

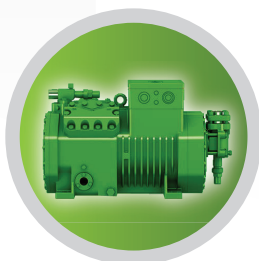


รายงานประจำปี 2559

Annual Report 2016



บริษัท หาญ เอ็นจิเนียริ่ง โซลูชั่นส์ จำกัด (มหาชน)
Harn Engineering Solutions Public Company Limited



SUSTAINABLE SOLUTION PROVIDER OF

- Fire Protection • Air Conditioning & Sanitary
- Refrigeration • Digital Printing



“ถ้าทำงานด้วยความตั้งใจที่จะให้เกิดผลอันยิ่งใหญ่
คือความเป็นปึกแผ่นของประเทศชาติ
ด้วยความสุจริตและด้วยความรู้ความสามารถด้วยจริงใจ
ไม่นึกถึงเงินทองหรือนึกถึงผลประโยชน์ใดๆ
ก็เป็นการทำหน้าที่โดยตรงและได้ทำหน้าที่โดยเต็มที่”

– พระบรมราโชวาทพระราชทานแก่ ศึกษาธิการจังหวัดทั่วประเทศ ๑๓ ธันวาคม ๒๕๑๑ –

ปวงข้าพระพุทธเจ้า ขณ้อมเกล้าน้อมกระหม่อมรำลึกในพระมหากรุณาธิคุณหาที่สุดมิได้
ข้าพระพุทธเจ้า ผู้บริหารและพนักงาน บริษัท หาญ เอ็นจิเนียริง โซลูชั่นส์ จำกัด (มหาชน)

สารบัญ

1. วิสัยทัศน์ พันธกิจ ค่านิยมองค์กร และเป้าหมายการดำเนินธุรกิจ	2
2. ข้อมูลสำคัญทางการเงิน	4
3. สารจากคณะกรรมการบริษัท	6
4. คณะกรรมการบริษัท	8
5. ผู้บริหารและเลขานุการบริษัท	15
6. ข้อมูลทั่วไป	20
7. ลักษณะการประกอบธุรกิจ	21
8. โครงสร้างรายได้	27
9. ภาวะอุตสาหกรรมและการแข่งขัน	28
10. ปัจจัยความเสี่ยง	34
11. โครงสร้างการถือหุ้น	38
12. นโยบายการจ่ายเงินปันผล	40
13. โครงสร้างการจัดการ	41
14. การกำกับดูแลกิจการ	54
15. ความรับผิดชอบต่อสังคม	88
16. การควบคุมภายในและการบริหารจัดการความเสี่ยง	98
17. รายการระหว่างกัน	99
18. คำอธิบายและการวิเคราะห์ของฝ่ายจัดการ (MD&A)	102
19. รายงานความรับผิดชอบต่อคณะกรรมการบริษัทต่อรายงานทางการเงิน	113
20. รายงานคณะกรรมการตรวจสอบ	114
21. รายงานของผู้สอบบัญชีอนุญาต	116
22. งบการเงิน	121
23. หมายเหตุประกอบงบการเงิน	130

“ผู้ลงทุนสามารถศึกษาข้อมูลของบริษัทที่ออกหลักทรัพย์เพิ่มเติมได้จากแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี (แบบ 56-1) ของบริษัทที่แสดงไว้ใน www.sec.or.th หรือเว็บไซต์ของบริษัท www.harn.co.th”

1. วิสัยทัศน์ พันธกิจ ค่านิยมองค์กร และเป้าหมายการดำเนินงาน

วิสัยทัศน์

เป็นผู้นำการให้บริการโซลูชันที่ยั่งยืนของงานระบบวิศวกรรมดับเพลิงและความปลอดภัย ระบบทำความเย็น และระบบการพิมพ์ดิจิทัล ในประเทศไทยและประเทศเพื่อนบ้าน

พันธกิจ

- สร้างความพึงพอใจให้ลูกค้าด้วยสินค้าและบริการที่มีคุณภาพสูง เทคโนโลยีชั้นนำ และการจัดการธุรกิจที่เป็นเลิศ
- เชื่อมมั่นในคุณค่าและศักยภาพของพนักงาน และมุ่งมั่นที่จะสร้างบรรยากาศการทำงานที่มีความสุข กระตือรือร้น มีความคิดริเริ่ม และมีการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง ให้แก่ทีมงานที่มีความสามารถรอบรู้ บนหลักการของความถูกต้องเที่ยงธรรม ความคิดบวก และความรับผิดชอบต่ออย่างมืออาชีพ
- สร้างผลตอบแทนที่ดีต่อผู้ถือหุ้น และขยายธุรกิจให้เติบโตต่อเนื่องอย่างยั่งยืน
- สร้างคุณค่าระยะยาว และเสริมคุณภาพชีวิตให้แก่ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกฝ่าย ภายใต้การบริหารจัดการอย่างสุขุมรอบคอบ และบรรษัทภิบาลที่ดี

ค่านิยมองค์กร

P ความรับผิดชอบอย่างมืออาชีพ
Professional Responsibility

O มีความรัก ผูกพัน และเป็นเจ้าขององค์กร
Ownership

S การพัฒนาอย่างยั่งยืน
Sustainable Development

i ความซื่อสัตย์และยึดมั่นในความถูกต้องและเป็นธรรม
Integrity

T ความร่วมมือทำงานเป็นทีม
Teamwork

i ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์
Innovation

V การสร้างคุณค่า
Value Creation

E การมุ่งมั่นสู่ความเป็นเลิศ
Excellence



เป้าหมายการดำเนินงาน

- มุ่งเน้นการบริหารงานโดยการสร้างความสัมพันธ์ที่ดีกับลูกค้าหลักอย่างต่อเนื่องสม่ำเสมอ
- เพิ่มการเป็นตัวแทนจำหน่ายสินค้าและเพิ่มจำนวนผลิตภัณฑ์ในผลิตภัณฑ์ระบบวิศวกรรมความปลอดภัย ระบบทำความเย็น และระบบพิมพ์ดิจิทัล เพื่อเพิ่มทางเลือกและรองรับความต้องการของลูกค้าได้ครบทุกกลุ่มมาตรฐานของสินค้า
- ขยายฐานลูกค้ารับเหมางานโครงการ กลุ่มลูกค้าโรงงานอุตสาหกรรม และขยายธุรกิจไปยังลูกค้าขนาดกลางและขนาดย่อม ลูกค้ากลุ่มผู้ใช้งานโดยตรงมากขึ้น
- ขยายการจำหน่ายสินค้าไปยังกลุ่มประเทศเพื่อนบ้าน เช่น เมียนมา เวียดนาม กัมพูชา เป็นต้น
- มุ่งเน้นให้มีการติดตามดูแลลูกค้ากลุ่มงานโครงการ ติดต่อประสานงานผู้ออกแบบโครงการ เน้นการจำหน่ายสินค้าที่บริษัทเป็นเจ้าของตราสินค้าเอง และสินค้าที่เป็นตัวแทนจำหน่ายให้มากขึ้น
- รักษาระบบการทำงานที่เป็นมาตรฐานสากล และปรับปรุงกระบวนการทำงานอย่างต่อเนื่อง
- สร้างค่านิยมร่วมกัน (Shared Value) ภายในองค์กร เพื่อให้บริษัทมีวัฒนธรรมการทำงานที่ดี
- สร้างองค์กรให้เกิดการเรียนรู้ เพื่อเพิ่มขีดความสามารถที่จะขับเคลื่อนบริษัทไปสู่ความสำเร็จ



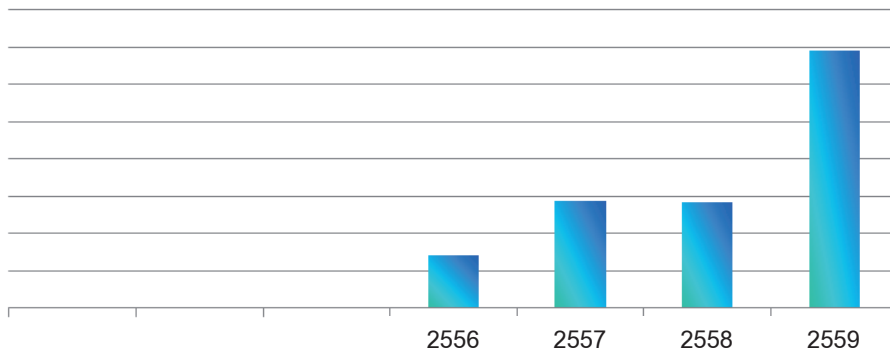
2. ข้อมูลสำคัญทางการเงิน

		2559	2558	2557	2556
ฐานะทางการเงิน					
	หน่วย				
สินทรัพย์รวม	ล้านบาท	1,379.85	569.01	572.37	281.38
หนี้สินรวม	ล้านบาท	242.21	117.21	111.84	105.67
ส่วนของผู้ถือหุ้น	ล้านบาท	1,137.64	451.80	460.53	175.71
ผลการดำเนินงาน					
รายได้จากการขายและบริการ	ล้านบาท	645.52	567.53	572.04	518.61
รายได้รวม	ล้านบาท	662.72	582.95	583.43	521.26
ต้นทุนขายและบริการ	ล้านบาท	487.61	425.79	422.05	369.86
กำไรขั้นต้น	ล้านบาท	157.91	141.74	149.99	148.75
กำไรสุทธิ	ล้านบาท	40.53	46.20	60.61	61.16
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวม	ล้านบาท	45.48	43.77	60.61	61.16
อัตราส่วนทางการเงิน					
อัตราผลตอบแทนผู้ถือหุ้น*	%	5.72	9.60	19.05	38.48
อัตราผลตอบแทนจากสินทรัพย์*	%	4.67	7.67	14.20	23.37
อัตรากำไรขั้นต้น	%	24.46	24.98	26.22	28.68
อัตรากำไรสุทธิ*	%	6.86	7.51	10.39	11.73
อัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้น	เท่า	0.21	0.26	0.24	0.60
อัตราการหมุนของสินทรัพย์	เท่า	0.68	1.02	1.37	1.99
ข้อมูลหุ้นสามัญ					
ราคาพาร์ต่อหุ้น	บาท	0.50	0.50	0.50	10.00
มูลค่าตามบัญชีต่อหุ้น	บาท	1.95	1.29	1.32	27.03
เงินปันผลจ่ายต่อหุ้น	บาท	0.09	0.10	0.15	15.23
กำไรสุทธิต่อหุ้น	บาท	0.11	0.13	0.25	0.47

หมายเหตุ : * ใช้กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมในการคำนวณ

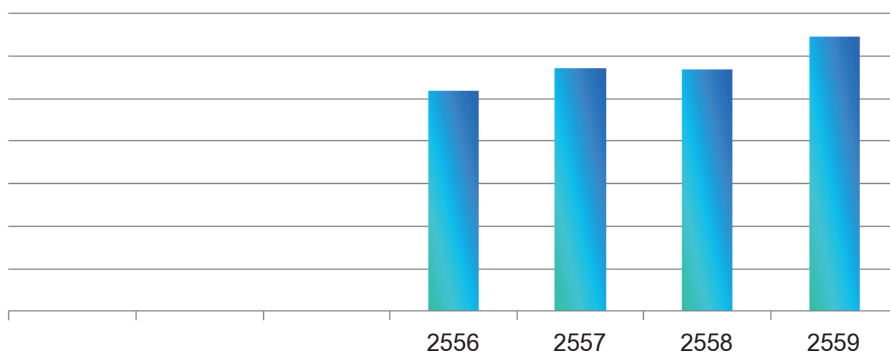
สินทรัพย์รวม
ล้านบาท

281.38 572.37 569.01 1,379.85



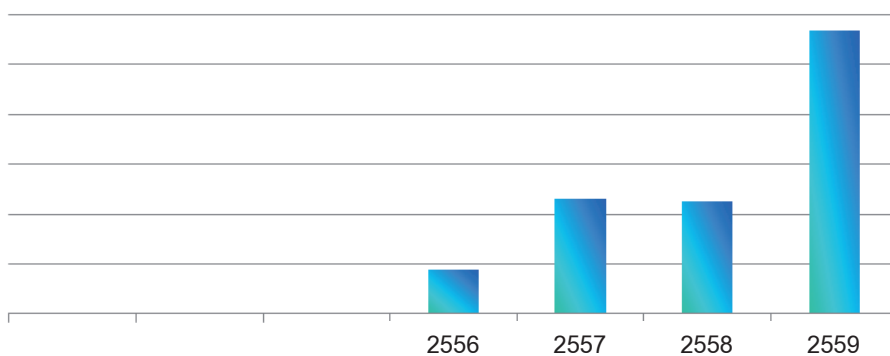
รายได้จากการขายและบริการ
ล้านบาท

518.61 572.04 567.53 645.52



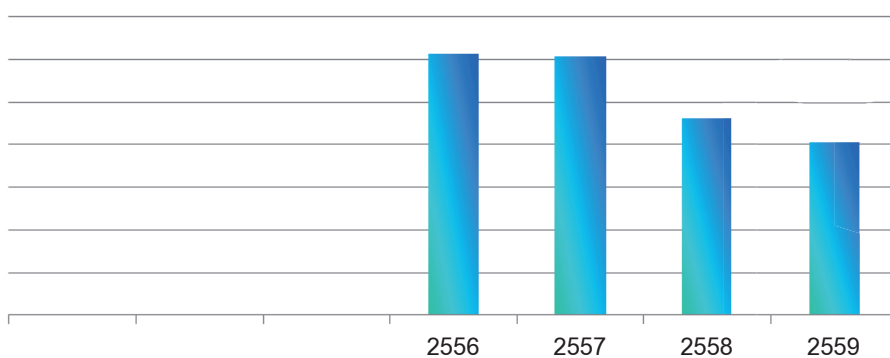
ส่วนของผู้ถือหุ้นรวม
ล้านบาท

175.71 460.53 451.80 1,137.64

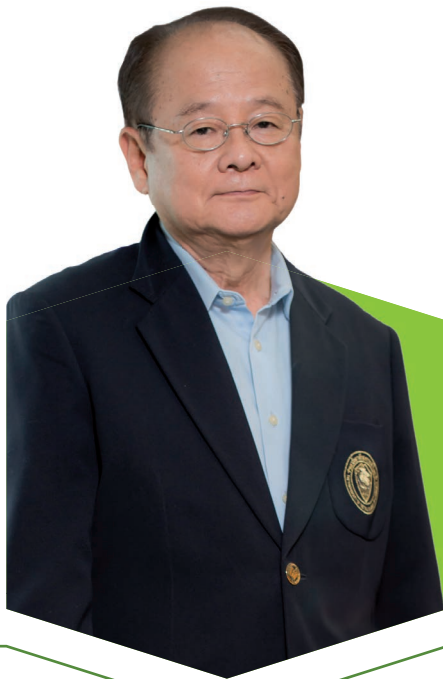


กำไร / (ขาดทุน) สุทธิ
ล้านบาท

61.16 60.61 46.20 40.53



3. สารจากคณะกรรมการบริษัท



ดร.กมล นันธิราการ
ประธานกรรมการ

นายวิรัช สุขชัย
ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร



ปี 2559 ถือเป็นปีที่มีการเปลี่ยนแปลงครั้งสำคัญของบริษัทอีกครั้งหนึ่ง เนื่องจากในปลายปีที่ผ่านมา บริษัทได้เข้าทำการซื้อกิจการบริษัท ซิลแมทซ์ จำกัด และบริษัทในเครือ และได้เปลี่ยนแปลงชื่อบริษัทใหม่เป็น บริษัท หาญ เอ็นจิเนียริง โซลูชั่นส์ จำกัด (มหาชน) เพื่อให้เหมาะสมกับธุรกิจของบริษัทที่มีความหลากหลายมากขึ้น บริษัทยังคงมีความมุ่งมั่นในการดำเนินธุรกิจจำหน่ายผลิตภัณฑ์ในระบบวิศวกรรม และได้แบ่งออกเป็น 4 หน่วยธุรกิจ ดังนี้ ธุรกิจระบบดับเพลิง ธุรกิจระบบเครื่องทำความเย็น ธุรกิจระบบปรับอากาศ และธุรกิจเครื่องพิมพ์แบบดิจิทัล โดยที่ผ่านมาทุกหน่วยธุรกิจล้วนแต่มีผลประกอบการที่ดี และมีการเติบโตอย่างต่อเนื่อง ซึ่งในปี 2559 ถึงแม้ภาวะเศรษฐกิจทั้งภายในและภายนอกประเทศจะยังไม่ฟื้นตัวดีนัก แต่ผลการดำเนินงานของบริษัทก็ยังเป็นที่น่าพอใจ บริษัทยังคงสามารถเติบโตในด้านยอดขาย แม้ผลกำไรจะต่ำกว่าเดิมเล็กน้อย จากสภาพการแข่งขันของตลาดและภาระค่าใช้จ่ายในการรวบรวมกิจการในปีที่ผ่านมา แต่บริษัทเชื่อมั่นว่าจะสามารถเติบโตก้าวหน้าต่อไปได้อย่างรวดเร็วมากขึ้นหลังจากได้มีการรวบรวมกิจการสำเร็จในปีที่ผ่านมา ซึ่งจะทำให้มีรายได้ที่เติบโตแบบก้าวกระโดด และมีความมั่นคงมากขึ้น ซึ่งจะเห็นผลได้ชัดเจนในปีนี้ ซึ่งในปี 2560 บริษัทมีแผนในการขยายตลาดไปในเกือบทุกหน่วยธุรกิจ มีการเพิ่มผลิตภัณฑ์สินค้านอกเหนือจากธุรกิจเดิม เพื่อเพิ่มกลุ่มลูกค้าให้หลากหลายมากขึ้น มีการว่าจ้างบุคลากรเพิ่มเติม เพื่อปฏิบัติหน้าที่ทั้งในประเทศและประเทศเพื่อนบ้าน ซึ่งจะส่งผลให้บริษัทสามารถเพิ่มยอดขายและกำไรให้เติบโตต่อไปท่ามกลางภาวะเศรษฐกิจที่ยังไม่สดใสนัก

ด้านการดำเนินงานภายใต้นโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี บริษัทได้ให้ความสำคัญในการปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีมาโดยตลอด โดยจะดำเนินงานด้วยความรับผิดชอบต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายอย่างเป็นธรรม โปร่งใสและสามารถตรวจสอบได้ โดยบริษัทมุ่งหวังจะปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และพัฒนาให้ดียิ่งขึ้นต่อไปในทุกๆ ปี เพื่อให้ได้รับความเชื่อมั่นจากพนักงาน คู่ค้า ตลอดจนนักลงทุนทั่วไป

ในนามของคณะกรรมการบริษัท ขอขอบพระคุณผู้ถือหุ้น ลูกค้า คู่ค้า พันธมิตรทางธุรกิจ และผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย ตลอดจนคณะกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน ที่ให้การสนับสนุนบริษัทอย่างต่อเนื่อง และขอให้มั่นใจว่าคณะกรรมการบริษัท ผู้บริหารและพนักงาน จะมุ่งมั่นพัฒนาองค์กรให้เติบโตอย่างยั่งยืนต่อไป ภายใต้หลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี เพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย



4. คณะกรรมการบริษัท



ดร.นง นิตธการ

กรรมการอิสระ ประธานกรรมการ
บริษัท และประธานกรรมการ
ตรวจสอบ

อายุ 71 ปี

สัดส่วนการถือหุ้นบริษัท (ณ วันที่ 31 ธ.ค. 2559) ไม่มี
วันที่ได้รับการแต่งตั้ง 5 กันยายน 2555

คุณวุฒิการศึกษา

- ปริญญาเอก Col. Of BAd./Accounting, MIS, Economics, University of Arkansas, USA
- ปริญญาโท Col. Of BAd./MBA, University of Louisiana, Monroe, USA
- ปริญญาตรี Business Administration/BS (Finance), West Liberty State Col., West Virginia
- ประกาศนียบัตรชั้นสูง (การเงินการธนาคาร) มหาวิทยาลัยหอการค้าไทย

ประวัติการฝึกอบรม

- หลักสูตรอบรมของสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)
 1. หลักสูตร Chairman Forum (R-CF) รุ่น 1/2016
 2. หลักสูตร Directors Certification Program (DCP) รุ่น 228/2016
 3. หลักสูตร Ethical Leadership Program (ELP) รุ่น 3/2016
 4. หลักสูตร Audit Committee Program (ACP) รุ่น 8/2005
 5. หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) รุ่น 8/2004

ประสบการณ์การทำงาน

ทางธุรกิจ

- 2558 - ปัจจุบัน กรรมการอิสระ ประธานกรรมการบริษัท และประธานกรรมการตรวจสอบ บริษัท ชาญ เอ็นจิเนียริง โซลูชั่นส์ จำกัด (มหาชน)
- 2545 - ปัจจุบัน กรรมการอิสระ และประธานกรรมการตรวจสอบ บริษัท ราชธานีลิสซิง จำกัด (มหาชน)
- 2555 - 2558 กรรมการอิสระ และประธานกรรมการตรวจสอบ บริษัท ไฟว์วิคเตอร์ จำกัด (มหาชน)*
- กรรมการตรวจสอบ องค์การกระจายเสียงและแพร่ภาพสาธารณะแห่งประเทศไทย (TPBS)
- กรรมการอิสระ และกรรมการตรวจสอบ ธนาคารศรีนคร จำกัด (มหาชน)

- กรรมการ NS Electronics Bangkok (1993) Ltd.
- กรรมการ บริษัท ดี เอน แมชชีนเนอรี่ (1980) จำกัด
- ประธานคณะกรรมการกองทุนเลี้ยงชีพ NS Electronics Bangkok (1993) Ltd.

