : ภารกิจระบบทำความเย็น บริษัท หาญ เอ็นจิเนียริง โซลูชั่นส์ จำกัด (มหาชน)
- 2547 - 2559 ผู้จัดการฝ่ายวิศวกรรม / ผู้จัดการฝ่ายขาย บริษัท ซิลแมทซ์ จำกัด
- 2544 - 2547 วิศวกรทั่วไป บริษัท ซิลแมทซ์ จำกัด
- 2543 - 2544 วิศวกรที่ปรึกษา ระบบปรับอากาศ บริษัท Project Planning Service จำกัด



## นายวิฑูรย์ กาม

ผู้อำนวยการสายงานขาย  
อายุ 39 ปี

สัดส่วนการถือหุ้นบริษัท 391,693 หุ้น (0.07%)  
(ณ วันที่ 31 ธ.ค. 2560)

วันที่ได้รับการแต่งตั้ง 1 ธันวาคม 2559

### คุณวุฒิการศึกษา

- บริหารธุรกิจมหาบัณฑิต (การจัดการ) มหาวิทยาลัยรามคำแหง
- วิศวกรรมศาสตรบัณฑิต (วิศวกรรมไฟฟ้า) มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีมหานคร

### ประวัติการฝึกอบรม

- หลักสูตรอื่นๆ
  - หลักสูตร ISO 9001:2015 Understanding and Implementation
  - Risk Management Certificate Program การบริหารความเสี่ยงองค์กร รุ่นที่ 10
  - Advance Strategic Planning : ASP Model สูดยอดเครื่องมือบริหารเชิงกลยุทธ์ในศตวรรษที่ 21
  - 6 ทักษะด้านการบริหารสำหรับสุดยอดผู้จัดการ
  - การพัฒนาความคิดเชิงกลยุทธ์
  - Finance for Non-finance Executive
  - การพัฒนา 10 ความสามารถหลักเพื่อก้าวสู่ยอดหัวหน้างาน

### ประสบการณ์การทำงาน

- 2559 - ปัจจุบัน ผู้อำนวยการสายงานขาย : ภารกิจระบบการพิมพ์ดิจิทัล บริษัท หาญ เอ็นจิเนียริง โซลูชั่นส์ จำกัด (มหาชน)
- 2549 - 2559 ผู้อำนวยการสายงานขาย Inkjet กรุงเทพฯ OCG-ต่างจังหวัด / วิศวกรขาย Inkjet บริษัท คิว ทู เอส จำกัด
- 2542 - 2548 วิศวกรฝ่ายขาย/วิศวกรบริการ/ช่างเทคนิค บริษัท บี.กริม เพาเวอร์ จำกัด



### นางวรินกานฎ์ ธีระอัมรานนท์

ผู้อำนวยการสายงานกำกับดูแลกิจการ  
และเลขานุการบริษัท  
อายุ 52 ปี

สัดส่วนการถือหุ้นบริษัท 903,610 หุ้น (0.15%)  
(ณ วันที่ 31 ธ.ค. 2560)

วันที่ได้รับการแต่งตั้ง 29 กุมภาพันธ์ 2559

#### คุณวุฒิการศึกษา

- บริหารธุรกิจบัณฑิต (การบัญชี) สถาบันเทคโนโลยีราชมงคล

#### ประวัติการฝึกอบรม

- หลักสูตรอบรมของสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)
  - หลักสูตร Effective Minute Taking Plan (EMT) รุ่นที่ 36/2016
  - หลักสูตร Company Reporting Program (CRP) รุ่นที่ 16/2016
  - หลักสูตร Company Secretary Program (CSP) รุ่นที่ 72/2016
  - หลักสูตร How to Develop a Risk Management Plan (HRP) รุ่นที่ 8/2015
- หลักสูตรอื่นๆ
  - หลักสูตร P01 การบริหารความรับผิดชอบต่อสังคมเพื่อการพัฒนาอย่างยั่งยืน
  - หลักสูตร S01 การบริหารความรับผิดชอบต่อสังคมเชิงกลยุทธ์
  - หลักสูตร S02 การเชื่อมโยงห่วงโซ่อุปทานและผู้มีส่วนได้เสีย
  - หลักสูตร S03 การพัฒนาจริยธรรมเชิงกลยุทธ์เพื่อการพัฒนาอย่างยั่งยืน
  - หลักสูตร S04 การวิเคราะห์ความเสี่ยงและประเด็นสำคัญด้านความยั่งยืน
  - หลักสูตร S05 การประเมินผลและการจัดการข้อมูลด้านความรับผิดชอบต่อสังคม
  - หลักสูตร S06 การจัดทำรายงานแห่งความยั่งยืน
  - หลักสูตร ยุทธศาสตร์การวัดความสำเร็จขององค์กร KPI
  - หลักสูตร ISO 9001:2015 Understanding and Implementation
  - หลักสูตร กลยุทธ์การสื่อสารทางการตลาด 360 องศา
  - หลักสูตร Finance for Non-finance Executive
  - หลักสูตร Finance for the Boss
  - หลักสูตร การเพิ่มศักยภาพการทำงานด้วยความคิดเชิงบวก
  - หลักสูตร การปรับค่าจ้างประจำปี และการบริหารค่าตอบแทนพนักงาน
  - หลักสูตร คุณภาพผู้นำสู่การเปลี่ยนแปลงยุคดิจิทัลและ AEC

#### ประสบการณ์การทำงาน

- 2559 - ปัจจุบัน ผู้อำนวยการสายงานกำกับดูแลกิจการ และ เลขานุการบริษัท บริษัท ฮาร์น เอ็นจิเนียริง โซลูชั่นส์ จำกัด (มหาชน)
- 2559 - 2560 ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการ : ด้านกำกับดูแลกิจการ บริษัท ฮาร์น เอ็นจิเนียริง โซลูชั่นส์ จำกัด (มหาชน)
- 2557 - 2559 ผู้อำนวยการสายงานบริหารทั่วไป บริษัท ฮาร์น เอ็นจิเนียริง โซลูชั่นส์ จำกัด (มหาชน)
- 2556 - 2556 ผู้จัดการทั่วไป บริษัท ฮาร์น เอ็นจิเนียริง จำกัด
- 2548 - 2555 หัวหน้าฝ่ายวางแผนนโยบายและทรัพยากรบุคคล บริษัท ฮาร์น เอ็นจิเนียริง จำกัด
- 2541 - 2547 ผู้ช่วยผู้บริหาร บริษัท ฮาร์น เอ็นจิเนียริง จำกัด
- 2536 - 2540 พนักงานสนับสนุนการตลาด บริษัท ฮาร์น เอ็นจิเนียริง จำกัด



### นายวิศิษฎ์ วิชากรไพฑูรย์

ผู้อำนวยการสายงานการเงิน  
อายุ 43 ปี

สัดส่วนการถือหุ้นบริษัท 154,703 หุ้น (0.03%)  
(ณ วันที่ 31 ธ.ค. 2560)

วันที่ได้รับการแต่งตั้ง 16 มีนาคม 2559

#### คุณวุฒิการศึกษา

- บริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาการบัญชี และนิติศาสตร์บัณฑิต มหาวิทยาลัยรามคำแหง
- บัญชีมหาบัณฑิต มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

#### ประวัติการฝึกอบรม

- หลักสูตร ISO 9001:2015 Understanding and Implementation
- Graduate Diploma in Global Entrepreneurship and E-commerce, York College of Information and Technology, Ontario, Canada.

#### ประสบการณ์การทำงาน

- 2559 - ปัจจุบัน ผู้อำนวยการสายงานการเงิน บริษัท ฮาร์น เอ็นจิเนียริง โซลูชั่นส์ จำกัด (มหาชน)
- 2555 - 2559 เจ้าหน้าที่บริหารสายงานบัญชีและการเงิน บริษัท ฮอท พอท จำกัด (มหาชน)
- 2542 - 2555 ผู้จัดการฝ่ายตรวจสอบบัญชี บริษัท สวอท ออดิท จำกัด
- 2539 - 2542 เจ้าหน้าที่บัญชี บริษัท อิตัลไทย วิศวกรรม จำกัด

# 6 ข้อมูลทั่วไป

ชื่อบริษัท	บริษัท หาญ เอ็นจิเนียริ่ง โซลูชั่นส์ จำกัด (มหาชน)
ชื่อบริษัท	HARN ENGINEERING SOLUTIONS PUBLIC COMPANY LIMITED
ชื่อย่อ	HARN
ทุนจดทะเบียน	292,250,000 บาท (หุ้นสามัญ 584,500,000 หุ้น) มูลค่าหุ้นละ 0.50 บาท
ทุนชำระแล้ว	292,250,000 บาท (หุ้นสามัญ 584,500,000 หุ้น) มูลค่าหุ้นละ 0.50 บาท
ลักษณะการประกอบธุรกิจ	ประกอบธุรกิจนำเข้า และจัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์ในระบบดับเพลิง ปรับอากาศและสุขาภิบาล ระบบทำความเย็น และระบบการพิมพ์ดิจิทัล รวมทั้งให้คำปรึกษาและออกแบบระบบในโครงการต่างๆ และการให้บริการโซลูชั่นด้านวิศวกรรมครบวงจร
ที่ตั้งสำนักงานใหญ่	เลขที่ 19/20-22 ซอยศูนย์วิจัย ถนนพระราม 9 แขวงบางกะปิ เขตห้วยขวาง กรุงเทพมหานคร 10310 โทรศัพท์ +66 (2) 203-0868, โทรสาร +66 (2) 203-0245
ที่ตั้งคลังสินค้าศูนย์วิจัย	เลขที่ 503/1, 509 ซอยศูนย์วิจัย ถนนพระราม 9 แขวงบางกะปิ เขตห้วยขวาง กรุงเทพมหานคร 10310 โทรศัพท์ +66 (2) 719-7285, +66 (2) 716-9070, โทรสาร +66 (2) 318-8624
ที่ตั้งคลังสินค้ามอเตอร์เวย์	เลขที่ 6, 8 หมู่ที่ 15 ถนนคูขนานมอเตอร์เวย์ แขวงสะพานสูง เขตสะพานสูง 10240 โทรศัพท์ +66 (81) 914-2236, +66 (85) 480-2420
เลขทะเบียนบริษัท	0107557000217
เว็บไซต์บริษัท	www.harn.co.th
เลขานุการบริษัท	นางวรินกาญญาณ์ ธีระอัมรานนท์ โทรศัพท์ +66 (2) 203-0868, E-mail : varinkan.t@harn.co.th
นักลงทุนสัมพันธ์	นายวิรัฐ สุขชัย โทรศัพท์ +66 (2) 203-0868, E-mail : wirat.s@harn.co.th
ข้อมูลบริษัทย่อย	-ไม่มี-

## ชื่อ สถานที่ตั้งของบุคคลอ้างอิงอื่นๆ

นายทะเบียนหลักทรัพย์	บริษัท ศูนย์รับฝากหลักทรัพย์ (ประเทศไทย) จำกัด เลขที่ 93 ถนนรัชดาภิเษก แขวงดินแดง เขตดินแดง กรุงเทพมหานคร 10400 โทรศัพท์ +66 (2) 009-9000, โทรสาร +66 (2) 009-9991, เว็บไซต์ <a href="http://www.set.or.th/tsd">http://www.set.or.th/tsd</a>
ผู้สอบบัญชี	บริษัท สอบบัญชีธรรมนิติ จำกัด 267/1 ถนนประชาราษฎร์ สาย 1 แขวงบางซื่อ เขตบางซื่อ กรุงเทพมหานคร 10800 โทรศัพท์ +66 (2) 587-8080 โทรสาร +66 (2) 586-0301

ผู้ลงทุนสามารถศึกษาข้อมูลเพิ่มเติมของบริษัทฯ ได้จากแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี (แบบ 56-1) ของบริษัทฯ ที่ได้แสดงไว้ในเว็บไซต์ของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ที่ [www.sec.or.th](http://www.sec.or.th) หรือเว็บไซต์ของบริษัทฯ ที่ [www.harn.co.th](http://www.harn.co.th)

# 7 | ลักษณะการประกอบธุรกิจ

## ลักษณะผลิตภัณฑ์และบริการ

ผลิตภัณฑ์และบริการของบริษัทฯ แบ่งออกเป็น 4 ผลิตภัณฑ์ ได้แก่

### 1) ผลิตภัณฑ์ระบบดับเพลิง และงานโครงการติดตั้งระบบดับเพลิง

วาล์วระบบดับเพลิง (Fire Protection Valve)



ระบบตรวจจับควันไฟ (ASD) และกล้องตรวจจับความร้อน



ระบบหัวกระจายน้ำดับเพลิง (Sprinkler)



สวิตช์แจ้งสัญญาณ (Switch)



ตู้สายฉีดน้ำดับเพลิง (Fire Hose Cabinet) และอุปกรณ์ภายใน



- ระบบโฟมดับเพลิง
- ระบบดับเพลิงอัตโนมัติด้วยแก๊ส



ผลิตภัณฑ์ระบบดับเพลิงเป็นอุปกรณ์ในระบบอาคารสำหรับการป้องกัน เตือนภัย และเพื่อควบคุมเพลิงและควันไฟ ผลิตภัณฑ์ระบบดับเพลิง ที่บริษัทฯ จัดจำหน่ายประกอบด้วย วาล์วและข้อต่อซึ่งเป็นอุปกรณ์ที่ใช้ติดตั้งในระบบป้องกันอัคคีภัย โดยวาล์วช่วยในการเปิดหรือปิดน้ำของระบบดับเพลิงที่ติดตั้งอยู่กับท่อน้ำของระบบดังกล่าว เช่น วาล์วควบคุมการไหลของน้ำในระบบ วาล์วเปิดปิดน้ำเมื่อต้องการซ่อมบำรุงรักษาระบบวาล์วป้องกันน้ำย้อนไหลกลับ เป็นต้น สำหรับอุปกรณ์ดับเพลิง เป็นอุปกรณ์ที่เป็นส่วนประกอบหรืออุปกรณ์ร่วมที่ใช้งานคู่กับอุปกรณ์หลักในระบบดับเพลิง เพื่อให้ระบบดับเพลิงใช้งานได้อย่างสมบูรณ์ และรวมถึงอุปกรณ์ต่างๆ ที่ช่วยในการป้องกันเพลิงไหม้ เช่น ตู้สายฉีดน้ำดับเพลิง สายฉีดน้ำดับเพลิง เครื่องดับเพลิง เป็นต้น

นอกจากนี้บริษัทฯ ให้คำปรึกษา ออกแบบ และติดตั้งระบบดับเพลิงต่างๆ โดยบริษัทฯ มีทีมงานวิศวกรผู้เชี่ยวชาญติดต่อประสานงานกับลูกค้าและนำสินค้าที่จำหน่าย รวมถึงออกแบบ และนำเสนอสินค้าและบริการให้แก่ลูกค้าตามมาตรฐานดับเพลิงสากล รวมถึงทดสอบระบบหลังการติดตั้งแล้ว

2) ผลิตภัณฑ์ระบบปรับอากาศ และระบบสุขาภิบาล

วาล์วเปิดปิดน้ำ



ข้อต่อ (Grooved Coupling and Fitting)



Flow Switch



น้ำยาสารทำความเย็น



ท่อทองแดง



เกจวัดความดัน (Pressure Gauge) และเทอร์โมมิเตอร์ (Thermometer)



แผ่นกรองอากาศ (Aluminum Filter)



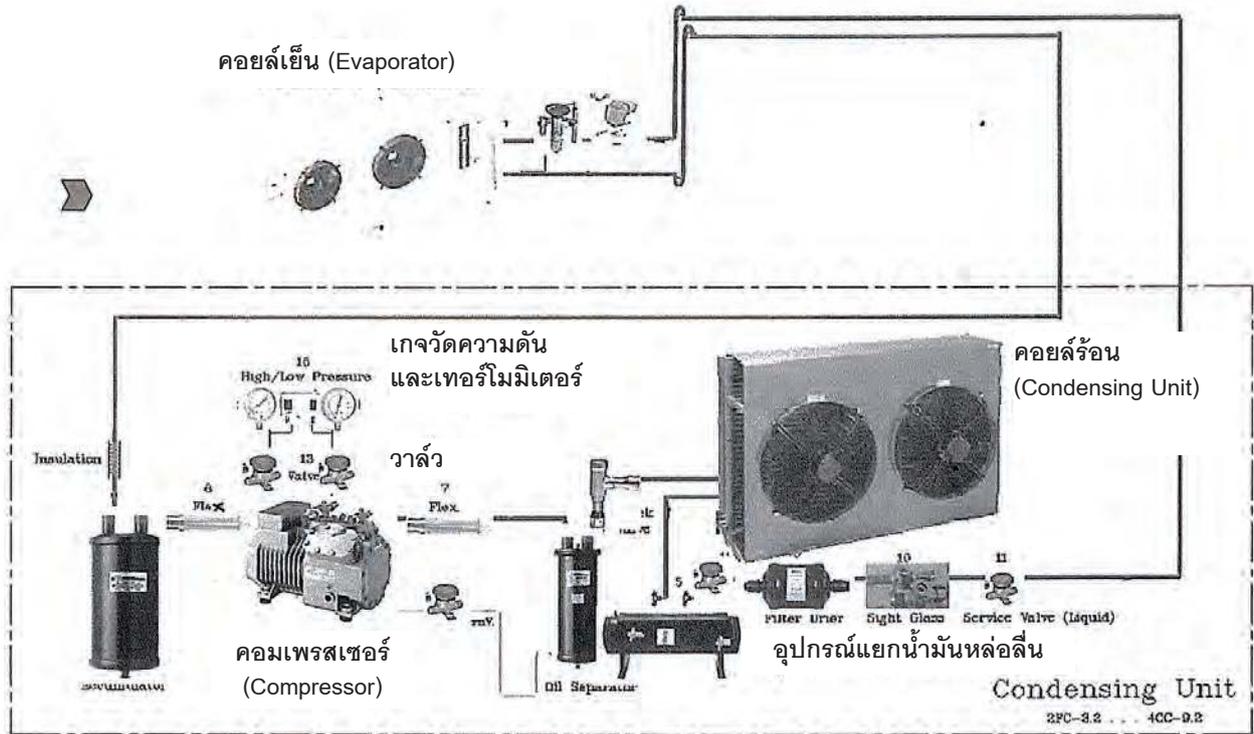
ผลิตภัณฑ์ระบบปรับอากาศ เป็นอุปกรณ์ในระบบอาคารสำหรับการปรับทั้งอุณหภูมิ และคุณภาพอากาศให้อยู่ในอุณหภูมิ และ/หรือคุณภาพที่เหมาะสม โดยทั่วไประบบปรับอากาศสามารถปรับอุณหภูมิได้ตั้งแต่ 22°C ถึง 25°C ในขณะที่ผลิตภัณฑ์ระบบสุขาภิบาลเป็นอุปกรณ์ในระบบอาคาร ได้แก่ ระบบประปา ระบบท่อระบายน้ำทิ้ง และระบบท่อระบายอากาศ เป็นต้น บริษัทจัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์ระบบปรับอากาศ และระบบสุขาภิบาล ได้แก่ วาล์ว ซึ่งเป็นอุปกรณ์ที่ช่วยในการเปิดหรือปิดของเหลวและความดันของระบบปรับอากาศ และระบบสุขาภิบาลที่ติดตั้งอยู่กับท่อของระบบดังกล่าว นอกจากนี้ ในระบบสุขาภิบาล และปรับอากาศ ยังมีอุปกรณ์ที่เป็นส่วนประกอบหรืออุปกรณ์ร่วมที่สำคัญ ได้แก่ ท่อทองแดง ข้อต่อ และสวิตช์ (Flow Switch) เป็นต้น

3) ผลิตภัณฑ์ระบบทำความเย็น



“เราจะเป็นผู้นำการให้บริการโซลูชันที่ยั่งยืนของงานระบบวิศวกรรมทำความเย็น ในประเทศไทยและประเทศเพื่อนบ้าน”





ผลิตภัณฑ์ระบบทำความเย็นเป็นอุปกรณ์ในระบบห้องเย็นหรือระบบขนส่งสินค้าเพื่อทำการแช่แข็งหรือลดอุณหภูมิของสินค้าซึ่งต้องการการควบคุมอุณหภูมิที่คงที่ โดยทั่วไประบบทำความเย็นสามารถลดอุณหภูมิได้ตั้งแต่  $-30^{\circ}\text{C}$  ถึง  $+25^{\circ}\text{C}$  บริษัทฯ จัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์ระบบทำความเย็นอย่างครบวงจร รายละเอียดปรากฏตามแผนภาพวงจรระบบทำความเย็น ซึ่งประกอบด้วย คอยล์ร้อน (Condenser) คอยล์เย็น (Evaporator) อุปกรณ์ควบคุมการละลายน้ำแข็งอัตโนมัติ (DOD) เป็นต้น และในระบบทำความเย็นยังมีวาล์วซึ่งเป็นอุปกรณ์ที่สำคัญ ที่ช่วยในการเปิดหรือปิดของเหลวและความดันของระบบทำความเย็น นอกจากนี้บริษัทฯ ได้ออกแบบและผลิตชุดคอนเดนซิ่ง (Condensing Units) โดยการประกอบรวมอุปกรณ์และหลักการระบบทำความเย็นต่างๆ เป็นหน่วยผลิตภัณฑ์หนึ่ง ซึ่งสามารถใช้ติดตั้งระบบห้องเย็นหรือระบบขนส่งสินค้าได้ทันที

4) ผลิตภัณฑ์ระบบการพิมพ์ดิจิทัล



“ผู้นำการให้บริการโซลูชั่นด้านวิศวกรรม”



4.1 ผลิตรหัสระบบการพิมพ์ดิจิทัลกลุ่มเครื่องพิมพ์วันที่ผลิต/หมดอายุ ลีโตนัมเบอร์ ประกอบด้วยเครื่องพิมพ์ข้อความบนบรรจุภัณฑ์ เครื่องปั้นชิ้นงาน อุปกรณ์การพิมพ์ และวัสดุสิ้นเปลืองประเภทต่าง ๆ เป็นต้น เครื่องพิมพ์ที่บริษัทฯ จัดจำหน่ายเป็นเครื่องพิมพ์ที่ใช้เพื่อการพิมพ์รหัส (Coding) ได้แก่วันที่ผลิต วันหมดอายุและข้อความต่างบนบรรจุภัณฑ์ อาทิเช่น ลีโตนัมเบอร์ เป็นต้น และยังสามารถพิมพ์ภาพกราฟิก Barcode, 2D Code, QR Code พิมพ์เลขรหัสซิงโครได้ด้วย พื้นผิวที่พิมพ์ได้มีดังนี้ บรรจุภัณฑ์ที่เป็นขวดพลาสติก ขวดแก้ว กระป๋องโลหะ อลูมิเนียม กล้องกระดาษ กระดาษผิวมัน ของพลาสติก พอยล์ออลูมิเนียม ด้วยพลาสติกและอื่นๆ ด้วยเทคโนโลยีหลายชนิด เช่น ชนิดเลเซอร์ ไม่ใช้หมึก ชนิดพิมพ์ด้วยหมึกโดยไม่สัมผัสพื้นผิว ชนิดพิมพ์ผ่านริบบอนหมึก ชนิดดัดลบหมึก เป็นต้น

4.2 ผลิตรหัสระบบการพิมพ์ดิจิทัลกลุ่มเครื่องพิมพ์ 3 มิติ จัดจำหน่าย และให้บริการพิมพ์ สำหรับสร้างชิ้นงานจากไฟล์ดิจิทัล การออกแบบบรรจุภัณฑ์และผลิตภัณฑ์ สำหรับหลายกลุ่มอุตสาหกรรมเช่น ทันตกรรม อุปกรณ์ช่วยฟัง จิวเวลรี่ ยานยนต์ ฯลฯ และยังได้เพิ่มบริการใหม่สำหรับอุตสาหกรรมการแพทย์ในยุค 4.0 คือ การให้บริการปรับเปลี่ยนไฟล์จากเครื่องสแกนชนิด MRI/CT Scan เป็นไฟล์ 3D PDF วัตถุประสงค์เพื่อแสดงเป็นภาพคุณภาพสูง บ่งชี้บริเวณที่ปกติ หรือผิดปกติได้ชัดเจน และยังรวมถึงการพิมพ์โมเดลอวัยวะจากไฟล์ MRI/CT Scan ซึ่งจะสนับสนุนการวิเคราะห์ การวิจัยและพัฒนาทางการแพทย์ด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล

4.3 ผลิตรหัสระบบการพิมพ์ดิจิทัลกลุ่มเครื่องพิมพ์ลาเบลสติกเกอร์ระบบ Digital UV Inkjet จัดจำหน่ายเครื่องพิมพ์ลาเบลสติกเกอร์ระบบ UV Digital Inkjet ซึ่งสามารถพิมพ์ลาเบลสติกเกอร์ด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล คุณภาพสูง คมชัดสวยงาม สีสดใสที่ ความเร็วสูง และช่วยลดต้นทุนให้กับโรงงานผู้ผลิตลาเบลสติกเกอร์

4.4 การให้บริการหลังการขาย สินค้าทุกกลุ่มที่จำหน่ายครอบคลุมรวมถึงการให้คำปรึกษาแนะนำการเลือกสเปคให้ตรงตามความต้องการ การติดตั้งเครื่อง การฝึกอบรม การบริการ และการบำรุงรักษาเครื่อง การรับประกัน เป็นต้น

## การรับประกันสินค้า

บริษัทฯ รับประกันความเสียหายหรือชำรุดของสินค้า ตามเงื่อนไขการรับประกันสินค้าที่บริษัทฯ จำหน่ายหรือติดตั้งให้แก่ลูกค้าเป็นระยะเวลา 1 ปี หรือ 6 เดือน สำหรับสินค้าประเภทเครื่อง และอะไหล่ตามลำดับ ซึ่งสินค้าของบริษัทฯ ได้รับการรับประกันมาจากผู้ผลิตสินค้าอีกทอดหนึ่งเป็นระยะเวลาอย่างน้อย 1 ปี และ 6 เดือนเช่นกัน

สำหรับงานโครงการ ภายหลังติดตั้งงานแล้วเสร็จ บริษัทฯ มีการรับประกันผลงานหลังติดตั้ง โดยรับประกันสินค้าที่จำหน่ายตามเงื่อนไขการรับประกันเป็นเวลา 1 ปี ซึ่งผู้ผลิตสินค้ามีการรับประกันสินค้าที่จำหน่ายให้แก่บริษัทฯ อย่างน้อย 1 ปี เช่นเดียวกัน

## คุณภาพและมาตรฐานผลิตภัณฑ์ที่จำหน่าย

บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับคุณภาพและมาตรฐานของสินค้าที่จัดจำหน่าย เพื่อให้ลูกค้ามั่นใจในคุณภาพและความปลอดภัยของสินค้าว่าเป็นไปตามข้อกำหนดที่ลูกค้าได้ตกลงไว้กับบริษัทฯ โดยสินค้าที่บริษัทฯ จัดจำหน่ายส่วนใหญ่ผ่านการรับรองมาตรฐาน UL (Underwriters Laboratories)<sup>1</sup> และ/หรือมาตรฐาน FM (Factory Mutual)<sup>2</sup> และ/หรือมาตรฐาน BS (British Standard)<sup>3</sup> และ/หรือมาตรฐาน TIS (Thai Industrial Standards)<sup>4</sup> และ/หรือมาตรฐาน EN (European Standard) สำหรับสินค้าที่จ้างผลิตภายใต้แบรนด์ของบริษัทฯ จะผลิตภายใต้มาตรฐาน BS หรือ ASTM International รวมทั้งระบบงานทุกระบบของบริษัทฯ ผ่านการรับรองมาตรฐาน ISO 9001: 2015

<sup>1</sup> Underwriters Laboratories (UL) มาตรฐานความปลอดภัย โดย Underwriter Laboratories Inc. (UL) ซึ่งเป็นองค์กรอิสระที่ไม่แสวงหาผลกำไรในประเทศสหรัฐอเมริกา เป็นผู้ดำเนินการทดสอบผลิตภัณฑ์ จัดทำมาตรฐานด้านความปลอดภัย และให้การรับรองความปลอดภัยของสินค้า

<sup>2</sup> Factory Mutual (FM) หน่วยงานที่ทำการทดสอบอุปกรณ์ป้องกันและระงับอัคคีภัยของกลุ่มประกันภัยในประเทศสหรัฐอเมริกา

<sup>3</sup> British Standard (BS) มาตรฐานความปลอดภัย โดยสถาบันมาตรฐานแห่งประเทศสหราชอาณาจักร (The British Standard Institution หรือ BSI)

<sup>4</sup> Thai Industrial Standards (TIS) มาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม การรับรองคุณภาพผลิตภัณฑ์โดยสำนักงานมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรมของประเทศไทย

## การเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญ

บริษัท หาญ เอ็นจิเนียริ่ง โซลูชั่นส์ จำกัด (มหาชน) เดิมชื่อ บริษัท ไฟร์วิคเตอร์ จำกัด (มหาชน) ซึ่งเริ่มต้นจากการเป็นส่วนหนึ่งของบริษัท หาญเอ็นจิเนียริ่ง จำกัด ต่อมาภายหลัง บ.หาญฯ ปรับโครงสร้างการบริหารงานแบบครอบครัวสู่การบริหารงานแบบมืออาชีพ บริษัทฯ จึงได้จดทะเบียนจัดตั้งขึ้น เมื่อวันที่ 9 พฤษภาคม 2544 ในนาม บริษัท ไฟร์วิคเตอร์ จำกัด ด้วยทุนจดทะเบียนเริ่มแรก 1 ล้านบาท โดยกลุ่มนามสกุล ชาญณรงค์<sup>ก</sup> และคุณวิรัฐ สุขชัย ซึ่งเป็นอดีตผู้บริหารเดิมของ บริษัท หาญฯ ในสายงานขายวาล์วและอุปกรณ์ดับเพลิง บริษัทฯ จัดตั้งขึ้นเพื่อดำเนินธุรกิจนำเข้าและจำหน่ายผลิตภัณฑ์วาล์วและอุปกรณ์ระบบดับเพลิง วาล์วและอุปกรณ์ระบบสุขาภิบาลและปรับอากาศ และให้บริการติดตั้งระบบดับเพลิงงานโครงการ ต่อมาเมื่อวันที่ 21 กุมภาพันธ์ 2546, 24 กรกฎาคม 2549 และ 10 ตุลาคม 2555 บริษัทฯ ได้เพิ่มทุนจดทะเบียนเป็น 3 ล้านบาท, 4 ล้านบาท และ 65 ล้านบาทตามลำดับ เพื่อใช้เป็นเงินทุนหมุนเวียนในการดำเนินธุรกิจ

ในปี 2546 บริษัทฯ ได้เริ่มขยายกิจการ โดยเพิ่มแผนกงานขายโครงการ ซึ่งให้บริการให้คำปรึกษา ออกแบบ และติดตั้งระบบดับเพลิงต่างๆ เช่น ระบบดับเพลิงด้วยน้ำ ระบบโฟมดับเพลิง (Foam Fire Protection) ระบบดับเพลิงอัตโนมัติ และระบบสัญญาณเตือนภัย (Fire Suppression and Alarm Systems) โดยทีมงานวิศวกรผู้เชี่ยวชาญ มุ่งเน้นการรับงานโครงการที่มีขนาดใหญ่ปานกลาง เช่น โรงงานขนาดกลาง และโรงงานขนาดเล็ก ในปี 2548 เพิ่มผลิตภัณฑ์ระบบดับเพลิงอัตโนมัติด้วยก๊าซคาร์บอนไดออกไซด์ (CO<sub>2</sub>) และ FM200<sup>หก</sup> ในปี 2550 บริษัทฯ ได้รับรางวัลประกาศเกียรติคุณ Outstanding Distributor Award จาก NIBCO Inc. ประเทศสหรัฐอเมริกา และในปี 2560 บริษัทฯ ได้รับการรับรองมาตรฐาน ISO 9001:2015 จากสถาบัน UKAS (UNITED KINGDOM ACCREDITATION SERVICE) ซึ่งเป็นสถาบันที่ให้การรับรองระดับโลกจากประเทศสหราชอาณาจักร ด้วยการตรวจประเมินระบบคุณภาพ จาก บริษัท เอสจีเอส (ประเทศไทย) จำกัด

### พัฒนาการที่สำคัญของบริษัทในช่วง 5 ปีที่ผ่านมา

ปี 2556	<ul style="list-style-type: none"> <li>บริษัทฯ ได้รับการแต่งตั้งเป็นตัวแทนจำหน่ายผลิตภัณฑ์ระบบ Air Sampling Detector (ASD) ซึ่งเป็นระบบตรวจจับควันความไวสูง จาก WAGNER ประเทศสหพันธ์สาธารณรัฐเยอรมนี</li> <li>บริษัทฯ ได้รับรางวัลประกาศเกียรติคุณเป็นผู้ให้ความร่วมมือกับประเทศไทยในการลด และเลิกใช้สารทำลายชั้นบรรยากาศโอโซนจากกระทรวงอุตสาหกรรม</li> </ul>
ปี 2557	<ul style="list-style-type: none"> <li>บริษัทฯ ได้รับการแต่งตั้งให้เป็นตัวแทนจำหน่ายผลิตภัณฑ์ Balancing and Control วาล์ว ของ OVENTROP ประเทศสหพันธ์สาธารณรัฐเยอรมนี</li> <li>วันที่ 19 มีนาคม 2557 ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2557 ของบริษัทฯ ได้มีมติให้บริษัทฯ เพิ่มทุนจดทะเบียนจาก 65 ล้านบาท เป็น 130 ล้านบาท โดยออกหุ้นสามัญใหม่จำนวน 6,500,000 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 10 บาท เสนอขายต่อผู้ถือหุ้นเดิมตามสัดส่วนการถือหุ้นในอัตรา 1 หุ้นเดิมต่อ 1 หุ้นใหม่ ในราคามูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 10 บาท เพื่อนำเงินที่ได้จากการเพิ่มทุนมาใช้เป็นเงินทุนหมุนเวียนในการดำเนินธุรกิจ โดยบริษัทฯ ได้จดทะเบียนเพิ่มทุนชำระแล้วต่อกรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์ เมื่อวันที่ 21 เมษายน 2557</li> <li>วันที่ 15 พฤษภาคม 2557 ที่ประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้นครั้งที่ 1/2557 ได้มีมติอนุมัติให้บริษัทฯ แปรสภาพจากบริษัทจำกัด เป็นบริษัทมหาชนจำกัด และเพิ่มทุนจดทะเบียนจาก 130 ล้านบาท เป็น 175 ล้านบาท โดยการออกหุ้นสามัญใหม่จำนวน 45,000,000 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 1 บาท เสนอขายให้แก่ประชาชนเป็นครั้งแรก (IPO) พร้อมกับการนำหุ้นของบริษัทฯ เข้าจดทะเบียนซื้อขายในตลาดหลักทรัพย์ mai</li> </ul>

<sup>ก</sup> กลุ่มนามสกุลชาญณรงค์ ประกอบด้วย นางประยูรศรี ชาญณรงค์ นางสิริมา เอี่ยมสกุลรัตน์ และนายเจน ชาญณรงค์

<sup>หก</sup> ระบบดับเพลิงอัตโนมัติ FM 200 เป็นระบบดับเพลิงด้วยสารสะอาด ซึ่งได้รับการรับรองมาตรฐาน UL/FM โดยใช้สารเคมีชนิดที่ไม่ทำความเสียหายต่ออุปกรณ์คอมพิวเตอร์ อุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์ และไม่เป็นอันตรายต่อมนุษย์ เหมาะสำหรับการติดตั้งในห้องสำคัญ เช่น Server Room, Data Center, UPS Room

	<ul style="list-style-type: none"> <li>วันที่ 22 พฤษภาคม 2557 บริษัทฯ ได้จดทะเบียนแปรสภาพเป็นบริษัทมหาชนจำกัด โดยใช้ชื่อว่า “บริษัท ไฟร์วิคเตอร์ จำกัด (มหาชน)”</li> <li>วันที่ 19 กันยายน 2557 ที่ประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้นครั้งที่ 1/2557 มีมติอนุมัติการเปลี่ยนแปลงมูลค่าหุ้นที่ตราไว้ของบริษัทฯ จากหุ้นละ 1 บาท เป็นหุ้นละ 0.50 บาท ซึ่งบริษัทฯ จะมีจำนวนหุ้นจดทะเบียนเพิ่มขึ้นจาก 175,000,000 หุ้น เป็น 350,000,000 หุ้น และอนุมัติการเสนอขายหุ้นที่ออกใหม่ทั้งหมดของบริษัทฯ ให้แก่ประชาชนเป็นครั้งแรก ภายหลังจากการเปลี่ยนแปลงมูลค่าที่ตราไว้ เพิ่มขึ้นจากจำนวน 45,000,000 หุ้น เป็น 90,000,000 หุ้น โดยบริษัทฯ ได้จดทะเบียนเปลี่ยนแปลงมูลค่าหุ้นที่ตราไว้ต่อกรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์ เมื่อวันที่ 22 กันยายน 2557</li> <li>วันที่ 13 พฤศจิกายน 2557 บริษัทฯ เข้าเป็นบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ เอ็ม เอ ไอ (mai) และเริ่มทำการซื้อขายโดยมีหุ้นจดทะเบียนจำนวน 350,000,000 หุ้น</li> </ul>
ปี 2558	<ul style="list-style-type: none"> <li>บริษัทฯ ได้รับการแต่งตั้งให้เป็นตัวแทนจำหน่ายผลิตภัณฑ์ระบบดับเพลิงด้วยก๊าซ ของ SIEX ประเทศราชอาณาจักรสเปน</li> <li>บริษัทฯ ได้มีการเริ่มดำเนินการขยายตลาดสินค้าไปยังประเทศเพื่อนบ้าน เช่น ประเทศราชอาณาจักรกัมพูชา</li> <li>บริษัทฯ มีการจัดตั้งฝ่ายขายโครงการปิโตรเคมีขึ้น เพื่อเป็นการเพิ่มช่องทางการจำหน่ายผลิตภัณฑ์ระบบป้องกันอัคคีภัยเต็มรูปแบบในเขตอุตสาหกรรมหนัก</li> <li>บริษัทฯ นำระบบ ERP (Enterprise Resource Planning Application) โดยเลือกโปรแกรม SAP มาใช้ในการจัดการ โดยเชื่อมโยงการทำงานทุกระบบ ลดกระบวนการทำงาน ช่วยให้การรายงานผลทางบัญชีมีความถูกต้อง แม่นยำ และทันต่อเวลา อีกทั้งสามารถวิเคราะห์ข้อมูลได้ฉบับไวมากยิ่งขึ้น</li> </ul>
ปี 2559	<ul style="list-style-type: none"> <li>วันที่ 1 พฤศจิกายน 2559 ที่ประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้นครั้งที่ 1/2559 มีมติให้ซื้อและรับโอนกิจการทั้งหมดของบริษัท ซิลแมทซ์ จำกัด และบริษัทย่อย ภายใต้กระบวนการโอนกิจการทั้งหมด (Entire Business Transfer) และการเข้าลงนามในสัญญาที่เกี่ยวข้อง ทั้งนี้ บริษัทฯ ชำระค่าโอนกิจการด้วยหุ้นสามัญเพิ่มทุนของบริษัทฯ จำนวน 234,500,000 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 0.50 บาท โดยกำหนดราคาหุ้นสามัญเพิ่มทุนที่ราคาหุ้นละ 2.62 บาทต่อหุ้นบริษัทฯ จะออกหุ้นสามัญเพิ่มทุนของบริษัทฯ จำนวน 234,500,000 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 0.5 บาท ให้แก่กลุ่มผู้ถือหุ้นของบริษัท ซิลแมทซ์ จำกัด แทนการชำระด้วยเงินสด</li> <li>วันที่ 2 พฤศจิกายน 2559 บริษัทฯ จดทะเบียนเปลี่ยนแปลงชื่อบริษัทฯ จากบริษัท ไฟร์วิคเตอร์ จำกัด (มหาชน) เป็น บริษัทฯ หมาย เอ็นจิเนียริง โซลูชั่นส์ จำกัด (มหาชน) และได้เปลี่ยนแปลงชื่อย่อหลักทรัพย์ของบริษัทฯ จาก “FIRE” เป็น “HARN” ต่อตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (มีผลตั้งแต่วันที่ 7 พฤศจิกายน 2559) เพื่อรองรับการซื้อ และรับโอนกิจการทั้งหมดของบริษัท ซิลแมทซ์ จำกัด และบริษัทย่อย ตามมติที่ประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้นครั้งที่ 1/2559</li> </ul>
ปี 2560	<ul style="list-style-type: none"> <li>วันที่ 21 มีนาคม 2560 บริษัทฯ เข้าร่วมการประกาศเจตนารมณ์เป็นแนวร่วมปฏิบัติ (Collective Action Coalition : CAC) ของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านการทุจริต</li> <li>วันที่ 23 พฤศจิกายน 2560 บริษัทฯ ผ่านการตรวจรับรองระบบมาตรฐาน ISO 9001 : 2015 จาก บริษัท เอสจีเอส (ประเทศไทย) จำกัด</li> <li>บริษัทฯ ได้รับการแต่งตั้งให้เป็นตัวแทนจำหน่ายผลิตภัณฑ์ระบบดับเพลิงสำหรับห้องครัว Wet Chemical System ของ Lehavot ประเทศอิสราเอล</li> <li>บริษัทฯ ได้รับการแต่งตั้งให้เป็นตัวแทนจำหน่ายผลิตภัณฑ์คอนเดนเซอร์แบบไอระเหย ของ EVAPCO ประเทศสหรัฐอเมริกา</li> <li>บริษัทฯ ได้รับการแต่งตั้งให้เป็นตัวแทนจำหน่ายผลิตภัณฑ์อุปกรณ์ในระบบทำความเย็น และชุดคอนเดนเซอร์ชนิด DANFOSS ประเทศเดนมาร์ก</li> </ul>

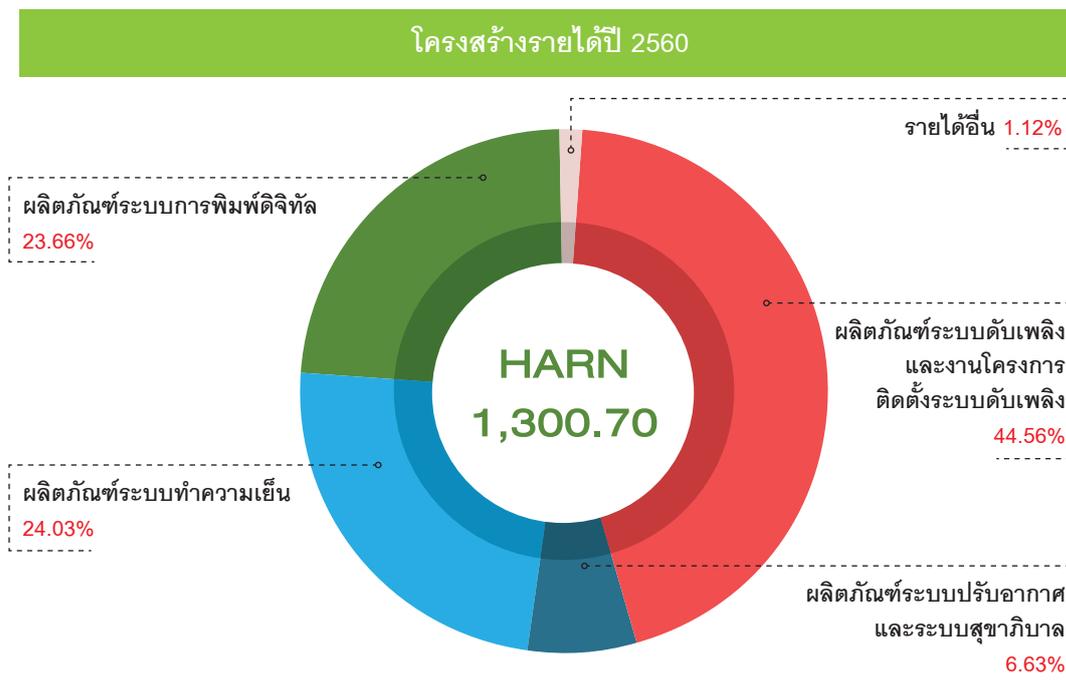


# 8 โครงสร้างรายได้

ประเภทรายได้	ปี 2560 <sup>1)</sup>		ปี 2559		ปี 2558	
	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ
<b>รายได้จากการขายและบริการ</b>						
1. ผลิตภัณฑ์ระบบดับเพลิง และงานโครงการติดตั้งระบบดับเพลิง	579.54	44.56	546.09	82.40	525.96	90.23
2. ผลิตภัณฑ์ระบบปรับอากาศ และระบบสุขาภิบาล	86.18	6.63	48.53	7.32	41.58	7.13
3. ผลิตภัณฑ์ระบบทำความเย็น	312.51	24.03	23.97	3.62	-	-
4. ผลิตภัณฑ์ระบบการพิมพ์ดิจิทัล	307.74	23.66	26.93	4.06	-	-
<b>รวมรายได้จากการขายและบริการ</b>	<b>1,285.97</b>	<b>98.88</b>	<b>645.52</b>	<b>97.40</b>	<b>567.54</b>	<b>97.36</b>
รายได้อื่น <sup>2)</sup>	14.73	1.12	17.20	2.60	15.41	2.64
<b>รายได้รวม</b>	<b>1,300.70</b>	<b>100.00</b>	<b>662.72</b>	<b>100.00</b>	<b>582.95</b>	<b>100.00</b>

หมายเหตุ : <sup>1)</sup> อ้างอิงข้อมูลจากงบการเงินของบริษัท Һาญ เอ็นจิเนียริ่ง โซลูชันส์ จำกัด (มหาชน)

<sup>2)</sup> รายได้อื่น ประกอบด้วย กำไรจากอัตราแลกเปลี่ยน กำไรจากการขายทรัพย์สิน ดอกเบี้ยรับ กำไรจากการขายหลักทรัพย์ รายได้จากการชดเชยประกันภัยสินค้าและทรัพย์สิน และรายได้จากการให้บริการทางด้านสนับสนุน เป็นต้น



# 9 ภาพอุตสาหกรรมและการแข่งขัน

## ภาพรวมภาพอุตสาหกรรมของบริษัทฯ

บริษัทฯ ประกอบธุรกิจนำเข้าและจำหน่ายผลิตภัณฑ์ระบบดับเพลิง ผลิตภัณฑ์ระบบปรับอากาศและสุขาภิบาล ผลิตภัณฑ์ระบบทำความเย็นและผลิตภัณฑ์ระบบการพิมพ์ดิจิทัล สำหรับอุตสาหกรรม รวมทั้งให้บริการให้คำปรึกษา ออกแบบ และติดตั้งระบบดับเพลิงให้กับงานโครงการต่างๆ โดยสินค้าส่วนใหญ่ที่เกี่ยวข้องกับวิศวกรรมอาคาร เช่น ระบบดับเพลิง ระบบปรับอากาศ ระบบสุขาภิบาล และระบบทำความเย็น กว่าร้อยละ 50 ของรายได้จากการขาย จำหน่ายให้แก่กลุ่มลูกค้าผู้รับเหมาซึ่งส่วนใหญ่เป็นผู้รับเหมาก่อสร้างงานอาคาร งานภาครัฐ หรือโรงงานต่างๆ ได้แก่ อาคารสำนักงาน คอนโดมิเนียม โรงพยาบาล ห้างสรรพสินค้า โครงการรถไฟฟ้า โรงงานอุตสาหกรรม และห้องเย็น เป็นต้น ทำให้การดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ มีความสัมพันธ์โดยตรงกับการเติบโตของอุตสาหกรรมก่อสร้าง ซึ่งเป็นอุตสาหกรรมที่มีการเติบโตสอดคล้องกับการเติบโตของเศรษฐกิจ หรือการเติบโตของผลิตภัณฑ์มวลรวมภายในประเทศ (Gross Domestic Product: GDP) แต่จะมีความผันผวนมากกว่า กล่าวคือ เมื่อเศรษฐกิจเริ่มขยายตัว การก่อสร้างอสังหาริมทรัพย์ต่างๆ จะขยายตัวได้มากและเร็วกว่า แต่เมื่อเศรษฐกิจเริ่มชะลอตัว การก่อสร้างอสังหาริมทรัพย์ต่างๆ จะชะลอตัวลงเร็วกว่า และสอดคล้องกับพื้นที่ได้รับอนุญาตให้ก่อสร้างในแต่ละปี

เศรษฐกิจไทยในระยะข้างหน้ามีแนวโน้มขยายตัวต่อเนื่องที่ร้อยละ 3.8 ในปี 2561 ซึ่งปรับสูงกว่าประมาณการครั้งก่อน โดยแรงขับเคลื่อนมาจากการส่งออกสินค้าและการท่องเที่ยวที่ฟื้นตัวต่อเนื่อง การใช้จ่ายภาคเอกชนที่ขยายตัวอย่าง ค่อยเป็นค่อยไปและเริ่มกระจายตัวมากขึ้น อีกทั้งแรงกระตุ้นจากภาครัฐที่ยังมีอยู่ต่อเนื่อง การส่งออกสินค้าขยายตัวต่อเนื่องและทั่วถึงมากขึ้นทั้งในมิติของสินค้าและตลาดส่งออก และเริ่มเห็นการส่งออกดีขึ้นในผู้ประกอบการขนาดต่างๆ มากขึ้น โดยมูลค่าการส่งออกสินค้าในปี 2560 คาดว่าจะขยายตัวที่ร้อยละ 8.0 ตามเศรษฐกิจโลกที่ขยายตัวชัดเจน สินค้าอิเล็กทรอนิกส์มีแนวโน้มขยายตัวดีตามวัฏจักรเทคโนโลยี ขณะที่หลายสินค้าได้รับประโยชน์จากการย้ายฐานการผลิตมายังไทย อีกทั้งราคาสินค้าส่งออกมีแนวโน้มสูงขึ้นตามราคาน้ำมันดิบ โดยเฉพาะในหมวดสินค้าโภคภัณฑ์การส่งออกที่ขยายตัวทำให้ความต้องการวัตถุดิบและสินค้าขั้นกลางเพิ่มขึ้น จึงคาดว่ามูลค่าการนำเข้าในปีนี้จะขยายตัวเพิ่มขึ้นด้วย การส่งออกบริการมีแนวโน้มขยายตัวดีตามภาคการท่องเที่ยวที่ปรับดีขึ้นต่อเนื่อง ประมาณการ จำนวนนักท่องเที่ยวในปี 2560 ปรับเพิ่มขึ้นจาก 34.9 ล้านคน เป็น 35.6 ล้านคน เนื่องจาก (1) นักท่องเที่ยวจีนที่เพิ่มขึ้นทั้งกลุ่มกรุ๊ปทัวร์และกลุ่มนักท่องเที่ยวอิสระ ตามการเปิดเส้นทางการบินใหม่จากจีนมายังจังหวัดท่องเที่ยวโดยตรง (2) นักท่องเที่ยวอาเซียนที่เพิ่มขึ้นตามภาวะเศรษฐกิจที่ปรับดีขึ้น และ (3) มาตรการลดและยกเว้นค่าธรรมเนียมการตรวจลงตรานักท่องเที่ยว (tourist visa) นอกจากนี้ เศรษฐกิจโลก ที่ดีขึ้นส่งผลให้ค่าใช้จ่ายของนักท่องเที่ยวต่อคนเพิ่มขึ้นต่อเนื่อง การบริโภคภาคเอกชนในระยะข้างหน้ามีแนวโน้มขยายตัวอย่างค่อยเป็นค่อยไป โดยได้รับแรงสนับสนุนจากรายได้ภาคเกษตรและ การจ้างงานในภาคการผลิตเพื่อการส่งออกและบริการที่ปรับดีขึ้น รวมทั้งผลดีจากมาตรการภาครัฐ เช่น โครงการบัตรสวัสดิการแห่งรัฐ โครงการ 9101 ตามรอยเท้าพ่อฯ อย่างไรก็ตาม อย่างไรก็ดี กำลังซื้อในระยะข้างหน้ายังไม่เข้มแข็งมากนัก เนื่องจากการจ้างงานและ รายได้ของแรงงานยังไม่ได้รับผลดีอย่างเต็มที่จากการส่งออกที่ปรับดีขึ้น ส่วนหนึ่งเพราะการเปลี่ยนแปลงเชิงโครงสร้างและ รูปแบบการทำธุรกิจที่ใช้แรงงานน้อยลง รวมทั้งภาระหนี้ของครัวเรือนที่ยังอยู่ในระดับสูง การใช้จ่ายภาครัฐยังคงเป็นแรงขับเคลื่อนเศรษฐกิจที่สำคัญ ตามการใช้จ่ายอุปโภคและการลงทุนภาครัฐที่ยังเบิกจ่ายอยู่ในเกณฑ์ดี การลงทุนของรัฐวิสาหกิจบางโครงการเบิกจ่ายล่าช้ากว่าที่คาดไว้บ้าง ขณะที่การลงทุนของรัฐบาลมีแนวโน้มชะลอลงหลังจากเร่งไป มากในช่วงก่อนหน้าและบางหน่วยงานมีข้อจำกัดด้านประสิทธิภาพการเบิกจ่าย นอกจากนี้ ยังมีผลจากการประกาศใช้ พ.ร.บ. การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 ซึ่งอาจส่งผลให้การเบิกจ่ายของบางหน่วยงานที่กฎหมายขยายขอบเขต การบังคับใช้ไปถึงอาจล่าช้าบ้างในระยะแรก โดยเฉพาะองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ยังไม่เคยดำเนินการตามระบบใหม่นี้มาก่อน การลงทุนภาคเอกชนมีแนวโน้มฟื้นตัว แต่ยังคงขยายตัวในระดับต่ำ โดยในระยะสั้นเริ่มเห็นสัญญาณการฟื้นตัวของการลงทุน ในหลายอุตสาหกรรมมากขึ้น สอดคล้องกับการบริโภคภาคเอกชนและการส่งออก แต่ภาคธุรกิจบางส่วนยังมีกำลังการผลิต เหลืออยู่และระอความชัดเจนต่อเนื่องของนโยบายภาครัฐ โดยเฉพาะการลงทุนในโครงสร้างพื้นฐาน

ที่มา : ธนาคารแห่งประเทศไทย

## ธุรกิจระบบดับเพลิง

**ส่วนงานขายระบบปรับอากาศและอุปกรณ์ดับเพลิง :** มีการเติบโตทางด้านยอดขายเพิ่มขึ้นได้ตามเป้าหมาย โดยได้ส่งมอบสินค้าโครงการขนาดใหญ่หลายแห่งอย่างต่อเนื่อง ส่วนผลิตภัณฑ์ในระบบปรับอากาศ เช่น วาล์วควบคุมระบบปรับอากาศ ยังทำตลาดเพิ่มขึ้นได้ในระดับที่ดี ส่วนท่อทองแดงยังอยู่ระหว่างการทำตลาดเริ่มต้น ซึ่งยังมียอดขายไม่สูงนัก แต่มีแนวโน้มที่เติบโตได้ในอนาคต ส่วนผลิตภัณฑ์อื่นๆ ในระบบดับเพลิงมียอดขายที่เติบโตขึ้น รวมถึงผลิตภัณฑ์ใหม่ๆ และยังคงทยอยได้รับคำสั่งซื้อเข้ามาหลายโครงการ เช่น อาคารสำนักงาน โรงพยาบาล โรงแรม คอนโดมิเนียมและออฟฟิศสำนักงานต่างๆ ซึ่งจะได้มีส่งมอบสินค้าต่อเนื่องในปี 2561

**ส่วนงานขายระบบดับเพลิงโครงการอุตสาหกรรม :** ยอดขายในงานติดตั้งของโครงการ มีงานระหว่างการติดตั้งจำนวนหนึ่ง และบริษัทได้รับงานติดตั้งเข้ามาเพิ่มเติมหลายโครงการ ส่วนงานขายระบบก๊าซดับเพลิงในปีนี้มีแนวโน้มที่เติบโตจากโครงการในมือระหว่างติดตั้งหลายสิบแห่ง และยังมีโครงการขนาดใหญ่รอติดตั้งและส่งมอบในปีหน้าอีกจำนวนมาก ซึ่งคาดว่าจะมียอดขายในระบบก๊าซดับเพลิงที่เติบโตอย่างต่อเนื่อง สินค้าระบบ Fire Alarm และอุปกรณ์ตรวจจับควันด้วยความไวสูง มีการแข่งขันค่อนข้างสูงในหลายโครงการ ส่วนงานบริการตรวจสอบระบบดับเพลิงมีการเติบโตมากในปีที่ผ่านมา จากโครงการที่บริษัทได้ติดตั้ง ซึ่งมีแนวโน้มที่งานบริการจะเพิ่มสูงขึ้นในทุกๆ ปี

**ส่วนงานขายระบบดับเพลิงโครงการปิโตรเคมีคัลและโรงไฟฟ้า :** แผนกโครงการปิโตรเคมีคัลและโรงไฟฟ้า มีงานโครงการระหว่างการติดตั้งอยู่จำนวนหนึ่ง และอยู่ในระหว่างการติดตามโครงการขนาดใหญ่ที่จะเริ่มประมูลในปี 2561 ซึ่งมีโอกาสขยายตัวได้มากขึ้นในปี 2561 เนื่องจากน้ำมันดิบมีราคาสูงขึ้น ทำให้อุตสาหกรรมปิโตรเคมีจะมีการลงทุนขยายโรงงานและปรับปรุงอุปกรณ์ระบบดับเพลิงเพิ่มเติมในระยะถัดไป

## ธุรกิจระบบทำความเย็น

ธุรกิจระบบทำความเย็น มีการเติบโตอย่างต่อเนื่องตามการเติบโตของอุตสาหกรรมอาหาร โดยเฉพาะการส่งออกอาหารที่มีการขยายตัวได้ดีจากการฟื้นตัวของผลผลิตทางการเกษตร ที่เป็นวัตถุดิบสำคัญของอุตสาหกรรม อาหารจากภาวะภัยแล้งในปีก่อนหน้า รวมถึงการได้รับการส่งเสริมจากภาครัฐที่เป็นปัจจัยบวกต่อการเติบโตของอุตสาหกรรม ทำให้มีโครงการที่เกี่ยวกับห้องเย็นเกิดขึ้นอย่างต่อเนื่อง โดยเฉพาะสินค้าทางการเกษตร และโรงงานแปรรูปอาหารแช่แข็ง ในขณะที่อุตสาหกรรมไก่แช่แข็งและแปรรูปที่มีการขยายตัวดีอย่างต่อเนื่อง โดยเฉพาะไก่แปรรูป เนื่องจากการส่งออกไปยังญี่ปุ่นและเกาหลีใต้ได้มากขึ้นหลังจากได้รับการยกเลิกนำเข้า มาตั้งแต่ไทยเกิดการระบาดของไข้หวัดนกในปี 2547 นอกจากนั้น ความต้องการการบริโภคไก่ในตลาดโลกก็ยังคงมีอย่างต่อเนื่อง โดยเฉพาะในภาวะที่เศรษฐกิจโลกมีความไม่แน่นอนสูง เนื่องจากเนื้อไก่ราคาถูกกว่าเนื้ออื่นๆ อีกทั้งการแก้ปัญหาโรคระบาดในไก่เนื้อของผู้ผลิตไก่หลายประเทศยังล่าช้ากว่าไทย

กลุ่มซูเปอร์มาร์เก็ตและร้านสะดวกซื้อ ธุรกิจค้าปลีกคาดว่าแนวโน้มเติบโตได้ร้อยละ 3.0 - 3.5 จากมาตรการกระตุ้นการใช้จ่ายของภาครัฐ สำหรับธุรกิจค้าปลีกสมัยใหม่ (Modern Trade) คาดว่ายังคงขยายตัวได้เพิ่มขึ้น โดยเฉพาะยอดขายของผู้ประกอบการที่คาดว่าจะขยายตัวจากการลงทุนขยายสาขาใหม่ และรีโนเวตสาขาเดิม

ในขณะที่ตลาดเกี่ยวข้องอื่น ได้แก่ อาหารแปรรูปและอาหารสำเร็จรูป ยังคงมีการขยายตัวสูงขึ้น เนื่องจากพฤติกรรมของผู้บริโภคที่เปลี่ยนแปลงไป มีความต้องการบริโภคอาหารสำเร็จรูปแช่แข็งความต้องการอาหารสำเร็จรูปที่พร้อมรับประทานเพิ่มขึ้น จากการเปลี่ยนแปลงการดำรงชีวิตในลักษณะสังคมเมือง เพื่อลดระยะเวลาในการเตรียมและปรุงอาหาร

## ธุรกิจระบบการพิมพ์ดิจิทัล

สำหรับธุรกิจระบบการพิมพ์ดิจิทัล กลุ่มลูกค้าเป้าหมายหลักของบริษัทฯ ได้แก่กลุ่มลูกค้าโรงงานอุตสาหกรรมซึ่งเป็นกลุ่มผู้ใช้งานโดยตรง (End user) เนื่องจากกระบวนการพิมพ์บรรจุภัณฑ์ถือเป็นกระบวนการที่สำคัญหนึ่งในกระบวนการผลิตของโรงงานอุตสาหกรรมต่างๆ ซึ่งต้องพิมพ์วันที่ผลิตหมดอายุ หรือสื่อการตลาด หรือข้อความลงบนสินค้าก่อนที่จะจัดจำหน่าย ซึ่งจะรวมถึงกลุ่มลูกค้าโรงงานที่เปิดกิจการใหม่ ลูกค้าที่มีการขยายสายการผลิตเพิ่มเติม รวมทั้งลูกค้าที่มีการเปลี่ยนแทนระบบใหม่และผลิตภัณฑ์ที่เสื่อมสภาพตามอายุใช้งาน ปัจจุบันบริษัทฯ จัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์ระบบการพิมพ์ดิจิทัลให้แก่กลุ่มอุตสาหกรรมหลากหลายประเภท เนื่องจากผลิตภัณฑ์ที่จำหน่ายสามารถนำไปติดตั้งใช้งานได้เกือบทุกอุตสาหกรรม อาทิ อุตสาหกรรมอาหารและเครื่องดื่ม อุตสาหกรรมเครื่องอุปโภคบริโภค อุตสาหกรรมวัสดุก่อสร้าง อุตสาหกรรมยา และเครื่องมือแพทย์ และอุตสาหกรรมไฟฟ้าและอิเล็กทรอนิกส์ เป็นต้น ด้วยเหตุนี้โดยภาพรวมของภาวะอุตสาหกรรมระบบการพิมพ์ดิจิทัลของบริษัทฯ จึงมีความสัมพันธ์โดยตรงกับดัชนีการลงทุนภาคเอกชน และมูลค่าเงินลงทุนก่อสร้างโรงงานอุตสาหกรรม ซึ่งสามารถสะท้อนภาวะโดยรวมของอุตสาหกรรมต่างๆ ได้

## สถานการณ์ไตรมาส 3/2560 สาขาอุตสาหกรรมที่เกี่ยวข้อง และแนวโน้มเศรษฐกิจปี 2561

สาขาอุตสาหกรรม : ขยายตัวร้อยละ 4.3 สูงสุดในรอบ 18 ไตรมาส สอดคล้องกับการขยายตัวในเกณฑ์สูง ของการส่งออกและการปรับตัวดีขึ้นของอุปสงค์ในประเทศ ซึ่งปรับตัวดีขึ้นอย่างชัดเจนจากการขยายตัวร้อยละ 1.1 ในไตรมาสก่อนหน้า สอดคล้องกับดัชนีผลผลิตอุตสาหกรรมที่เพิ่มขึ้นร้อยละ 4.0

สาขาการค้าส่งค้าปลีก : ขยายตัวต่อเนื่องตามการขยายตัวเร่งขึ้นของการใช้จ่ายภาคครัวเรือนและการขยายตัวของจำนวนนักท่องเที่ยวต่างประเทศ โดยเป็นการขยายตัวทั้งการค้าปลีกและการค้าส่ง ในไตรมาสที่สามของปี 2560 การผลิตสาขาการค้าส่งค้าปลีกเพิ่มขึ้นร้อยละ 6.4 ต่อเนื่องจากการขยายตัวร้อยละ 6.0 ใน ไตรมาสก่อนหน้า

- ดัชนีการค้าส่ง : เพิ่มขึ้นร้อยละ 5.8 เป็นผลจากการขยายตัวของยอดขายหมวด สินค้าไม่คงทน (เช่น การขายส่งอาหาร และการขายส่งสินค้าทางเภสัชกรรมและการแพทย์ เครื่องหอบ และเครื่องประเทินโอม เป็นต้น) และหมวดสินค้าคงทน (เช่น การขายส่งเครื่องใช้ไฟฟ้าและอิเล็กทรอนิกส์ชนิดใช้ ในครัวเรือน เป็นต้น) ในขณะที่ยอดขายส่งหมวดอื่นๆ ลดลง
- ดัชนีการค้าปลีก : เพิ่มขึ้นร้อยละ 8.6 เป็นผลจากการเพิ่มขึ้นของยอดขายปลีกในทุกหมวดสินค้า ประกอบด้วย หมวดสินค้าไม่คงทน (เช่น ร้านขายปลีกเครื่องดื่ม และร้านขายปลีกผลิตภัณฑ์ยาสูบ เป็นต้น) และหมวดสินค้าคงทน หมวดยอดขายห้างสรรพสินค้า และร้านค้าทั่วไป หมวดยอดขายรถยนต์ ซ่อมแซมรถยนต์ และน้ำมันเชื้อเพลิง และหมวดอื่นๆ

เศรษฐกิจไทยในปี 2561 มีแนวโน้มขยายตัวในเกณฑ์ดีและเร่งขึ้นอย่างช้าๆ โดยได้รับปัจจัยสนับสนุนจากการขยายตัวในเกณฑ์ดีของเศรษฐกิจโลกและการส่งออกอย่างต่อเนื่องซึ่งจะส่งผลให้การผลิตภาคอุตสาหกรรมมี แนวโน้มการฟื้นตัวที่ชัดเจนและสนับสนุนการขยายตัวทางเศรษฐกิจได้มากขึ้น เช่นเดียวกับการลงทุนรวมที่มีแนวโน้มเร่งตัวขึ้นตามการปรับตัวดีขึ้นอย่างต่อเนื่องของการลงทุนภาคเอกชนที่ได้รับปัจจัยสนับสนุน จากการปรับตัวลดลงของกำลังการผลิตส่วนเกินในสาขาอุตสาหกรรมสำคัญ และการปรับตัวดีขึ้นของความเชื่อมั่นในระบบเศรษฐกิจ รวมทั้งการขยายตัวเร่งขึ้นของการลงทุนภาครัฐตามความคืบหน้าของโครงการลงทุนในโครงสร้างพื้นฐานที่สำคัญ และการเพิ่มขึ้นของกรอบงบประมาณรายจ่ายลงทุน ในขณะที่สาขาเศรษฐกิจสำคัญอื่นๆ ยังมีแนวโน้มที่จะยังขยายตัวในเกณฑ์ดีอย่างต่อเนื่องจากปีก่อนหน้า แม้กระนั้นก็ตามภาคเกษตรมีแนวโน้มชะลอตัวลงหลังฐานการขยายตัวปรับตัวเข้าสู่ภาวะปกติซึ่งทำให้การขยายตัวทางเศรษฐกิจต้องพึ่งพียงนอกภาคเกษตรมากขึ้น ในขณะที่ระบบเศรษฐกิจและการเงินโลกยังมีความเสี่ยงที่จะผันผวนและยังต้องติดตาม และประเมินสถานการณ์อย่างใกล้ชิด

ที่มา : ภาวะเศรษฐกิจไทยไตรมาสที่สาม ปี 2560 และแนวโน้มปี 2561, สำนักยุทธศาสตร์และการวางแผนเศรษฐกิจมหภาค, NESDB

## การแข่งขัน

**ธุรกิจนำเข้าและจำหน่ายผลิตภัณฑ์ระบบดับเพลิง** มีสภาพการแข่งขันระดับปานกลาง เนื่องจากเป็นผลิตภัณฑ์เกี่ยวกับความปลอดภัย จึงจำเป็นต้องใช้ผลิตภัณฑ์ที่มีคุณภาพดี ผ่านการรับรองมาตรฐานสากล คู่แข่งสำคัญของบริษัทฯ จะเป็นบริษัทที่เป็นกลุ่มตัวแทนจำหน่ายสินค้าจากต่างประเทศ ซึ่งมีจำนวนไม่มากนัก เนื่องจากตราสินค้าที่ได้รับการยอมรับในระดับโลกมีจำนวนจำกัด ประกอบกับนโยบายผู้ผลิตสินค้าส่วนใหญ่มีนโยบายจัดจำหน่ายผ่านตัวแทนจำหน่ายแต่เพียงผู้เดียว หรือมีการแต่งตั้งตัวแทนจำหน่ายให้มีจำนวนน้อยราย เพื่อป้องกันการแข่งขันกันเองระหว่างตัวแทนจำหน่าย ทั้งนี้ คู่แข่งขันทางตรงซึ่งดำเนินธุรกิจนำเข้าจำหน่ายผลิตภัณฑ์ดับเพลิงในตลาดอาคารและโรงงานมีจำนวน 4 - 5 ราย โดยการดำเนินธุรกิจในช่วงนี้ คู่แข่งขันอาจเป็นคู่ค้าในการซื้อสินค้าจาก บริษัทฯ ได้เช่นกัน หากพิจารณาส่วนแบ่งตลาดของบริษัทฯ โดยเทียบเคียงรายได้ของบริษัทฯและคู่แข่งหลักรวม 3 ราย ครอบคลุมแบ่งตลาดประมาณร้อยละ 80 โดยบริษัทฯ มีส่วนแบ่งการตลาดประมาณร้อยละ 25

**สำหรับธุรกิจการให้บริการงานโครงการเพื่อรับเหมา ออกแบบ จัดหา ติดตั้ง ทดสอบระบบดับเพลิง** มีจำนวนคู่แข่งชั้นน้อยราย เนื่องจากงานโครงการติดตั้งระบบดับเพลิงต้องใช้ความสามารถทางด้านวิศวกรรมออกแบบ คู่แข่งหลัก จะเป็นกลุ่มผู้จัดจำหน่ายและรับเหมางานวิศวกรรมระบบดับเพลิง โดยธุรกิจนี้ยังมีโอกาสเติบโตได้อีก เนื่องจากภาครัฐมีการออกกฎหมายเพื่อป้องกันการเกิดอัคคีภัยให้มีความเข้มงวดมากขึ้น ตลอดจนการปรับปรุงอาคารโรงงานเพื่อให้เป็นไปตามกฎหมายพระราชบัญญัติควบคุมอาคาร พ.ศ. 2535 ทำให้ตลาดมีความต้องการสินค้าและบริการเกี่ยวกับระบบดับเพลิงมากขึ้น

**ธุรกิจนำเข้าและจำหน่ายผลิตภัณฑ์ระบบสุขาภิบาลและปรับอากาศ** มีสภาพการแข่งขันรุนแรง มีผู้ประกอบการรายใหญ่และรายเล็กในตลาดจำนวนมาก มีตราสินค้าในตลาดจำนวนมากที่ได้รับการยอมรับ แต่เนื่องจากตลาดมีขนาดใหญ่ ทำให้การจัดจำหน่ายสินค้ามีช่องทางจำหน่ายไปสู่ลูกค้าได้อีกมาก โดยบริษัทฯ มีจุดเด่น ที่มีสินค้าหลากหลาย สินค้ามีชื่อเสียงในตลาด สามารถจำหน่ายให้ลูกค้าทั่วไป และลูกค้ากลุ่มผู้รับเหมาได้อย่างทั่วถึง

**ธุรกิจนำเข้าและจำหน่ายผลิตภัณฑ์ระบบทำความเย็น** ในปี 2560 มีสภาพการแข่งขันระดับสูง ตามสภาวะการเติบโตของอุตสาหกรรมอาหาร อาหารแปรรูป และอาหารสำเร็จรูปแช่แข็ง จากการศึกษาประเทศไทยยังคงมีศักยภาพสูงในการเป็นผู้ผลิตอาหาร เนื่องจากมีพื้นฐานด้านเกษตรและประมง และมีเทคโนโลยีการผลิตที่ทันสมัยมีคุณภาพตามมาตรฐานสากล โดยธุรกิจที่เกี่ยวข้องและมีการเติบโตไปด้วยได้แก่ ธุรกิจร้านค้าปลีกประเภทสะดวกซื้อที่มีการแข่งขันรุนแรงขึ้น โดยปัจจุบัน เซเว่นอีเลฟเว่น ยังคงครองตำแหน่งผู้จำหน่ายที่มีสาขามากที่สุดและยังคงรักษาการเติบโตอย่างต่อเนื่อง แต่ขณะเดียวกันคู่แข่งรายอื่นก็พยายามหากกลยุทธ์ใหม่ๆ ในการดึงดูดลูกค้า และมีการวางแผนเปิดสาขาเพิ่มขึ้น เช่น แฟมิลี่มาร์ท, มินิ บิ๊กซี, เทสโก้เอกซ์เพรส เป็นต้น ทั้งนี้ ในปี 2560 คาดว่าจะมีคู่แข่งรายใหม่อีก 1 - 2 ราย ที่เน้นเปิดในอาคารพาณิชย์ 3 - 4 ห้อง สถานีบริการน้ำมัน หรือร้านสะดวกซื้อขนาด 500 ตรม. โดยมีเป้าหมาย เปิด 100 สาขาในปี 2560 และ 1,000 สาขาในอีก 5 ปีข้างหน้า

นอกจากนี้ยังมีโอกาสในการขยายธุรกิจ จากปัจจัยสนับสนุนการเข้าสู่ประชาคมเศรษฐกิจอาเซียน (AEC) ซึ่งจะก่อให้เกิดการเชื่อมโยงการค้าการลงทุนในภูมิภาค การเชื่อมโยงซัพพลายเชนระหว่างกันตามมา ตัวอย่างเช่น ร้านสะดวกซื้อในประเทศพม่าที่มีการเติบโตอย่างรวดเร็วในช่วง 4 - 5 ที่ผ่านมา เนื่องจากบางแบรนด์มีการขยายธุรกิจจากกลุ่มผู้ลงทุน ที่ทำโมเดิร์นเทรด อย่างซูเปอร์มาร์เก็ต และไฮเปอร์มาร์เก็ตในประเทศอยู่แล้ว บางรายก็มีการร่วมทุนกับต่างชาติ เช่น สิงคโปร์ ไทย และมาเลเซียด้วย

เกิดการใช้เส้นทางผ่านใหม่ๆ ในการขนส่งสินค้า เช่น การขนส่งผักและผลไม้จากจีนมาไทย ผ่านเส้นทาง R3A จังหวัดเชียงราย ลำเลียงสู่ตลาดไทและตลาดโอโยธา เป็นต้น ซึ่งจะช่วยให้มีการเติบโตของธุรกิจอาหาร ธุรกิจร้านอาหาร และธุรกิจจัดเก็บและขนส่งสินค้าควบคุมอุณหภูมิมากขึ้นไปด้วย

ในส่วนของอุตสาหกรรมประมง ยังคงติดปัญหาและส่งผลกระทบต่อธุรกิจทำความเย็น ทั้งในเรื่องปัญหาแรงงานผิดกฎหมาย และการได้รับใบเหลืองการทำประมง IUU (Illegal Unreported and Unregulated fishing) จากกลุ่มประเทศสหภาพยุโรป จึงทำให้เป็นอุปสรรคต่อผู้ประกอบการ ในการลงทุนหรือขยายการผลิตต่อไปได้

**ธุรกิจนำเข้าและจำหน่ายระบบการพิมพ์ดิจิทัล** มีสภาพการแข่งขันระดับปานกลาง เนื่องจากลูกค้าให้ความสำคัญกับบริการหลังการขายที่ดี และความพร้อมด้านบุคลากรสำหรับบริการหลังการขาย สต็อกสินค้าประเภทวัสดุสิ้นเปลือง และอะไหล่ ซึ่งลูกค้าความต้องการใช้เป็นประจำต่อเนื่อง สินค้าที่จำหน่ายส่วนใหญ่เป็นสินค้าที่มีชื่อเสียง และมีคุณภาพชั้นนำ และได้รับแต่งตั้งให้เป็นผู้แทนจำหน่ายแต่เพียงผู้เดียว โครงสร้างรายได้แบ่งเป็น 3 ประเภทหลัก คือ 1) รายได้จากการจำหน่ายเครื่อง 2) รายได้จากการจำหน่ายวัสดุสิ้นเปลือง และ 3) รายได้จากค่าอะไหล่ ค่าบริการ และสัญญาบริการ คู่แข่งหลักจะเป็นบริษัทที่เป็นผู้แทนจำหน่ายสินค้าจากต่างประเทศซึ่งมีจำนวนไม่มากนัก เนื่องจากตราสินค้าที่ได้รับการยอมรับในระดับโลกมีจำนวนจำกัด ดังนั้นกลุ่มลูกค้าโรงงานอุตสาหกรรมขนาดกลางและขนาดใหญ่จึงเลือกซื้อสินค้าจากตราสินค้าที่ได้รับการยอมรับในระดับโลกเป็นหลัก เมื่อเปรียบเทียบรายได้ของธุรกิจระบบการพิมพ์ดิจิทัลและคู่แข่งหลักอีก 4 ราย รวมเป็น 5 ราย พบว่ามีส่วนแบ่งการตลาดอยู่ในกลุ่มผู้นำ 3 อันดับแรก โดยส่วนแบ่งการตลาดประมาณร้อยละ 23.32 (อ้างอิงจากฐานข้อมูลกรมพัฒนาธุรกิจการค้า ยอดขายปี 2559)

## ผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม

- ไม่มี -

## งานที่ยังไม่ได้ส่งมอบ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560 บริษัทฯ มีงานที่ยังไม่ได้ส่งมอบ รวมมูลค่าประมาณ 380.92 ล้านบาท ซึ่งเป็นงานติดตั้งระบบดับเพลิงด้วยก๊าซ ระบบดับเพลิงโรงไฟฟ้า งานติดตั้งระบบหัวกระจายน้ำดับเพลิง (Sprinkler) ระบบโฟมดับเพลิง และระบบบีโตรเคมีคอล มูลค่าประมาณ 60 ล้านบาท และมูลค่าของสินค้าในส่วนของกรจำหน่ายผลิตภัณฑ์ระบบดับเพลิง ระบบปรับอากาศ มูลค่าประมาณ 170 ล้านบาท ผลิตภัณฑ์ระบบทำความเย็น มูลค่าประมาณ 112.50 ล้านบาท และผลิตภัณฑ์ระบบการพิมพ์ดิจิทัล มูลค่าประมาณ 38.42 ล้านบาท ที่ได้รับใบสั่งซื้อและรอส่งมอบในช่วงปี 2561



# 10 | ปัจจัยความเสี่ยง

## ปัจจัยความเสี่ยง

บริษัทฯ มีความมุ่งมั่นในการพัฒนาการบริหารความเสี่ยงอย่างต่อเนื่อง ด้วยความตระหนักถึงภาวะความเสี่ยงที่ซับซ้อนและรุนแรงขึ้นของการดำเนินธุรกิจ ทั้งจากการเปลี่ยนแปลงสภาพแวดล้อมภายในและภายนอกของบริษัทฯ การที่บริษัทฯ จะดำเนินธุรกิจให้เจริญเติบโตได้อย่างมั่นคงในระยะยาวนั้น จำเป็นต้องสร้างพื้นฐานการบริหาร ความเสี่ยงที่ดี เพียงพอที่จะป้องกันและลดผลกระทบของความเสี่ยง อันเกิดขึ้นได้จากปัจจัยผันแปรต่างๆ บริษัทฯ จึงจัดทำแบบประเมินและควบคุมความเสี่ยงด้วยตนเอง (Risk & Control Self Assessment : RCSA) โดยมีการประเมิน ระบุปัจจัยความเสี่ยง และวิเคราะห์ความเสี่ยงที่สำคัญ รวมถึงกำหนดมาตรการรองรับและป้องกันความเสี่ยง โดยมีผู้รับผิดชอบตามสายงานที่สังกัด อีกทั้งใช้ดัชนีชี้วัดความเสี่ยง เพื่อติดตามประเมินผลการบริหารความเสี่ยง เพื่อให้การดำเนินงานของบริษัทฯ บรรลุเป้าหมายและประสิทธิผลสำเร็จตามทิศทางที่กำหนดไว้ โดยมีความเสี่ยงในการประกอบธุรกิจและความเสี่ยงอื่นๆ ที่สำคัญ ดังนี้

## ความเสี่ยงเกี่ยวกับการประกอบธุรกิจ

### 1. ความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยน

สินค้าที่บริษัทฯ จำหน่ายให้ลูกค้าส่วนใหญ่เป็นสินค้าที่นำเข้าจากต่างประเทศ ยอดสั่งซื้อสินค้าจากต่างประเทศ ในปี 2559 และปี 2560 คิดเป็นร้อยละ 77.49 และร้อยละ 80.24 ของยอดการสั่งซื้อรวม ตามลำดับ การเสนอราคาและการชำระเงินค่าซื้อสินค้าส่วนใหญ่ใช้สกุลเงินดอลลาร์สหรัฐอเมริกา ปอนด์สเตอร์ลิง และยูโร รวมกันคิดเป็นร้อยละ 95.16 ของยอดค่าซื้อสินค้าต่างประเทศ ในขณะที่การจำหน่ายสินค้าทั้งหมดจำหน่ายภายในประเทศเป็นสกุลเงินบาท ซึ่งในบางครั้งบริษัทฯ ไม่สามารถปรับราคาสินค้าให้สอดคล้องกับต้นทุนสินค้าที่เพิ่มขึ้นได้ทันที ดังนั้น บริษัทฯ จึงอาจได้รับผลกระทบจากความผันผวนของอัตราแลกเปลี่ยน ซึ่งจะส่งผลกระทบต่อต้นทุนสินค้าและกำไรขั้นต้นของบริษัทฯ ได้

บริษัทฯ คำนึงถึงผลกระทบดังกล่าว จึงมีนโยบายการบริหารอัตราแลกเปลี่ยน ดังนี้

- กำหนดให้บริษัทฯ จะต้องดำเนินการเปิดวงเงินซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้ากับสถาบันการเงินเพื่อป้องกันความเสี่ยงดังกล่าว ซึ่งเป็นวงเงินที่สามารถครอบคลุมยอดสั่งซื้อสินค้าจากต่างประเทศเกือบทั้งหมดโดยบริษัทฯ จะพิจารณาซื้อเงินตราต่างประเทศล่วงหน้าตามยอดในใบแจ้งหนี้การซื้อสินค้าในแต่ละรอบการสั่งซื้อ
- ติดตามแนวโน้มการเปลี่ยนแปลงของค่าเงินอย่างต่อเนื่องเพื่อสามารถติดตาม ประเมินและบริหารความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยนได้อย่างใกล้ชิด

ในปี 2559 และปี 2560 บริษัทฯ ซื้อเงินตราต่างประเทศล่วงหน้า จำนวน 255.90 ล้านบาท และ 502.00 ล้านบาท ตามลำดับคิดเป็นร้อยละ 54.90 และร้อยละ 75.80 ของยอดการสั่งซื้อสินค้าจากต่างประเทศ ด้วยการติดตามความเคลื่อนไหวของอัตราแลกเปลี่ยนอย่างสม่ำเสมอ ทำให้บริษัทฯ ได้รับผลกระทบจากความเสียดังกล่าวน้อยมาก ดังจะเห็นได้จากผลการบริหารความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยน โดยในปี 2559 และปี 2560 มีกำไรจากอัตราแลกเปลี่ยนเท่ากับ 1.40 ล้านบาท และ 5.05 ล้านบาท ตามลำดับ บริษัทฯ ประเมินการควบคุมความเสี่ยงนี้อยู่ในระดับที่น่าพอใจ

นอกจากนี้ หากอัตราแลกเปลี่ยนมีการเปลี่ยนแปลงจนมีผลทำให้ต้นทุนสินค้าของบริษัทฯ เพิ่มขึ้นมาก บริษัทฯ จะทำการปรับราคาสินค้าไปตามสภาพตลาดโดยแจ้งให้ลูกค้าทราบล่วงหน้า และบริษัทฯ มีสต็อกสินค้าจำนวนหนึ่ง ซึ่งสามารถรองรับงานจำหน่ายสินค้าล่วงหน้า ทำให้ความผันผวนของอัตราแลกเปลี่ยนไม่ส่งผลกระทบต่อรายได้และต้นทุนของบริษัทฯ อย่างมีนัยสำคัญ

## 2. ความเสี่ยงจากการสูญเสียการเป็นตัวแทนจำหน่ายสินค้า

บริษัทฯ เป็นผู้จำหน่ายผลิตภัณฑ์วาล์วและอุปกรณ์ระบบดับเพลิง ระบบสุขาภิบาลและปรับอากาศ ระบบทำความเย็น และระบบการพิมพ์ดิจิทัล ที่มีสินค้าหลากหลายรายการ โดยบริษัทฯ เป็นตัวแทนจำหน่ายสินค้าที่มีชื่อเสียงระดับโลก ซึ่งตราสินค้าที่มียอดขายสูงสุด 3 อันดับแรก คิดเป็นประมาณร้อยละ 36.80 และร้อยละ 28 ของยอดขายรวมในปี 2559 และปี 2560 ตามลำดับ ดังนั้น หากบริษัทฯ สูญเสียการเป็นตัวแทนจำหน่ายผลิตภัณฑ์ในตราสินค้าที่สำคัญไป อาจก่อให้เกิดผลกระทบต่อยอดขายของบริษัทฯ ได้

การได้รับแต่งตั้งเป็นตัวแทนจำหน่ายตราสินค้าเป็นปัจจัยสำคัญสำหรับธุรกิจของบริษัทฯ ซึ่งการเป็นตัวแทนจำหน่ายสินค้าให้กับคู่ค้ามีทั้งลักษณะที่กำหนดอายุของการเป็นตัวแทนและไม่มีกำหนดอายุของการเป็นตัวแทน โดยส่วนใหญ่บริษัทฯ ไม่ได้ทำสัญญาเป็นตัวแทนจำหน่ายอย่างเป็นทางการกับบริษัทเจ้าของตราสินค้า ดังนั้น บริษัทฯ อาจมีความเสี่ยงจากการเป็นตัวแทนจำหน่ายสินค้าในกรณีดังกล่าว โดยหากบริษัทฯ ถูกยกเลิกการเป็นตัวแทนจำหน่ายสินค้าให้แก่เจ้าของตราสินค้า หรือหากบริษัทฯ ถูกยกเลิกสัญญาไม่ว่าด้วยกรณีใดๆ เช่น บริษัทคู่ค้ามีการควบรวมกิจการกับบริษัทอื่น หรือมีการเลิกกิจการคู่ค้า เป็นต้น อาจส่งผลกระทบต่อยอดขายของบริษัทฯ ได้ ซึ่งตั้งแต่ปี 2554 เป็นต้นมา บริษัทฯ ไม่มีการสูญเสียตราสินค้าที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นตัวแทนจำหน่าย อย่างไรก็ตาม จากประสบการณ์ในการดำเนินธุรกิจ การรักษาความสัมพันธ์ที่ดีกับบริษัทเจ้าของตราสินค้าที่มีมายาวนาน และบริษัทฯ มีตราสินค้าที่จัดจำหน่ายมากกว่า 60 ตราสินค้า ทั้งยังให้บริการและสร้างความสัมพันธ์ที่ดีต่อลูกค้าจนเป็นที่ยอมรับ อีกทั้งมีฐานลูกค้าที่กว้างขวางมากกว่า 2,400 ราย บริษัทฯ จึงมั่นใจว่าหากบริษัทฯ สูญเสียการเป็นตัวแทนจำหน่ายสินค้าในตราสินค้าใดสินค้าหนึ่งไป บริษัทฯ ก็มีความสามารถในการหาผลิตภัณฑ์ตราสินค้าอื่น เข้ามาทดแทนเพื่อตอบสนองความต้องการของตลาดได้ เนื่องจากบริษัทฯ มีเป้าหมายในการคัดสรรสินค้าคุณภาพดีและเป็นสินค้าที่มีเทคโนโลยีใหม่ๆ อยู่ตลอดเวลา ในปี 2560 บริษัทฯ ได้รับการแต่งตั้งให้เป็นตัวแทนจำหน่ายผลิตภัณฑ์เพิ่มอีก 3 ตราสินค้า อีกทั้งบริษัทฯ ได้มีการพัฒนาตราสินค้าภายใต้เครื่องหมายการค้าของบริษัทฯ ในบางผลิตภัณฑ์เองเพื่อลดความเสี่ยงดังกล่าวด้วย

นอกจากนี้ ตลอดระยะเวลาที่ผ่านมา บริษัทฯ สามารถปฏิบัติตามเงื่อนไขทางการค้าตามที่ตกลง และได้รับความไว้วางใจจากบริษัทเจ้าของตราสินค้าให้เป็นตัวแทนจำหน่ายสินค้ามาโดยตลอด ดังจะเห็นได้จากการที่บริษัทฯ มียอดขายที่เติบโตขึ้นเป็นลำดับ ประกอบกับการที่บริษัทฯ มีช่องทางการจำหน่ายที่มีประสิทธิภาพ มีทีมงานขายที่เข้มแข็ง สินค้าที่บริษัทฯ เป็นตัวแทนจำหน่ายสามารถสร้างยอดขายให้เติบโตอย่างต่อเนื่อง บริษัทฯ จึงเชื่อมั่นว่าบริษัทเจ้าของตราสินค้าจะยังคงมอบหมายให้บริษัทฯ เป็นตัวแทนจำหน่ายสินค้าต่างๆ อย่างต่อเนื่องต่อไปในอนาคต จึงจัดเป็นความเสี่ยงในระดับ บริษัทฯ ประเมินการควบคุมความเสี่ยงนี้อยู่ในระดับที่น่าพอใจ

## 3. ความเสี่ยงจากการที่บริษัทเจ้าของตราสินค้าอาจเข้ามาทำตลาดเอง

กรณีที่เจ้าของตราสินค้าจากต่างประเทศมีความประสงค์จะเข้ามาดำเนินธุรกิจในประเทศไทยโดยไม่ผ่าน บริษัทฯ ซึ่งจะทำให้บริษัทฯ มีความเสี่ยงในการสูญเสียความเป็นตัวแทนจำหน่ายตราสินค้านั้นๆ ได้ และอาจต้องมีการแข่งขันกับบริษัทเจ้าของตราสินค้านั้นๆ ดังกล่าว

อย่างไรก็ตาม บริษัทฯ เชื่อมั่นว่า ความเสี่ยงดังกล่าวมีโอกาสเกิดขึ้นน้อย เนื่องจากความไม่คุ้มค่าในการลงทุนเข้ามาจำหน่ายสินค้าเอง อีกทั้งการจำหน่ายผลิตภัณฑ์ในระบบบิวติคัลกรรมาคาร ได้แก่ ระบบดับเพลิง ระบบปรับอากาศ ระบบสุขาภิบาล ระบบความเย็น รวมทั้งระบบการพิมพ์ดิจิทัลต้องมีความหลากหลายและต้องสามารถตอบสนองความพึงพอใจของลูกค้าได้อย่างครบวงจร ลูกค้าจะคำนึงถึง ความสะดวกในการสั่งซื้อสินค้าจากผู้จำหน่ายที่มีสินค้าให้ครบตามที่ต้องการ ซึ่งจากที่ผ่านมาเคยมีผู้ผลิตสินค้าจากต่างประเทศบางรายให้บริษัทฯ ในเครือเข้ามาดำเนินธุรกิจโดยตรงแทน แต่ก็ไม่ประสบความสำเร็จและเลือกกลับไปจำหน่ายผ่านตัวแทนเหมือนเดิม บริษัทฯ ประเมินการควบคุมความเสี่ยงนี้อยู่ในระดับที่น่าพอใจ

#### 4. ความเสี่ยงจากอัตรากำลังคนและความสามารถของบุคลากรไม่เพียงพอต่อความต้องการทางธุรกิจ

บริษัทฯ ตระหนักถึงความเพียงพอของอัตรากำลังคนซึ่งสอดคล้องกับการขยายงานตามกลยุทธ์ บริษัทฯ มีมาตรการจัดการความเสี่ยงดังกล่าว ดังนี้

- มีการทบทวนโครงสร้างองค์กรและวิเคราะห์แผนความต้องการอัตรากำลังคน
- ดำเนินการตามกระบวนการสรรหา โดยคัดเลือกและเพิ่มช่องทางการสรรหาที่มีประสิทธิภาพ
- จัดทำแผนพัฒนาบุคลากรให้สอดคล้องกับการเติบโตของธุรกิจ มีการประชุมปรึกษาหารือระหว่างผู้บริหาร เพื่อพิจารณาผู้สืบทอดตำแหน่งงาน รวมถึงกระตุ้นให้พนักงานที่มีความสามารถมองเห็นเป้าหมายและการเติบโตในอนาคตที่ชัดเจน และเร่งพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง
- รักษาบุคลากรผ่านกิจกรรมที่ส่งเสริมความสัมพันธ์ที่ระหว่างพนักงานกับบริษัทฯ เช่น การเตรียมความพร้อมและสร้างความมั่นใจของพนักงานใหม่ กิจกรรมท่องเที่ยวประจำปี งานปีใหม่ Family Day และกีฬา รวมถึงมีการสำรวจความผูกพัน ความสุข และความพึงพอใจของพนักงานที่มีต่อการทำงาน เป็นประจำทุกปี เพื่อนำผลสำรวจและข้อเสนอแนะต่างๆ มาปรับปรุงกระบวนการและสภาพแวดล้อมการทำงานให้ดียิ่งขึ้น โดยปี 2560 ผลประเมินที่ได้ เท่ากับร้อยละ 81 เทียบกับปี 2559 เท่ากับร้อยละ 65 สูงขึ้นจากปี 2559 ร้อยละ 16

ในปี 2560 บริษัทฯ มีอัตราการลาออกของพนักงานลดลงจากร้อยละ 18.90 ในปี 2559 เหลือร้อยละ 12.40 และมีอัตราการสรรหาพนักงานเข้าบรรจุในตำแหน่งที่ว่าง คิดเป็นร้อยละ 19 ซึ่งอยู่ในเป้าหมายที่กำหนด บริษัทฯ ประเมินว่าผลการควบคุมความเสี่ยงอยู่ในระดับควบคุมได้ในระดับหนึ่ง แต่ยังไม่เป็นที่พอใจ อย่างไรก็ตาม บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการเร่งดำเนินการตามแผน HR master plan ในปี 2561

#### 5. ความเสี่ยงจากการด้อยค่าของค่าความนิยม

บริษัทฯ ต้องบันทึกค่าความนิยมจากมูลค่ายุติธรรมของสิ่งตอบแทนเพื่อซื้อและรับโอนกิจการทั้งหมดของบริษัทฯ ซิลแมทซ์ จำกัด และบริษัทย่อย ซึ่งมีมูลค่าสูงกว่ามูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์สุทธิ (Net Assets) บริษัทฯ ซิลแมทซ์ จำกัดและบริษัทย่อย ณ วันที่ออกหุ้นสามัญเพิ่มทุนเพื่อตอบแทนการรับโอนกิจการทั้งหมด โดยผู้สอบบัญชีจะทำการทดสอบการด้อยค่าเป็นประจำทุกปี และตั้งค่าเผื่อการด้อยค่า (ถ้ามี) ดังนั้น บริษัทฯ อาจจะมีความเสี่ยงหากผู้สอบบัญชีได้พิจารณาแล้วว่าค่าความนิยมนี้ควรจะต้องมีการด้อยค่า ซึ่งการด้อยค่าดังกล่าวจะมีผลกระทบต่องบกำไรขาดทุนของบริษัทฯ ในด้านของกำไรสุทธิ ส่วนของเจ้าของ และอัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้น

ฝ่ายบริหารได้ทดสอบการด้อยค่าของค่าความนิยม ซึ่งประกอบไปด้วย หน่วยธุรกิจของผลิตภัณฑ์ระบบทำความเย็น และผลิตภัณฑ์ระบบพิมพ์ดิจิทัล โดยจัดทำประมาณการกระแสเงินสดอิสระที่คาดว่าจะได้รับในอนาคต บางครั้งเรียกว่า มูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืน หรือ Realizable Value ของทั้ง 2 หน่วยธุรกิจ อันประกอบไปด้วย ประมาณการยอดขาย, ต้นทุนขาย, ค่าใช้จ่ายในการขายและบริหาร (ไม่รวมค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย), ภาษีเงินได้, งบประมาณการลงทุน, ตลอดจนการเปลี่ยนแปลงในเงินทุนหมุนเวียน อันได้แก่ ลูกหนี้การค้า สินค้าคงเหลือ และ เจ้าหนี้การค้า เมื่อได้กระแสเงินสดอิสระในแต่ละปีก็คำนวณเป็นมูลค่าปัจจุบันด้วยอัตราคิดลดที่อ้างอิงกับอัตราก่อนภาษีที่สะท้อนถึงความเสี่ยงที่เป็นลักษณะเฉพาะของแต่ละหน่วยธุรกิจนั้น ๆ

ฝ่ายบริหารคำนวณกระแสเงินสดอิสระโดยอ้างอิงกับประมาณการทางธุรกิจที่สมเหตุสมผล มีความเป็นไปได้ และเหมาะสมกับสถานการณ์ปัจจุบัน ซึ่งมูลค่าดังกล่าวมากกว่ามูลค่าตามบัญชีของค่าความนิยมและความสัมพันธ์กับลูกค้านั้นได้มาจากการซื้อและรับโอนกิจการทั้งหมดจากบริษัทฯ ซิลแมทซ์ จำกัด และบริษัทฯ คิว ทู เอส จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทย่อยภายใต้กระบวนการโอนกิจการทั้งหมด จึงถือได้ว่าความนิยมและค่าสัมพันธ์ของลูกค้านั้น ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560 ไม่ด้อยค่า ทั้งนี้เป็นไปตามข้อกำหนดของมาตรฐานการรายงานทางการเงินและผ่านการสอบทานจากผู้สอบบัญชีรับอนุญาตแล้ว



# 11 | โครงสร้างการถือหุ้น

บริษัทฯ มีทุนจดทะเบียนและเรียกชำระแล้ว 292,250,000 บาท แบ่งเป็น หุ้นสามัญ 584,500,000 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้ หุ้นละ 0.50 บาท รายชื่อผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัทฯ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560 มีดังนี้

ลำดับ	รายชื่อผู้ถือหุ้น	จำนวนหุ้น	% ของจำนวนหุ้นทั้งหมด
1	นายวิรัฐ สุขชัย	87,697,361	15.004
2	Nice Noble Limited	73,316,475	12.543
3	นางสิริมา เอี่ยมสกุลรัตน์	68,845,441	11.779
4	นายเจน ชาญณรงค์	68,515,420	11.722
5	นายวสันต์ นันทขว้าง	28,440,000	4.866
6	นางสาวนพพร ชาญณรงค์	26,429,444	4.522
7	นายธรรมบุญ ตริเพ็ชร	20,967,423	3.587
8	นายชัยวัฒน์ แต่ไพสิฐพงษ์	17,900,000	3.062
9	นางสาวปนัดดา ทองเหลี่ยม	14,832,149	2.538
10	นางนพรัตน์ สุขชัย	13,000,000	2.224
11	นายประชา พร้อมพรชัย	11,241,584	1.923
12	นางสาววิญญู นานา	10,621,500	1.817
13	นางประยูรศรี ชาญณรงค์	8,341,320	1.427
14	นางวลีรัตน์ เชื้อบุญชัย	8,276,986	1.416
15	นางสาวธารดา ตริเพ็ชร	7,504,024	1.284
16	นางสาวอุไรรัตน์ หาญทวีภัทร	6,826,940	1.168
17	นายภาคภูมิ ว่องไพฑูรย์	4,230,325	0.724
18	นายรัตนพันธ์ มุขทวีพัฒนานนท์	3,236,849	0.554
19	นายธนศักดิ์ ตริสุนธิ์	3,201,800	0.548
20	นายประเสริฐ อัครประภมพงศ์	3,022,000	0.517

สรุปรายการเปลี่ยนแปลงสัดส่วนการถือหุ้นของกรรมการบริษัทและผู้บริหาร สิ้นสุด ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560

ลำดับ	รายชื่อผู้ถือหุ้น	ณ วันที่		เพิ่มขึ้น (ลดลง)
		31 ธันวาคม 2560	31 ธันวาคม 2559	
<b>กรรมการบริษัท</b>				
1	นายถกล นันธิราภากร <sup>1/</sup>	-	-	-
2	นายวิรัฐ สุขชัย	87,697,361	86,807,809	889,552
3	นายวสันต์ นันทขว้าง	28,440,000	28,140,000	300,000
4	นายธรรมนุญ ตรีเพชร	20,967,423	20,842,442	124,981
5	นางสิริมา เอี่ยมสกุลรัตน์	68,845,441	63,845,441	5,000,000
6	นายเจน ชาญณรงค์	68,515,420	84,091,640	(15,576,220)
7	นางวลีรัตน์ เชื้อบุญชัย	8,276,986	8,446,518	(169,532)
8	นายภาคภูมิ ว่องไพฑูรย์	4,230,325	5,410,325	(1,180,000)
9	นายสุพจน์ เกียรติวุฒิ <sup>1/</sup>	-	-	-
10	นายโสศกดิทร มัลลิกะมาส <sup>1/</sup>	-	-	-
11	นางสาววรรณุช สุไพบุลย์พิพัฒน์ <sup>1/</sup>	-	-	-
<b>ผู้บริหาร</b>				
1	นางวรินกาญจน์ ธีระอัมรานนท์	903,610	1,196,593	(292,983)
2	นายวิศิษฐ์ วชิรลาภไพฑูรย์	154,703	139,646	15,057

หมายเหตุ : <sup>1/</sup> กรรมการอิสระ

## การกระจายการถือหุ้นตามสัญชาติ

การกระจายการถือหุ้น ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560 ซึ่งเป็นวันปิดสมุดทะเบียนล่าสุดของบริษัทฯ ดังนี้

ผู้ถือหุ้น	จำนวน ราย	จำนวนหุ้น รวม	คิดเป็น %	นิติบุคคล			บุคคลธรรมดา		
				จำนวน ราย	จำนวนหุ้น รวม	คิดเป็น %	จำนวน ราย	จำนวนหุ้น รวม	คิดเป็น %
สัญชาติไทย	2,448	510,583,525	87.35	7	2,259,291	0.38	2,441	508,324,234	86.97
สัญชาติต่างด้าว	2	73,916,475	12.65	1	73,316,475	12.55	1	600,000	0.10
<b>ยอดรวม</b>	<b>2,450</b>	<b>584,500,000</b>	<b>100.00</b>	<b>8</b>	<b>75,575,766</b>	<b>12.93</b>	<b>2,442</b>	<b>508,924,234</b>	<b>87.07</b>

# 12 นโยบายการจ่ายเงินปันผล

บริษัทฯ มีนโยบายจ่ายเงินปันผลไม่น้อยกว่าร้อยละ 40 ของกำไรสุทธิหลังหักภาษีเงินได้และหลังหักสำรองต่างๆ ทุกประเภทตามกฎหมายกำหนด โดยพิจารณาจากงบการเงินเฉพาะกิจการ ซึ่งการพิจารณาจ่ายเงินปันผลจะขึ้นอยู่กับกระแสเงินสด ความเพียงพอของเงินทุนหมุนเวียนในการดำเนินธุรกิจ แผนการลงทุน การจ่ายชำระคืนเงินกู้ยืม เงื่อนไขและข้อกำหนดในสัญญาต่างๆ ที่บริษัทฯ ผู้ถือหุ้นอยู่ รวมทั้งข้อจำกัดทางกฎหมาย ความจำเป็นและความเหมาะสมอื่นๆ ในอนาคต

ทั้งนี้มติของคณะกรรมการบริษัท ที่อนุมัติให้จ่ายเงินปันผลจะต้องถูกนำเสนอเพื่อขออนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้น เว้นแต่การจ่ายเงินปันผลระหว่างกาล ซึ่งคณะกรรมการของบริษัทมีอำนาจอนุมัติให้จ่ายเงินปันผลได้เป็นครั้งคราว เมื่อเห็นว่าบริษัทฯ มีผลกำไรสมควรควรจะทำเช่นนั้นได้ โดยจะต้องรายงานให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นทราบในการประชุมคราวถัดไป

ข้อมูลการจ่ายเงินปันผล	ปี 2560	ปี 2559	ปี 2558	ปี 2557
เงินปันผลระหว่างกาล (บาท/หุ้น)	-	-	-	-
เงินปันผลประจำปี (บาท/หุ้น)	0.14	0.09	0.10	0.15
หุ้นปันผล (บาท/หุ้น)	-	-	-	-
กำไรสุทธิต่อหุ้น (บาท)	0.22	0.11	0.13	0.25
อัตราการจ่ายเงินปันผลต่อกำไรสุทธิ (%)	63.64	81.82	76.92	60.00
ราคาพาร์ (บาท/หุ้น)	0.50	0.50	0.50	0.50
จำนวนหุ้นสามัญ ณ วันสิ้นงวด (หุ้น)	584,500,000	584,500,000	350,000,000	350,000,000

หมายเหตุ :

- เงินปันผลประจำปี 2560 จำนวน 0.14 บาทต่อหุ้น ยังไม่มีความแน่นอน จนกว่าจะได้รับการอนุมัติจากที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2561
- ผู้ถือหุ้นสามัญประเภทบุคคลธรรมดาสามารถขอเครดิตภาษีเงินได้ในอัตรา 20/80 ของเงินปันผลตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดไว้ในมาตรา 47 ทวิแห่งประมวลรัษฎากร





โครงสร้างการจัดการภายในของบริษัทฯ ประกอบด้วย

1. คณะกรรมการบริษัท
2. คณะกรรมการชุดย่อยต่างๆ จำนวน 3 คณะ ได้แก่ คณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการบริหาร และคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ซึ่งประกอบด้วยผู้ทรงคุณวุฒิที่มีคุณสมบัติครบตามมาตรา 68 แห่งพระราชบัญญัติบริษัทมหาชน จำกัด พ.ศ. 2535 และตามประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุนที่เกี่ยวข้อง
3. ฝ่ายบริหาร โดยมีประธานเจ้าหน้าที่บริหาร เป็นผู้บริหารสูงสุด

## 1. คณะกรรมการบริษัท

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560 บริษัทฯ มีกรรมการรวมทั้งสิ้น 11 ท่าน ประกอบด้วย กรรมการที่เป็นผู้บริหาร 3 ท่าน และกรรมการที่ไม่ได้เป็นผู้บริหาร 8 ท่าน ดังนี้

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง
1.	ดร. ถกกล นันธิราภากร	ประธานกรรมการบริษัท กรรมการอิสระ และประธานกรรมการตรวจสอบ
2.	นายวิรัช สุขชัย	กรรมการ กรรมการบริหาร และกรรมการบริหารความเสี่ยง
3.	นายวสันต์ นันทขว้าง	กรรมการ กรรมการบริหาร และกรรมการบริหารความเสี่ยง
4.	นายธรรมนุญ ตริเพ็ชร	กรรมการ กรรมการบริหาร และกรรมการบริหารความเสี่ยง
5.	นางศิริมา เอี่ยมสกุลรัตน์	กรรมการ และประธานกรรมการบริหาร
6.	ดร.เจน ชาบุญรงค์ <sup>1) 2)</sup>	กรรมการ และกรรมการบริหาร
7.	นางวลีรัตน์ เชื้อบุญชัย	กรรมการ และกรรมการบริหาร
8.	นายภาคภูมิ ว่องไพฑูรย์	กรรมการ
9.	ดร.สุพจน์ เรียรุฒิ	กรรมการอิสระ และประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง
10.	ดร.โสทธิธร มัลลิกะมาส	กรรมการอิสระ และกรรมการตรวจสอบ
11.	นางสาววราวุช สุไพบุลย์พิพัฒน์	กรรมการอิสระ และกรรมการตรวจสอบ

หมายเหตุ : <sup>1)</sup> ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ ประจำปี 2560 เมื่อวันที่ 28 เมษายน 2560 มีมติอนุมัติแต่งตั้ง ดร.เจน ชาบุญรงค์ เป็นกรรมการบริษัท

<sup>2)</sup> ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 1/2560 เมื่อวันที่ 24 กุมภาพันธ์ 2560 มีมติแต่งตั้ง ดร.เจน ชาบุญรงค์ ดำรงตำแหน่งกรรมการบริหาร โดยให้มีผลตั้งแต่วันที่ 1 มีนาคม 2560

โดยมีนางวรินกาญจน์ ธีระอัมรานนท์ เป็นเลขานุการบริษัท

ทั้งนี้ บริษัทฯ มีกรรมการอิสระทั้งสิ้น 4 ท่าน และมีกรรมการตรวจสอบทั้งสิ้น 3 ท่าน ซึ่งทำให้บริษัทฯ มีโครงสร้างคณะกรรมการบริษัทที่มีกรรมการอิสระไม่น้อยกว่า 3 ท่าน และไม่น้อยกว่าหนึ่งในสามของจำนวนกรรมการทั้งหมดของบริษัทฯ และมีกรรมการตรวจสอบไม่น้อยกว่า 3 ท่าน โดยกรรมการอิสระและกรรมการตรวจสอบทุกท่านมีคุณสมบัติเป็นไปตามหลักเกณฑ์ของประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุนที่ พจ. 28/2551 เรื่อง การขออนุญาตและการอนุญาตให้เสนอขายหุ้นที่ออกใหม่ (และที่มีการแก้ไขเพิ่มเติม) ครบถ้วนทุกประการ

### กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัท

ตามข้อบังคับบริษัท ได้กำหนด จำนวนหรือชื่อกรรมการผู้มีอำนาจลงลายมือชื่อผูกพันบริษัทได้นั้น ให้กรรมการสอง (2) คนลงลายมือชื่อร่วมกัน โดยให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นหรือคณะกรรมการ มีอำนาจกำหนดรายชื่อกรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัทได้ ในปี 2560 ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 2/2560 ซึ่งประชุมวันที่ 12 พฤษภาคม 2560 มีมติกำหนดชื่อและจำนวนกรรมการผู้มีอำนาจลงนามของบริษัทฯ ประกอบด้วย กรรมการกลุ่มที่หนึ่ง นายวิรัฐ สุขชัย, นายวสันต์ นันทขว้าง, นายธรรมบุญ ตรีเพชร กรรมการกลุ่มที่สอง นางสิริมา เอี่ยมสกุลรัตน์, นายเจน ชาญณรงค์, นางวลีรัตน์ เชื้อบุญชัย กรรมการคนหนึ่งคนใดในกลุ่มหนึ่ง ลงลายมือชื่อร่วมกับกรรมการคนหนึ่งคนใดในกลุ่มสอง รวมเป็นสองคน

### วาระการดำรงตำแหน่งของกรรมการบริษัท

1. ในการประชุมสามัญประจำปีทุกครั้ง กรรมการจะต้องออกจากตำแหน่งอย่างน้อยจำนวนหนึ่งในสามโดยอัตโนมัติ ถ้าจำนวนกรรมการจะแบ่งออกให้เป็นสามส่วนไม่ได้ ก็ให้ออกโดยจำนวนใกล้เคียงที่สุดกับส่วนหนึ่งในสาม

กรรมการที่จะต้องออกจากตำแหน่งในปีแรก และปีที่สองภายหลังจดทะเบียนบริษัทนั้น ให้จับสลากว่าผู้ใดจะออก ส่วนปีหลังๆ ต่อไปให้กรรมการที่อยู่ในตำแหน่งนานที่สุดนั้นเป็นผู้ออกจากตำแหน่งกรรมการผู้ออกจากตำแหน่งไปนั้นอาจจะเลือกเข้ารับตำแหน่งอีกก็ได้

2. กรรมการคนใดจะลาออกจากตำแหน่งให้ยื่นใบลาออกต่อบริษัทฯ การลาออกมีผลนับแต่วันที่ใบลาออกไปถึงบริษัทฯ กรรมการซึ่งลาออกตามวาระหนึ่ง จะแจ้งการลาออกของตนให้นายทะเบียนตามกฎหมายว่าด้วยบริษัทมหาชนจำกัดทราบด้วยก็ได้
3. ในกรณีที่ตำแหน่งกรรมการว่างลงเพราะเหตุอื่นนอกจากถึงคราว ออกตามวาระ คณะกรรมการอาจเลือกบุคคลซึ่งมีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามกฎหมายว่าด้วยบริษัทมหาชนจำกัดและกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์เข้าเป็นกรรมการแทนในการประชุมคณะกรรมการคราวถัดไป เว้นแต่วาระของกรรมการจะเหลือน้อยกว่า 2 เดือน บุคคลซึ่งเข้าเป็นกรรมการแทนจะอยู่ในตำแหน่งได้เพียงเท่าวาระที่ยังเหลืออยู่ของกรรมการที่แทนแทน

มติของคณะกรรมการตามวาระหนึ่งต้องประกอบด้วยคะแนนเสียงไม่น้อยกว่าสามในสี่ของจำนวนกรรมการที่ยังเหลืออยู่

4. ในกรณีที่กรรมการพ้นจากตำแหน่งทั้งคณะ ให้คณะกรรมการที่พ้นจากตำแหน่งยังคงอยู่รักษาการในตำแหน่งเพื่อดำเนินกิจการของบริษัทต่อไปเพียงเท่าที่จำเป็นจนกว่ากรรมการชุดใหม่เข้ารับหน้าที่ เว้นแต่ศาลจะมีคำสั่งเป็นอย่างอื่น

ในกรณีที่คณะกรรมการพ้นจากตำแหน่งตามคำสั่งศาล คณะกรรมการที่พ้นจากตำแหน่ง ต้องจัดให้มีการประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อเลือกตั้งคณะกรรมการชุดใหม่ภายใน 1 เดือนนับแต่วันพ้นจากตำแหน่ง โดยส่งหนังสือนัดประชุมไปยังผู้ถือหุ้นไม่น้อยกว่า 14 วันก่อนวันประชุม และโฆษณาคำบอกกล่าวนัดประชุมในหนังสือพิมพ์ไม่น้อยกว่า 3 วันก่อนวันประชุมด้วย โดยจะต้องโฆษณาเป็นระยะเวลา 3 วันติดต่อกัน

5. ที่ประชุมผู้ถือหุ้นอาจลงมติให้กรรมการคนใดออกจากตำแหน่งก่อน ถึงคราวออกตามวาระได้ด้วยคะแนนเสียงไม่น้อยกว่าสองในสามของจำนวนผู้ถือหุ้นซึ่งมาประชุมและมีสิทธิออกเสียง และมีหุ้นนับรวมกันได้ไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนหุ้นที่ถือโดยผู้ถือหุ้นที่มาประชุมและมีสิทธิออกเสียง

ในการประชุมผู้ถือหุ้นสามัญประจำปีทุกครั้ง ให้กรรมการออกจากตำแหน่งอย่างน้อยจำนวน 1 ใน 3 โดยอัตโนมัติ ถ้าจำนวนกรรมการจะแบ่งออกให้เป็น 3 ส่วนไม่ได้ ก็ให้ออกโดยจำนวนใกล้เคียงที่สุดกับส่วน 1 ใน 3 กรรมการที่จะต้องออกจากตำแหน่งในปีแรก และปีที่สองภายหลังจดทะเบียนบริษัทนั้น ให้จับสลากว่าผู้ใดจะออก ส่วนปีหลังๆ ต่อไป ให้กรรมการที่อยู่ในตำแหน่งนานที่สุดเป็นผู้ออกจากตำแหน่ง กรรมการผู้ออกจากตำแหน่งไปนั้น อาจจะเลือกเข้ารับตำแหน่งอีกก็ได้

### ขอบเขตอำนาจ หน้าที่ และความรับผิดชอบของประธานกรรมการบริษัท

- คณะกรรมการบริษัทเป็นผู้เลือกตั้งกรรมการด้วยกันดำรงตำแหน่งประธานกรรมการบริษัท เพื่อดูแล ควบคุม การประชุมของคณะกรรมการบริษัท และการประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัท ให้ดำเนินการไปอย่างมีประสิทธิภาพ เป็นไปตามระเบียบข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง และบรรลุวัตถุประสงค์ในการประชุม
- เพื่อให้การแบ่งอำนาจ และความรับผิดชอบในการกำหนดนโยบาย การกำกับดูแลกิจการและการบริหารงานประจำวันของบริษัทฯ แยกจากกันอย่างชัดเจน ประธานกรรมการบริษัท และประธานเจ้าหน้าที่บริหาร จึงไม่ได้เป็นบุคคลเดียวกัน

ประธานกรรมการบริษัทมีบทบาทหน้าที่ ดังนี้

1. เรียกประชุมคณะกรรมการบริษัท ตามระยะเวลาที่กำหนดในข้อบังคับบริษัท หรือกรณีที่จำเป็นเร่งด่วน เป็นประธานในการประชุมคณะกรรมการบริษัท และการประชุมผู้ถือหุ้น ตลอดจนมีบทบาทในการกำหนดระเบียบวาระการประชุมร่วมกับประธานเจ้าหน้าที่บริหาร
2. สนับสนุนและเปิดโอกาสให้กรรมการทุกคนหรือผู้ถือหุ้นมีส่วนร่วมในการประชุม และแสดงความเห็นอย่างเป็นอิสระ
3. สนับสนุนและส่งเสริมให้คณะกรรมการบริษัท ปฏิบัติหน้าที่อย่างเต็มความสามารถ ตามขอบเขตอำนาจหน้าที่ความรับผิดชอบ และตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี
4. กำกับดูแลการใช้นโยบาย และแนวทางปฏิบัติงานเชิงกลยุทธ์ รวมถึงให้คำแนะนำและสนับสนุนการดำเนินธุรกิจของฝ่ายจัดการ
5. ดูแล ติดตาม การบริหารงานของคณะกรรมการบริษัทฯ และคณะกรรมการชุดย่อยอื่นๆ ให้บรรลุตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้
6. เป็นผู้ลงคะแนนชี้ขาดในกรณีที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท มีการลงคะแนนเสียง และคะแนนเสียงทั้งสองฝ่ายเท่ากัน

### ขอบเขตอำนาจ หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัท

คณะกรรมการบริษัทมีอำนาจ หน้าที่ และความรับผิดชอบในการจัดการบริษัทฯ ให้เป็นไปตามกฎหมาย วัตถุประสงค์ และข้อบังคับของบริษัท ตลอดจนมติของที่ประชุมผู้ถือหุ้นที่ชอบด้วยกฎหมายด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต และระมัดระวังผลประโยชน์ของบริษัทฯ โดยรวมถึงอำนาจ หน้าที่ และความรับผิดชอบที่สำคัญ ดังนี้

1. กำหนดวิสัยทัศน์ นโยบาย กลยุทธ์ เป้าหมาย แผนการดำเนินธุรกิจ งบประมาณประจำปี โครงสร้างการบริหารงาน และอำนาจการบริหารต่างๆ ของบริษัทฯ รวมทั้งนโยบายกำกับดูแลกิจการที่ดี
2. ควบคุมกำกับดูแล (Monitoring and Supervision) การบริหารและการจัดการของฝ่ายบริหาร หรือบุคคลใดๆ ที่ได้รับมอบหมายให้ทำหน้าที่ดังกล่าว ให้เป็นไปตามนโยบาย แผนงาน และงบประมาณที่กำหนดไว้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล ตลอดจนดูแลให้บริษัทฯ มีการบริหารจัดการตามนโยบายกำกับดูแลกิจการที่ดี
3. มีอำนาจในการแต่งตั้งคณะกรรมการบริหาร ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร กรรมการผู้จัดการ และคณะอนุกรรมการอื่นตามความเหมาะสม รวมถึงการกำหนดขอบเขตอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการบริหาร ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร กรรมการผู้จัดการ และคณะอนุกรรมการชุดต่างๆ ที่แต่งตั้ง

ทั้งนี้ การมอบอำนาจตามขอบเขตอำนาจหน้าที่ที่กำหนดนั้น ต้องไม่มีลักษณะเป็นการมอบอำนาจที่ทำให้ คณะกรรมการบริหาร ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร กรรมการผู้จัดการ และคณะอนุกรรมการชุดต่างๆ ดังกล่าว สามารถพิจารณาและอนุมัติรายการที่อาจมีความขัดแย้งมีส่วนได้เสีย หรือความขัดแย้งทางผลประโยชน์อื่นใดทำกับบริษัทหรือบริษัทย่อย (ถ้ามี) ยกเว้นเป็นการอนุมัติรายการที่เป็นไปตามนโยบายและหลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการบริษัทพิจารณาและอนุมัติไว้แล้ว

ในกรณีที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมายให้ ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร กรรมการผู้จัดการ หรือบุคคลอื่นปฏิบัติการแทนคณะกรรมการบริษัทในเรื่องใด การมอบหมายดังกล่าวต้องจัดทำเป็นลายลักษณ์อักษร หรือบันทึกเป็นมติคณะกรรมการบริษัทในรายงานการประชุมคณะกรรมการบริษัทอย่างชัดเจน และระบุขอบเขตอำนาจหน้าที่ของผู้รับมอบอำนาจไว้อย่างชัดเจน

4. ประเมินผลงานของฝ่ายบริหารอย่างสม่ำเสมอ รวมทั้งดูแลกลไกการจ่ายค่าตอบแทนผู้บริหารและพนักงานอย่างเหมาะสม
5. จัดให้มีระบบการบัญชี การรายงานทางการเงิน และการสอบบัญชีที่มีความน่าเชื่อถือได้ รวมทั้งดูแลให้มีระบบการจัดเก็บเอกสารที่ทำให้สามารถตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูลได้ในภายหลัง
6. จัดให้มีการทำงานการเงินของบริษัท ให้มีความถูกต้อง เพื่อแสดงฐานะการเงินและผลการดำเนินงานในรอบบัญชีที่ผ่านมาได้ตรงต่อความเป็นจริง ครบถ้วน และถูกต้อง เป็นไปตามมาตรฐานการบัญชีที่รับรองโดยทั่วไป โดยงบการเงิน ณ วันสิ้นสุดรอบบัญชีของบริษัท ต้องตรวจสอบโดยผู้สอบบัญชีของบริษัท ก่อนที่จะนำเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้น ตลอดจนรายงานความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัท ในการจัดทำรายงานทางการเงิน โดยแสดงความคู่กับรายงานของผู้สอบบัญชี ในรายงานประจำปีของบริษัท
7. ดูแลให้บริษัทฯ มีระบบควบคุมภายใน ระบบตรวจสอบภายในที่มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล มีระบบบริหารความเสี่ยงที่ครอบคลุม และมีกระบวนการบริหารจัดการความเสี่ยง การรายงานและการติดตามผลที่มีประสิทธิภาพ และกลไกในการรับเรื่องร้องเรียนและการดำเนินการกรณีที่มีการชี้เบาะแส ตลอดจนดูแลให้บริษัทฯ มีการบริหารจัดการตามนโยบายกำกับดูแลกิจการที่ดี
8. ดูแลให้มีกระบวนการและการจัดการที่ชัดเจนและโปร่งใส เกี่ยวกับการทำรายการระหว่างบริษัทฯ กับบุคคลที่เกี่ยวข้องกัน เพื่อป้องกันไม่ให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ โดยต้องจัดให้มีการเปิดเผยข้อมูลอย่างถูกต้องเพียงพอ รวมทั้งมีการรายงานต่อคณะกรรมการบริษัทอย่างสม่ำเสมอ
9. ดูแลให้มีการดำเนินธุรกิจต่อเนื่องในระยะยาว รวมทั้งแผนพัฒนาพนักงาน ความต่อเนื่องของผู้บริหาร (Succession Plan) รวมทั้งดูแลให้มีกระบวนการสรรหาและแผนการสืบทอดตำแหน่งของกรรมการ และผู้บริหารระดับสูงของบริษัท ที่มีประสิทธิภาพ
10. พิจารณานุมัติ และ/หรือ ให้ความเห็นต่อรายการที่เกี่ยวข้องกัน การได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งสินทรัพย์ การลงทุน และการดำเนินการใดๆ ของบริษัทฯ และบริษัทย่อย (ถ้ามี) ตามกฎหมาย ประกาศ ข้อกำหนด และระเบียบข้อบังคับต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ยกเว้นเรื่องที่ถูกกฎหมายกำหนดให้ต้องขออนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้น
11. ดูแลผลประโยชน์ของผู้ถือหุ้นทั้งรายใหญ่และรายย่อยตามสิทธิอย่างเท่าเทียมกัน มีความเสมอภาคเท่าเทียมกัน และมีการรายงานข้อมูลการดำเนินงานที่สำคัญ และรายงานทางการเงินแก่ผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสียอย่างถูกต้องและเป็นไปตามที่ข้อกำหนดกำหนด โดยกรรมการต้องแจ้งให้บริษัทฯ ทราบโดยไม่ชักช้า หากมีส่วนได้เสียในสัญญาหรือข้อตกลงใดๆ ที่ทำกับบริษัทฯ หรือถือหุ้นเพิ่มขึ้นหรือลดลงในบริษัทฯ หรือบริษัทย่อย (ถ้ามี) ทั้งนี้ สำหรับรายการที่ทำกับกรรมการหรือบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งหรือมีส่วนได้เสีย หรืออาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์อื่นใดกับบริษัทฯ หรือบริษัทย่อย กรรมการซึ่งมีส่วนได้เสีย ไม่มีสิทธิออกเสียงลงคะแนนอนุมัติการทำรายการในเรื่องนั้น
12. คณะกรรมการบริษัทอาจมอบอำนาจให้กรรมการคนหนึ่ง หรือหลายคน หรือบุคคลอื่นใดปฏิบัติการอย่างหนึ่งอย่างใดแทนคณะกรรมการบริษัทได้ โดยอยู่ภายใต้การควบคุมและกำกับดูแลของคณะกรรมการบริษัท หรืออาจมอบอำนาจเพื่อให้บุคคลดังกล่าวมีอำนาจตามที่คณะกรรมการบริษัทเห็นสมควร และภายในระยะเวลาที่คณะกรรมการบริษัทเห็นสมควร ซึ่งคณะกรรมการบริษัทอาจยกเลิก เพิกถอน เปลี่ยนแปลง หรือแก้ไขการมอบอำนาจนั้นๆ ได้เมื่อเห็นสมควร

ทั้งนี้ การมอบอำนาจนั้นต้องมีลักษณะเป็นการมอบอำนาจที่ทำให้บุคคลดังกล่าวสามารถพิจารณาและอนุมัติรายการที่ตน หรือบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง มีส่วนได้เสีย หรืออาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ในลักษณะอื่นใดที่จะทำขึ้นกับบริษัทฯ หรือบริษัทย่อย (ถ้ามี) เว้นแต่เป็นการอนุมัติรายการธุรกิจปกติ และเป็นไปตามเงื่อนไขการค้าโดยทั่วไป หรือเป็นตามนโยบายและหลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการบริษัทพิจารณาและอนุมัติไว้แล้ว

13. คณะกรรมการบริษัท ได้แต่งตั้งเลขานุการบริษัท ที่มีคุณสมบัติและประสบการณ์ของเลขานุการบริษัทที่เหมาะสมมีหน้าที่และความรับผิดชอบตามพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ทำหน้าที่ให้คำแนะนำด้านกฎหมายและกฎเกณฑ์ต่างๆ ที่คณะกรรมการบริษัทจะต้องทราบ และปฏิบัติหน้าที่ในการดูแลกิจกรรมของคณะกรรมการบริษัท รวมทั้ง ประสานงานให้มีการปฏิบัติตามมติคณะกรรมการบริษัท โดยได้เปิดเผยคุณสมบัติและประสบการณ์ของเลขานุการบริษัทในรายงานประจำปี
14. คณะกรรมการบริษัท ได้ส่งเสริมและสนับสนุนให้เลขานุการบริษัทได้รับการฝึกอบรมและพัฒนาความรู้อย่างต่อเนื่อง ทั้งด้านกฎหมาย การบัญชี หรือการปฏิบัติหน้าที่เลขานุการบริษัท

## 2. คณะกรรมการชุดย่อย

### 2.1 คณะกรรมการตรวจสอบ

คณะกรรมการตรวจสอบ ประกอบด้วยกรรมการอิสระที่มีคุณสมบัติครบถ้วนตามที่ ก.ล.ต. และ ตลท. กำหนด จำนวน 3 คน โดยมีอย่างน้อย 1 ท่านที่มีความรู้และประสบการณ์เพียงพอในการสอบทานความน่าเชื่อถือของงบการเงิน ดังนี้

ชื่อ	ตำแหน่ง
ดร. ถกล นันธิราภกร	ประธานคณะกรรมการตรวจสอบ
ดร. ไสตติธร มัลลิกะมาส	กรรมการตรวจสอบ
นางสาววรรณุช สุไพบุลย์พิพัฒน์	กรรมการตรวจสอบ

โดยมี ดร. ถกล นันธิราภกร เป็นผู้มีความรู้และประสบการณ์เพียงพอที่จะทำหน้าที่ในการสอบทานความน่าเชื่อถือของงบการเงิน โดยจบการศึกษาระดับปริญญาเอก จาก Col. Of BAd./Accounting, MIS, Economics, University of Arkansas, U.S.A. ปัจจุบันดำรงตำแหน่ง Adjunct Professor มหาวิทยาลัยหอการค้าไทย และผ่านการอบรมหลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) รุ่นที่ 8 ปี 2547 แล้ว และมี นายวิศิษฐ์ วัชรลาภไพฑูริย์ เป็นเลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบ

#### วาระการดำรงตำแหน่งของกรรมการตรวจสอบ

คณะกรรมการตรวจสอบมีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละ 3 ปี นับตั้งแต่วันที่ได้รับแต่งตั้ง กรรมการตรวจสอบซึ่งพ้นจากตำแหน่งตามวาระอาจได้รับการแต่งตั้งให้กลับมาดำรงตำแหน่งใหม่ได้ กรณีที่ตำแหน่งกรรมการตรวจสอบว่างลงเพราะเหตุอื่นใดนอกจากถึงคราวออกตามวาระ ให้คณะกรรมการบริษัทแต่งตั้งบุคคลที่มีคุณสมบัติครบถ้วนเป็นกรรมการตรวจสอบ เพื่อให้กรรมการตรวจสอบมีจำนวนครบตามที่คณะกรรมการบริษัทกำหนด โดยบุคคลที่เป็นกรรมการตรวจสอบแทนจะอยู่ในตำแหน่งได้เพียงวาระที่เหลืออยู่ของกรรมการตรวจสอบซึ่งตนแทน

#### ขอบเขตอำนาจ หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการตรวจสอบ

1. สอบทานให้บริษัทฯ มีการรายงานทางการเงินอย่างถูกต้องและเชื่อถือได้ รวมถึงการเปิดเผยข้อมูลอย่างเพียงพอโดยการประสานงานกับผู้สอบบัญชีภายนอกและผู้บริหารที่รับผิดชอบจัดทำรายงานทางการเงินทั้งรายไตรมาสและประจำปี
2. สอบทานให้บริษัทฯ มีระบบการควบคุมภายใน (internal control) และระบบการตรวจสอบภายใน (internal audit) ที่เหมาะสมและมีประสิทธิภาพ และอาจจะเสนอแนะให้มีการสอบทานหรือตรวจสอบรายการใดที่เห็นว่าจำเป็นและเป็นสิ่งสำคัญ พร้อมทั้งให้ข้อเสนอแนะเกี่ยวกับการปรับปรุงแก้ไขระบบการควบคุมภายใน พิจารณาความเป็นอิสระของหน่วยงานตรวจสอบภายในให้ความเห็นชอบในการพิจารณาแต่งตั้ง โยกย้าย เลิกจ้างหัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายใน หรือหน่วยงานอื่นใดที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการตรวจสอบภายใน ตลอดจนพิจารณาขอบเขตการปฏิบัติงาน แผนการตรวจสอบประจำปี และงบประมาณ รวมทั้งบุคคลากรว่าเหมาะสมสอดคล้องกับขอบเขตการปฏิบัติงาน และเพียงพอที่จะสนับสนุนงานในหน้าที่ความรับผิดชอบของคณะกรรมการตรวจสอบ

3. สอบทานให้บริษัทฯ ปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย นโยบายกฎระเบียบ ข้อบังคับและกฎหมายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับบริษัทฯ
4. พิจารณา คัดเลือกเสนอแต่งตั้งบุคคลซึ่งมีความเป็นอิสระเพื่อทำหน้าที่ เป็นผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ และเสนอค่าตอบแทนของบุคคลดังกล่าว รวมทั้งเข้าร่วมประชุมกับผู้สอบบัญชี โดยไม่มีฝ่ายจัดการเข้าร่วมประชุมด้วยอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง
5. พิจารณารายการที่เกี่ยวข้องหรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ ให้เป็นไปตามกฎหมายและข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ ทั้งนี้ เพื่อให้มั่นใจว่ารายการดังกล่าวสมเหตุสมผลและเป็นประโยชน์สูงสุดต่อบริษัทฯ
6. จัดทำรายงานของคณะกรรมการตรวจสอบโดยเปิดเผยไว้ใน รายงานประจำปีของบริษัทฯ ซึ่งรายงานดังกล่าวต้องลงนามโดยประธานคณะกรรมการตรวจสอบ
7. ปฏิบัติการอื่นใดตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมายและด้วยความเห็นชอบของคณะกรรมการตรวจสอบ ทั้งนี้ ในการปฏิบัติหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายดังกล่าว คณะกรรมการตรวจสอบมีความรับผิดชอบต่อคณะกรรมการบริษัทโดยตรง และกรรมการบริษัทยังคงมีความรับผิดชอบในการดำเนินงานของบริษัทฯ ต่อบุคคลภายนอก
8. ในการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบหากพบหรือมีข้อสงสัยว่ามีรายการหรือการกระทำดังต่อไปนี้ ซึ่งอาจมีผลกระทบต่ออย่างมีนัยสำคัญต่อฐานะการเงินและผลการดำเนินงานของบริษัทฯ ให้คณะกรรมการตรวจสอบรายงานต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อดำเนินการปรับปรุงแก้ไขภายในระยะเวลาที่คณะกรรมการตรวจสอบเห็นสมควร
  - รายการที่เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์
  - การทุจริต หรือมีสิ่งผิดปกติ หรือมีความบกพร่องที่สำคัญในระบบการควบคุมภายใน
  - การฝ่าฝืนกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัทฯ หากคณะกรรมการบริษัทหรือผู้บริหารไม่ดำเนินการให้มีการปรับปรุงแก้ไขภายในระยะเวลาตามวรรคหนึ่ง กรรมการตรวจสอบรายใดรายหนึ่งอาจรายงานว่ามีรายการหรือการกระทำตามวรรคหนึ่งต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ หรือตลาดหลักทรัพย์
9. สรุปภารกิจของคณะกรรมการตรวจสอบเสนอคณะกรรมการบริษัททราบ

ทั้งนี้ คณะกรรมการตรวจสอบมีอำนาจในการดำเนินการต่างๆ ได้แก่ การเชิญกรรมการ พนักงาน หรือลูกจ้างของบริษัทฯ มาร่วมประชุมหารือ ชี้แจง หรือตอบข้อซักถามในเรื่องที่เกี่ยวข้องกับหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการตรวจสอบ การปรึกษาหารือผู้เชี่ยวชาญหรือที่ปรึกษาของบริษัทฯ (ถ้ามี) หรือจ้างที่ปรึกษาหรือผู้เชี่ยวชาญซึ่งเป็นคนกลางนอกเป็นครั้งคราวในกรณีจำเป็นด้วยค่าใช้จ่ายของบริษัทฯ การขอให้พนักงานของบริษัทฯ ส่งเอกสารหลักฐานเกี่ยวกับกิจการของบริษัทฯ เพื่อประโยชน์ในการตรวจสอบหรือสอบสวนในเรื่องต่างๆ เพื่อให้การปฏิบัติงานภายใต้หน้าที่ความรับผิดชอบสำเร็จลุล่วงไปด้วยดี การมอบหมายให้พนักงานหรือลูกจ้างของบริษัทฯ คนหนึ่งหรือหลายคนกระทำการใดๆ ภายในขอบเขตหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบ เพื่อประโยชน์ในการตรวจสอบ รวมถึงการดำเนินการต่างๆ ที่กล่าวแล้วในส่วนที่เกี่ยวข้องกับบริษัทฯ ย่อยเท่าที่ได้รับมอบหมายหรือร้องขอจากบริษัทฯ ย่อย และเท่าที่อำนาจหน้าที่จะเปิดช่องให้ดำเนินการได้

เนื่องจากบริษัทฯ ไม่มีฝ่ายตรวจสอบภายในเอง จึงได้ว่าจ้างบริษัท อัลติมา แอดไวเซอร์ จำกัด ซึ่งเป็นบุคคลภายนอกและไม่มี ความเกี่ยวข้องใดๆ กับบริษัทฯ เป็นผู้ตรวจสอบภายใน (Internal Auditor) โดยทำหน้าที่ตรวจสอบระบบการควบคุมภายในของบริษัทฯ เพื่อให้มั่นใจว่าบริษัทฯ มีระบบการควบคุมภายในที่เพียงพอเหมาะสม

## 2.2 คณะกรรมการบริหาร

คณะกรรมการบริษัทเป็นผู้แต่งตั้งคณะกรรมการบริหาร โดยจะพิจารณาคัดเลือกจากกรรมการ ผู้บริหาร หรือ พนักงานระดับสูงของบริษัท ที่สามารถบริหารงานในเรื่องที่เกี่ยวกับการดำเนินงานตามธุรกิจปกติ และงานบริหารของบริษัท และสามารถกำหนดนโยบาย แผนธุรกิจ งบประมาณ โครงสร้างการบริหารงาน รวมถึงการตรวจสอบและติดตามผลการดำเนินงานของบริษัท ตามนโยบายที่คณะกรรมการบริษัทกำหนด

คณะกรรมการบริหารของบริษัท มีจำนวน 8 ท่าน ดังนี้

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง
1.	นางสิริมา เอี่ยมสกุลรัตน์	ประธานกรรมการบริหาร
2.	นายวิรัช สุขชัย	กรรมการบริหาร
3.	นางวลีรัตน์ เชื้อบุญชัย	กรรมการบริหาร
4.	นายวสันต์ นันทขว้าง	กรรมการบริหาร
5.	นายธรรมบุญ ตรีเพชร	กรรมการบริหาร
6.	นายเจน ชาญณรงค์ <sup>1)</sup>	กรรมการบริหาร
7.	นายวิศิษฐ์ วชิรลามไพฑูรย์ <sup>1)</sup>	กรรมการบริหาร
8.	นางวรินกาญจน์ ธีระอัมรานนท์ <sup>1)</sup>	กรรมการบริหารและเลขานุการ

หมายเหตุ : <sup>1)</sup> คณะกรรมการบริษัทมีมติแต่งตั้ง ตั้งแต่วันที่ 1 มีนาคม 2560

### วาระการดำรงตำแหน่งของกรรมการบริหาร

คณะกรรมการบริหารมีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละ 3 ปี นับตั้งแต่วันที่เข้ารับแต่งตั้ง กรรมการบริหารซึ่งพ้นจากตำแหน่งตามวาระอาจได้รับการแต่งตั้งให้กลับมาดำรงตำแหน่งใหม่ได้ และในกรณีที่ตำแหน่งกรรมการบริหารว่างลง ให้คณะกรรมการบริษัทเลือกบุคคลใดบุคคลหนึ่งซึ่งมีคุณสมบัติเข้าเป็นกรรมการบริหารแทน

### ขอบเขตอำนาจหน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริหาร

คณะกรรมการบริหาร มีอำนาจหน้าที่ และความรับผิดชอบในการบริหารงานในเรื่องเกี่ยวกับการดำเนินงานตามปกติธุระและงานบริหารของบริษัท ตามวัตถุประสงค์ ข้อบังคับ นโยบาย ระเบียบ ข้อกำหนด คำสั่งและมติของที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท และมติที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัท โดยคณะกรรมการบริหาร มีหน้าที่กำนกรองและกำหนดนโยบาย แผนธุรกิจ งบประมาณ โครงสร้างการบริหารงาน และอำนาจการบริหารต่างๆ ของบริษัทตลอดจนกำหนดหลักเกณฑ์ในการดำเนินธุรกิจเพื่อให้สอดคล้องกับสภาพเศรษฐกิจ เพื่อเสนอให้ที่ประชุมคณะกรรมการของบริษัท พิจารณาและอนุมัติ และ/หรือให้ความเห็นชอบ รวมตลอดถึงการตรวจสอบและติดตามผลการดำเนินงานของบริษัทตามนโยบายที่กำหนด โดยสรุปคณะกรรมการบริหารมีอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบที่สำคัญดังต่อไปนี้

1. นำเสนอนโยบาย กลยุทธ์ เป้าหมาย แผนการดำเนินธุรกิจ และงบประมาณประจำปีของบริษัท การขยายกิจการ การกำหนดแผนการเงิน โครงสร้างองค์กรและการบริหารงาน ตลอดจนพิจารณาและกำนกรองข้อเสนอของฝ่ายบริหาร เพื่อนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทพิจารณาอนุมัติต่อไป

2. ควบคุมดูแลการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ และติดตามผลการดำเนินงานของบริษัทฯ ให้เป็นไปตามนโยบาย แผนงาน เป้าหมายที่กำหนดไว้ และงบประมาณที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท หรือตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมาย และมีหน้าที่ต้องรายงานผลการดำเนินงานต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทเป็นประจำ
  3. พิจารณาอนุมัติการใช้จ่ายเงินลงทุนที่สำคัญๆ ที่ได้กำหนดไว้ในงบประมาณรายจ่ายประจำปี ตามที่จะได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท หรือตามที่คณะกรรมการบริษัทได้เคยมีมติอนุมัติในหลักการไว้แล้ว
  4. พิจารณาอนุมัติการกู้ยืมเงิน การจัดหาเงินสดเชื่อ หรือการขอสินเชื่อใดๆ ของบริษัทฯ แต่ละรายการภายในวงเงินไม่เกิน 10 ล้านบาท และภายในวงเงินรวมไม่เกิน 30 ล้านบาท และกรณีที่ต้องใช้ทรัพย์สินของบริษัทฯ เป็นหลักประกัน ต้องนำเสนอขออนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท
  5. พิจารณาอนุมัติเงินลงทุน (Capital Expenditure) นอกงบประมาณประจำปีเป็นจำนวนเงินไม่เกิน 10 ล้านบาทต่อปี และอนุมัติค่าใช้จ่ายที่เพิ่มจากงบประมาณประจำปีไม่เกิน 5 ล้านบาท และเมื่อมีการอนุมัติรายการดังกล่าวแล้ว ให้แจ้งต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อรับทราบต่อไป
  6. พิจารณาผลกำไรและขาดทุนของบริษัทฯ การเสนอจ่ายเงินปันผลระหว่างกาลหรือเงินปันผลประจำปีเพื่อเสนอคณะกรรมการบริษัทอนุมัติก่อนนำเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นต่อไป
  7. กำหนดนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล คัดเลือก และแต่งตั้งบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสมให้ดำรงตำแหน่งบริหารในระดับผู้จัดการฝ่ายขึ้นไป ยกเว้นตำแหน่งประธานเจ้าหน้าที่บริหารและกรรมการผู้จัดการ รวมทั้งการโยกย้าย เลิกจ้าง กำหนดเงินค่าจ้าง ค่าตอบแทน โบนัส และผลประโยชน์ตอบแทนอื่นๆ ที่เหมาะสม สำหรับพนักงานบริหารดังกล่าว
  8. มีอำนาจในการมอบอำนาจให้บุคคลอื่นใดหนึ่งคนหรือหลายคนปฏิบัติกรอย่างหนึ่งอย่างใด โดยอยู่ภายใต้ การควบคุมของคณะกรรมการบริหาร หรืออาจมอบอำนาจเพื่อให้บุคคลดังกล่าว มีอำนาจตามที่คณะกรรมการบริหารเห็นสมควร และภายในระยะเวลาที่คณะกรรมการบริหารเห็นสมควร ซึ่งคณะกรรมการบริหารอาจยกเลิก เพิกถอน เปลี่ยนแปลง หรือแก้ไขบุคคลที่ได้รับมอบอำนาจ หรือการมอบอำนาจนั้นๆ ได้ตามที่เห็นสมควร
- ทั้งนี้ การมอบอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริหารนั้น จะต้องไม่มีลักษณะเป็นการมอบอำนาจ หรือมอบอำนาจช่วงที่ทำให้ผู้รับมอบอำนาจจากคณะกรรมการบริหารสามารถอนุมัติรายการที่ตน หรือบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง (ตามนิยามประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุน และ/หรือ ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และ/หรือ หน่วยงานที่เกี่ยวข้องกำหนด) มีส่วนได้เสีย หรืออาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์อื่นใดกับบริษัทฯ หรือบริษัทย่อย และ/หรือ บริษัทที่เกี่ยวข้อง คณะกรรมการบริหารไม่มีอำนาจอนุมัติการดำเนินการในเรื่องดังกล่าว โดยเรื่องดังกล่าวจะต้องเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการ และ/หรือ ที่ประชุมผู้ถือหุ้น (แล้วแต่กรณี) เพื่ออนุมัติต่อไป ยกเว้นเป็นการอนุมัติรายการที่เป็นไปตามธุรกิจปกติและเงื่อนไขการค้าปกติ ซึ่งเป็นไปตามประกาศของคณะกรรมการกำกับตลาดทุน และ/หรือ ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และ/หรือ หน่วยงานที่เกี่ยวข้องกำหนด
9. ปฏิบัติหน้าที่อื่นๆ ตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมายเป็นคราวๆ ไป

### 2.3 คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560 มีจำนวนทั้งสิ้น 12 คน ดังนี้

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง
1.	ดร.สุพจน์ เรียบรูฉิ	ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง
2.	นายวิรัฐ สุขชัย	กรรมการบริหารความเสี่ยง
3.	นายวสันต์ นันทขว้าง	กรรมการบริหารความเสี่ยง
4.	นายธรรมบุญ ตรีเพชร	กรรมการบริหารความเสี่ยง
5.	นายรัตนพันธ์ มุขหริวัฒน์นันท์	กรรมการบริหารความเสี่ยง
6.	นายประชา พร้อมพรชัย	กรรมการบริหารความเสี่ยง
7.	นายสุชาติ สุวัฒน์ม	กรรมการบริหารความเสี่ยง
8.	นายนันท์วัฒน์ จีราคม	กรรมการบริหารความเสี่ยง
9.	นายสุกิจ ลิตติกรณ์	กรรมการบริหารความเสี่ยง
10.	นายวิฑูรย์ ทามี่	กรรมการบริหารความเสี่ยง
11.	นายวิศิษฐ์ วชิรลาภไพฑูรย์	กรรมการบริหารความเสี่ยง
12.	นางวรินกาญจน์ ธีระอัมรานนท์	กรรมการบริหารความเสี่ยงและเลขานุการคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

#### วาระการดำรงตำแหน่งของกรรมการบริหารความเสี่ยง

กรรมการบริหารความเสี่ยง เป็นการดำรงตำแหน่งของผู้บริหารจากสายงานต่างๆ ซึ่งหากมีกรรมการบริหารความเสี่ยงลาออกระหว่างดำรงตำแหน่ง ให้ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง แต่งตั้งบุคคลใหม่เข้าดำรงตำแหน่งแทน และนำเรื่องการแต่งตั้งกรรมการบริหารความเสี่ยง เสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทในการประชุมครั้งถัดไป

#### ขอบเขตอำนาจหน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

1. พิจารณากลับกรอนโยบายและแนวทางการบริหารความเสี่ยงโดยรวมของบริษัทฯ ซึ่งครอบคลุมถึงความเสี่ยงประเภทต่างๆ ที่สำคัญ เช่น ความเสี่ยงด้านการเงิน ความเสี่ยงด้านการลงทุน และความเสี่ยงที่มีผลกระทบต่อชื่อเสียงของกิจการ เป็นต้น เพื่อนำเสนอคณะกรรมการบริษัทให้ความเห็นชอบ
2. กำหนดยุทธศาสตร์และแนวทางในการบริหารความเสี่ยงของบริษัทฯ ให้สอดคล้องกับนโยบายการบริหารความเสี่ยง โดยสามารถประเมิน ติดตาม และดูแลปริมาณความเสี่ยงของบริษัทฯ ให้อยู่ในระดับที่เหมาะสม
3. ดูแลและติดตามการปฏิบัติตามนโยบายการบริหารความเสี่ยงภายใต้แนวทางและนโยบายที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท
4. กำหนดเกณฑ์วัดความเสี่ยงและเพดานความเสี่ยงที่บริษัทฯ จะยอมรับได้
5. กำหนดมาตรการที่จะใช้ในการจัดการความเสี่ยงให้เหมาะสมต่อสถานการณ์
6. ทบทวนความเพียงพอของนโยบายและระบบการบริหารความเสี่ยง โดยรวมถึงความมีประสิทธิภาพของระบบและการปฏิบัติตามนโยบายที่กำหนด
7. รายงานต่อคณะกรรมการบริษัทเป็นประจำทุกไตรมาสเกี่ยวกับการบริหาร การดำเนินงาน และสถานะความเสี่ยงของบริษัทฯ และการเปลี่ยนแปลงต่างๆ รวมถึงสิ่งที่ต้องดำเนินการปรับปรุงแก้ไขเพื่อให้สอดคล้องกับนโยบายและกลยุทธ์ที่กำหนด
8. จัดให้มีคณะทำงานบริหารความเสี่ยงตามความจำเป็น

9. สนับสนุนคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงในด้านบุคลากร งบประมาณ และทรัพยากรอื่นที่จำเป็น ให้สอดคล้องกับขอบเขตความรับผิดชอบ

#### การเข้าร่วมประชุมของคณะกรรมการ

การเข้าร่วมประชุมของคณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการตรวจสอบ และคณะกรรมการบริหาร สรุปได้ดังนี้

ชื่อ - สกุล	การเข้าร่วมประชุม / การประชุมทั้งหมด (ครั้ง)		
	ปี 2560		
	คณะกรรมการบริษัท	คณะกรรมการตรวจสอบ	คณะกรรมการบริหาร
1. นายถกล นันธิราภากร	5/5	4/4	
2. นายวิรัฐ สุขชัย	5/5		12/12
3. นายวสันต์ นันทขว้าง	5/5		12/12
4. นายธรรมบุญ ศรีเพชร	5/5		12/12
5. นางสิริมา เขียมสกุลรัตน์	4/5		12/12
6. นายเจน ชาญณรงค์ <sup>1) 2)</sup>	5/5		10/12
7. นางวลีรัตน์ เชื้อบุญชัย	4/5		12/12
8. นายภาคภูมิ ว่องไพฑูรย์	5/5		
9. นายสุพจน์ เขียวรุฒิ	5/5		
10. นายโสทธิธร มัลลิกะมาส	5/5	4/4	
11. นางสาววรรณ สุไพบูลย์พิพัฒน์	4/5	4/4	
12. นายวิศิษฐ์ วชิรลาภไพฑูรย์ <sup>2)</sup>			10/12
13. นางวรินกาญจน์ ธีระอัมรานนท์ <sup>2)</sup>			10/12

หมายเหตุ : <sup>1)</sup> ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ ประจำปี 2560 เมื่อวันที่ 28 เมษายน 2560 มีมติอนุมัติการแต่งตั้ง ดร.เจน ชาญณรงค์ เป็นกรรมการบริษัท

<sup>2)</sup> ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 1/2560 เมื่อวันที่ 24 กุมภาพันธ์ 2560 มีมติแต่งตั้ง ดร.เจน ชาญณรงค์ นายวิศิษฐ์ วชิรลาภไพฑูรย์ และนางวรินกาญจน์ ธีระอัมรานนท์ ดำรงตำแหน่งกรรมการบริหาร โดยให้มีผลตั้งแต่วันที่ 1 มีนาคม 2560

### 3. ผู้บริหาร

ผู้บริหารของบริษัท มีจำนวน 11 คน ประกอบด้วย

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง
1.	นายวิรัฐ สุขชัย	ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และกรรมการผู้จัดการธุรกิจระบบดับเพลิง ปรับอากาศ และสุขาภิบาล
2.	นายวสันต์ นันทขว้าง	กรรมการผู้จัดการธุรกิจระบบทำความเย็น
3.	นายธรรมบุญ ศรีเพชร	กรรมการผู้จัดการธุรกิจระบบการพิมพ์ดิจิทัล
4.	นายประชา พร้อมพรชัย	ผู้อำนวยการสายงานโครงการ
5.	นายรัตนพันธ์ มุขหริวัฒน์นนท์	ผู้อำนวยการสายงานขายทั่วไป

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง
6.	นายสุชาติ สุวัฒน์นิตม	ผู้อำนวยการสายงานปีโตรเคมี
7.	นายันทวัธน์ จีราคม	ผู้อำนวยการสายงานขาย
8.	นายสุกิจ ลิตติกรณ์	ผู้อำนวยการสายงานสนับสนุนวิศวกรรม
9.	นายวิฑูรย์ ทามี่	ผู้อำนวยการสายงานขาย
10.	นางวรินกาญจน์ วีระอัมรานนท์	ผู้อำนวยการสายงานกำกับดูแลกิจการ
11.	นายวิศิษฐ์ วชิรลาภไพฑูรย์	ผู้อำนวยการสายงานการเงิน

หมายเหตุ : ผู้บริหารของบริษัทตามประกาศคณะกรรมการ ก.ล.ต.