ทางการศึกษา

- 2555 - 2558 คณบดีคณะบัญชีมหาวิทยาลัยหอการค้าไทย
- 2548 - 2554 รองอธิการบดี ฝ่ายบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยหอการค้าไทย
- Adjunct Professor คณะบัญชี มหาวิทยาลัยหอการค้าไทย
- กรรมการบริหาร มหาวิทยาลัยหอการค้าไทย
- กรรมการ โครงการพัฒนาและจัดตั้งมหาวิทยาลัยหอการค้าไทย แห่งใหม่
- กรรมการ สภามหาวิทยาลัยหอการค้าไทย
- อาจารย์พิเศษ บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยหอการค้าไทย
- รองอธิการบดีฝ่ายบริหารและธุรกิจ มหาวิทยาลัยหอการค้าไทย
- คณบดี คณะบริหารธุรกิจ สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ (นิด้า)
- กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ คณะกรรมการอำนวยการ โครงการปริญญาเอกบริหารธุรกิจ, JDBA
- กรรมการ สภาสถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ (นิด้า)
- กรรมการ และกรรมการตรวจสอบ สภามหาวิทยาลัยหอการค้าไทย
- ประธานกรรมการ คณะกรรมการกำหนดตำแหน่งวิชาการ มหาวิทยาลัยหอการค้าไทย
- Professor of Accounting & Finance, Youngstown State University, Ohio, U.S.A.
- Graduate Council Member, Youngstown State University, Ohio, U.S.A.
- Asst. Prof., College of Business & Industry, Mississippi State University, Mississippi, U.S.A.
- Asst. Prof. of Accounting, KSU, Kent, Ohio, U.S.A.

ทางสังคม

- กรรมการมูลนิธิเฉลิมพระเกียรติ พระบาทสมเด็จพระนั่งเกล้าเจ้าอยู่หัว
- กรรมการมูลนิธิ โรงพยาบาลสมเด็จพระนั่งเกล้าเจ้าอยู่หัว
- ที่ปรึกษากิตติมศักดิ์ สมาคมศิษย์เก่า มหาวิทยาลัยหอการค้าไทย
- นายกสมาคมศิษย์เก่า มหาวิทยาลัยหอการค้าไทย
- นายก (ก่อตั้ง) สโมสรไลออนส์แห่งประเทศไทย แคมป์สนิด้า
- ที่ปรึกษา สมาคมศิษย์เก่าบริหารธุรกิจ สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ (นิด้า)

หมายเหตุ : * บริษัท ไฟว์วิคเตอร์ จำกัด (มหาชน) ได้เปลี่ยนชื่อเป็น บริษัท ชาญ เอ็นจิเนียริง โซลูชั่นส์ จำกัด (มหาชน) เมื่อวันที่ 2 พฤศจิกายน 2559



นายวิรัช สุขชัย

กรรมการ กรรมการบริหาร
และกรรมการบริหารความเสี่ยง

อายุ 51 ปี

สัดส่วนการถือหุ้นบริษัท (ณ วันที่ 31 ธ.ค. 2559)
วันที่ได้รับการแต่งตั้ง

86,807,809 หุ้น (14.85%)
5 กันยายน 2555

คุณวุฒิการศึกษา

- บริหารธุรกิจมหาบัณฑิต (E-MBA) สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ (นิด้า)
- บริหารธุรกิจบัณฑิต (การขายและการตลาด) มหาวิทยาลัยกรุงเทพ

ประวัติการฝึกอบรม

- หลักสูตรอบรมของสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)
 - หลักสูตร Successful Formulation & Execution of Strategy (SFE) รุ่น 24/2015
 - หลักสูตร Director Certification Program (DCP) รุ่น 204/2015
 - หลักสูตร Role of the Chairman Program (RCP) รุ่น 36/2015
 - หลักสูตร Anti-Corruption for Executive Program (ACEP) รุ่น 14/2015
 - หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) รุ่น SET/2012
- หลักสูตรอื่นๆ
 - หลักสูตร 12 คุณภาพผู้นำสู่การเปลี่ยนแปลงยุคดิจิทัลและ AEC
 - หลักสูตร การบริหารความเสี่ยงขององค์กร
 - หลักสูตร 4 สอดคล้องโอเคเชิงกลยุทธ์
 - หลักสูตร Finance for Non-finance Executive
 - หลักสูตร Marketing 3.0 : Human Spirit Marketing
 - หลักสูตร Vice Excellence
 - หลักสูตร สอดคล้องเทคนิคการขายกับลูกค้าหลากหลายรูปแบบ
 - หลักสูตร Root Cause Analysis & Corrective Actions

- หลักสูตร การเสริมสร้างและต่อยอดทางวิชาการ Refreshment Program 4th
- หลักสูตร การบริหารระบบคุณภาพ ISO 9001 : 2000 สำหรับผู้บริหาร
- หลักสูตร กลยุทธ์ติดตามและเร่งรัดหนี้สินทางธุรกิจและกฎหมายที่เกี่ยวข้องทั้งทางแพ่งและอาญา
- เสวนาเจาะลึก เรื่อง แนวทางการทำธุรกิจรับเหมาติดตั้งและธุรกิจจำหน่ายสินค้าให้ประสบความสำเร็จ
- หลักสูตร Fire Research, Education, Performance Codes & Investigation
- หลักสูตร HYGOOD SAPPHIRE FIRE SUPPRESSION SYSTEM
- หลักสูตร TQM : การบริหารคุณภาพทั่วทั้งองค์กร
- หลักสูตร วิทยาศาสตร์กับเทคโนโลยีกับการป้องกันอัคคีภัย
- หลักสูตร การขายขั้นสูง
- หลักสูตร การตรวจสอบระบบความปลอดภัยด้านอัคคีภัยของอาคาร

ประสบการณ์การทำงาน

- 2559 - ปัจจุบัน ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และกรรมการผู้จัดการ : ธุรกิจระบบดับเพลิง ปรับอากาศ และสุขาภิบาล บริษัท หาญ เอ็นจิเนียริง โซลูชั่นส์ จำกัด (มหาชน)
- 2555 - 2559 กรรมการผู้จัดการ บริษัท ไฟร์วิคเตอร์ จำกัด (มหาชน)*
- 2544 - 2555 ผู้จัดการทั่วไป บริษัท ไฟร์วิคเตอร์ จำกัด
- 2540 - 2543 ผู้จัดการขาย บริษัท หาญ เอ็นจิเนียริง จำกัด
- 2538 - 2539 รองผู้จัดการขาย บริษัท หาญ เอ็นจิเนียริง จำกัด

หมายเหตุ : * บริษัท ไฟร์วิคเตอร์ จำกัด (มหาชน) ได้เปลี่ยนชื่อเป็น บริษัท หาญ เอ็นจิเนียริง โซลูชั่นส์ จำกัด (มหาชน) เมื่อวันที่ 2 พฤศจิกายน 2559



นางสิริมา เอี่ยมสกุลรัตน์

กรรมการ
และประธานกรรมการบริหาร
อายุ 54 ปี

สัดส่วนการถือหุ้นบริษัท 63,845,441 หุ้น (10.92%)
(ณ วันที่ 31 ธ.ค. 2559)
วันที่ได้รับการแต่งตั้ง 5 กันยายน 2555

คุณวุฒิการศึกษา

- บริหารธุรกิจมหาบัณฑิต มหาวิทยาลัย Stanford, U.S.A.
- เศรษฐศาสตรบัณฑิต จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ประวัติการฝึกอบรม

- หลักสูตรอบรมของสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)
 - หลักสูตร Successful Formulation & Execution of Strategy (SFE) รุ่น 24/2015
 - หลักสูตร Director Certification Program (DCP) รุ่น 211/2015
 - หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) รุ่น SET/2012

ประสบการณ์การทำงาน

- 2559 - ปัจจุบัน ประธานกรรมการบริหาร บริษัท หาญ เอ็นจิเนียริง โซลูชั่นส์ จำกัด (มหาชน)
- 2532 - ปัจจุบัน กรรมการบริหาร บริษัท หาญเอ็นจิเนียริง จำกัด
- 2555 - 2559 กรรมการบริหาร บริษัท ไฟร์วิคเตอร์ จำกัด (มหาชน)*
- 2545 - 2559 กรรมการบริหาร บริษัท คิว ทู เอส จำกัด
- 2532 - 2559 กรรมการบริหาร บริษัท ซิลแมทซ์ จำกัด
- 2544 - 2555 กรรมการบริหาร บริษัท ไฟร์วิคเตอร์ จำกัด

หมายเหตุ : * บริษัท ไฟร์วิคเตอร์ จำกัด (มหาชน) ได้เปลี่ยนชื่อเป็น บริษัท หาญ เอ็นจิเนียริง โซลูชั่นส์ จำกัด (มหาชน) เมื่อวันที่ 2 พฤศจิกายน 2559



นางวลีรัตน์ เชื้อบุญชัย

กรรมการ กรรมการบริหาร
อายุ 62 ปี

สัดส่วนการถือหุ้นบริษัท 8,446,518 หุ้น (1.45%)
(ณ วันที่ 31 ธ.ค. 2559)
วันที่ได้รับการแต่งตั้ง 5 กันยายน 2555

คุณวุฒิการศึกษา

- บริหารธุรกิจบัณฑิต (บัญชี) มหาวิทยาลัยอีสต์สัมชัญ

ประวัติการฝึกอบรม

- หลักสูตรอบรมของสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)
 - หลักสูตร Financial Statements for Directors (FSD) รุ่น 28/2015
 - หลักสูตร Director Certification Program (DCP) รุ่น 205/2015
 - หลักสูตร Anti-Corruption for Executive Program (ACEP) รุ่น 14/2015
 - หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) รุ่น SET/2012
- หลักสูตรอื่นๆ
 - หลักสูตร 12 คุณภาพผู้นำสู่การเปลี่ยนแปลงยุคดิจิทัลและ AEC
 - หลักสูตร การบริหารความเสี่ยงขององค์กร
 - หลักสูตร 4 สอดคล้องไอเดียเชิงกลยุทธ์
 - หลักสูตร Finance for Non-finance Executive
 - หลักสูตร The habits of Highly Effective Working Person
 - หลักสูตร Marketing 3.0 : Human Spirit Marketing
 - หลักสูตร เจาะประเด็นปัญหาการหักภาษีเงินเดือนค่าจ้าง สวัสดิการ
 - หลักสูตร ผ่านมาตรฐานบัญชีใหม่ที่กระทบธุรกิจ
 - หลักสูตร เทคนิคการใช้ข้อมูลบัญชีและการเงินสำหรับผู้บริหาร

ประสบการณ์การทำงาน

- 2555 - ปัจจุบัน ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการ บริษัท หาญ เอ็นจิเนียริง โซลูชั่นส์ จำกัด (มหาชน)
- 2550 - 2559 กรรมการบริหาร บริษัท ซิลแมทซ์ จำกัด
- 2550 - 2559 กรรมการบริหาร บริษัท คิว ทู เอส จำกัด
- 2552 - 2558 กรรมการ บริษัท โปรมาร์ค จำกัด
- 2550 - 2555 ผู้อำนวยการสายการเงิน บริษัท ไฟร์วิคเตอร์ จำกัด
- 2547 - 2555 ผู้จัดการทั่วไปสายการเงินและบริหารทั่วไป บริษัท หาญเอ็นจิเนียริง จำกัด
- 2542 - 2547 ผู้จัดการฝ่ายบัญชีและการเงิน บริษัท หาญ เอ็นจิเนียริง จำกัด
- 2530 - 2542 ผู้จัดการบัญชีและการเงิน บริษัท คาร์เพท อินเตอร์เนชั่นแนล ไทยแลนด์ จำกัด (มหาชน)
- 2525 - 2530 หัวหน้าส่วนบัญชีและการเงิน บริษัท คาร์เพท อินเตอร์เนชั่นแนล ไทยแลนด์ จำกัด (มหาชน)



นายสันต์ บุนทวงศ์

กรรมการ กรรมการบริหาร
และกรรมการบริหารความเสี่ยง
อายุ 50 ปี

สัดส่วนการถือหุ้นบริษัท (ณ วันที่ 31 ธ.ค. 2559)	28,140,000 (4.81%)
วันที่ได้รับการแต่งตั้ง	1 พฤศจิกายน 2559

คุณวุฒิการศึกษา

- ปริญญาโท คณะวิศวกรรมศาสตร์ สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ
- ปริญญาตรี คณะวิศวกรรมศาสตร์ สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ

ประวัติการฝึกอบรม

- หลักสูตรอบรมของสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)
 - หลักสูตร Director Certification Program (DCP) รุ่น 211/2015
 - หลักสูตร Successful Formulation & Execution of Strategy (SFE) รุ่น 24/2015
 - หลักสูตร Financial Statements for Directors (FSD) รุ่น 28/2015
 - หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) รุ่น 116/2015
- หลักสูตรอื่นๆ
 - หลักสูตร 8 Habits of Highly Effective People by Stephen R. Covey
 - หลักสูตร Commercial refrigeration training : Bitzer, Germany
 - หลักสูตร Michael Porter on Strategy
 - หลักสูตร เทคโนโลยีการเก็บรักษาผักและผลไม้สดด้วยความเย็น
 - หลักสูตร Energy Saving in Green BD by Inverter
 - หลักสูตร Marketing 3.0 : Human Spirit Marketing
 - หลักสูตร ถอดรหัส E - Marketplace
 - หลักสูตร การวางแผนธุรกิจและจัดทำงบประมาณ
 - หลักสูตร กฎหมายเกี่ยวกับหนี้และเช็ค
 - หลักสูตร เทคโนโลยีการเก็บรักษาผักและผลไม้สดด้วยความเย็น
 - หลักสูตร The Power of Focused Execution
 - หลักสูตร การประยุกต์ใช้ The Balanced Scorecard and KPIs
 - หลักสูตร Customer Analysis and Loyalty Program

ประสบการณ์การทำงาน

- 2559 - ปัจจุบัน กรรมการผู้จัดการ : ธุรกิจระบบทำความเย็น บริษัท หาญ เอ็นจิเนียริง โซลูชั่นส์ จำกัด (มหาชน)
- 2558 - 2559 กรรมการผู้จัดการ บริษัท ซิลแมทซ์ จำกัด
- 2557 - 2559 กรรมการ บริษัท คิว ทู เอส จำกัด
- 2544 - 2558 ผู้จัดการทั่วไป บริษัท ซิลแมทซ์ จำกัด
- 2544 - 2544 ผู้จัดการฝ่ายขาย บริษัท ดันแอม-บุช (ประเทศไทย) จำกัด
- 2536 - 2544 วิศวกรฝ่ายขายอาวุโส บริษัท แคเรียร์ (ประเทศไทย) จำกัด



นายธรรมบุญ ศรีเพชร

กรรมการ กรรมการบริหาร
และกรรมการบริหารความเสี่ยง
อายุ 49 ปี

สัดส่วนการถือหุ้นบริษัท (ณ วันที่ 31 ธ.ค. 2559)	20,842,442 (3.57%)
วันที่ได้รับการแต่งตั้ง	1 พฤศจิกายน 2559

คุณวุฒิการศึกษา

- ปริญญาตรี บริหารธุรกิจ การจัดการทั่วไป มหาวิทยาลัยอัสสัมชัญ

ประวัติการฝึกอบรม

- หลักสูตรอบรมของสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)
 - หลักสูตร Director Certification Program (DCP) รุ่น 211/2015
 - หลักสูตร Successful Formulation & Execution of Strategy (SFE) รุ่น 24/2015
 - หลักสูตร Financial Statements for Directors (FSD) รุ่น 28/2015
 - หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) รุ่น 116/2015
- หลักสูตรอื่นๆ
 - หลักสูตร เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงาน
 - หลักสูตร การพัฒนาความคิดเชิงกลยุทธ์
 - หลักสูตร การตลาด การขาย และการบริการ
 - หลักสูตร Leadership Skill
 - หลักสูตร Internal Quality Audit
 - หลักสูตร AfterSales Service Strategy
 - หลักสูตร การประยุกต์ใช้ KPIs กับ ISO 9001 : 2000
 - หลักสูตร CRM - Strategy & Technology
 - หลักสูตร Understanding ISO 9000 : 2000 Requirement

ประสบการณ์การทำงาน

- 2559 - ปัจจุบัน กรรมการผู้จัดการ : ธุรกิจระบบการพิมพ์ดิจิทัล บริษัท หาญ เอ็นจิเนียริง โซลูชั่นส์ จำกัด (มหาชน)
- 2557 - 2559 กรรมการ บริษัท ซิลแมทซ์ จำกัด
- 2558 - 2559 กรรมการผู้จัดการ บริษัท คิว ทู เอส จำกัด
- 2553 - 2558 กรรมการและผู้จัดการทั่วไป บริษัท คิว ทู เอส จำกัด
- 2545 - 2553 ผู้จัดการขาย บริษัท คิว ทู เอส จำกัด
- 2544 - 2545 ผู้จัดการขายแผนกเครื่องพิมพ์บรรจุภัณฑ์ บริษัท หาญเอ็นจิเนียริง จำกัด
- 2539 - 2544 ผู้จัดการบริการแผนกเครื่องพิมพ์บรรจุภัณฑ์ บริษัท หาญเอ็นจิเนียริง จำกัด
- 2532 - 2539 ผู้ช่วยผู้จัดการนำเข้า บริษัท หาญเอ็นจิเนียริง จำกัด



นายภาคภูมิ ว่องไพฑูรย์

กรรมการ

อายุ 76 ปี

สัดส่วนการถือหุ้นบริษัท (ณ วันที่ 31 ธ.ค. 2559)
วันที่ได้รับการแต่งตั้ง

5,410,325 หุ้น (0.93%)

5 กันยายน 2555

คุณวุฒิการศึกษา

- วิศวกรรมศาสตรมหาบัณฑิต (สาขาไฟฟ้า) มหาวิทยาลัย Illinois Institute of Technology, U.S.A.
- วิศวกรรมศาสตรบัณฑิต (สาขาไฟฟ้า) มหาวิทยาลัย University of Illinois, U.S.A.

ประวัติการฝึกอบรม

- หลักสูตรอบรมของสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)
 1. หลักสูตร Anti-Corruption for Executive Program (ACEP) รุ่น 14/2015
 2. หลักสูตร Role of the Chairman Program (RCP) รุ่น 36/2015
 3. หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) รุ่น 42/2005
- หลักสูตรอื่นๆ
 - หลักสูตร ความลับในการก้าวสู่ความสำเร็จ
 - หลักสูตร การบริหารระบบคุณภาพ ISO : 2000
 - หลักสูตร Self Improvement (7-Habits)
 - หลักสูตร สรุปประเด็นกฎหมายคุ้มครองแรงงานฉบับใหม่ 2551
 - หลักสูตร กลยุทธ์การติดตามและเร่งรัดหนี้สินทางธุรกิจและกฎหมาย
 - หลักสูตร การปรับปรุงอย่างต่อเนื่องในระบบ ISO 9001 : 2000
 - หลักสูตร การตรวจสอบและการควบคุมภายในเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพขององค์กร
 - หลักสูตร การบัญชี แบบสั้น
 - หลักสูตร กลยุทธ์การวางแผนภาษีธุรกิจครอบครัว
 - หลักสูตร Pay for Performance
 - หลักสูตร EVA สำหรับผู้บริหาร
 - หลักสูตร การประยุกต์ใช้ The Balanced Scorecard and KPIs

ประสบการณ์การทำงาน

- 2558 - ปัจจุบัน กรรมการ บริษัท ฮาร์น เอ็นจิเนียริง โซลูชันส์ จำกัด (มหาชน)
- 2542 - ปัจจุบัน กรรมการ บริษัท ฮาร์น เอ็นจิเนียริง จำกัด
- 2545 - 2559 กรรมการ บริษัท คิว ทู เอส จำกัด
- 2542 - 2559 กรรมการ บริษัท ซิลแมทซ์ จำกัด
- 2555 - 2558 ประธานกรรมการ บริษัท ไฟร์วิคเตอร์ จำกัด (มหาชน)*
- 2544 - 2555 กรรมการบริหาร บริษัท ไฟร์วิคเตอร์ จำกัด
- 2541 - 2554 กรรมการผู้จัดการ บริษัท ในเครือ บริษัท ฮาร์น เอ็นจิเนียริง จำกัด
- 2535 - 2540 กรรมการผู้จัดการ บริษัท อุตสาหกรรมพรมไทย จำกัด (มหาชน)
- 2528 - 2534 กรรมการและผู้จัดการทั่วไป บริษัท คาร์เพท อินเตอร์เนชั่นแนล ไทยแลนด์ จำกัด (มหาชน)
- 2526 - 2527 รองผู้จัดการทั่วไป บริษัท ITT (Thailand) จำกัด
- 2519 - 2525 ผู้จัดการโรงงาน บริษัท คาร์เพท อินเตอร์เนชั่นแนล ไทยแลนด์ จำกัด (มหาชน)
- 2516 - 2518 ผู้จัดการฝ่ายผลิต บริษัท Goodyear (Thailand) จำกัด
- 2509 - 2515 วิศวกรออกแบบโรงไฟฟ้า บริษัท Pioneer Service & Engineering และ บริษัท Sarget & Landy, Chicago, Illinois, U.S.A.

หมายเหตุ : * บริษัท ไฟร์วิคเตอร์ จำกัด (มหาชน) ได้เปลี่ยนชื่อเป็น บริษัท ฮาร์น เอ็นจิเนียริง โซลูชันส์ จำกัด (มหาชน) เมื่อวันที่ 2 พฤศจิกายน 2559



ดร.โสทธิธร มัลลิกะมาส

กรรมการอิสระ
และกรรมการตรวจสอบ
อายุ 54 ปี

สัดส่วนการถือหุ้นบริษัท (ณ วันที่ 31 ธ.ค. 2559) ไม่มี
วันที่ได้รับการแต่งตั้ง 5 กันยายน 2555

คุณวุฒิการศึกษา

- เศรษฐศาสตรดุษฎีบัณฑิต University of Wisconsin, U.S.A.
- เศรษฐศาสตรมหาบัณฑิต University of Wisconsin, U.S.A.
- เศรษฐศาสตรบัณฑิต จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ประวัติการฝึกอบรม

- หลักสูตรอบรมของสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)
 1. หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) รุ่น 102/2013

ประสบการณ์การทำงาน

- 2555 - ปัจจุบัน กรรมการอิสระ และกรรมการตรวจสอบ บริษัท ชาญ เอ็นจิเนียริง โซลูชั่นส์ จำกัด (มหาชน)
- 2555 - ปัจจุบัน ประธานหลักสูตรเศรษฐศาสตรนานาชาติ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
- 2549 - 2552 คณบดี คณะเศรษฐศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
- 2546 - 2549 รองคณบดี คณะเศรษฐศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
- 2542 - 2546 ผู้อำนวยการศูนย์วิจัยเศรษฐศาสตร์ คณะเศรษฐศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
- 2535 - 2541 ที่ปรึกษาด้านวิจัยภัทร บลจ. ภัทรธนกิจ
- 2537 - 2538 ที่ปรึกษาคณะกรรมการการเงินการคลัง สภาผู้แทนราษฎร



นางสาวอรุณ สุวิบูลย์พัฒน์

กรรมการอิสระ
และกรรมการตรวจสอบ
อายุ 53 ปี

สัดส่วนการถือหุ้นบริษัท (ณ วันที่ 31 ธ.ค. 2559) ไม่มี
วันที่ได้รับการแต่งตั้ง 5 กันยายน 2555

คุณวุฒิการศึกษา

- บริหารธุรกิจมหาบัณฑิต Middle Tennessee State University, U.S.A.
- เศรษฐศาสตรบัณฑิต จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ประวัติการฝึกอบรม

- หลักสูตรอบรมของสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)
 1. หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) รุ่น SET/2012
- หลักสูตรอื่นๆ
 - หลักสูตร Executive Development Program (Thai Listed Companies Association) รุ่นที่ 10

ประสบการณ์การทำงาน

- 2555 - ปัจจุบัน กรรมการอิสระ และกรรมการตรวจสอบ บริษัท ชาญ เอ็นจิเนียริง โซลูชั่นส์ จำกัด (มหาชน)
- 2530 - ปัจจุบัน First Senior Vice President บริษัท ทีเอสไอไฟแนนเชียลกรุ๊ป จำกัด (มหาชน)





ดร.สุพจน์ เจียรณวัฒน์

กรรมการอิสระ และประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง

อายุ 50 ปี

สัดส่วนการถือหุ้นบริษัท (ณ วันที่ 31 ธ.ค. 2559)
วันที่ได้รับการแต่งตั้ง

ไม่มี

1 พฤศจิกายน 2559

คุณวุฒิการศึกษา

- ปริญญาเอก Electronic Engineering The University of Tokyo ญี่ปุ่น
- ปริญญาโท Information and Computer Sciences Toyohashi University of Technology ญี่ปุ่น
- ปริญญาตรี วิศวกรรมไฟฟ้าสื่อสาร จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ประวัติการฝึกอบรม

- หลักสูตรอบรมของสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)
 1. หลักสูตร Director Certification Program (DCP) รุ่น 195/2014
 2. หลักสูตร Finance for Non-Finance Directors (FND) รุ่น 20/2005

ประสบการณ์การทำงาน

ทางธุรกิจ

- 2559 - ปัจจุบัน กรรมการอิสระ และประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง บริษัท ชาญ เอ็นจิเนียริง โซลูชั่นส์ จำกัด (มหาชน)
- 2557 - ปัจจุบัน กรรมการอิสระ กรรมการตรวจสอบ และประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง บริษัท เอทีพี 30 จำกัด (มหาชน)
- 2555 - ปัจจุบัน กรรมการ บริษัท บลูฟินิกซ์อินโนเวชั่น จำกัด
- 2557 รองกรรมการผู้จัดการ สายงานกลยุทธ์องค์กร บริษัท ซิมโฟนี คอมมูนิเคชั่น จำกัด (มหาชน)
- 2550 - 2554 ผู้อำนวยการ สถาบันวิจัยและพัฒนาอุตสาหกรรมโทรคมนาคม
- 2547 - 2550 ผู้อำนวยการสายงานวางแผนกลยุทธ์องค์กร, ผู้อำนวยการสายงานพัฒนาผลิตภัณฑ์, เลขานุการคณะกรรมการบริหาร, เลขานุการคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง, บริษัท ทีทีแอลที จำกัด (มหาชน)

- 2547 - 2550 กรรมการผู้จัดการ บริษัท ทีทีแอลที ซับส์ไครเบอร์ เซอร์วิส เซล จำกัด
- 2547 - 2550 กรรมการ บริษัท ทริปปี้ด ที โกลบอลเน็ต จำกัด
- 2538 - 2547 ผู้อำนวยการฝ่ายวางแผนวิสาหกิจ, ผู้อำนวยการฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ บริษัท ทีทีแอลที จำกัด (มหาชน)
- 2537 - 2538 เจ้าหน้าที่อุตสาหกรรม สำนักงานอุตสาหกรรมสถานเอกอัครราชทูตไทยประจำกรุงโตเกียว ประเทศญี่ปุ่น

ทางการศึกษา

- 2559 - ปัจจุบัน ที่ปรึกษาอธิการบดี จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
- 2557 - ปัจจุบัน ผู้อำนวยการโครงการร่วมมือระหว่างคณะวิศวกรรมศาสตร์กับภาคอุตสาหกรรม จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
- 2555 - 2557 ผู้ช่วยอธิการบดี (ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและยุทธศาสตร์) จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ทางสังคม

- กรรมการบริหาร สมาคมโทรคมนาคมแห่งประเทศไทยในพระบรมราชูปถัมภ์
- ที่ปรึกษา คณะอนุกรรมการสาขาวิศวกรรมคอมพิวเตอร์วิศวกรรมสถานแห่งประเทศไทย
- คณะอนุกรรมการเทคโนโลยีสารสนเทศ สถาบันส่งเสริมเทคโนโลยี (ไทย-ญี่ปุ่น)

5. ผู้บริหาร และเลขาธิการบริษัท



นายวิรัช สุขชัย

ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และกรรมการผู้จัดการ : ธุรกิจระบบดับเพลิง ปรับอากาศและสุขาภิบาล

อายุ 51 ปี

สัดส่วนการถือหุ้นบริษัท (ณ วันที่ 31 ธ.ค.2559)
วันที่ได้รับการแต่งตั้ง

86,807,809 หุ้น (14.85%)
5 กันยายน 2555

คุณวุฒิการศึกษา

- บริหารธุรกิจมหาบัณฑิต (E-MBA) สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ (นิด้า)
- บริหารธุรกิจบัณฑิต (การขายและการตลาด) มหาวิทยาลัยกรุงเทพ

ประวัติการฝึกอบรม

- หลักสูตรอบรมของสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)
 - หลักสูตร Successful Formulation & Execution of Strategy (SFE) รุ่น 24/2015
 - หลักสูตร Director Certification Program (DCP) รุ่น 204/2015
 - หลักสูตร Role of the Chairman Program (RCP) รุ่น 36/2015
 - หลักสูตร Anti-Corruption for Executive Program (ACEP) รุ่น 14/2015
 - หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) รุ่น SET/2012
- หลักสูตรอื่นๆ
 - หลักสูตร 12 คุณภาพผู้นำสู่การเปลี่ยนแปลงยุคดิจิทัลและ AEC
 - หลักสูตร การบริหารความเสี่ยงขององค์กร
 - หลักสูตร 4 สดุดยอดไอเดียเชิงกลยุทธ์
 - หลักสูตร Finance for Non-finance Executive
 - หลักสูตร Marketing 3.0 : Human Spirit Marketing
 - หลักสูตร Vice Excellence
 - หลักสูตร สดุดยอดเทคนิคการขายกับลูกค้าหลากหลายรูปแบบ
 - หลักสูตร Root Cause Analysis & Corrective Actions

- หลักสูตร การเสริมสร้างและต่อยอดทางวิชาการ Refreshment Program 4th
- หลักสูตร การบริหารระบบคุณภาพ ISO 9001 : 2000 สำหรับผู้บริหาร
- หลักสูตร กลยุทธ์ติดตามและเร่งรัดหนี้สินทางธุรกิจและกฎหมายที่เกี่ยวข้องทั้งทางแพ่งและอาญา
- เสวนาเจาะลึก เรื่อง แนวทางการทำธุรกิจรับเหมาก่อสร้างและธุรกิจจำหน่ายสินค้าให้ประสบความสำเร็จ
- หลักสูตร Fire Research, Education, Performance Codes & Investigation
- หลักสูตร HYGOOD SAPPHIRE FIRE SUPPRESSION SYSTEM
- หลักสูตร TQM : การบริหารคุณภาพทั่วทั้งองค์กร
- หลักสูตร วิทยาศาสตร์กับเทคโนโลยีกับการป้องกันอัคคีภัย
- หลักสูตร การขายขั้นสูง
- หลักสูตร การตรวจสอบระบบความปลอดภัยด้านอัคคีภัยของอาคาร

ประสบการณ์การทำงาน

- 2559 - ปัจจุบัน ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และกรรมการผู้จัดการ : ธุรกิจระบบดับเพลิง ปรับอากาศ และสุขาภิบาล บริษัท หาญ เอ็นจิเนียริง โซลูชั่นส์ จำกัด (มหาชน)
- 2555 - 2559 กรรมการผู้จัดการ บริษัท ไฟร์วิคเตอร์ จำกัด (มหาชน)*
- 2544 - 2555 ผู้จัดการทั่วไป บริษัท ไฟร์วิคเตอร์ จำกัด
- 2540 - 2543 ผู้จัดการขาย บริษัท หาญ เอ็นจิเนียริง จำกัด
- 2538 - 2539 รองผู้จัดการขาย บริษัท หาญ เอ็นจิเนียริง จำกัด

หมายเหตุ : * บริษัท ไฟร์วิคเตอร์ จำกัด (มหาชน) ได้เปลี่ยนชื่อเป็น บริษัท หาญ เอ็นจิเนียริง โซลูชั่นส์ จำกัด (มหาชน) เมื่อวันที่ 2 พฤศจิกายน 2559



นายสันต์ บุนทรวง

กรรมการผู้จัดการ : ธุรกิจระบบ
ทำความเย็น

อายุ 50 ปี

สัดส่วนการถือหุ้นบริษัท (ณ วันที่ 31 ธ.ค. 2559)	28,140,000 (4.81%)
วันที่ได้รับการแต่งตั้ง	1 พฤศจิกายน 2559

คุณวุฒิการศึกษา

- ปริญญาโท คณะวิศวกรรมศาสตร์ สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ
- ปริญญาตรี คณะวิศวกรรมศาสตร์ สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ

ประวัติการฝึกอบรม

- หลักสูตรอบรมของสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)
 - หลักสูตร Director Certification Program (DCP) รุ่น 211/2015
 - หลักสูตร Successful Formulation & Execution of Strategy (SFE) รุ่น 24/2015
 - หลักสูตร Financial Statements for Directors (FSD) รุ่น 28/2015
 - หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) รุ่น 116/2015
- หลักสูตรอื่นๆ
 - หลักสูตร 8 Habits of Highly Effective People by Stephen R. Covey
 - หลักสูตร Commercial refrigeration training : Bitzer, Germany
 - หลักสูตร Michael Porter on Strategy
 - หลักสูตร เทคโนโลยีการเก็บรักษาผักและผลไม้สดด้วยความเย็น
 - หลักสูตร Energy Saving in Green BD by Inverter
 - หลักสูตร Marketing 3.0 : Human Spirit Marketing
 - หลักสูตร ถอดรหัส E - Marketplace
 - หลักสูตร การวางแผนธุรกิจและจัดทำงบประมาณ
 - หลักสูตร กฎหมายเกี่ยวกับหนี้และเช็ค
 - หลักสูตร เทคโนโลยีการเก็บรักษาผักและผลไม้สดด้วยความเย็น
 - หลักสูตร The Power of Focused Execution
 - หลักสูตร การประยุกต์ใช้ The Balanced Scorecard and KPIs
 - หลักสูตร Customer Analysis and Loyalty Program

ประสบการณ์การทำงาน

- 2559 - ปัจจุบัน กรรมการผู้จัดการ : ธุรกิจระบบทำความเย็น บริษัท หาญ เอ็นจิเนียริง โซลูชั่นส์ จำกัด (มหาชน)
- 2558 - 2559 กรรมการผู้จัดการ บริษัท ซิลแมทซ์ จำกัด
- 2557 - 2559 กรรมการ บริษัท คิว ทู เอส จำกัด
- 2544 - 2558 ผู้จัดการทั่วไป บริษัท ซิลแมทซ์ จำกัด
- 2544 - 2544 ผู้จัดการฝ่ายขาย บริษัท ดันแฮม-บุช (ประเทศไทย) จำกัด
- 2536 - 2544 วิศวกรฝ่ายขายอาวุโส บริษัท แคเรียร์ (ประเทศไทย) จำกัด