### ขอบเขตอำนาจ หน้าที่ และความรับผิดชอบของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

1. เป็นผู้นำในการกำหนดนโยบายและยุทธศาสตร์ธุรกิจระยะสั้นและระยะยาว
2. ควบคุม / กำกับดูแล / แก้ไขปัญหา การดำเนินงานโดยภาพรวมในระดับกลยุทธ์และนโยบาย
3. ให้การสนับสนุนและอำนวยความสะดวกแก่คณะกรรมการบริษัท และคณะกรรมการชุดย่อยต่างๆ ให้สามารถปฏิบัติภารกิจด้านการกำกับดูแลบริษัทได้ตามเป้าหมาย
4. กำกับดูแลโครงการด้านพัฒนาบุคลากร ให้สอดคล้องกับเป้าหมายการเติบโตของบริษัท
5. ติดตาม ตรวจสอบ ควบคุม และรายงานผลการดำเนินงานโดยรวมของบริษัทฯ ต่อคณะกรรมการบริษัทเป็นประจำทุกไตรมาส
6. ปฏิบัติหน้าที่อื่นใดตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท และ/หรือ คณะกรรมการตรวจสอบ
7. สามารถมอบอำนาจช่วงให้พนักงานอื่นปฏิบัติงานแทนได้ แต่ยังคงรับผิดชอบต่อการปฏิบัติของผู้รับมอบอำนาจช่วงนั้นด้วย

### ขอบเขตอำนาจ หน้าที่ และความรับผิดชอบของกรรมการผู้จัดการ

กรรมการผู้จัดการมีอำนาจและหน้าที่ในการบริหารกิจการของบริษัทฯ ตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมาย รวมถึงเรื่องหรือกิจการต่างๆ ดังต่อไปนี้

1. กำกับดูแลการบริหารงาน การดำเนินงานทั่วไป และการอนุมัติเรื่องต่างๆ ที่เกี่ยวกับการดำเนินกิจการ และ/หรือบริหารงานประจำวันของบริษัทฯ เพื่อประโยชน์ของบริษัทฯ และเป็นไปตามวัตถุประสงค์ ข้อบังคับ กฎระเบียบ คำสั่ง มติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท และมติที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ ภายใต้กรอบของกฎหมายที่เกี่ยวข้อง และขอบเขตอำนาจหน้าที่ที่คณะกรรมการบริษัทกำหนด
2. จัดเตรียมนโยบาย กลยุทธ์ เป้าหมาย แผนการดำเนินธุรกิจ และงบประมาณประจำปี ตลอดจนโครงสร้างการบริหารงานและอำนาจการบริหารต่างๆ ของบริษัทฯ เสนอต่อคณะกรรมการบริหารเพื่อพิจารณา ก่อนนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อให้ความเห็นชอบ
3. ดำเนินการหรือบริหารจัดการให้เป็นไปตามนโยบาย กลยุทธ์ เป้าหมาย แผนการดำเนินธุรกิจ และงบประมาณที่ได้รับอนุมัติ
4. ติดตาม ตรวจสอบ ควบคุม และรายงานผลการดำเนินงานที่รับมอบหมาย ต่อคณะกรรมการบริษัทเป็นประจำทุกไตรมาส
5. ดูแลให้บุคลากรในฝ่ายงานต่างๆ สามารถดำเนินการได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล รวมถึงการพัฒนาองค์กรและบุคลากรอย่างต่อเนื่อง ตลอดจนดูแลและรักษาภาพลักษณ์ที่ดีขององค์กร

6. มีอำนาจจ้าง แต่งตั้ง โยกย้าย เลื่อนตำแหน่ง พักงาน เลิกจ้าง กำหนดอัตราเงินเดือน ค่าตอบแทนอื่นๆ รวมทั้งบำเหน็จรางวัล การปรับเงินเดือนค่าจ้าง ค่าตอบแทน และเงินโบนัสของพนักงานบริษัท
7. มีอำนาจในการออก แก้ไข เพิ่มเติม ปรับปรุง หรือ ยกเลิก คำสั่ง ระเบียบ บันทึกลง และข้อบังคับที่เกี่ยวกับการทำงาน เพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปตามนโยบายและผลประโยชน์ของบริษัท และเพื่อรักษาระเบียบวินัยในการทำงานภายในองค์กร
8. มีอำนาจอนุมัติการลงทุนหรือค่าใช้จ่ายในการดำเนินธุรกิจของบริษัท หรือค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจของบริษัท ภายในวงเงินตามตารางอำนาจอนุมัติการบริหารงาน (S-QMO-003)
9. มีอำนาจอนุมัติการจ่ายเงินตามสัญญา หรือข้อตกลง (ตามงบประมาณที่ได้รับอนุมัติ หรือตามที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัท) ทั้งนี้ โดยไม่จำกัดวงเงิน
10. มีอำนาจอนุมัติการจัดการ การเข้าทำสัญญา และการดำเนินการตามธุรกิจปกติภายในงบประมาณที่ได้รับอนุมัติ ทั้งนี้ โดยไม่จำกัดวงเงิน
11. ปฏิบัติหน้าที่อื่นใดตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริหาร
12. สามารถมอบอำนาจช่วงให้พนักงานอื่นปฏิบัติงานแทนได้ แต่ยังคงรับผิดชอบต่อการปฏิบัติของผู้รับมอบอำนาจช่วงนั้นด้วย

ทั้งนี้ อำนาจประธานเจ้าหน้าที่บริหาร / กรรมการผู้จัดการ ตลอดจนการมอบอำนาจแก่บุคคลอื่นที่ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร / กรรมการผู้จัดการเห็นสมควร จะไม่รวมถึงอำนาจหรือการมอบอำนาจที่ทำให้ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร / กรรมการผู้จัดการหรือผู้รับมอบอำนาจจากกรรมการผู้จัดการ สามารถอนุมัติรายการใดที่ตนหรือบุคคลที่เกี่ยวข้องซึ่งอาจมีความขัดแย้ง (ตามนิยามของประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุนและ/หรือตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และ/หรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกำหนด) มีส่วนได้เสีย หรือผลประโยชน์ในลักษณะอื่นใด ขัดแย้งกับผลประโยชน์ของบริษัท หรือบริษัทย่อย และ/หรือ บริษัทที่เกี่ยวข้อง ซึ่งประธานเจ้าหน้าที่บริหาร / กรรมการผู้จัดการ ไม่มีอำนาจอนุมัติการดำเนินการในเรื่องดังกล่าว โดยเรื่องดังกล่าวจะต้องเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท และ/หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัท (แล้วแต่กรณี) เพื่อพิจารณาและอนุมัติตามที่ข้อบังคับของบริษัท หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องกำหนด ยกเว้นเป็นการอนุมัติรายการที่เป็นไปตามธุรกิจปกติและเงื่อนไขทางการค้าปกติซึ่งเป็นไปตามประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุน และ/หรือตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และ/หรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกำหนด

#### 4. เลาขานุกรการบริษัท

ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท มีมติแต่งตั้ง นางวรินกาญจน์ วีระอัมภานนท์ เป็นเลขานุกรการบริษัท ตั้งแต่วันที่ 26 กุมภาพันธ์ 2559 เพื่อให้เป็นไปตามข้อกำหนดของพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 (รวมทั้งที่ได้มีการแก้ไขเพิ่มเติม) เพื่อทำหน้าที่ดังต่อไปนี้

1. ดูแลและให้คำแนะนำเบื้องต้นแก่คณะกรรมการบริษัทและผู้บริหารเกี่ยวกับกฎเกณฑ์ และกฎหมายต่างๆ ที่คณะกรรมการบริษัทและผู้บริหารจะต้องทราบ
2. ดูแลกิจกรรมของคณะกรรมการบริษัท รับผิดชอบในการจัดประชุมคณะกรรมการบริษัทและการประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัท บันทึก รายงานการประชุมคณะกรรมการบริษัทและการประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัท รวมทั้งประสานงานให้มีการปฏิบัติตามมติของที่ประชุมดังกล่าว
3. จัดทำและเก็บรักษาเอกสารสำคัญของบริษัท ได้แก่
  - 3.1 ทะเบียนกรรมการ
  - 3.2 หนังสือนัดประชุมคณะกรรมการบริษัท รายงานการประชุมคณะกรรมการบริษัท รายงานประจำปีของบริษัท
  - 3.3 หนังสือนัดประชุมผู้ถือหุ้น รายงานการประชุมผู้ถือหุ้น

4. การเก็บรักษารายงานการมีส่วนร่วมได้เสียของกรรมการและผู้บริหาร (หมายถึง กรรมการและผู้บริหารที่มีหน้าที่รายงานการมีส่วนร่วมได้เสียของตน และผู้ที่เกี่ยวข้องให้บริษัททราบ)
5. ดำเนินการและรับผิดชอบอื่นๆ ตามที่คณะกรรมการกำกับตลาดทุนประกาศกำหนด

ทั้งนี้ นางวรินกาญจน์ วีระอัมรานนท์ ได้ผ่านการอบรมในหลักสูตร Company Secretary Program (CSP) รุ่นที่ 72/2016 ปี 2559 หลักสูตร Company Reporting Program (CRP) รุ่นที่ 16/2016 ปี 2559 และหลักสูตร Effective Minute Taking Plan (EMT) รุ่นที่ 36/2016 ปี 2559 แล้ว

บริษัทฯ ได้กำหนดคุณสมบัติของเลขานุการบริษัท โดยพิจารณาจากคุณสมบัติหลายๆ ด้าน เช่น อายุ คุณวุฒิด้านการศึกษา ความรู้ด้านภาษาต่างประเทศ ความสามารถในการสื่อสาร ความมีมนุษยสัมพันธ์ที่ดี ความสามารถในการเป็นผู้ประสานงานทั้งภายในและภายนอกองค์กร รวมถึงการประชาสัมพันธ์และดูแลภาพพจน์ขององค์กรต่อบุคคลภายนอก เป็นต้น ในกรณีที่เลขานุการบริษัทพ้นจากตำแหน่งหรือไม่อาจปฏิบัติหน้าที่ได้ให้คณะกรรมการบริษัทแต่งตั้งเลขานุการบริษัทคนใหม่ภายใน 90 (เก้าสิบ) วัน นับแต่วันที่เลขานุการบริษัทคนเดิมพ้นจากตำแหน่ง หรือไม่อาจปฏิบัติหน้าที่ และให้คณะกรรมการบริษัทมีอำนาจมอบหมายให้กรรมการคนใดคนหนึ่งปฏิบัติหน้าที่แทนในช่วงเวลาดังกล่าว (ตามพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 (รวมทั้งที่ได้มีการแก้ไขเพิ่มเติม)

## 5. ค่าตอบแทนกรรมการและผู้บริหารสำคัญ

### 5.1 ค่าตอบแทนที่เป็นตัวเงิน

#### 5.1.1 กรรมการ

ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2560 เมื่อวันที่ 28 เมษายน 2560 อนุมัติการกำหนดค่าตอบแทนกรรมการบริษัท และคณะกรรมการชุดย่อย ดังนี้

ตำแหน่ง	ค่าตอบแทน
<b>1. ค่าตอบแทนรายเดือน</b>	
• ประธานกรรมการบริษัท	30,000 บาท /เดือน
• ประธานกรรมการชุดย่อย	25,000 บาท /เดือน
• กรรมการบริษัท / กรรมการอิสระ	20,000 บาท /เดือน
• กรรมการบริษัท (ทำงานสัปดาห์ละ 1 วัน)	40,000 บาท /เดือน
• กรรมการบริษัท (ทำงานสัปดาห์ละ 2.5 วัน)	80,000 บาท /เดือน
<b>2. ค่าเบี้ยประชุม</b>	
• ประธานกรรมการบริษัท	15,000 บาท /ครั้ง
• ประธานกรรมการตรวจสอบ	15,000 บาท /ครั้ง
• ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง	15,000 บาท /ครั้ง
• กรรมการบริษัท/กรรมการตรวจสอบ	10,000 บาท /ครั้ง
• กรรมการบริหารความเสี่ยง	10,000 บาท /ครั้ง
<b>3. โบนัสคณะกรรมการบริษัท</b>	ไม่มี
<b>4. สิทธิประโยชน์อื่นๆ</b>	ไม่มี

หมายเหตุ : 1. กรรมการที่มีสิทธิได้รับค่าตอบแทนกรรมการ ต้องไม่เป็นพนักงานของบริษัทซึ่งได้รับเงินเดือนประจำ

2. กรรมการบริษัทที่ดำรงตำแหน่งอื่นๆ ในกรรมการชุดย่อย จะได้รับค่าตอบแทนรายเดือนตามตำแหน่งที่มีค่าตอบแทนสูงที่สุดเพียงตำแหน่งเดียว

ในปี 2559 และ ปี 2560 บริษัทฯ จ่ายค่าตอบแทนให้แก่กรรมการ ดังนี้

รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง	ค่าตอบแทน (บาท)				
		ปี 2560			ปี 2559	
		คณะกรรมการ บริษัท	คณะกรรมการ ตรวจสอบ	คณะกรรมการ บริหาร ความเสี่ยง	คณะกรรมการ บริษัท	คณะกรรมการ ตรวจสอบ
1. นายถกล นันธิราภากร	ประธานกรรมการ / ประธาน กรรมการตรวจสอบ	315,000	60,000	-	305,000	105,000
2. นายวิรัฐ สุขชัย	กรรมการ	-	-	-	200,000	-
3. นายวสันต์ นันทขว้าง	กรรมการ	-	-	-	33,333.33	-
4. นายธรรมบุญ ตรีพีช	กรรมการ	-	-	-	33,333.33	-
5. นางศิริมา เอี่ยมสกุลรัตน์	กรรมการ	360,000	-	-	270,000	-
6. นายเจน ชาญณรงค์*	กรรมการ	640,000	-	-	-	-
7. นางวลีรัตน์ เชื้อบุญชัย	กรรมการ	300,000	-	-	200,000	-
8. นายภาคภูมิ ว่องไพฑูรย์	กรรมการ	210,000	-	-	270,000	-
9. นายสุพจน์ เจริญวุฒิ	กรรมการ / ประธานกรรมการ บริหารความเสี่ยง	250,000	-	120,000	53,333.33	-
10. นายไชติกร มัลลิกะมาส	กรรมการตรวจสอบ	210,000	40,000	-	270,000	70,000
11. นางสาวรณัฐ สุไพบุลย์พัฒน์	กรรมการตรวจสอบ	200,000	40,000	-	270,000	70,000
<b>รวม</b>		<b>2,485,000</b>	<b>140,000</b>	<b>120,000</b>	<b>1,904,999.99</b>	<b>245,000</b>

หมายเหตุ : \* ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ ประจำปี 2560 เมื่อวันที่ 28 เมษายน 2560 มีมติอนุมัติแต่งตั้ง ดร.เจน ชาญณรงค์ เป็นกรรมการบริษัท

### 5.1.2 ผู้บริหารสำคัญ

ในปี 2559 และ ปี 2560 บริษัทฯ จ่ายค่าตอบแทนให้แก่ผู้บริหารสำคัญ ดังนี้

ค่าตอบแทน	ปี 2560		ปี 2559	
	จำนวน (ราย)	ค่าตอบแทน (บาท)	จำนวน (ราย)	ค่าตอบแทน (บาท)
เงินเดือน โบนัส และค่าตอบแทนอื่นๆ ได้แก่ ค่าตอบแทนตามผล ดำเนินการ (Incentive) เงินสมทบกองทุนประกันสังคม เงินสมทบ กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ โครงการสะสมหุ้นของพนักงาน (EJIP) และ ผลประโยชน์หลังออกจากงาน	3	12,696,938	4	8,473,456

## 5.2 ค่าตอบแทนอื่น

- ค่าตอบแทนอื่นของกรรมการ - ไม่มี
- ค่าตอบแทนอื่นของผู้บริหารสำคัญ - ได้แสดงไว้ในตาราง 4.1.2 ข้างต้น

## 6. บุคลากร

### 6.1 จำนวนบุคลากร

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2559 และ วันที่ 31 ธันวาคม 2560 บริษัทฯ มีพนักงาน (ไม่รวมผู้บริหาร) จำนวนทั้งสิ้น 224 และ 236 คนตามลำดับ โดยสามารถแบ่งตามสายงานได้ ดังนี้

สายงาน	จำนวนพนักงาน (คน)	
	ณ 31 ธันวาคม 2560	ณ 31 ธันวาคม 2559
สายงานขายงานโครงการ	34	28
สายงานขายระบบดับเพลิง ปรับอากาศและสุขาภิบาล	27	26
สายงานขายปิโตรเคมี	3	2
สายงานขายระบบทำความเย็น *	15	14
สายงานสนับสนุนวิศวกรรม *	3	2
สายงานขายระบบการพิมพ์ดิจิทัล *	26	23
สายงานบริการ *	33	32
ฝ่ายขายสินค้าพิเศษ *	10	11
สายงานกำกับดูแลกิจการ	7	6
สายงานบริหารทั่วไป	42	43
สายงานการเงิน	36	37
<b>รวม</b>	<b>236</b>	<b>224</b>

หมายเหตุ : \* ฝ่ายที่เพิ่มขึ้นจากการรับโอนกิจการ บจ.ซิลแมทซ์ และ บจ.คิว ทู เอส ตั้งแต่วันที่ 2 พฤศจิกายน 2559

### 6.2 ค่าตอบแทนพนักงาน

พนักงานของบริษัทฯ จะได้รับผลตอบแทนในรูปแบบค่าตอบแทนที่เป็นตัวเงิน และค่าตอบแทนที่ไม่ใช่ตัวเงิน ค่าตอบแทนที่เป็นตัวเงิน ได้แก่ เงินเดือน โบนัสประจำปี ค่าล่วงเวลา ค่านายหน้า เงินรางวัลจูงใจ และสวัสดิการอื่นในรูปแบบที่เป็นตัวเงิน

ค่าตอบแทนที่ไม่ใช่ตัวเงินที่สำคัญ ได้แก่ กองทุนเงินสำรองเลี้ยงชีพพนักงาน ซึ่งบริหารโดยบริษัทจัดการกองทุนรับอนุญาต โดยปฏิบัติตามข้อกำหนดของพระราชบัญญัติกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ พ.ศ. 2542 โดยอัตราเงินสะสมของพนักงานจะสูงขึ้นตามอายุการปฏิบัติงาน นอกจากนี้ บริษัทฯ ได้เปิดโอกาสให้พนักงานใช้สิทธิในการเลือกหรือเปลี่ยนแปลงนโยบายการลงทุนที่เหมาะสมกับตนเอง และระดับความเสี่ยงที่ยอมรับได้ของแต่ละบุคคล โดยกำหนดให้เลือกหรือเปลี่ยนแปลงนโยบายการลงทุนได้ปีละ 2 ครั้ง การจัดทำประกันชีวิตและประกันสุขภาพกลุ่มให้กับผู้บริหารและพนักงาน ซึ่งวงเงินผลประโยชน์พนักงานแต่ละคนจะแตกต่างกันไปตามตำแหน่ง และระดับความเสี่ยงของการปฏิบัติงาน จัดโครงการสะสมหุ้น (EJIP) สำหรับพนักงาน เพื่อให้โอกาสพนักงานเป็นเจ้าของบริษัท ร่วมกัน และถือเป็นส่วนหนึ่งของเงินออม เพื่อสร้างความ

มั่นคงทางการเงินให้กับพนักงานในระยะยาว นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังให้ค่าตอบแทนแก่พนักงานในรูปแบบการให้ทุนการศึกษาพนักงานทั้งระดับปริญญาตรี และปริญญาโท รวมถึงสนับสนุนค่าใช้จ่ายการฝึกอบรม สัมมนาต่างๆ ทั้งการฝึกอบรมสัมมนาภายในองค์กร และภายนอกองค์กรอย่างเหมาะสม

ในปี 2560 บริษัทฯ จ่ายผลตอบแทนพนักงานในรูปแบบค่าตอบแทนที่เป็นตัวเงินและค่าตอบแทนที่ไม่ใช่ตัวเงินรวม 155.02 ล้านบาท และในปี 2559 มีผลตอบแทนรวมเท่ากับ 81.91 ล้านบาท เนื่องจากมีการรับโอนกิจการและพนักงานตั้งแต่ 2 พฤศจิกายน 2559 ทำให้ไม่สามารถเปรียบเทียบจำนวนพนักงานและค่าตอบแทน ในสัดส่วนที่เท่ากัน

### 6.3 ข้อพิพาทด้านแรงงานที่สำคัญในรอบระยะเวลา 3 ปี ที่ผ่านมา

- ไม่มี -

### 6.4 นโยบายในการพัฒนาบุคลากร

บริษัทฯ มีนโยบายพัฒนาบุคลากรทุกระดับอย่างสม่ำเสมอ เพื่อเสริมสร้างศักยภาพ ความรู้ความสามารถ อันจะสามารถสร้างผลงานความแข็งแกร่งให้กับองค์กร และเตรียมความพร้อมเพื่อรองรับกับการแข่งขันทางธุรกิจ โดยให้โอกาสแก่พนักงานในการพัฒนาตนเองและใช้ศักยภาพที่มีให้เกิดประโยชน์สูงสุด รวมทั้ง ส่งเสริมให้พนักงานได้มีโอกาสในการเรียนรู้ การฝึกอบรม เพื่อเพิ่มพูนความรู้ ความสามารถ ศักยภาพ และประสบการณ์ให้สอดคล้องกับทิศทางการเติบโตขององค์กร โดยจัดให้มีการอบรมประจำปีทั้งภายในและภายนอกบริษัทฯ รวมถึงเดินทางไปอบรม และดูงานในต่างประเทศ เพื่อเสริมทักษะงานตามความรับผิดชอบของพนักงานแต่ละระดับ นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังได้ให้ความสำคัญกับการติดตาม วัดผลในการนำความรู้ที่ได้รับนั้นมาประยุกต์ใช้ในการทำงาน ตลอดจนการถ่ายทอดองค์ความรู้ที่มีให้กับทีมงานและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง



# 14 | การกำกับดูแลกิจการ

## 1. นโยบายการกำกับดูแลกิจการ

บริษัทฯ มีความมุ่งมั่นที่จะเป็นผู้นำการให้บริการโซลูชันที่ยั่งยืนของงานระบบวิศวกรรมดับเพลิงและความปลอดภัย ระบบทำความเย็น และระบบการพิมพ์ดิจิทัลในประเทศไทย และประเทศเพื่อนบ้าน สร้างความเชื่อถือแก่นักลงทุน ตลอดจนผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในการดำเนินธุรกิจ เพิ่มมูลค่าขององค์กรและส่งเสริมการเติบโตอย่างยั่งยืน ตามหลักการกำกับดูแลกิจการอันเป็นสากล

บริษัทฯ ได้กำหนดนโยบายการกำกับดูแลกิจการ และเผยแพร่ผ่านทางเว็บไซต์ของบริษัทฯ ที่ [www.harn.co.th](http://www.harn.co.th) และในเดือนสิงหาคม 2560 บริษัทฯ ได้ทบทวนนโยบายการกำกับดูแลกิจการและจรรยาบรรณธุรกิจ โดยจัดพิมพ์เล่มเดียวกัน ทั้งนี้เพื่อเป็นกรอบในการปฏิบัติงาน ด้านต่างๆ ดังต่อไปนี้

- คณะกรรมการบริษัท ผู้บริหาร และพนักงานทุกคน จะปฏิบัติหน้าที่ด้วยความมุ่งมั่น ทุ่มเท และรับผิดชอบอย่างเต็มความสามารถ เพื่อประโยชน์สูงสุดของบริษัทฯ และยึดมั่นในหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี 5 ประการ (REACT) อันได้แก่
  - **Responsibility**  
มีความสำนึกรับผิดชอบต่อในการปฏิบัติหน้าที่ด้วยความตั้งใจ ความสามารถ และ ประสิทธิภาพที่เพียงพอ
  - **Equitable Treatment**  
ปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกกลุ่มอย่างเท่าเทียมกันด้วยความเป็นธรรม
  - **Accountability**  
มีความรับผิดชอบต่อการตัดสินใจและการกระทำของตนเองและของผู้อื่นที่อยู่ในความรับผิดชอบของตน สามารถชี้แจงและอธิบายการตัดสินใจนั้นได้
  - **Creation of Long Term Value**  
มีวิสัยทัศน์ในการสร้างมูลค่าเพิ่มให้แก่องค์กรในระยะยาว
  - **Transparency**  
มีความโปร่งใสในการดำเนินงานที่สามารถตรวจสอบได้ และเปิดเผยข้อมูลอย่างโปร่งใสแก่ผู้ที่เกี่ยวข้องเป็นแนวทาง ด้วยความเข้าใจ เชื่อมั่น และศรัทธาโดยถือเป็นกิจวัตร จนเป็นวัฒนธรรมที่ดีขององค์กร
- คณะกรรมการบริษัทมีบทบาทสำคัญร่วมกับผู้บริหารในการกำหนดวิสัยทัศน์ กลยุทธ์ นโยบาย และแผนงานที่สำคัญของบริษัทฯ รวมทั้งจัดโครงสร้างการบริหารที่สอดคล้องและสัมพันธ์กันอย่างเป็นธรรมระหว่างคณะกรรมการบริษัท ผู้บริหาร และผู้ถือหุ้น และมีการวางแผนทางการบริหารจัดการและการดำเนินธุรกิจที่มีความเหมาะสม รวมทั้งต้องดำเนินการเพื่อให้มั่นใจได้ว่าระบบบัญชี รายงานทางการเงินและการสอบบัญชี มีความน่าเชื่อถือ
- คณะกรรมการบริษัท และผู้บริหาร จะต้องเป็นผู้นำในเรื่องจริยธรรม และเป็นตัวอย่างในการปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต ยุติธรรม โปร่งใสตรวจสอบได้
- คณะกรรมการบริษัท ผู้บริหาร และพนักงานทุกคน จะยึดมั่นความเป็นธรรมโดยปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกฝ่ายอย่างเท่าเทียม พร้อมกับดูแลสอดส่อง ควบคุม ป้องกันการตัดสินใจหรือการกระทำใดๆ ที่มีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ และรายการที่เกี่ยวข้องกัน

5. คณะกรรมการบริษัท ต้องดำเนินการให้มีระบบที่ต่อต้านการทุจริตที่มีประสิทธิภาพ เพื่อให้มั่นใจได้ว่าฝ่ายบริหารได้ตระหนักและให้ความสำคัญและปฏิบัติตามนโยบายการต่อต้านการทุจริต
6. การปฏิบัติตามนโยบายการกำกับดูแลกิจการของบริษัทฯ ถือเป็นตัวชี้วัดที่สำคัญในการประเมินผลการบริหารจัดการทางธุรกิจของคณะกรรมการบริษัทกับผู้บริหาร และการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานทุกคน

จากการประเมินการกำกับดูแลกิจการตามโครงการ “ผลสำรวจการกำกับดูแลกิจการของบริษัทจดทะเบียนไทยประจำปี 2560” ซึ่งจัดโดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย ซึ่งได้รับการสนับสนุนจากตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยและสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์พบว่า บริษัทฯ ได้รับผลการประเมินรวมอยู่ที่ 83 คะแนน ซึ่งจัดอยู่ในเกณฑ์ “ดีมาก” หรือ 4 ดาว โดยผลคะแนนของบริษัทฯ สูงกว่าผลคะแนนเฉลี่ยของบริษัทจดทะเบียนที่สำรวจ รวมทั้งสิ้นจำนวน 620 บริษัท (คะแนนเฉลี่ยของบริษัทจดทะเบียนโดยรวมเท่ากับ 80 คะแนน)

ในปี 2560 บริษัทฯ ได้ดำเนินการตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี สรุปได้ ดังนี้

## หมวดที่ 1 สิทธิของผู้ถือหุ้น (The Rights of Shareholders)

บริษัทตระหนักและให้ความสำคัญในสิทธิพื้นฐานต่างๆ ของผู้ถือหุ้น ทั้งในฐานะของนักลงทุนในหลักทรัพย์และในฐานะเจ้าของบริษัท เช่น สิทธิในการซื้อ ขาย โอน หลักทรัพย์ที่ตนถืออยู่ สิทธิในการที่จะได้รับส่วนแบ่งผลกำไรจากบริษัท สิทธิในการได้รับข้อมูลของบริษัทอย่างเพียงพอ สิทธิต่างๆ ในการประชุมผู้ถือหุ้น สิทธิในการแสดงความคิดเห็น สิทธิในการร่วมตัดสินใจในเรื่องสำคัญของบริษัท เช่น การจัดสรรเงินปันผล การแต่งตั้งหรือถอดถอนกรรมการ การแต่งตั้งผู้สอบบัญชี การอนุมัติธุรกรรมที่สำคัญและมีผลต่อทิศทางในการดำเนินธุรกิจของบริษัท การแก้ไขหนังสือบริคณห์สนธิ ข้อบังคับของบริษัท เป็นต้น

นอกเหนือจากสิทธิพื้นฐานต่างๆ ข้างต้นแล้ว บริษัทยังได้ดำเนินการในเรื่องต่างๆ ที่เป็นการส่งเสริม และอำนวยความสะดวกในการใช้สิทธิของผู้ถือหุ้น ดังนี้

### 1) การจัดประชุมผู้ถือหุ้น

บริษัทกำหนดให้มีการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นเป็นประจำทุกปี โดยจะจัดขึ้นภายใน 4 เดือน นับตั้งแต่วันสิ้นรอบปีบัญชีของบริษัท อย่างไรก็ตาม หากมีความจำเป็นเร่งด่วนที่จะต้องพิจารณาภาวะพิเศษในเรื่องที่อาจกระทบกระเทือน หรือเกี่ยวข้องกับผลประโยชน์ของผู้ถือหุ้น ซึ่งจำเป็นต้องได้รับการอนุมัติจากผู้ถือหุ้น คณะกรรมการบริษัทสามารถเรียกประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้นได้เป็นกรณีไป โดยในปี 2560 บริษัทได้จัดการประชุมผู้ถือหุ้น 1 ครั้ง ดังนี้

- การประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ประจำปี 2560 วันศุกร์ที่ 28 เมษายน 2560 เวลา 14.00 น. ณ ห้องปารีสชาต ชั้น 3 โรงแรม โกลเด้น ทิวลิป ซอฟเฟอริน กรุงเทพฯ เลขที่ 92 ซ.แสงแจ่ม ถ.พระราม 9 แขวงบางกะปิ เขตห้วยขวาง กรุงเทพมหานคร โดยมีผู้เข้าร่วมประชุมรวม 112 คน แบ่งเป็นผู้ถือหุ้นที่มาด้วยตนเอง 37 คน และผ่านการมอบฉันทะ 75 คน โดยมีจำนวนหุ้นที่ถือรวมกันได้ทั้งหมด 487,947,916 หุ้น คิดเป็นร้อยละ 83.48 ของจำนวนหุ้นทั้งหมดของบริษัท

ซึ่งในการจัดการประชุมผู้ถือหุ้นนี้ บริษัทได้ปฏิบัติตามแนวทางของโครงการประเมินคุณภาพการจัดการประชุมสามัญผู้ถือหุ้น (AGM Checklist) ที่จัดทำขึ้นโดยสมาคมส่งเสริมผู้ลงทุนไทย เพื่อให้การดำเนินงานมีมาตรฐานเป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการ ดังนี้

- 1.1 บริษัทมีนโยบายสนับสนุน หรือส่งเสริมผู้ถือหุ้นทุกกลุ่ม รวมถึงผู้ถือหุ้นประเภทสถาบันให้เข้าร่วมประชุมผู้ถือหุ้น โดยบริษัทได้จัดทำหนังสือเชิญประชุม โดยระบุสถานที่ วัน เวลา ระเบียบวาระการประชุม ข้อมูลประกอบการพิจารณาระเบียบวาระพร้อมความเห็นของคณะกรรมการในแต่ละวาระ ที่ระบุไว้ในหนังสือเชิญประชุมผู้ถือหุ้น หรือในเอกสารประกอบวาระการประชุม

- 1.2 บริษัทได้จัดส่งหนังสือเชิญประชุมพร้อมทั้งข้อมูลประกอบการประชุมตามวาระต่างๆ ทางไปรษณีย์ให้ผู้ถือหุ้นรับทราบล่วงหน้า 25 วัน ก่อนวันประชุม พร้อมทั้ง เผยแพร่ข้อมูลหนังสือเชิญประชุมประจำปี 2560 บนเว็บไซต์ของบริษัททั้งในรูปแบบที่เป็นภาษาไทยและภาษาอังกฤษ และแจ้งข่าวผ่านระบบข่าวของตลาดหลักทรัพย์ฯ ล่วงหน้าก่อนวันประชุม 36 วัน เพื่อให้ผู้ถือหุ้นสามารถเข้าถึงข้อมูลได้สะดวก รวดเร็ว และได้มีเวลาในการศึกษาพิจารณาข้อมูลเป็นการล่วงหน้า เพื่อนำมาใช้ตัดสินใจในการลงมติ นอกจากนี้ บริษัทยังได้ประกาศคำบอกกล่าวเชิญประชุมผู้ถือหุ้นโดยลงโฆษณาหนังสือพิมพ์ทันหุ้น ก่อนวันประชุม 10 วัน เป็นระยะเวลาติดต่อกัน 3 วัน ทำการ ตั้งแต่วันที่ 18 ถึงวันที่ 20 เมษายน 2560 เพื่อให้ผู้ถือหุ้นได้รับทราบคำบอกกล่าวและเตรียมตัวมาร่วมประชุม
- 1.3 ก่อนวันประชุมบริษัทเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้น สามารถส่งความเห็น ข้อเสนอแนะ ข้อซักถามได้ล่วงหน้าก่อนวันประชุม โดยจะกำหนดหลักเกณฑ์การส่งคำถามล่วงหน้าให้ชัดเจน และแจ้งให้ผู้ถือหุ้นทราบพร้อมกับการนำหนังสือเชิญประชุมผู้ถือหุ้น รวมทั้งจะเผยแพร่หลักเกณฑ์การส่งคำถามล่วงหน้าที่กล่าวไว้บนเว็บไซต์ ของบริษัทด้วย
- 1.4 ในกรณีที่ผู้ถือหุ้นไม่สามารถเข้าร่วมประชุมด้วยตนเอง บริษัทเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นสามารถมอบฉันทะให้กรรมการอิสระหรือบุคคลใดๆ เข้าร่วมประชุมแทนตนได้ โดยใช้หนังสือมอบฉันทะแบบหนึ่งแบบใดที่บริษัทได้จัดส่งไปพร้อมกับหนังสือเชิญประชุม พร้อมทั้งจะเสนอชื่อกรรมการอิสระอย่างน้อย 1 คน เป็นทางเลือกในการมอบฉันทะของผู้ถือหุ้น

## 2) การปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นในวันประชุมผู้ถือหุ้น

- 2.1 บริษัทได้อำนวยความสะดวกให้ผู้ถือหุ้นได้ใช้สิทธิในการเข้าร่วมประชุมและออกเสียงอย่างเต็มที่ และใช้สถานที่จัดประชุมที่สะดวกต่อการเดินทางมาเข้าร่วมประชุม โดยเปิดให้ผู้ถือหุ้นสามารถลงทะเบียนก่อนเวลาประชุม 1 ชั่วโมง และแม้จะพ้นเวลาลงทะเบียนแล้ว ก็ยังเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นที่ประสงค์จะเข้าร่วมประชุม สามารถลงทะเบียนได้โดยไม่เสียสิทธิ และมีการจัดเจ้าหน้าที่ต้อนรับและให้ข้อมูลในการตรวจเอกสารและลงทะเบียนเพื่อเข้าร่วมประชุม และมีการจัดเตรียมของว่างและเครื่องดื่มไว้รับรองผู้ถือหุ้นอย่างพอเพียง
- 2.2 นำระบบบาร์โค้ดซึ่งแสดงเลขทะเบียนผู้ถือหุ้นในรูปแบบฟอร์มลงทะเบียน มาใช้ในการลงทะเบียนและการลงคะแนนเสียงเพื่อความถูกต้อง สะดวกและรวดเร็วในการลงทะเบียน และการนับคะแนนเสียง
- 2.3 บริษัทได้จัดทำใบลงคะแนนเสียงแยกแต่ละวาระสำหรับการลงคะแนนเสียง เพื่อความสะดวกในการลงและนับคะแนนเสียง ซึ่งเมื่อลงคะแนนเสียงเสร็จสิ้นจะนำมารวมกับคะแนนเสียงที่ได้ลงไว้ในหนังสือมอบฉันทะ เพื่อรวมคะแนนและประกาศคะแนนรวมทันทีในวันประชุม
- 2.4 บริษัทไม่กระทำการใดๆ ที่มีลักษณะเป็นการกีดกันสิทธิในการเข้าร่วมประชุมของผู้ถือหุ้น ผู้ถือหุ้นทุกคนย่อมมีสิทธิเข้าร่วมประชุมผู้ถือหุ้นตลอดระยะเวลาการประชุม และเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นซักถาม ตลอดจนแสดงความคิดเห็นต่างๆ ได้อย่างอิสระ
- 2.5 เมื่อถึงเวลาเริ่มประชุม กรรมการเข้าร่วมประชุมอย่างพร้อมเพียง รวมทั้งผู้บริหารระดับสูง ตลอดจนผู้สอบบัญชี และที่ปรึกษากฎหมายอิสระ (ถ้ามี) โดยก่อนเริ่มประชุม ประธานที่ประชุมได้เชิญเลขานุการบริษัท เป็นผู้ชี้แจงหลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้องกับการประชุมทั้งหมด อาทิ การเปิดประชุม และการออกเสียงลงคะแนน รวมทั้งวิธีการนับคะแนนเสียงของผู้ถือหุ้นที่จะต้องลงมติในแต่ละวาระตามข้อบังคับของบริษัท
- 2.6 บริษัทจะระงับการมีส่วนร่วมได้เสียของกรรมการไว้ในหนังสือเชิญประชุม และในการประชุมผู้ถือหุ้น หากกรรมการท่านใดมีส่วนได้เสีย หรือมีส่วนเกี่ยวข้องในการพิจารณาวาระใด ประธานที่ประชุมจะแจ้งให้ผู้เข้าร่วมประชุมทราบก่อนการพิจารณา วาระ โดยกรรมการที่มีส่วนได้เสียนั้นจะไม่เข้าร่วมประชุมในวาระนั้นๆ

- 2.7 บริษัทได้เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นอาสาทำหน้าที่เป็นสักขีพยานในการนับคะแนนเสียง เพื่อความโปร่งใสในการดำเนินการ รวมทั้งเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นสอบถามเกี่ยวกับกระบวนการและวิธีการลงคะแนนเสียง
- 2.8 สนับสนุนให้ผู้เข้าร่วมประชุมสามารถใช้สิทธิในการดูแลรักษาผลประโยชน์ของตน โดยการซักถาม แสดงความคิดเห็น ให้ข้อเสนอแนะและออกเสียงร่วมกันตัดสินใจในเรื่องที่สำคัญต่างๆ ที่อาจมีผลกระทบต่อบริษัทในที่ประชุมผู้ถือหุ้น เช่น การแต่งตั้งหรือถอดถอนกรรมการ การเสนอชื่อบุคคลเพื่อเป็นกรรมการอิสระ การอนุมัติผู้สอบบัญชี การจัดสรรเงินปันผล การลดทุนหรือเพิ่มทุน การกำหนดหรือการแก้ไขข้อบังคับ บริษัทนิตินิติ และการอนุมัติรายการพิเศษ เป็นต้น

### 3) การดำเนินการหลังวันประชุมผู้ถือหุ้น

- 3.1 บริษัทได้เปิดเผยมติที่ประชุมผู้ถือหุ้นพร้อมผลการลงคะแนนเสียงในวันทำการถัดไปจากวันประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ในวันที่ 2 พฤษภาคม 2560 โดยแจ้งเป็นจดหมายข่าวไปยังตลาดหลักทรัพย์ฯ ผ่านระบบ Electronic Listed Company Information Disclosure (ELCID) ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (ตลท.) และเปิดเผยไว้ในเว็บไซต์ของบริษัท (www.harn.co.th) ด้วย
- 3.2 บริษัทได้จัดทำรายงานการประชุมผู้ถือหุ้นแจ้งต่อตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (ตลท.) ภายใน 14 วันหลังวันประชุม ตามข้อกำหนดของ ตลท. และเผยแพร่บนที่กฤษฎาละเอียดการประชุมอย่างครบถ้วนเหมาะสมตามหลักการกำกับดูแลกิจการ ประกอบด้วย บนที่กฤษฎาการประชุม และข้อซักถามของผู้ถือหุ้นในแต่ละวาระอย่างละเอียด ให้ผู้ถือหุ้นรับทราบ บนเว็บไซต์บริษัท (www.harn.co.th)

บริษัทได้รับคะแนน 97 คะแนน จากการประเมินคุณภาพการจัดประชุมสามัญผู้ถือหุ้นในโครงการประเมินคุณภาพการจัดประชุมสามัญผู้ถือหุ้น (AGM Checklists) ประจำปี 2560 ซึ่งจัดโดยสมาคมส่งเสริมผู้ลงทุนไทย และจะนำข้อเสนอแนะและความคิดเห็นที่ได้รับจากผู้ถือหุ้น ในการประเมินคุณภาพการจัดประชุมสามัญผู้ถือหุ้น มาพิจารณาและหาแนวทางการปรับปรุง เพื่อพัฒนาการจัดการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นอย่างต่อเนื่องต่อไป

## หมวดที่ 2 การปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมกัน (The Equitable Treatment of Shareholders)

บริษัทมีนโยบายในการปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นทุกรายทุกกลุ่มอย่างเท่าเทียมกัน ไม่ว่าจะเป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือรายย่อย ผู้ถือหุ้นที่เป็นผู้บริหาร หรือไม่เป็นผู้บริหาร ทั้งนี้ บริษัทกำหนดแนวทางปฏิบัติที่ดีต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมกัน ดังนี้

### 1) การให้ข้อมูลก่อนการประชุมผู้ถือหุ้น

- 1.1 บริษัทแจ้งกำหนดการประชุมพร้อมระเบียบวาระ และความเห็นของคณะกรรมการต่อตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และเผยแพร่ผ่านทางเว็บไซต์ (www.harn.co.th) ของบริษัทอย่างน้อย 28 วันก่อนวันประชุมผู้ถือหุ้น
- 1.2 ก่อนการดำเนินการประชุมแต่ละครั้ง เลขานุการบริษัทจะชี้แจงให้ผู้ถือหุ้นทราบกฎเกณฑ์ต่างๆ ที่ใช้ในการประชุม ขั้นตอนการออกเสียงลงมติ รวมทั้งสิทธิการออกเสียงลงคะแนน และวิธีนับคะแนนเสียงของผู้ถือหุ้นที่ต้องลงมติในแต่ละวาระ

### 2) การคุ้มครองสิทธิของผู้ถือหุ้นส่วนน้อย

- 2.1 บริษัทกำหนดหลักเกณฑ์การให้ผู้ถือหุ้นส่วนน้อยเสนอเพิ่มวาระการประชุมล่วงหน้าก่อนวันประชุมผู้ถือหุ้นให้ชัดเจนเป็นการล่วงหน้า เพื่อแสดงถึงความเป็นธรรมและความโปร่งใสในการพิจารณาเพิ่มหรือไม่เพิ่มวาระที่ผู้ถือหุ้นส่วนน้อยได้เสนอมา

คุณสมบัติของผู้ถือหุ้นที่จะเสนอระเบียบวาระการประชุมดังกล่าวข้างต้น เป็นไปตามที่กำหนดในพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์มาตรา 89/28 ซึ่งกำหนดให้ผู้ถือหุ้นคนหนึ่งหรือหลายคนซึ่งถือหุ้นและมีสิทธิออกเสียงนับรวมกันได้ไม่น้อยกว่าร้อยละห้าของจำนวนสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัท และเป็นการถือหุ้นอย่างต่อเนื่องนับจากวันที่ถือหุ้นจนถึงวันที่เสนอวาระการประชุมดังกล่าวเป็นเวลาไม่น้อยกว่า 12 เดือน และต้องถือครองหุ้นจนถึงวันที่จัดการประชุมสามัญผู้ถือหุ้น มีสิทธิทำหนังสือเสนอเรื่องที่จะขอให้คณะกรรมการบรรจผู้ถือหุ้นดังกล่าวข้างต้นได้ การเสนอวาระในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นนั้น ผู้ถือหุ้นจะต้องระบุวัตถุประสงค์ และรายละเอียดของเรื่องที่เสนอ พร้อมข้อมูลที่เป็นประโยชน์ประกอบการพิจารณา โดยบริษัทได้เปิดเผยหลักเกณฑ์และวิธีการบนเว็บไซต์บริษัท หมวด Corporate Governance / Corporate Governance Principles

ข้อเสนอที่จะได้รับการบรรจุเป็นวาระการประชุมสามัญผู้ถือหุ้น กรรมการอิสระ จะเป็นผู้พิจารณากลับกรอง และนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท เพื่อพิจารณาและสรุปให้ความเห็นเพื่อบรรจุเป็นวาระการประชุม โดยให้ถือว่าความเห็นของคณะกรรมการบริษัทถือเป็นที่สุด

- 2.2 กำหนดวิธีการให้ผู้ถือหุ้นส่วนน้อยเสนอชื่อบุคคลให้เข้ารับการพิจารณาเพื่อดำรงตำแหน่งกรรมการ ล่วงหน้า 3 - 4 เดือน ก่อนวันประชุมผู้ถือหุ้น พร้อมข้อมูลประกอบการพิจารณาด้านคุณสมบัติและการให้ความยินยอมของผู้ได้รับการเสนอชื่อ โดยบริษัทได้เปิดเผยหลักเกณฑ์และวิธีการบนเว็บไซต์บริษัท หมวด Corporate Governance / Corporate Governance Principles

คุณสมบัติของผู้ถือหุ้นที่จะเสนอชื่อบุคคลให้เข้ารับการพิจารณาเพื่อดำรงตำแหน่งกรรมการดังกล่าวข้างต้น เป็นไปตามที่กำหนดในพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์มาตรา 89/28 ซึ่งกำหนดให้ผู้ถือหุ้นคนหนึ่งหรือหลายคนซึ่งถือหุ้นและมีสิทธิออกเสียงนับรวมกันได้ไม่น้อยกว่าร้อยละห้าของจำนวนสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัท และเป็นการถือหุ้นอย่างต่อเนื่องนับจากวันที่ถือหุ้นจนถึงวันที่เสนอชื่อ ดังกล่าวเป็นเวลาไม่น้อยกว่า 12 เดือน และต้องถือครองหุ้นจนถึงวันที่จัดการประชุมสามัญผู้ถือหุ้น มีสิทธิเสนอชื่อบุคคลเพื่อให้เข้ารับการพิจารณาเลือกตั้งให้ดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัท

บุคคลที่จะได้รับการเสนอชื่อให้เข้ารับการพิจารณาเพื่อดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัท ต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ตลอดจนระเบียบของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ คณะกรรมการกำกับตลาดทุน ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และข้อบังคับบริษัท รวมทั้งมีคุณสมบัติอื่นๆ ตามที่บริษัทฯ กำหนด ได้แก่ มีความรู้ความสามารถ ความเชี่ยวชาญและประสบการณ์ที่สามารถเอื้อประโยชน์และเหมาะสมกับลักษณะธุรกิจของบริษัทฯ มีประวัติการทำงานที่ดี ความเป็นอิสระ ปฏิบัติหน้าที่กรรมการด้วยความซื่อสัตย์ มีคุณธรรม จริยธรรม และสามารถเข้าประชุมคณะกรรมการอย่างสม่ำเสมอ เป็นต้น

รายชื่อบุคคลใดที่จะได้รับการเสนอชื่อคัดเลือกเป็นกรรมการบริษัทนั้น กรรมการอิสระจะพิจารณากลับกรองและนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท เพื่อพิจารณาว่าจะนำเสนอรายชื่อให้แก่ที่ประชุมผู้ถือหุ้นหรือไม่ โดยให้ถือว่าความเห็นของคณะกรรมการบริษัทถือเป็นที่สุด

- 2.3 เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นได้ใช้สิทธิในการแต่งตั้งกรรมการเป็นรายคน
- 2.4 บริษัทไม่มีนโยบายที่จะเพิ่มวาระการประชุมในที่ประชุมโดยไม่ได้แจ้งให้ผู้ถือหุ้นทราบล่วงหน้า โดยไม่จำเป็น โดยเฉพาะวาระสำคัญที่ผู้ถือหุ้นต้องใช้เวลาในการศึกษาข้อมูลก่อนตัดสินใจ เพื่อให้ผู้ถือหุ้นได้มีโอกาสศึกษาข้อมูลประกอบการประชุมก่อนตัดสินใจ รวมทั้งไม่จำกัดสิทธิในการเข้าประชุมของผู้ถือหุ้นที่มาสาย เป็นต้น

### 3) การป้องกันการรั่วไหลของข้อมูลภายใน

บริษัทมีการกำกับดูแลการใช้ข้อมูลภายในอย่างเคร่งครัด เพื่อป้องกันการหาประโยชน์จากข้อมูลภายในให้แก่ตนเองหรือผู้อื่นในทางมิชอบ (Abusive Self-dealing) เพื่อให้เกิดความยุติธรรมต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกราย รายละเอียดเปิดเผยไว้ในหัวข้อการกำกับดูแลกิจการ เรื่อง การดูแลเรื่องการใช้ข้อมูลภายใน

### 4) การมีส่วนได้เสียของกรรมการ

- 4.1 บริษัทฯ ได้ยึดหลักการในการปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมกัน และได้กำหนดแนวทางการจัดการเรื่อง การมีส่วนได้เสียอย่างโปร่งใส และสามารถตรวจสอบได้ โดยเฉพาะในการพิจารณาธุรกรรมระหว่างบริษัทฯ กับผู้มีส่วนได้เสีย หรือมีส่วนเกี่ยวข้อง โดยเมื่อเกิดกรณีดังกล่าว ผู้มีส่วนได้เสียในเรื่องนั้น จะต้องรายงานให้บริษัทฯ ทราบโดยทันที และในการประชุมคณะกรรมการบริษัท เพื่อพิจารณาเรื่องนั้นๆ กรรมการจะต้องรายงานการมีส่วนได้เสียอย่างน้อยก่อนการพิจารณาว่าระนั้น และบันทึกไว้ในรายงานการประชุมด้วย
- 4.2 บริษัทฯ ได้กำหนดแนวทางเพื่อมิให้กรรมการหรือผู้บริหารที่มีส่วนได้เสียหรือมีส่วนเกี่ยวข้อง เข้าร่วมกระบวนการตัดสินใจในการพิจารณาธุรกรรมดังกล่าว โดยในการออกเสียงในที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท กรรมการซึ่งมีส่วนได้เสียในเรื่องใดไม่มีสิทธิออกเสียงลงคะแนนในเรื่องนั้น

## หมวดที่ 3 บทบาทของผู้มีส่วนได้เสีย (The Role of Stakeholders)

บริษัทได้ให้ความสำคัญต่อสิทธิของผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม ไม่ว่าจะเป็นผู้มีส่วนได้เสียภายใน ได้แก่ ผู้ถือหุ้น ผู้บริหารและพนักงานของบริษัท หรือผู้มีส่วนได้เสียภายนอก เช่น เจ้าหนี้ ลูกค้า คู่ค้า คู่แข่ง ภาครัฐ สังคม และชุมชน เป็นต้น โดยบริษัทตระหนักดีว่าการสนับสนุนและข้อคิดเห็นจากผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มจะเป็นประโยชน์ในการดำเนินงานและการพัฒนาธุรกิจของบริษัท ดังนั้น บริษัทจะปฏิบัติตามกฎหมายและข้อกำหนดที่เกี่ยวข้องเพื่อให้สิทธิของผู้มีส่วนได้เสียดังกล่าวได้รับการดูแลเป็นอย่างดี นอกจากนี้ ในการดำเนินธุรกิจของบริษัทได้คำนึงถึงสิทธิของผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย ตามแนวทางดังต่อไปนี้

#### ผู้ถือหุ้น



: บริษัทมีนโยบายในการดำเนินธุรกิจอย่างซื่อสัตย์สุจริต มีคุณธรรม และจริยธรรม และพยายามที่จะพัฒนากิจการให้เจริญเติบโตก้าวหน้า มีผลประกอบการที่ดี เพื่อสร้างผลตอบแทนที่เหมาะสมให้กับการลงทุนของผู้ถือหุ้นและผู้ลงทุนอย่างต่อเนื่องและยั่งยืน บริษัทยึดหลักการปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมกัน โดยกำหนดให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต ตลอดจนตัดสินใจดำเนินการใดๆ ด้วยความโปร่งใส ระมัดระวัง รอบคอบ และเป็นธรรมต่อผู้ถือหุ้นทุกรายอย่างเท่าเทียม เพื่อประโยชน์สูงสุดของผู้ถือหุ้นโดยรวม รวมทั้งบริษัทฯ จะนำเสนอรายงานสถานการณ์ภาพของ บริษัทฯ ผลประกอบการ ฐานะข้อมูลทางการเงิน การบัญชี และรายงานอื่นๆ โดยสม่ำเสมอ และครบถ้วนตามความจริง โดยจะแจ้งให้ ผู้ถือหุ้นทุกรายทราบถึงแนวโน้มในอนาคตของบริษัทฯ ทั้งด้านบวกและด้านลบ ซึ่งตั้งอยู่บนพื้นฐานของความเป็นไปได้มีข้อมูลสนับสนุน และมีเหตุผลอย่างเพียงพอ และไม่แสวงหาผลประโยชน์ให้ตนเองและผู้อื่น โดยใช้ข้อมูลของบริษัทฯ ซึ่งยังไม่ได้เปิดเผยต่อสาธารณชนหรือดำเนินการใดๆ ในลักษณะที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์กับองค์กร

#### ลูกค้า



: บริษัทตระหนักถึงความพึงพอใจของลูกค้าเป็นสำคัญ มุ่งมั่นจัดหาสินค้าที่มีคุณภาพเหมาะสมกับราคา ส่งมอบสินค้าตรงเวลา ปฏิบัติตามสัญญา ข้อตกลง หรือเงื่อนไขต่างๆ พร้อมให้บริการหลังการขายด้วยทีมงานคุณภาพ ได้นำมาตรฐาน ISO 9001:2015 เข้ามาใช้ในองค์กร โดยได้กำหนดนโยบายคุณภาพไว้ว่า เราจะสร้างความพึงพอใจให้ลูกค้าด้วยสินค้าและบริการที่มีคุณภาพสูง เทคโนโลยีที่ทันสมัย และการจัดการธุรกิจที่เป็นเลิศ

## คู่ค้าและ / หรือเจ้าหน้าที่



: บริษัทมีนโยบายที่จะสร้างความสัมพันธ์ที่ดีทางธุรกิจกับคู่ค้า และ/หรือเจ้าหน้าที่ ดำเนินธุรกิจบนพื้นฐานของความเกื้อหนุนที่เป็นธรรมต่อทั้งสองฝ่าย การปฏิบัติต่อคู่ค้า และ/หรือเจ้าหน้าที่ อย่างเสมอภาค โดยคำนึงถึงประโยชน์สูงสุดของบริษัท หลีกเลี่ยงสถานการณ์ที่ทำให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ รวมถึงปฏิบัติตามพันธสัญญาอย่างเคร่งครัด เพื่อบรรลุผลประโยชน์ร่วมกัน โดยจะไม่ดำเนินการที่ทุจริตในการค้ากับคู่ค้า และ/หรือเจ้าหน้าที่ กรณีที่มีข้อมูลว่ามีการดำเนินการที่ไม่สุจริตเกิดขึ้น ต้องเปิดเผยรายละเอียดต่อคู่ค้า และ/หรือเจ้าหน้าที่ เพื่อร่วมกันแก้ปัญหาอย่างรวดเร็วและยุติธรรม และปฏิบัติตามเงื่อนไขต่างๆที่มีต่อคู่ค้า และ/หรือเจ้าหน้าที่อย่างเคร่งครัด กรณีที่ไม่สามารถปฏิบัติตามได้ ต้องรีบแจ้งและเจรจากับคู่ค้า/เจ้าหน้าที่เป็นการล่วงหน้า เพื่อร่วมกันหาแนวทางแก้ไขและป้องกันมิให้เกิดความเสียหาย

## คู่แข่ง



: บริษัทมีนโยบายที่จะปฏิบัติต่อคู่แข่งทางการค้า โดยตั้งอยู่บนพื้นฐานของกติกากฎการแข่งขันที่ยุติธรรม ไม่แสวงหาข้อมูลที่เป็นความลับของคู่แข่งทางการค้าด้วยวิธีการที่ไม่สุจริต หรือไม่เหมาะสม โดยจะปฏิบัติภายใต้กรอบกติกากฎการแข่งขันที่ดี ไม่พยายามทำลายชื่อเสียงของคู่แข่งทางการค้าด้วยการกล่าวหาในทางร้าย โดยปราศจากความจริง ไม่ละเมิดความลับ หรือล้วงรู้ความลับทางการค้าของคู่แข่งทางการค้าด้วยวิธีที่ผิด

## พนักงาน



: บริษัทให้ความสำคัญกับพนักงานซึ่งเป็นทรัพยากรที่สำคัญของบริษัท ซึ่งจะมีส่วนช่วยส่งเสริมและผลักดันให้องค์กรบรรลุถึงเป้าหมายในการดำเนินธุรกิจ ดังนั้น บริษัทจึงมีนโยบายที่จะดูแลพนักงานให้มีคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้น โดยมีสภาพการทำงานที่ยุติธรรม มีสวัสดิการที่เหมาะสม มีโอกาสที่จะพัฒนาความก้าวหน้า รวมทั้งมีสภาพการทำงานที่ปลอดภัยและถูกสุขอนามัย โดยจะให้มีการปฏิบัติตามกฎหมายและข้อบังคับต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับพนักงานอย่างเคร่งครัด จัดให้มีสภาพแวดล้อมในการทำงานที่ดี และปลอดภัยต่อชีวิตและทรัพย์สินของพนักงาน ปฏิบัติต่อพนักงานด้วยความสุภาพ และให้ความเคารพต่อความเป็นปัจเจกชน และศักดิ์ศรีของความเป็นมนุษย์ ให้ผลตอบแทนที่เป็นธรรมต่อพนักงาน การพิจารณาการแต่งตั้ง และการโยกย้าย รวมทั้งการให้รางวัล และการลงโทษ กระทำด้วยความเป็นธรรม โดยคำนึงถึงความรู้ ความสามารถ และความเหมาะสมของพนักงานนั้นเป็นเกณฑ์ ให้ความสำคัญต่อการพัฒนาศักยภาพของพนักงาน โดยให้ออกสออย่างทั่วถึงและสม่ำเสมอ หลีกเลี่ยงการกระทำใดๆ ที่ไม่เป็นธรรม ซึ่งอาจส่งผลกระทบต่อความมั่นคงในหน้าที่การงานของพนักงาน หรือคุกคาม และสร้างความกดดันต่อสภาพจิตใจของพนักงาน พนักงานมีสิทธิในการร้องเรียนกรณีที่ไม่ได้รับความเป็นธรรมตามระบบและกระบวนการที่กำหนด รับฟังข้อคิดเห็น และข้อเสนอแนะจากพนักงานทุกระดับอย่างเท่าเทียมและเสมอภาค

## ภาครัฐ



: บริษัทดำเนินธุรกิจเพื่อการเสริมสร้างและพัฒนาความเจริญก้าวหน้าของประเทศ โดยยึดถือปฏิบัติตามกฎหมาย กฎเกณฑ์ ข้อบังคับและกฎระเบียบที่เกี่ยวข้องและเป็นไปตามกรอบของประเพณีธุรกิจทั่วไป

## ชุมชน สังคม และสิ่งแวดล้อม



: บริษัทดำเนินธุรกิจโดยมีส่วนร่วมรับผิดชอบต่อชุมชน สังคม โดยให้ความสำคัญกับการปฏิบัติตามมาตรฐานต่างๆ ที่เกี่ยวกับความปลอดภัย ความมั่นคง สุขอนามัย และสิ่งแวดล้อมอย่างถูกต้องเหมาะสม และคำนึงถึงผลกระทบที่มีต่อทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม โดยการสร้างจิตสำนึกในเรื่องความรับผิดชอบต่อสังคม และสิ่งแวดล้อมให้เกิดขึ้นในหมู่พนักงานทุกระดับอย่างต่อเนื่อง คำนึงว่าส่วนหนึ่งเพื่อกิจกรรมที่จะมีส่วนร่วมสร้างสรรค์สังคม สิ่งแวดล้อม และคุณภาพชีวิตของประชาชน ปฏิบัติและให้ความร่วมมือ หรือควบคุมให้มีการปฏิบัติตามอย่างเคร่งครัดตามเจตนารมณ์ของกฎหมาย และกฎระเบียบที่ออกโดยหน่วยงานกำกับดูแล ให้ความสำคัญกับกิจกรรมของชุมชนและสังคม โดยมุ่งเน้นให้เกิดการพัฒนาสังคม ชุมชน สิ่งแวดล้อม มุ่งสร้างสรรค์ และอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติ

## หมวดที่ 4 การเปิดเผยข้อมูลและความโปร่งใส (Disclosure and Transparency)

คณะกรรมการบริษัทให้ความสำคัญต่อการเปิดเผยข้อมูลสำคัญที่เกี่ยวข้องกับบริษัท ทั้งข้อมูลทางการเงินและข้อมูลที่ไม่ใช่ข้อมูลทางการเงินอย่างถูกต้อง ครบถ้วน ทันเวลา โปร่งใสผ่านช่องทางที่เข้าถึงข้อมูลได้ง่าย มีความเท่าเทียมกันและน่าเชื่อถือ โดยบริษัทได้เผยแพร่ข้อมูลสารสนเทศของบริษัทต่อผู้ถือหุ้น นักลงทุน และสาธารณชนผ่านช่องทางและสื่อการเผยแพร่ข้อมูลต่างๆ ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และบนเว็บไซต์ของบริษัท รวมถึงมีการจัดทำแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี (แบบ 56-1) และรายงานประจำปี (แบบ 56-2)

คณะกรรมการบริษัทเป็นผู้รับผิดชอบต่อการเงินของบริษัท และสารสนเทศทางการเงินที่ปรากฏในรายงานประจำปี งบการเงินดังกล่าวจัดทำขึ้นตามมาตรฐานการบัญชีที่รับรองทั่วไปในประเทศไทย โดยเลือกใช้นโยบายบัญชีที่เหมาะสมและถือปฏิบัติอย่างสม่ำเสมอ รวมทั้งมีการเปิดเผยข้อมูลอย่างครบถ้วนเพียงพอในงบการเงิน ซึ่งในการนี้คณะกรรมการตรวจสอบจะเป็นผู้สอบทานคุณภาพของรายงานทางการเงินและระบบควบคุมภายใน รวมถึงการเปิดเผยข้อมูลสำคัญอย่างเพียงพอในหมายเหตุประกอบงบการเงิน และรายงานให้คณะกรรมการบริษัททราบ

### 1) การเปิดเผยข้อมูล

- 1.1 บริษัทดูแลให้การเปิดเผยข้อมูลที่มีผลต่อการตัดสินใจของผู้ลงทุนและผู้มีส่วนได้เสียกับบริษัท ให้มีความถูกต้อง ครบถ้วน ทันเวลา น่าเชื่อถือ โปร่งใส ไม่ทำให้ลำเอียง และเพียงพอต่อการตัดสินใจของผู้ลงทุน ทั้งการรายงานข้อมูลทางการเงินและข้อมูลทั่วไป ตามหลักเกณฑ์ของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ตลอดจนข้อมูลอื่นๆ ที่สำคัญที่มีผลกระทบต่อราคาหลักทรัพย์ของบริษัท ซึ่งล้วนมีผลต่อกระบวนการตัดสินใจของผู้ลงทุน และผู้มีส่วนได้เสียของบริษัท
- 1.2 บริษัทจัดให้มีการรายงานนโยบายการกำกับดูแลกิจการ จรรยาบรรณธุรกิจ นโยบายด้านการบริหารความเสี่ยง และนโยบายเกี่ยวกับการดูแลสิ่งแวดล้อมและสังคมโดยสรุป และผลการปฏิบัติตามนโยบายดังกล่าว รวมทั้งกรณีที่ไม่สามารถปฏิบัติตามนโยบายดังกล่าวได้ พร้อมด้วยเหตุผล (ถ้ามี) ในรายงานประจำปี และบนเว็บไซต์ของบริษัท
- 1.3 คณะกรรมการมีการรายงานความรับผิดชอบของคณะกรรมการต่อรายงานทางการเงิน โดยได้แสดงควบคู่กับรายงานของผู้สอบบัญชีในรายงานประจำปีของบริษัท
- 1.4 บริษัทจัดทำคำอธิบายและการวิเคราะห์ของฝ่ายจัดการ (Management Discussion and Analysis หรือ MD&A) เพื่อประกอบการเปิดเผยงบการเงินทุกไตรมาส เพื่อให้ผู้ลงทุนได้รับทราบข้อมูลและเข้าใจการเปลี่ยนแปลงที่เกิดขึ้นกับฐานะการเงินและผลการดำเนินงานของบริษัทในแต่ละไตรมาสได้ดียิ่งขึ้น นอกเหนือจากข้อมูลตัวเลขในงบการเงิน
- 1.5 บริษัทเปิดเผยค่าสอบบัญชีและค่าบริการอื่นที่ผู้สอบบัญชีให้บริการไว้ในรายงานประจำปีของบริษัท
- 1.6 บริษัทเปิดเผยบทบาทและหน้าที่ของคณะกรรมการและคณะกรรมการชุดย่อย จำนวนครั้งของการประชุมและจำนวนครั้งที่กรรมการแต่ละท่านเข้าร่วมประชุมในปีที่ผ่านมา และความเห็นจากการทำหน้าที่ รวมถึงการฝึกอบรมและพัฒนาความรู้ด้านวิชาชีพอย่างต่อเนื่องของคณะกรรมการในรายงานประจำปีของบริษัท
- 1.7 บริษัทเปิดเผยนโยบายการจ่ายค่าตอบแทนกรรมการและผู้บริหารระดับสูงของบริษัท ที่สะท้อนถึงภาระหน้าที่ และความรับผิดชอบของแต่ละคน รวมทั้งรูปแบบหรือลักษณะของค่าตอบแทน ซึ่งรวมถึงจำนวนเงินค่าตอบแทนที่กรรมการแต่ละท่านได้รับจากการเป็นกรรมการของบริษัทย่อยด้วย (ถ้ามี) ในรายงานประจำปีของบริษัท

### 2) ข้อมูลขั้นต่ำที่เปิดเผยบน website ของบริษัทฯ

นอกจากการเผยแพร่ข้อมูลตามเกณฑ์ที่กำหนด และผ่านช่องทางของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย แบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี (แบบ 56-1) และรายงานประจำปีแล้ว บริษัทฯจัดให้มีการเปิดเผยข้อมูลที่เป็นปัจจุบันเป็นภาษาอังกฤษผ่านช่องทางอื่นอย่างสม่ำเสมอด้วย เช่น เว็บไซต์ของบริษัทฯ ([www.harn.co.th](http://www.harn.co.th)) ซึ่งประกอบด้วยข้อมูลต่อไปนี้

1. วิสัยทัศน์และพันธกิจของบริษัทฯ
2. ลักษณะการประกอบธุรกิจของบริษัทฯ
3. รายชื่อคณะกรรมการและผู้บริหาร
4. งบการเงินและรายงานเกี่ยวกับฐานะการเงินและผลการดำเนินงานทั้งฉบับปัจจุบันและของปีก่อนหน้า
5. แบบ 56 - 1 และรายงานประจำปี ที่สามารถให้ดาวน์โหลดได้
6. ข้อมูลหรือเอกสารอื่นใดที่บริษัทฯ นำเสนอต่อนักวิเคราะห์ ผู้จัดการกองทุน หรือสื่อต่างๆ
7. โครงสร้างการถือหุ้นทั้งทางตรงและทางอ้อม
8. โครงสร้างกลุ่มบริษัทฯ รวมถึงบริษัทย่อย บริษัทร่วม บริษัทร่วมค้า และ Special Purpose Enterprises/ Vehicles (SPEs/SPVs) (ถ้ามี)
9. กลุ่มผู้ถือหุ้นรายใหญ่ทั้งทางตรงและทางอ้อมที่ถือหุ้นตั้งแต่ร้อยละ 5 ของจำนวนหุ้นที่จำหน่ายได้แล้วทั้งหมดและมีสิทธิออกเสียง
10. การถือหุ้นทั้งทางตรงและทางอ้อมของกรรมการ ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ผู้บริหารระดับสูง
11. หนังสือเชิญประชุมสามัญและวิสามัญผู้ถือหุ้น
12. ข้อบังคับบริษัทฯ หนังสือบริคณห์สนธิ และข้อตกลงของกลุ่มผู้ถือหุ้น (ถ้ามี)
13. นโยบายด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัทฯ
14. นโยบายด้านบริหารความเสี่ยง รวมถึงวิธีการจัดการความเสี่ยงด้านต่างๆ
15. กฎบัตร หรือหน้าที่ความรับผิดชอบ คุณสมบัติ วาระการดำรงตำแหน่งของคณะกรรมการ รวมถึงเรื่องที่ต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการ
16. กฎบัตร หรือหน้าที่ความรับผิดชอบ คุณสมบัติ วาระการดำรงตำแหน่งของคณะกรรมการตรวจสอบ
17. จรรยาบรรณสำหรับพนักงานและกรรมการของบริษัทฯ
18. ข้อมูลติดต่อหน่วยงาน หรือบุคคลที่รับผิดชอบงานนักลงทุนสัมพันธ์ เช่น ชื่อบุคคลที่สามารถให้ ข้อมูลได้ หมายเลขโทรศัพท์