นายธรรมบุญ ตริพิษฐ์

กรรมการผู้จัดการ : ธุรกิจระบบการ
พิมพ์ดิจิทัล

อายุ 49 ปี

สัดส่วนการถือหุ้นบริษัท (ณ วันที่ 31 ธ.ค. 2559)	20,842,442 (3.57%)
วันที่ได้รับการแต่งตั้ง	1 พฤศจิกายน 2559

คุณวุฒิการศึกษา

- ปริญญาตรี บริหารธุรกิจ การจัดการทั่วไป มหาวิทยาลัยอัสสัมชัญ

ประวัติการฝึกอบรม

- หลักสูตรอบรมของสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)
 - หลักสูตร Director Certification Program (DCP) รุ่น 211/2015
 - หลักสูตร Successful Formulation & Execution of Strategy (SFE) รุ่น 24/2015
 - หลักสูตร Financial Statements for Directors (FSD) รุ่น 28/2015
 - หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) รุ่น 116/2015
- หลักสูตรอื่นๆ
 - หลักสูตร เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงาน
 - หลักสูตร การพัฒนาความคิดเชิงกลยุทธ์
 - หลักสูตร การตลาด การขาย และการบริการ
 - หลักสูตร Leadership Skill
 - หลักสูตร Internal Quality Audit
 - หลักสูตร AfterSales Service Strategy
 - หลักสูตร การประยุกต์ใช้ KPIs กับ ISO 9001 : 2000
 - หลักสูตร CRM - Strategy & Technology
 - หลักสูตร Understanding ISO 9000 : 2000 Requirement

ประสบการณ์การทำงาน

- 2559 - ปัจจุบัน กรรมการผู้จัดการ : ธุรกิจระบบการพิมพ์ดิจิทัล บริษัท หาญ เอ็นจิเนียริง โซลูชั่นส์ จำกัด (มหาชน)
- 2557 - 2559 กรรมการ บริษัท ซิลแมทซ์ จำกัด
- 2558 - 2559 กรรมการผู้จัดการ บริษัท คิว ทู เอส จำกัด
- 2553 - 2558 กรรมการและผู้จัดการทั่วไป บริษัท คิว ทู เอส จำกัด
- 2545 - 2553 ผู้จัดการขาย บริษัท คิว ทู เอส จำกัด
- 2544 - 2545 ผู้จัดการขายแผนกเครื่องพิมพ์บรรจุภัณฑ์ บริษัท หาญเอ็นจิเนียริง จำกัด
- 2539 - 2544 ผู้จัดการบริการแผนกเครื่องพิมพ์บรรจุภัณฑ์ บริษัท หาญเอ็นจิเนียริง จำกัด
- 2532 - 2539 ผู้ช่วยผู้จัดการนำเข้า บริษัท หาญเอ็นจิเนียริง จำกัด



นางวสิรัตน์ เชื้อบุญชัย

ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการ :

ด้านปฏิบัติการ

อายุ 62 ปี



นางวรินกาญจน์ ธีระอัมรานนท์

ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการ : ด้านกำกับ

ดูแลกิจการ และเลขานุการบริษัท

อายุ 51 ปี

สัดส่วนการถือหุ้นบริษัท 8,446,518 หุ้น (1.45%)
(ณ วันที่ 31 ธ.ค. 2559)
วันที่ได้รับการแต่งตั้ง 5 กันยายน 2555

สัดส่วนการถือหุ้นบริษัท 1,196,593 หุ้น (0.20%)
(ณ วันที่ 31 ธ.ค. 2559)
วันที่ได้รับการแต่งตั้ง 29 กุมภาพันธ์ 2559

คุณวุฒิการศึกษา

- บริหารธุรกิจบัณฑิต (บัญชี) มหาวิทยาลัยอัสสัมชัญ

ประวัติการฝึกอบรม

- หลักสูตรอบรมของสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)
 - หลักสูตร Financial Statements for Directors (FSD) รุ่น 28/2015
 - หลักสูตร Director Certification Program (DCP) รุ่น 205/2015
 - หลักสูตร Anti-Corruption for Executive Program (ACEP) รุ่น 14/2015
 - หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) รุ่น SET/2012
- หลักสูตรอื่นๆ
 - หลักสูตร 12 คุณภาพผู้นำสู่การเปลี่ยนแปลงยุคดิจิทัลและ AEC
 - หลักสูตร การบริหารความเสี่ยงขององค์กร
 - หลักสูตร 4 สุดยอดไอเดียเชิงกลยุทธ์
 - หลักสูตร Finance for Non-finance Executive
 - หลักสูตร The habits of Highly Effective Working Person
 - หลักสูตร Marketing 3.0 : Human Spirit Marketing
 - หลักสูตร เจาะประเด็นปัญหาการหักภาษีเงินเดือนค่าจ้าง สวัสดิการ
 - หลักสูตร ผ่านมาตรฐานบัญชีใหม่ที่กระทบธุรกิจ
 - หลักสูตร เทคนิคการใช้ข้อมูลบัญชีและการเงินสำหรับผู้บริหาร

ประสบการณ์การทำงาน

- 2555 - ปัจจุบัน ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการ บริษัท หาญ เอ็นจิเนียริง โซลูชั่นส์ จำกัด (มหาชน)
- 2550 - 2559 กรรมการบริหาร บริษัท ซิลแมทซ์ จำกัด
- 2550 - 2559 กรรมการบริหาร บริษัท คิว พู เอส จำกัด
- 2552 - 2558 กรรมการ บริษัท โปรมาร์ค จำกัด
- 2550 - 2555 ผู้อำนวยการสายการเงิน บริษัท ไฟร์วิคเตอร์ จำกัด
- 2547 - 2555 ผู้จัดการทั่วไปสายการเงินและบริหารทั่วไป บริษัท หาญเอ็นจิเนียริง จำกัด
- 2542 - 2547 ผู้จัดการฝ่ายบัญชีและการเงิน บริษัท หาญ เอ็นจิเนียริง จำกัด
- 2530 - 2542 ผู้จัดการบัญชีและการเงิน บริษัท คาร์เพทอินเตอร์เนชั่นแนล ไทยแลนด์ จำกัด (มหาชน)
- 2525 - 2530 หัวหน้าส่วนบัญชีและการเงิน บริษัท คาร์เพทอินเตอร์เนชั่นแนล ไทยแลนด์ จำกัด (มหาชน)

คุณวุฒิการศึกษา

- บริหารธุรกิจบัณฑิต (การบัญชี) สถาบันเทคโนโลยีราชมงคล

ประวัติการฝึกอบรม

- หลักสูตรอบรมของสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)
 - หลักสูตร Effective Minute Taking Plan (EMT) รุ่นที่ 36/2016
 - หลักสูตร Company Reporting Program (CRP) รุ่นที่ 16/2016
 - หลักสูตร Company Secretary Program (CSP) รุ่นที่ 72/2016
 - หลักสูตร How to Develop a Risk Management Plan (HRP) รุ่น 8/2015
- หลักสูตรอื่นๆ
 - หลักสูตร ยุทธศาสตร์การวัดความสำเร็จขององค์กร KPI
 - หลักสูตร การตรวจติดตามภายในตามข้อกำหนด ISO 9001 : 2008
 - หลักสูตร กลยุทธ์การสื่อสารทางการตลาด 360 องศา
 - หลักสูตร Finance for Non-finance Executive
 - หลักสูตร Finance for the Boss
 - หลักสูตร เทคนิคการสัมภาษณ์งานอย่างมืออาชีพ
 - หลักสูตร การบริหารความเสี่ยงขององค์กร
 - หลักสูตร ความรู้การนำเข้า-ส่งออก ทั้งระบบ
 - หลักสูตร การเพิ่มศักยภาพการทำงานด้วยความคิดเชิงบวก
 - หลักสูตร การปรับค่าจ้างประจำปี และการบริหารค่าตอบแทนพนักงาน
 - หลักสูตร การเขียนภาษาอังกฤษธุรกิจ
 - หลักสูตร คุณภาพผู้นำสู่การเปลี่ยนแปลงยุคดิจิทัลและ AEC
 - หลักสูตร ความเสี่ยง

ประสบการณ์การทำงาน

- 2559 - ปัจจุบัน ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการ และเลขานุการบริษัท บริษัท หาญ เอ็นจิเนียริง โซลูชั่นส์ จำกัด (มหาชน)
- 2557 - 2559 ผู้อำนวยการสายงานบริหารทั่วไป บริษัท ไฟร์วิคเตอร์ จำกัด (มหาชน)*
- 2556 - 2556 ผู้จัดการทั่วไป บริษัท หาญเอ็นจิเนียริง จำกัด
- 2548 - 2555 หัวหน้าฝ่ายวางแผนนโยบายและทรัพยากรบุคคล บริษัท หาญ เอ็นจิเนียริง จำกัด
- 2541 - 2547 ผู้ช่วยผู้บริหาร บริษัท หาญเอ็นจิเนียริง จำกัด
- 2536 - 2540 พนักงานสนับสนุนการตลาด บริษัท หาญเอ็นจิเนียริง จำกัด

หมายเหตุ : * บริษัท ไฟร์วิคเตอร์ จำกัด (มหาชน) ได้เปลี่ยนชื่อเป็น บริษัท หาญ เอ็นจิเนียริง โซลูชั่นส์ จำกัด (มหาชน) เมื่อวันที่ 2 พฤศจิกายน 2559



นายวิศิษฐ์ วชิรลาภไพฑูรย์

ผู้อำนวยการสายงานการเงิน

อายุ 43 ปี

สัดส่วนการถือหุ้นบริษัท (ณ วันที่ 31 ธ.ค. 2559)
วันที่ได้รับการแต่งตั้ง

145,190 หุ้น (0.02%)
16 มีนาคม 2559

คุณวุฒิการศึกษา

- บริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาการบัญชี และนิติศาสตร์บัณฑิต มหาวิทยาลัยรามคำแหง
- บัญชีมหาบัณฑิต มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

ประวัติการฝึกอบรม

- Graduate Diploma in Global Entrepreneurship and E-commerce, York College of Information and Technology, Ontario, Canada.

ประสบการณ์การทำงาน

- 2559 - ปัจจุบัน ผู้อำนวยการสายงานการเงิน บริษัท หาญ เอ็นจิเนียริง โซลูชั่นส์ จำกัด (มหาชน)
- 2555 - 2559 เจ้าหน้าที่บริหารสายงานบัญชีและการเงิน บริษัท ฮอท พอท จำกัด (มหาชน)
- 2542 - 2555 ผู้จัดการฝ่ายตรวจสอบบัญชี บริษัท สวอท ออดิท จำกัด
- 2539 - 2542 เจ้าหน้าที่บัญชี บริษัท อิตาลีไทย วิศวกรรม จำกัด



ฝ่ายจัดการของบริษัทฯ



01. นายวิรัช สุขชัย

ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และกรรมการผู้จัดการ
ธุรกิจระบบดับเพลิง ปรับอากาศและสุขาภิบาล

02. นายวสันต์ นันทขว้าง

กรรมการผู้จัดการ : ธุรกิจระบบทำความเย็น

03. นายธรรมบุญ ตรีเพชร

กรรมการผู้จัดการ : ธุรกิจระบบการพิมพ์ดิจิทัล

04. นางวลีรัตน์ เชื้อบุญชัย

ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการ : ด้านปฏิบัติการ

05. นางวรินกาญจน์ ธีระอัมรานนท์

ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการ : ด้านกำกับดูแลกิจการ

06. นายประชา พร้อมพรชัย

ผู้อำนวยการสายงานขายโครงการ :
ระบบดับเพลิง ปรับอากาศ และสุขาภิบาล

07. นายรัตนพันธ์ มุขหริพัฒนานนท์

ผู้อำนวยการสายงานขายทั่วไป :
ระบบดับเพลิงปรับอากาศและสุขาภิบาล

08. นายสุชาติ สุวัฒนินดม

ผู้อำนวยการสายงานขายปิโตรเคมี :
ระบบดับเพลิง ปรับอากาศ และสุขาภิบาล

09. นายนันทวัฒน์ จีราคม

ผู้อำนวยการสายงานขาย : ระบบทำความเย็น

10. นายสุกิจ ลิตติกรณ

ผู้อำนวยการสายงานสนับสนุนวิศวกรรม :
ระบบทำความเย็น

11. นายวิฑูรย์ ทามิ

ผู้อำนวยการสายงานขาย : ระบบการพิมพ์ดิจิทัล

12. นายวิศิษฐ์ วชิรลาภไพฑูรย์

ผู้อำนวยการสายงานการเงิน

6. ข้อมูลทั่วไป

ชื่อบริษัท	บริษัท ฮาร์น เอ็นจิเนียริง โซลูชันส์ จำกัด (มหาชน)
ชื่อบริษัท	HARN ENGINEERING SOLUTIONS PUBLIC COMPANY LIMITED
ชื่อย่อ	HARN
ทุนจดทะเบียน	292,250,000 บาท (หุ้นสามัญ 584,500,000 หุ้น) มูลค่าหุ้นละ 0.50 บาท
ทุนชำระแล้ว	292,250,000 บาท (หุ้นสามัญ 584,500,000 หุ้น) มูลค่าหุ้นละ 0.50 บาท
ลักษณะการประกอบธุรกิจ	ประกอบธุรกิจนำเข้า และจัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์ในระบบดับเพลิง ปรับอากาศและสุขาภิบาล ระบบทำความเย็น และระบบการพิมพ์ดิจิทัล รวมทั้งให้คำปรึกษาและออกแบบระบบในโครงการต่างๆ และการให้บริการโซลูชันด้านวิศวกรรมครบวงจร
ที่ตั้งสำนักงานใหญ่	เลขที่ 19/20-22 ซอยศูนย์วิจัย ถนนพระราม 9 แขวงบางกะปิ เขตห้วยขวาง กรุงเทพมหานคร 10310 โทรศัพท์ +66 (2) 203-0868, โทรสาร +66 (2) 203-0245
ที่ตั้งคลังสินค้าศูนย์วิจัย	เลขที่ 503/1, 509 ซอยศูนย์วิจัย ถนนพระราม 9 แขวงบางกะปิ เขตห้วยขวาง กรุงเทพมหานคร 10310 โทรศัพท์ +66 (2) 719-7285, +66 (2) 716-9070, โทรสาร +66 (2) 318-8624
ที่ตั้งคลังสินค้ามอเตอร์เวย์	เลขที่ 6, 8 หมู่ที่ 15 ถนนคูขนานมอเตอร์เวย์ แขวงสะพานสูง เขตสะพานสูง กรุงเทพมหานคร 10240 โทรศัพท์ +66 (81) 914-2236, +66 (85) 480-2420
เลขทะเบียนบริษัท	0107557000217
เว็บไซต์บริษัท	www.harn.co.th
เลขานุการบริษัท	นางวรินกาญจน์ ธีระอัมรานนท์ โทรศัพท์ +66 (2) 203-0868, E-mail : varinkan.t@harn.co.th
นักลงทุนสัมพันธ์	นายวิรัฐ สุขชัย โทรศัพท์ +66 (2) 203-0868, E-mail : wirat.s@harn.co.th
ข้อมูลบริษัทย่อย	-ไม่มี-

ชื่อ สถานที่ตั้งของบุคคลอ้างอิงอื่นๆ

นายทะเบียนหลักทรัพย์	บริษัท ศูนย์รับฝากหลักทรัพย์ (ประเทศไทย) จำกัด เลขที่ 93 ถนนรัชดาภิเษก แขวงดินแดง เขตดินแดง กรุงเทพมหานคร 10400 โทรศัพท์ +66 (2) 009-9000, โทรสาร +66 (2) 009-9991, เว็บไซต์ www.set.or.th/tsd
ผู้สอบบัญชี	บริษัท ดีลอยท์ ทูซ โรมัทสு โซยยส สอบบัญชี จำกัด อาคารเอไอเอ สาทร ทาวเวอร์ เลขที่ 11/1 ถนนสาทรใต้ แขวงยานนาวา เขตสาทร กรุงเทพฯ 10120 โทรศัพท์ +66 (2) 034-0000, โทรสาร +66 (2) 034-0100

ผู้ลงทุนสามารถศึกษาข้อมูลเพิ่มเติมของบริษัทได้จากแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี (แบบ 56-1) ของบริษัทที่ได้แสดงไว้ในเว็บไซต์ของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ที่ www.sec.or.th หรือเว็บไซต์ของบริษัทที่ www.harn.co.th

7. ลักษณะการประกอบธุรกิจ

ลักษณะผลิตภัณฑ์และบริการ

ผลิตภัณฑ์และบริการของบริษัทฯ แบ่งออกเป็น 4 ประเภท ได้แก่

1) ผลิตภัณฑ์ระบบดับเพลิง และงานโครงการติดตั้งระบบดับเพลิง

วาล์วระบบดับเพลิง (Fire Protection Valve)



ระบบตรวจจับควันไฟ (ASD) และกล้องตรวจจับความร้อน



ระบบหัวกระจายน้ำดับเพลิง (Sprinkler)



สวิตช์แจ้งสัญญาณ (Switch)



ตู้สายฉีดน้ำดับเพลิง (Fire Hose Cabinet) และอุปกรณ์ภายใน



- ระบบโฟมดับเพลิง
- ระบบดับเพลิงอัตโนมัติด้วยแก๊ส



ผลิตภัณฑ์ระบบดับเพลิงเป็นอุปกรณ์ในระบบอาคารสำหรับการป้องกัน เตือนภัย และเพื่อควบคุมเพลิงและควันไฟ ผลิตภัณฑ์ระบบดับเพลิงที่บริษัทฯ จัดจำหน่ายประกอบด้วย วาล์วและข้อต่อซึ่งเป็นอุปกรณ์ที่ใช้ติดตั้งในระบบป้องกันอัคคีภัย โดยวาล์วช่วยในการเปิดหรือปิดน้ำของระบบดับเพลิงที่ติดตั้งอยู่กับท่อของระบบดังกล่าว เช่น วาล์วควบคุมการไหลของน้ำในระบบ วาล์วเปิดปิดน้ำเมื่อต้องการซ่อมบำรุงรักษาระบบ วาล์วป้องกันน้ำย้อนไหลกลับ เป็นต้น สำหรับอุปกรณ์ดับเพลิงเป็นอุปกรณ์ที่เป็นส่วนประกอบหรืออุปกรณ์รวมที่ใช้งานคู่กับอุปกรณ์หลักในระบบดับเพลิง เพื่อให้ระบบดับเพลิงใช้งานได้ อย่างสมบูรณ์ และรวมถึงอุปกรณ์ต่างๆ ที่ช่วยในการป้องกันเพลิงไหม้ เช่น ตู้สายฉีดน้ำดับเพลิง สายฉีดน้ำดับเพลิง เครื่องดับเพลิง เป็นต้น