### 3) นักลงทุนสัมพันธ์

ผู้บริหารของบริษัทฯให้ความสำคัญต่อการมีส่วนร่วมในการพบปะ ให้ข้อมูล และแลกเปลี่ยนความคิดเห็นกับผู้ถือหุ้น นักลงทุน นักวิเคราะห์ และนักข่าว อย่างสม่ำเสมอ เพื่อให้กลุ่มคนดังกล่าวสามารถเข้าถึงข้อมูลบริษัทที่มีความถูกต้อง ครบถ้วน โปร่งใส และทันต่อเหตุการณ์ ได้อย่างเท่าเทียมกัน โดยเฉพาะข้อมูลสำคัญที่จะมีผลกระทบต่อราคาหลักทรัพย์ของบริษัทฯ สามารถนำข้อมูลเหล่านั้นไปตัดสินใจในการลงทุนได้อย่างมีประสิทธิภาพ บริษัทฯยังไม่ได้จัดตั้งหน่วยงานที่รับผิดชอบโดยเฉพาะ ปัจจุบันประธานเจ้าหน้าที่บริหารทำหน้าที่ติดต่อสื่อสารกับผู้ลงทุน ผู้ถือหุ้น รวมทั้งนักวิเคราะห์ และภาคีรัฐที่เกี่ยวข้อง

ในปี 2560 บริษัทฯมีกิจกรรมในการนำเสนอข้อมูลทั้งทางตรงและทางอ้อม ดังนี้

	<p>เข้าร่วมกิจกรรม HARN Opportunity Day ซึ่งจัดโดยตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย เพื่อให้ข้อมูลแก่นักลงทุนทั่วไป จำนวน 4 ครั้ง ในวันที่ 9 มี.ค. 2560, 19 พ.ค. 2560, 11 ก.ย. 2560 และ 1 ธ.ค. 2560 ตามลำดับ</p>
	<p>จัดทำ Company Snapshot ทุกไตรมาส เพื่อเป็นข้อมูลให้กับผู้ถือหุ้น นักวิเคราะห์ และนักลงทุนทั่วไปที่สนใจ</p>
	<p>ให้สัมภาษณ์ทางรายการวิทยุผ่านสื่อต่างๆ เช่น FM 98.5, Money Shot, ข่าวหุ้นเจาะตลาด ให้สัมภาษณ์ ให้ข้อมูลและตอบข้อซักถามของนักวิเคราะห์ นักข่าวและนักลงทุนทั่วไป อาทิ บลจ.ไทยพาณิชย์ บลจ. แอปเปิ้ลเวลท์ บลจ. โกลเบล็กซ์ บลจ. เอชซี บลจ. เคทีบี บลจ. เมย์แบงก์คิมเอ็ง บลจ. คันทรี และ บลจ. KTBST เป็นต้น</p>
	<p>เข้าร่วมมหกรรมรวมพลังคน mai ครั้งที่ 4 "mai Forum 2017" ที่จัดโดยตลาดหลักทรัพย์ เอ็ม เอ ไอ ร่วมกับสมาคมบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ เอ็ม เอ ไอ ในการนำเสนอข้อมูลบริษัทแก่นักลงทุน</p>

## หมวดที่ 5 ความรับผิดชอบของคณะกรรมการ (Responsibilities of the Board of Directors)

คณะกรรมการบริษัท มีบทบาทสำคัญในฐานะเป็นตัวแทนของผู้ถือหุ้น ในการกำหนดวิสัยทัศน์ พันธกิจ แผนกลยุทธ์ และงบประมาณ ให้ฝ่ายจัดการดำเนินงาน เพื่อบรรลุวัตถุประสงค์ในการดำเนินกิจการ และควบคุมดูแลการดำเนินงานของฝ่ายจัดการให้เป็นไปตามนโยบายที่ได้มอบหมายไว้ ด้วยความยุติธรรม โปร่งใส สอดคล้องกับกฎหมาย ข้อบังคับและนโยบายต่างๆ รวมถึงจรรยาบรรณธุรกิจ ด้วยเหตุนี้ คณะกรรมการบริษัท จะได้รับการแต่งตั้งจากผู้ถือหุ้นด้วยกระบวนการที่โปร่งใส ทุกท่านจึงต้องเป็นผู้ที่มีความรู้ความเชี่ยวชาญและประสบการณ์ที่สามารถเอื้อประโยชน์ให้แก่บริษัทที่มีความทุ่มเท ให้เวลาอย่างเต็มที่ในการปฏิบัติหน้าที่ มีภาวะผู้นำ มีวิสัยทัศน์ มีความเป็นอิสระในการตัดสินใจ สามารถดูแลให้มีระบบงานที่ให้ความเชื่อมั่นได้ว่ากิจกรรมต่างๆ ของบริษัทได้ดำเนินไปในลักษณะที่ถูกต้องตามกฎหมายและมีจริยธรรม

### 1) โครงสร้างคณะกรรมการบริษัท

- 1.1 ประกอบด้วย กรรมการที่มีคุณสมบัติหลากหลายทั้งในด้านทักษะ ประสบการณ์ ความสามารถเฉพาะด้านที่เป็นประโยชน์ต่อบริษัทฯ โครงสร้างกรรมการต้องมีกรรมการที่ไม่ได้เป็นกรรมการบริหาร อย่างน้อย 1 คน ที่มีประสบการณ์ในธุรกิจซื้อขายไปเกี่ยวกับสินค้าด้านวิศวกรรมซึ่งเป็นธุรกิจหลักของบริษัทฯ และอย่างน้อยอีก 1 คน ที่มีประสบการณ์ด้านบัญชีและการเงิน โดยคณะกรรมการบริษัท จัดให้มีการเปิดเผยนโยบายในการกำหนดองค์ประกอบของคณะกรรมการดังกล่าว รวมถึงจำนวนปีของการดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทฯ ของกรรมการแต่ละคนในรายงานประจำปี
- 1.2 มีจำนวนกรรมการเพียงพอที่จะกำกับดูแลธุรกิจของบริษัทฯ ซึ่งประกอบด้วยบุคคล ที่มีความรู้ ประสบการณ์ และความสามารถที่เพียงพอที่จะปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพ โดยต้องมีจำนวนกรรมการรวมกันไม่น้อยกว่า 5 คน ตามกฎหมาย และมีกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหารอย่างน้อยกึ่งหนึ่งของกรรมการทั้งคณะ เพื่อให้มีการถ่วงดุลระหว่างกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหารกับกรรมการที่เป็นผู้บริหาร โดยปัจจุบัน (ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560) คณะกรรมการบริษัท มีจำนวน 11 คน ประกอบด้วย กรรมการที่ไม่ได้เป็นผู้บริหาร 8 คน (ในจำนวนนี้เป็นกรรมการอิสระและกรรมการตรวจสอบ 4 คน) และกรรมการที่เป็นผู้บริหาร 3 คน ประกอบด้วย ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร 1 คน กรรมการผู้จัดการ 2 คน
- 1.3 มีสัดส่วนของกรรมการอิสระ 4 คน จากจำนวนกรรมการทั้งสิ้น 11 คน ซึ่งเป็นจำนวนที่เกินกว่า 1 ใน 3 ของจำนวนกรรมการทั้งหมดของบริษัทฯ กรรมการอิสระดังกล่าวสามารถให้ความเห็นเกี่ยวกับการทำงานของฝ่ายจัดการได้อย่างอิสระ ทำให้เกิดการถ่วงดุลในการ ออกเสียงในการพิจารณาเรื่องต่างๆ ตลอดจนสอบทานการบริหารงานของฝ่ายบริหาร เพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อบริษัทฯ ทั้งนี้ กรรมการอิสระของบริษัทฯ ทั้ง 4 คน ดำรงตำแหน่งกรรมการตรวจสอบ 3 คน ซึ่งจำนวนกรรมการอิสระและจำนวนกรรมการตรวจสอบของบริษัทฯ เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์กำหนดไว้ให้มีกรรมการอิสระอย่างน้อย 1 ใน 3 ของจำนวนกรรมการทั้งหมด และให้มีจำนวนกรรมการตรวจสอบอย่างน้อย 3 คน รวมทั้งกรรมการอิสระและกรรมการตรวจสอบทุกท่านมีคุณสมบัติเป็นไปตามหลักเกณฑ์ของประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุนที่เกี่ยวข้องทุกประการ
- 1.4 มีจำนวนกรรมการที่ไม่ได้เป็นกรรมการอิสระให้เป็นไปตามสัดส่วนอย่างยุติธรรมของเงินลงทุนของผู้ถือหุ้นที่มีอำนาจควบคุม (Controlling Shareholders) ในบริษัทฯ

## 2) คุณสมบัติของคณะกรรมการ

- 2.1 คณะกรรมการบริษัท เป็นตัวแทนของผู้ถือหุ้นโดยรวม มีใช้ตัวแทนของผู้ถือหุ้นกลุ่มใดกลุ่มหนึ่ง
- 2.2 ตามข้อบังคับของบริษัทกำหนดไว้ว่าในการประชุมสามัญประจำปีทุกครั้ง กรรมการจะต้องออกจากตำแหน่งอย่างน้อยจำนวน 1 ใน 3 โดยอัตรา ถ้าจำนวนกรรมการจะแบ่งออกให้เป็นสามส่วนไม่ได้ ก็ให้ออกโดยจำนวนใกล้เคียงที่สุดกับส่วน 1 ใน 3 กรรมการที่จะต้องออกจากตำแหน่งในปีแรก และปีที่สองภายหลังจดทะเบียนบริษัทนั้น ให้จับสลากว่าผู้ใดจะออก ส่วนปีหลังๆ ต่อไปให้กรรมการที่อยู่ในตำแหน่งนานที่สุดเป็นผู้ออกจากตำแหน่ง กรรมการ ผู้ออกจากตำแหน่งไปนั้นอาจจะเลือกเข้ารับตำแหน่งอีกก็ได้
- 2.3 กรรมการมีวาระการดำรงตำแหน่งตามที่กำหนดไว้ในข้อบังคับบริษัท กรรมการที่พ้นจากตำแหน่ง อาจได้รับเลือกเข้ามาดำรงตำแหน่งใหม่อีกได้โดยไม่จำกัดจำนวนครั้ง สำหรับคุณสมบัติในการดำรงตำแหน่งกรรมการอิสระนั้น คณะกรรมการบริษัท กำหนดเป็นนโยบายว่า สำหรับผู้ที่ได้ดำรงตำแหน่งกรรมการอิสระต่อเนื่องมาแล้วเป็นระยะเวลา 9 ปี หรือ 3 วาระติดต่อกัน คณะกรรมการบริษัท จะทบทวนความเป็นอิสระที่แท้จริงของกรรมการอิสระผู้นั้น เป็นประจำทุกๆ ปี
- 2.4 คณะกรรมการบริษัท กำหนดจำนวนบริษัทที่กรรมการแต่ละคนจะไปดำรงตำแหน่งในบริษัทอื่นไม่เกิน 5 บริษัทจดทะเบียน โดยคำนึงถึงประสิทธิภาพการทำงานของกรรมการที่ดำรงตำแหน่งหลายบริษัท อยากรอบคอบ และเพื่อให้มั่นใจว่ากรรมการสามารถทุ่มเทเวลาในการปฏิบัติหน้าที่ในบริษัทฯ ได้อย่างเพียงพอ
- 2.5 คณะกรรมการบริษัท กำหนดนโยบายการดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทอื่นของกรรมการบริษัท ตามระเบียบข้อบังคับของบริษัทฯ ที่ว่า กรรมการบริษัทจะประกอบกิจการ หรือเข้าเป็นหุ้นส่วนในห้างหุ้นส่วนสามัญ หรือหุ้นส่วนไม่จำกัดความรับผิดในห้างหุ้นส่วนจำกัด หรือเป็นกรรมการของบริษัทจำกัด หรือบริษัทมหาชนจำกัดอื่นที่ประกอบกิจการอันมีสภาพอย่างเดียวกัน และเป็นการแข่งขันกับกิจการของบริษัทฯ ไม่ได้ เว้นแต่จะแจ้งให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นทราบก่อนที่จะมีมติแต่งตั้ง
- 2.6 คณะกรรมการบริษัท ไม่มีนโยบายส่งผู้บริหารเข้าไปเป็นกรรมการในบริษัทอื่นนอกกลุ่มบริษัท ในกรณีที่ผู้บริหารของบริษัทจะเข้าดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทอื่น ต้องได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริหารก่อน ยกเว้น การดำรงตำแหน่งกรรมการในองค์กรการกุศลที่ไม่แสวงหากำไร ทั้งนี้ การดำรงตำแหน่งต้องไม่ขัดกับบทบัญญัติของกฎหมาย ข้อบังคับที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ และต้องไม่ใช่ตำแหน่งงานในบริษัทฯ ไปอ้างอิง เพื่อส่งเสริมธุรกิจภายนอก

## 3) การแบ่งแยกหน้าที่ความรับผิดชอบระหว่างคณะกรรมการและฝ่ายจัดการ

คณะกรรมการบริษัท ได้พิจารณาแบ่งอำนาจและความรับผิดชอบในการกำหนดนโยบายการกำกับดูแล และการบริหารงานประจำวันออกจากกันอย่างชัดเจน โดยประธานกรรมการบริษัท ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และกรรมการผู้จัดการ ถูกเลือกตั้งจากคณะกรรมการบริษัท ซึ่งประธานกรรมการบริษัท และประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ไม่ได้เป็นบุคคลเดียวกัน เพื่อให้เกิดความชัดเจนในด้านความรับผิดชอบระหว่างการกำหนดนโยบาย การกำกับดูแลและการบริหารงานประจำ ทั้งนี้ บริษัทฯ ได้แบ่งแยกบทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบระหว่างคณะกรรมการบริษัท กับผู้บริหารอย่างชัดเจน และมีการถ่วงดุลอำนาจการดำเนินงาน โดยคณะกรรมการบริษัททำหน้าที่ในการกำหนดนโยบายและกำกับดูแลการดำเนินงานของผู้บริหารในระดับนโยบาย ขณะที่ผู้บริหาร ทำหน้าที่บริหารงานของบริษัทฯ ในด้านต่างๆ ให้เป็นไปตามนโยบายที่กำหนด ทั้งนี้ ประธานกรรมการบริษัท ไม่ได้ร่วมบริหารงานปกติประจำวัน แต่ให้การสนับสนุนและคำแนะนำในการดำเนินธุรกิจของฝ่ายจัดการผ่านทางประธานเจ้าหน้าที่บริหารอย่างสม่ำเสมอ ในขณะที่ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร กรรมการผู้จัดการรับผิดชอบเกี่ยวกับการบริหารจัดการบริษัทฯ ภายใต้กรอบอำนาจที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท

#### 4) บทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัท

##### 4.1 หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัท

คณะกรรมการบริษัท ทำหน้าที่พิจารณาและให้ความเห็นชอบในเรื่องที่สำคัญเกี่ยวกับการดำเนินงานของบริษัทฯ เช่น วิสัยทัศน์ นโยบาย กลยุทธ์ เป้าหมาย แผนการดำเนินงานธุรกิจ งบประมาณประจำปี การควบคุมภายใน และการบริหารความเสี่ยง รวมทั้งกำกับดูแลให้ฝ่ายจัดการดำเนินงานตามนโยบายและแผนที่กำหนดไว้ได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

นอกจากนี้ คณะกรรมการบริษัท มีหน้าที่รับผิดชอบต่อการเงินของบริษัทฯ โดยได้มอบหมายให้คณะกรรมการตรวจสอบ ทำหน้าที่สอบทานรายงานทางการเงิน และดูแลให้มีการจัดทำรายงานทางการเงินอย่างมีคุณภาพ และถูกต้องตามมาตรฐานทางบัญชีที่เป็นที่ยอมรับโดยทั่วไป มีการเปิดเผยข้อมูลที่สำคัญของบริษัทฯ อย่างโปร่งใสและเพียงพอ โดยมีฝ่ายบัญชี และ/หรือ ผู้สอบบัญชีมาประชุมร่วมกัน และนำเสนอรายงานทางการเงินต่อคณะกรรมการตรวจสอบ และคณะกรรมการบริษัทของบริษัทฯ ทุกไตรมาส โดยคณะกรรมการบริษัท เป็นผู้รับผิดชอบต่อการเงินของบริษัทฯ รวมทั้งสารสนเทศทางการเงิน (รายงานความรับผิดชอบต่อคณะกรรมการต่อรายงานทางการเงิน) ที่ปรากฏในรายงานประจำปีของบริษัทฯ

##### 4.2 นโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี

คณะกรรมการบริษัท จัดให้มีนโยบายการกำกับดูแลกิจการของบริษัทฯ เป็นลายลักษณ์อักษร และให้ความเห็นชอบนโยบายดังกล่าวตั้งแต่วันที่ 15 พฤษภาคม 2557 โดยบริษัทฯ มีการสื่อสารให้ทุกคนในองค์กรได้เข้าใจถึงนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดีให้ถูกต้องตรงกัน เพื่อส่งเสริมให้ทุกคนในองค์กรปฏิบัติตามนโยบายที่กำหนด ทั้งนี้ คณะกรรมการบริษัท มีการทบทวนนโยบายและการปฏิบัติตามนโยบายดังกล่าวเป็นประจำอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง ในปี 2560 บริษัทฯ ได้ทบทวนนโยบายการกำกับดูแลกิจการ จำนวน 1 ครั้ง ในเดือนสิงหาคม

##### 4.3 จรรยาบรรณธุรกิจ

คณะกรรมการบริษัท ยึดมั่นการดำเนินธุรกิจที่ถูกต้องและเป็นธรรม โดยมีนโยบายที่จะกำหนดจรรยาบรรณธุรกิจ (Code of Conduct) เป็นลายลักษณ์อักษร เพื่อให้นำมาใช้และเผยแพร่ให้แก่กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกคน เข้าใจถึงมาตรฐานด้านจริยธรรมที่บริษัทฯ ใช้ในการดำเนินธุรกิจ และเป็นแนวทางการปฏิบัติ เพื่อแสดงเจตนาารมณ์ในการที่จะดำเนินธุรกิจอย่างโปร่งใส มีคุณธรรม มีความรับผิดชอบต่อผู้มีส่วนได้เสีย คำนึงถึงสังคม และสิ่งแวดล้อม โดยผ่านการอบรม และการสื่อสารภายในองค์กรในรูปแบบต่างๆ โดยที่จรรยาบรรณดังกล่าวจะสะท้อนให้เห็นถึงค่านิยม และแนวทางการปฏิบัติงาน ที่พนักงานทุกคนพึงปฏิบัติตน และปฏิบัติตามจรรยาบรรณที่กำหนดไว้ในด้านต่างๆ โดยบริษัทฯ ได้มีการประกาศและแจ้งให้ทุกคนรับทราบและยึดปฏิบัติอย่างเคร่งครัด รวมถึงให้มีการปฏิบัติตามแนวทางดังกล่าว ทั้งนี้ คณะกรรมการบริษัท ได้ติดตามให้มีการปฏิบัติตามจรรยาบรรณดังกล่าวอย่างจริงจัง

##### 4.4 ความขัดแย้งทางผลประโยชน์

คณะกรรมการบริษัท ได้พิจารณาเรื่องความขัดแย้งของผลประโยชน์อย่างรอบคอบ การพิจารณาการ ทำรายการที่อาจมีความขัดแย้งของผลประโยชน์ มีแนวทางที่ชัดเจน และเป็นไปเพื่อผลประโยชน์ของบริษัทฯ และผู้ถือหุ้นโดยรวมเป็นสำคัญ โดยกำหนดนโยบายที่ไม่ให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน รวมทั้งผู้ที่เกี่ยวข้องกับบุคคลต่างๆ ดังกล่าว แสวงหาผลประโยชน์ส่วนตัวที่ขัดแย้งกับผลประโยชน์ของบริษัทฯ และควรหลีกเลี่ยงการกระทำที่ก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ และผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้อง หรือมีส่วนได้เสีย หรือเกี่ยวข้องกับรายการที่พิจารณา ต้องแจ้งให้บริษัทฯ ทราบถึงความสัมพันธ์ หรือ การเกี่ยวข้องของตนในรายการดังกล่าว โดยบุคคลดังกล่าวไม่มีส่วนร่วมในการตัดสินใจใดๆ ในธุรกรรมดังกล่าว

คณะกรรมการตรวจสอบ จะนำเสนอคณะกรรมการบริษัท เกี่ยวกับรายการที่เกี่ยวข้องกัน และรายการที่มีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ ซึ่งได้มีการพิจารณาความเหมาะสมอย่างรอบคอบ รวมทั้งบริษัทฯ ได้ปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยอย่างเคร่งครัด ในเรื่อง การกำหนดราคาและเงื่อนไขต่างๆ กับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งด้านผลประโยชน์ ให้เสมือนทำรายการกับบุคคลภายนอก ทั้งนี้ คณะกรรมการบริษัท จะได้กำกับดูแลให้มีการปฏิบัติตามข้อกำหนดเกี่ยวกับขั้นตอนการดำเนินการ และการเปิดเผยข้อมูลของรายการที่อาจมีความขัดแย้งของผลประโยชน์ให้ถูกต้องครบถ้วน โดยจะเปิดเผยการทำรายการไว้ในงบการเงินแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี (แบบ 56-1) และรายงานประจำปี

#### 4.5 ระบบการควบคุมภายใน

คณะกรรมการบริษัท ให้ความสำคัญต่อการกำกับดูแลและการควบคุมภายในทั้งในระดับบริหาร และระดับปฏิบัติงานที่มีประสิทธิภาพ ทั้งนี้ ระบบการควบคุมภายในเป็นกลไกสำคัญที่จะสร้างความมั่นใจ ต่อฝ่ายจัดการในการชดเชยความเสี่ยงทางธุรกิจ ช่วยให้การดำเนินธุรกิจเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ โดยมีการจัดสรรทรัพยากรอย่างเหมาะสมและบรรลุเป้าหมายตามที่ตั้งไว้ ช่วยปกป้องคุ้มครองทรัพย์สินไม่ให้เกิดสูญหายหรือจากการทุจริตประพฤติมิชอบ ช่วยให้รายงานทางการเงินมีความถูกต้องน่าเชื่อถือ ช่วยให้บุคลากรปฏิบัติตามกฎหมาย และระเบียบข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง และช่วยคุ้มครองเงินลงทุนของผู้ถือหุ้น ดังนั้น บริษัทฯ จึงได้กำหนดภาระหน้าที่ อำนาจการดำเนินการของผู้ปฏิบัติงานและผู้บริหารในเรื่องต่างๆ ว่าเป็นลายลักษณ์อักษรอย่างชัดเจน มีการควบคุมดูแลการใช้สินทรัพย์ของบริษัทฯ ให้เกิดประโยชน์ และมีการแบ่งแยกหน้าที่ผู้ปฏิบัติงาน ผู้ติดตามควบคุม และประเมินผล ออกจากกัน เพื่อให้เกิดการถ่วงดุลและตรวจสอบระหว่างกันอย่างเหมาะสม

คณะกรรมการบริษัท ได้มอบหมายให้คณะกรรมการตรวจสอบ รับผิดชอบการสอบทานความเหมาะสมและความมีประสิทธิภาพของระบบควบคุมภายในที่ฝ่ายบริหารจัดทำขึ้น รวมทั้งได้จัดทำและทบทวนระบบการควบคุม ทั้งด้านการดำเนินงาน การรายงานทางการเงิน การปฏิบัติตามกฎ ระเบียบ นโยบาย และการกำกับดูแลการปฏิบัติงาน ตลอดจนการจัดการความเสี่ยง และยังให้ความสำคัญกับสัญญาณเตือนภัยล่วงหน้าและรายการที่ผิดปกติ

ทั้งนี้บริษัทฯ ได้ว่าจ้างบุคคลภายนอกที่มีความเป็นอิสระในการปฏิบัติหน้าที่ เป็นผู้รับผิดชอบในการควบคุมภายในของ บริษัทฯ โดยให้ บริษัท อัลทีมา แอดไวเซอร์ จำกัด เป็นผู้ตรวจสอบระบบควบคุมภายในของ บริษัทฯ ทำหน้าที่ตรวจสอบเพื่อให้มั่นใจว่าบริษัทฯ มีระบบการควบคุมภายในที่เพียงพอเหมาะสม และเพื่อให้ผู้ตรวจสอบภายในดังกล่าวมีความเป็นอิสระสามารถทำหน้าที่ตรวจสอบและถ่วงดุลได้อย่างเต็มที่ ผู้ตรวจสอบภายใน จะรายงานผลโดยตรงต่อคณะกรรมการตรวจสอบ ทั้งนี้ บริษัทฯ มีการติดตามประเมินผลอย่างสม่ำเสมอ เพื่อให้ความมั่นใจว่าระบบที่วางไว้สามารถดำเนินไปได้อย่างมีประสิทธิภาพ โดยจะมีการประเมินความเพียงพอของระบบควบคุมภายใน และทบทวนระบบที่สำคัญอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง และเปิดเผยไว้ในรายงานประจำปีของบริษัทฯ

#### 4.6 นโยบายด้านการบริหารความเสี่ยง

คณะกรรมการบริษัท ได้กำหนดนโยบายด้านการบริหารความเสี่ยง (Risk Management Policy) ให้ครอบคลุมทั้งองค์กร และให้ฝ่ายจัดการเป็นผู้ปฏิบัติตามนโยบาย รวมทั้งรายงานให้คณะกรรมการบริษัททราบเป็นประจำทุกไตรมาส และจะจัดให้มีการทบทวนระบบหรือประเมินประสิทธิภาพของการจัดการความเสี่ยงอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง และเปิดเผยไว้ในรายงานประจำปีของบริษัทฯ และในทุกๆ ระยะเวลาที่พบว่า ระดับความเสี่ยงมีการเปลี่ยนแปลง ซึ่งรวมถึงการให้ความสำคัญกับสัญญาณเตือนภัยล่วงหน้าและรายการผิดปกติทั้งหลาย

#### 4.7 คณะกรรมการตรวจสอบ เป็นผู้ให้ความเห็นถึงความเพียงพอของระบบการควบคุมภายในและการบริหารความเสี่ยงไว้ในรายงานประจำปีของบริษัทฯ

- 4.8 คณะกรรมการบริษัท จัดให้มีแนวทางดำเนินการที่ชัดเจนกับผู้ที่เกี่ยวข้องจะแจ้งเบาะแส หรือผู้มีส่วนได้เสียผ่านทางเว็บไซต์ บริษัท หรือ รายงานตรงต่อบริษัทฯ โดยให้แจ้งเบาะแสด้านกรรมการอิสระหรือกรรมการตรวจสอบของบริษัทฯ เพื่อส่งการให้มีการตรวจสอบข้อมูลตามกระบวนการที่บริษัทกำหนดไว้ และรายงานต่อคณะกรรมการบริษัท

## 5) การประชุมคณะกรรมการ

- 5.1 บริษัทฯ จัดให้มีกำหนดการประชุมและวาระการประชุมคณะกรรมการเป็นการล่วงหน้า และแจ้งให้กรรมการแต่ละคนทราบ กำหนดการดังกล่าว เพื่อให้กรรมการสามารถจัดเวลาและเข้าร่วมประชุมได้
- 5.2 บริษัทฯ กำหนดให้มีการประชุมคณะกรรมการอย่างน้อยปีละ 4 ครั้ง (ในทุกๆ 3 เดือน) โดยกำหนดวันประชุมไว้ล่วงหน้า ตลอดทั้งปี และอาจมีการประชุมอีก 1 ครั้ง ในหนึ่งเดือนก่อนวันประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี รวมทั้งอาจมีประชุมวาระพิเศษเพิ่มตามความจำเป็น อย่างไรก็ตาม เพื่อให้เกิดความคล่องตัวต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ ในแต่ละเดือนจึงจัดให้มีการประชุมคณะกรรมการบริหาร ซึ่งทำหน้าที่ตัดสินใจตามอำนาจหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท โดยทุกครั้งที่มีการประชุมคณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการบริหารจะนำเรื่องที่ผ่านการพิจารณามาแจ้งให้คณะกรรมการบริษัททราบ เพื่อให้สามารถกำกับ ควบคุม ดูแล การปฏิบัติงานของฝ่ายจัดการได้อย่างต่อเนื่องและทันการณ์
- 5.3 ในการจัดประชุมคณะกรรมการบริษัท ประธานกรรมการบริษัทและประธานเจ้าหน้าที่บริหาร จะเป็นผู้ดูแลให้ความเห็นชอบ และร่วมกันพิจารณาเลือกเรื่องที่จะบรรจุเข้าเป็นวาระการประชุม โดยได้เปิดโอกาสให้กรรมการแต่ละคนสามารถเสนอเรื่องที่ เป็นประโยชน์ต่อบริษัทฯ เข้าสู่วาระการประชุมอย่างอิสระได้ด้วย และถือเป็นความรับผิดชอบของกรรมการทุกคน ที่จะเข้าร่วมประชุมไม่น้อยกว่าร้อยละ 75 ของจำนวนการประชุมคณะกรรมการบริษัททั้งหมดที่ได้จัดให้มีขึ้นในรอบปี
- 5.4 เลขานุการคณะกรรมการบริษัท ทำหน้าที่จัดส่งหนังสือเชิญประชุม พร้อมระเบียบวาระการประชุม และเอกสารประกอบการประชุมไปให้กรรมการล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 7 วัน เพื่อให้กรรมการได้มีเวลาศึกษาก่อนล่วงหน้า เว้นแต่ในกรณีจำเป็นรีบด่วนเพื่อรักษาสิทธิหรือประโยชน์ของบริษัทฯ จะแจ้งการนัดประชุมโดยวิธีอื่น และกำหนดวันประชุมให้เร็วกว่านั้นก็ได
- ในการประชุมคณะกรรมการบริษัทแต่ละครั้ง เลขานุการบริษัท ได้เข้าร่วมการประชุมด้วย โดยเป็นผู้บันทึกรายงานการประชุม และจัดส่งให้ประธานกรรมการบริษัท พิจารณาลงลายมือชื่อรับรองความถูกต้อง โดยเสนอให้ที่ประชุมรับรองในการประชุมครั้งถัดไป รวมทั้งเป็นผู้จัดเก็บข้อมูลหรือเอกสารเกี่ยวกับการประชุมต่างๆ เพื่อสะดวกในการสืบค้นอ้างอิง โดยปกติคณะกรรมการบริษัท จะเข้าร่วมการประชุมทุกคนทุกครั้ง ยกเว้นแต่มีเหตุจำเป็นซึ่งจะแจ้งเป็นการล่วงหน้าก่อนการประชุม
- 5.5 ประธานกรรมการบริษัท ทำหน้าที่เป็นประธานที่ประชุม มีหน้าที่ดูแล และจัดสรรเวลาแต่ละวาระให้ได้อย่างเพียงพอ ซึ่งกรรมการทุกคนสามารถแสดงความคิดเห็นอย่างเป็นอิสระในประเด็นที่สำคัญ โดยคำนึงถึงผลประโยชน์ของผู้ถือหุ้น และผู้มีส่วนเกี่ยวข้องอย่างเป็นธรรม

ทั้งนี้ ในการลงมติในที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทให้ถือมติของเสียงข้างมาก โดยให้กรรมการคนหนึ่งมีเสียงหนึ่งเสียง โดยกรรมการที่มีส่วนได้เสียจะไม่เข้าร่วมประชุม และ/หรือ ไม่ใช้สิทธิออกเสียงลงคะแนนในเรื่องนั้น ถ้าคะแนนเสียงเท่ากัน ประธานในที่ประชุมจะออกเสียงเพิ่มขึ้นอีกหนึ่งเสียงเป็นเสียงชี้ขาด

กรรมการทุกคนมีสิทธิที่จะตรวจสอบเอกสารประกอบการประชุม และเอกสารสำคัญอื่นๆ และหากกรรมการอิสระหรือกรรมการตรวจสอบมีข้อสงสัยใดๆ กรรมการอื่นๆ และฝ่ายบริหารของบริษัทฯ ต้องดำเนินการตอบข้อสงสัยดังกล่าวอย่างรวดเร็ว และครบถ้วนเท่าที่จะเป็นไปได้

ในกรณีที่กรรมการไม่เห็นด้วยกับมติที่ประชุม กรรมการสามารถขอให้เลขานุการบริษัท บันทึกข้อคัดค้านไว้ในรายงานการประชุม หรือยื่นหนังสือแสดงการคัดค้านต่อประธานกรรมการบริษัทได้

- 5.6 คณะกรรมการบริษัท สนับสนุนให้ผู้บริหารระดับสูงหรือฝ่ายบริหารที่เกี่ยวข้อง เข้าร่วมประชุมคณะกรรมการบริษัทตามความจำเป็นและเห็นสมควร และนำเสนอสารสนเทศ รายละเอียดข้อมูลที่เป็นประโยชน์เพิ่มเติมในฐานะผู้ที่เกี่ยวข้อง อีกทั้ง จะได้รับทราบนโยบายโดยตรงเพื่อสามารถนำไปปฏิบัติได้อย่างมีประสิทธิภาพ รวมทั้งเพื่อประกอบการพิจารณาตัดสินใจของคณะกรรมการบริษัท ตลอดจนเพื่อให้คณะกรรมการบริษัท มีโอกาสรู้จักผู้บริหารระดับสูงและสำหรับใช้ประกอบการพิจารณาแผนการสีบพองงานในอนาคต
- 5.7 คณะกรรมการบริษัท สามารถเข้าถึงสารสนเทศที่จำเป็นเพิ่มเติมได้จากกรรมการผู้จัดการ เลขานุการบริษัท หรือผู้บริหารอื่นที่ได้รับมอบหมาย ภายในขอบเขตนโยบายที่กำหนด และในกรณีที่เป็น คณะกรรมการบริษัท อาจจัดให้มีการเห็นอิสระจากที่ปรึกษาหรือผู้ประกอบการวิชาชีพภายนอก โดยถือเป็นค่าใช้จ่ายของบริษัทฯ
- 5.8 คณะกรรมการบริษัท กำหนดให้กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร สามารถประชุมกันเองตามความเหมาะสม โดยไม่มีกรรมการที่เป็นผู้บริหาร หรือฝ่ายบริหารของบริษัทฯ เข้าร่วมการประชุม เพื่อเปิดโอกาสให้อภิปรายปัญหาต่างๆ ทั้งที่เกี่ยวกับธุรกิจของบริษัทฯ และเรื่องที่อยู่ในความสนใจ โดยแจ้งให้กรรมการผู้จัดการทราบถึงผลการประชุม รวมทั้งรายงานผลการประชุมให้ประธานกรรมการบริหาร และคณะกรรมการบริษัททราบด้วย ในการประชุมให้ประธานกรรมการบริษัทเป็นประธานของการประชุม หากประธานกรรมการบริษัท ไม่สามารถเข้าร่วมการประชุมได้ ให้ที่ประชุมคัดเลือกกรรมการหนึ่งท่าน เพื่อทำหน้าที่เป็นประธานในที่ประชุมแทน และให้เลขานุการบริษัทเป็นเลขานุการของการประชุมของกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร

## 6) คำตอบแทน

- 6.1 คำตอบแทนกรรมการจะสอดคล้องกับหน้าที่ความรับผิดชอบ ภาระหน้าที่ที่ขอบเขตของบทบาทและความรับผิดชอบ (Accountability and Responsibility) รวมถึงประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับจากกรรมการแต่ละคน คณะกรรมการบริษัทมีการกำหนดนโยบายและหลักเกณฑ์การจ่ายค่าตอบแทนกรรมการที่ชัดเจน และเสนอขออนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้นทุกปี โดยพิจารณาตามหลักเกณฑ์ของความโปร่งใส สามารถตรวจสอบได้ รวมทั้งอยู่ในระดับที่เหมาะสม เปรียบเทียบได้กับระดับที่ปฏิบัติอยู่ในอุตสาหกรรม ขนาดกิจการที่ใกล้เคียงกัน และเพียงพอที่จะจูงใจและรักษากรรมการที่มีคุณภาพตามที่ต้องการ พร้อมกันนี้ ยังพิจารณาถึงหน้าที่รับผิดชอบที่ได้รับเพิ่มขึ้น สำหรับกรรมการที่ได้รับมอบหมายให้รับตำแหน่งในคณะกรรมการชุดย่อย เช่น กรรมการตรวจสอบ เป็นต้น
- 6.2 คำตอบแทนของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร กรรมการผู้จัดการและผู้บริหารระดับสูงควรเป็นไปตามหลักการและนโยบายที่คณะกรรมการบริษัท และ/หรือ คณะกรรมการบริหารกำหนด และเพื่อประโยชน์สูงสุดของบริษัทฯ โดยระดับค่าตอบแทนที่เป็นเงินเดือน โบนัส และผลตอบแทนจูงใจอยู่ในระดับที่เหมาะสม และสอดคล้องกับผลการปฏิบัติงานของผู้บริหารแต่ละคน ผู้บริหารที่ได้รับมอบหมายหน้าที่และความรับผิดชอบเพิ่มขึ้นจะได้รับค่าตอบแทนเพิ่มที่เหมาะสมกับหน้าที่และความรับผิดชอบที่ได้รับมอบหมายเพิ่มมากขึ้น อีกทั้งต้องเป็นอัตราที่แข่งขันได้กับกลุ่มธุรกิจเดียวกัน เพื่อดูแลรักษาผู้บริหารที่มีคุณภาพ ทั้งนี้ ต้องคำนึงถึงผลประโยชน์ที่บริษัทและผู้ถือหุ้นได้รับด้วย
- 6.3 กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหารทั้งหมด เป็นผู้ประเมินผลประธานเจ้าหน้าที่บริหาร กรรมการผู้จัดการเป็นประจำทุกปี เพื่อนำไปใช้ในการพิจารณากำหนดค่าตอบแทนของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร กรรมการผู้จัดการ โดยใช้บรรทัดฐานที่ได้ตกลงกันล่วงหน้าตามเกณฑ์ที่เป็นรูปธรรม ซึ่งรวมถึงผลปฏิบัติงานทางการเงิน ผลงานเกี่ยวกับการปฏิบัติตามวัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ในระยะยาว และการพัฒนาผู้บริหาร โดยคณะกรรมการบริษัทเป็นผู้พิจารณาให้ความเห็นชอบผลประเมินข้างต้น และประธานกรรมการเป็นผู้แจ้งผลการพิจารณาให้ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร กรรมการผู้จัดการทราบ

## 7) การพัฒนากรรมการและผู้บริหาร

- 7.1 คณะกรรมการบริษัท ส่งเสริมและอำนวยความสะดวกให้มีการฝึกอบรมและการให้ความรู้แก่ผู้เกี่ยวข้องในระบบการกำกับดูแลกิจการของบริษัท แก่กรรมการ กรรมการตรวจสอบ ผู้บริหาร เลขานุการบริษัท เพื่อให้มีการปรับปรุงการปฏิบัติงานอย่างต่อเนื่อง
- 7.2 ทุกครั้งที่มีการแต่งตั้งกรรมการใหม่ ฝ่ายจัดการจะจัดให้มีเอกสารและข้อมูลที่เป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการใหม่ รวมถึงการจัดแนะนำลักษณะธุรกิจ และแนวทางการดำเนินธุรกิจของบริษัทให้แก่กรรมการใหม่
- 7.3 คณะกรรมการบริษัทกำหนดให้กรรมการผู้จัดการรายงานเพื่อทราบเป็นประจำถึงแผนการพัฒนา และสืบทอดงาน ซึ่งกรรมการผู้จัดการ และผู้บริหารระดับสูง มีการเตรียมให้พร้อมเป็นแผนที่ต่อเนื่องถึง ผู้สืบทอดงานในกรณีที่ตนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้
- 7.4 คณะกรรมการจัดให้มีโครงการสำหรับพัฒนาผู้บริหารโดยให้ประธานเจ้าหน้าที่บริหารรายงานเป็นประจำทุกปี ถึงสิ่งที่ได้ทำไปในระหว่างปี และพิจารณาควบคู่กันไปเมื่อพิจารณาแผนสืบทอดงาน

กรรมการบริษัทได้ผ่านการอบรมหลักสูตรจากสถาบันส่งเสริมกรรมการบริษัทไทย (IOD) ดังนี้

รายชื่อ	หลักสูตร											
	DAP	DCP	SFE	FSD	RCP	ACEP	ACP	FND	ELP	ACPG	HRP	
ดร.ถกล นันธิราภากร	8/2004	228/2016						8/2005		3/2016	36/2017	
นายวิรัฐ สุขชัย	SET/2012	204/2015	24/2015		36/2015	14/2015						12/2017
นายวสันต์ นันทขว้าง	116/2015	211/2015	24/2015	28/2015								
นายธรรมบุญ ตรีเพชร	116/2015	211/2015	24/2015	28/2015								
นางสิริมา เขียมสกุลรัตน์	SET/2012	211/2015	24/2015									
นายเจน ชาญณรงค์ <sup>1)</sup>		173/2013	23/2015									8/2015
นางวลีรัตน์ เชื้อบุญชัย	SET/2012	205/2015		28/2015		14/2015						
นายภาคภูมิ วงศ์ไพฑูรย์	42/2005				36/2015	14/2015						
ดร.สุพจน์ เขียววุฒิ		195/2014						20/2005				12/2017
ดร.โสทธิธร มัลลิกะมาส	102/2013											
นางสาววรรณุช สุโพบูลย์พิพัฒน์	SET/2012											

หมายเหตุ : <sup>1)</sup> ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ ประจำปี 2560 เมื่อวันที่ 28 เมษายน 2560 มีมติอนุมัติการแต่งตั้ง ดร.เจน ชาญณรงค์ เป็นกรรมการบริษัท

## 8) การประเมินตนเองของคณะกรรมการ

- บริษัทฯ และคณะกรรมการชุดย่อยมีการประเมินผลการปฏิบัติงานด้วยตนเอง (Self Assessment) เป็นประจำอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง เพื่อให้คณะกรรมการร่วมกันพิจารณาผลงานและปัญหา เพื่อการปรับปรุงแก้ไขต่อไป โดยจัดให้มีการประเมินรายคณะ และรายบุคคล
- บริษัทฯ จัดทำแบบประเมินผล โดยนำแนวทางจากตลาดหลักทรัพย์ฯ มาปรับใช้ให้เหมาะสมกับลักษณะและโครงสร้างของคณะกรรมการ โดยคณะกรรมการบริษัท เป็นผู้อนุมัติและทบทวนแบบ
- เลขานุการบริษัท เป็นผู้สรุปและวิเคราะห์ผลการประเมินประสิทธิภาพการดำเนินงานของคณะกรรมการบริษัท และคณะกรรมการชุดย่อย และรายงานผลให้คณะกรรมการบริษัททราบ

- เลขาธิการบริษัท นำผลวิเคราะห์และความเห็นเพิ่มเติมจากคณะกรรมการบริษัท ไปจัดทำแผนเพื่อเสนอดำเนินการปรับปรุง และเสนอแผนพัฒนากรรมการรายบุคคล

### 8.1 หลักเกณฑ์การประเมินตนเอง

#### คณะกรรมการรายคณะ

- โครงสร้างและคุณสมบัติของคณะกรรมการ ประกอบด้วย ความหลากหลายของกรรมการ สัดส่วนของกรรมการ คุณสมบัติของคณะกรรมการชุดย่อยแต่ละคณะ
- การประชุมคณะกรรมการ ประกอบด้วย กำหนดการประชุมล่วงหน้าทั้งปี คุณภาพเอกสาร ความเพียงพอของข้อมูลต่อการตัดสินใจของกรรมการ
- บทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการ ประกอบด้วย การใช้เวลาที่เพียงพอต่อการพิจารณาเรื่องที่สำคัญ รายการที่มีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ ระบบการควบคุมภายใน การจัดการความเสี่ยง
- เรื่องอื่นๆ ได้แก่
  - ความสัมพันธ์กับฝ่ายจัดการ ประกอบด้วย การเปิดโอกาสให้มีการปรึกษาหารือร่วมกัน การเปิดโอกาสให้มีส่วนร่วมในการแก้ไขปัญหา
  - การพัฒนาตนเองของกรรมการและการพัฒนาผู้บริหาร ประกอบด้วย ความเข้าใจในบทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบของกรรมการ มีความรู้ความเข้าใจในธุรกิจของบริษัทฯ และสภาวะแวดล้อมที่มีผลกระทบต่อธุรกิจของบริษัทฯ แผนสืบทอดตำแหน่งงาน

#### กรรมการรายบุคคล

- โครงสร้างและคุณสมบัติของคณะกรรมการ ประกอบด้วย ความหลากหลายของคณะกรรมการ ความเหมาะสมเพียงพอในการปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการ
- การประชุมของคณะกรรมการ ประกอบด้วย การเข้าร่วมประชุม การแสดงความเห็นในการประชุม การศึกษาข้อมูลการประชุมล่วงหน้า
- บทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการ ประกอบด้วย ความเป็นอิสระของกรรมการในการแสดงความเห็น ความเพียงพอในการเข้าร่วมกิจกรรมของบริษัทฯ ระบบการควบคุมภายในและการจัดการความเสี่ยง การเปิดเผยข้อมูล

### 8.2 การวัดผล

หลักเกณฑ์การประเมินผล คิดเป็นร้อยละจากคะแนนเต็มในแต่ละหัวข้อทั้งหมด ดังนี้

มากกว่า 90	=	ดีมาก
>80 - 90	=	ดี
>70 - 80	=	ค่อนข้างดี
>60 - 70	=	พอใช้
ตั้งแต่ 60 ลงมา	=	ควรปรับปรุง

ปี 2560 บริษัทฯ ได้จัดให้มีการประเมินตนเองของคณะกรรมการบริษัท โดยมีผลการประเมินดังต่อไปนี้

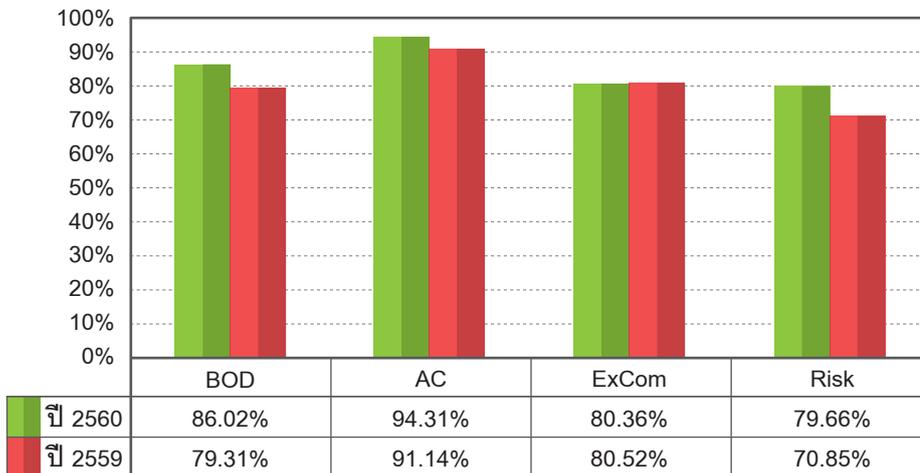
### สรุปผลการประเมินตนเองของคณะกรรมการ ปี 2560

สรุปผลการประเมินตนเองได้ดังนี้

แบบประเมิน	รายคณะ	รายบุคคล
1. คณะกรรมการบริษัท (BOD)	86.02%	87.42%
2. คณะกรรมการตรวจสอบ (AC)	94.31%	95.00%
3. คณะกรรมการบริหาร (ExCom)	80.36%	85.05%
4. คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง (Risk)	79.66%	80.97%

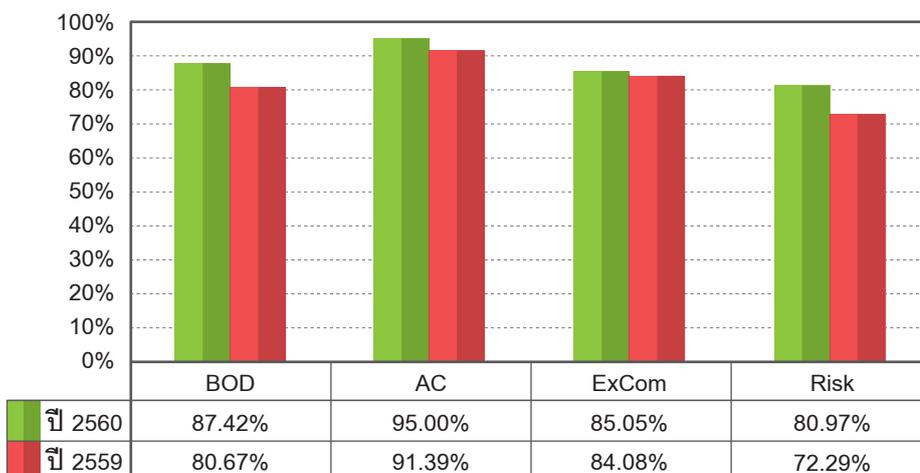
#### สรุปผลการประเมินตนเองของคณะกรรมการ (รายคณะ)

ปี 2560



#### สรุปผลการประเมินตนเองของคณะกรรมการ (รายบุคคล)

ปี 2560



## 2. คณะกรรมการชุดย่อย

คณะกรรมการบริษัทได้แต่งตั้งคณะกรรมการชุดย่อย ประกอบด้วย

- **คณะกรรมการตรวจสอบ** ซึ่งเป็นไปตามข้อกำหนดของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
- **คณะกรรมการชุดย่อยอื่น** ได้แก่ คณะกรรมการบริหาร และคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

คณะกรรมการชุดย่อย ปฏิบัติหน้าที่เพื่อกลั่นกรองและกำกับดูแลการดำเนินงานของบริษัทฯ เฉพาะเรื่อง เพื่อให้การปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัทมีประสิทธิภาพและเกิดประโยชน์สูงสุด โดยคณะกรรมการชุดย่อยจะเสนอเรื่องให้คณะกรรมการบริษัท พิจารณา หรือรับทราบ

คณะกรรมการชุดย่อย มีสิทธิหน้าที่ตามที่ได้กำหนดไว้ในอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการชุดย่อยแต่ละคณะ โดยประธานกรรมการบริษัท ไม่เป็นประธานหรือสมาชิกในคณะกรรมการชุดย่อยใดๆ เพื่อให้การทำหน้าที่ของคณะกรรมการชุดย่อยมีความเป็นอิสระอย่างแท้จริง (รายละเอียดได้แสดงในหมวด “โครงสร้างการจัดการ”)

## 3. การสรรหาและแต่งตั้งกรรมการและผู้บริหาร

### 3.1 การสรรหา / แต่งตั้ง กรรมการบริษัท

บริษัทฯ ยังไม่มีคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน ในการคัดเลือกบุคคลที่เหมาะสมเข้าดำรงตำแหน่งกรรมการของบริษัทฯ คณะกรรมการบริษัทจึงมอบหมายให้คณะกรรมการบริหารเป็นผู้รับผิดชอบในการสรรหากรรมการ ทั้งนี้ จะต้องมีความโปร่งใสและชัดเจนในการสรรหากรรมการให้ดำเนินการผ่านกระบวนการกำกับดูแลกิจการ และการพิจารณาจะต้องมีประวัติการศึกษา และประสบการณ์การประกอบวิชาชีพของบุคคลนั้นๆ โดยมีรายละเอียดที่เพียงพอ เพื่อประโยชน์ในการตัดสินใจของคณะกรรมการบริษัทและผู้ถือหุ้น โดยมีกระบวนการสรรหากรรมการหรือผู้บริหารของบริษัทฯ จากช่องทางต่าง ๆ ดังนี้

#### หลักเกณฑ์และวิธีการสรรหา

1. ผู้ถือหุ้นใหญ่ และ/หรือ ตัวแทนผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของแต่ละกลุ่ม ผู้ทรงคุณวุฒิตามสายงานที่เกี่ยวข้อง กรรมการ กรรมการอิสระ ของบริษัทฯ ร่วมกันเสนอรายชื่อบุคคลที่มีคุณวุฒิ ประสบการณ์ ศักยภาพ โดยจะพิจารณาให้ความสำคัญต่อผู้มีทักษะ ประสบการณ์ที่มีความจำเป็นต่อการประกอบธุรกิจของบริษัทฯ รวมถึงบริษัทฯ เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นรายย่อยเสนอรายชื่อบุคคลที่มีคุณสมบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์และตามคุณสมบัติที่บริษัทฯ กำหนด เพื่อเข้ารับการคัดเลือกเป็นกรรมการบริษัทฯ โดยจะประกาศเชิญชวนในเว็บไซต์ของบริษัทฯ ล่วงหน้าอย่างน้อย 90 วันก่อนวันประชุมผู้ถือหุ้น เพื่อให้ผู้ถือหุ้นเสนอรายชื่อและประวัติบุคคลเข้ามายังบริษัทฯ ซึ่งบริษัทฯ ได้กำหนดสัดส่วนของการถือหุ้นขั้นต่ำสำหรับผู้ถือหุ้นที่มีสิทธิเสนอชื่อกรรมการล่วงหน้า โดยต้องถือหุ้นรวมกันไม่น้อยกว่าร้อยละ 5 ของจำนวนสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัทฯ
2. พิจารณาจากทำเนียบกรรมการของสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย หรือของหน่วยงานอื่นๆ ที่มีการจัดทำข้อมูลดังกล่าว
3. ช่องทางอื่นๆ ที่บริษัทฯ พิจารณาเห็นสมควร

#### โดยจะพิจารณาจากคุณสมบัติดังต่อไปนี้

1. กรรมการต้องเป็นบุคคลที่มีความรู้ความสามารถและประสบการณ์ ที่จะประโยชน์ต่อการดำเนินธุรกิจ มีความซื่อสัตย์ สุจริต มีจริยธรรมในการดำเนินธุรกิจและมีเวลาเพียงพอที่จะอุทิศความรู้ ความสามารถและปฏิบัติหน้าที่ให้แก่บริษัทฯ อย่างเต็มที่

2. กรรมการต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนและไม่มีลักษณะต้องห้ามตาม กฎหมายว่าด้วยบริษัทมหาชนจำกัด และกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ รวมทั้งต้องไม่มีลักษณะที่แสดงถึงการขาดความเหมาะสมที่จะได้รับความไว้วางใจให้บริหารจัดการกิจการที่มีมหาชนเป็นผู้ถือหุ้นตามที่คณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ประกาศกำหนด โดยจะต้องเป็นบุคคลที่มีชื่ออยู่ในระบบข้อมูลรายชื่อกรรมการและผู้บริหารของบริษัทที่ออกหลักทรัพย์ตามประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุนว่าด้วยหลักเกณฑ์การแสดงชื่อบุคคลในระบบข้อมูลรายชื่อกรรมการและผู้บริหารของบริษัทฯ ที่ออกหลักทรัพย์
3. กรรมการไม่สามารถประกอบกิจการอันมีสภาพอย่างเดียวกัน และเป็นการแข่งขันกับกิจการของ บริษัทฯ หรือเข้าเป็นหุ้นส่วน หรือกรรมการในนิติบุคคลอื่นที่มีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันกับกิจการของบริษัทฯ ไม่ว่าจะทำเพื่อประโยชน์ของตนหรือประโยชน์ของบุคคลอื่น เว้นแต่จะแจ้งให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นทราบก่อนที่จะมีมติแต่งตั้ง

จากนั้นคณะกรรมการบริหารนำเสนอรายชื่อเพื่อขอความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริษัท การเลือกและแต่งตั้งกรรมการเป็นไปตามวิธีการที่ระบุไว้ในข้อบังคับของบริษัทฯ และกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งจะต้องได้รับอนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้น มติที่ประชุมผู้ถือหุ้นให้ถือคะแนนเสียงข้างมากของผู้ถือหุ้นซึ่งมาประชุมและมีสิทธิออกเสียงลงคะแนน ตามวิธีการ ดังนี้

1. ที่ประชุมผู้ถือหุ้นเลือกตั้งกรรมการตามหลักเกณฑ์และวิธีการ ดังต่อไปนี้
  - 1.1 ผู้ถือหุ้นคนหนึ่งมีคะแนนเสียงเท่าจำนวนหุ้นที่ตนถือ
  - 1.2 ผู้ถือหุ้นแต่ละคนจะใช้คะแนนเสียงที่มีอยู่เลือกตั้งบุคคล คนเดียวหรือหลายคนเป็นกรรมการก็ได้ ในกรณีที่เลือกตั้งบุคคลหลายคนเป็นกรรมการจะแบ่งคะแนนเสียงให้แก่ผู้ใดมากน้อยเพียงใดไม่ได้
  - 1.3 บุคคลซึ่งได้รับคะแนนเสียงสูงสุดตามลำดับลงมา เป็นผู้ได้รับการเลือกตั้งเป็นกรรมการ เท่าจำนวนกรรมการที่จะพึงมีหรือจะพึงเลือกตั้งในครั้งนั้น ในกรณีที่บุคคลซึ่งได้รับการเลือกตั้งในลำดับถัดลงมา มีคะแนนเสียงเท่ากันเกินจำนวนกรรมการที่จะพึงมีหรือจะพึงเลือกตั้งในครั้งนั้น ให้ผู้เป็นประธานเป็นผู้ออกเสียงชี้ขาด

ปี 2560 บริษัทฯ เปิดให้ผู้ถือหุ้นรายย่อยเสนอชื่อบุคคลเข้ารับการคัดเลือกเป็นกรรมการบริษัท ตามขั้นตอนที่ประกาศบนเว็บไซต์ ถึงวันที่ 31 ธันวาคม 2560 แต่ไม่มีผู้ใดเสนอชื่อ

### 3.2 การสรรหา / แต่งตั้ง กรรมการอิสระ

คณะกรรมการบริษัท หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้น (แล้วแต่กรณี) เป็นผู้แต่งตั้งกรรมการอิสระ เข้าร่วมในคณะกรรมการบริษัท ทั้งนี้ บริษัทฯ มีนโยบายแต่งตั้งกรรมการอิสระไม่น้อยกว่า 1 ใน 3 ของกรรมการทั้งคณะ และมีกรรมการอิสระอย่างน้อย 3 คน ปัจจุบันคณะกรรมการอิสระของบริษัทฯ มีจำนวนทั้งสิ้น 4 ท่าน

หลักเกณฑ์ในการคัดเลือกกรรมการอิสระอิงตามหลักเกณฑ์การคัดเลือกกรรมการบริษัท โดยคุณสมบัติของผู้ที่จะมาทำหน้าที่เป็นกรรมการอิสระ พิจารณาจากคุณสมบัติและลักษณะต้องห้ามของกรรมการตามพระราชบัญญัติบริษัท มหาชนจำกัด และกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ รวมถึงประกาศ ข้อบังคับ และ/หรือ ระเบียบที่เกี่ยวข้อง โดยกรรมการอิสระจะมีคุณวุฒิการศึกษา ความเชี่ยวชาญเฉพาะด้าน ประสบการณ์การทำงาน และความเหมาะสมอื่นๆ ประกอบกัน เพื่อนำเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาแต่งตั้งเป็นกรรมการของบริษัทฯต่อไป ทั้งนี้ หากมีกรรมการอิสระคนหนึ่งคนใดพ้นจากตำแหน่งก่อนครบวาระ คณะกรรมการบริษัทอาจแต่งตั้งกรรมการอิสระที่มีคุณสมบัติตามที่กำหนดข้างต้นเข้ามาดำรงตำแหน่งแทน โดยกรรมการอิสระที่เข้าเป็นกรรมการแทนจะอยู่ในตำแหน่งได้เพียงเท่าวาระที่ยังเหลืออยู่ของกรรมการอิสระที่ตนแทน

ทั้งนี้ คณะกรรมการบริษัทได้กำหนดคุณสมบัติของกรรมการอิสระ ดังนี้

1. ถือหุ้นไม่เกินร้อยละ 1 ของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัทฯ บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ ทั้งนี้ให้นับรวมหุ้นที่ถือโดยผู้ที่เกี่ยวข้องด้วย

2. ไม่เป็นหรือเคยเป็นกรรมการที่มีส่วนร่วมบริหารงาน ลูกจ้าง พนักงาน ที่ปรึกษาที่ได้เงินเดือนประจำ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของ บริษัทฯ บริษัทย่อย บริษัทร่วม บริษัทย่อยลำดับเดียวกัน ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือของผู้มีอำนาจควบคุมของ บริษัทฯ เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่าสองปีก่อนเข้าดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการตรวจสอบ
3. ไม่มีความสัมพันธ์ทางสายโลหิต หรือโดยการจดทะเบียนตามกฎหมาย ในลักษณะที่เป็นบิดา มารดา คู่สมรส พี่น้อง และบุตร รวมทั้งคู่สมรสของบุตร ของผู้บริหาร ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ ผู้มีอำนาจควบคุม หรือบุคคลที่จะได้รับการเสนอให้เป็นผู้บริหารหรือผู้มีอำนาจควบคุมของ บริษัทฯ หรือบริษัทย่อย
4. ไม่มีหรือเคยมีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับ บริษัทฯ บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของ บริษัทฯ ในลักษณะที่อาจเป็นการขัดขวางการใช้วิจารณญาณอย่างอิสระของตน รวมทั้งไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัย หรือผู้มีอำนาจควบคุมของผู้ที่มีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับ บริษัทฯ บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของ บริษัทฯ เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปีก่อนวันได้รับแต่งตั้งให้เข้าดำรงตำแหน่ง กรรมการตรวจสอบ
5. ไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้สอบบัญชีของ บริษัทฯ บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของ บริษัทฯ และไม่เป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัย ผู้มีอำนาจควบคุม หรือหุ้นส่วนของสำนักงานสอบบัญชี ซึ่งมีผู้สอบบัญชีของ บริษัทฯ บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของ บริษัทฯ สังกัดอยู่ เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะ ดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปีก่อนวันได้รับแต่งตั้งให้เข้าดำรงตำแหน่งกรรมการตรวจสอบ
6. ไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้ให้บริการทางวิชาชีพใดๆ ซึ่งรวมถึงการให้บริการเป็นที่ปรึกษากฎหมายหรือที่ปรึกษาทางการเงิน ซึ่งได้รับค่าบริการเกินกว่า 2 ล้านบาทต่อปีจาก บริษัทฯ บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของ บริษัทฯ และไม่เป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัย ผู้มีอำนาจควบคุม หรือหุ้นส่วนของผู้ให้บริการทางวิชาชีพนั้นด้วย เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปีก่อนวันได้รับแต่งตั้งให้เข้าดำรงตำแหน่งกรรมการตรวจสอบ
7. ไม่เป็นกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งขึ้นเพื่อเป็นตัวแทนของกรรมการ ของ บริษัทฯ ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้ถือหุ้นซึ่งเป็นผู้ที่เกี่ยวข้องกับผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของ บริษัทฯ
8. ไม่ประกอบกิจการที่มีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขัน ที่มีนัยกับกิจการของ บริษัทฯ หรือ บริษัทฯ ย่อย หรือไม่เป็นหุ้นส่วนที่มีนัยในห้างหุ้นส่วน หรือเป็นกรรมการที่มีส่วนร่วมบริหารงาน ลูกจ้าง พนักงาน ที่ปรึกษาที่รับเงินเดือนประจำ หรือถือหุ้นเกินร้อยละ 1 ของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของ บริษัทฯ อื่น ซึ่งประกอบกิจการที่มีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันที่มีนัยกับกิจการของ บริษัทฯ หรือ บริษัทฯ ย่อย
9. ไม่มีลักษณะอื่นใดที่ทำให้ไม่สามารถให้ความเห็นอย่างเป็นอิสระ เกี่ยวกับการดำเนินงานของ บริษัทฯ

ทั้งนี้ กรรมการอิสระจะตรวจสอบและรับรองคุณสมบัติความเป็นอิสระของตนเอง อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง โดยจะแจ้งพร้อมกับการรายงาน ข้อมูลประวัติกรรมการ ณ สิ้นปี สำหรับจัดทำแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี (แบบ 56-1) และรายงานประจำปีของ บริษัทฯ

#### 4. การกำกับดูแลงานดำเนินงานของบริษัทย่อยและบริษัทร่วม

ปัจจุบัน บริษัทฯ ไม่มีการลงทุนในบริษัทย่อยและบริษัทร่วม อย่างไรก็ตาม การลงทุนในอนาคต บริษัทฯ มีนโยบายลงทุนในธุรกิจอื่นที่มีความเกี่ยวข้อง หรือเกี่ยวเนื่องกับธุรกิจหลักของ บริษัทฯ โดยเป็นธุรกิจที่มีศักยภาพและสามารถสร้างผลกำไรให้แก่ บริษัทฯ ในระยะยาว โดยหากเป็นการลงทุนในบริษัทย่อย บริษัทฯ จะควบคุมหรือกำหนดนโยบายการบริหารงาน เสมือนเป็นหน่วยงานหนึ่งของ บริษัทฯ ตลอดจนการส่งตัวแทนเข้าร่วมเป็นกรรมการตามสัดส่วนการถือหุ้นหรือเป็นไปตามข้อตกลงร่วมกันเป็นสำคัญ สำหรับการลงทุนในบริษัทร่วม บริษัทฯ ไม่มีนโยบายเข้าไปควบคุมมากนัก ทั้งนี้ การจะส่งตัวแทนเข้าร่วมเป็นกรรมการของ บริษัทฯ จะพิจารณาตามความเหมาะสม และขึ้นกับข้อตกลง

ร่วมกัน โดยบุคคลดังกล่าวต้องมีคุณสมบัติและประสบการณ์ที่เหมาะสมในการบริหารกิจการของบริษัทย่อยและบริษัทร่วมอื่นๆ ซึ่งทำหน้าที่ติดตามการดำเนินงานของบริษัทย่อยและบริษัทร่วมอย่างใกล้ชิดเพื่อให้เป็นไปตามเป้าหมายที่บริษัทฯ ได้กำหนดไว้

## 5. การดูแลเรื่องการใช้ข้อมูลภายใน

บริษัทฯ มีการกำกับดูแลการใช้ข้อมูลภายในอย่างเคร่งครัด เพื่อป้องกันการหาประโยชน์จากข้อมูลภายในให้แก่ตนเองหรือผู้อื่นในทางมิชอบ (Abusive Self-dealing) เพื่อให้เกิดความยุติธรรมต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกราย โดยบริษัทฯ ได้กำหนดแนวทางในการเก็บรักษาข้อมูลภายในของบริษัทฯ และแนวทางป้องกันการรั่วไหลของข้อมูลภายในแสวงหาประโยชน์ส่วนตัวเป็นคำสั่งที่เป็นลายลักษณ์อักษร และได้แจ้งให้ทุกคนในองค์กรถือปฏิบัติ รวมทั้งกำหนดให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานจะต้องไม่ทำการซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัทฯ โดยใช้ความลับ และ/หรือข้อมูลภายใน และ/หรือเข้าทำนิติกรรมอื่นใดโดยใช้ความลับ และ/หรือข้อมูลภายในของบริษัทฯ อันก่อให้เกิดความเสียหายต่อบริษัทฯ ไม่ว่าจะโดยทางตรงหรือทางอ้อม นอกจากนี้ กรรมการ ผู้บริหารและพนักงานที่อยู่ในหน่วยงานที่ได้รับข้อมูลภายในของบริษัทฯ ต้องไม่ใช้ข้อมูลดังกล่าวก่อนเปิดเผยสู่สาธารณชน และห้ามบุคคลที่เกี่ยวข้องกับข้อมูลภายในทำการซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัทฯ โดยตนเอง คู่สมรส บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ ไม่ว่าจะเป็นการซื้อขายโดยทางตรงหรือทางอ้อม (เช่น Nominee ผ่านกองทุนส่วนบุคคล) ภายใน 1 เดือน ก่อนมีการเปิดเผยงบการเงินรายไตรมาสและงบการเงินประจำปี และหลังการเปิดเผยข้อมูลดังกล่าวอย่างน้อย 3 วันทำการ โดยบริษัทฯ จัดทำตารางการห้ามซื้อขายหุ้นของกรรมการและผู้บริหาร 4 อันดับแรก เป็นรายปี ส่งให้กรรมการและผู้บริหารที่เกี่ยวข้องรับทราบทางจดหมายอิเล็กทรอนิกส์

บริษัทฯ ได้กำหนดโทษทางวินัยสำหรับผู้แสวงหาผลประโยชน์จากการนำข้อมูลภายในของบริษัทฯ ไปใช้ หรือนำไปเปิดเผยจนอาจทำให้บริษัทฯ ได้รับความเสียหาย โดยพิจารณาลงโทษตามควรแก่กรณี ได้แก่ การตักเตือนด้วยวาจา การตักเตือนเป็นหนังสือ การภาคทัณฑ์ตลอดจนการเลิกจ้าง พ้นสภาพการเป็นพนักงานด้วยเหตุไล่ออก ปลดออก หรือให้ออก แล้วแต่กรณี เป็นต้น

นอกจากนี้ บริษัทฯ ได้ให้ข้อมูลแก่กรรมการ และผู้บริหารเกี่ยวกับหน้าที่ที่ต้องรายงานการถือครองหลักทรัพย์ของบริษัทฯ และบทกำหนดโทษตามพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 และตามข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย กรรมการและผู้บริหารของบริษัทฯ มีหน้าที่รายงานการถือครองหลักทรัพย์ที่ออกโดยบริษัทฯ ซึ่งเป็นของตนเอง คู่สมรส และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ภายใน 30 วัน นับแต่วันที่ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งกรรมการหรือผู้บริหารในบริษัทฯ รวมทั้งเมื่อมีการเปลี่ยนแปลงการถือครองหลักทรัพย์ของบริษัทฯ ต้องแจ้งให้บริษัทฯ ทราบ และรายงานการเปลี่ยนแปลงการถือครองหลักทรัพย์ดังกล่าว ต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ภายใน 3 วันทำการนับจากวันที่ซื้อ ขาย โอน หรือรับโอน เพื่อให้เป็นไปตามมาตรา 59 แห่งพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 และเพื่อการเผยแพร่ต่อสาธารณะต่อไป

## 6. ค่าตอบแทนของผู้สอบบัญชี

ในปี 2560 และปี 2559 บริษัทฯ มีการจ่ายค่าตอบแทนในการสอบบัญชี โดยมีรายละเอียด ดังนี้

หน่วย : บาท

รายละเอียด	ปี 2560	ปี 2559
ค่าสอบบัญชี	1,200,000	1,270,000
ค่าบริการอื่น	-	1,080,000*
ค่าบริการรวม	1,200,000	2,350,000

หมายเหตุ : \* ค่าบริการอื่น คือค่าบริการทางบัญชีที่เกี่ยวข้องกับการจัดทางการเงินเสมือนรวมจากการซื้อและรับโอนกิจการของ บริษัท ซิลแมทซ์ จำกัด และบริษัท คิว ทู เอส จำกัด

ทั้งนี้ ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2560 ได้มีมติอนุมัติการกำหนดค่าตอบแทนผู้สอบบัญชีประจำปี 2560 ของบริษัทฯ เป็นจำนวนเงินรวม 1,200,000 บาท

## 7. การปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการของบริษัท ในปี 2560

คณะกรรมการบริษัท ตระหนักถึงบทบาทและความรับผิดชอบในฐานะผู้นำองค์กรที่ต้องกำกับดูแลให้บริษัทฯ มีการบริหารจัดการที่ดี เพื่อสร้างคุณค่าให้กิจการอย่างยั่งยืน ผ่านกระบวนการทางธุรกิจ โดยดูแลให้มีการวิเคราะห์บริบทขององค์กร ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ปัจจัยภายใน และภายนอก รวมถึงความเสี่ยงต่างๆ ที่มีผลกระทบต่อการบรรลุเป้าหมายทางธุรกิจที่วางไว้ ในปี 2560 กรรมการบริษัท จำนวน 2 คน และเลขานุการบริษัท ได้ศึกษาและเข้ารับฟังคำบรรยายการสร้างคุณค่าให้แก่กิจการอย่างยั่งยืน & CG Code 2560 ซึ่งจัดโดยสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ในเดือนกรกฎาคม 2560 มีความเข้าใจในหลักปฏิบัติและเห็นประโยชน์ของการปฏิบัติตาม CG Code 2560

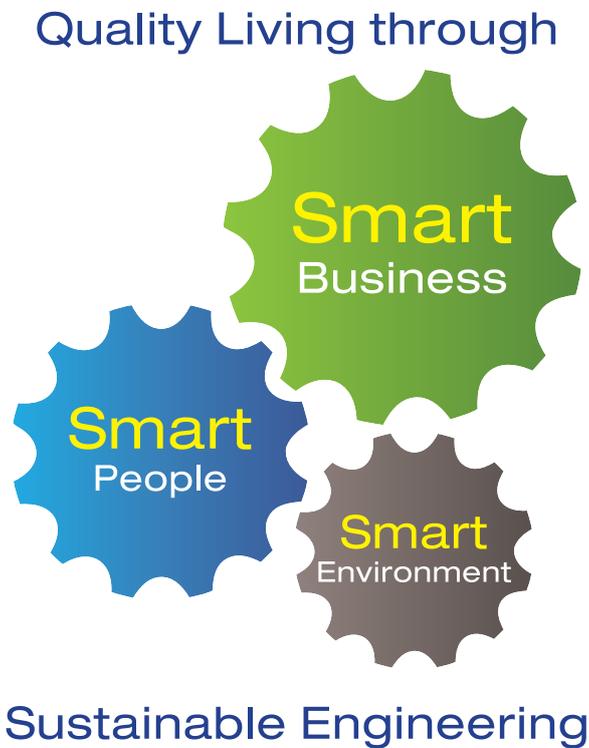
ในการประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 3/2560 ซึ่งจัดขึ้นในวันที่ 10 สิงหาคม 2560 มีการทบทวนผลการปฏิบัติตามหลักการกำกับกิจการ พบว่าบริษัทฯ สามารถปฏิบัติได้คิดเป็นร้อยละ 95.90 สำหรับหลักการกำกับกิจการที่ยังไม่สามารถปฏิบัติได้นั้น เนื่องจากยังไม่จำเป็นต่อรูปแบบการดำเนินธุรกิจของบริษัทในขณะนี้ อาทิ การจัดตั้งคณะกรรมการค่าตอบแทน, การจัดตั้งคณะกรรมการสรรหา และการจัดตั้ง CG Committee เป็นต้น อย่างไรก็ตาม ภายใต้อาณัติของคณะกรรมการบริษัท มีความตั้งใจจะนำหลักปฏิบัติตาม CG Code 2560 ทั้ง 8 ข้อ ไปปรับใช้อย่างเหมาะสมกับธุรกิจในปี 2561



# 15 | ความรับผิดชอบต่อสังคม

## ต้นรู้ .. สู่ความมั่นคงอย่างยั่งยืน

บริษัทฯ ตระหนักถึงความสำคัญเกี่ยวกับความรับผิดชอบต่อสังคม (Corporate Social Responsibility : CSR) อันเป็นองค์ประกอบสำคัญที่ส่งเสริมให้เกิดความเจริญก้าวหน้าของธุรกิจอย่างยั่งยืน จึงกำหนดความรับผิดชอบต่อสังคมของบริษัทฯ ไว้ในวิสัยทัศน์ พันธกิจ ค่านิยม และเป้าหมายของบริษัทฯ ดังที่ได้แสดงไว้ในหมวด 1 และกำหนดเป็นพันธสัญญาด้านความยั่งยืนที่ว่า Quality Living through Sustainable Engineering ซึ่งจะนำไปพัฒนาเป็นกลยุทธ์ด้านความยั่งยืนระยะยาวของ HARN ต่อไป



บริษัทฯ ให้ความสำคัญและมุ่งมั่น ในการเสริมสร้างคุณภาพชีวิตและความปลอดภัยแก่สังคม ด้วยการเป็นผู้นำการให้บริการ “โซลูชั่นที่ยั่งยืน” ของงานระบบวิศวกรรม โดยใช้ความรู้ความเชี่ยวชาญที่มีในการคัดสรรผลิตภัณฑ์และนวัตกรรมที่นำหน้ามาสนองความต้องการ เพื่อยกระดับคุณภาพและความปลอดภัยในชีวิตของผู้บริโภค ด้วยสินค้าและบริการที่มีคุณภาพสูง ในเดือนสิงหาคม - กันยายน 2560 บริษัทฯ ได้เข้าร่วมโครงการ ESG Health Check กับตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อรับทราบสถานะการดำเนินงานสู่องค์กรที่ยั่งยืน รวมถึงต้องการคำแนะนำเพื่อนำไปพัฒนาและปรับปรุงงานด้าน ESG ต่อไป



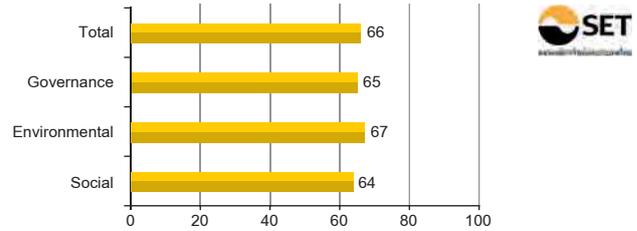
ผลประเมินและข้อเสนอแนะ  
ESG Health Check

หมวดการประเมิน

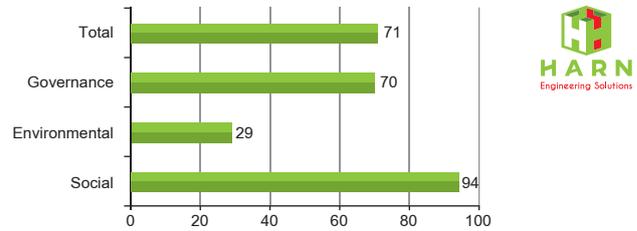


ผลประเมินและข้อเสนอแนะ  
ESG Health Check

ผลการประเมิน THIS ประจำปี 2559



ผลการประเมิน ESG Health Check



หมายเหตุ : แบบประเมิน ESG Health Check มีข้อประเมินประมาณ 1 ใน 3 ของแบบประเมิน THSI

หลังจากนั้นผู้บริหารของบริษัทฯ หลายท่านเข้าร่วมหลักสูตรอบรมการบริหารความรับผิดชอบต่อสังคมเพื่อการพัฒนาอย่างยั่งยืน และหลักสูตรต่อเนื่องอีกหลายหลักสูตร และริเริ่มดำเนินการกิจกรรมในบริษัท โดยแบ่งกลุ่มด้านความรับผิดชอบต่อสังคม ที่มีผลกระทบสำคัญต่อการดำเนินธุรกิจของ HARN ออกเป็น 3 กลุ่ม ดังนี้

Smart Business

- การกำกับดูแลกิจการที่ดี
- คัดสรรสินค้าคุณภาพ
- นวัตกรรม

Smart People

- พนักงาน
- ผู้มีส่วนได้เสีย

Smart Environment

- ใช้ทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพ
- สินค้าที่ลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม

## การให้วาคำคัญและการมีส่วนร่วมกับผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของ HARN



ผู้มีส่วนได้เสีย	ความต้องการและความคาดหวัง	มาตรฐานขั้นต้นที่ต้องปฏิบัติ	แนวทางการดำเนินงาน
<p><b>พนักงาน</b></p> 	<ul style="list-style-type: none"> <li>ได้รับค่าจ้างที่เหมาะสม และสวัสดิการที่ดี</li> <li>ได้รับการพัฒนาความรู้ ความสามารถ และโอกาสเติบโต</li> <li>ได้รับความเคารพซึ่งกันและกัน</li> <li>รับรู้ข่าวสารและทิศทางดำเนินงานของบริษัท</li> </ul>	กฎหมายแรงงาน	<ul style="list-style-type: none"> <li>บังคับใช้ข้อบังคับบริษัทที่สอดคล้องตามกฎหมายแรงงาน</li> <li>ทบทวนโครงสร้างค่าจ้างและสวัสดิการกับตลาดแรงงานให้เหมาะสม แข่งขันได้</li> <li>มีแผนการพัฒนาศักยภาพ</li> <li>สร้างบรรยากาศการทำงาน</li> <li>สร้างช่องทางการสื่อสารภายในและจัดประชุมพนักงานประจำปี</li> </ul>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>สภาพแวดล้อมการทำงานดี มีความปลอดภัย</li> </ul>	ข้อกำหนดประกันสังคม	<ul style="list-style-type: none"> <li>จัดตั้งแผนกความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสิ่งแวดล้อม</li> </ul>

ผู้มีส่วนได้เสีย	ความต้องการและความคาดหวัง	มาตรฐานขั้นต่ำที่ต้องปฏิบัติ	แนวทางการดำเนินงาน
<b>ลูกค้า</b> 	<ul style="list-style-type: none"> <li>ได้รับสินค้าที่มีคุณภาพเหมาะสมกับราคา</li> <li>ส่งมอบสินค้าตรงเวลา</li> <li>รับบริการที่ซื่อสัตย์และเป็นธรรม</li> <li>บริการหลังการขาย</li> </ul>	ใบสั่งซื้อ / สัญญาการซื้อขาย	<ul style="list-style-type: none"> <li>ทบทวนระบบการขายและบริการเป็นระยะ เพื่อให้มั่นใจว่ายังคงตอบสนองความต้องการลูกค้าได้ครบถ้วน, วัดผลความพึงพอใจลูกค้า</li> <li>เข้าบริการหลังการขายตามเวลาที่ระบุในสัญญา</li> </ul>
<b>ผู้ถือหุ้น</b> 	<ul style="list-style-type: none"> <li>ได้รับผลตอบแทนการลงทุนจากเงินปันผลที่คุ้มค่า</li> <li>ราคาหุ้นที่มีมูลค่าเพิ่มขึ้น</li> <li>ได้รับทราบข่าวสารที่สำคัญ ทันเวลา</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>กฎหมายมหาชน, พรบ. หลักทรัพย์</li> <li>หลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>สร้างผลกำไรให้ได้ตามเป้าหมาย, ปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี</li> <li>แจ้งข่าวสารตามที่ตลาดหลักทรัพย์ mai กำหนด</li> </ul>
<b>คู่ค้า</b> 	<ul style="list-style-type: none"> <li>ปฏิบัติตามข้อตกลงหรือสัญญา</li> <li>ชำระเงินตรงเวลา</li> <li>ได้รับการสั่งซื้ออย่างต่อเนื่อง</li> </ul>	ใบสั่งซื้อ / สัญญาการเป็นตัวแทน	<ul style="list-style-type: none"> <li>กำหนดขั้นตอนการสั่งซื้อและปฏิบัติตามขั้นตอนอย่างเป็นธรรม, สื่อสารนโยบายบริษัทอย่างต่อเนื่อง</li> <li>ติดตามวัดผลและแจ้งข้อมูลกลับเพื่อร่วมกันปรับปรุงการทำงาน</li> </ul>
<b>สถาบันการเงิน</b> 	<ul style="list-style-type: none"> <li>ปฏิบัติตามสัญญาหรือข้อตกลง</li> <li>ชำระเงินตรงเวลา</li> </ul>	สัญญา	ปฏิบัติตามข้อกำหนดในสัญญา
<b>ชุมชน/สังคม</b> 	<ul style="list-style-type: none"> <li>ไม่สร้างภาระหรือมลภาวะต่อชุมชนสังคม</li> <li>ใช้ทรัพยากรอย่างพอเพียง รักษาสิ่งแวดล้อม</li> </ul>	เคารพสิทธิมนุษยชน	<ul style="list-style-type: none"> <li>ปฏิบัติตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง</li> <li>ปลูกจิตสำนึกในการรับผิดชอบต่อสังคม, สิ่งแวดล้อม ให้พนักงานผ่านกิจกรรมต่างๆ</li> </ul>
<b>รัฐบาล</b> 	<ul style="list-style-type: none"> <li>ปฏิบัติตามกฎหมายต่างๆ</li> <li>ชำระภาษี ถูกต้อง ตรงเวลาที่กำหนด</li> </ul>	กฎหมายภาษีอากร, ศุลกากร, กรมโรงงาน ฯลฯ	ปฏิบัติตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

บริษัทฯ ได้ปฏิบัติตามแนวทางของความรับผิดชอบต่อสังคม ดังนี้

## SMART BUSINESS – การประกอบกิจการด้วยความเป็นธรรม

ตลอดเวลาของการดำเนินธุรกิจ บริษัทยึดมั่นแนวทางการบริหารงานตามหลักคุณธรรม จริยธรรม สร้างความน่าเชื่อถือในการบริหารจัดการ ด้วยยึดหลักการปฏิบัติ ต่อผู้มีส่วนได้เสียกับองค์กรทุกกลุ่ม ได้แก่ ผู้ถือหุ้น ลูกค้า คู่ค้า และคู่แข่งทางธุรกิจด้วยความเป็นธรรม บริษัทส่งเสริมการแข่งขันทางการค้าที่เป็นธรรม เพื่อกระตุ้นให้เกิดนวัตกรรม ส่งเสริมการพัฒนาสินค้าและบริการให้ดีขึ้น อันเป็นการเสริมสร้างการเติบโตทางเศรษฐกิจและมาตรฐานการครองชีพในระยะยาว ส่งเสริมความรับผิดชอบต่อสังคมในห่วงโซ่อุปทาน (Business Chain) ดูแลผลกระทบจากการกระทำของบริษัทที่มีต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม ผลกระทบต่อกิจการอื่นจากกระบวนการจัดหาและจัดซื้อของบริษัทเพื่อหลีกเลี่ยงหรือลดผลกระทบเชิงลบ ตลอดจนเคารพต่อสิทธิในทรัพย์สินและไม่ละเมิดทรัพย์สินทางปัญญา โดยมีแนวทางปฏิบัติ ดังนี้

### ▶ ส่งเสริมการแข่งขันที่เป็นธรรม

1. ดำเนินกิจกรรมต่างๆ ในลักษณะที่สอดคล้องกับกฎหมายและข้อบังคับของการแข่งขัน ตลอดจนให้ความร่วมมือกับเจ้าหน้าที่ของรัฐ
2. กำหนดขั้นตอนปฏิบัติและมาตรการป้องกันการเข้าไปเกี่ยวข้องหรือสมรู้ร่วมคิดกับพฤติกรรมที่ขัดขวางการแข่งขัน
3. ส่งเสริมให้พนักงานตระหนักถึงความสำคัญของการปฏิบัติตามกฎหมายการแข่งขันและการแข่งขันที่เป็นธรรม
4. สนับสนุนการต่อต้านการผูกขาดและการทุ่มตลาด ตลอดจนนโยบายสาธารณะต่างๆ ที่ส่งเสริมการแข่งขันที่เป็นธรรม
5. ใส่ใจต่อบริบททางสังคมที่อยู่แวดล้อมบริษัทและไม่ฉวยโอกาสจากสภาพทางธรรมชาติหรือทางสังคมเช่นความยากจนเพื่อสร้างความได้เปรียบในการแข่งขันอย่างไม่เป็นธรรม

### ▶ ส่งเสริมความรับผิดชอบต่อสังคมในห่วงโซ่คุณค่า

1. กำหนดมาตรการที่เกี่ยวข้องกับสังคมและสิ่งแวดล้อมไว้ในนโยบายและข้อปฏิบัติในการจัดซื้อ การกระจายสินค้า
2. สนับสนุนให้บริษัทอื่นที่เกี่ยวข้องยอมรับและปรับใช้นโยบายในลักษณะเดียวกัน โดยไม่ก่อให้เกิดการแข่งขันที่ไม่เป็นธรรม
3. มีส่วนร่วมอย่างเข้มแข็งในการยกระดับความตระหนักในหลักการและประเด็นที่เกี่ยวข้องกับความรับผิดชอบต่อสังคมของบริษัทที่ตนเข้าไปเกี่ยวข้อง
4. ส่งเสริมการปฏิบัติต่อกันอย่างเป็นธรรมทั่วทั้งห่วงโซ่คุณค่าทุกครั้งที่เป็นไปได้ ทั้งในด้านต้นทุนและผลตอบแทนในการดำเนินการด้านความรับผิดชอบต่อสังคม กล่าวคือ เพิ่มพูนความสามารถในการบรรลุวัตถุประสงค์ด้านความรับผิดชอบต่อสังคมของทุกกิจการในห่วงโซ่คุณค่า ได้แก่ การดำเนินการจัดซื้ออย่างเหมาะสม เช่น การสร้างหลักประกันให้เกิดราคาที่เป็นธรรมด้วยเวลาส่งมอบที่เพียงพอและสัญญาการค้าที่มั่นคง เป็นต้น

### ▶ ส่งเสริมการเคารพสิทธิในทรัพย์สิน

1. ปฏิบัติการตรวจสอบอย่างเหมาะสม เพื่อให้แน่ใจว่าบริษัทได้รับอนุญาตอย่างถูกกฎหมายในการใช้และให้สิทธิใช้สอยทรัพย์สินต่างๆ
2. ไม่เข้าไปเกี่ยวข้องกับกิจกรรมใดๆ อันเป็นการละเมิดทรัพย์สิน ได้แก่ การใช้ตำแหน่งทางการตลาดที่เหนือกว่าในทางมิชอบ การผลิตของปลอม และการละเมิดทรัพย์สินทางปัญญา
3. ชำระค่าการใช้หรือได้มาซึ่งทรัพย์สินอย่างเป็นธรรม

ทั้งนี้ บริษัทเปิดโอกาสให้แจ้งเบาะแสหรือข้อร้องเรียนการกระทำความผิดกฎหมายหรือจรรยาบรรณผ่านประธานกรรมการตรวจสอบ โดยจัดให้มีกระบวนการดำเนินการหลังจากมีผู้แจ้งเบาะแส โดยให้มีการตรวจสอบข้อมูลและมีการรายงานต่อคณะกรรมการบริษัทต่อไป

นอกจากนี้ บริษัทยังกำหนดแนวทางในการปฏิบัติงานในหน้าที่ของ กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัท รวมถึงจรรยาบรรณ และภาวะความรับผิดชอบต่อผู้มีส่วนได้เสียต่างๆ เพื่อประโยชน์ในการสร้างมาตรฐานด้านพฤติกรรมกรรมการปฏิบัติงานของบุคคลดังกล่าวให้อยู่บนพื้นฐานของความซื่อสัตย์สุจริต โดยมีการกำหนดจรรยาบรรณธุรกิจ เพื่อให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานได้รับทราบและถือปฏิบัติอย่างทั่วถึงทั้งองค์กร รวมถึงการติดตามผลการปฏิบัติอย่างสม่ำเสมอ

## SMART BUSINESS - ความรับผิดชอบต่อผู้บริโภค

บริษัท มุ่งมั่นเป็นผู้นำการให้บริการ “โซลูชันที่ยั่งยืน” ของงานระบบวิศวกรรม โดยใช้ความรู้ความเชี่ยวชาญที่มีในการคัดสรรผลิตภัณฑ์ และนวัตกรรมที่นำหน้ามาสนองความต้องการ เพื่อยกระดับคุณภาพและความปลอดภัยในชีวิตของผู้บริโภค ด้วยสินค้าคุณภาพสูง เทคโนโลยีที่ทันสมัย การขายและบริการที่รวดเร็ว ตรงต่อเวลา ถูกต้อง และคุ้มค่า ถือเป็นเครื่องมือในการสร้างความพึงพอใจให้ลูกค้า และสร้างความแตกต่างและความสามารถในการแข่งขัน ตลอดจนสร้างความเชื่อถือและความภักดีต่อตราสินค้าได้ในระยะยาวและเพิ่มคุณค่าให้กับบริษัทฯ อีกทั้งบริษัทฯ ยังคำนึงถึงความคุ้มค่าต่อการลงทุนเพื่อประโยชน์สูงสุดของลูกค้าอีกด้วย

บริษัทฯ พัฒนาความรับผิดชอบต่อลูกค้าผ่านขั้นตอนกระบวนการปฏิบัติงานและกิจกรรมของพนักงานในฝ่ายต่างๆ ตามมาตรฐาน ISO 9001:2015 ที่บริษัทฯ ได้รับการตรวจประเมินระบบในเดือนพฤศจิกายน 2560 และผ่านการรับรองคุณภาพ เมื่อวันที่ 31 มกราคม 2561 บริษัทฯ ได้เล็งเห็นถึงความสำคัญของผลิตภัณฑ์ที่ยกระดับคุณภาพชีวิตและความปลอดภัยให้แก่ผู้บริโภค จึงให้ความสำคัญในกระบวนการต่างๆ จนสินค้าถึงมือผู้บริโภค ดังนี้



### ▶ ผลความพึงพอใจของลูกค้า ปี 2560

บริษัทฯ กำหนดเป็นนโยบายให้ทำการสำรวจความพึงพอใจของลูกค้าเป็นประจำทุกปี เพื่อให้บริษัทฯ ได้รับทราบผลงานที่ได้ส่งมอบแก่ลูกค้าในหมวด

- คุณภาพและความหลากหลายของสินค้า
- การให้บริการและความรู้ความเข้าใจของวิศวกรขาย
- การให้บริการทั่วไป หรือความคิดเห็นอื่นใด อันจะทำให้บริษัทฯ ได้มีโอกาสพัฒนาการบริการและสร้างความพึงพอใจแก่ลูกค้าอย่างสม่ำเสมอ

#### ผลสำรวจความพึงพอใจของลูกค้า

	ปี 2560	ปี 2559
ความพึงพอใจของลูกค้ารวม	86	80

บริษัทฯ ได้นำผลการประเมินความพึงพอใจของลูกค้ารวมถึงข้อเสนอแนะต่างๆ ไปวิเคราะห์ เพื่อพัฒนาและปรับปรุง สินค้าและการให้บริการ เพื่อตอบสนองความต้องการของลูกค้าอย่างต่อเนื่อง

## SMART BUSINESS - การค้นหาและเผยแพร่นวัตกรรมสู่สังคมและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

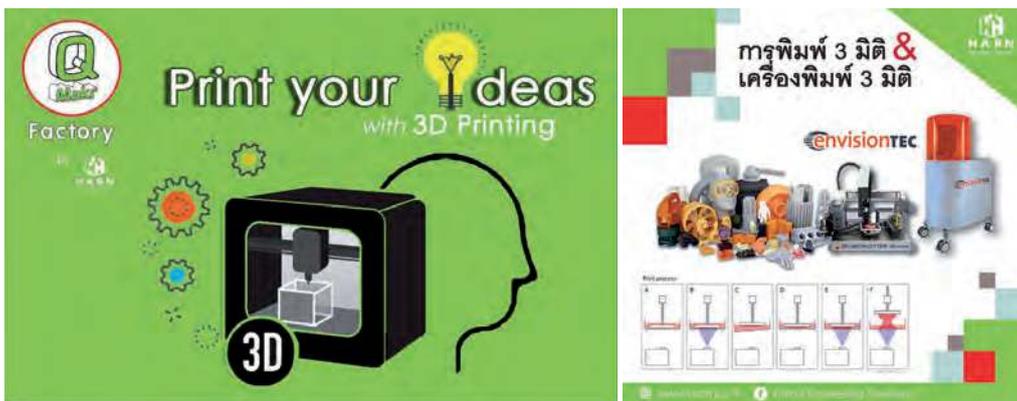
เพื่อให้บรรลุเป้าหมายในการเป็น “ผู้นำในการให้บริการโซลูชันอย่างยั่งยืนของงานวิศวกรรมระบบ” บริษัทฯ พยายามศึกษาเทคโนโลยีใหม่ๆ เพื่อให้มีการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง โดยส่งพนักงานไปอบรมดูงานต่างประเทศ และนำความรู้ประสบการณ์มาต่อยอดพัฒนางานให้มีความก้าวหน้า รวมถึงถ่ายทอดประสบการณ์และให้การอบรมแก่พนักงานอื่นๆ ในสายงาน และมุ่งมั่นในการสร้างความสำเร็จร่วมกันระหว่างพนักงานและบริษัทฯ นอกจากนี้บริษัทฯ ได้ส่งเสริมนวัตกรรมให้เป็นส่วนหนึ่งของค่านิยมองค์กร และเผยแพร่นวัตกรรมไปสู่สาธารณชน ซึ่งถือเป็นส่วนหนึ่งของความรับผิดชอบต่อสังคม โดยใช้ช่องทางการสื่อสารเผยแพร่ที่หลากหลายไปสู่กลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสียรับทราบทั้งทางตรงและทางอ้อมอย่างทั่วถึง

### ▶ โครงการ “QMakr Factory”

เกิดจากการเล็งเห็นความจำเป็นของการเผยแพร่เทคโนโลยีการพิมพ์สามมิติให้กับสังคม เพื่อให้ประเทศไทยสามารถพัฒนาความสามารถในการแข่งขันด้านการออกแบบและพัฒนาต้นแบบ รวมถึงการพัฒนาใช้เทคโนโลยีด้านดังกล่าวต่อประโยชน์ทางการแพทย์ บริษัทฯ จึงเปิดจุดให้บริการการพิมพ์สามมิติขึ้นมาในสถาบันการศึกษา โดยได้รับความร่วมมือจากคณะวิศวกรรมศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย จัดสรรพื้นที่ให้ 40 ตารางเมตร จนสามารถเริ่มต้นให้บริการการพิมพ์สามมิติด้วยเทคโนโลยี FDM (fused deposition modeling) และ DLP (Direct Light Projection) ในราคาที่ต่ำกว่าท้องตลาด ภายใต้โครงการ “QMakr Factory” ตั้งแต่เดือนพฤษภาคม 2559 จนถึงปัจจุบัน ทั้งนี้ทาง QMakr Factory เปิดโอกาสให้นักศึกษาได้เห็นกระบวนการของการพิมพ์สามมิติ พร้อมทั้งอธิบายขั้นตอนและเหตุผลเพื่อให้เกิดความรู้พื้นฐานและความเข้าใจ แก่นักศึกษา Design Methodology ของภาควิชาวิศวกรรมเครื่องกล โดยผลิตชิ้นส่วนของหุ่นยนต์ด้วยการพิมพ์สามมิติ และภาควิชาคอมพิวเตอร์นั้น นักศึกษาสามารถพิมพ์ชิ้นงานที่บรรจุแผงวงจรซึ่งเป็นส่วนประกอบภายในเป็นสินค้า

ที่สำคัญอีกประการหนึ่ง คือ QMakr Factory มีส่วนร่วมการสนับสนุนการสร้างชิ้นงานต่างๆ สำหรับการวิจัยทั้งระดับปริญญาโทและเอก เกือบทุกภาควิชาของคณะวิศวกรรมศาสตร์ ตลอดจนให้บริการไปยังคณะแพทยศาสตร์ คณะวิทยาศาสตร์ คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์ อีกด้วย

ปัจจุบัน QMakr Factory มีสมาชิกที่เข้ามาขอรับบริการการพิมพ์สามมิติประจำเกินกว่า 250 คน



### ▶ กิจกรรม “QMakr Factory”

วันที่ 16 มีนาคม 2560 เวลา 9.00 น. สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี เสด็จพระราชดำเนินทอดพระเนตรนิทรรศการงานจุฬาฯ วิชาการ '60 “จุฬาฯ เอ็กซ์โป - จุฬาฯ 100 ปี นวัตกรรมคิดทำเพื่อสังคม” ณ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย โดยมี ศ.กิตติคุณ ดร.คุณหญิงสุชาติดา กิระนันท์ นายกษามหาวิทยาลัย ศ.ดร.บัณฑิต เอื้ออาภรณ์ อธิการบดีจุฬาฯ และผู้บริหารมหาวิทยาลัย ฝ่ายฯ รับเสด็จ ในโอกาสนี้ผู้บริหารของ QMakr Factory ได้มีโอกาสถวายรายงานและทูลเกล้าทูลกระหม่อมถวายชิ้นงานพิมพ์สามมิติ

งานนิทรรศการวิชาการทางวิศวกรรม ครั้งที่ 17 ซึ่งจัดระหว่างวันที่ 15 - 19 มีนาคม 2560 มีผู้สนใจเยี่ยมชม QMarkr Factory จำนวนมาก ผู้เข้าชมงานจะได้รับความรู้เกี่ยวกับเทคโนโลยีการพิมพ์สามมิติ ตลอดจนการนำเทคโนโลยีดังกล่าวไปใช้งานในภาคปฏิบัติ

QMarkr Factory เป็นโครงการ CSR ของบริษัทฯ มีวัตถุประสงค์ที่จะแนะนำเทคโนโลยีการพิมพ์สามมิติเข้าสู่ภาคการศึกษา วิจัย และพัฒนาในระดับอุดมศึกษา เพื่อช่วยให้สามารถพัฒนาต้นแบบรวมถึงผลิตชิ้นงานพร้อมใช้ได้อย่างรวดเร็ว และตลอดระยะเวลา 10 เดือนของการจัดกิจกรรมนี้ในคณะวิศวกรรมศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัยสามารถผลิตชิ้นงานได้กว่า 1,000 ชิ้น



### ▶ โครงการส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพทางนวัตกรรม

บริษัทฯ ได้เข้าร่วมโครงการส่งเสริมความสามารถทางนวัตกรรมสำหรับบริษัทจดทะเบียน ในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และตลาดหลักทรัพย์ เอ็ม เอ ไอ โดยมีวัตถุประสงค์ในการมุ่งสร้างนวัตกรรมมาเป็นเครื่องมือบริการจัดการอย่างเป็นระบบ เพื่อพัฒนาศักยภาพของพนักงานและสร้างความยั่งยืนทางธุรกิจต่อไป และได้รับรางวัล "องค์กรนวัตกรรมยอดเยี่ยม" ประจำปี 2560 (Total Innovation Management Awards 2017) ในวันที่ 6 ตุลาคม 2560



## SMART PEOPLE - การเคารพสิทธิมนุษยชน

บริษัทฯ ประกอบธุรกิจด้วยความความเคารพต่อชีวิตและศักดิ์ศรีความเป็นมนุษย์ของทุกคนทุกฝ่าย ส่งเสริมให้ทุกส่วนงานของบริษัท ต้องปฏิบัติตามพื้นฐานของศักดิ์ศรีและให้ความคุ้มครองสิทธิเสรีภาพตลอดจนปฏิบัติต่อกันอย่างเสมอภาค ซึ่งเป็นรากฐานของการบริหาร และพัฒนาทรัพยากรบุคคล โดยกำหนดแนวทางปฏิบัติ ดังนี้

1. บริษัทฯ มีแนวทางที่จะส่งเสริมและกระตุ้นให้มีการปฏิบัติตามหลักการสิทธิมนุษยชนขั้นพื้นฐานและความเสมอภาค โดยไม่คำนึงถึงความแตกต่างในเรื่องสัญชาติ เชื้อชาติ สีผิว เพศ ภาษา ศาสนา ความเชื่อทางการเมือง หรือความเชื่อในทางอื่นใด ชาติพันธุ์ หรือพื้นเพทางสังคม ทรัพย์สิน กำเนิด หรือสถานะ
2. บริษัทฯ สนับสนุนและเคารพในการปกป้องสิทธิมนุษยชน โดยหมั่นตรวจสอบดูแลมิให้ธุรกิจของตนเข้าไปมีส่วนเกี่ยวข้องกับการล่วงละเมิดสิทธิมนุษยชน เช่น ไม่สนับสนุนการบังคับใช้แรงงานต่อต้านการใช้แรงงานเด็ก เป็นต้น
3. บริษัทฯ เคารพสิทธิในการแสดงความคิดเห็นของพนักงาน ซึ่งครอบคลุมถึงการมีส่วนร่วมในการให้ความเห็นโดยปราศจากการแทรกแซง การได้รับข้อมูลหรือความคิดเห็นผ่านสื่อต่างๆ รวมทั้งจัดให้มีช่องทางการสื่อสารเพื่อรับฟังความคิดเห็นของผู้มีส่วนได้เสียอย่างเสรี

## SMART PEOPLE - การปฏิบัติต่อแรงงานอย่างเป็นธรรม

บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับพนักงานซึ่งเป็นทรัพยากรที่สำคัญของบริษัทฯ ที่มีส่วนช่วยขับเคลื่อนให้องค์กรเติบโตอย่างยั่งยืน บริษัทฯ จึงให้ความสำคัญต่อการปฏิบัติต่อแรงงานอย่างเป็นธรรมและกำหนดนโยบายที่จะดูแลพนักงานให้มีคุณภาพชีวิตที่ดี มีสภาพการจ้างงานที่ยุติธรรม มีสวัสดิการที่เหมาะสม มีโอกาสที่จะพัฒนาความก้าวหน้า รวมทั้งมีสภาพการทำงานที่ปลอดภัยและถูกสุขอนามัย ตามที่ได้กำหนดเป็นพันธกิจไว้ว่า “เราเชื่อมั่นในคุณค่า และศักยภาพของพนักงาน และมุ่งมั่นที่จะสร้างบรรยากาศการทำงานที่มีความสุข กระตือรือร้น มีความคิดริเริ่ม และมีการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง ให้แก่ทีมงานที่มีความสามารถรอบรู้ บนหลักการของความถูกต้อง เที่ยงธรรม ความคิดบวก และความรับผิดชอบต่อเมื่ออาชีพ”

โดยมีแนวทางปฏิบัติ ดังนี้

1. ปฏิบัติตามกฎหมาย และข้อบังคับต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับพนักงานอย่างเคร่งครัด
2. จัดให้มีสภาพแวดล้อมในการทำงานที่ดี และปลอดภัยต่อชีวิตและทรัพย์สินของพนักงาน
3. ปฏิบัติต่อพนักงานด้วยความสุภาพ และให้ความเคารพต่อความเป็นปัจเจกชน และศักดิ์ศรีของความเป็นมนุษย์
4. ให้ผลตอบแทนที่เป็นธรรมต่อพนักงาน
5. การพิจารณาการแต่งตั้งและการโยกย้าย รวมทั้งการให้รางวัล และการลงโทษ กระทำด้วยความเป็นธรรม โดยคำนึงถึงความรู้ความสามารถ และความเหมาะสมของพนักงานเป็นเกณฑ์
6. ให้ความสำคัญต่อการพัฒนาศักยภาพของพนักงาน โดยให้โอกาสอย่างทั่วถึงและสม่ำเสมอ
7. หลีกเลี่ยงการกระทำใดๆ ที่ไม่เป็นธรรม ซึ่งอาจมีผลกระทบต่อความมั่นคงในหน้าที่การงานของพนักงาน หรือคุกคาม และสร้างความกดดันต่อสภาพจิตใจของพนักงาน
8. พนักงานมีสิทธิในการร้องเรียนกรณีที่ไม่ได้รับความเป็นธรรมตามระบบและกระบวนการที่กำหนด
9. รับฟังข้อคิดเห็น และข้อเสนอแนะ จากพนักงานทุกระดับอย่างเท่าเทียมและเสมอภาค

## ▶ ด้านผลตอบแทนและสวัสดิการพนักงาน

บริษัทฯ ได้จัดตั้งคณะกรรมการสวัสดิการขึ้นเพื่อดูแลและรับผิดชอบพนักงานทุกระดับทุกคนในองค์กร เพื่อเปิดโอกาสให้พนักงานมีส่วนร่วมในการกำหนดนโยบายอย่างเต็มที่ เนื่องจากพนักงานมีส่วนสำคัญในการขับเคลื่อนธุรกิจให้มีความเติบโตและมั่นคงจากอดีตจนถึงปัจจุบัน นอกจากนี้เงินเดือนที่พนักงานได้รับแล้ว บริษัทฯ ยังได้จัดให้มีสวัสดิการและผลประโยชน์อื่นในรูปแบบต่างๆ อย่างเป็นธรรมและเหมาะสมให้แก่พนักงานอีกด้วย โดยสวัสดิการต่างๆ ที่บริษัทฯ จัดให้เน้นตั้งอยู่บนพื้นฐานที่สามารถแข่งขันได้กับบริษัทเอกชนชั้นนำในอุตสาหกรรมประเภทเดียวกัน และบริษัทฯ อยู่ในสถานภาพที่สามารถจะจ่ายได้

ผลตอบแทนและสวัสดิการพนักงานที่ปัจจุบันมีอยู่ ได้แก่ เงินเดือน โบนัสประจำปี ตามผลประเมินการปฏิบัติงานของพนักงานและผู้บริหาร โดยมีหลักเกณฑ์การวัดผลงานที่ชัดเจน และได้สื่อสารให้พนักงานรับทราบเป้าหมายของการปฏิบัติงานแต่ละปี นอกจากนี้บริษัทฯ ยังปรารถนาที่จะเห็นพนักงานทุกคนมีความเป็นอยู่ที่ดี มีสุขภาพสมบูรณ์ มีหลักประกันที่มั่นคงในการทำงาน จึงได้จัดสวัสดิการต่างๆ อาทิ เงินรางวัลประเภทต่างๆ การประกันชีวิตและอุบัติเหตุ กองทุนเงินทดแทน กองทุนประกันสังคมตามอัตราที่กระทรวงแรงงานกำหนดขึ้น กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ และโครงการ Employee Joint Investment Program (EJIP) เพื่อให้พนักงานได้มีโอกาสซื้อหุ้นบริษัทและร่วมเป็นเจ้าของกิจการอย่างแท้จริง เครื่องแบบพนักงาน เงินช่วยเหลืองานฌาปนกิจศพ งานท่องเที่ยวประจำปี เพื่อให้พนักงานได้พักผ่อน และเป็นการสร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างพนักงาน อีกทั้งบริษัทฯ ยังมีให้สวัสดิการอื่นๆ ที่นอกเหนือจากข้อกำหนดตามกฎหมาย เช่น การตรวจสุขภาพพนักงานประจำปี การรักษาพยาบาลกรณีเจ็บป่วยนอกเหนือจากอุบัติเหตุในงาน ทุนศึกษาต่อระดับปริญญาโท รวมถึงโอกาสในการศึกษาดูงานในต่างประเทศ สวัสดิการต่างๆ เหล่านี้เป็นสิ่งตอบแทนพนักงานที่อุทิศตนต่องานอย่างมืออาชีพ พุมเทการทำงานด้วยความรู้ ความสามารถด้วยความตั้งใจ และทำงานให้เกิดผลงานที่ดีที่สุด

## ▶ ด้านอาชีวอนามัย ความปลอดภัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน

บริษัทฯ มีความห่วงใยในความปลอดภัยในการปฏิบัติงานของพนักงานทุกคน และมุ่งมั่นดำเนินการให้มีมาตรฐานตาม พรบ. ความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน พ.ศ. 2554 โดยได้จัดตั้งเป็นคณะกรรมการความปลอดภัย ซึ่งมีการประชุมเป็นประจำทุกเดือน เพื่อรายงานผลการดำเนินงานด้านอาชีวอนามัย ความปลอดภัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน รวมถึงติดตามแก้ไขสภาพการทำงานที่ไม่ปลอดภัย และทบทวน “คู่มือความปลอดภัย” รวมถึงระเบียบการปฏิบัติงาน วิธีปฏิบัติงาน ให้เป็นปัจจุบัน เพื่อเป็นแนวทางในการปฏิบัติงานอย่างปลอดภัย

ในปี 2560 ไม่พบการเจ็บป่วยหรือเกิดอุบัติเหตุเนื่องจากการทำงานเกิดขึ้นกับพนักงาน

- มีการจัดอบรมและฝึกซ้อมพื้นฐานการดับเพลิงเบื้องต้น ตลอดจนมีการวางแผน กำหนดผู้รับผิดชอบหน้าที่อย่างชัดเจน เพื่อให้การปฏิบัติเป็นไปอย่างถูกต้องและมีประสิทธิภาพในวันจันทร์ที่ 25 ธันวาคม 2560



- จัดให้มีการตรวจสุขภาพประจำปี ในวันพุธที่ 5 เมษายน 2560 โดยมีพนักงานที่อยู่ในเกณฑ์ต้องรับการตรวจสุขภาพทั้งหมดจำนวน 212 คน เข้ารับการตรวจจริง 212 คน คิดเป็น 100%



▶ **ด้านพัฒนานวัตกรรม**

บริษัทฯ ให้ความสำคัญต่อการพัฒนานวัตกรรม ซึ่งถือเป็นปัจจัยสำคัญของการดำเนินงานให้ประสบความสำเร็จ บริษัทฯ จึงมีนโยบายในการเสริมสร้างและพัฒนานวัตกรรม โดยนำค่านิยมองค์กรมาเป็นกรอบในการฝึกอบรม



บริษัทฯ ได้ปฏิบัติตามแผนงานพัฒนาทรัพยากรบุคคลที่ได้วางไว้ในปี 2560 อย่างครบถ้วนครอบคลุมในทุกระดับ นอกจากการเพิ่มทักษะที่จำเป็นในงานแล้ว บริษัทฯ ยังส่งเสริมให้มีกิจกรรมอื่นๆ อันจะสร้างความสัมพันธ์ที่ดี การร่วมแรงร่วมใจระหว่างพนักงานอีกด้วย





▶ การฝึกอบรมและพัฒนา

บริษัทฯ มุ่งมั่นพัฒนาและเตรียมความพร้อมในด้านการพัฒนาบุคลากรตั้งแต่พนักงานเข้าใหม่ ในการสร้างความพร้อมทั้งทักษะ ความรู้ และความฉลาดทางอารมณ์ ทุกคนจะต้องผ่านหลักสูตร "EQ ศิลปะการจัดการอารมณ์เพื่อชีวิตและการทำงานอย่างมีประสิทธิภาพ" ทั้งนี้บริษัทฯ ยังให้ความสำคัญกับการขายและบริการซึ่งเป็นหัวใจหลักของธุรกิจ โดยมีการฝึกอบรมพัฒนาสำหรับพนักงานขายและบริการ เป็นการฝึกอบรมเพื่อปรับเปลี่ยนทัศนคติในงานขาย ให้มีจิตใต้สำนึกบริการ มีความกระตือรือร้นกับงานขาย มีศิลปะการพูดและการเจรจาต่อรองซึ่งเป็นกุญแจสำคัญในการสร้างความเชื่อมั่นในตนเองต่อการนำเสนอสินค้าและบริการของบริษัทฯ ให้ตรงกับความต้องการของลูกค้า รวมถึงสามารถให้คำแนะนำและแก้ไขปัญหาอย่างมืออาชีพ สร้างความประทับใจให้กับลูกค้า เพื่อให้การบริหารงานสำเร็จตามวิสัยทัศน์บริษัทฯ "เป็นผู้นำในการให้บริการโซลูชั่นด้านวิศวกรรม" บริษัทฯ จึงต้องศึกษาเทคโนโลยีใหม่ๆ เพื่อให้มีการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง ซึ่งส่วนใหญ่จำเป็นต้องเดินทางไปต่างประเทศ เพื่อศึกษาดูงาน และเข้ารับการอบรมในต่างประเทศ เพื่อนำความรู้ ประสบการณ์ มาต่อยอด พัฒนางานให้มีความก้าวหน้า



ค่าเฉลี่ยจำนวนชั่วโมงการฝึกอบรม รวม  
25 ชั่วโมง / คน / ปี



ค่าใช้จ่ายในการอบรม / ศึกษาดูงาน

ในประเทศ	1,227,800	บาท
ต่างประเทศ	3,560,000	บาท



จำนวนพนักงานที่เข้าอบรม  
240 คน  
คิดเป็น 100% ของพนักงานทั้งหมด



ชาย 138 คน  
หญิง 102 คน



### ▶ การสื่อสารกับพนักงาน

บริษัทฯ ให้ความสำคัญในการสื่อสารกับพนักงาน เพื่อให้พนักงานได้รับทราบนโยบาย แนวทางการปฏิบัติงาน และข้อมูลต่างๆ ในการทำงานให้เป็นทิศทางเดียวกัน โดยบริษัทจัดให้มีช่องทางการสื่อสารกับพนักงานตามความสำคัญของเรื่องที่จะสื่อสาร ดังนี้

- การประชุมใหญ่พนักงานประจำปี วันที่ 4 มีนาคม 2560 เพื่อเป็นโอกาสให้ผู้บริหารระดับสูงได้ถ่ายทอดวิสัยทัศน์ พันธกิจ และกลยุทธ์ในแต่ละปีให้แก่พนักงานทุกระดับในองค์กร
- การประเมินผล ความผูกพัน ความสุข และความพึงพอใจของพนักงานที่มีต่อการทำงาน เพราะบริษัทฯ เชื่อว่าการสร้างความมั่นคงในอาชีพของพนักงาน การดูแลให้มีชีวิตในการทำงานที่ดี มีสุขภาพดี มีความสุข เป็นส่วนหนึ่งในการสร้างประสิทธิภาพในการทำงาน ในปี 2560 มีพนักงานตอบแบบประเมินผล จำนวน 144 คนจากพนักงานทั้งหมด 238 คน คิดเป็น 60.50% สรุปผลการประเมินปี 2560 เท่ากับ 81% เทียบกับปี 2559 เท่ากับ 65% สูงขึ้น 16%
- LINE ADD เป็นช่องทางใหม่ที่สื่อสารได้รวดเร็ว นอกเหนือจากการสื่อสารผ่านระบบอีเมล การประกาศบน Intranet หรือเว็บไซต์ของบริษัท

LINE@

### SMART ENVIRONMENT - การดูแลรักษาสิ่งแวดล้อม

บริษัทฯ ดำเนินถึงความสำคัญในการดูแลรักษาสิ่งแวดล้อมตลอดห่วงโซ่อุปทาน ตั้งแต่การคัดเลือกผลิตภัณฑ์ที่ไม่ทำลายทรัพยากรธรรมชาติและเป็นมิตรสิ่งแวดล้อม การปฏิบัติอย่างเคร่งครัดตามเจตนารมณ์ของกฎหมาย และกฎระเบียบที่ออกโดยหน่วยงานกำกับดูแล การลดเศษวัสดุในขบวนการทำงาน การรักษาสิ่งแวดล้อมและการประหยัดพลังงานในสถานที่ทำงาน โดยกำหนดมาตรการในการใช้เครื่องปรับอากาศ ไฟแสงสว่าง เครื่องคอมพิวเตอร์โดยคำนึงถึงประโยชน์สูงสุดของการใช้งาน เพื่อเป็นการประหยัดค่าใช้จ่าย และสร้างจิตสำนึกในการประหยัดพลังงานอย่างยั่งยืน เพื่อประโยชน์ส่วนรวม และสนองนโยบายการประหยัดพลังงานของรัฐบาล ในปี 2560 บริษัทฯ ให้ความสำคัญของการลดการใช้กระดาษจากกระบวนการทำงาน จึงกำหนดมาตรการและวิธีปฏิบัติ ดังนี้

หลักการ	แนวทาง
RE-DUCE	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. ใช้ระบบการส่งเอกสารอิเล็กทรอนิกส์ทาง Gmail/Outlook</li> <li>2. การจัดเก็บเอกสาร แบบฟอร์มโดยใช้ Data Center</li> </ol>





- 2) วันที่ 19 ธันวาคม 2560 บริษัทฯ ได้มอบอุปกรณ์ชุดเครื่องทำความเย็นเพื่อการศึกษาจำนวน 7 ชุด ให้กับสาขาวิชาวิศวกรรมเครื่องกล ภาควิชาวิศวกรรมเครื่องกลและระบบการผลิต สถาบันเทคโนโลยีนานาชาติสิรินธร มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ปทุมธานี ประกอบด้วย ชุดคอนเดนซิ่งยูนิต์ ชุดคอยล์เย็น และอุปกรณ์ทำความเย็น ซึ่งโครงการนี้จัดขึ้นเป็นครั้งที่ 4

## การต่อต้านการทุจริต

การทุจริต (Fraud) หมายความว่า การกระทำผิดต่อบริษัท ใน 3 ลักษณะดังต่อไปนี้

- 1) การยักยอกทรัพย์สิน (Asset Misappropriation) คือ การลักทรัพย์ฉ้อโกง เบียดบัง หรือใช้ประโยชน์จากทรัพย์สินของบริษัท เพื่อประโยชน์ส่วนตน
- 2) การคอร์รัปชัน (Corruption) คือ การกระทำใดๆ ไม่ว่าจะเป็นการนำเสนองาน การให้คำมั่นสัญญา การขอ การเรียกรับ การให้หรือการรับทรัพย์สิน หรือผลประโยชน์อื่นใด กับเจ้าหน้าที่ของรัฐ หรือบุคคลอื่นใด ทั้งในภาครัฐและเอกชน ไม่ว่าจะทางตรงหรือทางอ้อม เพื่อให้บุคคลดังกล่าวปฏิบัติหรือละเว้นการปฏิบัติหน้าที่ เพื่อให้ได้มาหรือรักษาไว้ซึ่งผลประโยชน์อื่นใดที่ไม่เป็นธรรมทางธุรกิจ ยกเว้นกรณีที่กฎหมาย ระเบียบข้อบังคับ ขนบธรรมเนียมประเพณีท้องถิ่น หรือจารีตทางการค้าให้กระทำได้
- 3) การตกแต่งบัญชี (Falsifying financial statements) คือ การละเว้นในการให้ข้อมูล หรือเจตนาให้ข้อมูลเท็จในการรายงานสถานะการเงินของบริษัท

บริษัทฯ ตระหนักถึงผลเสียของการทุจริต การฉ้อโกง การหาผลประโยชน์ส่วนตัวจากบริษัท จึงได้กำหนด นโยบายการต่อต้านทุจริต และแนวปฏิบัติในการดำเนินการที่เหมาะสม เพื่อป้องกันการทุจริต และเป็นแนวทางให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกคนต้องถือปฏิบัติ และหลีกเลี่ยงการกระทำอันมิชอบ โดยให้มีการสอบทานการปฏิบัติตามนโยบายดังกล่าวอย่างสม่ำเสมอ ตลอดจนทบทวนแนวทางการปฏิบัติ และข้อกำหนดในการดำเนินการเพื่อให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงของธุรกิจ ระเบียบ ข้อบังคับ และข้อกำหนดทางกฎหมาย โดยมีแนวทางปฏิบัติดังนี้

- 1) กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกคน ต้องปฏิบัติตามนโยบายต่อต้านการทุจริต โดยต้องไม่เข้าไปเกี่ยวข้องกับเรื่องการทุจริต ไม่ว่าจะโดยทางตรงหรือทางอ้อม ตลอดจนไม่พึงละเลยหรือเพิกเฉยเมื่อพบเห็นการกระทำที่เข้าข่ายการทุจริตที่เกี่ยวข้องกับบริษัท
- 2) ไม่กระทำหรือสนับสนุนการให้สินบนในทุกรูปแบบ รวมทั้งควบคุมให้การบริจาค การให้ของขวัญทางธุรกิจ และการสนับสนุนกิจการต่างๆ มีความโปร่งใส และไม่มีเจตนาเพื่อโน้มน้ำหนักเจ้าหน้าที่ภาครัฐหรือเอกชนดำเนินการไม่เหมาะสม
- 3) จัดให้มีระบบการควบคุมภายใน การบริหารความเสี่ยง รวมถึงการตรวจสอบภายในที่เหมาะสม และมีประสิทธิผล เพื่อป้องกันการประพฤติมิชอบต่างๆ

- 4) เสริมสร้างให้พนักงาน คู่สัญญา และคู่ค้า ตระหนักถึงการทุจริตที่อาจเกิดขึ้น และการต่อต้านการทุจริต
- 5) ให้ความรู้ด้านการต่อต้านการทุจริตแก่กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน เพื่อส่งเสริมความซื่อสัตย์ สุจริต และรับผิดชอบในการปฏิบัติตามหน้าที่ความรับผิดชอบ โดยมีการจัดการอบรมเรื่องการต่อต้านการทุจริตให้แก่พนักงานใหม่ ภายใน 90 วัน นับจากวันเข้าทำงาน
- 6) ตระหนักถึงความสำคัญในการเผยแพร่ให้ความรู้ และทำความเข้าใจกับบุคคลอื่นที่ต้องปฏิบัติหน้าที่ที่เกี่ยวข้องกับบริษัท หรืออาจเกิดผลกระทบต่อบริษัท ในเรื่องที่ต้องปฏิบัติให้เป็นไปตามนโยบายต่อต้านการทุจริต
- 7) จัดให้มีแนวปฏิบัติที่ดีเกี่ยวกับการรับ การให้ของขวัญ ทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่น โดยมีวัตถุประสงค์ เพื่อมิให้เกิดช่องทางทุจริต หรือเกิดความไม่เป็นธรรมต่อผู้เกี่ยวข้องอื่น ตลอดจนเพื่อให้กระบวนการจัดซื้อจัดจ้างเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและเหมาะสม โดยให้หลีกเลี่ยงการรับของขวัญ และ/หรือ ของกำนัล ซึ่งมีมูลค่าเกินปกติวิสัยจากผู้ที่เกี่ยวข้องทางธุรกิจกับบริษัทหรือจากผู้อื่น ซึ่งอาจได้ประโยชน์จากการปฏิบัติงานของพนักงานของบริษัท ตลอดจนการหลีกเลี่ยงการรับเลี้ยงจากผู้ที่เกี่ยวข้องทางธุรกิจกับบริษัทหรือจากผู้อื่น ซึ่งอาจได้ประโยชน์จากการปฏิบัติงานของพนักงานของบริษัท
- 8) จัดให้มีช่องทางการสื่อสารสำหรับแจ้งเบาะแสเกี่ยวกับการทุจริต โดยพนักงานสามารถแจ้ง หรือรายงานเหตุการณ์ทุจริต หรือเหตุการณ์ที่น่าสงสัยว่าจะมีการทุจริตได้ในช่องทางที่กำหนดในประกาศของบริษัท โดยมีการกำหนดรายละเอียดความผิด สถานะ ความผิด และมาตรการลงโทษ รวมทั้งอาจได้รับโทษตามกฎหมาย หากการกระทำนั้นผิดกฎหมาย
- 9) ให้ความเป็นธรรมและคุ้มครองพนักงานที่ปฏิเสธหรือแจ้งเรื่องการทุจริตเกี่ยวกับบริษัท โดยใช้มาตรการคุ้มครองผู้ร้องเรียน หรือ ผู้ที่ให้ความร่วมมือในการรายงานการทุจริต

## มาตรการการร้องเรียนและแจ้งเบาะแส

บริษัทฯ ได้จัดให้มีช่องทางในการร้องเรียน ข้อคิดเห็น ข้อเสนอแนะ และการแจ้งเบาะแส ซึ่งครอบคลุมกระบวนการรับเรื่อง รวบรวม ร้องเรียน การตรวจสอบข้อเท็จจริง และการสรุปผล รวมทั้งการให้ความคุ้มครองผู้แจ้งและบุคคลที่เกี่ยวข้อง หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่ได้รับผลกระทบหรือมีความเสี่ยงที่จะได้รับผลกระทบจากการดำเนินธุรกิจของบริษัทหรือการปฏิบัติหน้าที่ของ กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัทฯ เกี่ยวกับการทำผิดจรรยาบรรณ การทำผิดกฎหมาย รวมทั้งพฤติกรรมที่อาจส่งผลถึงการทุจริต บริษัทฯ ส่งเสริมให้ผู้แจ้งเรื่องร้องเรียนหรือเบาะแส

ทั้งนี้ผู้แจ้งเรื่องร้องเรียนสามารถแจ้งเรื่องราวหรือเบาะแส โดยระบุเอกสารให้ชัดเจนว่าเป็น “เอกสารลับ” เรียนประธานกรรมการตรวจสอบ ซึ่งเป็นกรรมการอิสระ ผ่านทางช่องทางต่อไปนี้

- **จดหมาย** เรียน ประธานกรรมการตรวจสอบ  
บริษัท ฮาร์น เอ็นจิเนียริง โซลูชันส์ จำกัด (มหาชน)  
เลขที่ 19/18-19 RCA Block A ถนนพระราม 9  
แขวงบางกะปิ เขตห้วยขวาง กรุงเทพมหานคร 10310
- **อีเมล** chairac@harn.co.th

ประธานกรรมการตรวจสอบเป็นผู้รับเรื่องโดยตรง โดยผู้แจ้งเบาะแสไม่จำเป็นต้องระบุชื่อตนเองหากมีความประสงค์จะไม่เปิดเผยผู้แจ้งเรื่องร้องเรียน ผู้แจ้งเบาะแส ตลอดจนบุคคลที่เกี่ยวข้อง จะได้รับการคุ้มครองที่เหมาะสมและเป็นธรรมจากบริษัทฯ เช่น ไม่มีการเปลี่ยนแปลงตำแหน่งงาน ลักษณะงาน สถานที่ทำงาน พักงาน ชมพู่ รบกวนการปฏิบัติงาน เลิกจ้าง หรือ การกระทำอื่นใดที่ไม่เป็นธรรมบริษัทฯ จะเก็บเรื่องข้อมูลเกี่ยวกับเรื่องร้องเรียนเป็นความลับ ไม่เปิดเผยต่อผู้ไม่เกี่ยวข้อง เว้นแต่ที่จำเป็นต้องเปิดเผยตามข้อกำหนดของกฎหมาย

บุคคลที่เกี่ยวข้องที่ได้รับทราบเรื่องหรือข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับเรื่องร้องเรียน จะต้องรักษาข้อมูลให้เป็นความลับ และไม่เปิดเผยต่อบุคคลอื่น เว้นแต่เมื่อจำเป็นต้องเปิดเผยตามข้อกำหนดของกฎหมาย หากมีการแจ้งใจ ฝ่าฝืนนำข้อมูลออกไปเปิดเผย บริษัทฯ จะดำเนินการลงโทษตามระเบียบข้อบังคับ และ/หรือดำเนินการตามกฎหมาย แล้วแต่กรณี

## การดำเนินงานในปี 2560

วันที่ 21 มีนาคม 2560 บริษัทฯ ได้ประกาศเจตนารมณ์เป็นแนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านการทุจริต และได้สื่อสารนโยบายการต่อต้านทุจริตไปยังคณะกรรมการ ผู้บริหาร พนักงาน และคู่ค้าทางธุรกิจ และอยู่ระหว่างการทบทวนระบบควบคุมภายในเพื่อเตรียมรับการตรวจสอบจากผู้สอบบัญชีที่ได้รับความเห็นชอบจากสำนักงาน ก.ล.ต. ภายในแผนงานที่กำหนด



# 16 | การควบคุมภายในและการบริหาร จัดการความเสี่ยง

คณะกรรมการบริษัทมอบหมายให้คณะกรรมการตรวจสอบเป็นผู้สอบทานความเหมาะสม และควมมีประสิทธิภาพของการควบคุมภายในที่ฝ่ายบริหารจัดให้มีขึ้น เพื่อให้มั่นใจได้ว่าบริษัทฯ มีระบบการควบคุมภายในและการติดตามดูแลการดำเนินงานให้เป็นไปตามเป้าหมายวัตถุประสงค์ กฎหมายและข้อกำหนดที่สอดคล้องกับแนวทางของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (ตลท.) และสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (ก.ล.ต.) และระบบการควบคุมภายในตามมาตรฐานสากลของ The Committee of Sponsoring Organizations of Treadway Commission (COSO) คณะกรรมการบริษัทได้กำหนดให้มีการประเมินความเพียงพอของระบบการควบคุมภายในของบริษัท และรายงานตรงต่อคณะกรรมการบริษัท อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง โดยมีการเปิดเผยไว้ในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี (แบบ 56-1) และรายงานประจำปีของบริษัท (แบบ 56-2)

คณะกรรมการตรวจสอบได้สอบทานระบบการควบคุมภายใน และการบริหารความเสี่ยงอย่างต่อเนื่อง รวมถึงการพิจารณาผลการตรวจสอบภายใน และการแสดงความเห็นของผู้สอบบัญชีเกี่ยวกับระบบการควบคุมภายในของบริษัท ที่เพียงพอเหมาะสม และรายงานผลการปฏิบัติงานให้คณะกรรมการบริษัททราบเป็นประจำรายไตรมาส



# 17 | รายงานระหว่างกัน

## 1. ความจำเป็นและความสมเหตุสมผลของรายงานระหว่างกัน

ในปี 2560 บริษัทฯ มีการทำรายการระหว่างกันกับบุคคลที่เกี่ยวข้องกันหลายรายการ ซึ่งการทำรายการดังกล่าวมีความจำเป็นและสมเหตุสมผล เนื่องจากเป็นการดำเนินธุรกิจตามปกติ สนับสนุนธุรกิจปกติของบริษัทฯ โดยมีการกำหนดราคาของทำรายการต่างๆ ที่เป็นราคาตลาดหรือราคายุติธรรมเทียบเคียงได้กับการทำรายการกับบุคคลภายนอกอื่น และสำหรับรายการลูกหนี้ผลประโยชน์พนักงานได้อ้างอิงกับการประเมินมูลค่าผลประโยชน์พนักงานของนักคณิตศาสตร์ประกันภัย (Actuary) ซึ่งการทำรายการระหว่างกันต่างๆ ที่ผ่านมามีความสมเหตุสมผลและมีราคาที่ยุติธรรม

คณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณารายการระหว่างกันดังกล่าวข้างต้นแล้ว มีความเห็นว่ามีความจำเป็นและสมเหตุสมผล ตลอดจนเป็นประโยชน์ต่อบริษัทฯ

## 2. มาตรการหรือขั้นตอนการอนุมัติการทำรายการระหว่างกัน

ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 3/2557 เมื่อวันที่ 15 พฤษภาคม 2557 ได้มีมติกำหนดนโยบายและขั้นตอนการอนุมัติรายการระหว่างกันของบริษัทฯ กับ บุคคลที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ มีส่วนได้เสีย หรืออาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ในอนาคต อาทิ ผู้ถือหุ้นใหญ่ กรรมการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจควบคุม บุคคลที่เกี่ยวข้องกัน หรือบุคคลที่เกี่ยวข้อง เป็นต้น โดยบริษัทฯ จะปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อบังคับประกาศคำสั่งหรือข้อกำหนดของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ คณะกรรมการกำกับตลาดทุน และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยที่เกี่ยวข้องในเรื่องดังกล่าว รวมถึงการปฏิบัติตามข้อกำหนดที่เกี่ยวกับการเปิดเผยข้อมูลการทำรายการเกี่ยวกันของบริษัทฯ ตามมาตรฐานการบัญชีที่กำหนดโดยสภาวิชาชีพบัญชี ในพระบรมราชูปถัมภ์ ทั้งนี้ ผู้ที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ หรือมีส่วนได้เสียในการทำรายการ จะไม่สามารถมีส่วนร่วมหรือไม่มีสิทธิออกเสียงในการอนุมัติรายการดังกล่าวได้

ในกรณีที่กฎหมายกำหนดให้ต้องได้รับอนุมัติการเข้าทำรายการระหว่างกันจากคณะกรรมการบริษัท หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ บริษัทฯ จะจัดให้มีคณะกรรมการตรวจสอบเข้าร่วมประชุมเพื่อพิจารณา และให้ความเห็นเกี่ยวกับความจำเป็นในการทำรายการและความสมเหตุสมผลของรายการนั้นๆ

ทั้งนี้ การทำรายการระหว่างกันที่เป็นรายการทางการค้าที่มีเงื่อนไขการค้าทั่วไป และการทำรายการทางการค้าที่ไม่เป็นเงื่อนไขการค้าทั่วไป หรือธุรกรรมอื่นๆ ให้มีหลักการดังนี้

### การทำรายการทางการค้าที่มีเงื่อนไขการค้าทั่วไป

การทำรายการที่เป็นรายการทางการค้าที่มีเงื่อนไขการค้าทั่วไปที่เกิดขึ้นระหว่างบริษัทฯ กับ บุคคลที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ มีส่วนได้เสีย หรืออาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ในอนาคต บริษัทฯ ได้กำหนดกรอบการทำรายการดังกล่าว ซึ่งได้ถูกพิจารณาและให้ความเห็นชอบจากคณะกรรมการตรวจสอบผ่านการพิจารณาอนุมัติเป็นหลักการจากคณะกรรมการบริษัทแล้ว โดยเมื่อมีการทำธุรกรรมดังกล่าว ฝ่ายจัดการของบริษัทฯ สามารถอนุมัติการทำธุรกรรมได้ โดยทำธุรกรรมในรายการดังกล่าวจะต้องมีข้อตกลงทางการค้าในลักษณะเดียวกับที่วิญญูชนพึงกระทำกับคู่สัญญาทั่วไปในสถานการณ์เดียวกันด้วยอำนาจต่อรองทางการค้าที่ปราศจากอิทธิพลในกรณีที่ตนมีสถานะเป็นกรรมการ ผู้บริหาร หรือบุคคลที่เกี่ยวข้อง (Arm's Length Basis) และจะต้องเป็นรายการทางการค้าที่บริษัทฯ กระทำเป็นปกติเพื่อประกอบกิจการ หรือเป็นรายการทางการค้าซึ่งบริษัทฯ อยู่ในธุรกิจเดียวกันกับบริษัทฯ มักกระทำเพื่อสนับสนุนธุรกิจปกติของบริษัทฯ ซึ่งมีราคาและเงื่อนไขที่เป็นธรรมและไม่ก่อให้เกิดการถ่ายเทผลประโยชน์ ซึ่งรวมถึงเงื่อนไขทางการค้า ดังต่อไปนี้

1. ราคาและเงื่อนไขที่บริษัทฯ ได้รับหรือให้กับบุคคลทั่วไป
2. ราคาและเงื่อนไขที่บุคคลที่เกี่ยวข้องกันให้กับบุคคลทั่วไป
3. ราคาและเงื่อนไขที่บริษัทฯ สามารถแสดงได้ว่าผู้ประกอบการธุรกิจในลักษณะทำนองเดียวกับบริษัทฯ ให้กับบุคคลทั่วไป

ทั้งนี้ เมื่อมีการทำธุรกรรมที่มีข้อตกลงทางการค้าที่เป็น Arm's Length Basis ใดๆ ดังกล่าวข้างต้น ฝ่ายจัดการของบริษัทฯ จะเป็น ผู้พิจารณาตัดสินใจ ซึ่งภายหลังจากที่ฝ่ายจัดการพิจารณาอนุมัติแล้ว จะจัดทำรายงานสรุปการทำธุรกรรมรายการระหว่างกันดังกล่าว เพื่อ รายงานต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทเพื่อรับทราบรายการ ในกรณีที่กรรมการตรวจสอบและกรรมการบริษัทพบว่า มีการดำเนินการที่ไม่ เป็นไปตามนโยบายที่กำหนดไว้ คณะกรรมการตรวจสอบและคณะกรรมการบริษัทจะร่วมกันดำเนินการเพื่อหาทางแก้ไขต่อไป

### การทำรายการทางการค้าที่ไม่เป็นเงื่อนไขการค้าทั่วไป หรือการทำธุรกรรมอื่นๆ

การทำรายการทางการค้าที่ไม่เป็นเงื่อนไขการค้าทั่วไป หรือการทำธุรกรรมอื่นๆ ที่เกิดขึ้นระหว่างบริษัทฯ กับ บุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง ทางผลประโยชน์ มีส่วนได้เสีย หรืออาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ในอนาคต บริษัทฯ จะต้องเสนอให้คณะกรรมการตรวจสอบ พิจารณา และให้ความเห็นเกี่ยวกับความจำเป็นและความเหมาะสมในการเข้าทำรายการ ตลอดจนความเหมาะสมด้านราคาและเงื่อนไขในการเข้าทำ รายการนั้นๆ และมีการเปรียบเทียบกับราคาที่ทำกับบุคคลภายนอกหรือราคาตลาด ก่อนนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท และ/หรือที่ประชุม ผู้ถือหุ้น (แล้วแต่กรณี) เพื่อพิจารณาอนุมัติต่อไป ในกรณีที่คณะกรรมการตรวจสอบ ไม่มีความชำนาญในการพิจารณารายการระหว่างกันที่ อาจเกิดขึ้น บริษัทฯ จะให้ผู้เชี่ยวชาญอิสระ หรือผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ เป็นผู้ให้ความเห็นเกี่ยวกับรายการระหว่างกันดังกล่าว เพื่อนำไปใช้ ประกอบการตัดสินใจของคณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการบริษัท และ/หรือ ที่ประชุมผู้ถือหุ้น (แล้วแต่กรณี) ซึ่งผู้ที่มีความขัดแย้ง ทางผลประโยชน์ หรือมีส่วนได้เสียในการทำรายการ จะไม่สามารถมีส่วนร่วมหรือไม่มีสิทธิออกเสียงในการอนุมัติการทำรายการระหว่างกัน ดังกล่าว

ทั้งนี้ บริษัทฯ จะเปิดเผยรายการระหว่างกันไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินที่ได้รับการตรวจสอบจากผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ แบบ แสดงรายการข้อมูลประจำปีของบริษัทฯ (แบบ 56-1) และรายงานประจำปี

## 3. นโยบายหรือแนวโน้มนำการทำรายการระหว่างกันในอนาคต

บริษัทฯ คาดว่ารายการระหว่างกันที่เกิดจากการประกอบธุรกิจปกติและสนับสนุนธุรกิจปกติของบริษัทฯ เช่น การเช่าพื้นที่อาคารเพื่อใช้ เป็นที่ตั้งสำนักงาน และการเช่าอาคารคลังสินค้า รวมถึงสิทธิเรียกร้องในภาวะผูกพันผลประโยชน์พนักงานจะยังคงมีอยู่ต่อไป สำหรับรายการ ระหว่างกันที่ยังคงมีต่อไป หรืออาจเกิดขึ้นใหม่ในอนาคตจะมีการกำหนดนโยบายการคิดราคาระหว่างกันอย่างชัดเจน ตามราคาและเงื่อนไข ตลาดที่เหมาะสม เป็นธรรม และไม่ก่อให้เกิดการถ่ายเทผลประโยชน์ รวมทั้งคำนึงถึงผลประโยชน์ของบริษัทฯ และบริษัทฯ ย่อมเป็นสำคัญ โดย คณะกรรมการตรวจสอบ จะสอบทานและให้ความเห็นต่อรายการระหว่างกันที่เป็นรายการธุรกิจปกติหรือสนับสนุนธุรกิจปกติเป็นรายไตรมาส

ทั้งนี้ รายการระหว่างกันที่อาจเกิดขึ้นในอนาคตนั้น คณะกรรมการบริษัทต้องปฏิบัติให้เป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และ ตลาดหลักทรัพย์ และข้อบังคับ ประกาศ คำสั่ง หรือข้อกำหนดคณะกรรมการกำกับตลาดทุนและตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย รวมถึงการ ปฏิบัติตามข้อกำหนดเกี่ยวกับการเปิดเผยข้อมูลการทำรายการเกี่ยวของกันของบริษัทฯ หรือบริษัทย่อยตามมาตรฐานการบัญชีที่กำหนดโดย สภาวิชาชีพบัญชี ในพระบรมราชูปถัมภ์



# 18 คำอธิบายและการวิเคราะห์ ของฝ่ายจัดการ (MD&A)

## 1. ภาพรวมของการดำเนินงานธุรกิจและการเปลี่ยนแปลงที่มีนัยสำคัญ

ในปี 2560 บริษัทมีรายได้เติบโตอย่างก้าวกระโดดเกือบเท่าตัวจากหน่วยธุรกิจที่เพิ่มขึ้นจากการซื้อและรับโอนกิจการทั้งหมดจากบริษัท ซิลแมทซ์ จำกัด และบริษัท คิว ทู เอส จำกัด ในวันที่ 29 พฤศจิกายน 2559 โดยการออกหุ้นเพิ่มทุนมูลค่ารวม 675.36 ล้านบาท ตามสัดส่วน swap ratio 0.67 เพื่อแลกกับสินทรัพย์สุทธิที่ระบุได้ของทั้ง 2 บริษัท จำนวน 340.69 ล้านบาท เกิดค่าความนิยมเป็นจำนวนเงิน 334.67 ล้านบาท ภายหลังจากซื้อและรับโอนกิจการทั้งหมดได้จดทะเบียนเปลี่ยนชื่อจากบริษัท ไพโรวิตเตอร์ จำกัด (มหาชน) เป็น บริษัท หาญ เอ็นจิเนียริง โซลูชั่นส์ จำกัด (มหาชน) ประกอบธุรกิจนำเข้า จัดจำหน่ายและติดตั้งผลิตภัณฑ์ในระบบวิศวกรรมอาคาร ได้แก่ ระบบดับเพลิง ระบบสุขาภิบาลและปรับอากาศ ออกแบบและติดตั้งระบบดับเพลิงโครงการอุตสาหกรรม ปิโตรเคมีคัลและโรงไฟฟ้า และการให้บริการโซลูชั่นด้านวิศวกรรมสำหรับระบบทำความเย็น และ ระบบการพิมพ์ดิจิทัล

## 2. คำอธิบายและการวิเคราะห์ของฝ่ายจัดการจากงบการเงินของบริษัทฯ

### 2.1 คำอธิบายภาพรวมผลการดำเนินงานและความสามารถในการทำกำไรจากงบการเงินของบริษัทฯ

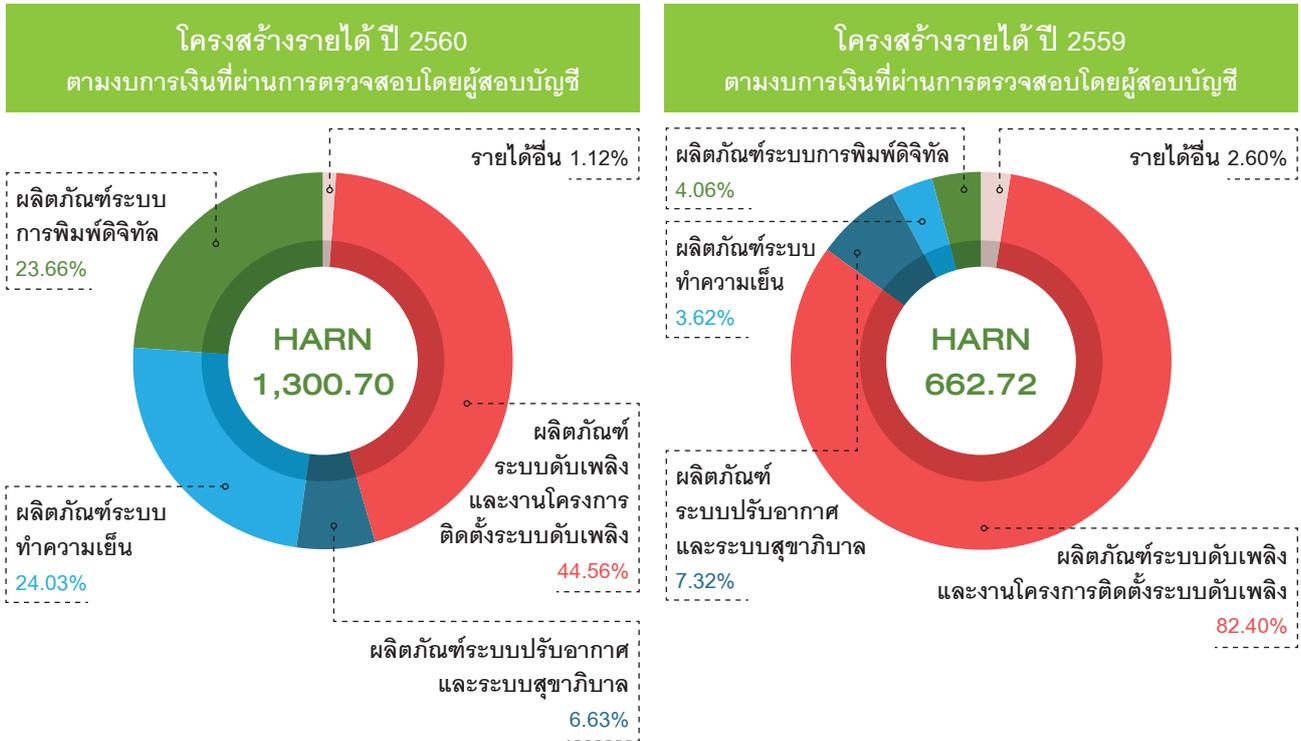
ผลการดำเนินงานสำหรับปี 2558 - 2560

- รายได้จากการขายและบริการ

ประเภทค่าใช้จ่าย	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม					
	ปี 2560		ปี 2559		ปี 2558	
	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ
<b>รายได้จากการขายและบริการ</b>						
1. ผลิตภัณฑ์ระบบดับเพลิงและโครงการ	579.54	44.56	546.09	82.40	525.96	90.23
2. ผลิตภัณฑ์ระบบสุขาภิบาลและปรับอากาศ	86.18	6.63	48.53	7.32	41.58	7.13
3. ผลิตภัณฑ์ระบบทำความเย็น	312.51	24.03	23.97	3.62	-	-
4. ผลิตภัณฑ์ระบบการพิมพ์ดิจิทัล	307.74	23.66	26.93	4.06	-	-
<b>รวมรายได้จากการขายและบริการ</b>	<b>1,285.97</b>	<b>98.88</b>	<b>645.52</b>	<b>97.40</b>	<b>567.54</b>	<b>97.36</b>
รายได้อื่น <sup>1)</sup>	14.73	1.12	17.20	2.60	15.41	2.64
<b>รายได้รวม</b>	<b>1,300.70</b>	<b>100.00</b>	<b>662.72</b>	<b>100.00</b>	<b>582.95</b>	<b>100.00</b>