นอกจากนี้บริษัทฯ ให้คำปรึกษา ออกแบบ และติดตั้งระบบดับเพลิงต่างๆ โดยบริษัทฯ มีทีมงานวิศวกรผู้เชี่ยวชาญติดต่อประสานงานกับลูกค้า แนะนำสินค้าที่จำหน่าย รวมถึงออกแบบ และนำเสนอสินค้าและบริการให้แก่ลูกค้าตามมาตรฐานดับเพลิงสากล รวมถึงทดสอบระบบหลังการติดตั้งแล้ว

2) ผลิตภัณฑ์ระบบทำความเย็น



ผลิตภัณฑ์ระบบทำความเย็นเป็นอุปกรณ์ในระบบห้องเย็นหรือระบบขนส่งสินค้าเพื่อทำการแช่แข็งหรือ ลดอุณหภูมิของสินค้าที่ต้องการการควบคุมอุณหภูมิที่คงที่ โดยทั่วไประบบทำความเย็นสามารถลดอุณหภูมิได้ตั้งแต่ -30°C ถึง $+25^{\circ}\text{C}$ บริษัทฯ จัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์ระบบทำความเย็นอย่างครบวงจร รายละเอียดปรากฏตามแผนภาพวงจรระบบทำความเย็นซึ่งประกอบด้วย คอยล์ร้อน (Condenser) คอยล์เย็น (Evaporator) อุปกรณ์ควบคุมการละลายน้ำแข็งอัตโนมัติ (DOD) เป็นต้น และในระบบทำความเย็นยังมีวาล์วซึ่งเป็นอุปกรณ์ที่สำคัญ ที่ช่วยในการเปิดหรือปิดของเหลวและความดันของระบบทำความเย็น นอกจากนี้บริษัทฯ ได้ออกแบบและผลิตชุดคอนเดนซิ่ง (Condensing Units) โดยการประกอบรวมอุปกรณ์และหลักการระบบทำความเย็นต่างๆ เป็นหน่วยผลิตภัณฑ์หนึ่ง ซึ่งสามารถใช้ติดตั้งระบบห้องเย็นหรือระบบขนส่งสินค้าได้ทันที

3) ผลิตภัณฑ์ระบบปรับอากาศ และระบบสุขาภิบาล



ผลิตภัณฑ์ระบบปรับอากาศ เป็นอุปกรณ์ในระบบอาคารสำหรับการปรับทั้งอุณหภูมิ และคุณภาพอากาศให้อยู่ในอุณหภูมิ และ/คุณภาพที่เหมาะสม โดยทั่วไประบบปรับอากาศสามารถปรับอุณหภูมิได้ตั้งแต่ 22°C ถึง 25°C ในขณะที่ผลิตภัณฑ์ระบบสุขาภิบาลเป็นอุปกรณ์ในระบบอาคารได้แก่ ระบบประปา ระบบท่อระบายน้ำทิ้ง และระบบท่อระบายอากาศ เป็นต้น บริษัทจัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์ระบบปรับอากาศ และระบบสุขาภิบาล ได้แก่ วาล์ว ซึ่งเป็นอุปกรณ์ที่ช่วยในการเปิดหรือปิดของเหลวและความดันของระบบปรับอากาศ และระบบสุขาภิบาลที่ติดตั้งอยู่กับท่อของระบบดังกล่าว นอกจากนี้ ในระบบสุขาภิบาล และปรับอากาศ ยังมีอุปกรณ์ที่เป็นส่วนประกอบหรืออุปกรณ์ร่วมที่สำคัญ ได้แก่ ท่อทองแดง ข้อต่อ และสวิตช์ (Flow Switch) เป็นต้น

4) ผลิตภัณฑ์ระบบการพิมพ์ดิจิทัล

เครื่องพิมพ์ระบบ Ink Jet
(CIJ - Continuous Ink Jet)



เครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์
(laser printer)



เครื่องพิมพ์ระบบดิจิทัล



เครื่องพิมพ์แบบสามมิติ (3D Printer)



อุปกรณ์การพิมพ์ และวัสดุสิ้นเปลืองประเภทต่างๆ ได้แก่

- น้ำหมึกพิมพ์ น้ำยาผสมหมึก น้ำยาล้างหมึก
- ริปบอนหมึก
- น้ำยาเรซิน
- ชุดกรอง และอะไหล่เครื่องอุปกรณ์เครื่องตัดกระดาษกาวน้ำอัดโน้มนิตี เครื่องพิมพ์แบบ Manual ชุดลูกกลิ้งและเครื่องฉลุอักษรฟอยล์พิมพ์วันทีผลิต เป็นต้น

ผลิตภัณฑ์ระบบการพิมพ์ดิจิทัล ได้แก่ เครื่องพิมพ์วันหมดอายุ เครื่องพิมพ์ข้อความบนบรรจุภัณฑ์ เครื่องป้อนชิ้นงาน อุปกรณ์การพิมพ์ และวัสดุสิ้นเปลืองประเภทต่างๆ เป็นต้น เครื่องพิมพ์ที่บริษัทจัดจำหน่ายเป็นเครื่องพิมพ์ที่ใช้เพื่อการพิมพ์รหัส (coding) ได้แก่ วันหมดอายุและข้อความต่างบนบรรจุภัณฑ์ อาทิเช่น ล็อตการผลิต เป็นต้น ซึ่งสามารถพิมพ์ได้บนบรรจุภัณฑ์ที่เป็นขวดพลาสติก ขวดแก้ว กระป๋องโลหะ อลูมิเนียม กล่องกระดาษ กระดาษผิวมัน ซองพลาสติก พอลิเอทิลีน ย้วยพลาสติกและอื่นๆ ด้วยเทคโนโลยีหลายชนิดเช่น ชนิดเลเซอร์ไม่ใช้หมึก ชนิดพิมพ์ด้วยหมึกโดยไม่สัมผัสพื้นผิว ชนิดพิมพ์ผ่านริปบอนหมึก ชนิดตลับหมึก เป็นต้น โดยครอบคลุมรวมถึงการบริการติดตั้งเครื่อง การฝึกอบรมเครื่อง การบริการหลังการขาย และบำรุงรักษา เป็นต้น นอกจากนี้ยังจัดจำหน่ายเครื่องพิมพ์ 3 มิติ และให้บริการพิมพ์ สำหรับสร้างชิ้นงานจากไฟล์ดิจิทัล การออกแบบบรรจุภัณฑ์และผลิตภัณฑ์ สำหรับหลายกลุ่มอุตสาหกรรมเช่น ทันตกรรม อุปกรณ์ช่วยฟัง จิวเวลรี่ ยานยนต์ ฯลฯ

การรับประกันสินค้าหรือบริการตรวจเช็คตามระยะเวลาของบริการ

บริษัทฯ รับประกันความเสียหายหรือชำรุดของสินค้าทุกชนิด ตามเงื่อนไขการรับประกันสินค้าที่บริษัทฯ จำหน่ายหรือติดตั้งให้แก่ลูกค้าเป็นระยะเวลา 1 ปี ซึ่งสินค้าของบริษัทฯ ได้รับการรับประกันจากผู้ผลิตสินค้าอีกทอดหนึ่งเป็นระยะเวลาอย่างน้อย 1 ปี นอกจากนี้ ภายหลังจากติดตั้งงานโครงการแล้วเสร็จ บริษัทฯ มีการรับประกันผลงานหลังติดตั้ง โดยรับประกันสินค้าที่จำหน่ายตามเงื่อนไขการรับประกันเป็นเวลา 1 ปี ซึ่งผู้ผลิตสินค้ามีการรับประกันสินค้าที่จำหน่ายให้แก่บริษัทฯ อย่างน้อย 1 ปี เช่นเดียวกัน

คุณภาพและมาตรฐานผลิตภัณฑ์ที่จำหน่าย

บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับคุณภาพและมาตรฐานของสินค้าที่จัดจำหน่าย เพื่อให้ลูกค้ามั่นใจในคุณภาพและความปลอดภัยของสินค้าว่าเป็นไปตามข้อกำหนดที่ลูกค้าได้ตกลงไว้กับบริษัทฯ โดยสินค้าที่บริษัทฯ จัดจำหน่ายส่วนใหญ่ผ่านการรับรองมาตรฐาน UL (Underwriters Laboratories)¹ และ / หรือมาตรฐาน FM (Factory Mutual)² และ / หรือมาตรฐาน BS (British Standard)³ และ/หรือมาตรฐาน TIS (Thai Industrial Standards)⁴ และ/หรือมาตรฐาน EN (European Standard) สำหรับสินค้าว่าจ้างผลิตภายใต้แบรนด์ของบริษัทฯ จะผลิตภายใต้มาตรฐาน BS หรือ ASTM International รวมทั้งระบบงานทุกระบบของบริษัทผ่านการรับรองมาตรฐาน ISO 9001 : 2008

การเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญ

บริษัท หาญ เอ็นจิเนียริง โซลูชันส์ จำกัด (มหาชน) เดิมชื่อ บริษัท ไฟริวิตเตอร์ จำกัด (มหาชน) ซึ่งเริ่มต้นจากการเป็นส่วนหนึ่งของบริษัท หาญเอ็นจิเนียริง จำกัด ต่อมาภายหลัง หาญฯ ปรับโครงสร้างการบริหารงานแบบครอบครัวสู่การบริหารงานแบบมืออาชีพ บริษัทฯ จึงได้จดทะเบียนจัดตั้งขึ้น เมื่อวันที่ 9 พฤษภาคม 2544 ในนาม “บริษัท ไฟริวิตเตอร์ จำกัด” ด้วยทุนจดทะเบียนเริ่มแรก 1 ล้านบาท โดยกลุ่มนามสกุลชาญณรงค์ และคุณวิรัฐ สุขชัย ซึ่งเป็นอดีตผู้บริหารเดิมของ บ.หาญฯ ในสายงานขายวาล์วและอุปกรณ์ดับเพลิง บริษัทฯ จัดตั้งขึ้นเพื่อดำเนินธุรกิจนำเข้าและจำหน่ายผลิตภัณฑ์วาล์วและอุปกรณ์ระบบดับเพลิง วาล์วและอุปกรณ์ระบบสุขาภิบาลและปรับอากาศ และให้บริการติดตั้งระบบดับเพลิงงานโครงการ ต่อมาเมื่อวันที่ 21 กุมภาพันธ์ 2546, 24 กรกฎาคม 2549 และ 10 ตุลาคม 2555 บริษัทฯ ได้เพิ่มทุนจดทะเบียนเป็น 3 ล้านบาท, 4 ล้านบาท และ 65 ล้านบาทตามลำดับ เพื่อใช้เป็นเงินทุนหมุนเวียนในการดำเนินธุรกิจ

ในปี 2546 บริษัทฯ ได้เริ่มขยายกิจการ โดยเพิ่มแผนกงานขายโครงการ ซึ่งให้บริการให้คำปรึกษา ออกแบบ และติดตั้งระบบดับเพลิงต่างๆ เช่น ระบบดับเพลิงด้วยน้ำ ระบบโฟมดับเพลิง (Foam Fire Protection) ระบบดับเพลิงอัตโนมัติ และระบบสัญญาณเตือนภัย (Fire Suppression and Alarm Systems) โดยที่ทีมงานวิศวกรผู้เชี่ยวชาญ มุ่งเน้นการรับงานโครงการที่มีขนาดใหญ่มาเรื่อยๆ เช่น โรงงานขนาดกลาง และโรงงานขนาดเล็ก ในปี 2548 เพิ่มผลิตภัณฑ์ระบบดับเพลิงอัตโนมัติด้วย

¹ Underwriters Laboratories (UL) มาตรฐานความปลอดภัย โดย Underwriters' Laboratories Inc. (UL) ซึ่งเป็นองค์กรอิสระที่ไม่แสวงหาผลกำไรในประเทศสหรัฐอเมริกา เป็นผู้ดำเนินการทดสอบผลิตภัณฑ์ จัดทำมาตรฐานด้านความปลอดภัย และให้การรับรองความปลอดภัยของสินค้า

² Factory Mutual (FM) หน่วยงานที่ทำการทดสอบอุปกรณ์ป้องกันและระงับอัคคีภัยของกลุ่มประกันภัยในประเทศสหรัฐอเมริกา

³ British Standard (BS) มาตรฐานความปลอดภัย โดยสถาบันมาตรฐานแห่งประเทศสหราชอาณาจักร (The British Standard Institution หรือ BSI)

⁴ Thai Industrial Standards (TIS) มาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม การรับรองคุณภาพผลิตภัณฑ์โดยสำนักงานมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรมของประเทศไทย

⁵ กลุ่มนามสกุลชาญณรงค์ ประกอบด้วย นางประยูรศรี ชาญณรงค์ นางสิริมา เข้มสกุลรัตน์ และนายเจน ชาญณรงค์

ก๊าซคาร์บอนไดออกไซด์ (CO₂) และ FM200² ในปี 2550 บริษัทฯ ได้รับรางวัลประกาศเกียรติคุณ Outstanding Distributor Award จาก NIBCO Inc. ประเทศสหรัฐอเมริกา และในปี 2552 บริษัทฯ ได้รับการรับรองมาตรฐาน ISO 9001 : 2008 จากสถาบัน UKAS (UNITED KINGDOM ACCREDITATION SERVICE) ซึ่งเป็นสถาบันที่ให้การรับรองระดับโลกจากประเทศสหราชอาณาจักร ด้วยการตรวจประเมินระบบคุณภาพ จากบริษัท เอสจีเอส (ประเทศไทย) จำกัด

พัฒนาการที่สำคัญของบริษัทในช่วง 5 ปีที่ผ่านมา สรุปได้ดังนี้

- ปี 2556**
- บริษัทได้รับการแต่งตั้งเป็นตัวแทนจำหน่ายผลิตภัณฑ์ระบบ Air Sampling Detector (ASD) ซึ่งเป็นระบบตรวจจับควันความไวสูง จาก WAGNER ประเทศสหพันธ์สาธารณรัฐเยอรมนี
 - บริษัทได้รับรางวัลประกาศเกียรติคุณเป็นผู้ให้ความร่วมมือกับประเทศไทยในการลด และเลิกใช้สารทำลายชั้นบรรยากาศโอโซนจากกระทรวงอุตสาหกรรม
- ปี 2557**
- บริษัทได้รับการแต่งตั้งให้เป็นตัวแทนจำหน่ายผลิตภัณฑ์ Balancing and Control วาล์ว ของ OVENTROP ประเทศสหพันธ์สาธารณรัฐเยอรมนี
 - วันที่ 19 มีนาคม 2557 ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2557 ของบริษัทฯ ได้มีมติให้บริษัทเพิ่มทุนจดทะเบียนจาก 65 ล้านบาท เป็น 130 ล้านบาท โดยออกหุ้นสามัญใหม่จำนวน 6,500,000 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 10 บาท เสนอขายต่อผู้ถือหุ้นเดิมตามสัดส่วนการถือหุ้น ในอัตรา 1 หุ้นเดิมต่อ 1 หุ้นใหม่ ในราคามูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 10 บาท เพื่อนำเงินที่ได้จากการเพิ่มทุนมาใช้เป็นเงินทุนหมุนเวียนในการดำเนินธุรกิจ โดยบริษัทได้จดทะเบียนเพิ่มทุนชำระแล้วต่อกรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์ เมื่อวันที่ 21 เมษายน 2557
 - วันที่ 15 พฤษภาคม 2557 ที่ประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้นครั้งที่ 1/2557 ได้มีมติอนุมัติให้บริษัทแปรสภาพจากบริษัทจำกัดเป็นบริษัทมหาชนจำกัด และเพิ่มทุนจดทะเบียนจาก 130 ล้านบาท เป็น 175 ล้านบาท โดยการออกหุ้นสามัญใหม่จำนวน 45,000,000 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 1 บาท เสนอขายให้แก่ประชาชนเป็นครั้งแรก (IPO) พร้อมกับการนำหุ้นของบริษัทเข้าจดทะเบียนซื้อขายในตลาดหลักทรัพย์ mai
 - วันที่ 22 พฤษภาคม 2557 บริษัทได้จดทะเบียนแปรสภาพเป็นบริษัทมหาชนจำกัด โดยใช้ชื่อว่า “บริษัท ไฟร์ วิเคเตอร์ จำกัด (มหาชน)”
 - วันที่ 19 กันยายน 2557 ที่ประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้นครั้งที่ 1/2557 มีมติอนุมัติการเปลี่ยนแปลงมูลค่าหุ้นที่ตราไว้ของบริษัท จากหุ้นละ 1 บาท เป็นหุ้นละ 0.50 บาท ซึ่งบริษัทจะมีจำนวนหุ้นจดทะเบียนเพิ่มขึ้นจาก 175,000,000 หุ้น เป็น 350,000,000 หุ้น และอนุมัติการเสนอขายหุ้นที่ออกใหม่ทั้งหมดของบริษัทให้แก่ประชาชนเป็นครั้งแรก ภายหลังจากการเปลี่ยนแปลงมูลค่าที่ตราไว้ เพิ่มขึ้นจากจำนวน 45,000,000 หุ้น เป็น 90,000,000 หุ้น โดยบริษัทได้จดทะเบียนเปลี่ยนแปลงมูลค่าหุ้นที่ตราไว้ต่อกรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์ เมื่อวันที่ 22 กันยายน 2557
 - วันที่ 13 พฤศจิกายน 2557 บริษัทฯ เข้าเป็นบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ เอ็ม เอ ไอ (mai) และเริ่มทำการซื้อขายโดยมีหุ้นจดทะเบียนจำนวน 350,000,000 หุ้น

² ระบบดับเพลิงอัตโนมัติ FM 200 เป็นระบบดับเพลิงด้วยสารสะอาด ซึ่งได้รับการรับรองมาตรฐาน UL/FM โดยใช้สารเคมีชนิดที่ไม่ทำความเสียหายต่ออุปกรณ์คอมพิวเตอร์ อุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์ และไม่เป็นอันตรายต่อมนุษย์ เหมาะสำหรับการติดตั้งในห้องสำคัญ เช่น Server Room, Data Center, UPS Room