หมายเหตุ : <sup>1)</sup> รายได้อื่น ประกอบด้วยกำไรขาดทุนจากเงินลงทุนในกองทุนรวมและหลักทรัพย์ในความต้องการของตลาด ดอกเบี้ยรับ รายได้เงินปันผล และกำไรขาดทุนจากอัตราแลกเปลี่ยน เป็นต้น

รายได้จากการขายและบริการของหน่วยฯ ประกอบด้วย รายได้จากผลิตภัณฑ์ระบบดับเพลิงและโครงการในสัดส่วน 44.56% ผลิตภัณฑ์ระบบสุขาภิบาลและปรับอากาศในสัดส่วน 6.63% ผลิตภัณฑ์ระบบทำความเย็น ในสัดส่วน 24.03% ผลิตภัณฑ์ระบบการพิมพ์ดิจิทัลในสัดส่วน 23.66% และรายได้อื่น 1.12% โดยมีรายได้รวมสำหรับปี 2558 - 2560 จำนวน 582.95 ล้านบาท 662.72 ล้านบาท และ 1,300.70 ล้านบาท ตามลำดับ ภายหลังจากการซื้อและรับโอนกิจการทั้งหมด หน่วยฯ ได้ลดความเสี่ยงจากการพึ่งพารายได้ในผลิตภัณฑ์ระบบดับเพลิงและโครงการจากสัดส่วน 90.22% ในปี 2558 และ 82.40% ในปี 2559 เหลือเพียง 44.56% ของรายได้รวม



• ต้นทุนขายและบริการ

ประเภทต้นทุน	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม					
	ปี 2560		ปี 2559		ปี 2558	
	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ
<b>ต้นทุนจากการขายและบริการ</b>						
1. ผลิตภัณฑ์ระบบดับเพลิงและโครงการ	436.95	75.40	419.86	76.88	396.68	75.41
2. ผลิตภัณฑ์ระบบสุขาภิบาลและปรับอากาศ	63.92	74.17	34.18	70.43	29.11	70.01
3. ผลิตภัณฑ์ระบบทำความเย็น	216.28	69.21	16.50	68.84	-	-
4. ผลิตภัณฑ์ระบบการพิมพ์ดิจิทัล	187.89	61.05	17.07	63.39	-	-
<b>รวมต้นทุนจากการขายและบริการ</b>	<b>905.04</b>	<b>70.38</b>	<b>487.61</b>	<b>75.54</b>	<b>425.79</b>	<b>75.02</b>
<b>กำไรขั้นต้น</b>	<b>380.93</b>	<b>29.62</b>	<b>157.91</b>	<b>24.46</b>	<b>141.75</b>	<b>24.98</b>

สำหรับต้นทุนขายและบริการที่สำคัญ คือ ต้นทุนค่าสินค้าและค่าแรงในการติดตั้งอุปกรณ์ โดยสำหรับปี 2558 - 2560 หมายเหตุ มีต้นทุนขายและบริการจำนวนทั้งสิ้น 425.79 ล้านบาท 487.61 ล้านบาท และ 905.04 ล้านบาท ตามลำดับ คิดเป็นร้อยละ 75.02, 75.54 และ 70.38 ของรายได้จากการขายและบริการ คิดเป็นอัตรากำไรขั้นต้นเท่ากับ 24.98% และ 24.46% และ 29.62% ตามลำดับ ในปี 2560 มีอัตรากำไรขั้นต้นเพิ่มขึ้นมากกว่าปี 2559 เป็นผลมาจากต้นทุนในการนำเข้ามาสินค้าลดลงจากค่าเงินบาทที่แข็งค่าเมื่อเปรียบเทียบกับเงินดอลลาร์สหรัฐอเมริกา และเงินปอนด์สเตอร์ลิง ในปี 2560 ซึ่งกว่า 3 ใน 4 ของยอดการนำเข้าสินค้าได้ตกลงสั่งซื้อและชำระเงิน (Denominated) เป็นเงินตรา 2 สกุลนี้ อีกทั้งหมายเหตุ มีนโยบายการป้องกันความเสี่ยงอัตราแลกเปลี่ยน โดยทำสัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้า ทำให้มีกำไรจากอัตราแลกเปลี่ยนเพิ่มเติมขึ้น ซึ่งแสดงรวมอยู่ในรายได้อื่น

### ค่าใช้จ่ายในการขายและบริหาร

ประเภทค่าใช้จ่าย	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม					
	ปี 2560		ปี 2559		ปี 2558	
	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ
<b>ค่าใช้จ่ายในการขายและบริหาร</b>						
ค่าใช้จ่ายในการขาย	89.37	6.87	36.62	5.53	34.39	5.90
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร	145.16	11.16	87.75	13.24	66.15	11.35
<b>รวมค่าใช้จ่ายขายและบริหาร</b>	<b>234.53</b>	<b>18.03</b>	<b>124.37</b>	<b>18.77</b>	<b>100.54</b>	<b>17.25</b>
<b>รายได้รวม</b>	<b>1,300.70</b>	<b>100.00</b>	<b>662.72</b>	<b>100.00</b>	<b>582.95</b>	<b>100.00</b>

#### • ค่าใช้จ่ายในการขาย

ค่าใช้จ่ายในการขายของหมายเหตุ ในปี 2558 - 2560 มีจำนวน 34.39 ล้านบาท 36.62 ล้านบาท และ 89.37 ล้านบาท ตามลำดับ ในปี 2560 อัตรากำไรขั้นต้นในการขายคิดเป็นร้อยละ 6.87 เพิ่มขึ้นจากปี 2559 ที่มีอัตรากำไรขั้นต้นร้อยละ 5.53 ของรายได้ สาเหตุหลักเป็นผลมาจากค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวกับเงินเดือนและผลตอบแทนพนักงานขายที่เพิ่มขึ้น เพื่อรองรับการขยายตัวทางด้านธุรกิจ จากการลงทุนทางด้านโครงสร้างพื้นฐานของหน่วยงานภาครัฐและเอกชนที่เพิ่มขึ้น

#### • ค่าใช้จ่ายในการบริหาร

ค่าใช้จ่ายในการบริหารของหมายเหตุ สำหรับปี 2558 - 2560 มีจำนวน 66.15 ล้านบาท 87.75 ล้านบาท และ 145.16 ล้านบาท ตามลำดับ สำหรับปี 2560 ค่าใช้จ่ายในการบริหารของหมายเหตุ เป็นสัดส่วนร้อยละ 11.16 ลดลงจากปี 2559 และ 2558 ที่มีจำนวนอยู่ที่ร้อยละ 13.24 และปี 2558 ร้อยละ 11.35 ของรายได้รวมตามลำดับ

ค่าใช้จ่ายในการบริหาร เป็นค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับเงินเดือนและผลตอบแทนในส่วนของงานสนับสนุน ผู้บริหารและคณะกรรมการบริษัท ค่าเช่าอาคารสำนักงานและคลังสินค้า ค่าเสื่อมราคาและค่าสาธารณูปโภคต่างๆ นอกจากนี้ยังมีค่าใช้จ่ายที่ไม่เป็นตัวเงินอันเกี่ยวกับการตัดจำหน่ายความสัมพันธูกค้าและค่าเสื่อมราคาสินทรัพย์ถาวรส่วนเพิ่มที่เกิดจากการประเมินมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์ถาวรซึ่งได้มาจากการซื้อและรับโอนกิจการทั้งหมด ทั้งนี้เป็นไปตามข้อกำหนดของมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ซึ่งถือเป็นค่าใช้จ่ายทางบัญชีแต่ไม่ต้องจ่ายเป็นเงินสดออกไป (Non-Cash Items)

สำหรับค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับการซื้อและรับโอนกิจการทั้งหมด เช่น ค่าที่ปรึกษาทางการเงิน ค่าที่ปรึกษาทางการเงินอิสระ ค่าตรวจสอบบัญชีกรณีพิเศษ (Due Diligences) ค่าที่ปรึกษากฎหมาย และค่าธรรมเนียมผู้ประเมินราคา ได้บันทึกเป็นค่าใช้จ่ายในการบริหารสำหรับปี 2559 ทั้งหมด

### • กำไรสุทธิ

หาญฯ มีกำไรสุทธิเบ็ดเสร็จสำหรับปี 2558- 2560 มีจำนวน 43.77 ล้านบาท 45.48 ล้านบาท และ 129.64 ล้านบาท ตามลำดับ โดยหาญฯ มีอัตรากำไรสุทธิอยู่ที่ร้อยละ 7.51 ร้อยละ 6.86 และร้อยละ 9.97 จากรายได้รวมในปีนั้น

### • กำไรก่อนต้นทุนทางการเงิน ภาษีเงินได้ ค่าเสื่อมราคา และค่าตัดจำหน่าย (EBITDA)

หาญฯ มีกำไรก่อนต้นทุนทางการเงิน ภาษีเงินได้ ค่าเสื่อมราคา และค่าตัดจำหน่าย (EBITDA) สำหรับปี 2558 - 2560 จำนวน 60.93 ล้านบาท 57.86 ล้านบาท และ 192.06 ล้านบาท ตามลำดับ คิดเป็นร้อยละ 10.45 ร้อยละ 8.73 และร้อยละ 14.77 ตามลำดับ เนื่องจากรายได้ในการขายและบริการทั้งจากธุรกิจเดิมและรายได้ของหน่วยธุรกิจใหม่ ที่ซื้อและรับโอนกิจการทั้งหมดเมื่อวันที่ 29 พฤศจิกายน 2559 มีการเติบโตอย่างต่อเนื่อง รวมทั้งการบริหารจัดการค่าใช้จ่ายในการบริหารอย่างมีประสิทธิภาพ หรือคิดเป็นอัตรการเพิ่มขึ้นของ EBITDA เท่ากับร้อยละ 231.94 เมื่อเปรียบเทียบกับปี 2559

EBIT และ EBITDA	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม					
	ปี 2560		ปี 2559		ปี 2558	
	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ
กำไรก่อนต้นทุนทางการเงินและภาษี (EBT)	161.13	12.39	50.74	7.66	56.61	9.71
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย - ปกติ	13.79	1.06	5.52	0.83	4.32	0.74
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย - ส่วนเพิ่มจากวัตถุดิบค่า						
ยุติธรรม	2.24	0.17	0.28	0.04	-	-
ค่าตัดจำหน่ายความสัมพันธ์ลูกค้า - จากการวัตถุดิบค่ายุติธรรม	14.90	1.15	1.32	0.20	-	-
<b>กำไรก่อนต้นทุนทางการเงิน ภาษีเงินได้ ค่าเสื่อมราคา และค่าตัดจำหน่าย (EBTDA)</b>	<b>192.06</b>	<b>14.77</b>	<b>57.86</b>	<b>8.73</b>	<b>60.93</b>	<b>10.45</b>
รายได้รวม	1,300.70	100.00	662.72	100.00	582.95	100.00

## 2.2 ความสามารถในการบริหารทรัพย์สินจากงบของบริษัทฯ

### การวิเคราะห์ฐานะทางการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2558, 2559 และ 2560

หาญฯ มีสินทรัพย์รวม ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2558 - 2560 จำนวน 569.01 ล้านบาท 1,379.85 ล้านบาท และ 1,457.34 ล้านบาท ตามลำดับ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560 ซึ่งมีส่วนประกอบของสินทรัพย์ที่สำคัญ ได้แก่ เงินสดและเงินลงทุนชั่วคราวคิดเป็นร้อยละ 16.54 ลูกหนี้การค้า ลูกหนี้อื่น และมูลค่างานที่ยังไม่ได้เรียกเก็บคิดเป็นร้อยละ 21.00 สินค้าคงเหลือคิดเป็นร้อยละ 19.99 ที่ดินและอุปกรณ์คิดเป็นร้อยละ 10.32 และค่าความนิยมคิดเป็นร้อยละ 22.96 และความสัมพันธ์กับลูกค้าที่ถือเป็นสินทรัพย์ไม่มีตัวตนอีกประเภทหนึ่ง คิดเป็นร้อยละ 6.04 ทั้งค่าความนิยมและความสัมพันธ์ลูกค้าได้ผ่านการทดสอบการด้อยค่าตามมาตรฐานการรายงานทางการเงินแล้ว เป็นต้น นอกจากนี้ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทได้มีมติอนุมัติให้ซื้อที่ดินขนาด 5 - 0 - 90 ไร่ เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น 114.95 ล้านบาท ซึ่งตั้งอยู่ที่ตำบลดอกไม้ (สำโรงฝั่งเหนือ) อำเภอประเวศ (พระโขนง) กรุงเทพมหานคร จากการประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 4/2560 เมื่อวันที่ 18 ตุลาคม 2560 เพื่อเป็นการเพิ่มประสิทธิภาพในการบริหารคลังสินค้าแบบรวมศูนย์ และได้โอนกรรมสิทธิ์ที่ดินแล้ว ในวันที่ 30 ตุลาคม 2560

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2559 หมายฯ มีสินทรัพย์รวมเท่ากับ 1,379.85 ล้านบาท เติบโตอย่างก้าวกระโดดจากการซื้อและรับโอนกิจการทั้งหมดของบริษัท ซิลแมทซ์ จำกัด และบริษัท คิว ทู เอส จำกัด โดยมีองค์ประกอบของสินทรัพย์ประกอบด้วย เงินสดและเงินลงทุนชั่วคราว คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 21.82 ลูกหนี้การค้า ลูกหนี้อื่นและมูลค้างงานที่ยังไม่ได้เรียกเก็บร้อยละ 23.08 สินค้าคงเหลือร้อยละ 17.22 อุปกรณ์ร้อยละ 2.85 สินทรัพย์ที่ไม่มีตัวตนที่ได้มาจากการซื้อและรับโอนกิจการซึ่งผ่านการทดสอบการด้วยค่าตามมาตรฐานการรายงานทางการเงินแล้ว ได้แก่ ความสัมพันธ์กับลูกค้า ร้อยละ 7.46 และค่าความนิยม ร้อยละ 24.25 ของสินทรัพย์รวม แม้ว่ากิจการซื้อและรับโอนกิจการในครั้งนี้จะไม่สามารถนับรวมรายได้จากการประกอบธุรกิจของบริษัท ซิลแมทซ์ จำกัดและบริษัทย่อย ตั้งแต่ต้นปี 2559 จนถึงวันรับโอนกิจการได้ แต่หมายฯ ได้รับโอนสินทรัพย์อื่นได้มาจากการประกอบธุรกิจทั้งหมดของทั้งสองบริษัทอย่างครบถ้วน อาทิ เงินสด (รวมเงินฝากที่ใช้เป็นหลักประกันธนาคาร) จำนวน 44.33 ล้านบาท ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่นจำนวน 166.93 ล้านบาท และสินค้าคงเหลือจำนวน 117.21 ล้านบาท เป็นต้น อันเป็นเหตุให้สินทรัพย์รวมเติบโตขึ้น 810.85 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 142.50 เมื่อเทียบกับสินทรัพย์รวม ณ สิ้นปี 2558

### ลูกหนี้การค้า

ลูกหนี้การค้า	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม					
	ปี 2560		ปี 2559		ปี 2558	
	ล้านบาท	Turn over (days)	ล้านบาท	Turn over (days)	ล้านบาท	Turn over (days)
<b>ลูกหนี้การค้าแยกตามประเภทธุรกิจ</b>						
1. ผลิตภัณฑ์ระบบดับเพลิงและระบบสุขาภิบาล ฯ	137.36	71.80	124.54	73.03	113.41	77.49
2. ผลิตภัณฑ์ระบบทำความเย็น*	70.72	86.57	77.51	74.95	-	n/a
3. ผลิตภัณฑ์ระบบการพิมพ์ดิจิทัล*	54.81	66.48	57.28	52.52	-	n/a
<b>รวมลูกหนี้การค้าแยกตามประเภทธุรกิจ*</b>	<b>262.89</b>	<b>74.12</b>	<b>259.33</b>	<b>68.17</b>	<b>113.41</b>	<b>77.49</b>

\*AR turnover คำนวณรวมรายได้จากการขายทั้งปีตามข้อมูลภายในของแต่ละสายผลิตภัณฑ์

ลูกหนี้การค้า	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม					
	ปี 2560		ปี 2559		ปี 2558	
	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ
<b>ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น</b>						
ลูกหนี้การค้า	262.89	95.65	259.33	94.66	113.41	93.30
ลูกหนี้อื่น	16.24	5.91	20.03	7.31	11.08	9.11
หัก ค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ	(4.29)	(1.56)	(5.41)	(1.97)	(2.93)	(2.41)
<b>ลูกหนี้การค้า - สุทธิ</b>	<b>274.84</b>	<b>100.00</b>	<b>273.95</b>	<b>100.00</b>	<b>121.56</b>	<b>100.00</b>

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560 หมายฯ มีลูกหนี้การค้าก่อนหักค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ แยกตามสายผลิตภัณฑ์ 3 กลุ่มอันได้แก่ 1) ผลิตภัณฑ์ระบบดับเพลิง โครงการ สุขาภิบาลและปรับอากาศ 2) ผลิตภัณฑ์ระบบทำความเย็น และ 3) ผลิตภัณฑ์ระบบการพิมพ์ดิจิทัล มีอัตราการหมุนเวียนลูกหนี้เท่ากับ 71.80 วัน 86.56 วัน และ 66.47 วันตามลำดับ และเมื่อเฉลี่ยของทั้งหมดจะได้อัตราการหมุนเวียนลูกหนี้เท่ากับ 77.97 วัน เพิ่มขึ้นจาก 68.17 วัน ในปี 2559 และ 77.49 วันในปี 2558 สำหรับอัตราการหมุนเวียนลูกหนี้ของสองกลุ่มผลิตภัณฑ์ที่เพิ่งได้รับโอนมาจากการซื้อและรับโอนกิจการปลายปี 2559 คำนวณจากยอดขายของแต่ละผลิตภัณฑ์เสมือนว่ามีกิจการซื้อและรับโอนกิจการเกิดขึ้นตั้งแต่ต้นปี

หาญฯ ยังมีนโยบายในการตั้งค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญสำหรับผลขาดทุนโดยประมาณที่อาจเกิดขึ้นจากการเก็บเงินจากลูกหนี้ไม่ได้ ซึ่งโดยทั่วไปจะพิจารณาจากประสบการณ์ในการเก็บเงินและการวิเคราะห์อายุลูกหนี้ รวมถึง ฐานะการเงินของลูกหนี้ที่มีความเสี่ยงทางด้านเครดิต บางรายเป็นการเฉพาะประกอบกัน และจะตัดจำหน่ายออกจากบัญชีเมื่อไม่สามารถติดตามหนี้ได้ คดีความสิ้นสุด หรือ ไม่สามารถบังคับคดีตามคำพิพากษาของศาลได้ อย่างไรก็ตาม หาญฯ มีความระมัดระวังและมีขั้นตอนในการอนุมัติเครดิตอย่างรัดกุมมีผลทำให้ อัตราค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญอยู่ในอัตราต่ำสำหรับปี 2558 - 2560 มีอัตราร้อยละเท่ากับ 2.41 ร้อยละ 1.86 และร้อยละ 1.56 ของลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น - สุทธิ

### สินค้าคงเหลือ

สินค้าคงเหลือ	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม					
	ปี 2560		ปี 2559		ปี 2558	
	ล้านบาท	Turn over (days)	ล้านบาท	Turn over (days)	ล้านบาท	Turn over (days)
<b>สินค้าคงเหลือแยกตามประเภทธุรกิจ</b>						
1. ผลิตภัณฑ์ระบบดับเพลิงและระบบสุขาภิบาล ฯ	128.94	88.58	114.18	85.31	98.06	75.73
2. ผลิตภัณฑ์ระบบทำความเย็น*	73.70	107.25	53.39	86.35	-	n/a
3. ผลิตภัณฑ์ระบบการพิมพ์ดิจิทัล*	40.29	81.89	44.02	84.58	-	n/a
<b>รวมสินค้าคงเหลือ</b>	<b>242.93</b>	<b>91.66</b>	<b>211.59</b>	<b>85.39</b>	<b>98.06</b>	<b>75.73</b>

\*INV turnover คำนวณรวมต้นทุนขายทั้งปีตามข้อมูลภายในของแต่ละสายผลิตภัณฑ์

สินค้าคงเหลือ	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม					
	ปี 2560		ปี 2559		ปี 2558	
	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ
<b>สินค้าคงเหลือ</b>						
สินค้าสำเร็จรูป	242.93	83.40	211.59	89.06	98.06	85.78
สินค้าระหว่างทาง	61.75	21.20	40.96	17.24	22.86	20.00
หัก ค่าเผื่อมูลค่าสินค้าคงเหลือลดลง	(13.41)	(4.60)	(14.98)	(6.31)	(6.61)	(5.78)
<b>สินค้าคงเหลือ - สุทธิ</b>	<b>291.27</b>	<b>100.00</b>	<b>237.57</b>	<b>100.00</b>	<b>114.31</b>	<b>100.00</b>

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560 หาญฯ มีสินค้าคงเหลือแยกตามสายผลิตภัณฑ์ 3 กลุ่มอันได้แก่ 1) ผลิตภัณฑ์ระบบดับเพลิง โครงการสุขาภิบาลและปรับอากาศ 2) ผลิตภัณฑ์ระบบทำความเย็น และ 3) ผลิตภัณฑ์ระบบการพิมพ์ดิจิทัล มีอัตราการหมุนเวียนสินค้า (ไม่นับรวมรายการสินค้าระหว่างทาง และก่อนหักค่าเผื่อมูลค่าสินค้าที่ลดลง) เท่ากับ 88.58 วัน 107.25 วัน และ 81.89 วันตามลำดับ และเมื่อเฉลี่ยของทั้งหมดจะได้อัตราการหมุนเวียนสินค้าในปี 2560 เท่ากับ 96.89 วัน เพิ่มขึ้นจากปี 2559 เท่ากับ 85.39 วัน ต้องสำรองสินค้าให้เพียงพอต่อความต้องการของลูกค้า ทั้งนี้ หาญฯ ได้คำนึงต้นทุนเสียโอกาส ต้นทุนการเก็บรักษาและความเสี่ยงจากสินค้าเสื่อมสภาพล้าสมัยในทุกมิติประกอบกัน สำหรับอัตราการหมุนเวียนสินค้าของสองกลุ่มผลิตภัณฑ์ที่เพิ่งได้รับโอนมาจากการซื้อและรับโอนกิจการปลายปี 2559 คำนวณจากยอดต้นทุนขายของแต่ละผลิตภัณฑ์เสมือนว่ามีการซื้อและรับโอนกิจการเกิดขึ้นตั้งแต่ต้นปี

นอกจากนี้ ชาญฯ ยังมีนโยบายในการตั้งค่าเผื่อสินค้าเสื่อมสภาพ โดยได้กำหนดนโยบาย 2 ข้อเพื่อใช้ในประกอบการพิจารณาตั้งค่าเผื่อสินค้าล้าสมัย ได้แก่ 1) สินค้ามีอายุตั้งแต่สองปีขึ้นไป 2) มีการหมุนเวียนต่อปีน้อยกว่าร้อยละ 20 ของสินค้าคงเหลือรายการนั้นต่อเนื่องกันสองปี ชาญฯ เชื่อว่านโยบายการตั้งค่าเผื่อสินค้าเสื่อมสภาพนี้จะระมัดระวังเพียงพอที่จะไม่ทำให้สินค้าคงเหลือของชาญฯ สูงกว่ามูลค่าสุทธิที่จะได้รับหรือ Net Realizable Value ตามมาตรฐานการบัญชี อย่างไรก็ตาม อัตราค่าเผื่อสินค้าเสื่อมสภาพอยู่ในอัตราต่ำสำหรับปี 2558 - 2560 มีอัตราร้อยละเท่ากับ 5.78 ร้อยละ 6.31 และร้อยละ 4.60 ของสินค้าคงเหลือ - สุทธิ

### เจ้าหน้าที่การค้าและเจ้าหน้าที่อื่น

เจ้าหน้าที่การค้าและเจ้าหน้าที่อื่น	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม					
	ปี 2560		ปี 2559		ปี 2558	
	ล้านบาท	Turn over (days)	ล้านบาท	Turn over (days)	ล้านบาท	Turn over (days)
<b>เจ้าหน้าที่การค้าและเจ้าหน้าที่อื่น</b>						
เจ้าหน้าที่การค้า	109.51	40.61	104.40	51.88	69.67	58.87
เจ้าหน้าที่อื่น						
• ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย	39.32	n/a	43.80	n/a	15.75	n/a
• เจ้าหน้าที่อื่น	25.65	n/a	23.25	n/a	9.89	n/a
<b>รวมเจ้าหน้าที่การค้าและเจ้าหน้าที่อื่น</b>	<b>174.48</b>	<b>40.61</b>	<b>171.45</b>	<b>51.88</b>	<b>95.31</b>	<b>58.87</b>

ชาญฯ มีนโยบายการรักษาความสัมพันธ์กับพันธมิตรทางธุรกิจ อันได้แก่ ผู้ขายสินค้าทั้งในประเทศและต่างประเทศ ผู้ให้บริการตามสัญญารับเหมาติดตั้ง และคู่ค้าอื่นๆ เป็นต้น ซึ่งการรักษาความสัมพันธ์ที่ดีย่อมมีรากฐานมาจากการรักษาเครดิตทางการเงินเป็นสำคัญ นอกจากการรักษาความสัมพันธ์ดังกล่าวแล้ว ชาญฯ ยังสามารถต่อรองราคาสินค้าและบริการซึ่งถือเป็นต้นทุนที่สำคัญที่สุดของบริษัทที่ทำธุรกิจซื้อขายสินค้าได้อีกทางหนึ่ง อันจะเพิ่มความสามารถในการทำกำไรของชาญฯ ได้อย่างยั่งยืน

### ประเภทสินเชื่อบริษัทและอัตราดอกเบี้ย

ประเภทสินเชื่อ	วงเงิน (ล้านบาท)		อ้างอิงอัตราดอกเบี้ย (ร้อยละต่อปี)	
	2560	2559	2560	2559
เงินเบิกเกินบัญชี	11.00	17.00	MOR	MOR
			เงินฝากประจำ	เงินฝากประจำ
เลตเตอร์ ออฟ เครดิต/ทรัสต์วารีชีท	160.00	231.00	MLR-1, MMR	MLR-1, MMR
หนังสือค้ำประกัน	24.47	30.00	1.65 - 2%	2%
สัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้า	562.39	363.39		
ตั๋วสัญญาใช้เงิน	5.00	15.00	MLR	MLR
เช็คต่างจังหวัดรอเรียกเก็บ	-	3.00		
<b>รวม</b>	<b>762.86</b>	<b>659.39</b>		
สัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้า (ล้านดอลลาร์สหรัฐอเมริกา)	3.00	3.00		

หาญ มีสภาพคล่องอยู่ในระดับสูง เห็นได้จากอัตราส่วนสภาพคล่องที่อยู่ในระดับ 4.19 เท่า และ 4.36 เท่า ในปี 2560 และ 2559 ตามลำดับ นอกจากนี้ หาญ ยังมีเงินทุนหมุนเวียนและวงเงินสินเชื่อมากพอเพื่อใช้ในการนำเข้าสินค้าจากต่างประเทศ เงินทุนหมุนเวียนในรูปของวงเงินเบิกเกินบัญชีหรือตัวสัญญาใช้เงิน การค้าประกันทางธุรกิจต่างๆ และการบริหารความเสี่ยงเกี่ยวกับอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศ รวมทั้งโอกาสในการซื้อธุรกิจที่เกี่ยวข้องกับระบบวิศวกรรมอื่นในอนาคต

### ความเสี่ยงจากเงินตราต่างประเทศ

สกุลเงิน	ยอดซื้อสินค้าปี 2560		เจ้าหน้าที่การค้า ณ 31 ธ.ค. 2560 (เงินตรา ตปท.)	การป้องกันความเสี่ยง	
	เงินตรา ต่างประเทศ	สัดส่วนคิดจาก มูลค่าการนำเข้า		ทำสัญญาขาย ล่วงหน้า	สัดส่วน
ดอลลาร์สหรัฐอเมริกา	10,984,629	56.63	1,428,318	1,139,461	79.78
ดอลลาร์สิงคโปร์	956,686	3.60	200	-	-
ยูโร	2,922,464	17.11	186,933	74,989	40.12
ปอนด์สเตอร์ลิง	3,219,863	21.42	574,723	494,614	86.06
เยน	27,386,980	1.24	8,303,900	8,303,900	100.00

หาญ ทำสัญญาซื้อ/ขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้า (Forward Contract) กับทางธนาคาร พิจารณาจากอัตราแลกเปลี่ยนและระยะเวลาการส่งมอบที่เหมาะสมเพื่อให้เพียงพอต่อการจ่ายชำระหนี้ โดยติดตามข่าวสารข้อมูลและบทวิเคราะห์แนวโน้มการเคลื่อนไหวของเงินบาท แต่หาญไม่มีนโยบายเก็งกำไรจากความผันผวนของค่าเงิน เนื่องจากหาญไม่ใช่สถาบันการเงินและไม่มีผู้เชี่ยวชาญทางด้านการคาดการณ์ทิศทางการเคลื่อนไหวของค่าเงิน อีกทั้ง ต้องการลดความเสี่ยงทางด้านอัตราแลกเปลี่ยนที่มีต่อกระแสเงินรับและจ่ายในอนาคตให้อยู่ในระดับที่ควบคุมได้

## 2.3 สภาพคล่องและความเพียงพอของเงินทุนหมุนเวียน

### 2.3.1 กระแสเงินสดจากงบการเงินของหาญฯ

รายการ	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม		
	ปี 2560	ปี 2559	ปี 2558
เงินสดสุทธิได้มาจากกิจกรรมดำเนินงาน	107.14	17.49	50.31
เงินสดสุทธิได้มาจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมลงทุน	(48.44)	33.58	4.71
เงินสดสุทธิได้มาจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมจัดหาเงิน	(52.61)	(43.39)	(52.5)
<b>เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดเพิ่มขึ้นสุทธิ</b>	<b>6.09</b>	<b>7.68</b>	<b>2.52</b>
<b>เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดต้นปี</b>	<b>35.87</b>	<b>28.18</b>	<b>25.66</b>
<b>เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดปลายปี</b>	<b>41.96</b>	<b>35.86</b>	<b>28.18</b>

### การวิเคราะห์งบกระแสเงินสดสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2560

หาญ มีกระแสเงินสดสุทธิที่ได้มาจากการดำเนินงานสำหรับปี 2560 จำนวน 107.14 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 89.75 ล้านบาท เมื่อเปรียบเทียบกับปี 2559 สาเหตุหลักมาจากผลประกอบการที่มีกำไรสุทธิสำหรับปี 2560 จำนวน 129.68 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากปีก่อนจำนวน 89.15 ล้านบาท ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่ายที่เป็นค่าใช้จ่ายที่ไม่เป็นตัวเงินจำนวน 30.93 ล้านบาทเพิ่มขึ้นจากปีก่อน 23.81 ล้านบาท ลูกหนี้การค้ามียอด

ลดลงจำนวน 13.67 ล้านบาท เปรียบเทียบกับปีก่อนที่มียอดลูกหนี้เพิ่มขึ้น 18.81 ล้านบาท อย่างไรก็ตาม การสำรองสินค้าคงเหลือเพิ่มขึ้น มีผลทำให้กระแสเงินสดจากการดำเนินงานลดลงจำนวน 56.60 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากปีก่อน 42.03 ล้านบาท

กระแสเงินสดใช้ไปในกิจกรรมลงทุน สำหรับปี 2560 จำนวน 48.44 ล้านบาท สาเหตุหลักมาจากการซื้อที่ดินเพื่อก่อสร้างคลังสินค้า และอุปกรณ์ จำนวน 117.26 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากปีก่อน 115.63 ล้านบาทและเงินสดรับจากการจำหน่ายเงินลงทุนในกองทุนรวมส่วนบุคคล และกองทุนรวมตราสารหนี้ จำนวน 68.71 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากปีก่อน 67.98 ล้านบาท

กระแสเงินสดใช้ไปในกิจการจัดหาเงิน เกิดจากการจ่ายเงินปันผล จำนวน 52.61 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากปีก่อน 17.61 ล้านบาท

### การวิเคราะห์งบกระแสเงินสดสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2559

หาญฯ มีกระแสเงินสดสุทธิได้มาจากกิจกรรมดำเนินงานปี 2559 จำนวน 17.49 ล้านบาท ลดลงจำนวน 32.92 ล้านบาท เมื่อเทียบกับปี 2558 โดยมีกำไรจากการดำเนินงานก่อนการเปลี่ยนแปลงในสินทรัพย์และหนี้สินดำเนินงาน 60.05 ล้านบาท ใกล้เคียงกับปีก่อน อย่างไรก็ตาม ลูกหนี้ค่าขายเงินลงทุนในหลักทรัพย์ช่วงสิ้นปีจำนวน 2.64 ล้านบาทและลูกหนี้เงินประกันผลงานและมูลค่างานที่ยังถึงกำหนดเรียกเก็บตามสัญญาติดตั้งระบบดับเพลิงเพิ่มขึ้นจำนวน 5.90 ล้านบาท นอกจากนี้ การจ่ายเงินตรงจ่ายค่าสินค้าและเจ้าหน้าที่การค้าเพิ่มขึ้นจำนวน 18.46 ล้านบาท ซึ่งหาญฯ ได้ส่วนลดในราคาสินค้าในบางกรณีจากผู้ขายเสนอส่วนลดเงินสด ซึ่งส่งผลให้อัตรากำไรขั้นต้นสูงขึ้น ล้วนแล้วแต่ทำให้กระแสเงินสดสุทธิจากการดำเนินงานลดลงเมื่อเปรียบเทียบกับปีก่อน

กระแสเงินสดจากกิจกรรมลงทุนสำหรับปี 2559 จำนวน 33.69 เพิ่มขึ้น 28.98 ล้านบาท เมื่อเปรียบเทียบกับปี 2558 ส่วนใหญ่มาจากเงินสดที่หาญฯ ได้รับโอนจากการรับซื้อและโอนกิจการทั้งหมดของบริษัท ซิลแมทซ์ จำกัดและบริษัทย่อย จำนวน 40.17 ล้านบาท โดยหาญฯ ออกหุ้นเพิ่มทุนให้แทนการชำระราคาด้วยเงินสด และได้จ่ายเงินค่าซื้ออุปกรณ์และปรับปรุงระบบโปรแกรมคอมพิวเตอร์ ERP จำนวน 7.99 ล้านบาท

กระแสเงินสดที่ใช้ไปในกิจการจัดหาเงิน เกิดจากการจ่ายเงินปันผลระหว่างปี 2559 จำนวน 35.00 ล้านบาท และชำระเงินกู้ยืมธนาคารที่หาญฯ รับภาระหนี้มาจากการซื้อและรับโอนกิจการทั้งหมด เนื่องจากหาญฯ มีสภาพคล่องเป็นจำนวนมาก ทำให้ไม่มีภาระดอกเบี้ยที่ต้องชำระแก่ธนาคารหรือสถาบันการเงิน สำหรับเงินปันผลที่ได้รับจากบริษัท คิว ทู เอส จำกัดก่อนการรับโอนสินทรัพย์และหนี้สินจำนวน 57.30 ล้านบาท ไม่ได้แสดงเป็นเงินสดรับในกิจกรรมลงทุน หรือ รายได้อื่นในงบกำไรขาดทุน โดยได้แสดงเป็นการลดยอดราคาหุ้นสามัญที่ออกให้เพื่อการซื้อและรับโอนกิจการทั้งหมด (Consideration Transfer) ทั้งนี้เป็นไปตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน

### **2.3.2 โครงสร้างเงินทุนจากงบการเงินของหาญฯ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560, 2559 และ 2558**

หาญฯ มีหนี้สินรวม ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2558 - 2560 จำนวน 117.21 ล้านบาท 242.21 ล้านบาท และ 242.66 ล้านบาท ตามลำดับ ซึ่งมีส่วนประกอบของหนี้สินที่สำคัญ ได้แก่ เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น และหนี้สินหมุนเวียนอื่น เป็นต้น โดยไม่มีภาระหนี้สินที่มีดอกเบี้ยจ่าย มีรายละเอียด ดังนี้

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560 หาญฯ มีหนี้สินรวมเท่ากับ 242.66 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากปี 2559 จำนวน 0.45 ล้านบาท ซึ่งถือว่าเพิ่มขึ้นอย่างไม่มีสาระสำคัญ แสดงให้เห็นว่า หาญฯ สามารถรักษาโครงสร้างเงินทุนได้อยู่ในเกณฑ์ที่เหมาะสม

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2559 หาญฯ มีหนี้สินรวมเท่ากับ 242.21 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากปี 2558 จำนวน 125.00 ล้านบาท หรือร้อยละ 106.65 จากการซื้อและรับโอนกิจการทั้งหมดของบริษัท ซิลแมทซ์ จำกัดและบริษัทย่อย มีผลทำให้หาญฯ รับภาระหนี้สินอันเกี่ยวกับเงินกู้ยืมธนาคาร (ชำระคืนทั้งจำนวนทันทีหลังการซื้อและรับโอนกิจการสำเร็จ) เจ้าหนี้การค้า ผลประโยชน์พนักงานและค่าใช้จ่ายค้างจ่ายอื่นๆ

ด้วยโครงสร้างเงินทุนของหาญฯ ที่ไม่ได้พึ่งพาเงินกู้ยืมจากธนาคารแต่อย่างใด มีผลทำให้หาญฯ ไม่มีดอกเบี้ยจ่าย ทำให้หาญฯ สามารถจ่ายเงินปันผลตอบแทนให้กับผู้ถือหุ้นได้อย่างสม่ำเสมอ โดยในปี 2558 - 2560 จ่ายเงินปันผลในอัตรา 0.15 บาท และ 0.10 บาท และ 0.14 บาทต่อหุ้น และมีอัตราส่วนหนี้สินต่อทุนในอัตราที่ต่ำมากอยู่ระหว่าง 0.20-0.26 เท่าตลอด 3 ปีที่ผ่านมา คิดเป็นอัตราการจ่ายเงินปันผลต่อกำไรสุทธิ เท่ากับร้อยละ 76.92 ร้อยละ 81.82 และร้อยละ 63.64 ตามลำดับ

## 19

## รายงานความรับผิดชอบของ คณะกรรมการบริษัทต่อรายงาน ทางการเงิน

เรียน ท่านผู้ถือหุ้น

คณะกรรมการบริษัทเป็นผู้รับผิดชอบต่อการเงินของบริษัท ฮาร์น เอ็นจิเนียริง โซลูชันส์ จำกัด (มหาชน) (“บริษัทฯ”) (เดิมชื่อ บริษัท ไฟร์วิคเตอร์ จำกัด (มหาชน)) ซึ่งได้จัดทำขึ้นตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ของประเทศไทย ภายใต้พระราชบัญญัติการบัญชี พ.ศ. 2543 รวมถึงการตีความและแนวปฏิบัติทางการบัญชีที่ประกาศขึ้นใช้โดยสภาวิชาชีพบัญชี ในพระบรมราชูปถัมภ์ และตามข้อกำหนดของคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ว่าด้วยการจัดทำและนำเสนอรายงานทางการเงินภายใต้พระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ โดยได้มีการพิจารณานโยบายทางการบัญชีที่เหมาะสมและถือปฏิบัติอย่างสม่ำเสมอ การใช้ดุลยพินิจอย่างระมัดระวังรอบคอบ และการรายงานที่สมเหตุสมผลในการจัดทำงบการเงิน รวมทั้งให้มีการเปิดเผยข้อมูลที่สำคัญอย่างเพียงพอและโปร่งใสในหมายเหตุประกอบงบการเงินเพื่อประโยชน์ต่อผู้ถือหุ้นและนักลงทุนทั่วไป

คณะกรรมการบริษัทได้จัดให้มีการกำกับดูแลกิจการที่ดีและดำรงรักษาไว้ซึ่งระบบการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายใน เพื่อให้เกิดความมั่นใจได้ว่ามีการบันทึกข้อมูลทางบัญชีได้อย่างถูกต้อง ครบถ้วน ทันเวลา และเพียงพอที่จะดำรงรักษาไว้ซึ่งสินทรัพย์ ตลอดจนป้องกันมิให้เกิดการทุจริต หรือการดำเนินงานในรายการที่ผิดปกติอย่างมีนัยสำคัญ

คณะกรรมการบริษัทได้แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบ ซึ่งประกอบด้วยกรรมการอิสระ เพื่อทำหน้าที่กำกับดูแล สอบทานความน่าเชื่อถือ และความถูกต้องของรายงานทางการเงิน ซึ่งได้กำกับดูแลทำการประเมินระบบการควบคุมภายใน การบริหารความเสี่ยง และการตรวจสอบภายในให้มีประสิทธิภาพ โดยความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบเกี่ยวกับเรื่องนี้ได้ปรากฏในรายงานของคณะกรรมการตรวจสอบซึ่งแสดงไว้ในรายงานประจำปีนี้แล้ว

คณะกรรมการบริษัท มีความเห็นว่า ระบบการควบคุมภายในและการตรวจสอบภายในของบริษัท สามารถให้ความเชื่อมั่นได้ว่าการเงินของ บริษัท ฮาร์น เอ็นจิเนียริง โซลูชันส์ จำกัด (มหาชน) สำหรับปีสิ้นสุด ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560 นั้น แสดงฐานะการเงิน ผลการดำเนินงาน และกระแสเงินสด โดยถูกต้องตามที่สมควรในสาระสำคัญตามมาตรฐานรายงานทางการเงิน ซึ่งผู้สอบบัญชี (บริษัท) ได้ตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชีที่รับรองทั่วไปและแสดงความเห็นไว้ในรายงานของผู้สอบบัญชีตามที่ได้แสดงไว้ในรายงานประจำปีนี้แล้ว



ดร. ถกล นันธิราภกร  
ประธานกรรมการบริษัท



นายวิรัฐ สุขชัย  
ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

# 20 รายงานคณะกรรมการตรวจสอบ



**ดร.นวล นันธิราภากร**  
ประธานคณะกรรมการตรวจสอบ

เรียน ท่านผู้ถือหุ้น

คณะกรรมการตรวจสอบ ซึ่งได้รับการแต่งตั้งจากคณะกรรมการบริษัท ประกอบด้วย กรรมการอิสระ จำนวน 3 ท่าน ดังนี้

1. ดร.นวล นันธิราภากร ประธานคณะกรรมการตรวจสอบ
2. ดร.โสทธิธร มัลลิกะมาส กรรมการตรวจสอบ
3. นางสาววรุณ สุไพบุลย์พิพัฒน์ กรรมการตรวจสอบ

คณะกรรมการตรวจสอบมีหน้าที่และรับผิดชอบในการสอบทานรายงานทางการเงินของบริษัทฯ ให้มีการรายงานทางการเงินอย่างถูกต้องและเปิดเผยอย่างเพียงพอ มีระบบควบคุมภายในและการตรวจสอบภายในที่เหมาะสมและมีประสิทธิผล มีการปฏิบัติงานเป็นไปตามกฎหมายและข้อกำหนดที่เกี่ยวข้อง พิจารณาคัดเลือกและเสนอแต่งตั้งผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ พิจารณาการเปิดเผยข้อมูลของบริษัทฯ ให้มีความถูกต้อง ครบถ้วน และมีการปฏิบัติงานอย่างเป็นอิสระ โดยมี นายวิศิษฐ์ วัชรลากไพฑูรย์ เป็นเลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบ ปฏิบัติหน้าที่ภายใต้ขอบเขตหน้าที่ และความรับผิดชอบตามกฎหมายว่าด้วยคณะกรรมการตรวจสอบ

สำหรับในปี 2560 คณะกรรมการตรวจสอบได้จัดให้มีการประชุมรวม 4 ครั้ง ซึ่งกรรมการตรวจสอบทั้ง 3 ท่านได้เข้าร่วมประชุมอย่างพร้อมเพรียงกัน และคณะกรรมการตรวจสอบได้มีการประชุมหารือแลกเปลี่ยนข้อคิดเห็นกับผู้บริหาร ผู้ตรวจสอบภายในและผู้สอบบัญชีในเรื่องที่เกี่ยวข้อง โดยมีสาระสำคัญสรุปได้ดังนี้

1. **การสอบทานงบการเงินรายไตรมาสและการตรวจสอบงบการเงินประจำปี** คณะกรรมการตรวจสอบได้สอบทานงบการเงินรายไตรมาสและตรวจสอบงบการเงินประจำปี 2560 ที่ตรวจสอบโดย บริษัท สอบบัญชีธรรมนิติ จำกัด โดยได้สอบถามและรับฟังคำชี้แจงจากผู้บริหารและผู้สอบบัญชีในเรื่องความถูกต้อง ครบถ้วน การปฏิบัติตามมาตรฐานการบัญชีที่รับรองทั่วไป และมีการปฏิบัติตามข้อกำหนดของสำนักคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย อย่างถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญ รวมทั้งมีการเปิดเผยข้อมูลอย่างเพียงพอ ครบถ้วน และเชื่อถือได้ เพื่อนำเสนอคณะกรรมการบริษัทพิจารณาอนุมัติ
2. **การสอบทานและประเมินความเสี่ยงของระบบควบคุมภายใน** คณะกรรมการตรวจสอบได้สอบทานระบบควบคุมภายใน และการติดตามผลการตรวจสอบที่มีประสิทธิผล โดยได้รับรายงานจากผลการตรวจสอบทุกไตรมาสที่จัดทำโดยผู้ตรวจสอบภายใน จาก บริษัท อัลติมา แอดไวเซอร์ จำกัด เพื่อประเมินความเสี่ยงของระบบควบคุมภายในที่จะส่งเสริมให้บรรลุวัตถุประสงค์ทั้งในด้านประสิทธิผลและประสิทธิภาพในการดำเนินงาน ความเชื่อถือได้ของรายงานทางการเงินและการปฏิบัติตามกฎระเบียบและนโยบายบริษัท

3. การสอบทานและพิจารณารายการที่เกี่ยวข้องกัน หรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ รวมถึงการเปิดเผยข้อมูลรายการดังกล่าวให้เป็นไปตามกฎหมาย และข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ คณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นว่ารายการดังกล่าวเป็นรายการที่สมเหตุสมผล และเป็นประโยชน์สูงสุดต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ รวมทั้งมีการเปิดเผยข้อมูลอย่างถูกต้อง ครบถ้วนและเพียงพอ เป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี
4. การสอบทานการปฏิบัติงานให้เป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ กฎระเบียบของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจ รวมถึงการปฏิบัติตามข้อกำหนดของบริษัทฯ และข้อผูกพันที่บริษัทฯ มีไว้กับบุคคลภายนอก ซึ่งคณะกรรมการตรวจสอบ ไม่พบประเด็นที่เป็นสาระสำคัญในเรื่องการไม่ปฏิบัติตามกฎหมายและข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
5. การพิจารณาคัดเลือก เสนอแต่งตั้ง และเสนอค่าตอบแทนผู้สอบบัญชีประจำปี 2561 เพื่อนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทให้ขออนุมัติจากที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2561 ซึ่งคณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณาผลการปฏิบัติงานความเป็นอิสระ และความเหมาะสมของค่าตอบแทนแล้ว

เห็นควรเสนอแต่งตั้ง นายพีระเดช พงษ์เสถียรศักดิ์ ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต เลขทะเบียน 4752, นายธนระวุฒิ พิบูลย์สวัสดิ์ ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต เลขทะเบียน 6699, นางสาวสุลลิต อาดสว่าง ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต เลขทะเบียน 7517, นางสาววันนิสา งามบัวทอง ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต เลขทะเบียน 6838, นางสาวธัญพร ตังธโนปจัย ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต เลขทะเบียน 9169

คณะกรรมการตรวจสอบ มีความเห็นว่า ในรอบปี 2560 บริษัทฯ มีระบบการกำกับดูแลกิจการและมีการควบคุมภายในที่เหมาะสม การจัดทำรายงานทางการเงินแสดงข้อเท็จจริงในส่วนที่เป็นสาระสำคัญ ครบถ้วน ถูกต้องตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน และการเปิดเผยข้อมูลเป็นไปตามกฎหมายและข้อกำหนดที่เกี่ยวข้อง มีการบริหารความเสี่ยงที่อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ และมีการปฏิบัติตามกฎหมาย ข้อกำหนดและข้อผูกพันต่างๆ และมีการเปิดเผยรายการที่เกี่ยวข้องกันอย่างถูกต้อง โดยคณะกรรมการตรวจสอบ และฝ่ายบริหารได้ให้ความสำคัญอย่างยิ่งต่อการดำเนินงานที่สอดคล้องและอยู่ภายใต้ระบบการกำกับดูแลกิจการที่ดี ไม่พบรายการผิดพลาดที่มีสาระสำคัญที่จะกระทบฐานะการเงินของบริษัทฯ มีการพัฒนาปรับปรุงระบบการปฏิบัติงานให้มีคุณภาพและเหมาะสมกับสภาพแวดล้อมทางธุรกิจอย่างต่อเนื่อง ตลอดจนการปฏิบัติงานที่เป็นไปตามระเบียบของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ

# 21 รายงานคณะกรรมการบริหาร



*สลิมา เอี่ยมสกุลรัตน์*

**นางสิริมา เอี่ยมสกุลรัตน์**  
ประธานคณะกรรมการบริหาร

เรียน ท่านผู้ถือหุ้น

คณะกรรมการบริหาร ประกอบด้วยกรรมการและผู้บริหารระดับสูง ซึ่งได้รับการแต่งตั้งจากคณะกรรมการบริษัท มีจำนวน 8 ท่าน ดังนี้

1. นางสิริมา เอี่ยมสกุลรัตน์ ประธานคณะกรรมการบริหาร
2. นายวิรัฐ สุขชัย กรรมการบริหาร และประธานเจ้าหน้าที่บริหาร
3. นายวสันต์ นันทขว้าง กรรมการบริหาร และกรรมการผู้จัดการ
4. นายธรรมบุญ ตรีเพชร กรรมการบริหาร และกรรมการผู้จัดการ
5. นางวลีรัตน์ เชื้อบุญชัย กรรมการบริหาร
6. ดร.เจน ชาญณรงค์ กรรมการบริหาร
7. นายวิศิษฐ์ วชิรลาภไพฑูริย์ กรรมการบริหาร และผู้อำนวยการสายงานการเงิน
8. นางวรินกาญจน์ ธีระอัมรานนท์ กรรมการบริหาร และเลขานุการบริษัท

แม้ว่าเศรษฐกิจไทยในปี 2560 ยังคงผันผวนและมีความเสี่ยงอยู่ในหลายด้าน แต่โอกาสของธุรกิจโดยรวมยังคงมีอยู่ โดยเฉพาะในภาคเศรษฐกิจที่ยังมีช่องทางขยายตัว เช่น ธุรกิจที่เกี่ยวข้องกับภาคการท่องเที่ยว ภาคการลงทุนภาครัฐ รวมถึงธุรกิจที่ใช้เทคโนโลยี 4.0 เป็นตัวช่วยในการต่อยอด ด้วยเหตุนี้ บริษัทฯ จึงจำเป็นต้องเร่งเสริมสร้างความแข็งแกร่งให้กับองค์กรในทุกๆ ด้าน เพื่อให้สามารถดำเนินธุรกิจได้อย่างต่อเนื่อง และพร้อมก้าวสู่การต่อยอดการขยายธุรกิจเพื่อความเติบโตอย่างยั่งยืน โดยคณะกรรมการบริหารได้ทำหน้าที่ช่วย

คณะกรรมการบริษัทในการพิจารณาตรวจสอบและกลั่นกรองเรื่องต่างๆ ที่สำคัญ ก่อนนำเสนอคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณา ทำให้บริษัทฯ สามารถดำเนินธุรกิจได้เป็นอย่างดี โดยมี นางวรินกาญจน์ ธีระอัมรานนท์ เป็นเลขานุการคณะกรรมการบริหาร

ในระหว่างปี 2560 คณะกรรมการบริหารได้จัดให้มีการประชุมรวม 12 ครั้ง เพื่อพิจารณาเรื่องต่างๆ ที่สำคัญของบริษัทฯ โดยมีสาระสำคัญสรุปได้ดังนี้

1. กำหนดแผนและกลยุทธ์ทางธุรกิจพิจารณากำหนดกลยุทธ์และแผนการดำเนินงานของบริษัทฯ ในแต่ละสายธุรกิจเป็นประจำทุกไตรมาส และได้มีการถ่ายทอดแผนดังกล่าวไปสู่ผู้บริหารและพนักงานทุกระดับในองค์กรให้ได้ทราบเพื่อนำไปปฏิบัติให้สอดคล้องและเป็นไปตามเป้าหมายที่ได้กำหนดไว้
2. ตรวจสอบและติดตามผลการดำเนินงานของบริษัทฯ พิจารณาตรวจสอบ ติดตามผลการดำเนินงานของทุกสายธุรกิจเป็นประจำทุกเดือน เพื่อให้เป็นไปตามแผนงาน และตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมาย
3. พิจารณางบประมาณและโครงการลงทุนของบริษัทฯ พิจารณาและให้ความเห็นชอบต่องบประมาณประจำปี และการลงทุนของบริษัทฯ ตลอดจนเรื่องอื่นๆ ที่ฝ่ายจัดการเสนอ ก่อนเสนอที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท เพื่อพิจารณาอนุมัติ
4. กำหนดนโยบายอัตราค่าตอบแทนและโครงสร้างเงินเดือนของพนักงาน และผู้บริหาร พิจารณานโยบายอัตราค่าตอบแทนและโครงสร้างเงินเดือนของพนักงาน ก่อนเสนอที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท เพื่อพิจารณาอนุมัติ
5. พิจารณาการสรรหาว่าจ้างผู้บริหารระดับสูง พิจารณาโครงสร้างกรอบอำนาจหน้าที่ และประเมินผลการปฏิบัติงานของบริหารระดับสูง ก่อนเสนอที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท เพื่อพิจารณาอนุมัติ

คณะกรรมการบริหารมีความมุ่งมั่นที่จะปฏิบัติหน้าที่ด้วยความระมัดระวัง ซื่อสัตย์สุจริต รอบคอบ และพร้อมที่จะพัฒนาธุรกิจอย่างเต็มความสามารถ โดยคำนึงถึงประโยชน์สูงสุดของบริษัทฯ ผู้ถือหุ้น และผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกฝ่าย รวมทั้งดูแลให้บริษัทฯ มีระบบการดำเนินงานที่เป็นไปในลักษณะที่ถูกต้องตามกฎหมาย และมีจริยธรรมตามหลักการทำกับดูแลกิจการที่ดี เพื่อนำพาองค์กรสู่ความก้าวหน้าอย่างมั่นคงและยั่งยืนสืบไป

# 22 รายงานคณะกรรมการบริหาร ความเสี่ยง



**ดร.สุพจน์ เรียรุฒิ**

**ประธานคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง**

เรียน ท่านผู้ถือหุ้น

ในปี 2560 คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงได้ปฏิบัติหน้าที่อย่างเต็มความสามารถ เพื่อเป็นการสนับสนุนคณะกรรมการบริษัท ในการกำกับดูแลการบริหารจัดการความเสี่ยงขององค์กรให้สามารถบรรลุเป้าหมายทางธุรกิจที่ตั้งไว้ สร้างความมั่นใจและความน่าเชื่อถือให้กับนักลงทุนและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ โดยคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ซึ่งได้รับการแต่งตั้งจากคณะกรรมการบริษัท ประกอบด้วย กรรมการผู้มีความรู้ ความสามารถ และประสบการณ์ ตลอดจนมีความเข้าใจการดำเนินธุรกิจ จำนวน 12 ท่าน ดังนี้

1. ดร.สุพจน์	เรียรุฒิ	ประธานคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง
2. นายวิรัช	สุขชัย	กรรมการบริหารความเสี่ยง
3. นายวสันต์	นันทขว้าง	กรรมการบริหารความเสี่ยง
4. นายธรรมบุญ	ตรีเพชร	กรรมการบริหารความเสี่ยง
5. นายประชา	พร้อมพรชัย	กรรมการบริหารความเสี่ยง
6. นายรัตนพันธ์	मुखวิวัฒน์นันท์	กรรมการบริหารความเสี่ยง
7. นายสุชาติ	สุวรรณโณดม	กรรมการบริหารความเสี่ยง
8. นายนันทวัฒน์	จิราคม	กรรมการบริหารความเสี่ยง
9. นายสุกิจ	ลิตติกรณ์	กรรมการบริหารความเสี่ยง
10. นายวิฑูรย์	ทามี่	กรรมการบริหารความเสี่ยง

11. นายวิศิษฐ์ วชิรลาภไพฑูรย์ กรรมการบริหารความเสี่ยง
12. นางวรินกาญจน์ วีระอัมรานนท์ กรรมการบริหารความเสี่ยง

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงได้ทำหน้าที่กำหนดและทบทวนกรอบการบริหารความเสี่ยงองค์กร นโยบายและกระบวนการบริหารความเสี่ยงตามบทบาทหน้าที่ในกฎบัตรคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและให้ข้อเสนอแนะแนวทางในการบริหารจัดการความเสี่ยงให้เหมาะสมกับการดำเนินธุรกิจอย่างมีประสิทธิภาพ สอดคล้องกับทิศทางกลยุทธ์การดำเนินงานและแผนธุรกิจ รวมทั้งสนับสนุนและพัฒนาการบริหารความเสี่ยงในทุกระดับทั่วทั้งองค์กรอย่างต่อเนื่อง และมีประสิทธิภาพตามมาตรฐานสากล เพื่อให้เกิดเป็นวัฒนธรรมองค์กร โดยมี นางวรินกาญจน์ วีระอัมรานนท์ เป็นเลขานุการคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

สำหรับในปี 2560 คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงได้จัดให้มีการประชุมรวม 12 ครั้ง โดยมีสาระสำคัญสรุปได้ ดังนี้

1. พิจารณาแผนบริหารความเสี่ยงประจำปีที่ฝ่ายบริหารจากทุกหน่วยงานได้ทำการประเมินความเสี่ยง
2. จัดระดับความสำคัญของความเสี่ยงพร้อมกำหนดผลกระทบที่เกิดขึ้น เพื่อกำหนดวิธีการบริหารความเสี่ยง
3. สนับสนุนและพัฒนาการบริหารความเสี่ยงให้เกิดขึ้นอย่างต่อเนื่องทั่วทั้งองค์กร
4. ติดตามและทบทวนการดำเนินงานตามแผนการบริหารจัดการความเสี่ยง ภายใต้นโยบายและกรอบการบริหารความเสี่ยงที่กำหนดไว้โดยผู้ตรวจสอบภายในทำการติดตาม และสอบทานการบริหารความเสี่ยงอย่างเป็นระบบและมีประสิทธิภาพ

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง มีความเห็นว่า ในรอบปี 2560 บริษัทฯ ได้พัฒนาระบบบริหารความเสี่ยงขององค์กรให้ครอบคลุมปัจจัยเสี่ยงทุกด้าน มีการบริหารความเสี่ยงอย่างต่อเนื่องและสอดคล้องกับสภาวะการณ์ที่เปลี่ยนแปลงไป โดยมีการประชุมของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงเป็นประจำ เพื่อพิจารณาความเสี่ยงที่สำคัญและเร่งด่วนอย่างทันท่วงที ซึ่งทำให้เกิดประสิทธิผลของการบริหารจัดการความเสี่ยงของบริษัทฯ โดยบริษัทฯ ได้มีการบริหารจัดการความเสี่ยงสำคัญระดับองค์กรอย่างมีประสิทธิภาพเหมาะสมและควบคุมให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้

# 23 | รายงานของผู้สอบบัญชีรับ อนุญาต

เสนอ ผู้ถือหุ้นและคณะกรรมการ  
บริษัท หาญ เอ็นจิเนียริง โซลูชั่นส์ จำกัด (มหาชน)

## ความเห็น

ข้าพเจ้าได้ตรวจสอบงบการเงินของ บริษัท หาญ เอ็นจิเนียริง โซลูชั่นส์ จำกัด (มหาชน) (บริษัท) ซึ่งประกอบด้วยงบแสดงฐานะการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560 งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้นและงบกระแสเงินสดสำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกัน และหมายเหตุประกอบงบการเงิน รวมถึงหมายเหตุสรุปนโยบายการบัญชีที่สำคัญ

ข้าพเจ้าเห็นว่า งบการเงินข้างต้นนี้แสดงฐานะการเงินของ บริษัท หาญ เอ็นจิเนียริง โซลูชั่นส์ จำกัด (มหาชน) ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560 และผลการดำเนินงานและกระแสเงินสดสำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกัน โดยถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน

## เกณฑ์ในการแสดงความเห็น

ข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชี ความรับผิดชอบของข้าพเจ้าได้กล่าวไว้ในวรรคความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงินในรายงานของข้าพเจ้า ข้าพเจ้ามีความเป็นอิสระจากบริษัทตามข้อกำหนดจรรยาบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชีที่กำหนดโดยสภาวิชาชีพบัญชี ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบงบการเงิน และข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามความรับผิดชอบด้านจรรยาบรรณอื่นๆ ซึ่งเป็นไปตามข้อกำหนดเหล่านี้ ข้าพเจ้าเชื่อว่าหลักฐานการสอบบัญชีที่ข้าพเจ้าได้รับเพียงพอและเหมาะสมเพื่อใช้เป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า

## เรื่องสำคัญในการตรวจสอบ

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบคือเรื่องต่างๆ ที่มีนัยสำคัญที่สุดตามดุลยพินิจของผู้ประกอบวิชาชีพของข้าพเจ้าในการตรวจสอบงบการเงิน สำหรับงวดปัจจุบัน ข้าพเจ้าได้นำเรื่องเหล่านี้มาพิจารณาในบริบทของการตรวจสอบงบการเงินโดยรวมและในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า ทั้งนี้ข้าพเจ้าไม่ได้แสดงความเห็นแยกต่างหากสำหรับเรื่องเหล่านี้

### 1) การรับรู้รายได้จากการขายและบริการ

#### ความเสี่ยง

บริษัทมีรายได้จากการขายและบริการซึ่งเกิดจากส่วนงานธุรกิจที่สำคัญ 4 กลุ่มผลิตภัณฑ์ คือผลิตภัณฑ์ระบบดับเพลิงและงานโครงการผลิตภัณฑ์ระบบสุขาภิบาลและปรับอากาศ ผลิตภัณฑ์ระบบทำความเย็น และผลิตภัณฑ์ระบบการพิมพ์ดิจิทัลสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2560 จำนวน 1,285.96 ล้านบาท ซึ่งแต่ละกลุ่มผลิตภัณฑ์มีข้อตกลงและเงื่อนไขการขายและการกำหนดราคาที่แตกต่างกัน รวมทั้งรายได้จากการให้บริการตามสัญญา โครงการติดตั้งระบบดับเพลิง ซึ่งมีจำนวน 88.62 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 6.89 ของรายได้จากการขายและบริการรวม การประมาณการผลของการขายที่เกี่ยวข้องกับการให้บริการตามสัญญาที่มีผลกระทบต่อรายได้ที่บริษัทรับรู้ในงวดซึ่งต้องรับรู้ตามขั้นความสำเร็จของการขาย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560

ข้าพเจ้าได้ระบุนิวาความถูกต้องและความครบถ้วนของการรับรู้รายได้จากการขายและบริการเป็นความเสี่ยงที่มีนัยสำคัญซึ่งต้องให้ความสนใจเป็นพิเศษในการตรวจสอบ บริษัทได้เปิดเผยนโยบายการบัญชีที่เกี่ยวข้องกับการรับรู้รายได้จากการขายและบริการและรายละเอียดของรายได้จากการขายและบริการแยกตามส่วนงานดำเนินงาน ในหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 3.15 และข้อ 24 ตามลำดับ

### การตอบสนองความเสี่ยงโดยผู้สอบบัญชี

วิธีการตรวจสอบของข้าพเจ้าต่อเรื่องดังกล่าว ข้าพเจ้าได้ทำความเข้าใจเกี่ยวกับขั้นตอนการปฏิบัติงานและการควบคุมภายในที่เกี่ยวข้องกับการรับรู้รายได้ สอบทานการออกแบบและการปฏิบัติตามการควบคุมภายในเกี่ยวกับเรื่องดังกล่าว ทดสอบความมีประสิทธิภาพของการปฏิบัติตามการควบคุมที่เกี่ยวข้องกับรายได้จากการขายและบริการและตรวจสอบเนื้อหาสาระ ซึ่งประกอบด้วย การตรวจสอบข้อตกลงและเงื่อนไขของสัญญาขายและบริการและตรวจสอบเอกสารประกอบการรับรู้รายได้ดังกล่าว ตรวจสอบรายการรายได้จากการขายและบริการที่เกิดขึ้นในระหว่างปี และช่วงใกล้วันสิ้นรอบระยะเวลาบัญชีกับเอกสารประกอบการรายงานตรวจสอบใบลดหนี้ที่บริษัทออกภายหลังวันสิ้นรอบระยะเวลาบัญชี ตรวจสอบโดยการวิเคราะห์เปรียบเทียบและการทดสอบรายละเอียดที่เกี่ยวข้องกับรายได้จากการขายและบริการ

### 2) การทดสอบการด้อยค่าของค่าความนิยม

#### ความเสี่ยง

บริษัทมีค่าความนิยมจำนวน 334.67 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 22.96 ของสินทรัพย์รวม ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560 ซึ่งเป็นค่าความนิยมที่เกิดจากการซื้อและรับโอนกิจการทั้งหมดของ บริษัท ซิลแมทซ์ จำกัด ซึ่งเป็นธุรกิจระบบทำความเย็น และบริษัท คิว ทู เอส จำกัด ซึ่งเป็นธุรกิจระบบการพิมพ์ดิจิทัล บริษัทต้องมีการทดสอบการด้อยค่าของค่าความนิยมประจำปี ตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ซึ่งการทดสอบการด้อยค่านั้นมีนัยสำคัญต่อการตรวจสอบเนื่องจากจำนวนเงินดังกล่าวเป็นจำนวนเงินที่มีสาระสำคัญต่อการเงินนอกจากนี้ขั้นตอนการทดสอบการด้อยค่าโดยผู้บริหารมีความซับซ้อนและต้องใช้ดุลยพินิจค่อนข้างมาก อีกทั้งต้องอาศัยข้อสมมติฐานโดยเฉพาอย่างยิ่ง การประมาณการกระแสเงินสดรับและจ่ายในอนาคตที่คาดว่าจะได้รับจากการดำเนินงานอย่างต่อเนื่องของหน่วยสินทรัพย์ที่ก่อให้เกิดเงินสด และการใช้อัตราคิดลดที่เหมาะสมเพื่อคิดลดกระแสเงินสดในอนาคตดังกล่าว ซึ่งสามารถเปลี่ยนแปลงตามสภาวะทางเศรษฐกิจและสภาพการตลาดในอนาคตได้ บริษัทได้เปิดเผยเกี่ยวกับค่าความนิยมในหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 3.10 ซึ่งอธิบายเกี่ยวกับนโยบายการบัญชีและในหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 12 ซึ่งอธิบายเกี่ยวกับจำนวนเงินและข้อสมมติฐานสำคัญที่ อาจกระทบต่อการด้อยค่าในอนาคตได้

### การตอบสนองความเสี่ยงโดยผู้สอบบัญชี

วิธีการตรวจสอบของข้าพเจ้าต่อเรื่องดังกล่าว ข้าพเจ้าได้พิจารณาความสมเหตุสมผลของข้อสมมติฐานและวิธีการที่ผู้บริหารใช้ในการคำนวณประมาณการกระแสเงินสดรับและจ่ายในอนาคตที่คาดว่าจะได้รับ โดยการตรวจสอบหลักฐานสนับสนุนซึ่งแสดงถึงการประมาณการที่ดีที่สุดของฝ่ายบริหาร โดยเฉพาะเรื่องการคาดการณ์การเติบโตของรายได้และกำไรขั้นต้นและกำไรจากการดำเนินงานของส่วนงานดังกล่าวข้างต้น การใช้อัตราคิดลดที่เหมาะสมเพื่อคิดลดกระแสเงินสดในอนาคต รวมทั้งการทดสอบการคำนวณมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับ นอกจากนี้ข้าพเจ้าได้ให้ความสำคัญกับความเพียงพอของการเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับข้อสมมติฐานซึ่งส่งผลกระทบต่อผลการทดสอบการด้อยค่าที่อ่อนไหวมากที่สุด และมีผลกระทบอย่างมีนัยสำคัญที่สุดต่อการกำหนดมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนของค่าความนิยม

### เรื่องอื่น

งบการเงินของ บริษัท ชาญ เอ็นจิเนียริ่ง โซลูชั่นส์ จำกัด (มหาชน) สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2559 ที่แสดงเป็นข้อมูลเปรียบเทียบตรวจสอบโดยผู้สอบบัญชีอื่น ซึ่งแสดงความเห็นอย่างไม่มีเงื่อนไขตามรายงานลงวันที่ 24 กุมภาพันธ์ 2560

### ข้อมูลอื่น

ผู้บริหารเป็นผู้รับผิดชอบต่อข้อมูลอื่น ข้อมูลอื่นประกอบด้วยข้อมูลซึ่งรวมอยู่ในรายงานประจำปี แต่ไม่รวมถึงงบการเงินและรายงานของผู้สอบบัญชีที่อยู่ในรายงานนั้น ซึ่งคาดว่ารายงานประจำปี จะถูกจัดเตรียมให้ข้าพเจ้าภายหลังวันที่ในรายงานของผู้สอบบัญชีนี้

ความเห็นของข้าพเจ้าต่อการเงินไม่ครอบคลุมถึงข้อมูลอื่นและข้าพเจ้าไม่ได้ให้ความเชื่อมั่นต่อข้อมูลอื่น

ความรับผิดชอบของข้าพเจ้าที่เกี่ยวกับการตรวจสอบงบการเงินคือ การอ่านและพิจารณาว่าข้อมูลอื่นมีความขัดแย้งที่มีสาระสำคัญกับงบการเงินหรือกับความรู้ที่ได้รับจากการตรวจสอบของข้าพเจ้าหรือปรากฏว่า ข้อมูลอื่นมีการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่

เมื่อข้าพเจ้าได้อ่านรายงานประจำปี หากข้าพเจ้าสรุปได้ว่าการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญ ข้าพเจ้าต้องสื่อสารเรื่องดังกล่าวกับผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแล เพื่อให้ผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลดำเนินการแก้ไขข้อมูลที่แสดงขัดต่อข้อเท็จจริง

### ความรับผิดชอบของผู้บริหารและผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลต่องบการเงิน

ผู้บริหารมีหน้าที่รับผิดชอบในการจัดทำและนำเสนองบการเงินเหล่านี้โดยถูกต้องตามที่ควรตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน และรับผิดชอบเกี่ยวกับการควบคุมภายในที่ผู้บริหารพิจารณาว่าจำเป็นเพื่อให้สามารถจัดทำงบการเงินที่ปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาดในการจัดทำงบการเงิน ผู้บริหารรับผิดชอบในการประเมินความสามารถของบริษัทในการดำเนินงานต่อเนื่อง เปิดเผยเรื่องที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานต่อเนื่อง และการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับการดำเนินงานต่อเนื่อง เว้นแต่ผู้บริหารมีความตั้งใจที่จะเลิกบริษัทหรือหยุดดำเนินงานหรือไม่สามารถดำเนินงานต่อเนื่องต่อไปได้

ผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลมีหน้าที่ในการสอดส่องดูแลกระบวนการในการจัดทำรายงานทางการเงินของบริษัท

### ความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงิน

การตรวจสอบของข้าพเจ้ามีวัตถุประสงค์เพื่อให้ได้ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลว่างบการเงินโดยรวมปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่ ไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด และเสนอรายงานของผู้สอบบัญชีซึ่งรวมความเห็นของข้าพเจ้าอยู่ด้วย ความเชื่อมั่น อย่างสมเหตุสมผลคือความเชื่อมั่นในระดับสูงแต่ไม่ได้เป็นการรับประกันว่าการปฏิบัติงานตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชีจะสามารถตรวจพบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญที่มีอยู่ได้เสมอไป ข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอาจเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาดและถือว่ามีสาระสำคัญเมื่อคาดการณ์ได้อย่างสมเหตุสมผลว่ารายการที่ขัดต่อข้อเท็จจริงแต่ละรายการหรือทุกรายการรวมกันจะมีผลต่อการตัดสินใจทางเศรษฐกิจของผู้ใช้งบการเงินจากการใช้งบการเงินเหล่านี้

ในการตรวจสอบของข้าพเจ้าตามมาตรฐานการสอบบัญชี ข้าพเจ้าได้ใช้ดุลยพินิจและการสังเกตและสงสัยกับผู้ประกอบวิชาชีพตลอดการตรวจสอบ การปฏิบัติงานของข้าพเจ้ารวมถึง

- ระบุและประเมินความเสี่ยงจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญในงบการเงินไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด ออกแบบและปฏิบัติตามวิธีการตรวจสอบเพื่อตอบสนองต่อความเสี่ยงเหล่านั้น และได้หลักฐานการสอบบัญชีที่เพียงพอและเหมาะสมเพื่อเป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า ความเสี่ยงที่ไม่พบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญซึ่งเป็นผลมาจากการทุจริตจะสูงกว่าความเสี่ยงที่เกิดจากข้อผิดพลาด เนื่องจากการทุจริตอาจเกี่ยวกับการสมรู้ร่วมคิด การปลอมแปลงเอกสารหลักฐาน การตั้งใจละเว้นการแสดงผล การแสดงผลที่ไม่ตรงตามข้อเท็จจริงหรือการแทรกแซงการควบคุมภายใน
- ทำความเข้าใจในระบบการควบคุมภายในที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบ เพื่อออกแบบวิธีการตรวจสอบที่เหมาะสมกับสถานการณ์ แต่ไม่ใช่เพื่อวัตถุประสงค์ในการแสดงความเห็นต่อความมีประสิทธิภาพของการควบคุมภายในของบริษัท
- ประเมินความเหมาะสมของนโยบายการบัญชีที่ผู้บริหารใช้และความสมเหตุสมผลของประมาณการทางบัญชีและการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องซึ่งจัดทำขึ้นโดยผู้บริหาร
- สรุปเกี่ยวกับความเหมาะสมของการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับการดำเนินงานต่อเนื่องของผู้บริหารและจากหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับ สรุปว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญเกี่ยวกับเหตุการณ์หรือสถานการณ์ที่อาจเป็นเหตุให้เกิดข้อสงสัยอย่างมีนัยสำคัญต่อความสามารถของบริษัทในการดำเนินงานต่อเนื่องหรือไม่ ถ้าข้าพเจ้าได้ข้อสรุปว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญ ข้าพเจ้าต้องกล่าวไว้ในรายงานของผู้สอบบัญชีของข้าพเจ้าโดยให้ข้อสังเกตถึงการเปิดเผยข้อมูลในงบการเงินที่เกี่ยวข้องหรือถ้าการเปิดเผยข้อมูลดังกล่าวไม่เพียงพอ ความเห็นของข้าพเจ้าจะเปลี่ยนแปลงไป ข้อสรุปของข้าพเจ้าขึ้นอยู่กับหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับจนถึงวันที่ในรายงานของผู้สอบบัญชีของข้าพเจ้า อย่างไรก็ตาม เหตุการณ์หรือสถานการณ์ในอนาคตอาจเป็นเหตุให้บริษัทต้องหยุดการดำเนินงานต่อเนื่อง