- ปี 2558
- บริษัทฯ ได้รับการแต่งตั้งให้เป็นตัวแทนจำหน่ายผลิตภัณฑ์ระบบดับเพลิงด้วยก๊าซ ของ SIEX ประเทศราชอาณาจักรสเปน
 - บริษัทฯ ได้มีการเริ่มดำเนินการขยายตลาดสินค้าไปยังประเทศเพื่อนบ้าน เช่น ประเทศราชอาณาจักรกัมพูชา
 - บริษัทฯ มีการจัดตั้งฝ่ายขายโครงการปิโตรเคมีคอล ขึ้น เพื่อเป็นการเพิ่มช่องทางการจำหน่ายผลิตภัณฑ์ระบบป้องกันอัคคีภัยเต็มรูปแบบในเขตอุตสาหกรรมหนัก
 - บริษัทฯ นำระบบ ERP (Enterprise Resource Planning Application) โดยเลือกโปรแกรม SAP มาใช้ในการจัดการ โดยเชื่อมโยงการทำงานทุกระบบ ลดกระบวนการทำงาน ช่วยให้การรายงานผลทางบัญชีมีความถูกต้อง แม่นยำ และทันต่อเวลา อีกทั้งสามารถวิเคราะห์ข้อมูลได้ฉับไวมากยิ่งขึ้น
- ปี 2559
- วันที่ 1 พฤศจิกายน 2559 ที่ประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้นครั้งที่ 1/2559 มีมติให้ซื้อและรับโอนกิจการทั้งหมดของบริษัท ซิลแมทซ์ จำกัด และบริษัทย่อย ภายใต้กระบวนการโอนกิจการทั้งหมด (Entire Business Transfer) และการเข้าลงนามในสัญญาที่เกี่ยวข้อง ทั้งนี้ บริษัทฯ ชำระค่าโอนกิจการด้วยหุ้นสามัญเพิ่มทุนของบริษัทฯ จำนวน 234,500,000 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 0.50 บาท โดยกำหนดราคาหุ้นสามัญเพิ่มทุนที่ราคาหุ้นละ 2.62 บาทต่อหุ้น บริษัทฯ จะออกหุ้นสามัญเพิ่มทุนของบริษัทฯ จำนวน 234,500,000 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 0.5 บาท ให้แก่กลุ่มผู้ถือหุ้นของบริษัท ซิลแมทซ์ จำกัด แทนการชำระด้วยเงินสด
 - วันที่ 2 พฤศจิกายน 2559 บริษัทฯ จัดทะเบียนเปลี่ยนแปลงชื่อบริษัท จากบริษัท ไฟร์วิคเตอร์ จำกัด (มหาชน) เป็น บริษัท หาญ เอ็นจิเนียริง โซลูชั่นส์ จำกัด (มหาชน) และได้เปลี่ยนแปลงชื่อย่อหลักทรัพย์ของบริษัทฯ จาก “FIRE” เป็น “HARN” ต่อตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (มีผลตั้งแต่วันที่ 7 พฤศจิกายน 2559) เพื่อรองรับการซื้อขายและรับโอนกิจการทั้งหมดของบริษัท ซิลแมทซ์ จำกัด และบริษัทย่อย ตามมติที่ประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้นครั้งที่ 1/2559



8. โครงสร้างรายได้

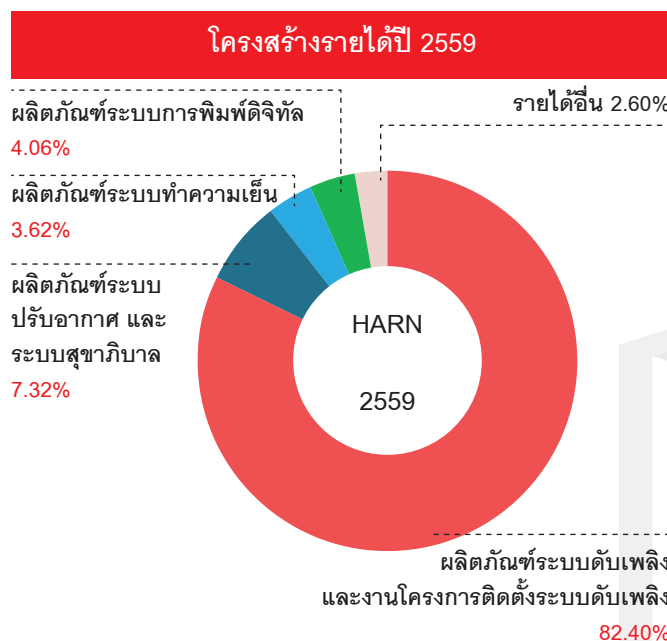
ประเภทรายได้	ปี 2559 ¹⁾		ปี 2558		ปี 2557	
	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ
รายได้จากการขายและบริการ						
1. ผลิตรถยนต์ระบบดับเพลิง และงานโครงการติดตั้งระบบดับเพลิง	546.09	82.40	525.96	90.23	537.64	92.15
2. ผลิตรถยนต์ระบบปรับอากาศ และ ระบบสุขาภิบาล	48.53	7.32	41.58	7.13	34.40	5.90
3. ผลิตรถยนต์ระบบทำความเย็น ²⁾	23.97	3.62	-	-	-	-
4. ผลิตรถยนต์ระบบการพิมพ์ดิจิทัล ³⁾	26.93	4.06	-	-	-	-
รวมรายได้จากการขายและบริการ	645.52	97.40	567.54	97.36	572.04	98.05
รายได้อื่น⁴⁾	17.20	2.60	15.41	2.64	11.39	1.95
รายได้รวม	662.72	100.00	582.95	100.00	583.43	100.00

หมายเหตุ : ¹⁾ อ้างอิงข้อมูลจากงบการเงินของบริษัท หาญ เอ็นจิเนียริง โซลูชั่นส์ จำกัด (มหาชน)

²⁾ ผลิตรถยนต์ระบบทำความเย็น รับรู้รายได้ตั้งแต่วันที่ 29 พฤศจิกายน 2559

³⁾ ผลิตรถยนต์ระบบการพิมพ์ดิจิทัล รับรู้รายได้ตั้งแต่วันที่ 1 ธันวาคม 2559

⁴⁾ รายได้อื่น ประกอบด้วย กำไรจากอัตราแลกเปลี่ยน กำไรจากการขายทรัพย์สิน ดอกเบี้ยรับ กำไรจากการขายหลักทรัพย์ รายได้จากการชดเชยประกันภัยสินค้าและทรัพย์สิน และรายได้จากการให้บริการงานด้านสนับสนุน เป็นต้น



9. ภาวะอุตสาหกรรมและการแข่งขัน

1. ภาพรวมภาวะอุตสาหกรรมของบริษัทฯ

บริษัทฯ ประกอบธุรกิจนำเข้าและจำหน่ายผลิตภัณฑ์ระบบดับเพลิง ผลิตภัณฑ์ระบบทำความเย็น ผลิตภัณฑ์ระบบปรับอากาศและสุขาภิบาล และผลิตภัณฑ์ระบบการพิมพ์ดิจิทัลสำหรับอุตสาหกรรม รวมทั้งให้บริการให้คำปรึกษา ออกแบบ และติดตั้งระบบดับเพลิงให้กับงานโครงการต่างๆ โดยสินค้าส่วนใหญ่ที่เกี่ยวข้องกับวิศวกรรมอาคาร เช่น ระบบดับเพลิง ระบบปรับอากาศ ระบบสุขาภิบาล และระบบทำความเย็น กว่ร้อยละ 50 ของรายได้จากการขาย จำหน่ายให้แก่กลุ่มลูกค้าผู้รับเหมาซึ่งส่วนใหญ่เป็นผู้รับเหมาก่อสร้างงานอาคารงานภาครัฐ หรือโรงงานต่างๆ ได้แก่ อาคารสำนักงาน คอนโดมิเนียม โรงพยาบาล ห้างสรรพสินค้า โครงการรถไฟฟ้า โรงงานอุตสาหกรรม และห้องเย็น เป็นต้น ทำให้การดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ มีความสัมพันธ์โดยตรงกับการเติบโตของอุตสาหกรรมก่อสร้าง ซึ่งเป็นอุตสาหกรรมที่มีการเติบโตสอดคล้องกับการเติบโตของเศรษฐกิจ หรือการเติบโตของผลิตภัณฑ์มวลรวมภายในประเทศ (Gross Domestic Product : GDP) แต่จะมีความผันผวนมากกว่า กล่าวคือ เมื่อเศรษฐกิจเริ่มขยายตัว การก่อสร้างอสังหาริมทรัพย์ต่างๆ จะขยายตัวได้มากและเร็วกว่า แต่เมื่อเศรษฐกิจเริ่มชะลอตัว การก่อสร้างอสังหาริมทรัพย์ต่างๆ จะชะลอตัวลงเร็วกว่า และสอดคล้องกับพื้นที่ได้รับอนุญาตให้ก่อสร้างในแต่ละปี

ภาพรวมทางด้านเศรษฐกิจ อัตราการขยายตัวทางเศรษฐกิจ (GDP) ของไทยในปี 2559 เติบโตได้ประมาณ 3.3% ซึ่งดีขึ้นกว่าในปี 2558 ที่เติบโต 2.8% โดยมูลค่าส่งออกยังไม่ฟื้นตัวดีนัก จากปัญหาเศรษฐกิจโลกที่ยังคงชะลอตัว ราคาน้ำมันที่ผันผวน โดยหนี้ภาคครัวเรือนของไทยยังอยู่ในระดับสูง จากภาวะชะลอตัวของตลาดที่อยู่อาศัยในปี 2559 ที่ผ่านมา เป็นเหตุให้ผู้ประกอบการพัฒนาอสังหาริมทรัพย์ส่วนใหญ่นำโครงการที่อยู่อาศัยคงค้างกลับมาทำการตลาดใหม่ ในขณะเดียวกันก็ชะลอเปิดตัวที่อยู่อาศัยเปิดขายใหม่ สถานการณ์ดังกล่าวน่าจะส่งผลให้เกิดการปรับตัวสู่สมดุลระหว่างจำนวนและความต้องการซื้อที่อยู่อาศัย อย่างไรก็ตามผู้ประกอบการพัฒนาอสังหาริมทรัพย์ยังต้องรักษาระดับอัตราการเติบโตของรายได้อย่างต่อเนื่องในอนาคต ดังนั้นผู้ประกอบการพัฒนาอสังหาริมทรัพย์จึงยังคงวางแผนเปิดตัวโครงการที่อยู่อาศัยใหม่ เพื่อก่อให้เกิดการรับรู้รายได้อย่างต่อเนื่องในระยะต่อไป ศูนย์วิจัยกสิกรไทย (K-Econ Analysis วันที่ 13/1/2560) มองว่า “ที่อยู่อาศัยเปิดขายใหม่ในกรุงเทพฯ และปริมณฑลในปี 2560 น่าจะมีจำนวน 107,000-109,000 หน่วย ขยายตัวร้อยละ 5-7 เมื่อเทียบกับปี 2559”

ทั้งนี้ ปี 2560 เป็นปีที่ผู้ประกอบการพัฒนาอสังหาริมทรัพย์ยังเผชิญความท้าทายในการขายโครงการที่อยู่อาศัย โดยอัตราดอกเบี้ยในปี 2560 ที่คาดการณ์ว่าน่าจะมีแนวโน้มเพิ่มสูงขึ้น ยังสะท้อนถึงข้อจำกัดด้านความสามารถในการเข้าถึงสินเชื่อที่อยู่อาศัย รวมถึงภาระดอกเบี้ยจ่ายที่เพิ่มสูงขึ้นของผู้ซื้อที่อยู่อาศัยที่กำลังผ่อนชำระสินเชื่อที่อยู่อาศัย อีกทั้งผู้ประกอบการพัฒนาอสังหาริมทรัพย์ต้องพิจารณารูปแบบการจัดโปรโมชั่นใหม่ๆ จากที่แต่เดิมนิยมร่วมมือกับสถาบันการเงิน นำเสนอโปรโมชั่นด้านอัตราดอกเบี้ยในระดับต่ำ หรืออัตราดอกเบี้ยร้อยละ 0 ในช่วงเวลาจำกัด สถานการณ์ดังกล่าวเป็นปัจจัยกดดันการตัดสินใจซื้อที่อยู่อาศัยในปี 2560 โดยคาดว่าน่าจะส่งผลให้จำนวนที่อยู่อาศัยคงค้าง ณ สิ้นปี 2560 ขยายตัวร้อยละ 4-8 เมื่อเทียบกับ ณ สิ้นปี 2559

โดยในปี 2560 ที่แนวโน้มการแข่งขันในตลาดที่อยู่อาศัยเป็นไปอย่างรุนแรงมากขึ้น ในภาวะที่มีความท้าทายจากกำลังซื้อของผู้ซื้อที่อยู่อาศัยที่อาจยังไม่สามารถฟื้นตัวได้มากนัก ส่งผลให้ผู้ประกอบการพัฒนาอสังหาริมทรัพย์รายใหญ่ และกลุ่มทุนรายใหญ่ ใช้ข้อได้เปรียบที่มีอยู่ต่อยอดไปสู่ธุรกิจอื่นๆ ยกตัวอย่างเช่น การรับจ้างบริหารโครงการที่อยู่อาศัย การพัฒนาโครงการรูปแบบ Mixed-use Project เพื่อกระจายการสร้างรายได้ในรูปแบบอื่นๆ เช่น ค่ารับจ้างบริหารโครงการ ค่าเช่าพื้นที่ เป็นต้น สำหรับผู้ประกอบการพัฒนาอสังหาริมทรัพย์รายกลางเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน ด้วยการร่วมทุนเป็นพันธมิตรกับผู้ประกอบการชาวต่างชาติ

ปัจจัยเสี่ยงหลายด้าน อาทิเช่น การกำหนดนโยบายการลงทุนและพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานของประเทศที่จะมีผลต่อเนื่องไปยังการเติบโตของอุตสาหกรรมก่อสร้าง และปัจจัยภายนอกประเทศ ได้แก่ การฟื้นตัวของเศรษฐกิจโลก เพราะจะมีผลต่อกิจกรรมการลงทุนในประเทศไทยจากนักลงทุนต่างชาติ โดยภาพรวมการก่อสร้างในปี 2559 ในส่วนของภาครัฐจะมาจากโครงการที่ดำเนินการต่อเนื่องจากปี 2558 เพื่อให้แล้วเสร็จทันตามกำหนด ภายใต้งบประมาณที่เพิ่มขึ้นประจำปีงบประมาณ 2559 และในส่วนของโครงการก่อสร้างภาคเอกชนได้รับปัจจัยบวกจากสิทธิประโยชน์จาก New Growth Engine 10 กลุ่มอุตสาหกรรมเป้าหมาย ทำให้การก่อสร้างโครงการภาครัฐยังขับเคลื่อนได้ต่อไป

นอกจากนี้บริษัท จัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์ระบบวิศวกรรมอาคาร และผลิตภัณฑ์ระบบบรรจุภัณฑ์ให้แก่กลุ่มลูกค้าโรงงานอุตสาหกรรมต่างๆ และผู้ใช้งานโดยตรง (End user) คิดเป็นร้อยละ 35-40 ได้แก่ อุตสาหกรรมบริการจัดเก็บและขนส่งสินค้า ควบคุมอุณหภูมิ อุตสาหกรรมอาหารและเครื่องดื่ม อุตสาหกรรมก่อสร้างและวัสดุก่อสร้าง และอุตสาหกรรมไฟฟ้าและอิเล็กทรอนิกส์ เป็นต้น ทำให้การดำเนินธุรกิจส่วนหนึ่งของบริษัท สัมพันธ์โดยตรงกับการเติบโตของอุตสาหกรรมดังกล่าว

ธุรกิจระบบดับเพลิง

ส่วนขายระบบดับเพลิงโครงการอุตสาหกรรม : ยอดขายในงานติดตั้งของโครงการ ยังประสบปัญหาการฟื้นตัวของโครงการเป็นไปอย่างล่าช้า โดยในปี 2559 มีการก่อสร้างโรงงานเพิ่มขึ้นไม่มาก ทำให้เกิดการแข่งขันในตลาดสูง ส่งผลให้ไม่สามารถทำกำไรได้ในระดับเดิม อย่างไรก็ตามยอดขายในระบบแก๊สดับเพลิงมีแนวโน้มที่ดีขึ้นอย่างชัดเจน และมีโครงการในมือเพิ่มขึ้นมาก ทั้งระบบ FM200, Novac1230 ตลอดจนระบบดับเพลิงแก๊สไนโตรเจนและระบบแก๊ส CO₂ และยังมีสินค้าใหม่ในระบบ Fire Alarm และอุปกรณ์ตรวจจับควันด้วยความไวสูง ส่วนงานบริการตรวจสอบระบบดับเพลิงยังคงค่อยๆ เติบโตไปตามโครงการต่างๆ ที่บริษัท ดำเนินการ

ส่วนขายระบบปรับอากาศและอุปกรณ์ดับเพลิง : ภาพรวมยังคงสามารถรักษายอดขายในระดับเดียวกับปีที่ผ่านมา โดยมีการเติบโตขึ้นเล็กน้อย จากยอดขายในกลุ่มสินค้าระบบปรับอากาศ ผลิตภัณฑ์ใหม่ วาล์วควบคุมในระบบปรับอากาศ ซึ่งในปี 2560 จากการควบรวมกิจการจะเพิ่มผลิตภัณฑ์ท่อทองแดงเข้ามาในส่วนระบบปรับอากาศ ซึ่งเชื่อว่าจะทำให้มียอดขายเพิ่มสูงขึ้น ส่วนผลิตภัณฑ์อื่นๆ มียอดขายที่ค่อนข้างคงที่ตามความต้องการของตลาด อย่างไรก็ตาม ยังคงมีคำสั่งซื้อเข้ามาหลายโครงการ เช่น อาคารสำนักงาน โรงพยาบาล โรงแรม คอนโดมิเนียมและออฟฟิศสำนักงานต่างๆ ในส่วนของยอดค้างส่ง มีโครงการขนาดใหญ่อีกหลายแห่งที่จะทยอยส่งมอบในปี 2560

ส่วนขายระบบดับเพลิงโครงการปิโตรเคมีคัลและโรงไฟฟ้า : ในส่วนแผนกโครงการปิโตรเคมีคัลและโรงไฟฟ้า ในรอบปีที่ผ่านมาได้จำหน่ายสินค้าใหม่ในระบบ Safety ซึ่งในปี 2560 มีแนวโน้มจะได้รับการสั่งซื้อเพิ่มเติมในโครงการใหม่ๆ นอกจากนั้น จะมีงานติดตั้งระบบสปริงเกอร์ดับเพลิงในภาคโรงงานอุตสาหกรรม และยังติดตามงานโครงการโรงไฟฟ้าขนาด

ใหญ่ และโรงงานอุตสาหกรรมปิโตรเคมีต่างๆ อีกหลายแห่งได้เริ่มมีการลงทุนเพิ่มมากขึ้น หลังจากราคาน้ำมันในตลาดโลกปรับตัวสูงขึ้น

ธุรกิจระบบทำความเย็น

ธุรกิจระบบทำความเย็น ในปีที่ผ่านมายังมีการเติบโตอย่างต่อเนื่อง เกิดงานโครงการที่เกี่ยวข้องกับห้องเย็นเก็บสินค้าทางการเกษตรและโรงงานแปรรูปอาหารแช่แข็ง ซึ่งสินค้าการเกษตรในต่างจังหวัดยังมีทิศทางเติบโตได้ดี โดยเฉพาะผลไม้แช่แข็ง และทุเรียน