- ประเมินการนำเสนอ โครงสร้างและเนื้อหาของงบการเงินโดยรวม รวมถึงการเปิดเผยข้อมูลว่างบการเงินแสดงรายการและเหตุการณ์ในรูปแบบที่ทำให้มีการนำเสนอข้อมูลโดยถูกต้องตามที่ควรหรือไม่

ข้าพเจ้าได้สื่อสารกับผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลในเรื่องต่างๆ ที่สำคัญซึ่งรวมถึงขอบเขตและช่วงเวลาของการตรวจสอบตามที่ได้วางแผนไว้ ประเด็นที่มีนัยสำคัญที่พบจากการตรวจสอบรวมถึงข้อบกพร่องที่มีนัยสำคัญในระบบการควบคุมภายในหากข้าพเจ้าได้พบในระหว่างการตรวจสอบของข้าพเจ้า

ข้าพเจ้าได้ให้คำรับรองแก่ผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลว่าข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามข้อกำหนดจรรยาบรรณที่เกี่ยวข้องกับความเป็นอิสระและได้สื่อสารกับผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลเกี่ยวกับความสัมพันธ์ทั้งหมดตลอดจนเรื่องอื่นซึ่งข้าพเจ้าเชื่อว่ามีเหตุผลที่บุคคลภายนอกอาจพิจารณาว่ากระทบต่อความเป็นอิสระของข้าพเจ้าและมาตรการที่ข้าพเจ้าใช้เพื่อป้องกันไม่ให้ข้าพเจ้าขาดความเป็นอิสระ

จากเรื่อง que สื่อสารกับผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแล ข้าพเจ้าได้พิจารณาเรื่องต่างๆ ที่มีนัยสำคัญมากที่สุดในการตรวจสอบงบการเงินในงวดปัจจุบันและกำหนดเป็นเรื่องสำคัญในการตรวจสอบ ข้าพเจ้าได้อธิบายเรื่องเหล่านี้ในรายงานของผู้สอบบัญชีเว้นแต่กฎหมายหรือข้อบังคับไม่ให้เปิดเผยต่อสาธารณะเกี่ยวกับเรื่องดังกล่าว หรือในสถานการณ์ที่ยากที่จะเกิดขึ้น ข้าพเจ้าพิจารณาว่าไม่ควรสื่อสารเรื่องดังกล่าวในรายงานของข้าพเจ้าเพราะการกระทำดังกล่าวสามารถคาดการณ์ได้อย่างสมเหตุสมผลว่าจะมีผลกระทบในทางลบมากกว่าผลประโยชน์ต่อส่วนได้เสียสาธารณะจากการสื่อสารดังกล่าว

ผู้สอบบัญชีที่รับผิดชอบงานสอบบัญชี และการนำเสนอรายงานฉบับนี้คือ นายธนะวุฒิ พิบูลย์สวัสดิ์



(นายธนะวุฒิ พิบูลย์สวัสดิ์)

ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต ทะเบียนเลขที่ 6699

บริษัท สอบบัญชีธรรมนิติ จำกัด

กรุงเทพมหานคร

วันที่ 23 กุมภาพันธ์ 2561

# 24 | งบการเงิน

บริษัท ชาญ เอ็นจิเนียริ่ง โซลูชั่นส์ จำกัด (มหาชน)  
งบแสดงฐานะการเงิน  
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560

## สินทรัพย์

	หมายเหตุ	พันบาท	
		2560	2559
<b>สินทรัพย์หมุนเวียน</b>			
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	6	41,956	35,866
เงินลงทุนชั่วคราว	7	199,119	265,179
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	8	274,841	291,317
ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าการเงิน			
ส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	9	8,783	10,017
มูลค่างานที่ทำเสร็จแต่ยังไม่เรียกเก็บ		11,877	7,140
สินค้าคงเหลือ	10	291,266	237,566
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น		910	750
รวมสินทรัพย์หมุนเวียน		828,752	847,835
<b>สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน</b>			
เงินลงทุนทั่วไป		242	242
ลูกหนี้ระยะยาวภายใต้สัญญาเช่าการเงิน	9	10,473	10,044
ที่ดิน และอุปกรณ์	11	150,468	41,565
ค่าความนิยม	12	334,672	334,672
ความสัมพันธ์กับลูกค้า	13	88,082	102,983
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน	14	27,301	26,749
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น		17,352	15,761
รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน		628,590	532,016
<b>รวมสินทรัพย์</b>		<b>1,457,342</b>	<b>1,379,851</b>

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท ชาญ เอ็นจิเนียริ่ง โซลูชั่นส์ จำกัด (มหาชน)  
งบแสดงฐานะการเงิน (ต่อ)  
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560

หนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น

	หมายเหตุ	พันบาท	
		2560	2559
<b>หนี้สินหมุนเวียน</b>			
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	16	174,475	176,566
ภาษีเงินได้ค้างจ่าย		17,474	12,873
ประมาณการหนี้สินระยะสั้น		-	168
หนี้สินหมุนเวียนอื่น		5,817	4,641
รวมหนี้สินหมุนเวียน		197,766	194,248
<b>หนี้สินไม่หมุนเวียน</b>			
หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	15	13,455	18,957
ภาวะผูกพันผลประโยชน์พนักงาน	17	14,898	13,910
หนี้สินไม่หมุนเวียนอื่น		16,547	15,097
รวมหนี้สินไม่หมุนเวียน		44,900	47,964
<b>รวมหนี้สิน</b>		<b>242,666</b>	<b>242,212</b>

บริษัท ชาญ เอ็นจิเนียริง โซลูชั่นส์ จำกัด (มหาชน)  
งบแสดงฐานะการเงิน (ต่อ)  
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560

หนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น (ต่อ)

	หมายเหตุ	พันบาท	
		2560	2559
<b>ส่วนของผู้ถือหุ้น</b>			
<b>ทุนเรือนหุ้น</b>			
<b>ทุนจดทะเบียน</b>	19		
หุ้นสามัญ 584,500,000 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 0.50 บาท		292,250	292,250
<b>ทุนที่ออกและชำระแล้ว</b>			
หุ้นสามัญ 584,500,000 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 0.50 บาท		292,250	292,250
<b>ส่วนเกินมูลค่าหุ้นสามัญ</b>	20	776,416	776,416
<b>กำไรสะสม</b>			
<b>จัดสรรแล้ว</b>			
<b>ทุนสำรองตามกฎหมาย</b>	21	20,351	13,867
<b>ยังไม่ได้จัดสรร</b>		125,659	55,106
<b>รวมส่วนของผู้ถือหุ้น</b>		1,214,676	1,137,639
<b>รวมหนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น</b>		1,457,342	1,379,851

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท ชาญ เอ็นจิเนียริ่ง โซลูชั่นส์ จำกัด (มหาชน)  
งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ  
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2560

หมายเหตุ	พันบาท	
	2560	2559
รายได้		
รายได้จากการขาย	1,153,919	571,469
รายได้จากการให้บริการ	132,046	74,048
รายได้อื่น	14,736	17,206
รวมรายได้	<u>1,300,701</u>	<u>662,723</u>
ค่าใช้จ่าย		
ต้นทุนขาย	788,388	422,443
ต้นทุนการให้บริการ	116,652	65,169
ค่าใช้จ่ายในการขาย	89,369	36,618
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร	145,157	87,749
ต้นทุนทางการเงิน	1	21
รวมค่าใช้จ่าย	<u>1,139,567</u>	<u>612,000</u>
กำไรก่อนค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้	161,134	50,723
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้	31,455	10,192
กำไรสำหรับปี	<u>129,679</u>	<u>40,531</u>
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น		
รายการที่จะไม่ถูกจัดประเภทรายการใหม่เข้าไปไว้ในกำไรหรือขาดทุน		
กำไร (ขาดทุน) จากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย		
- สุทธิจากภาษีเงินได้	(37)	4,951
กำไร (ขาดทุน) เบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี	(37)	4,951
กำไรเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี	<u>129,642</u>	<u>45,482</u>
กำไรต่อหุ้น	27	
กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน (บาทต่อหุ้น)	0.22	0.11
จำนวนหุ้นสามัญถ่วงเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก (หุ้น)	<u>584,500,000</u>	<u>371,201,370</u>

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท ชาญ เอ็นจิเนียริ่ง โซลูชั่นส์ จำกัด (มหาชน)  
งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น  
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2560

หนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น (ต่อ)

หมายเหตุ	พันบาท				
	ทุนเรือนหุ้น ที่ออกและ ชำระแล้ว	ส่วนเกิน มูลค่าหุ้น สามัญ	กำไรสะสม		รวมส่วน ของผู้ถือหุ้น
			จัดสรรแล้ว - ทุนสำรอง ตามกฎหมาย	ยังไม่ได้จัดสรร	
ยอดยกมา ณ วันที่ 1 มกราคม 2559	175,000	218,306	11,841	46,650	451,797
เพิ่มทุนหุ้นสามัญ	117,250	-	-	-	117,250
ส่วนเกินมูลค่าหุ้นสามัญ	-	558,110	-	-	558,110
จัดสรรทุนสำรองตามกฎหมาย	-	-	2,026	(2,026)	-
จ่ายเงินปันผล 22	-	-	-	(35,000)	(35,000)
กำไรเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี					
กำไรสำหรับปี	-	-	-	40,531	40,531
กำไรเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี	-	-	-	4,951	4,951
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2559	292,250	776,416	13,867	55,106	1,137,639
จัดสรรทุนสำรองตามกฎหมาย	-	-	6,484	(6,484)	-
จ่ายเงินปันผล 22	-	-	-	(52,605)	(52,605)
กำไรเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี					
กำไรสำหรับปี	-	-	-	129,679	129,679
กำไร (ขาดทุน) เบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี -	-	-	(37)	(37)	
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560	292,250	776,416	20,351	125,659	1,214,676

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท ชาญ เอ็นจิเนียริ่ง โซลูชั่นส์ จำกัด (มหาชน)  
งบกระแสเงินสด  
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2560

	พันบาท	
	2560	2559
กระแสเงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน		
กำไรสำหรับปี	129,679	40,531
รายการปรับกระทบกำไรสำหรับงวดเป็นเงินสดรับ (จ่าย)		
จากกิจกรรมดำเนินงาน :		
หนี้สูญและค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ (โอนกลับ)	(1,125)	2,488
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	16,030	5,795
ค่าตัดจำหน่ายความสัมพันธ์กับลูกค้า	14,901	1,325
ขาดทุนจากการลดมูลค่าสินค้าคงเหลือ	(1,566)	8,370
(กำไร) ขาดทุนจากการจำหน่ายอุปกรณ์	351	227
(กำไร) ขาดทุนจากอัตราแลกเปลี่ยนที่ยังไม่เกิดขึ้นจริง	119	(374)
(กำไร) ขาดทุนจากการจำหน่ายเงินลงทุน	(7,998)	( 2,067)
(กำไร) ขาดทุนที่ยังไม่เกิดขึ้นจากการปรับมูลค่าของเงินลงทุนชั่วคราว	5,349	(7,164)
รายได้ดอกเบี้ยรับ	(99)	(104)
รายได้เงินปันผล	(793)	(395)
ค่าใช้จ่ายผลประโยชน์พนักงาน	2,843	1,200
ต้นทุนทางการเงิน	1	21
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้	31,455	10,192
กำไรจากการดำเนินงานก่อนการเปลี่ยนแปลงในสินทรัพย์		
และหนี้สินดำเนินงาน	189,147	60,045
สินทรัพย์ดำเนินงาน (เพิ่มขึ้น) ลดลง		
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	17,602	(24,257)
ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าการเงิน	805	(456)
มูลค่างานที่ทำเสร็จแต่ยังไม่เรียกเก็บ	(4,737)	5,902

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท ชาญ เอ็นจิเนียริ่ง โซลูชั่นส์ จำกัด (มหาชน)  
งบกระแสเงินสด (ต่อ)  
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2560

	พันบาท	
	2560	2559
สินค้าคงเหลือ	(56,604)	(14,577)
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	(160)	795
เงินฝากสถาบันการเงินที่ใช้เป็นหลักประกัน	-	5,447
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	(1,591)	(503)
หนี้สินดำเนินงานเพิ่มขึ้น (ลดลง)		
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	(5,535)	(2,282)
ประมาณหนี้สินระยะสั้น	(168)	80
หนี้สินหมุนเวียนอื่น	1,176	(4,634)
ภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงาน	(1,901)	(535)
หนี้สินไม่หมุนเวียนอื่น	1,450	575
เงินสดรับ (จ่าย) จากการดำเนินงาน	139,484	25,600
จ่ายดอกเบี้ย	(1)	(21)
จ่ายภาษีเงินได้	(32,347)	(8,189)
เงินสดสุทธิได้มาจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมดำเนินงาน	107,136	17,390
กระแสเงินสดจากกิจกรรมลงทุน		
เงินสดรับโอนจากการรวมธุรกิจ	-	40,166
เงินสดรับจากเงินลงทุนชั่วคราว	68,709	727
เงินสดจ่ายซื้อที่ดิน และอุปกรณ์	(117,264)	(1,638)
เงินสดรับจากการจำหน่ายอุปกรณ์	581	291
เงินสดจ่ายซื้อสินทรัพย์ไม่มีตัวตน	(1,359)	(6,359)
รับดอกเบี้ย	99	104
รับเงินปันผล	793	395
เงินสดสุทธิได้มาจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมลงทุน	(48,441)	33,686

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท ชาญ เอ็นจิเนียริ่ง โซลูชั่นส์ จำกัด (มหาชน)  
งบกระแสเงินสด (ต่อ)  
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2560

	พันบาท	
	2560	2559
กระแสเงินสดจากกิจกรรมจัดหาเงิน		
เงินสดจ่ายชำระหนี้ระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	-	(8,394)
จ่ายเงินปันผล	(52,605)	(35,000)
เงินสดสุทธิได้มาจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมจัดหาเงิน	(52,605)	(43,394)
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดเพิ่มขึ้น (ลดลง) - สุทธิ	6,090	7,682
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ณ วันต้น	35,866	28,184
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ณ วันสิ้นปี	41,956	35,866
ข้อมูลงบกระแสเงินสดเปิดเผยเพิ่มเติม :		
รายการที่ไม่ใช่เงินสด		
หนี้สินจากการซื้อสินทรัพย์ถาวรและสินทรัพย์ไม่มีตัวตน		
ส่วนที่บันทึกเป็นหนี้สินจากการซื้อสินทรัพย์ถาวรและ		
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน ณ วันต้นปี		
โอนสินค้าไปเป็นสินทรัพย์ถาวร	670	(167)
งานระหว่างทำโอนเป็นสินทรัพย์จากการรวมธุรกิจ	(6,019)	(867)
บวก ซื้อสินทรัพย์ถาวรและสินทรัพย์ไม่มีตัวตน	128,017	8,361
หัก เงินสดจ่าย	(118,623)	(7,997)
ส่วนที่บันทึกเป็นหนี้สินจากการซื้อสินทรัพย์ถาวรและ		
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน ณ สิ้นปี	4,045	(670)

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

# 25 | หมายเหตุประกอบงบการเงิน

บริษัท ชาญ เอ็นจิเนียริ่ง โซลูชั่นส์ จำกัด (มหาชน)  
หมายเหตุประกอบงบการเงิน  
วันที่ 31 ธันวาคม 2560

## 1. ข้อมูลทั่วไป

(ก) ภูมิลำเนาและสถานะทางกฎหมายของบริษัท

บริษัทได้จดทะเบียนเป็นนิติบุคคลประเภทบริษัทจำกัดกับกระทรวงพาณิชย์ เมื่อวันที่ 9 พฤษภาคม 2544 บริษัทแปรสภาพบริษัทเป็นบริษัทมหาชนจำกัด เมื่อวันที่ 22 พฤษภาคม 2557

บริษัทมีที่อยู่สำนักงานใหญ่ ดังนี้

ตั้งอยู่เลขที่ 19/20-22 ซอยศูนย์วิจัย ถนนพระราม 9 แขวงบางกะปิ เขตห้วยขวาง กรุงเทพมหานคร 10310 ประเทศไทย

(ข) ลักษณะการดำเนินงานและกิจกรรมหลัก

บริษัทประกอบธุรกิจหลักเกี่ยวกับขายส่ง-ปลีกและให้บริการซ่อม เช่า เช่าซื้อและรับเหมาติดตั้งระบบดับเพลิง รวมทั้งอุปกรณ์และวัสดุเคมีดับเพลิง จำหน่ายอุปกรณ์ห้องเย็น จำหน่ายอุปกรณ์การพิมพ์ และให้บริการซ่อม เช่า อุปกรณ์การพิมพ์

## 2. หลักเกณฑ์ในการจัดงบการเงิน

### 2.1 เกณฑ์ในการเสนองบการเงิน

งบการเงินนี้จัดทำขึ้นตามมาตรฐานการบัญชีที่กฎหมายกำหนดตามพระราชบัญญัติวิชาชีพบัญชี พ.ศ. 2547 โดยได้ถือปฏิบัติตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน และการแสดงรายการได้ทำขึ้นตามแบบกำหนดรายการย่อที่ต้องมีในงบการเงินสำหรับบริษัทมหาชนจำกัด ที่กำหนดโดยประกาศกรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์ ออกตามความในพระราชบัญญัติการบัญชี พ.ศ. 2543

งบการเงินนี้ได้จัดทำขึ้นโดยใช้เกณฑ์ราคาทุนเดิมเว้นแต่จะได้เปิดเผยเป็นอย่างอื่นในนโยบายการบัญชี

งบการเงินฉบับภาษาไทยเป็นงบการเงินฉบับที่บริษัทใช้เป็นทางการตามกฎหมายงบการเงินฉบับภาษาอังกฤษแปลมาจากงบการเงินฉบับภาษาไทยดังกล่าว

### 2.2 มาตรฐานการบัญชีที่มีผลบังคับใช้ในปัจจุบัน

สภาวิชาชีพบัญชีได้ออกมาตรฐานการบัญชี มาตรฐานการรายงานทางการเงิน การตีความมาตรฐานการบัญชีและมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับปรับปรุงใหม่ ซึ่งมีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2560 เป็นต้นไป

มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 1 (ปรับปรุง 2559)	เรื่อง การนำเสนองบการเงิน
มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 2 (ปรับปรุง 2559)	เรื่อง สินค้าคงเหลือ
มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 7 (ปรับปรุง 2559)	เรื่อง งบกระแสเงินสด
มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 8 (ปรับปรุง 2559)	เรื่อง นโยบายการบัญชี การเปลี่ยนแปลงประมาณการทางบัญชีและข้อผิดพลาด
มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 10 (ปรับปรุง 2559)	เรื่อง เหตุการณ์ภายหลังรอบระยะเวลารายงาน
มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 11 (ปรับปรุง 2559)	เรื่อง สัญญาก่อสร้าง
มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 12 (ปรับปรุง 2559)	เรื่อง ภาษีเงินได้
มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 16 (ปรับปรุง 2559)	เรื่อง ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์
มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 17 (ปรับปรุง 2559)	เรื่อง สัญญาเช่า
มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 18 (ปรับปรุง 2559)	เรื่อง รายได้
มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 19 (ปรับปรุง 2559)	เรื่อง ผลประโยชน์ของพนักงาน
มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 20 (ปรับปรุง 2559)	เรื่อง การบัญชีสำหรับเงินอุดหนุนจากรัฐบาลและการเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับความช่วยเหลือจากรัฐบาล
มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 21 (ปรับปรุง 2559)	เรื่อง ผลกระทบจากการเปลี่ยนแปลงของอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศ
มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 23 (ปรับปรุง 2559)	เรื่อง ต้นทุนการกู้ยืม
มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 24 (ปรับปรุง 2559)	เรื่อง การเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน
มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 26 (ปรับปรุง 2559)	เรื่อง การบัญชีและการรายงานโครงการผลประโยชน์เมื่อออกจากงาน
มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 27 (ปรับปรุง 2559)	เรื่อง งบการเงินเฉพาะกิจการ
มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 28 (ปรับปรุง 2559)	เรื่อง เงินลงทุนในบริษัทร่วมและการร่วมค้า
มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 29 (ปรับปรุง 2559)	เรื่อง การรายงานทางการเงินในสภาพเศรษฐกิจที่เงินเฟ้อรุนแรง
มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 33 (ปรับปรุง 2559)	เรื่อง กำไรต่อหุ้น
มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 34 (ปรับปรุง 2559)	เรื่อง การรายงานทางการเงินระหว่างกาล
มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 36 (ปรับปรุง 2559)	เรื่อง การด้อยค่าของสินทรัพย์
มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 37 (ปรับปรุง 2559)	เรื่อง ประมาณการหนี้สิน หนี้สินที่อาจเกิดขึ้นและสินทรัพย์ที่อาจเกิดขึ้น
มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 38 (ปรับปรุง 2559)	เรื่อง สินทรัพย์ไม่มีตัวตน
มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 40 (ปรับปรุง 2559)	เรื่อง อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน
มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 41 (ปรับปรุง 2559)	เรื่อง เกษตรกรรม
มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 104 (ปรับปรุง 2559)	เรื่อง การบัญชีสำหรับการปรับโครงสร้างหนี้ที่มีปัญหา
มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 105 (ปรับปรุง 2559)	เรื่อง การบัญชีสำหรับเงินลงทุนในตราสารหนี้และตราสารทุน
มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 107 (ปรับปรุง 2559)	เรื่อง การแสดงรายการและการเปิดเผยข้อมูลสำหรับเครื่องมือทางการเงิน
มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 2 (ปรับปรุง 2559)	เรื่อง การจ่ายโดยใช้หุ้นเป็นเกณฑ์
มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 3 (ปรับปรุง 2559)	เรื่อง การรวมธุรกิจ
มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 4 (ปรับปรุง 2559)	เรื่อง สัญญาประกันภัย
มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 5 (ปรับปรุง 2559)	เรื่อง สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนที่ถือไว้เพื่อขายและการดำเนินงานที่ยกเลิก
มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 6 (ปรับปรุง 2559)	เรื่อง การสำรวจและประเมินค่าแหล่งทรัพยากรแร่
มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 8 (ปรับปรุง 2559)	เรื่อง ส่วนงานดำเนินงาน
มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 10 (ปรับปรุง 2559)	เรื่อง งบการเงินรวม

มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 11 (ปรับปรุง 2559)	เรื่อง การร่วมกิจการงาน
มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 12 (ปรับปรุง 2559)	เรื่อง การเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับส่วนได้เสียในกิจการอื่น
มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 13 (ปรับปรุง 2559)	เรื่อง การวัดมูลค่ายุติธรรม
การตีความมาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 10 (ปรับปรุง 2559)	เรื่อง ความช่วยเหลือจากรัฐบาล - กรณีที่ไม่มีความเกี่ยวข้องอย่างเฉพาะเจาะจงกับกิจกรรมดำเนินงาน
การตีความมาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 15 (ปรับปรุง 2559)	เรื่อง สัญญาเช่าดำเนินงาน-สิ่งของที่ให้แก่ผู้เช่า
การตีความมาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 25 (ปรับปรุง 2559)	เรื่อง ภาษีเงินได้ - การเปลี่ยนแปลงสถานภาพทางภาษีของกิจการหรือของผู้ถือหุ้น
การตีความมาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 27 (ปรับปรุง 2559)	เรื่อง การประเมินเนื้อหาสัญญาเช่าที่เพิ่มขึ้นตามรูปแบบกฎหมาย
การตีความมาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 29 (ปรับปรุง 2559)	เรื่อง การเปิดเผยข้อมูลของข้อตกลงสัมปทานบริการ
การตีความมาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 31 (ปรับปรุง 2559)	เรื่อง รายได้ - รายการแลกเปลี่ยนเกี่ยวกับบริการโฆษณา
การตีความมาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 32 (ปรับปรุง 2559)	เรื่อง สินทรัพย์ไม่มีตัวตน-ต้นทุนเว็บไซต์
การตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 1 (ปรับปรุง 2559)	เรื่อง การเปลี่ยนแปลงในหนี้สินที่เกิดขึ้นจากการรื้อถอน การบูรณะและหนี้สินที่มีลักษณะคล้ายคลึงกัน
การตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 4 (ปรับปรุง 2559)	เรื่อง การประเมินว่าข้อตกลงประกอบด้วยสัญญาเช่าหรือไม่
การตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 5 (ปรับปรุง 2559)	เรื่อง สิทธิในส่วนได้เสียจากกองทุนการรื้อถอน การบูรณะและการปรับปรุงสภาพแวดล้อม
การตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 7 (ปรับปรุง 2559)	เรื่อง การปรับปรุงย้อนหลังภายใต้มาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 29 (ปรับปรุง 2559) เรื่องการรายงานทางการเงินในสภาพเศรษฐกิจที่เงินเฟ้อรุนแรง
การตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 10 (ปรับปรุง 2559)	เรื่อง การรายงานทางการเงินระหว่างกาลและการด้อยค่า
การตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 12 (ปรับปรุง 2559)	เรื่อง ข้อตกลงสัมปทานบริการ
การตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 13 (ปรับปรุง 2559)	เรื่อง โปรแกรมสิทธิพิเศษแก่ลูกค้า
การตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 14 (ปรับปรุง 2559)	เรื่อง ข้อจำกัดสินทรัพย์ตามโครงการผลประโยชน์ ข้อกำหนดเงินทุนขั้นต่ำและปฏิสัมพันธ์ของรายการเหล่านี้ สำหรับมาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 19 (ปรับปรุง 2559) เรื่อง ผลประโยชน์ของพนักงาน
การตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 15 (ปรับปรุง 2559)	เรื่อง สัญญาสำหรับการก่อสร้างอสังหาริมทรัพย์
การตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 17 (ปรับปรุง 2559)	เรื่อง การจ่ายสินทรัพย์ที่ไม่ใช่เงินสดให้แก่เจ้าของ
การตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 18 (ปรับปรุง 2559)	เรื่อง การโอนสินทรัพย์จากลูกค้า
การตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 20 (ปรับปรุง 2559)	เรื่อง ต้นทุนการเปิดหน้าดินในช่วงการผลิตสำหรับเหมืองผิวดิน
การตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 21 (ปรับปรุง 2559)	เรื่อง เงินที่นำส่งรัฐ

ฝ่ายบริหารของบริษัทได้ประเมินแล้วเห็นว่ามาตรฐานการบัญชีที่มาตรฐานการรายงานทางการเงินการตีความมาตรฐานการบัญชีและการตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงินที่ปรับปรุงใหม่ข้างต้นไม่มีผลกระทบต่ออย่างเป็นสาระสำคัญต่อการเงินสำหรับปีปัจจุบัน

### 3. นโยบายการบัญชีที่สำคัญ

#### 3.1 การรวมธุรกิจ

บริษัทบันทึกบัญชีสำหรับการรวมธุรกิจตามวิธีซื้อ ยกเว้นในกรณีที่เป็นการรวมธุรกิจภายใต้การควบคุมเดียวกัน

บริษัทมีอำนาจการควบคุมเมื่อบริษัท (1) มีอำนาจเหนือผู้ได้รับการลงทุน (2) มีโอกาสเปิดรับหรือมีสิทธิในผลตอบแทนผันแปรจากการเกี่ยวข้องกับผู้ได้รับการลงทุน และ (3) มีความสามารถในการใช้อำนาจเหนือผู้ได้รับการลงทุนทำให้เกิดผลกระทบต่อจำนวนเงินผลตอบแทนของผู้ลงทุน

เมื่อมีเงื่อนไขหรือสถานการณ์บ่งชี้ว่า อำนาจการควบคุมข้อใดข้อหนึ่งข้างต้นเปลี่ยนแปลงไปบริษัทจะทำการพิจารณาอำนาจการควบคุมกิจการที่ถูกควบคุมใหม่

ค่าความนิยม ถูกวัดมูลค่า ณ วันที่ซื้อ โดยวัดจากมูลค่ายุติธรรมของสิ่งตอบแทนที่โอนให้ซึ่งรวมถึงการรับรู้จำนวนส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมในผู้ถูกซื้อ หักด้วยมูลค่าสุทธิ (มูลค่ายุติธรรม) ของสินทรัพย์ที่ระบุได้ที่ได้มาและหนี้สินที่รับมาซึ่งวัดมูลค่า ณ วันที่ซื้อ

สิ่งตอบแทนที่โอนให้ ต้องวัดด้วยมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์ที่โอนไป หนี้สินที่บริษัทก่อขึ้นเพื่อจ่ายชำระให้แก่เจ้าของเดิม และส่วนได้เสียในส่วนของเจ้าของที่ออกโดยบริษัท ทั้งนี้สิ่งตอบแทนที่โอนให้ยังรวมถึงมูลค่ายุติธรรมของหนี้สินที่อาจเกิดขึ้นและมูลค่าของโครงการจ่ายโดยใช้หุ้นเป็นเกณฑ์ที่ออกแทนโครงการของผู้ถูกซื้อเมื่อรวมธุรกิจ

หนี้สินที่อาจเกิดขึ้นของบริษัทที่ถูกซื้อที่รับมาจากการรวมธุรกิจ ระบุเป็นหนี้สินหากมีภาระผูกพันในปัจจุบันซึ่งเกิดขึ้นจากเหตุการณ์ในอดีต และสามารถวัดมูลค่ายุติธรรมได้อย่างน่าเชื่อถือ

บริษัทวัดมูลค่าส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมตามอัตราส่วนได้เสียในสินทรัพย์สุทธิที่ได้มาจากผู้ถูกซื้อ

ต้นทุนที่เกี่ยวข้องกับการซื้อของบริษัทที่เกิดขึ้นซึ่งเป็นผลมาจากการรวมธุรกิจ เช่น ค่าที่ปรึกษากฎหมาย ค่าธรรมเนียมวิชาชีพ และค่าที่ปรึกษาอื่นๆ ถือเป็นค่าใช้จ่ายเมื่อเกิดขึ้น

#### 3.2 เงินตราต่างประเทศ

รายการบัญชีที่เป็นเงินตราต่างประเทศ

รายการบัญชีที่เป็นเงินตราต่างประเทศแปลงค่าเป็นเงินบาทโดยใช้อัตราแลกเปลี่ยน ณ วันที่เกิดรายการ

สินทรัพย์และหนี้สินที่เป็นตัวเงินและเป็นเงินตราต่างประเทศ ณ วันที่รายงาน แปลงค่าเป็นเงินบาทโดยใช้อัตราแลกเปลี่ยน ณ วันนั้น กำไรหรือขาดทุนจากการแปลงค่าบันทึกเป็นกำไรขาดทุนในงบกำไรขาดทุนและกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น

สินทรัพย์และหนี้สินที่ไม่เป็นตัวเงินซึ่งเกิดจากรายการบัญชีที่เป็นเงินตราต่างประเทศซึ่งบันทึกตามเกณฑ์ราคาทุนเดิม แปลงค่าเป็นเงินบาทโดยใช้อัตราแลกเปลี่ยน ณ วันที่เกิดรายการ

### 3.3 เครื่องมือทางการเงินที่เป็นตราสารอนุพันธ์

เครื่องมือทางการเงินที่เป็นตราสารอนุพันธ์ได้ถูกนำมาใช้เพื่อจัดการความเสี่ยงที่เกิดจากการเปลี่ยนแปลงในอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศ อัตราดอกเบี้ย และความเสี่ยงของราคาสินค้าที่เกิดจากกิจกรรมดำเนินงาน กิจกรรมจัดหาเงิน และกิจกรรมลงทุน

บริษัทได้ทำสัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้า (Forward Foreign Exchange Contracts) ในการบริหารความเสี่ยงของสินทรัพย์และหนี้สินที่เกิดจากการเปลี่ยนแปลงของอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศ โดยได้เปิดเผยรายละเอียดเพิ่มเติมเกี่ยวกับเครื่องมือทางการเงินไว้แล้วในหมายเหตุข้อ 30

กำไรขาดทุนที่เกิดขึ้นจากสัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้าซึ่งใช้เพื่อป้องกันความเสี่ยงของสินทรัพย์และหนี้สิน โดยมิได้ใช้การบัญชีเพื่อป้องกันความเสี่ยงรับรู้เป็นรายได้หรือค่าใช้จ่ายในงบกำไรขาดทุนและกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น

จำนวนเงินที่ต้องจ่ายและจำนวนเงินที่จะได้รับตามสัญญาดังกล่าวแสดงหักกลบกกันในงบแสดงฐานะการเงิน และรวมอยู่ในรายการสินทรัพย์หรือหนี้สินในงบแสดงฐานะการเงิน

บริษัทไม่มีนโยบายที่จะประกอบธุรกรรมตราสารทางการเงินที่เป็นตราสารอนุพันธ์เพื่อการเก็งกำไรหรือเพื่อการค้า

### 3.4 การบัญชีการป้องกันความเสี่ยง

การบัญชีการป้องกันความเสี่ยงจากมูลค่ายุติธรรม

ในกรณีที่เครื่องมือทางการเงินที่เป็นตราสารอนุพันธ์ถูกใช้ในการป้องกันความเสี่ยงต่อการเปลี่ยนแปลงในมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์ หนี้สิน หรือข้อผูกมัดที่ยังไม่มีการรับรู้ กำไรหรือขาดทุนจากการตีราคาตามมูลค่ายุติธรรมหรือองค์ประกอบที่เป็นเงินตราต่างประเทศของเครื่องมือทางการเงินที่ใช้ป้องกันความเสี่ยงถูกบันทึกเป็นค่าใช้จ่ายหรือรายได้ในงบกำไรขาดทุนและกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น รายการที่ได้รับการป้องกันความเสี่ยงวัดราคาตามมูลค่ายุติธรรมเพื่อให้สอดคล้องกับความเสี่ยงที่มีการป้องกัน

บริษัทจะหยุดใช้การบัญชีป้องกันความเสี่ยงเมื่อบริษัทยกเลิกการป้องกันความเสี่ยง เครื่องมือป้องกันความเสี่ยงหมดอายุ ถูกขาย ถูกเพิกถอน หรือใช้สิทธิ หรือไม่เข้าเงื่อนไขการบัญชีป้องกันความเสี่ยง เมื่อคาดว่ารายการในอนาคตจะไม่เกิดขึ้นแล้ว กำไรหรือขาดทุนสะสมซึ่งเคยรับรู้ในส่วนของผู้ถือหุ้นจะถูกรับรู้เป็นกำไรหรือขาดทุนทันทีในงบกำไรขาดทุนและกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น

### 3.5 เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ประกอบด้วยเงินสด เงินฝากธนาคารทุกประเภทที่ถึงกำหนดจ่ายในระยะเวลาสามเดือนหรือน้อยกว่า โดยไม่รวมเงินฝากธนาคารที่ใช้เป็นหลักประกัน และเงินลงทุนระยะสั้นที่มีสภาพคล่องสูง

### 3.6 เงินลงทุนชั่วคราว

ตราสารทุนซึ่งเป็นหลักทรัพย์ในความต้องการของตลาดซึ่งถือไว้เพื่อค้าแสดงในราคายุติธรรมกำไรหรือขาดทุนจากการตีราคาหลักทรัพย์ได้บันทึกในงบกำไรขาดทุนและกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น

ราคาทุนของหลักทรัพย์ที่จำหน่ายระหว่างปี ใช้วิธีถ่วงเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก

### 3.7 ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น

ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่นแสดงในราคาตามใบแจ้งหนี้หักค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญ

บริษัทบันทึกค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญสำหรับผลขาดทุนโดยประมาณที่อาจเกิดขึ้นจากการเก็บเงินจากลูกหนี้ไม่ได้ ซึ่งโดยทั่วไปพิจารณาจากประสบการณ์การเก็บเงินและการวิเคราะห์อายุลูกหนี้ ลูกหนี้จะถูกตัดจำหน่ายจากบัญชีเมื่อทราบว่าเป็นหนี้สูญ

### 3.8 สินค้ำคงเหลือ

สินค้ำคงเหลือแสดงในราคาทุนหรือมูลค่าสุทธิที่จะได้รับแล้วแต่ราคาใดจะต่ำกว่า

ต้นทุนสินค้ำคงเหลือคำนวณโดยใช้วิธีถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก ประกอบด้วยราคาทุนที่ซื้อ ต้นทุนในการดัดแปลงหรือต้นทุนอื่น เพื่อให้สินค้ำอยู่ในสถานะที่และสภาพปัจจุบันในกรณีของสินค้ำสำเร็จรูป ต้นทุนสินค้ำรวมการปันส่วนของค่าเสียหายการผลิตอย่างเหมาะสม โดยคำนึงถึงระดับกำลังการผลิตปกติ

มูลค่าสุทธิที่จะได้รับเป็นการประมาณราคาที่จะขายได้จากการดำเนินธุรกิจปกติหักด้วยค่าใช้จ่ายที่จำเป็นในการขาย

บริษัทตั้งค่าเผื่อมูลค่าสินค้ำคงเหลือสำหรับสินค้ำที่เสื่อมคุณภาพ เสียหาย ล้าสมัยและค้างนาน

### 3.9 ที่ดิน และอุปกรณ์

#### การรับรู้และการวัดมูลค่า

อุปกรณ์แสดงในราคาทุนหักค่าเสื่อมราคาสะสมและค่าเผื่อการด้อยค่า (ถ้ามี)

ราคาทุนรวมถึงต้นทุนทางตรงที่เกี่ยวข้องกับการได้มาของสินทรัพย์ ต้นทุนของการก่อสร้างสินทรัพย์ที่กิจการก่อสร้างเอง รวมถึงต้นทุนของวัสดุ แรงงานทางตรง และต้นทุนทางตรงอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับการจัดหาสินทรัพย์เพื่อให้สินทรัพย์นั้นอยู่ในสภาพที่พร้อมจะใช้งานได้ตามวัตถุประสงค์เป็นส่วนหนึ่งของอุปกรณ์

ส่วนประกอบของอาคาร และอุปกรณ์แต่ละรายการที่มีอายุการให้ประโยชน์ไม่เท่ากันต้องบันทึกแต่ละส่วนประกอบที่มีนัยสำคัญแยกต่างหากจากกันถ้าหรือขาดทุนจากการจำหน่ายที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ คือผลต่างระหว่างสิ่งตอบแทนสุทธิที่ได้รับจากการจำหน่ายกับมูลค่าตามบัญชีของที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ โดยรับรู้สุทธิเป็นรายได้อื่นหรือค่าใช้จ่ายอื่นในงบกำไรขาดทุนและกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น

#### ต้นทุนที่เกิดขึ้นในภายหลัง

ต้นทุนในการเปลี่ยนแทนส่วนประกอบจะรับรู้เป็นส่วนหนึ่งของมูลค่าตามบัญชีของรายการที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ ถ้ามีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ที่บริษัทจะได้รับประโยชน์เชิงเศรษฐกิจในอนาคตจากรายการนั้น และสามารถวัดมูลค่าต้นทุนของรายการนั้นได้อย่างน่าเชื่อถือ ชิ้นส่วนที่ถูกเปลี่ยนแทนจะถูกตัดจำหน่ายตามมูลค่าตามบัญชี ต้นทุนที่เกิดขึ้นในการซ่อมอุปกรณ์ที่เกิดขึ้นเป็นประจำจะรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายในงบกำไรขาดทุนและกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นเมื่อเกิดขึ้น

#### ค่าเสื่อมราคา

ค่าเสื่อมราคาคำนวณจากมูลค่าเสื่อมสภาพของรายการอาคาร และอุปกรณ์ ซึ่งประกอบด้วยราคาทุนของสินทรัพย์หรือต้นทุนในการเปลี่ยนแทนอื่น หักด้วยมูลค่าคงเหลือของสินทรัพย์ค่าเสื่อมราคาบันทึกเป็นค่าใช้จ่ายในงบกำไรขาดทุนและกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น ค่าเสื่อมราคาคำนวณโดยวิธีเส้นตรงตามเกณฑ์อายุการให้ประโยชน์โดยประมาณของสินทรัพย์ ดังนี้

	จำนวนปี
เครื่องมือและอุปกรณ์	5
เครื่องตกแต่งและอุปกรณ์สำนักงาน	5
ยานพาหนะ	5 - 7
สินทรัพย์เพื่อเช่าและสาริต	5

ค่าเสื่อมราคารวมอยู่ในการคำนวณผลการดำเนินงาน และไม่มีกรคิดค่าเสื่อมราคาสำหรับที่ดินและสินทรัพย์ระหว่างก่อสร้าง

วิธีการคิดค่าเสื่อมราคา อายุการให้ประโยชน์ของสินทรัพย์ และมูลค่าคงเหลือ ถูกทบทวนอย่างน้อยที่สุดทุกสิ้นรอบปีบัญชี และปรับปรุงตามความเหมาะสม

### 3.10 ค่าความนิยม

ค่าความนิยมที่เกิดจากการซื้อกิจการของบริษัทรับรู้ในสินทรัพย์ไม่มีตัวตน การรับรู้มูลค่าเริ่มแรกของค่าความนิยม ได้อธิบายในหมายเหตุประกอบงบการเงิน 3.1 ภายหลังจากการรับรู้เมื่อเริ่มแรก ค่าความนิยมจะถูกวัดมูลค่าด้วยวิธีราคาทุนหักขาดทุนจากการด้อยค่า บริษัททำการประเมินการด้อยค่าของค่าความนิยมเป็นประจำทุกปี โดยไม่คำนึงถึงว่าจะมีข้อบ่งชี้ของการด้อยค่าเกิดขึ้นหรือไม่

### 3.11 สินทรัพย์ไม่มีตัวตน

#### สินทรัพย์ไม่มีตัวตนอื่น ๆ

สินทรัพย์ไม่มีตัวตนที่บริษัทซื้อ และมิใช่อายุการใช้งานจำกัด แสดงในราคาทุนหักค่าตัดจำหน่ายสะสม และค่าเผื่อการด้อยค่า (ถ้ามี)

#### ค่าตัดจำหน่าย

ค่าตัดจำหน่ายรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายในงบกำไรขาดทุนและกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นโดยวิธีเส้นตรงตลอดเกณฑ์อายุการให้ประโยชน์ โดยประมาณของสินทรัพย์ซึ่งไม่รวมค่าความนิยม โดยเริ่มตัดจำหน่ายสินทรัพย์ไม่มีตัวตนเมื่อสินทรัพย์นั้นพร้อมที่จะให้ประโยชน์ ดังนี้

	จำนวนปี
โปรแกรมคอมพิวเตอร์	5 - 10
ความสัมพันธ์กับลูกค้า (Customer Relationship)	7

วิธีการตัดจำหน่ายระยะเวลาที่คาดว่าจะได้รับประโยชน์ และมูลค่าคงเหลือจะได้รับการทบทวนทุกสิ้นรอบปีบัญชีและปรับปรุงตามความเหมาะสม

### 3.12 การด้อยค่าของสินทรัพย์

ยอดสินทรัพย์ตามบัญชีของบริษัทได้รับการทบทวน ณ ทุกวันสิ้นรอบระยะเวลารายงานว่ามีข้อบ่งชี้เรื่องการด้อยค่าหรือไม่ ในกรณีที่ข้อบ่งชี้จะทำการประมาณมูลค่าสินทรัพย์ที่คาดว่าจะได้รับคืน สำหรับค่าความนิยมและความสัมพันธ์กับลูกค้า บริษัททำการประเมินการด้อยค่าเป็นประจำทุกปี

ขาดทุนจากการด้อยค่ารับรู้เมื่อมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์หรือมูลค่าตามบัญชีของหน่วยสินทรัพย์ที่ก่อให้เกิดเงินสดสูงกว่ามูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืน ขาดทุนจากการด้อยค่าบันทึกเป็นค่าใช้จ่ายในงบกำไรขาดทุนและกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น เว้นแต่เมื่อมีการกลับรายการการประเมินมูลค่าของสินทรัพย์เพิ่มของสินทรัพย์ขึ้นเดียวกันที่เคยรับรู้ในส่วนของผู้ถือหุ้นและมีการด้อยค่าในเวลาต่อมา ในกรณีนี้จะรับรู้ในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น

### การคำนวณมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืน

มูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนของสินทรัพย์ หมายถึง มูลค่ายุติธรรมหักต้นทุนในการขายของสินทรัพย์หรือมูลค่าจากการใช้ของสินทรัพย์แล้วแต่มูลค่าใดจะสูงกว่า ในการประเมินมูลค่าจากการใช้ของสินทรัพย์ ประมาณการกระแสเงินสดที่จะได้รับในอนาคตจะคิดลดเป็นมูลค่าปัจจุบันโดยใช้อัตราคิดลดก่อนคำนึงภาษีเงินได้เพื่อให้สะท้อนมูลค่าที่อาจประเมินได้ในตลาดปัจจุบันซึ่งแปรไปตามเวลาและความเสี่ยงที่มีต่อสินทรัพย์ สำหรับสินทรัพย์ที่ไม่ก่อให้เกิดกระแสเงินสดรับโดยอิสระจากสินทรัพย์อื่นให้พิจารณามูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนรวมกับหน่วยสินทรัพย์ที่ก่อให้เกิดเงินสดที่สินทรัพย์นั้นมีความเกี่ยวข้องด้วย

### การกลบรายการด้อยค่า

ขาดทุนจากการด้อยค่าของสินทรัพย์ทางการเงินจะถูกกลบรายการ เมื่อมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนเพิ่มขึ้นในภายหลัง และการเพิ่มขึ้นนั้นสัมพันธ์โดยตรงกับขาดทุนจากการด้อยค่าที่เคยรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายในงบกำไรขาดทุนและกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น

ขาดทุนจากการด้อยค่าของค่าความนิยมจะไม่มี การปรับปรุงกลับรายการ ขาดทุนจากการด้อยค่าของสินทรัพย์ที่ไม่ใช่สินทรัพย์ทางการเงินอื่นๆ ที่เคยรับรู้ในงวดก่อนจะถูกประเมิน ณ ทุกวันที่ที่ออกรายงานว่ามีข้อบ่งชี้เรื่องการด้อยค่าหรือไม่ ขาดทุนจากการด้อยค่าจะถูกกลบรายการ หากมีการเปลี่ยนแปลงประมาณการที่ใช้ในการคำนวณมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืน ขาดทุนจากการด้อยค่าจะถูกกลบรายการเพียงเท่าที่มูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์ไม่เกินกว่ามูลค่าตามบัญชีภายหลังหักค่าเสื่อมราคาหรือค่าตัดจำหน่าย เสมือนหนึ่งไม่เคยมีการบันทึกขาดทุนจากการด้อยค่ามาก่อน

## 3.13 สัญญาเช่า

### สัญญาเช่าดำเนินงาน

สัญญาระยะยาวเพื่อเช่าสินทรัพย์โดยที่ความเสี่ยงและผลตอบแทนของความเป็นเจ้าของส่วนใหญ่ตกอยู่กับผู้ให้เช่าจะจัดเป็นสัญญาเช่าดำเนินงาน เงินที่ต้องจ่ายภายใต้สัญญาเช่าดำเนินงาน (สุทธิจากสิ่งตอบแทนจูงใจที่ได้รับจากผู้ให้เช่า) จะบันทึกในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จโดยใช้วิธีเส้นตรงตลอดอายุของสัญญาเช่านั้น

ค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นจากการยกเลิกสัญญาเช่าดำเนินงานก่อนหมดอายุการเช่า เช่น เบี้ยปรับที่ต้องจ่ายให้กับผู้ให้เช่าจะบันทึกเป็นค่าใช้จ่ายในรอบระยะเวลาบัญชีที่การยกเลิกนั้นเกิดขึ้น

### สัญญาเช่าการเงิน

สัญญาเช่าซึ่งบริษัทได้รับโอนความเสี่ยงและผลตอบแทนส่วนใหญ่ของการเป็นเจ้าของสินทรัพย์ยกเว้นกรรมสิทธิ์ทางกฎหมาย ถือเป็นสัญญาเช่าการเงิน บริษัทบันทึกสินทรัพย์ที่เช่าในมูลค่ายุติธรรม ณ วันเริ่มต้นของสัญญาเช่าการเงินพร้อมกับภาระหนี้สินที่จะต้องจ่าย ค่าเสื่อมราคาของสินทรัพย์ที่เช่าคำนวณโดยวิธีเส้นตรงตลอดอายุการให้ประโยชน์โดยประมาณของสินทรัพย์ ดอกเบี้ยหรือค่าใช้จ่ายทางการเงินและค่าเสื่อมราคารับรู้เป็นค่าใช้จ่ายในงบกำไรขาดทุนและกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น

### 3.14 ผลประโยชน์ของพนักงาน

#### ผลประโยชน์ระยะสั้น

บริษัททำบัญชีเงินเดือน ค่าจ้าง โบนัส และเงินสมทบกองทุนประกันสังคมเป็นค่าใช้จ่ายตามเกณฑ์คงค้าง

#### ผลประโยชน์หลังออกจากงาน - โครงการสมทบเงินที่กำหนดไว้

บริษัทดำเนินการจัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพที่เป็นแผนจ่ายสมทบที่กำหนดการจ่ายสมทบไว้เป็นกองทุนโดยสินทรัพย์ของกองทุนแยกออกจากสินทรัพย์ของบริษัท กองทุนสำรองเลี้ยงชีพดังกล่าวได้รับเงินสมทบเข้ากองทุนจากพนักงานและบริษัท เงินจ่ายสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพและภาระหนี้สินตามโครงการสมทบเงินจะบันทึกเป็นค่าใช้จ่ายในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จสำหรับรอบระยะเวลาบัญชีที่เกี่ยวข้อง

#### ผลประโยชน์หลังออกจากงาน - โครงการผลประโยชน์ที่กำหนดไว้

หนี้สินผลประโยชน์พนักงานส่วนที่เป็นเงินชดเชยตามกฎหมายแรงงานบันทึกเป็นค่าใช้จ่ายตลอดอายุการทำงานของพนักงาน โดยการประมาณจำนวนเงินผลประโยชน์ในอนาคตที่พนักงานจะได้รับจากการทำงานให้กับบริษัทตลอดระยะเวลาทำงานถึงปีที่เกษียณอายุงานในอนาคตตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย โดยผลประโยชน์ดังกล่าวได้ถูกคิดลดเป็นมูลค่าปัจจุบัน อัตราคิดลดใช้อัตราผลตอบแทนของพันธบัตรรัฐบาลเป็นอัตราอ้างอิงเริ่มต้น การประมาณการหนี้สินดังกล่าวคำนวณตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย โดยใช้วิธีคิดลดแต่ละหน่วยที่ประมาณการไว้ (Projected Unit Credit Method)

เมื่อผลประโยชน์พนักงานมีการเปลี่ยนแปลง ส่วนของผลประโยชน์ที่เพิ่มขึ้นซึ่งเกี่ยวข้องกับการทำงานให้กับบริษัทในอดีตของพนักงานจะถูกบันทึกในงบกำไรขาดทุนและกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นตามวิธีเส้นตรงตลอดอายุงานคงเหลือโดยเฉลี่ยจนกระทั่งผลประโยชน์ได้มีการจ่ายจริง

เมื่อข้อสมมติที่ใช้ในการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัยมีการเปลี่ยนแปลง บริษัททำบัญชีมูลค่ากำไร (ขาดทุน) จากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัยที่เกิดขึ้นทันทีในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นทั้งจำนวน

### 3.15 รายได้

#### 3.15.1 การขายสินค้า

รายได้ที่รับรู้ไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่มและแสดงสุทธิจากส่วนลดการค้า

รายได้จากการขายรับรู้ในงบกำไรขาดทุนและกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น เมื่อได้โอนความเสี่ยงและผลตอบแทนของความเป็นเจ้าของสินค้าที่มีนัยสำคัญไปให้กับผู้ซื้อแล้ว และจะไม่รับรู้รายได้ถ้าฝ่ายบริหารยังมีการควบคุมหรือบริหารสินค้าที่ขายไปแล้วนั้นหรือมีความไม่แน่นอนที่มีนัยสำคัญในการได้รับประโยชน์เชิงเศรษฐกิจจากการขายสินค้าหรือให้บริการนั้น ไม่อาจวัดมูลค่าของจำนวนรายได้และต้นทุนที่เกิดขึ้นได้อย่างน่าเชื่อถือ หรือมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่นอนที่จะต้องรับคืนสินค้า

#### 3.15.2 รายได้จากบริการ

รายได้จากการให้บริการรับรู้เมื่อมีการให้บริการแก่ลูกค้า

### 3.15.3 รายได้จากการให้บริการตามสัญญา

รายได้ตามสัญญาบริการประกอบด้วยจำนวนเมื่อเริ่มแรกตามที่ตกลงไว้ในสัญญาบวกจำนวนที่เกี่ยวข้องกับการเปลี่ยนแปลงสัญญาอันเกิดจากการดัดแปลงงาน การเรียกร้องค่าเสียหาย หรือการจ่ายเงินเพื่อจูงใจหากมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ที่จะก่อให้เกิดรายได้และสามารถวัดมูลค่าได้อย่างน่าเชื่อถือ เมื่อสามารถประมาณผลของงานบริการตามสัญญาได้อย่างน่าเชื่อถือ รายได้และต้นทุนบริการตามสัญญาจะถูกรับรู้ในงบกำไรขาดทุนและกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นตามสัดส่วนของขั้นความสำเร็จของงานบริการ

ขั้นความสำเร็จของงานตามสัญญาประมาณโดยอ้างอิงกับอัตราส่วนของต้นทุนบริการที่เกิดขึ้นของงานที่ทำเสร็จจนถึงปัจจุบันกับประมาณการต้นทุนบริการทั้งสิ้น

หากไม่สามารถประมาณผลของงานบริการตามสัญญาได้อย่างน่าเชื่อถือ รายได้ตามสัญญาบริการจะถูกรับรู้ได้ไม่เกินกว่าต้นทุนบริการตามสัญญาที่เกิดขึ้นและมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ที่จะได้รับต้นทุนนั้นคืน

เมื่อมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ที่ต้นทุนบริการทั้งสิ้นจะสูงกว่ารายได้ตามสัญญาบริการทั้งสิ้นจะรับรู้ผลขาดทุนที่คาดว่าจะเกิดขึ้นจากงานบริการตามสัญญาในงบกำไรขาดทุนและกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น

ส่วนงานที่แล้วเสร็จที่ยังมิได้ส่งมอบ และยังมีได้ออกใบแจ้งหนี้เรียกเก็บจากลูกค้าแสดงเป็นมูลค่างานที่ทำเสร็จแต่ยังไม่เรียกเก็บ

### 3.15.4 รายได้ค่าเช่า

รายได้ค่าเช่าภายใต้สัญญาเช่าดำเนินงานรับรู้ในงบกำไรขาดทุนและกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นโดยวิธีเส้นตรงตลอดอายุสัญญาเช่า ค่าใช้จ่ายเริ่มแรกที่เกิดขึ้นเป็นการเฉพาะเพื่อให้เกิดสัญญาเช่าเป็นส่วนหนึ่งของค่าเช่าทั้งสิ้นตามสัญญาค่าเช่าที่

อาจเกิดขึ้นรับรู้เป็นรายได้ในรอบระยะเวลาบัญชีซึ่งค่าเช่านั้นเกิดขึ้น

### 3.15.5 ดอกเบี่ยรับและรายได้อื่น

ดอกเบี่ยรับบันทึกในงบกำไรขาดทุนและกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นตามเกณฑ์คงค้างโดยคำนึงถึงอัตราผลตอบแทนที่แท้จริง

รายได้อื่นรับรู้ตามเกณฑ์คงค้าง

### 3.16 ค่าใช้จ่าย

ค่าใช้จ่ายรับรู้ในงบกำไรขาดทุนและกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นตามเกณฑ์คงค้าง

### 3.17 ต้นทุนทางการเงิน

ต้นทุนทางการเงินประกอบด้วยดอกเบี้ยจ่ายของเงินกู้ยืม และสิ่งตอบแทนที่คาดว่าจะต้องจ่ายต้นทุนการกู้ยืมที่ไม่ได้เกี่ยวกับการได้มา การก่อสร้างหรือการผลิตสินทรัพย์ที่เข้าเงื่อนไขรับรู้ในงบกำไรขาดทุนและกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น โดยใช้วิธีอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริง

### 3.18 ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้

ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้สำหรับปี ประกอบด้วย ภาษีเงินได้ปัจจุบันและภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

ภาษีเงินได้ปัจจุบันและภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีรับรู้เป็นรายได้หรือค่าใช้จ่ายในงบกำไรขาดทุนและงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นเว้นแต่ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับรายการที่เกี่ยวข้องในการรวมธุรกิจหรือรายการที่รับรู้โดยตรงในส่วนของผู้ถือหุ้นหรือกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น

ภาษีเงินได้ปัจจุบัน ได้แก่ ภาษีที่คาดว่าจะจ่ายชำระหรือได้รับชำระ โดยคำนวณจากกำไรหรือขาดทุนประจำปีที่ต้องเสียภาษี โดยใช้อัตราภาษีที่ประกาศใช้ ตลอดจนการปรับปรุงทางภาษีที่เกี่ยวกับรายการในปีก่อนๆ

ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีที่บันทึกโดยคำนวณจากผลแตกต่างชั่วคราวที่เกิดขึ้นระหว่างมูลค่าตามบัญชีและมูลค่าฐานภาษีของสินทรัพย์และหนี้สิน ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีจะไม่ถูกรับรู้เมื่อเกิดจากผลแตกต่างชั่วคราวต่อไปนี้ การรับรู้ค่าความนิยมในครั้งแรก การรับรู้สินทรัพย์หรือหนี้สินในครั้งแรกซึ่งเป็นรายการที่ไม่ใช่การรวมธุรกิจและรายการนั้นไม่มีผลกระทบต่อกำไรขาดทุนทางบัญชีหรือทางภาษี และผลแตกต่างที่เกี่ยวข้องกับเงินลงทุนในบริษัทย่อยและกิจการที่ควบคุมร่วมกันหากเป็นไปได้ว่าจะไม่มีกรกลับรายการในอนาคตอันใกล้

ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีวัดมูลค่าโดยใช้อัตราภาษีที่คาดว่าจะใช้กับผลแตกต่างชั่วคราวเมื่อมีการกลับรายการโดยใช้อัตราภาษีที่ประกาศใช้หรือที่คาดว่าจะมีผลบังคับใช้ ณ วันที่รายงาน

ในการกำหนดมูลค่าของภาษีเงินได้ปัจจุบันและภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี บริษัทต้องคำนึงถึงผลกระทบของสถานการณ์ทางภาษีที่ไม่แน่นอนและอาจทำให้จำนวนภาษีที่ต้องจ่ายเพิ่มขึ้นและมีดอกเบี้ยที่ต้องชำระ บริษัทเชื่อว่าได้ตั้งภาษีเงินได้ค้างจ่ายเพียงพอสำหรับภาษีเงินได้ที่จะจ่ายในอนาคต ซึ่งเกิดจากการประเมินผลกระทบจากหลายปัจจัย รวมถึง การตีความทางกฎหมายภาษี และจากประสบการณ์ในอดีต การประเมินนี้อยู่บนพื้นฐานการประมาณการและข้อสมมติฐานและอาจเกี่ยวข้องกับการตัดสินใจเกี่ยวกับเหตุการณ์ในอนาคต ข้อมูลใหม่ๆ อาจทำให้บริษัทเปลี่ยนการตัดสินใจโดยขึ้นอยู่กับความเพียงพอของภาษีเงินได้ค้างจ่ายที่มีอยู่ การเปลี่ยนแปลงในภาษีเงินได้ค้างจ่ายจะกระทบต่อค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้ในงวดที่เกิดการเปลี่ยนแปลง

สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีและหนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีสามารถหักกลับได้เมื่อบริษัทมีสิทธิตามกฎหมายที่จะนำสินทรัพย์ภาษีเงินได้ของงวดปัจจุบันมาหักกลับกับหนี้สินภาษีเงินได้ของงวดปัจจุบันและภาษีเงินได้นี้ประเมินโดยหน่วยงานจัดเก็บภาษีหน่วยงานเดียวกันสำหรับหน่วยภาษีเดียวกันหรือหน่วยภาษีต่างกัน สำหรับหน่วยภาษีต่างกันนั้นกิจการมีความตั้งใจจะจ่ายชำระหนี้สินและสินทรัพย์ภาษีเงินได้ของงวดปัจจุบันด้วยยอดสุทธิหรือตั้งใจจะรับคืนสินทรัพย์และจ่ายชำระหนี้สินในเวลาเดียวกัน

สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีจะบันทึกต่อเมื่อมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ว่ากำไรเพื่อเสียภาษีในอนาคตจะมีจำนวนเพียงพอกับการใช้ประโยชน์จากผลแตกต่างชั่วคราวดังกล่าวสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีจะถูกทบทวน ณ ทุกวันสิ้นรอบระยะเวลารายงานและจะถูกปรับลดลงเท่าที่ประโยชน์ทางภาษีจะมีโอกาสถูกใช้จริง

### 3.19 กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน

กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐานคำนวณโดยการหารกำไรสำหรับปี ที่เป็นของผู้ถือหุ้นสามัญด้วยจำนวนหุ้นสามัญถ่วงเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักที่ถือโดยบุคคลภายนอกในระหว่างปี และกำไรต่อหุ้นปรับลดคำนวณจากจำนวนหุ้นสามัญถ่วงเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักที่รวมสมมติฐานว่าหุ้นสามัญเทียบเท่าปรับลดได้ถูกแปลงเป็นหุ้นสามัญทั้งหมด

### 3.20 การวัดมูลค่ายุติธรรม

มูลค่ายุติธรรมเป็นราคาที่จะได้รับจากการขายสินทรัพย์ หรือจะจ่ายเพื่อโอนหนี้สินในรายการที่เกิดขึ้นในสภาพปกติระหว่างผู้ร่วมตลาด ณ วันที่วัดมูลค่า ไม่ว่าราคาดังกล่าวจะสามารถสังเกตได้โดยตรงหรือประมาณมาจากเทคนิคการประเมินมูลค่า ในการประมาณมูลค่ายุติธรรมของรายการสินทรัพย์หรือหนี้สินรายการใดรายการหนึ่ง บริษัทพิจารณาถึงลักษณะของสินทรัพย์หรือหนี้สินนั้นซึ่งผู้ร่วมตลาดจะนำมาพิจารณาในการกำหนดราคาของสินทรัพย์หรือหนี้สิน ณ วันที่วัดมูลค่า โดยการวัดมูลค่ายุติธรรมและ/หรือการเปิดเผยข้อมูลในงบการเงินนี้ใช้ตามเกณฑ์ตามที่กล่าว ยกเว้นการจ่ายโดยใช้หุ้นเป็นเกณฑ์ภายใต้ขอบเขตของมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 2 (ปรับปรุง 2559) รายการเช่าภายใต้ขอบเขตของมาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 17 (ปรับปรุง 2559) และการวัดมูลค่าที่มีลักษณะคล้ายคลึงกับมูลค่ายุติธรรม แต่ไม่ใช่มูลค่ายุติธรรม เช่น มูลค่าสุทธิที่จะได้รับในมาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 2 (ปรับปรุง 2559) หรือมูลค่าจากการใช้ในมาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 36 (ปรับปรุง 2559)

นอกจากนี้ การวัดมูลค่ายุติธรรมได้จัดลำดับชั้นเป็นระดับที่ 1 ระดับที่ 2 และระดับที่ 3 โดยแบ่งตามลำดับชั้นของข้อมูลที่สามารถสังเกตได้ และตามลำดับความสำคัญของข้อมูลที่ใช้วัดมูลค่ายุติธรรม ซึ่งมีดังต่อไปนี้

- ระดับที่ 1 เป็นราคาเสนอซื้อขาย (ไม่ต้องปรับปรุง) ในตลาดที่มีสภาพคล่องสำหรับสินทรัพย์ หรือหนี้สินอย่างเดียวกันและกิจการสามารถเข้าถึงตลาดนั้น ณ วันที่วัดมูลค่า
- ระดับที่ 2 เป็นข้อมูลอื่นที่สังเกตได้ไม่ว่าโดยทางตรงหรือโดยทางอ้อมสำหรับสินทรัพย์นั้นหรือหนี้สินนั้นนอกเหนือจากราคาเสนอซื้อขายซึ่งรวมอยู่ในข้อมูลระดับ 1
- ระดับที่ 3 เป็นข้อมูลที่ไม่สามารถสังเกตได้สำหรับสินทรัพย์นั้นหรือหนี้สินนั้น

### 3.21 ประเมินการทางบัญชีและแหล่งข้อมูลเกี่ยวกับความไม่แน่นอนของการประมาณการ

#### (1) การใช้ดุลยพินิจของผู้บริหารที่สำคัญในการใช้นโยบายการบัญชี

ในการจัดทำงบการเงินให้เป็นไปตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ผู้บริหารของบริษัทต้องอาศัยดุลยพินิจหลายประการ ในการกำหนดนโยบายการบัญชี การประมาณการและการตั้งข้อสมมติฐาน ซึ่งมีผลกระทบต่อการแสดงจำนวนสินทรัพย์ หนี้สินและการเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับสินทรัพย์และหนี้สินที่อาจเกิดขึ้น ณ สิ้นรอบระยะเวลารายงานรวมทั้งการแสดงผลรายได้ และค่าใช้จ่ายของงวดบัญชี ถึงแม้ว่าการประมาณการของผู้บริหาร ได้พิจารณาอย่างสมเหตุสมผลภายใต้เหตุการณ์ ณ ขณะนั้น ผลที่เกิดขึ้นจริงอาจมีความแตกต่างไปจากประมาณการนั้น

การใช้ดุลยพินิจที่สำคัญในการใช้นโยบายการบัญชีมีดังต่อไปนี้

#### การตัดยค่า

ยอดสินทรัพย์คงเหลือตามบัญชีของบริษัทจะมีการทบทวน ณ ทุกวันที่ในงบแสดงฐานะการเงินว่ามีข้อบ่งชี้เรื่องการค้าตัดยค่าหรือไม่ ในกรณีที่ข้อบ่งชี้ จะทำการประมาณมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนของสินทรัพย์

#### ประมาณการต้นทุนโครงการบริการรับเหมาติดตั้ง

บริษัทประมาณการต้นทุนการรับเหมาติดตั้งของแต่ละโครงการจากรายละเอียดของแบบการติดตั้งและนำมาคำนวณจำนวนและมูลค่าวัสดุที่ต้องใช้ในโครงการดังกล่าว รวมถึงค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่ต้องใช้ในการให้บริการรับเหมาติดตั้งจนเสร็จ ประกอบกับการพิจารณาถึงแนวโน้มของการเปลี่ยนแปลงราคาวัสดุ ค่าแรง และค่าใช้จ่ายอื่นๆ บริษัทจะทำการทบทวนประมาณการต้นทุนอย่างสม่ำเสมอ และทุกคราวที่ต้นทุนที่เกิดขึ้นจริงแตกต่างจากประมาณการต้นทุนอย่างเป็นทางการ

#### ประมาณการผลขาดทุนสำหรับโครงการบริการรับเหมาติดตั้ง

ฝ่ายบริหารได้ใช้ดุลยพินิจในการประมาณการผลขาดทุนที่คาดว่าจะเกิดขึ้นจากโครงการบริการรับเหมาติดตั้งแต่ละโครงการจากประมาณการต้นทุนที่คาดว่าจะเกิดขึ้น โดยพิจารณาจากความคืบหน้าของการติดตั้ง ต้นทุนที่เกิดขึ้นจริง ประกอบกับการเปลี่ยนแปลงของราคาวัสดุ ค่าแรง และสภาพการณ์ปัจจุบัน

#### ประมาณการค่าปรับจากการส่งมอบงานล่าช้า

บริษัทประมาณการหนี้สินที่เกิดขึ้นจากการถูกเรียกค่าเสียหายจากการส่งมอบโครงการล่าช้า ซึ่งฝ่ายบริหารได้ใช้ดุลยพินิจในการประมาณการค่าปรับตามสัญญาและคำนึงถึงระยะเวลาการทำงานล่าช้าที่เกิดขึ้น โดยบริษัทได้บันทึกประมาณการค่าปรับจากการส่งมอบงานล่าช้าไว้ในงบการเงินแล้ว อย่างไรก็ตามผลที่เกิดขึ้นจริงอาจแตกต่างไปจากที่ได้ประมาณการไว้

### การจัดประเภทสัญญาเช่า

ในการพิจารณาจัดประเภทสัญญาเช่าว่าเป็นสัญญาเช่าดำเนินงานหรือสัญญาเช่าการเงินผู้บริหารของบริษัท ได้ใช้ดุลยพินิจในการประเมินเงื่อนไขและรายละเอียดของสัญญาเพื่อพิจารณาว่าบริษัทได้โอนหรือรับโอนความเสี่ยงและผลตอบแทนในสินทรัพย์ที่เช่าดังกล่าวแล้วหรือไม่

### ภาวะผูกพันผลประโยชน์พนักงาน

มูลค่าปัจจุบันของภาวะผูกพันผลประโยชน์พนักงานขึ้นอยู่กับหลายปัจจัยที่ใช้ในการคำนวณตามหลักคณิตศาสตร์ ประกันภัยโดยมีข้อสมมติฐานหลายตัว รวมถึงอัตราคิดลด การเปลี่ยนแปลงของข้อสมมติฐานเหล่านี้จะส่งผลกระทบต่อมูลค่าของภาวะผูกพันดังกล่าว

บริษัทได้พิจารณาอัตราคิดลดที่เหมาะสมในแต่ละปี ซึ่งได้แก่อัตราดอกเบี้ยที่ควรจะใช้ในการกำหนดมูลค่าปัจจุบันของประมาณการกระแสเงินสดที่คาดว่าจะต้องจ่ายภาวะผูกพันผลประโยชน์พนักงาน ในการพิจารณาอัตราคิดลดที่เหมาะสม บริษัทพิจารณาใช้อัตราผลตอบแทนในตลาดของพันธบัตรรัฐบาล ซึ่งเป็นสกุลเงินเดียวกับสกุลเงินที่ต้องจ่ายชำระผลประโยชน์ และมีอายุครบกำหนดใกล้เคียงกับระยะเวลาที่ต้องจ่ายชำระภาวะผูกพันที่เกี่ยวข้อง ข้อมูลเพิ่มเติมได้เปิดเผยไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อที่ 17

### (2) แหล่งข้อมูลสำคัญเกี่ยวกับความไม่แน่นอนของการประมาณการ

#### การวัดมูลค่ายุติธรรมและกระบวนการประเมินมูลค่า

สินทรัพย์และหนี้สินบางรายการของบริษัทวัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมเพื่อวัตถุประสงค์ในการรายงานทางการเงิน บริษัทใช้ข้อมูลในตลาดที่สามารถสังเกตได้ในการประมาณมูลค่ายุติธรรมของรายการสินทรัพย์หรือหนี้สิน กรณีที่ข้อมูลระดับ 1 ไม่สามารถหาได้ บริษัทได้ว่าจ้างผู้ประเมินมูลค่าภายนอกที่ได้รับการรับรองมาเป็นผู้ประเมินมูลค่า เพื่อกำหนดเทคนิคการประเมินมูลค่าที่เหมาะสมรวมทั้งข้อมูลที่ต้องใช้

ข้อมูลเกี่ยวกับเทคนิคการประเมินมูลค่าและข้อมูลที่ใช้ในการกำหนดมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์และหนี้สินรายการต่างๆ ได้เปิดเผยไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 29

## 4. การซื้อธุรกิจ

เมื่อวันที่ 2 พฤศจิกายน 2559 บริษัทได้มีการเพิ่มทุนจดทะเบียนจำนวน 117,250,000 บาท จากทุนจดทะเบียนเดิมจำนวน 175,000,000 บาท เป็นจำนวน 292,250,000 บาท โดยการออกหุ้นสามัญเพิ่มทุนจำนวน 234,500,000 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 0.50 บาท โดยมูลค่าหุ้นที่ใช้ในการแลกเปลี่ยนตามมูลค่ายุติธรรมเท่ากับ 2.88 บาทต่อหุ้น ซึ่งคิดเป็นทุนหุ้นสามัญที่ออกและชำระแล้วจำนวน 117,250,000 บาท และส่วนเกินมูลค่าหุ้นสามัญจำนวน 558,110,000 บาท รวมเป็นจำนวนเงิน 675,360,000 บาท ซึ่งหุ้นเพิ่มทุนดังกล่าวบริษัทได้นำไปเป็นค่าตอบแทนการซื้อและรับโอนกิจการทั้งหมดของบริษัท ซิลเมทซ์ จำกัด และ บริษัท คิว ทู เอส จำกัด (ดูหมายเหตุข้อ 19)

มูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์สุทธิที่ได้มาที่ระบุได้ของกิจการที่ถูกซื้อ ณ วันที่ซื้อธุรกิจ ประกอบด้วยรายการต่อไปนี้

	พันบาท		
	บริษัท ซิลเมทซ์ จำกัด	บริษัท คิว ทู เอส จำกัด	รวม
<b>สินทรัพย์</b>			
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	31,326	8,840	40,166
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	76,867	69,457	146,324
ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าการเงินส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	-	9,612	9,612
สินค้าคงเหลือ	66,612	50,600	117,212
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	723	650	1,373
เงินฝากธนาคารที่ใช้เป็นหลักประกัน	-	4,167	4,167
เงินลงทุนทั่วไป	242	-	242
ลูกหนี้ระยะยาวภายใต้สัญญาเช่าการเงิน	-	9,993	9,993
อุปกรณ์	9,167	19,286	28,453
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน	7,943	7,801	15,744
ความสัมพันธ์กับลูกค้า	75,364	28,943	104,307
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอตัดบัญชี	1,657	1,682	3,339
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	2,485	7,046	9,531
<b>(หัก) หนี้สิน</b>			
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	-	(8,394)	(8,394)
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	(45,510)	(37,313)	(82,823)
ภาษีเงินได้ค้างจ่าย	(2,541)	(5,776)	(8,317)
หนี้สินหมุนเวียนอื่น	(4,008)	(3,508)	(7,516)
หนี้สินไม่หมุนเวียนอื่น	(1,839)	(7,011)	(8,850)
ภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงาน	(4,858)	(4,735)	(9,593)
หนี้สินภาษีเงินได้รอตัดบัญชี	(16,584)	(7,698)	(24,282)
สินทรัพย์และหนี้สินที่ระบุได้สุทธิ	197,046	143,642	340,688
สิ่งตอบแทนในการซื้อโดยการแลกหุ้น (รายการที่ไม่ใช่เงินสด)	397,112	278,248	675,360
ค่าความนิยม	200,066	134,606	334,672

## 5. รายการบัญชีกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

บริษัทมีรายการบัญชีส่วนหนึ่งกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน ซึ่งบุคคลหรือกิจการเหล่านี้ เกี่ยวข้องกันโดยการถือหุ้นและ/หรือมีผู้บริหารร่วมกัน หรือเป็นสมาชิกในครอบครัวที่ใกล้ชิด รายการบัญชีกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันที่มีสาระสำคัญที่รวมไว้ในงบการเงินใช้ราคาตามปกติธุรกิจ โดยถือตามราคาตลาดทั่วไป หรือเป็นไปตามสัญญาที่ตกลงกันได้สำหรับรายการที่ไม่มีราคาตลาดรองรับลักษณะของความสัมพันธ์กับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน ดังนี้

ชื่อบริษัท/บุคคล	ประเทศ/สัญชาติ	ความสัมพันธ์	ลักษณะความสัมพันธ์
บริษัท หาญเอ็นยีเนียร์ จำกัด	ไทย	บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน	กรรมการและ/หรือผู้ถือหุ้นร่วมกัน
บริษัท คิว ทู เอส จำกัด *	ไทย	บริษัทย่อย	ผู้ถือหุ้นใหญ่
(จดทะเบียนเลิกกิจการในปี 2559)			
บริษัท ซิลแมทซ์ จำกัด *	ไทย	บริษัทย่อย	ผู้ถือหุ้นใหญ่
(จดทะเบียนเลิกกิจการในปี 2559)			
นายเจน ชาญณรงค์	ไทย	บุคคลที่เกี่ยวข้องกัน	ผู้ถือหุ้นและบุคคลในครอบครัวเดียวกับกรรมการ
นางสิริมา เอี่ยมสกุลรัตน์	ไทย	บุคคลที่เกี่ยวข้องกัน	ผู้ถือหุ้นและบุคคลในครอบครัวเดียวกับกรรมการ
ผู้บริหารสำคัญ	ไทย	บุคคลที่เกี่ยวข้องกัน	บุคคลที่มีอำนาจและรับผิดชอบในการบริหารงาน

\* เมื่อวันที่ 29 พฤศจิกายน 2559 บริษัทได้ทำสัญญาเพื่อรับโอนกิจการของทั้ง 2 บริษัท ซึ่งเป็นบริษัทย่อยภายใต้กระบวนการโอนกิจการทั้งหมด (ดูหมายเหตุข้อ 4)

หลักเกณฑ์ในการเรียกเก็บรายได้และค่าใช้จ่ายระหว่างกัน

### นโยบายการกำหนดราคา

ซื้อสินค้า	ตามราคาตลาด
ซื้อขายอุปกรณ์ และสินทรัพย์ไม่มีตัวตน	ตามราคาที่ตกลงร่วมกัน
รายได้อื่น	ตามราคาที่ตกลงร่วมกัน
ค่าเช่าและค่าบริการ	ตามราคาที่ตกลงร่วมกัน
ค่าตอบแทนผู้บริหาร	ตามที่ได้รับอนุมัติโดยกรรมการและ/หรือผู้ถือหุ้น

สัญญาที่สำคัญกับกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

บริษัทได้ทำสัญญาเช่าอาคารสำนักงาน ดังต่อไปนี้

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560

	ผู้ให้เช่า	ระยะเวลา	ค่าเช่าต่อเดือน (บาท)
สัญญาเช่าพื้นที่สำนักงาน	คุณเจน ชาญณรงค์	3 ปี	53,100
	บริษัท หาญเอ็นยีเนียร์ จำกัด	3 ปี	498,996
สัญญาเช่าพื้นที่คลังสินค้า	คุณสิริมา เอี่ยมสกุลรัตน์	3 ปี	280,900

ยอดคงเหลือกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560 และ 2559 ประกอบด้วย

	พันบาท	
	2560	2559
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น		
บริษัท ฮาญเอ็นยีเนียร์ริง จำกัด	2,360	3,820

รายการกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2560 และ 2559 สรุปได้ ดังนี้

	พันบาท	
	2560	2559
ซื้อสินค้า		
บริษัท ซิลแมทซ์ จำกัด	-	4
รายได้อื่น		
บริษัท คิว ทู เอส จำกัด	-	2,681
บริษัท ซิลแมทซ์ จำกัด	-	1,155
	-	3,836
ค่าเช่าและบริการสำนักงาน		
บริษัท ฮาญเอ็นยีเนียร์ริง จำกัด	5,988	5,469
นายเจน ชาญณรงค์	637	451
	6,625	5,920
ค่าเช่าคลังสินค้า		
นางสิริมา เขี่ยมสกุลรัตน์	3,371	-
ค่าตอบแทนกรรมการและผู้บริหารสำคัญ		
กรรมการ	3,190	3,051
ผู้บริหารสำคัญ		
ผลประโยชน์ระยะสั้น	12,255	8,162
ผลประโยชน์หลังออกจากงาน	442	311
	15,887	11,524

ค่าตอบแทนผู้บริหารนี้เป็นผลประโยชน์ที่จ่ายให้แก่ผู้บริหารของบริษัท ประกอบด้วยค่าตอบแทนที่เป็นตัวเงิน ได้แก่ เงินเดือน และผลประโยชน์ที่เกี่ยวข้อง รวมไปถึงผลประโยชน์ตอบแทนในรูปแบบอื่น ทั้งนี้ ผู้บริหารของบริษัทหมายถึงบุคคลที่กำหนดตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ได้แก่ กรรมการผู้จัดการ ผู้ดำรงตำแหน่งระดับบริหารสายแรกนับต่อจากผู้จัดการลงมา

## 6. เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ประกอบด้วย

	พันบาท	
	2560	2559
เงินสดในมือ	150	152
เงินฝากธนาคาร	4,117	10,459
<ul style="list-style-type: none"> <li>• บัญชีกระแสรายวัน</li> <li>• บัญชีออมทรัพย์</li> </ul>	37,689	21,591
เงินฝากระหว่างทาง	-	2,668
เงินฝากกองทุน	-	996
<b>รวม</b>	<b>41,956</b>	<b>35,866</b>

## 7. เงินลงทุนชั่วคราว

เงินลงทุนชั่วคราว ประกอบด้วย

	พันบาท		
	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560		
ราคาทุน	กำไร (ขาดทุน) ที่ยังไม่เกิดขึ้นจากการปรับมูลค่าของเงินลงทุน	มูลค่ายุติธรรม	
เงินลงทุนในหลักทรัพย์เพื่อค้า			
- เงินลงทุนในหน่วยลงทุน	197,304	1,815	199,119
- เงินลงทุนในหลักทรัพย์จดทะเบียน	6	-	6
หัก ค่าเผื่อการลดมูลค่าของเงินลงทุน	(6)	-	(6)
<b>รวม</b>	<b>197,304</b>	<b>1,815</b>	<b>199,119</b>

	พันบาท		
	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560		
ราคาทุน	กำไร (ขาดทุน) ที่ยังไม่เกิดขึ้นจากการปรับมูลค่าของเงินลงทุน	มูลค่ายุติธรรม	
เงินลงทุนในหลักทรัพย์เพื่อค้า			
• เงินลงทุนในหน่วยลงทุน	225,540	6,316	231,856
• เงินลงทุนในหลักทรัพย์จดทะเบียน	32,481	848	33,329
หัก ค่าเผื่อการลดมูลค่าของเงินลงทุน	(6)	-	(6)
<b>รวม</b>	<b>258,015</b>	<b>7,164</b>	<b>265,179</b>

## 8. ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น

ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น ประกอบด้วย

	พันบาท	
	2560	2559
<b>ลูกหนี้การค้า</b>		
ลูกหนี้การค้า - บริษัทอื่น	262,887	259,332
หัก ค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ	(4,290)	(5,415)
สุทธิ	258,597	253,917
<b>ลูกหนี้อื่น</b>		
ลูกหนี้อื่น - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	2,360	3,820
ลูกหนี้อื่น - บริษัทอื่น	225	3,217
เงินประกันผลงานค้างรับ	9,150	9,678
เงินมัดจำค่าสินค้า	1,452	17,369
ค่าใช้จ่ายจ่ายล่วงหน้า	2,863	2,782
รายได้ค้างรับ	194	534
รวมลูกหนี้อื่น	16,244	37,400
<b>รวมลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น</b>	<b>274,841</b>	<b>291,317</b>

ลูกหนี้การค้า แยกตามอายุหนี้ที่ค้างชำระได้ดังนี้

	พันบาท	
	2560	2559
ยังไม่ครบกำหนดชำระ	184,348	162,303
เกินกำหนดชำระ		
น้อยกว่าหรือเท่ากับ 3 เดือน	69,660	88,461
มากกว่า 3 ถึง 6 เดือน	4,120	560
มากกว่า 6 ถึง 12 เดือน	1,065	1,792
มากกว่า 12 เดือน ขึ้นไป	3,694	6,216
รวม	262,887	259,332
หัก ค่าเผื่อ หนี้สงสัยจะสูญ	(4,290)	(5,415)
<b>ลูกหนี้การค้า - สุทธิ</b>	<b>258,597</b>	<b>253,917</b>

## 9. ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าการเงิน

ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าการเงิน ประกอบด้วย

	พันบาท	
	2560	2559
ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าการเงิน - อุปกรณ์การพิมพ์	19,256	20,061
หัก ส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	(8,783)	(10,017)
ลูกหนี้ระยะยาวตามสัญญาเช่าการเงิน	10,473	10,044

จำนวนเงินขั้นต่ำที่ลูกหนี้จะต้องชำระและมูลค่าปัจจุบันของจำนวนเงินขั้นต่ำที่ลูกหนี้จะต้องชำระสำหรับสัญญาเช่าการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560 และ 2559 มีดังนี้

	พันบาท			
	2560		2559	
	จำนวนเงิน ขั้นต่ำที่ลูก หนี้ จะต้องชำระ	มูลค่าปัจจุบัน ของจำนวน เงินขั้นต่ำ ที่ลูกหนี้ จะต้องชำระ	จำนวนเงิน ขั้นต่ำที่ลูก หนี้ จะต้องชำระ	มูลค่าปัจจุบัน ของจำนวน เงินขั้นต่ำ ที่ลูกหนี้ จะต้องชำระ
ระยะเวลาการรับชำระ				
ภายใน 1 ปี	12,280	8,783	13,756	10,017
เกินกว่า 1 ปี แต่ไม่เกิน 5 ปี	14,852	10,473	15,049	10,044
	27,132	19,256	28,805	20,061
หัก รายได้ดอกเบี้ยทางการเงินรอการรับรู้	(7,876)	-	(8,744)	-
	19,256	19,256	20,061	20,061

## 10. สินค้ำคงเหลือ

สินค้ำคงเหลือ ประกอบด้วย

	พันบาท	
	2560	2559
สินค้าสำเร็จรูป	242,933	211,587
สินค้ำระหว่างทาง	61,746	40,958
รวม	304,679	252,545
หัก ค่าเผื่อผลขาดทุนจากการลดมูลค่าของสินค้ำคงเหลือ	(13,413)	(14,979)
สินค้ำคงเหลือ	291,266	237,566

มูลค่าสินค้ำคงเหลือที่ปรับลดลงและรับรู้เป็นต้นทุนขายสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2560 และ 2559 มีจำนวน 4.70 ล้านบาท และ 2.76 ล้านบาท ตามลำดับ

## 11. ที่ดิน และอุปกรณ์

ที่ดิน และอุปกรณ์ ประกอบด้วย

	พันบาท				
	ยอดตาม บัญชี ณ 31 ธ.ค. 59	การเปลี่ยนแปลงในระหว่างปี		ยอดตาม บัญชี ณ 31 ธ.ค. 60	
		เพิ่มขึ้น	ลดลง		โอนเข้า/ โอนออก
ราคาทุน					
ที่ดิน	-	114,950	-	-	114,950
เครื่องมือและอุปกรณ์	3,427	244	(19)	35	3,687
เครื่องตกแต่งและอุปกรณ์สำนักงาน	23,809	1,616	(512)	-	24,913
ยานพาหนะ	27,551	829	(2,250)	-	26,130
สินทรัพย์เพื่อเช่าและสาริต	34,645	6,033	(3,846)	(152)	36,680
รวม	89,432	123,672	(6,627)	(117)	206,360
ค่าเสื่อมราคาสะสม					
เครื่องมือและอุปกรณ์	(1,987)	(598)	11	(16)	(2,590)
เครื่องตกแต่งและอุปกรณ์สำนักงาน	(9,796)	(4,522)	463	-	(13,855)
ยานพาหนะ	(13,504)	(2,294)	1,401	-	(14,397)
สินทรัพย์เพื่อเช่าและสาริต	(22,580)	(4,872)	2,244	158	(25,050)
รวม	(47,867)	(12,286)	4,119	142	(55,892)
ที่ดินและอุปกรณ์-สุทธิ	41,565				150,468

	พันบาท				
	ยอดตาม บัญชี ณ 31 ธ.ค. 58	การเปลี่ยนแปลงในระหว่างปี		ยอดตาม บัญชี ณ 31 ธ.ค. 59	
		เพิ่มขึ้น	ได้มาจาก การรวมธุรกิจ		ลดลง
ราคาทุน					
เครื่องมือและอุปกรณ์	1,192	63	2,177	(5)	3,427
เครื่องตกแต่งและอุปกรณ์สำนักงาน	10,354	2,060	11,458	(63)	23,809
ยานพาหนะ	12,691	18	15,633	(791)	27,551
สินทรัพย์เพื่อเช่าและสาริต	3,929	628	30,116	(28)	34,645
สินทรัพย์ระหว่างสร้าง	-	-	868	(868)	-
รวม	28,166	2,769	60,252	(1,755)	89,432

	พันบาท				
	ยอดตาม บัญชี ณ 31 ธ.ค. 58	การเปลี่ยนแปลงในระหว่างปี			ยอดตาม บัญชี ณ 31 ธ.ค. 59
		เพิ่มขึ้น	ได้มาจาก การรวมธุรกิจ	ลดลง	
ค่าเสื่อมราคาสะสม					
เครื่องมือและอุปกรณ์	(746)	(251)	(995)	5	(1,987)
เครื่องตกแต่งและอุปกรณ์สำนักงาน	(3,622)	(2,238)	(3,991)	55	(9,796)
ยานพาหนะ	(4,221)	(1,228)	(8,183)	128	(13,504)
สินทรัพย์เพื่อเช่าและสาธิต	(3,355)	(609)	(18,630)	14	(22,580)
รวม	(11,944)	(4,326)	(31,799)	202	(47,867)
อุปกรณ์สุทธิ	16,222				41,565

	พันบาท	
	2560	2559
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี - ต้นทุนขาย	4,502	1,195
- ค่าใช้จ่ายในการขายและบริหาร	7,784	3,131
รวม	12,286	4,326

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560 และ 2559 บริษัทมีอุปกรณ์ที่คิดค่าเสื่อมราคาเต็มมูลค่าแล้ว แต่ยังคงใช้งานอยู่มีราคาทุนรวมเป็นจำนวน 24.30 ล้านบาท และ 23.31 ล้านบาท ตามลำดับ

ตามรายงานการประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 4/2560 เมื่อวันที่ 18 ตุลาคม 2560 ที่ประชุมกรรมการได้มีมติเป็นเอกฉันท์อนุมัติให้ซื้อที่ดินขนาด 5 - 0 - 90 ไร่ เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น 114.95 ล้านบาท ซึ่งตั้งอยู่ที่ตำบลดอกไม้ (สำโรงฝั่งเหนือ) อำเภอประเวศ (พระโขนง) กรุงเทพมหานคร เพื่อเป็นการเพิ่มประสิทธิภาพในการบริหารจัดการคลังสินค้าแบบรวมศูนย์ และได้โอนกรรมสิทธิ์ที่สำนักงานที่ดินแล้ว ในวันที่ 30 ตุลาคม 2560

## 12. ค่าความนิยม

เมื่อวันที่ 29 พฤศจิกายน 2559 บริษัทได้มีการซื้อและรับโอนกิจการทั้งหมดของบริษัท ซิลแมทซ์ จำกัด และบริษัท คิว ฟู เอส จำกัด โดยการออกหุ้นเพิ่มทุนจำนวน 675.36 ล้านบาท เพื่อแลกกับสินทรัพย์สุทธิที่ระบุได้ของทั้ง 2 บริษัทจำนวน 340.69 ล้านบาท ซึ่งเป็นผลทำให้เกิดค่าความนิยม จำนวน 334.67 ล้านบาท (หมายเหตุข้อ 4)

### การทดสอบการด้อยค่าของค่าความนิยม

ในระหว่างปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2560 บริษัทได้มีการทดสอบการด้อยค่าของค่าความนิยมซึ่งเกิดจากการเข้าซื้อและรับโอนกิจการทั้งหมดของบริษัท ซิลแมทซ์ จำกัด และบริษัท คิว ฟู เอส จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทย่อยภายใต้กระบวนการโอนกิจการทั้งหมดและปันส่วนให้กับหน่วยสินทรัพย์ที่ก่อให้เกิดเงินสด (Cash Generating Unit ("CGU")) ประกอบด้วย หน่วยของผลิตภัณฑ์ระบบทำความเย็น และระบบการพิมพ์ดิจิทัล โดยการเปรียบเทียบมูลค่าตามบัญชีของหน่วยสินทรัพย์ซึ่งรวมค่าความนิยม กับมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนของหน่วยสินทรัพย์ที่ก่อให้เกิดเงินสดนี้ขึ้นอยู่กับมูลค่าการใช้ประโยชน์ซึ่งคำนวณจากประมาณการกระแสเงินสดในอนาคตที่คาดว่าจะได้รับจากการใช้หน่วยสินทรัพย์ที่ก่อให้เกิดเงินสดอย่างต่อเนื่อง กระแสเงินสดถูกประมาณการตลอดช่วงเวลา 5 ปี ก่อนอัตราดอกเบี้ยของมูลค่าปัจจุบันสุดท้าย

ฝ่ายบริหารพิจารณาแล้วเชื่อว่าค่าความนิยมไม่เกิดการด้อยค่า

ข้อสมมติฐานสำคัญที่ใช้ในการประมาณการมูลค่าจากการใช้ มีดังต่อไปนี้

ข้อสมมติฐานสำคัญ	มูลค่า	วิธีที่ถูกใช้ในการพิจารณามูลค่า
• อัตราคิดลด	ร้อยละ 10.8 สำหรับ บจ.ซิลแมทซ์ ร้อยละ 12.3 สำหรับ บจ.คิว ทุ เอส	อัตราคิดลดซึ่งเป็นอัตราก่อนภาษีที่สะท้อนถึงความเสี่ยงซึ่งเป็นลักษณะเฉพาะที่เกี่ยวข้องกับหน่วยธุรกิจ
• อัตราเติบโตของมูลค่าปัจจุบันสุดท้าย (Terminal Value Growth Rate)	ร้อยละ 1.0	อัตราคาดการณ์ที่เหมาะสม
• อัตราการเติบโตของกำไรก่อนหักดอกเบี้ย ภาษีเงินได้ ค่าเสื่อมราคา และค่าตัดจำหน่าย (EBITDA growth)	ร้อยละ 4.7 สำหรับ บจ.ซิลแมทซ์ ร้อยละ 5.4 สำหรับ บจ.คิว ทุ เอส	ประสบการณ์และอุตสาหกรรม

### 13. ความสัมพันธ์กับลูกค้า

ความสัมพันธ์กับลูกค้า ประกอบด้วย

ราคาทุน	พันบาท			
	ยอดตามบัญชี ณ 31 ธ.ค. 59	การเปลี่ยนแปลงในระหว่างปี เพิ่มขึ้น	ลดลง	ยอดตามบัญชี ณ 31 ธ.ค. 60
ความสัมพันธ์กับลูกค้า	104,308	-	-	104,308
หัก ค่าตัดจำหน่ายสะสม	(1,325)	(14,901)	-	(16,226)
ความสัมพันธ์กับลูกค้า-สุทธิ	102,983			88,082

ราคาทุน	พันบาท			
	ยอดตามบัญชี ณ 31 ธ.ค. 58	การเปลี่ยนแปลงในระหว่างปี ได้มาจากการรวมธุรกิจ	ลดลง	ยอดตามบัญชี ณ 31 ธ.ค. 59
ความสัมพันธ์กับลูกค้า	-	104,308	-	104,308
หัก ค่าตัดจำหน่ายสะสม	-	(1,325)	-	(1,325)
ความสัมพันธ์กับลูกค้า-สุทธิ	-			102,983

พันบาท	
	2560
ค่าตัดจำหน่ายสำหรับปี - ค่าใช้จ่ายในการขาย	14,901
	259
	1,325

## 14. สินทรัพย์ไม่มีตัวตน

สินทรัพย์ไม่มีตัวตน ประกอบด้วย

	พันบาท			
	ยอดตาม บัญชี ณ 31 ธ.ค. 59	การเปลี่ยนแปลงในระหว่างปี		ยอดตาม บัญชี ณ 31 ธ.ค. 60
		เพิ่มขึ้น	ลดลง	โอนเข้า/ โอนออก
ราคาทุน				
ค่าลิขสิทธิ์ซอฟต์แวร์	32,397	3,926	-	-
ซอฟต์แวร์ระหว่างติดตั้ง	40	419	(40)	(9)
รวม	32,437	4,345	(40)	(9)
หัก ค่าตัดจำหน่ายสะสม				
ค่าลิขสิทธิ์ซอฟต์แวร์	(5,688)	(3,744)	-	-
รวม	(5,688)	(3,744)	-	-
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน - สุทธิ	26,749			

	พันบาท				
	ยอดตาม บัญชี ณ 31 ธ.ค. 58	เพิ่มขึ้น	ได้มาจาก การรวมธุรกิจ	ลดลง	ยอดตาม บัญชี ณ 31 ธ.ค. 59
ราคาทุน					
ค่าลิขสิทธิ์ซอฟต์แวร์	7,249	8,192	16,956	-	32,397
ซอฟต์แวร์ระหว่างติดตั้ง	833	5,077	1,640	(7,510)	40
รวม	8,082	13,269	18,596	(7,510)	32,437
หัก ค่าตัดจำหน่ายสะสม					
ค่าลิขสิทธิ์ซอฟต์แวร์	(1,367)	(1,469)	(2,852)	-	(5,688)
รวม	(1,367)	(1,469)	(2,852)	-	(5,688)
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน-สุทธิ	6,715				26,749

	พันบาท	
	2560	2559
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี - ค่าใช้จ่ายในการขายและบริหาร	3,744	1,469

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560 และ 2559 บริษัทมีสินทรัพย์ไม่มีตัวตนที่คิดค่าตัดจำหน่ายเต็มมูลค่าแล้ว แต่ยังคงใช้งานอยู่มีราคาทุนรวมเป็นจำนวน 1.01 ล้านบาท และ 0.91 ล้านบาท ตามลำดับ



	ยอดตาม บัญชี ณ 31 ธ.ค. 58	ได้มาจาก การรวมธุรกิจ	พันบาท		ยอดตาม บัญชี ณ 31 ธ.ค. 59
			รายได้ (ค่าใช้จ่าย) ในระหว่างปี ในกำไร ขาดทุน	ในกำไร ขาดทุน เบ็ดเสร็จอื่น	
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี					
ค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญ	585	423	188	-	1,196
ค่าเผื่อการลดมูลค่าของสินค้าคงเหลือ	1,322	1,695	(21)	-	2,996
ค่าเผื่อการด้อยค่าของเงินลงทุน	2	-	(1)	-	1
ภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงาน	1,692	1,339	225	(1,238)	2,018
สัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้า	-	20	15	-	35
รวม	3,601	3,477	406	(1,238)	6,246
หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี					
สินค้าคงเหลือ (จากการปรับปรุง					
มูลค่ายุติธรรมของการรวมกิจการ)	-	2,085	574	-	1,511
อุปกรณ์ (จากการปรับปรุงมูลค่ายุติธรรม					
ของการรวมกิจการ)	-	1,336	55	-	1,281
กำไร (ขาดทุน) จากการลงทุนที่ยังไม่เกิดขึ้น					
จริงของเงินลงทุนชั่วคราว	-	-	(1,433)	-	1,433
ความสัมพันธ์ลูกค้า (จากการปรับปรุงมูลค่า					
ยุติธรรมของการรวมกิจการ)	-	20,861	265	-	20,596
ค่าเสื่อมราคาของอุปกรณ์	151	31	(94)	-	276
สินทรัพย์ตามสัญญาเช่าการเงิน	-	107	1	-	106
รวม	151	24,420	(632)	-	25,203
สินทรัพย์ (หนี้สิน) ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี - สุทธิ	3,450	(20,943)			(18,957)
รายได้ (ค่าใช้จ่าย) ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี - สุทธิ			(226)	(1,238)	

## 16. เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น

เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น ประกอบด้วย

	พันบาท	
	2560	2559
เจ้าหนี้การค้า		
เจ้าหนี้การค้า - บริษัทอื่น	109,507	104,569
เจ้าหนี้อื่น		
เจ้าหนี้อื่น	7,635	7,640
ค่านายหน้าค้างจ่าย	15,725	13,582
ค่าโบนัสค้างจ่าย	17,039	15,842
เงินรับล่วงหน้าค่าสินค้าและบริการ	13,668	12,649
ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย	6,555	14,376
อื่นๆ	4,346	7,908
รวม	64,968	71,997
รวมเจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	174,475	176,566

## 17. ภาวะผูกพันผลประโยชน์พนักงาน

การเปลี่ยนแปลงของภาวะผูกพันผลประโยชน์พนักงานสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2560 และ 2559 สรุปได้ดังนี้

	พันบาท	
	2560	2559
ภาวะผูกพันของโครงการผลประโยชน์ยกมา	13,910	9,841
ผลประโยชน์จ่ายโดยโครงการได้มาจากการรวมธุรกิจ	-	9,593
ต้นทุนบริการปัจจุบัน และดอกเบี้ย	2,843	1,200
ผลขาดทุนจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย	46	(6,189)
ผลประโยชน์จ่ายโดยโครงการ	(1,901)	(535)
ภาวะผูกพันของโครงการผลประโยชน์ยกไป	14,898	13,910

ค่าใช้จ่ายที่รับรู้ในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2560 และ 2559 ดังนี้

	พันบาท	
	2560	2559
ต้นทุนบริการปัจจุบัน		
ต้นทุนขาย	322	102
ค่าใช้จ่ายในการขาย	597	296
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร	1,419	386
รวม	2,338	784
ดอกเบี้ยจากภาวะผูกพัน	505	416
รวม	2,843	1,200

ข้อสมมติฐานหลักในการประมาณการตามหลักการคณิตศาสตร์ประกันภัย สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2560 และ 2559 ดังนี้

	พันบาท	
	2560	2559
อัตราคิดลด	2.40 - 2.99	3.50
อัตราการเพิ่มขึ้นของเงินเดือน	4.50	6.57
อัตราการหมุนเวียนพนักงาน	0 - 29	0 - 24
อัตราการมรณะ	ตารางมรณะไทย ปี 2560	ตารางมรณะไทย ปี 2551

การวิเคราะห์ความอ่อนไหว

ผลกระทบของการเปลี่ยนแปลงสมมติฐานที่สำคัญต่อมูลค่าปัจจุบันของภาระผูกพันผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560 และ 2559 สรุปได้ดังนี้

	2560			
	ร้อยละ		พันบาท	
	เพิ่มขึ้น	ลดลง	เพิ่มขึ้น	ลดลง
อัตราคิดลด	2.90 - 3.49	1.90 - 2.49	(722)	778
อัตราการขึ้นเงินเดือน	1	(1)	1,303	(1,139)
อัตราการเปลี่ยนแปลงในจำนวนพนักงาน	20	(20)	(1,702)	2,069
	2559			
	ร้อยละ		พันบาท	
	เพิ่มขึ้น	ลดลง	เพิ่มขึ้น	ลดลง
อัตราคิดลด	0.50	(0.50)	(658)	701
อัตราการขึ้นเงินเดือน	0.50	(0.50)	612	(572)
อัตราการเปลี่ยนแปลงในจำนวนพนักงาน	0.50	(0.50)	(721)	512

## 18. โครงการสะสมหุ้นสำหรับพนักงาน

เมื่อวันที่ 22 พฤษภาคม 2558 สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ให้ความเห็นชอบโครงการสะสมหุ้นสำหรับพนักงาน (Employee Joint Investment Program หรือ EJIP) โดยมีรายละเอียด ดังนี้

ระยะเวลาโครงการ	ตั้งแต่วันที่ 1 พฤษภาคม 2558 ถึงวันที่ 30 เมษายน 2563 รวมระยะเวลา 5 ปี
พนักงานที่มีสิทธิเข้าร่วมโครงการ	พนักงานประจำที่มีอายุงานตั้งแต่ 1 ปี ขึ้นไป หรือผู้บริหารระดับผู้อำนวยการฝ่าย ขึ้นไป โดยเป็นไปตามความสมัครใจ
รูปแบบโครงการ	เงินส่วนที่พนักงานจ่ายเพื่อเข้าร่วมโครงการ : อัตราร้อยละ 5 ของเงินเดือน เงินส่วนที่ผู้บริหารจ่ายเพื่อเข้าร่วมโครงการ : อัตราร้อยละ 5 - 25 ของเงินเดือน เงินส่วนที่บริษัทจ่ายสมทบที่เข้าร่วมโครงการ : อัตราร้อยละ 100 ของเงินที่พนักงาน หรือผู้บริหารจ่ายเข้าโครงการ

กำหนดการซื้อหุ้นเข้าโครงการ  
เงื่อนไขการถือครองหลักทรัพย์

ทุกเดือน

ปีที่ 1 - 2 ไม่สามารถขายหุ้นได้

ครบ 2 ปี สามารถขายหุ้นได้ร้อยละ 25 ของจำนวนหุ้นที่สะสมได้

ครบ 3 ปี สามารถขายหุ้นได้ร้อยละ 50 ของจำนวนหุ้นที่สะสมได้

ครบ 4 ปี สามารถขายหุ้นได้ร้อยละ 75 ของจำนวนหุ้นที่สะสมได้

ครบ 5 ปี สามารถขายหุ้นได้ทั้งจำนวน

ตัวแทนดำเนินการ

บริษัท หลักทรัพย์ ฟิลลิป (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน)

ในระหว่างปี 2560 และ 2559 บริษัทได้จ่ายเงินสมทบโครงการเป็นจำนวนเงิน 3.42 ล้านบาท และ 2.20 ล้านบาท ตามลำดับ

## 19. กุญจกะเบีเยน

เมื่อวันที่ 1 พฤศจิกายน 2559 ที่ประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้นของบริษัทครั้งที่ 1/2559 ได้มีมติอนุมัติในเรื่องต่างๆ ดังนี้

19.1 การซื้อและรับโอนกิจการทั้งหมดของบริษัท ซิลแมทซ์ จำกัด และบริษัทย่อย ภายใต้การโอนกิจการทั้งหมด (Entire Business Transfer) ขั้นตอนการดำเนินการแบ่งเป็น 2 ขั้นตอนดังนี้

19.1.1 บริษัทรับโอนกิจการทั้งหมดของบริษัท ซิลแมทซ์ จำกัด ซึ่งรวมถึงเงินลงทุนในบริษัท คิวทูเอส จำกัด โดยมูลค่าของกิจการทั้งหมดของบริษัท ซิลแมทซ์ จำกัด เท่ากับ 614,390,000 บาท และชำระค่าโอนกิจการดังกล่าวให้แก่ บริษัท ซิลแมทซ์ จำกัด เป็นหุ้นสามัญเพิ่มทุนของบริษัท จำนวน 234,500,000 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 0.50 บาท กำหนดราคาหุ้นสามัญเพิ่มทุนของบริษัท เท่ากับ 2.62 บาทต่อหุ้น โดยมีมูลค่ารวมทั้งสิ้น 614,390,000 บาท และ บริษัท ซิลแมทซ์ จำกัด ได้จดทะเบียนเลิกกิจการเมื่อวันที่ 29 พฤศจิกายน 2559 และดำเนินการแจกจ่ายทรัพย์สิน (ซึ่งรวมถึงหุ้นสามัญเพิ่มทุนของบริษัทจำนวน 234,500,000 หุ้น) ให้แก่ผู้ถือหุ้นของ บริษัท ซิลแมทซ์ จำกัด ตามกระบวนการชำระบัญชี

19.1.2 ภายหลังจากซื้อและรับโอนกิจการทั้งหมดของบริษัท ซิลแมทซ์ จำกัดแล้ว บริษัทได้เป็นผู้ถือหุ้นในบริษัท คิวทูเอส จำกัด ร้อยละ 99.99 ของทุนจดทะเบียน และทำการรับโอนกิจการทั้งหมดของบริษัท คิวทูเอส จำกัด ภายใต้กระบวนการโอนกิจการทั้งหมด และในวันเดียวกันนี้ บริษัท คิวทูเอส จำกัด ได้จดทะเบียนเลิกกิจการเมื่อวันที่ 1 ธันวาคม 2559 และเข้าสู่กระบวนการชำระบัญชี

19.2 การเพิ่มทุนจดทะเบียนของบริษัทอีกจำนวน 117,250,000 บาท จากทุนจดทะเบียนจำนวน 175,000,000 บาท เป็นจำนวน 292,250,000 บาท โดยการออกหุ้นสามัญเพิ่มทุนจำนวน 234,500,000 หุ้น มูลค่าหุ้นที่ตราไว้หุ้นละ 0.50 บาท

19.3 การเสนอขายหุ้นเพิ่มทุนของบริษัทในวงจำกัด จำนวน 234,500,000 หุ้น มูลค่าหุ้นที่ตราไว้หุ้นละ 0.50 บาท ในราคา 2.62 บาทต่อหุ้น ให้แก่บริษัท ซิลแมทซ์ จำกัด เพื่อเป็นค่าตอบแทนการซื้อและรับโอนกิจการทั้งหมดให้แก่บริษัท (ดูหมายเหตุข้อ 4)

ตามสัญญาซื้อและรับโอนกิจการทั้งหมดของบริษัท ซิลแมทซ์ จำกัดและบริษัทย่อย ได้กำหนดมูลค่าหุ้นสามัญของบริษัทที่ออกให้ตอบแทนการโอนกิจการทั้งหมดจำนวน 234,500,000 หุ้นในราคาหุ้นละ 2.62 บาท มูลค่ารวม 614,390,000 บาท ซึ่งได้รับอนุมัติจากที่ประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้นครั้งที่ 1/2559 เมื่อวันที่ 1 พฤศจิกายน พ.ศ. 2559 ไปแล้ว แต่เนื่องจากตามข้อกำหนดของมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 3 เรื่องการรวมธุรกิจ กำหนดให้บริษัทต้องวัดมูลค่าสิ่งตอบแทนที่ออกให้ด้วยมูลค่ายุติธรรม ณ วันที่ออกหุ้น ซึ่งบริษัทได้จดทะเบียนเพิ่มทุนและโอนหุ้นให้กับผู้ถือหุ้นของบริษัท ซิลแมทซ์ จำกัด เมื่อวันที่ 29 พฤศจิกายน 2559 และราคาปิดของหุ้นสามัญของบริษัทที่ซื้อขายในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ณ วันนั้นเท่ากับ 2.88 บาท (ดูหมายเหตุข้อ 4) มีผลทำให้การวัดมูลค่าสิ่งตอบแทนที่ออกให้ตอบแทนการโอนกิจการทั้งหมดเปลี่ยนแปลงไปเป็นจำนวน 675,360,000 บาท

บริษัทดำเนินการจดทะเบียนเพิ่มทุนกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์ เมื่อวันที่ 2 พฤศจิกายน 2559 และบริษัทได้ชำระค่าหุ้นเพิ่มทุนดังกล่าวแล้วเมื่อวันที่ 29 พฤศจิกายน 2559

## 20. ส่วนเกินมูลค่าหุ้นสามัญ

ตามบทบัญญัติแห่งพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535 มาตรา 51 ในกรณีที่บริษัทเสนอขายหุ้นสูงกว่ามูลค่าหุ้นที่จดทะเบียนไว้ บริษัทจะต้องนำค่าหุ้นส่วนเกินนี้ตั้งเป็นทุนสำรอง (“ส่วนเกินมูลค่าหุ้น”) ส่วนเกินมูลค่าหุ้นนี้จะนำไปจ่ายเงินปันผลไม่ได้

## 21. ทุนสำรองตามกฎหมาย

ตามบทบัญญัติแห่งพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535 มาตรา 115 บริษัทจะต้องจัดสรรกำไรสุทธิประจำปีส่วนหนึ่งไว้เป็นทุนสำรองตามกฎหมายไม่น้อยกว่าร้อยละห้าของกำไรสุทธิประจำปี หักด้วยยอดขาดทุนสะสมยกมา (ถ้ามี) จนกว่าทุนสำรองนี้จะมีจำนวนไม่น้อยกว่าร้อยละสิบของทุนจดทะเบียน สำรองตามกฎหมายดังกล่าวไม่สามารถนำไปจ่ายเป็นเงินปันผลได้

## 22. การจัดสรรกำไรสะสม

เมื่อวันที่ 24 กุมภาพันธ์ 2560 ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทครั้งที่ 1/2560 ได้มีมติอนุมัติให้จ่ายเงินปันผลในอัตราหุ้นละ 0.09 บาท สำหรับหุ้นที่ออกจำหน่ายและได้รับชำระแล้วจำนวน 584,500,000 หุ้น คิดเป็นจำนวนเงิน 52,605,000 บาท และได้รับการอนุมัติจากที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ครั้งที่ 1/2560 แล้วเมื่อวันที่ 28 เมษายน 2560

เมื่อวันที่ 29 เมษายน 2559 ที่ประชุมใหญ่สามัญประจำปี ผู้ถือหุ้นของบริษัทมีมติให้จ่ายเงินปันผลจากผลการดำเนินงานสำหรับปี 2558 จำนวนหุ้น 350,000,000 หุ้น ในราคาหุ้นละ 0.10 บาท เป็นจำนวนเงินรวมประมาณ 35 ล้านบาท

## 23. กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ

บริษัทและพนักงานได้ร่วมกันจัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพตามพระราชบัญญัติกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ พ.ศ. 2530 ซึ่งประกอบด้วยเงินที่พนักงานจ่ายสะสมและเงินที่บริษัทจ่ายสมทบให้ ในปัจจุบันกองทุนสำรองเลี้ยงชีพนี้บริหารโดยบริษัทหลักทรัพย์จัดการกองทุนยูโอบี (ประเทศไทย) จำกัด กองทุนสำรองเลี้ยงชีพนี้ได้จดทะเบียนเป็นกองทุนสำรองเลี้ยงชีพตามข้อกำหนดของกระทรวงการคลังและจัดการกองทุนโดยผู้จัดการกองทุนที่ได้รับอนุญาต

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2560 และ 2559 บริษัทได้จ่ายเงินสมทบเข้ากองทุนสำรองเลี้ยงชีพและบันทึกเป็นค่าใช้จ่ายเป็นจำนวน 3.76 ล้านบาท และ 1.88 ล้านบาท ตามลำดับ

## 24. ส่วนงานดำเนินงาน

บริษัทได้นำเสนอข้อมูลทางการเงินจำแนกตามส่วนงานธุรกิจ รูปแบบหลักในการรายงานส่วนงานธุรกิจ พิจารณาจากระบบการบริหารจัดการและโครงสร้างการรายงานทางการเงินภายในของบริษัทเป็นเกณฑ์

บริษัทเสนอส่วนงานธุรกิจที่สำคัญ ดังนี้

ส่วนงาน 1 ผลิตภัณฑ์ระบบดับเพลิงและงานโครงการ

ส่วนงาน 2 ผลิตภัณฑ์ระบบสุขาภิบาลและปรับอากาศ

ส่วนงาน 3 ผลิตภัณฑ์ระบบทำความเย็น

ส่วนงาน 4 ผลิตภัณฑ์ระบบการพิมพ์ดิจิทัล

ส่วนงานดำเนินงานจำแนกตามประเภทธุรกิจแบ่งเป็นกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จสำหรับสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2560 และ 2559 มีดังนี้

พันบาท

	2560				2559					
	ส่วนงาน 1	ส่วนงาน 2	ส่วนงาน 3	ส่วนงาน 4	รวม	ส่วนงาน 1	ส่วนงาน 2	ส่วนงาน 3	ส่วนงาน 4	รวม
รายได้จากการขาย	482,079	86,175	312,506	273,159	1,153,919	474,798	48,531	23,955	24,185	571,469
รายได้จากการให้บริการ	97,466	-	-	34,580	132,046	71,288	-	14	2,746	74,048
ต้นทุนขาย	(352,168)	(63,921)	(216,282)	(156,017)	(788,388)	(357,067)	(34,174)	(16,369)	(14,833)	(422,443)
ต้นทุนการให้บริการ	(84,783)	-	-	(31,869)	(116,652)	(62,798)	-	(132)	(2,239)	(65,169)
กำไรขั้นต้น	142,594	22,254	96,224	119,853	380,925	126,221	14,357	7,468	9,859	157,905
รายได้อื่น					14,736					17,206
ค่าใช้จ่ายในการขาย					(89,369)					(36,618)
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร					(145,157)					(87,749)
ต้นทุนทางการเงิน					(1)					(21)
กำไรก่อนค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้					161,134					50,723
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้					(31,455)					(10,192)
กำไรสำหรับงวด					129,679					40,531
กำไร (ขาดทุน) เบ็ดเสร็จอื่น					(37)					4,951
กำไรเบ็ดเสร็จรวมสำหรับงวด					129,642					45,482

ส่วนงานดำเนินงานจำแนกตามประเภทธุรกิจในงบแสดงฐานะการเงินแยกองค์งวด ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560 และ 2559 มีดังนี้

	พันบาท									
	2560				2559					
	ส่วนงาน 1	ส่วนงาน 2	ส่วนงาน 3	ส่วนงาน 4	รวม	ส่วนงาน 1	ส่วนงาน 2	ส่วนงาน 3	ส่วนงาน 4	รวม
สินทรัพย์รวมของส่วนงาน										
ลูกหนี้การค้า	118,278	19,085	70,717	54,807	262,887	114,378	10,165	77,506	57,283	259,332
สินค้าคงเหลือ	136,777	9,088	87,324	58,077	291,266	128,967	8,661	55,110	44,828	237,566
ความสัมพันธ์กับลูกค้า	-	-	63,624	24,458	88,082	-	-	74,391	28,592	102,983
ค่าความนิยม	-	-	200,066	134,606	334,672	-	-	200,066	134,606	334,672
สินทรัพย์ที่ใช้ร่วมกัน										
- อุปกรณ์	-	-	-	-	150,468	-	-	-	-	41,565
- สินทรัพย์ไม่มีตัวตน	-	-	-	-	27,301	-	-	-	-	26,749
- อื่นๆ	-	-	-	-	302,666	-	-	-	-	376,984
สินทรัพย์รวมของส่วนงาน	255,055	28,173	421,731	271,948	1,457,342	243,345	18,826	407,073	265,309	1,379,851
หนี้สินรวมของส่วนงาน	-	-	-	-	242,666	-	-	-	-	242,212

ในระหว่างปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2560 และ 2559 บริษัทไม่มีรายได้จากการขายกับลูกค้าบุคคลภายนอกรายใดรายหนึ่งที่มีจำนวนเงินตั้งแต่ร้อยละ 10 ขึ้นไป ของรายได้รวมบริษัทมีรายได้จากการให้บริการกับลูกค้าภายนอกมากกว่าร้อยละ 10 ของรายได้รวมจากการให้บริการ

ในระหว่างปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2560 และ 2559 บริษัทมีรายได้จากการให้บริการจากลูกค้ารายใหญ่จำนวน 2 ราย จำนวนเงินรวม 25.86 ล้านบาท และ 21.13 ล้านบาท ตามลำดับ

## 25. ค่าใช้จ่ายตามลักษณะ

รายการค่าใช้จ่ายตามลักษณะสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2560 และ 2559 ประกอบด้วยรายการค่าใช้จ่ายที่สำคัญดังต่อไปนี้

	พันบาท	
	2560	2559
ซื้อสินค้าสำเร็จรูป	936,388	601,134
การเปลี่ยนแปลงในสินค้าสำเร็จรูป	(31,346)	(113,522)
ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับพนักงาน	145,633	78,543
ค่าเช่าและค่าบริการสำนักงาน	13,893	6,464
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	30,931	7,120
อื่นๆ	44,068	32,261
<b>รวม</b>	<b>1,139,567</b>	<b>612,000</b>

## 26. ค่าใช้จ่าย (รายได้) ภาษีเงินได้

### 26.1 ส่วนประกอบหลักของค่าใช้จ่าย (รายได้) ภาษีเงินได้

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2560 และ 2559 ประกอบด้วย

	พันบาท	
	2560	2559
ค่าใช้จ่าย (รายได้) ภาษีเงินได้ที่แสดงอยู่ในกำไรขาดทุน :		
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้ของปีปัจจุบัน :		
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้นิติบุคคลสำหรับปี	36,948	9,966
ค่าใช้จ่าย (รายได้) ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี :		
การเปลี่ยนแปลงของผลต่างชั่วคราวที่รับรู้เมื่อเริ่มแรก		
และที่กลับรายการ	(5,493)	226
<b>รวม</b>	<b>31,455</b>	<b>10,192</b>

## 26.2 การกระทบยอดระหว่างจำนวนค่าใช้จ่าย (รายได้) ภาษีเงินได้และผลคูณของกำไรทางบัญชีกับอัตราภาษีที่ใช้

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2560 และ 2559 สรุปได้ดังนี้

	พันบาท	
	2560	2559
กำไร (ขาดทุน) ทางบัญชีสำหรับปี	161,134	50,723
อัตราภาษีที่ใช้ (%)	20%	20%
ค่าใช้จ่าย (รายได้) ภาษีเงินได้คำนวณตามอัตราภาษีที่ใช้	32,227	10,145
รายการกระทบยอด		
ผลกระทบทางภาษีของค่าใช้จ่ายที่ไม่สามารถนำมาหักใน		
การคำนวณกำไรทางภาษี		
- ค่าใช้จ่ายที่ไม่อนุญาตให้ถือเป็นรายจ่ายในการคำนวณ		
กำไรทางภาษี	92	84
ค่าใช้จ่ายที่ถือเป็นรายจ่ายทางภาษีได้เพิ่มขึ้น	(651)	(263)
อื่นๆ	(213)	226
รวมรายการกระทบยอด	(772)	47
รวมค่าใช้จ่าย (รายได้) ภาษีเงินได้	31,455	10,192

## 26.3 การกระทบยอดระหว่างอัตราภาษีที่แท้จริงถัวเฉลี่ยและอัตราภาษีที่ใช้

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2560 และ 2559 สรุปได้ดังนี้

	2560		2559	
	จำนวนภาษี (บาท)	อัตราภาษี (%)	จำนวนภาษี (บาท)	อัตราภาษี (%)
กำไร (ขาดทุน) ทางบัญชีก่อนค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้สำหรับปี	161,134		50,723	
ค่าใช้จ่าย (รายได้) ภาษีเงินได้ตามอัตราภาษีที่ใช้	32,227	20.00	10,145	20.00
รายการกระทบยอด	(772)	(0.48)	47	0.09
ค่าใช้จ่าย (รายได้) ภาษีเงินได้ตามอัตราภาษีที่แท้จริงถัวเฉลี่ย	31,455	19.52	10,192	20.09

## 27. กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน

กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐานคำนวณโดยการหารกำไรสำหรับปี ด้วยจำนวนหุ้นสามัญถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักที่ออกและชำระแล้วในระหว่างปี

	2560	2559
กำไรสำหรับปี (พันบาท)	129,679	40,531
จำนวนหุ้นสามัญถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก (หุ้น)	584,500,000	371,201,370
กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน (บาทต่อหุ้น)	0.22	0.11

## 28. ภาวะผูกพันและหนี้สินที่อาจเกิดขึ้น

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560 และ 2559 บริษัทมีภาวะผูกพันและหนี้สินที่อาจเกิดขึ้น ดังนี้

28.1 ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560 และ 2559 บริษัทมีหนังสือค้ำประกันที่ออกโดยธนาคารเพื่อใช้ในการค้ำประกันสินค้าและผลงานตามสัญญาว่าจ้างงานติดตั้งระบบจำนวนเงิน 18.78 ล้านบาท และ 12.64 ล้านบาท ตามลำดับ

28.2 วงเงินสินเชื่อจากสถาบันการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560 และ 2559 ดังนี้

ประเภทสินเชื่อ	วงเงิน (ล้านบาท)		อ้างอิงอัตราดอกเบี้ย (ร้อยละต่อปี)	
	2560	2559	2560	2559
เงินเบิกเกินบัญชี	11.00	17.00	MOR	MOR
			เงินฝากประจำ	เงินฝากประจำ
เลตเตอร์ ออฟ เครดิต/ทรัสต์รีซีท	160.00	231.00	MLR-1, MMR	MLR-1, MMR
หนังสือค้ำประกัน	24.47	30.00	1.65 - 2%	2%
สัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้า	562.39	363.39		
ตั๋วสัญญาใช้เงิน	5.00	15.00	MLR	MLR
เช็คต่างจังหวัดรอเรียกเก็บ	-	3.00		
รวม	762.86	659.39		
สัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้า (ด้านดอลลาร์สหรัฐอเมริกา)	3.00	3.00		

28.3 ค่าเช่าและค่าบริการขั้นต่ำที่ต้องจ่ายมีดังนี้

ระยะเวลาการชำระ	ล้านบาท	
	2560	2559
ครบกำหนดไม่เกิน 1 ปี	13.71	12.83
ครบกำหนดเกิน 1 ปี แต่ไม่เกิน 5 ปี	12.65	22.03

## 29. การวัดมูลค่ายุติธรรมของเครื่องมือทางการเงิน

บริษัทใช้วิธีราคาตลาดในการวัดมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์และหนี้สินซึ่งมาตรฐานการรายงานทางการเงินที่เกี่ยวข้องกำหนดให้ต้องวัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรม ยกเว้นในกรณีที่ไม่มีตลาดที่มีสภาพคล่องหรือไม่สามารถหาราคาเสนอซื้อขายในตลาดที่มีสภาพคล่องได้ บริษัทจะใช้วิธีราคาทุนหรือวิธีรายได้ในการวัดมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์และหนี้สินดังกล่าวแทนลำดับขั้นของมูลค่ายุติธรรม

ในการนำเทคนิคการวัดมูลค่ายุติธรรมข้างต้นมาใช้ บริษัทจะต้องพยายามใช้ข้อมูลที่สามารถสังเกตได้ที่เกี่ยวข้องกับสินทรัพย์หรือหนี้สินที่จะวัดมูลค่ายุติธรรมนั้นให้มากที่สุด มาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 13 เรื่อง มูลค่ายุติธรรม กำหนดลำดับขั้นของมูลค่ายุติธรรมออกเป็นสามระดับตามประเภทของข้อมูลที่น่ามาใช้ในการวัดมูลค่ายุติธรรม ดังนี้

- ระดับ 1 ใช้ข้อมูลราคาเสนอซื้อขายของสินทรัพย์หรือหนี้สินอย่างเดียวกันในตลาดที่มีสภาพคล่อง
- ระดับ 2 ใช้ข้อมูลอื่นที่สามารถสังเกตได้ของสินทรัพย์หรือหนี้สิน ไม่ว่าจะเป็นข้อมูลทางตรงหรือทางอ้อม
- ระดับ 3 ใช้ข้อมูลที่ไม่สามารถสังเกตได้ เช่น ข้อมูลเกี่ยวกับกระแสเงินสดในอนาคตที่บริษัทประมาณขึ้น

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560 และ 2559 บริษัทมีสินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินที่วัดด้วยมูลค่ายุติธรรมซึ่งแยกตามลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรมได้ ดังนี้

	พันบาท			
	2560			
	ระดับ 1	ระดับ 2	ระดับ 3	รวม
สินทรัพย์ (หนี้สิน) ทางการเงินที่วัดด้วยมูลค่ายุติธรรม				
เงินลงทุนในหน่วยลงทุน	-	199,119	-	199,119
สัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้า	-	(514)	-	(514)
	พันบาท			
	2559			
	ระดับ 1	ระดับ 2	ระดับ 3	รวม
สินทรัพย์ (หนี้สิน) ทางการเงินที่วัดด้วยมูลค่ายุติธรรม				
เงินลงทุนในหน่วยลงทุน	-	231,856	-	231,856
เงินลงทุนในตราสารทุน	33,329	-	-	33,329
สัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้า	-	(168)	-	(168)

#### เทคนิคการประเมินมูลค่ายุติธรรมและข้อมูลที่ใช้สำหรับการวัดมูลค่ายุติธรรมระดับ 2

มูลค่ายุติธรรมของเงินลงทุนในหน่วยลงทุนที่มีได้จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยคำนวณโดยใช้มูลค่าสินทรัพย์สุทธิต่อหน่วยที่ประกาศโดยผู้จัดการกองทุน

มูลค่ายุติธรรมของตราสารอนุพันธ์คำนวณโดยใช้เทคนิคการคิดลดกระแสเงินสดในอนาคตและแบบจำลองตามทฤษฎีในการประเมินมูลค่า ซึ่งข้อมูลที่น่ามาใช้ในการประเมินมูลค่าส่วนใหญ่เป็นข้อมูลที่สามารถสังเกตได้ในตลาดที่เกี่ยวข้อง เช่น อัตราแลกเปลี่ยนทันที อัตราแลกเปลี่ยนล่วงหน้าของเงินตราต่างประเทศ และอัตราผลตอบแทนของอัตราดอกเบี้ย เป็นต้น

ในระหว่างงวดไม่มีการโอนรายการระหว่างลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรม

#### สินทรัพย์ทางการเงินและหนี้สินทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรม

ตารางต่อไปนี้ แสดงการวิเคราะห์สินทรัพย์ทางการเงินและหนี้สินทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมตามลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรม ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560 และ 2559

สินทรัพย์ทางการเงิน / หนี้สินทางการเงิน	มูลค่ายุติธรรม (บาท)		ลำดับชั้น มูลค่ายุติธรรม	เทคนิคการประเมินมูลค่า และข้อมูลที่ใช้ในการวัดมูลค่ายุติธรรม
	2560	2559		
<b>สินทรัพย์ (หนี้สิน) ทางการเงิน</b>				
สัญญาซื้อขายเงินตรา ต่างประเทศล่วงหน้า	(514,283)	(168,223)	ลำดับ 2	ประมาณการกระแสเงินสดคิดลดโดยกระแสเงินสดในอนาคตประมาณจากอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศล่วงหน้า (จากอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศล่วงหน้าที่สามารถสังเกตได้ ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน) และอัตราแลกเปลี่ยนล่วงหน้าตามสัญญา ซึ่งคิดลดด้วยอัตราที่สะท้อนถึงความเสี่ยงด้านสินเชื่อของผู้สัญญาต่างๆ

สินทรัพย์ทางการเงินและหนี้สินทางการเงินข้างต้น แสดงรวมเป็นส่วนหนึ่งของสินทรัพย์หมุนเวียนอื่นและหนี้สินหมุนเวียนอื่นในงบแสดงฐานะการเงิน

วิธีการที่บริษัทใช้ในการประมาณมูลค่าของสินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินที่ไม่ได้วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรม มีดังนี้

เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าทางการเงินส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี มีราคาตามบัญชี ใกล้เคียงกับมูลค่ายุติธรรม เนื่องจากเครื่องมือทางการเงินเหล่านี้จะครบกำหนดในระยะเวลาอันสั้น

เงินลงทุนทั่วไป มีมูลค่ายุติธรรมไม่ต่างจากมูลค่าตามบัญชี ณ วันที่รายงานอย่างมีสาระสำคัญ

เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น ประมาณการหนี้สินระยะสั้นและหนี้สินหมุนเวียนอื่น มีราคาตามบัญชี ณ วันที่รายงานของหนี้สินทางการเงินใกล้เคียงกับมูลค่ายุติธรรมเนื่องจากเครื่องมือทางการเงินเหล่านี้จะครบกำหนดในระยะเวลาอันสั้น

### 30. เครื่องมือทางการเงิน

#### นโยบายการจัดการความเสี่ยงทางการเงิน

บริษัทมีความเสี่ยงจากการดำเนินธุรกิจตามปกติจากการเปลี่ยนแปลงอัตราดอกเบี้ยและอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศ และจากการไม่ปฏิบัติตามข้อกำหนดตามสัญญาของคู่สัญญา บริษัทไม่มีการถือหรือใช้เครื่องมือทางการเงินที่เป็นตราสารอนุพันธ์ เพื่อการเก็งกำไรหรือการค้า

การจัดการความเสี่ยงเป็นส่วนที่สำคัญของธุรกิจของบริษัท บริษัทมีระบบในการควบคุมให้มีความสมดุลของระดับความเสี่ยงที่ยอมรับได้ โดยพิจารณาระหว่างต้นทุนที่เกิดจากความเสี่ยงและต้นทุนของการจัดการความเสี่ยง ฝ่ายบริหารได้มีการควบคุมกระบวนการจัดการความเสี่ยงของบริษัทอย่างต่อเนื่องเพื่อให้มั่นใจว่ามีความสมดุลระหว่างความเสี่ยงและการควบคุมความเสี่ยง

#### การบริหารจัดการทุน

นโยบายของคณะกรรมการบริษัท คือการรักษาระดับเงินทุนให้มั่นคงเพื่อรักษานักลงทุน เจ้าหนี้และความเชื่อมั่น ของตลาดและก่อให้เกิดการพัฒนาของธุรกิจในอนาคต คณะกรรมการได้มีการกำกับดูแลผลตอบแทนจากการลงทุน ซึ่งบริษัทพิจารณาจากสัดส่วนของผลตอบแทนจากกิจกรรมดำเนินงานต่อส่วนของผู้ถือหุ้น อีกทั้งยังกำกับดูแลระดับการจ่ายเงินปันผลให้แก่ผู้ถือหุ้นสามัญ

#### ความเสี่ยงจากเงินตราต่างประเทศ

บริษัทมีความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศ ซึ่งเกิดจากการซื้อสินค้าที่เป็นเงินตราต่างประเทศ บริษัทได้ทำสัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้า ซึ่งรายการดังกล่าวจะมีอายุไม่เกินหนึ่งปีเพื่อป้องกันความเสี่ยงของสินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินที่เป็นเงินตราต่างประเทศ สัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้า ณ วันที่รายงานเป็นรายการที่เกี่ยวข้องกับรายการซื้อสินค้าที่เป็นเงินตราต่างประเทศในงวดถัดไป

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560 และ 2559 บริษัทมีหนี้สินที่เป็นเงินตราต่างประเทศ ดังนี้

	เงินตราต่างประเทศ	
	2560	2559
ไม่ได้ป้องกันความเสี่ยง		
ดอลลาร์สหรัฐอเมริกา	288,857	788,508
ดอลลาร์สิงคโปร์	200	161
ยูโร	111,944	-
ปอนด์สเตอร์ลิง	80,109	43,278

### ความเสี่ยงทางด้านสินเชื่อ

ความเสี่ยงทางด้านสินเชื่อ คือความเสี่ยงที่ลูกค้าหรือคู่สัญญาไม่สามารถชำระหนี้ แก่บริษัทตามเงื่อนไขที่ตกลงไว้เมื่อครบกำหนด

ฝ่ายบริหารได้กำหนดนโยบายทางด้านการเงินเพื่อควบคุมความเสี่ยงทางด้านสินเชื่อดังกล่าวโดยสม่ำเสมอโดยการวิเคราะห์ฐานะทางการเงินของลูกค้าทุกรายที่ขอวงเงินสินเชื่อในระดับหนึ่งๆ ณ วันที่ในรายงานไม่พบว่ามีความเสี่ยงจากสินเชื่อที่เป็นสาระสำคัญ ความเสี่ยงสูงสุดทางด้านสินเชื่อแสดงไว้ในราคาตามบัญชีของสินทรัพย์ทางการเงินแต่ละรายการในงบแสดงฐานะการเงิน อย่างไรก็ตามเนื่องจากบริษัทมีฐานลูกค้าจำนวนมาก ฝ่ายบริหารไม่ได้คาดว่าจะเป็นผลเสียหายที่มีสาระสำคัญจากการเก็บหนี้ไม่ได้

### ความเสี่ยงจากสภาพคล่อง

บริษัทมีการควบคุมความเสี่ยงจากการขาดสภาพคล่องโดยการรักษาระดับของเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดให้เพียงพอต่อการดำเนินงานของบริษัท และเพื่อให้ผลกระทบจากความผันผวนของกระแสเงินสดลดลง

## 31. เหตุการณ์ภายหลังรอบระยะเวลารายงาน

เมื่อวันที่ 23 กุมภาพันธ์ 2561 ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทครั้งที่ 2/2561 ได้มีมติอนุมัติให้จ่ายเงินปันผลในอัตราหุ้นละ 0.14 บาท สำหรับหุ้นที่ออกจำหน่ายและได้รับชำระแล้วจำนวน 584,500,000 หุ้น คิดเป็นจำนวนเงิน 81,830,000 บาท โดยจะนำเสนอให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นสามัญครั้งต่อไป เพื่อพิจารณาอนุมัติเงินปันผลดังกล่าว

## 32. การจัดประเภทรายการใหม่

รายการบางรายการในงบแสดงฐานะการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2559 ได้มีการจัดประเภทใหม่เพื่อให้สอดคล้องกับการจัดประเภทรายการในงบแสดงฐานะการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560 ดังนี้

	พันบาท		
	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2559		
	ที่เคยแสดงไว้เดิม	เพิ่มขึ้น (ลดลง)	จัดประเภทใหม่
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	273,948	17,369	291,317
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	18,119	(17,369)	750
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	171,451	5,115	176,566
หนี้สินหมุนเวียนอื่น	9,756	(5,115)	4,641

## 33. มาตรฐานการบัญชีปรับปรุงใหม่ที่ยังไม่มีผลบังคับใช้ในปีปัจจุบัน

สภาวิชาชีพบัญชีได้ออกประกาศสภาวิชาชีพบัญชี ซึ่งลงประกาศในราชกิจจานุเบกษาแล้ว ให้ใช้มาตรฐานการบัญชี มาตรฐานการรายงานทางการเงิน การตีความมาตรฐานการบัญชีและการตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับปรับปรุงใหม่

โดยมีผลบังคับใช้ถือปฏิบัติกับงบการเงินสำหรับรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มต้นในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2561 เป็นต้นไป มีดังต่อไปนี้

มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 1 (ปรับปรุง 2560)	เรื่อง การนำเสนองบการเงิน
มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 2 (ปรับปรุง 2560)	เรื่อง สินค้าคงเหลือ
มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 7 (ปรับปรุง 2560)	เรื่อง งบกระแสเงินสด
มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 8 (ปรับปรุง 2560)	เรื่อง นโยบายการบัญชี การเปลี่ยนแปลงประมาณการทางบัญชีและข้อผิดพลาด
มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 10 (ปรับปรุง 2560)	เรื่อง เหตุการณ์ภายหลังรอบระยะเวลารายงาน
มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 11 (ปรับปรุง 2560)	เรื่อง สัญญาก่อสร้าง
มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 12 (ปรับปรุง 2560)	เรื่อง ภาษีเงินได้
มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 16 (ปรับปรุง 2560)	เรื่อง ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์
มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 17 (ปรับปรุง 2560)	เรื่อง สัญญาเช่า
มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 18 (ปรับปรุง 2560)	เรื่อง รายได้
มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 19 (ปรับปรุง 2560)	เรื่อง ผลประโยชน์ของพนักงาน
มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 20 (ปรับปรุง 2560)	เรื่อง การบัญชีสำหรับเงินอุดหนุนจากรัฐบาลและการเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับความช่วยเหลือจากรัฐบาล
มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 21 (ปรับปรุง 2560)	เรื่อง ผลกระทบจากการเปลี่ยนแปลงของอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศ
มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 23 (ปรับปรุง 2560)	เรื่อง ต้นทุนการกู้ยืม
มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 24 (ปรับปรุง 2560)	เรื่อง การเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน
มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 26 (ปรับปรุง 2560)	เรื่อง การบัญชีและการรายงานโครงการผลประโยชน์เมื่อออกจากงาน
มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 27 (ปรับปรุง 2560)	เรื่อง งบการเงินเฉพาะกิจการ
มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 28 (ปรับปรุง 2560)	เรื่อง เงินลงทุนในบริษัทร่วมและการร่วมค้า
มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 29 (ปรับปรุง 2560)	เรื่อง การรายงานทางการเงินในสภาพเศรษฐกิจที่เงินเฟ้อรุนแรง
มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 33 (ปรับปรุง 2560)	เรื่อง กำไรต่อหุ้น
มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 34 (ปรับปรุง 2560)	เรื่อง การรายงานทางการเงินระหว่างกาล
มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 36 (ปรับปรุง 2560)	เรื่อง การด้อยค่าของสินทรัพย์
มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 37 (ปรับปรุง 2560)	เรื่อง ประมาณการหนี้สิน หนี้สินที่อาจเกิดขึ้นและสินทรัพย์ที่อาจเกิดขึ้น
มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 38 (ปรับปรุง 2560)	เรื่อง สินทรัพย์ไม่มีตัวตน
มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 40 (ปรับปรุง 2560)	เรื่อง อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน
มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 41 (ปรับปรุง 2560)	เรื่อง เกษตรกรรม
มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 2 (ปรับปรุง 2560)	เรื่อง การจ่ายโดยใช้หุ้นเป็นเกณฑ์
มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 3 (ปรับปรุง 2560)	เรื่อง การรวมธุรกิจ
มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 4 (ปรับปรุง 2560)	เรื่อง สัญญาประกันภัย
มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 5 (ปรับปรุง 2560)	เรื่อง สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนที่ถือไว้เพื่อขายและการดำเนินงานที่ยกเลิก
มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 6 (ปรับปรุง 2560)	เรื่อง การสำรวจและประเมินค่าแหล่งทรัพยากรแร่
มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 8 (ปรับปรุง 2560)	เรื่อง ส่วนงานดำเนินงาน
มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 10 (ปรับปรุง 2560)	เรื่อง งบการเงินรวม
มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 11 (ปรับปรุง 2560)	เรื่อง การร่วมกิจการ
มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 12 (ปรับปรุง 2560)	เรื่อง การเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับส่วนได้เสียในกิจการอื่น
มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 13 (ปรับปรุง 2560)	เรื่อง การวัดมูลค่ายุติธรรม

การตีความมาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 10 (ปรับปรุง 2560)	เรื่อง ความช่วยเหลือจากรัฐบาล-กรณีที่ไม่มีความเกี่ยวข้องอย่างเฉพาะเจาะจงกับกิจกรรมดำเนินงาน
การตีความมาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 15 (ปรับปรุง 2560)	เรื่อง สัญญาเช่าดำเนินงาน - สิ่งจูงใจให้แก่ผู้เช่า
การตีความมาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 25 (ปรับปรุง 2560)	เรื่อง ภาษีเงินได้-การเปลี่ยนแปลงสถานภาพทางภาษีของกิจการหรือของผู้ถือหุ้น
การตีความมาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 27 (ปรับปรุง 2560)	เรื่อง การประเมินเนื้อหาสัญญาเช่าที่เพิ่มขึ้นตามรูปแบบกฎหมาย
การตีความมาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 29 (ปรับปรุง 2560)	เรื่อง การเปิดเผยข้อมูลของข้อตกลงสัมปทานบริการ
การตีความมาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 31 (ปรับปรุง 2560)	เรื่อง รายได้ - รายการแลกเปลี่ยนเกี่ยวกับบริการโฆษณา
การตีความมาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 32 (ปรับปรุง 2560)	เรื่อง สินทรัพย์ไม่มีตัวตน - ต้นทุนเว็บไซต์
การตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 1 (ปรับปรุง 2560)	เรื่อง การเปลี่ยนแปลงในหนี้สินที่เกิดขึ้นจากการรื้อถอน การบูรณะและหนี้สินที่มีลักษณะคล้ายคลึงกัน
การตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 4 (ปรับปรุง 2560)	เรื่อง การประเมินว่าข้อตกลงประกอบด้วยสัญญาเช่าหรือไม่
การตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 5 (ปรับปรุง 2560)	เรื่อง สิทธิในสวนได้เสียจากกองทุนการรื้อถอน การบูรณะและการปรับปรุงสภาพแวดล้อม
การตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 7 (ปรับปรุง 2560)	เรื่อง การปรับปรุงย้อนหลังภายใต้มาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 29 (ปรับปรุง 2560) เรื่องการรายงานทางการเงินในสภาพเศรษฐกิจที่เงินเฟ้อรุนแรง
การตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 10 (ปรับปรุง 2560)	เรื่อง การรายงานทางการเงินระหว่างกาลและการด้อยค่า
การตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 12 (ปรับปรุง 2560)	เรื่อง ข้อตกลงสัมปทานบริการ
การตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 13 (ปรับปรุง 2560)	เรื่อง โปรแกรมสิทธิพิเศษแก่ลูกค้า
การตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 14 (ปรับปรุง 2560)	เรื่อง ข้อจำกัดสินทรัพย์ตามโครงการผลประโยชน์ ข้อกำหนดเงินทุนขั้นต่ำและปฏิสัมพันธ์ของรายการเหล่านี้ สำหรับมาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 19 (ปรับปรุง 2560) เรื่อง ผลประโยชน์ของพนักงาน
การตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 15 (ปรับปรุง 2560)	เรื่อง สัญญาสำหรับการก่อสร้างอสังหาริมทรัพย์
การตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 17 (ปรับปรุง 2560)	เรื่อง การจ่ายสินทรัพย์ที่ไม่ใช่เงินสดให้เจ้าของ
การตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 18 (ปรับปรุง 2560)	เรื่อง การโอนสินทรัพย์จากลูกค้า
การตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 20 (ปรับปรุง 2560)	เรื่อง ต้นทุนการเปิดหน้าดินในช่วงการผลิตสำหรับเหมืองผิวดิน
การตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 21 (ปรับปรุง 2560)	เรื่อง เงินที่นำส่งรัฐ

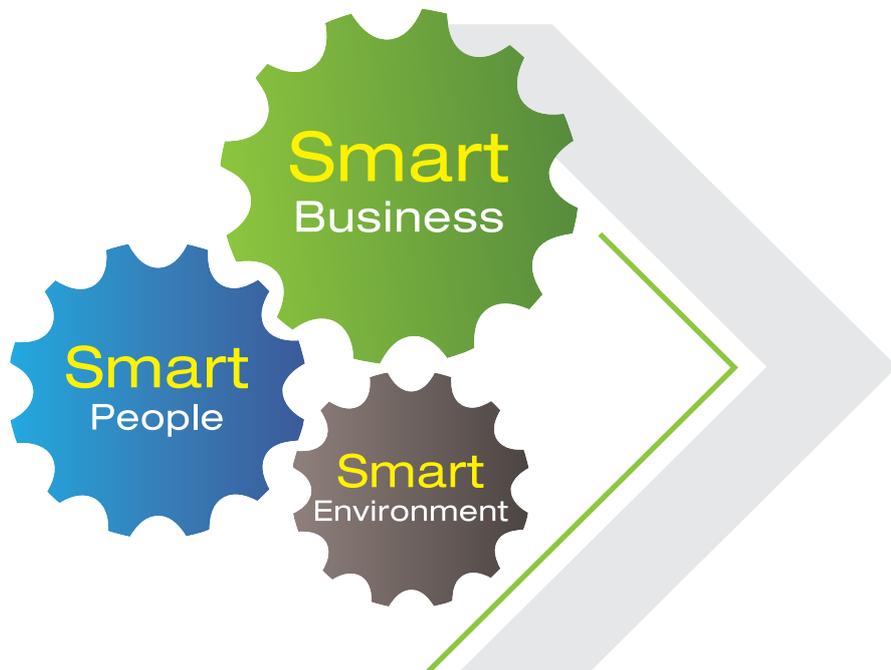
ฝ่ายบริหารของบริษัทเชื่อว่ามาตรฐานการบัญชี มาตรฐานการรายงานทางการเงิน การตีความมาตรฐานการบัญชีและการตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงินที่ปรับปรุงใหม่ข้างต้นจะไม่มีผลกระทบอย่างเป็นสาระสำคัญต่องบการเงินเมื่อนำมาถือปฏิบัติ

### 34. การอนุมัติงบการเงิน

งบการเงินนี้ได้รับอนุมัติให้ออกโดยคณะกรรมการของบริษัทเมื่อวันที่ 23 กุมภาพันธ์ 2561



Quality Living through



Sustainable Engineering



บริษัท ฮาร์น เอ็นจิเนียริง โซลูชั่นส์ จำกัด (มหาชน)

19/20-22 ซอยศูนย์วิจัย ถนนพระราม 9 แขวงบางกะปิ เขตห้วยขวาง กรุงเทพฯ 10310

**Harn Engineering Solutions Public Company Limited**

19/20-22 Soi Soonvijai, Rama 9 Road, Bangkapi, Huaykwang, Bangkok 10310, Thailand



+66(0) 2203 0868



+66 (0) 2203 0245



[www.harn.co.th](http://www.harn.co.th)



Harn Engineering Solutions