ส่วนอุตสาหกรรมไก่แช่แข็งและแปรรูปที่มีการขยายตัวอย่างต่อเนื่องนั้น มาจากการส่งออกที่เพิ่มสูงขึ้นหลังจากประเทศคู่ค้าหลัก อาทิ ญี่ปุ่น และ EU ได้ยกเลิกมาตรการระงับการนำเข้าไก่สดแช่แข็งจากไทย อีกทั้งมีการขยายตลาดส่งออกใหม่ๆ เพิ่มขึ้นอย่างมีนัยยะ โดยเฉพาะในภูมิภาคเอเชียและตะวันออกกลาง นอกจากนี้ ความต้องการการบริโภคไก่ในตลาดโลกก็ยังคงมีอย่างต่อเนื่อง โดยเฉพาะในภาวะที่เศรษฐกิจโลกมีความไม่แน่นอนสูง เนื่องจากเนื้อไก่ราคาถูกกว่าเนื้ออื่นๆ อีกทั้งการแก้ปัญหาโรคระบาดในไก่เนื้อของผู้ผลิตไก่หลายประเทศยังล่าช้ากว่าไทย และยังมีปัญหาการกลับมาระบาดของเชื้อส่งผลบวกต่อความต้องการนำเข้าไก่แปรรูปจากไทยเพิ่มขึ้น

ในขณะที่ตลาดเกี่ยวข้องอื่น ได้แก่ อาหารแปรรูปและอาหารสำเร็จรูป มีการขยายตัวสูงขึ้น เนื่องจากผู้บริโภคในปัจจุบันหันมานิยมบริโภคอาหารสำเร็จรูปแช่แข็งเพิ่มขึ้น โดยมีปัจจัยสนับสนุนสำคัญ คือ การเปลี่ยนแปลงการดำรงชีวิตในลักษณะสังคมเมืองมากขึ้น ทำให้เกิดความต้องการอาหารสำเร็จรูปที่พร้อมรับประทานเพื่อลดระยะเวลาในการเตรียมและปรุงอาหาร อีกทั้งผู้ประกอบการมีการประชาสัมพันธ์สร้างความรู้ความเข้าใจที่ถูกต้องในผลิตภัณฑ์กับผู้บริโภคมากขึ้น การขยายตัวดังกล่าวทำให้เกิดศูนย์กระจายสินค้า (Distribution Center) ของผู้ประกอบการในกลุ่มซูเปอร์มาร์เก็ต ซึ่งแสดงให้เห็นถึงการเติบโตอย่างต่อเนื่องของอุตสาหกรรมนี้ ในขณะเดียวกันกลุ่มร้านสะดวกซื้อ (Convenience Store) ยังรักษาจำนวนการขยายสาขาตามเป้าหมายที่ได้วางไว้ตั้งแต่ต้นปี เพื่อรองรับการขยายตัวของสังคมเมืองของหัวเมืองใหญ่ๆ ตามต่างจังหวัด

ภาวะเศรษฐกิจหลังการรวมกลุ่มประชาคมอาเซียนก็เป็นอีกปัจจัยหนึ่ง ที่ทำให้ความต้องการเรื่องห้องเย็นและระบบควบคุมอุณหภูมิมีแนวโน้มเพิ่มขึ้นทั้งในส่วนของผู้ประกอบการขนาดกลางไปจนถึงขนาดใหญ่ ซึ่งผู้ผลิตก็ได้มีการปรับตัวด้วยการพัฒนาสินค้าและพัฒนาช่องทางจัดจำหน่ายเพิ่มขึ้น

ในขณะที่ภาพรวมของธุรกิจประมงในประเทศไทยยังคงไม่ฟื้นตัวจากการได้รับผลกระทบในเรื่องการทำประมงผิดกฎหมาย อีกทั้งผลกระทบจากการที่ไทยถูกตัดสินคดีพิเศษทางภาษี (จีเอสพี) ของยุโรป ซึ่งทำให้ต้องเสียภาษีส่งออกสินค้า รวมถึงสินค้าประมงที่เป็นวัตถุดิบและแปรรูปที่เข้าไปในยุโรป จากเหตุนี้ทำให้ไม่เกิดการลงทุนของผู้ประกอบการ การขายสินค้าเครื่องทำความเย็นสำหรับเรือประมง และอุปกรณ์อื่นที่เกี่ยวข้องจึงชะลอตัวลง

ธุรกิจระบบการพิมพ์ดิจิทัล

สำหรับธุรกิจระบบการพิมพ์ดิจิทัล กลุ่มลูกค้าเป้าหมายหลักของบริษัทฯ ได้แก่กลุ่มลูกค้าโรงงานอุตสาหกรรมซึ่งเป็นกลุ่มผู้ใช้งานโดยตรง (End user) เนื่องจากกระบวนการพิมพ์บรรจุภัณฑ์ถือเป็นกระบวนการที่สำคัญหนึ่งในกระบวนการผลิตของโรงงานอุตสาหกรรมต่างๆ ซึ่งต้องพิมพ์วันผลิตหมดอายุ หรือล็อตการผลิต หรือข้อความลงบนสินค้าก่อนที่จะจัดจำหน่าย ซึ่งจะรวมถึงกลุ่มลูกค้าโรงงานที่เปิดกิจการใหม่ ลูกค้าที่มีการขยายสายการผลิตเพิ่มเติม รวมทั้งลูกค้าที่มีการเปลี่ยนแทนระบบใหม่และผลิตภัณฑ์ที่เสื่อมสภาพตามอายุใช้งาน ปัจจุบันบริษัทฯ จัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์ระบบการพิมพ์ดิจิทัลให้แก่

กลุ่มอุตสาหกรรมหลากหลายประเภท เนื่องจากผลิตภัณฑ์ที่จำหน่ายสามารถนำไปติดตั้งใช้งานได้เกือบทุกอุตสาหกรรม อาทิ อุตสาหกรรมอาหารและเครื่องดื่ม อุตสาหกรรมเครื่องอุปโภคบริโภค อุตสาหกรรมวัสดุก่อสร้าง อุตสาหกรรมยาและเครื่องมือแพทย์ และอุตสาหกรรมไฟฟ้าและอิเล็กทรอนิกส์ เป็นต้น ด้วยเหตุนี้โดยภาพรวมของภาวะอุตสาหกรรมระบบการพิมพ์ดิจิทัลของบริษัท จึงมีความสัมพันธ์โดยตรงกับดัชนีการลงทุนภาคเอกชน และมูลค่าเงินลงทุนก่อสร้างโรงงานอุตสาหกรรม ซึ่งสามารถสะท้อนภาวะโดยรวมของอุตสาหกรรมต่างๆ ได้

ทั้งนี้ โดยภาพรวมของการเติบโตของแต่ละอุตสาหกรรมปี 2558 ที่เป็นกลุ่มลูกค้าสำคัญของบริษัทฯ ได้แก่ อุตสาหกรรมอาหารและเครื่องดื่มยังคงมีการเติบโตอย่างต่อเนื่อง โดยในปี 2558 มีมูลค่าตลาดเท่ากับ 1.24 ล้านล้านบาท เติบโตจากปี 2557 ร้อยละ 4.7 นอกจากนี้สภาอุตสาหกรรมร่วมกับศูนย์วิจัยเศรษฐกิจและธุรกิจ ธนาคารไทยพาณิชย์ คาดการณ์มูลค่าตลาดอุตสาหกรรมอาหารและเครื่องดื่มปี 2559 เท่ากับ 1.31 ล้านล้านบาท เติบโตจากปี 2558 ที่ร้อยละ 6.0 จากปี 2558 เติบโตสอดคล้องกับภาวะเศรษฐกิจไทยฟื้นตัว ส่งผลให้ผู้บริโภคมีกำลังซื้อมากขึ้น การเมืองภายในประเทศมีเสถียรภาพมากขึ้นและแนวโน้มการเพิ่มขึ้นต่อเนื่องของนักท่องเที่ยว โดยเฉพาะอุตสาหกรรมอาหารแปรรูป อาหารแช่แข็ง ซึ่งคาดว่าจะขยายมีโอกาสดีเติบโตมากกว่า 20% ต่อปี ในอีก 5 ปี จากการเปลี่ยนแปลงของพฤติกรรมผู้บริโภคและการขยายตัวของร้านสะดวกซื้อ

2. การแข่งขัน

ธุรกิจนำเข้าและจำหน่ายผลิตภัณฑ์ระบบดับเพลิง มีสภาพการแข่งขันระดับปานกลาง เนื่องจากเป็นผลิตภัณฑ์เกี่ยวกับความปลอดภัย จึงจำเป็นต้องใช้ผลิตภัณฑ์ที่มีคุณภาพดี ผ่านการรับรองมาตรฐานสากล คู่แข่งสำคัญของบริษัทฯ จะเป็นบริษัทที่เป็นกลุ่มตัวแทนจำหน่ายสินค้าจากต่างประเทศ ซึ่งมีจำนวนไม่มากนัก เนื่องจากตราสินค้าที่ได้รับการยอมรับในระดับโลกมีจำนวนจำกัด ประกอบกับนโยบายผู้ผลิตสินค้าส่วนใหญ่มีนโยบายจัดจำหน่ายผ่านตัวแทนจำหน่ายแต่เพียงผู้เดียว หรือมีการแต่งตั้งตัวแทนจำหน่ายให้มีจำนวนน้อยราย เพื่อป้องกันการแข่งขันกันเองระหว่างตัวแทนจำหน่าย ทั้งนี้ คู่แข่งขันทางตรงซึ่งดำเนินธุรกิจนำเข้าจำหน่ายผลิตภัณฑ์ดับเพลิงในตลาดอาคารและโรงงานมีจำนวน 4 - 5 ราย โดยการดำเนินธุรกิจบางครั้งคู่แข่งอาจเป็นคู่ค้าในการซื้อสินค้าจาก บริษัทฯ ได้เช่นกัน หากพิจารณาส่วนแบ่งตลาดของบริษัทฯ โดยเทียบเคียงรายได้ของบริษัทฯ และคู่แข่งหลักรวม 3 ราย ครองส่วนแบ่งตลาดประมาณร้อยละ 80 โดยบริษัทฯ มีส่วนแบ่งการตลาดประมาณร้อยละ 25

สำหรับธุรกิจการให้บริการงานโครงการเพื่อรับเหมา ออกแบบ จัดหา ติดตั้ง ทดสอบระบบดับเพลิง มีจำนวนคู่แข่งเล็กน้อย เนื่องจากงานโครงการติดตั้งระบบดับเพลิงต้องใช้ความสามารถทางด้านวิศวกรรมออกแบบ คู่แข่งหลักจะเป็นกลุ่มผู้จัดจำหน่ายและรับเหมางานวิศวกรรมระบบดับเพลิง โดยธุรกิจนี้ยังมีโอกาสเติบโตได้อีก เนื่องจากภาครัฐมีการออกกฎหมายเพื่อป้องกันการเกิดอัคคีภัยให้มีความเข้มงวดมากขึ้น ตลอดจนการปรับปรุงอาคารโรงงานเพื่อให้เป็นไปตามกฎหมายพระราชบัญญัติควบคุมอาคาร พ.ศ. 2535 ทำให้ตลาดมีความต้องการสินค้าและบริการเกี่ยวกับระบบดับเพลิงมากขึ้น

ธุรกิจนำเข้าและจำหน่ายผลิตภัณฑ์ระบบสุขาภิบาลและปรับอากาศ มีสภาพการแข่งขันรุนแรง มีผู้ประกอบการรายใหญ่และรายเล็กในตลาดจำนวนมาก มีตราสินค้าในตลาดจำนวนมากที่ได้รับการยอมรับ แต่เนื่องจากตลาดมีขนาดใหญ่ ทำให้การจัดจำหน่ายสินค้ามีช่องทางจำหน่ายไปสู่ลูกค้าได้อีกมาก โดยบริษัทฯ มีจุดเด่นที่มีสินค้าหลากหลายสินค้ามีชื่อเสียงในตลาด สามารถจำหน่ายให้ลูกค้าทั่วไปและลูกค้ากลุ่มผู้รับเหมาได้อย่างทั่วถึง

ธุรกิจนำเข้าและจำหน่ายผลิตภัณฑ์ระบบทำความเย็น ในปี 2560 มีสภาพการแข่งขันระดับสูง ตามสภาวะการเติบโตของอุตสาหกรรมอาหาร อาหารแปรรูป และอาหารสำเร็จรูปแช่แข็ง จากการที่ประเทศไทยยังคงมีศักยภาพสูงในการเป็นผู้ผลิตอาหาร เนื่องจากมีพื้นฐานด้านเกษตรและประมง และมีเทคโนโลยีการผลิตที่ทันสมัยมีคุณภาพตามมาตรฐานสากล โดยธุรกิจที่เกี่ยวข้องและมีการเติบโตไปด้วย ได้แก่ ธุรกิจร้านค้าปลีกประเภทสะดวกซื้อที่มีการแข่งขันรุนแรงขึ้น โดยปัจจุบันเซเว่น อีเลฟเว่น ยังคงครองตำแหน่งผู้นำที่มีสาขามากที่สุดและยังคงรักษาการเติบโตอย่างต่อเนื่อง แต่ขณะเดียวกันคู่แข่งรายอื่นก็พยายามหากลยุทธ์ใหม่ๆ ในการดึงดูดลูกค้าและมีการวางแผนเปิดสาขาเพิ่มขึ้น เช่น แฟมิลีมาร์ท, มินิบิ๊กซี, เทสโก้โลตัสเอ็กซ์เพรส เป็นต้น ทั้งนี้ ในปี 2560 คาดว่าจะมีคู่แข่งรายใหม่อีก 1-2 ราย ที่เน้นเปิดในอาคารพาณิชย์ 3-4 ห้อง สถานีบริการน้ำมัน หรือร้านสะดวกซื้อขนาด 500 ตร.ม. โดยมีเป้าหมาย เปิด 100 สาขา ในปี 2560 และ 1,000 สาขา ในอีก 5 ปีข้างหน้า

นอกจากนี้ยังมีโอกาสในการขยายธุรกิจจากปัจจัยสนับสนุนการเข้าสู่ประชาคมเศรษฐกิจอาเซียน (AEC) ซึ่งจะก่อให้เกิดการเชื่อมโยงการค้าการลงทุนในภูมิภาค การเชื่อมโยงซัพพลายเชนระหว่างกันตามมา ตัวอย่างเช่น ร้านสะดวกซื้อในประเทศเมียนมาที่มีการเติบโตอย่างรวดเร็ว ในช่วง 4-5 ที่ผ่านมานี้ เนื่องจากบางแบรนด์ได้มีการขยายธุรกิจจากกลุ่มผู้ลงทุนที่ไม่ได้เตรียมพร้อมอย่างซุเปอร์มาร์เก็ต และไฮเปอร์มาร์เก็ตในประเทศอยู่แล้ว บางรายก็มีการร่วมทุนกับต่างชาติ เช่น สิงคโปร์ ไทย และมาเลเซียด้วย

เกิดการใช้เส้นทางผ่านใหม่ๆ ในการขนส่งสินค้า เช่น การขนส่งผักและผลไม้จากจีนมาไทย ผ่านเส้นทาง R3A จังหวัดเชียงราย ลำเลียงสู่ตลาดไทและตลาดไอยรา เป็นต้น ซึ่งจะช่วยให้มีการเติบโตของธุรกิจอาหาร ธุรกิจร้านอาหาร และธุรกิจจัดเก็บและขนส่งสินค้าควบคุมอุณหภูมิมากขึ้นไปด้วย

ในส่วนของอุตสาหกรรมประมง ยังคงติดปัญหาและส่งผลกระทบต่อธุรกิจทำความเย็น ทั้งในเรื่องปัญหาแรงงานผิดกฎหมายและการได้รับใบเหลืองการทำประมง IUU (Illegal Unreported and Unregulated fishing) จากกลุ่มประเทศสหภาพยุโรป จึงทำให้เป็นอุปสรรคต่อผู้ประกอบการในการลงทุนหรือขยายการผลิตต่อไปได้

ธุรกิจนำเข้าและจำหน่ายระบบการพิมพ์ดิจิทัล มีสภาพการแข่งขันระดับปานกลาง เนื่องจากลูกค้าให้ความสำคัญกับบริการหลังการขายที่ดี และความพร้อมด้านบุคลากรสำหรับบริการหลังการขาย สต็อกสินค้าประเภทวัสดุสิ้นเปลือง และอะไหล่ ซึ่งลูกค้ามีความต้องการใช้เป็นประจำต่อเนื่อง สินค้าที่จำหน่ายส่วนใหญ่เป็นสินค้าที่มีชื่อเสียง และมีคุณภาพชั้นนำ และได้รับแต่งตั้งให้เป็นผู้แทนจำหน่ายแต่เพียงผู้เดียว โครงสร้างรายได้แบ่งเป็น 3 ประเภทหลัก คือ 1) รายได้จากการจำหน่ายเครื่อง 2) รายได้จากการจำหน่ายวัสดุสิ้นเปลือง และ 3) รายได้จากค่าอะไหล่ ค่าบริการ และสัญญาบริการ คู่แข่งหลักจะเป็นบริษัทที่เป็นผู้แทนจำหน่ายสินค้าจากต่างประเทศซึ่งมีจำนวนไม่มากนัก เนื่องจากตราสินค้าที่ได้รับการยอมรับในระดับโลกมีจำนวนจำกัด ดังนั้นกลุ่มลูกค้าโรงงานอุตสาหกรรมขนาดกลางและขนาดใหญ่จึงเลือกซื้อสินค้าจากตราสินค้าที่ได้รับการยอมรับในระดับโลกเป็นหลัก เมื่อเปรียบเทียบรายได้ของธุรกิจระบบการพิมพ์ดิจิทัลและคู่แข่งหลักอีก 4 ราย รวมเป็น 5 ราย ก็พบว่ามีส่วนแบ่งการตลาดอยู่ในกลุ่มผู้นำ 3 อันดับแรก โดยส่วนแบ่งการตลาดประมาณร้อยละ 22 (อ้างอิงจากฐานข้อมูลกรมพัฒนาธุรกิจการค้า)

บริษัทฯ วางแผนขยายกิจการไปลงทุนยังประเทศในกลุ่มอาเซียน เช่น สาธารณรัฐแห่งสหภาพเมียนมา ราชอาณาจักรกัมพูชา เป็นต้น เนื่องจากเป็นประเทศที่มีอัตราการเจริญเติบโตทางด้านโครงสร้างพื้นฐาน งานก่อสร้างต่างๆ ในปริมาณมาก โดยนำสินค้าที่บริษัทฯ เป็นตัวแทนจำหน่ายเข้าไปจำหน่ายในประเทศดังกล่าวในลักษณะเดียวกับที่จำหน่ายอยู่ในประเทศไทย หรือว่าจ้างบุคลากรในพื้นที่เพื่อดำเนินกิจกรรมด้านการตลาด จนมียอดขายเป็นที่พอใจ จึงจะดำเนินการลงทุนและจัดหาสถานที่ ทำการและสิ่งจำเป็นอื่นๆ ในลำดับถัดไป ทั้งนี้จากการที่ บริษัทฯ เป็นหนึ่งในผู้จัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์วิศวกรรมอาคารแบบครบวงจร ส่งผลให้บริษัทฯ มีความได้เปรียบในการนำเสนอผลิตภัณฑ์และบริการในกลุ่มประเทศเป้าหมาย รวมทั้งยังสามารถบริหารจัดการค่าใช้จ่ายในการขยายธุรกิจในกลุ่มประเทศเป้าหมายให้มีมากขึ้นเช่นกัน

3. ผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม

- ไม่มี -

4. งานที่ยังไม่ได้ส่งมอบ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2559 บริษัทฯ มีงานที่ยังไม่ได้ส่งมอบ รวมมูลค่า 399 ล้านบาท ซึ่งเป็นงานติดตั้งระบบดับเพลิง โรงไฟฟ้า งานติดตั้งระบบหัวกระจายน้ำดับเพลิง (Sprinkler) ระบบโฟมดับเพลิง และระบบปิโตรเคมีคัล จำนวน 32 สัญญามูลค่ารวมตามสัญญาเท่ากับ 51 ล้านบาท และมีมูลค่าของสินค้าที่ได้รับใบสั่งซื้อและรอส่งมอบในช่วงปี 2560 เท่ากับ 348 ล้านบาท



10. ปัจจัยความเสี่ยง

บริษัทฯ มีความมุ่งมั่นในการพัฒนาการบริหารความเสี่ยงอย่างต่อเนื่อง ด้วยความตระหนักถึงภาวะความเสี่ยงที่ซับซ้อน และรุนแรงขึ้นของการดำเนินธุรกิจ ทั้งจากการเปลี่ยนแปลงสภาพแวดล้อมภายในและภายนอกของบริษัทฯ การที่บริษัทฯ จะดำเนินธุรกิจให้เจริญเติบโตได้อย่างมั่นคงในระยะยาวนั้น จำเป็นต้องสร้างพื้นฐานการบริหารความเสี่ยงที่ดี เพียงพอที่จะป้องกันและลดผลกระทบของความเสี่ยงอันเกิดขึ้นได้จากปัจจัยผันแปรต่างๆ บริษัทฯ จึงจัดทำแบบประเมินและควบคุมความเสี่ยงด้วยตนเอง (Risk & Control Self Assessment : RCSA) โดยมีการประเมิน ระบุปัจจัยความเสี่ยง และวิเคราะห์ความเสี่ยงที่สำคัญ รวมถึงกำหนดมาตรการรองรับและป้องกันความเสี่ยง โดยมีผู้รับผิดชอบตามสายงานที่สังกัด อีกทั้งใช้ดัชนีชี้วัดความเสี่ยง เพื่อติดตามประเมินผลการบริหารความเสี่ยง เพื่อให้การดำเนินงานของบริษัทฯ บรรลุเป้าหมายและประสบผลสำเร็จตามทิศทางที่กำหนดไว้ โดยมีความเสี่ยงในการประกอบธุรกิจและความเสี่ยงอื่นๆ ที่สำคัญ ดังนี้

ความเสี่ยงเกี่ยวกับการประกอบธุรกิจ

1. ความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยน

สินค้าที่บริษัทฯ จำหน่ายให้ลูกค้าส่วนใหญ่เป็นสินค้าที่นำเข้าจากต่างประเทศ ยอดสั่งซื้อสินค้าจากต่างประเทศ ในปี 2558 และ ปี 2559 คิดเป็นร้อยละ 68.72 และร้อยละ 77.49 ของยอดการสั่งซื้อรวม ตามลำดับ การเสนอราคาและการชำระสินค้าซื้อสินค้าส่วนใหญ่ใช้สกุลเงินดอลลาร์สหรัฐเป็นหลัก ในขณะที่การจำหน่ายสินค้าทั้งหมดจำหน่ายภายในประเทศ ซึ่งในบางครั้งที่บริษัทฯ ไม่สามารถปรับราคาสินค้าให้สอดคล้องกับต้นทุนสินค้าที่เพิ่มขึ้นได้ทันที ดังนั้น บริษัทฯ จึงอาจได้รับผลกระทบจากความผันผวนของอัตราแลกเปลี่ยน ซึ่งจะส่งผลกระทบต่อต้นทุนสินค้าและกำไรขั้นต้นของบริษัทฯ ได้

อย่างไรก็ตาม บริษัทฯ ได้คำนึงถึงผลกระทบดังกล่าว โดยบริษัทฯ มีนโยบายการบริหารอัตราแลกเปลี่ยน ซึ่งกำหนดให้บริษัทฯ จะต้องดำเนินการเปิดวงเงินซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้ากับสถาบันการเงินเพื่อป้องกันความเสี่ยงดังกล่าว ซึ่งเป็นวงเงินที่สามารถครอบคลุมยอดสั่งซื้อสินค้าจากต่างประเทศเกือบทั้งหมดโดยบริษัทฯ จะพิจารณาซื้อเงินตราต่างประเทศล่วงหน้าตามยอดในใบแจ้งหนี้การซื้อสินค้าในแต่ละรอบการสั่งซื้อ รวมทั้งมีการติดตามแนวโน้มการเปลี่ยนแปลงของค่าเงินอย่างต่อเนื่องเพื่อสามารถติดตาม ประเมิน และบริหารความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยนได้อย่างใกล้ชิด ทั้งนี้ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2559 บริษัทฯ มีวงเงินซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้ากับสถาบันการเงิน ซึ่งแบ่งเป็นวงเงินสกุลเงินบาทไทย และ ดอลลาร์สหรัฐ เท่ากับ 363 ล้านบาท และ 3.0 ล้านดอลลาร์สหรัฐ ตามลำดับ บริษัทฯ มีนโยบายจะซื้อเงินตราต่างประเทศล่วงหน้าในช่วงที่ค่าเงินมีความผันผวนภายใต้วงเงินดังกล่าว โดยบริษัทฯ เริ่มซื้อเงินตราต่างประเทศล่วงหน้า ในปี 2558 โดย ปี 2558 และ ปี 2559 บริษัทฯ ซื้อเงินตราต่างประเทศล่วงหน้า จำนวน 130.15 ล้านบาท และ 255.90 ล้านบาทตามลำดับ คิดเป็นร้อยละ 48.03 และร้อยละ 54.90 ของยอดการสั่งซื้อสินค้าจากต่างประเทศ นอกจากนี้บริษัทฯ ได้มีการบริหารความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศด้วยการติดตามความเคลื่อนไหวของอัตราแลกเปลี่ยนอย่างสม่ำเสมอทำให้บริษัทฯ ได้รับผลกระทบจากความเสี่ยงดังกล่าวน้อยมาก ดังจะเห็นได้จากผลการบริหารความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยน โดยในปี 2558 และปี 2559 มีกำไร จากอัตราแลกเปลี่ยนเท่ากับ (0.55) ล้านบาท และ 1.40 ล้านบาท ตามลำดับ

นอกจากนี้ หากอัตราแลกเปลี่ยนมีการเปลี่ยนแปลงจนมีผลทำให้ต้นทุนสินค้าของบริษัทฯ เพิ่มขึ้นมาก บริษัทฯ จะทำการปรับราคาสินค้าไปตามสภาพตลาดโดยแจ้งให้ลูกค้าทราบล่วงหน้า และบริษัทฯ มีสต็อกสินค้าจำนวนหนึ่ง ซึ่งสามารถรองรับงานจำหน่ายสินค้าล่วงหน้า ทำให้ความผันผวนของอัตราแลกเปลี่ยนไม่ส่งผลกระทบต่อรายได้และต้นทุนของบริษัทฯ อย่างมีนัยสำคัญ

2. ความเสี่ยงจากการสูญเสียการเป็นตัวแทนจำหน่ายสินค้า

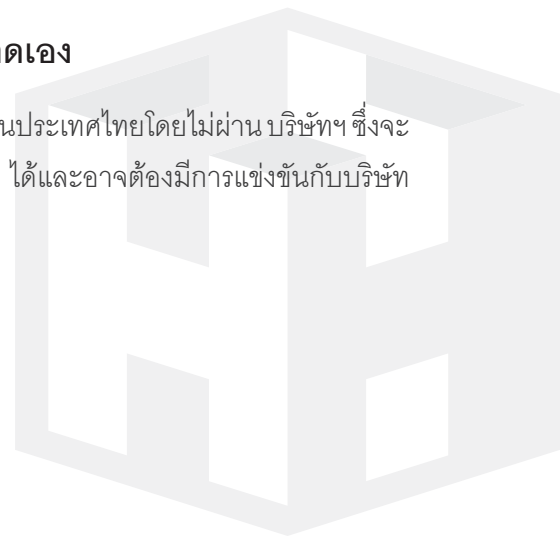
บริษัทฯ เป็นผู้จำหน่ายผลิตภัณฑ์วาล์วและอุปกรณ์ระบบดับเพลิง ระบบสุขาภิบาลและปรับอากาศ รวมถึงผลิตภัณฑ์ที่ซื้อและรับโอนกิจการทั้งหมดของบริษัท ซิลแมทซ์ จำกัดและบริษัทย่อย ที่มีสินค้าหลากหลายรายการ โดยบริษัทฯ เป็นตัวแทนจำหน่ายสินค้าที่มีชื่อเสียงระดับโลก ซึ่งตราสินค้าที่มียอดขายสูงสุด 3 อันดับแรก คิดเป็นประมาณร้อยละ 36.66 และร้อยละ 36.80 ของยอดขายรวมในปี 2558 และปี 2559 ตามลำดับ ดังนั้น หากบริษัทฯ สูญเสียการเป็นตัวแทนจำหน่ายผลิตภัณฑ์ในตราสินค้าที่สำคัญไป อาจก่อให้เกิดผลกระทบต่อยอดขายของบริษัทฯ ได้

การได้รับแต่งตั้งเป็นตัวแทนจำหน่ายตราสินค้าเป็นปัจจัยสำคัญสำหรับธุรกิจของบริษัทฯ ซึ่งการเป็นตัวแทนจำหน่ายสินค้าให้กับคู่ค้ามีทั้งลักษณะที่กำหนดอายุของการเป็นตัวแทนและไม่มีกำหนดอายุของการเป็นตัวแทน โดยส่วนใหญ่บริษัทฯ ไม่ได้ทำสัญญาเป็นตัวแทนจำหน่ายอย่างเป็นทางการกับบริษัทเจ้าของตราสินค้า ดังนั้น บริษัทฯ อาจมีความเสี่ยงจากการเป็นตัวแทนจำหน่ายสินค้าในกรณีดังกล่าว โดยหากบริษัทฯ ถูกยกเลิกการเป็นตัวแทนจำหน่ายสินค้าให้แก่เจ้าของตราสินค้าหรือหากบริษัทฯ ถูกยกเลิกสัญญาไม่ว่าด้วยกรณีใดๆ เช่น บริษัทคู่ค้ามีการควบรวมกิจการกับบริษัทอื่น หรือมีการเลิกกิจการคู่ค้า เป็นต้น อาจส่งผลกระทบต่อยอดขายของบริษัทฯ ได้ ซึ่งถึงแม้ว่าตั้งแต่ปี 2554 เป็นต้นมา บริษัทฯ ไม่มีการสูญเสียตราสินค้าที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นตัวแทนจำหน่าย อย่างไรก็ตาม จากการประสบการณ์ในการดำเนินธุรกิจ การรักษาความสัมพันธ์ที่ดีกับบริษัทเจ้าของตราสินค้าที่มีมายาวนาน และบริษัทฯ มีตราสินค้าที่จัดจำหน่ายมากกว่า 60 ตราสินค้า ทั้งยังให้บริการและสร้างความสัมพันธ์ที่ดีต่อลูกค้าจนเป็นที่ยอมรับ อีกทั้งมีฐานลูกค้าที่กว้างขวางมากกว่า 1,000 ราย บริษัทฯ จึงมั่นใจว่า หากบริษัทฯ สูญเสียการเป็นตัวแทนจำหน่ายสินค้าในตราสินค้าใดสินค้าหนึ่งไป บริษัทฯ ก็มีความสามารถในการหาผลิตภัณฑ์ตราสินค้าอื่น เข้ามาทดแทนเพื่อตอบสนองความต้องการของตลาดได้ เนื่องจากบริษัทฯ มีเป้าหมายในการคัดสรรสินค้าคุณภาพดีและเป็นสินค้าที่มีเทคโนโลยีใหม่ๆ อยู่ตลอดเวลา รวมทั้งบริษัทฯ ได้มีการพัฒนาตราสินค้าภายใต้เครื่องหมายการค้าของบริษัทฯ ในบางผลิตภัณฑ์เองเพื่อลดความเสี่ยงดังกล่าวด้วย

นอกจากนี้ ตลอดระยะเวลาที่ผ่านมา บริษัทฯ สามารถปฏิบัติตามเงื่อนไขทางการค้าตามที่ตกลง และได้รับความไว้วางใจจากบริษัทเจ้าของตราสินค้าให้เป็นตัวแทนจำหน่ายสินค้ามาโดยตลอด ดังจะเห็นได้จากการที่บริษัทฯ มียอดขายที่เติบโตขึ้นเป็นลำดับ ประกอบกับการที่บริษัทฯ มีช่องทางการจำหน่ายที่มีประสิทธิภาพ มีทีมงานขาย ที่เข้มแข็ง สินค้าที่บริษัทฯ เป็นตัวแทนจำหน่ายสามารถสร้างยอดขายให้เติบโตอย่างต่อเนื่อง บริษัทฯ จึงเชื่อมั่นว่าบริษัทเจ้าของตราสินค้าจะยังคงมอบหมายให้บริษัทฯ เป็นตัวแทนจำหน่ายสินค้าต่างๆ อย่างต่อเนื่องต่อไปในอนาคต

3. ความเสี่ยงจากการที่บริษัทเจ้าของตราสินค้าอาจเข้ามาทำตลาดเอง

กรณีที่เจ้าของตราสินค้าจากต่างประเทศมีความประสงค์จะเข้ามาดำเนินธุรกิจในประเทศไทยโดยไม่ผ่านบริษัทฯ ซึ่งจะทำให้บริษัทฯ มีความเสี่ยงในการสูญเสียความเป็นตัวแทนจำหน่ายตราสินค้านั้นๆ ได้และอาจต้องมีการแข่งขันกับบริษัทเจ้าของตราสินค้านั้นๆ



อย่างไรก็ตาม บริษัทฯ เชื่อมั่นว่า ความเสี่ยงดังกล่าวมีโอกาสเกิดขึ้นน้อย เนื่องจากความไม่คุ้มค่าในการลงทุนเข้ามาจำหน่ายสินค้าเอง อีกทั้งการจำหน่ายผลิตภัณฑ์ในระบบวิศวกรรมอาคาร ได้แก่ ระบบดับเพลิง ระบบปรับอากาศ ระบบสุขาภิบาล ระบบความเย็น รวมทั้งระบบการพิมพ์ดิจิทัล ต้องมีความหลากหลายและต้องสามารถตอบสนองความต้องการของลูกค้าได้อย่างครบวงจร ลูกค้าจะคำนึงถึงความสะดวกในการสั่งซื้อสินค้าจากผู้จำหน่ายที่มีสินค้าให้ครบตามที่ต้องการ ซึ่งจากที่ผ่านมาเคยมีผู้ผลิตสินค้าจากต่างประเทศบางรายให้บริษัทในเครือเข้ามาดำเนินธุรกิจโดยตรงแทน แต่ก็ไม่ประสบความสำเร็จและเลือกกลับไปจำหน่ายผ่านตัวแทนเหมือนเดิม

4. ความเสี่ยงจากระบบการจัดซื้อและบริหารสินค้าคงคลังของบริษัทฯ

บริษัทฯ มีรายการสินค้าที่จำหน่ายอยู่มากกว่า 13,000 รายการ บริษัทฯ จึงจำเป็นต้องควบคุมสินค้าคงคลังให้เหมาะสมกับสภาพการขายในปัจจุบัน โดยจะต้องมีสินค้าในสต็อกไว้เพื่อรอการจำหน่ายเพื่อตอบสนองความต้องการของลูกค้าได้อย่างเพียงพอและทันต่อความต้องการใช้งาน ซึ่งหากในบางช่วงที่สินค้าขาดสต็อกหรือไม่สามารถจัดหาได้ทันตามความต้องการของลูกค้าได้ อาจทำให้บริษัทฯ สูญเสียยอดขายหรือโอกาสในการขายครั้งต่อไปได้ ในขณะเดียวกัน สินค้าบางรายการที่ไม่ได้ถูกจำหน่ายออกไปเป็นเวลานานก็อาจทำให้สินค้ามีสภาพเก่าเก็บหรือเป็นสินค้าตกรุ่น เป็นต้น ซึ่งทำให้เกิดภาระค่าใช้จ่ายในการเก็บสต็อกได้

บริษัทฯ ตระหนักถึงความเสี่ยงดังกล่าวจึงได้มีการวางแผนการสั่งซื้อสินค้าให้สอดคล้องกับเป้าหมายการขาย ทั้งหน่วยงานขายและหน่วยงานจัดซื้อได้มีการวางแผนร่วมกันในการสั่งซื้อสินค้าและกำหนดแผนการสั่งซื้อสินค้าไว้ล่วงหน้า โดยหน่วยงานจัดซื้อต้องจัดหาสินค้าให้ถูกต้องและรวดเร็ว ติดตามสินค้าจากผู้ขาย และทบทวนสถานะการสั่งซื้อสินค้าอย่างสม่ำเสมอ เพื่อให้ได้สินค้าตรงเวลาทันต่อความต้องการของลูกค้า

อย่างไรก็ตาม การบริหารจัดการสินค้าคงคลังของบริษัทฯ ได้จัดสรรพื้นที่การจัดเก็บสินค้าไว้เป็นสัดส่วนของแต่ละประเภทสินค้า โดยมีเจ้าหน้าที่ของบริษัทฯ ดูแลควบคุมการจัดเก็บและการเบิกจ่ายอย่างเป็นระบบ มีการควบคุมสินค้าด้วยระบบโปรแกรมบริหารคลังสินค้าที่ทันสมัย สามารถบันทึกรายละเอียดของสินค้าได้อย่างถูกต้อง รวดเร็ว สามารถตรวจสอบยอดสต็อกคงคลังได้ทันทีที่ต้องการ จึงสามารถตอบสนองความต้องการของลูกค้าได้ทันที ทำให้ลูกค้ามั่นใจในการให้บริการที่ถูกต้อง แม่นยำ นอกจากนี้ บริษัทฯ มีการตรวจนับสินค้า โดยใช้ระบบหมุนเวียน การตรวจนับ ทุกเดือน เพื่อป้องกันความเสี่ยงจากการจ่ายสินค้าผิดพลาด และสร้างความมั่นใจได้ว่าสินค้าคงคลังของบริษัทฯ ถูกต้องแม่นยำ

5. ความเสี่ยงจากอัตราค่าจ้างคนและความสามารถของบุคลากรไม่เพียงพอต่อความต้องการทางธุรกิจ

บริษัทฯ มีการทบทวนโครงสร้างองค์กรและวิเคราะห์แผนความต้องการอัตราค่าจ้างคน และดำเนินการตามกระบวนการสรรหา โดยคัดเลือกและเพิ่มช่องทางการสรรหาที่มีประสิทธิภาพ และทำแผนพัฒนาบุคลากรให้สอดคล้องกับการเติบโตของธุรกิจ มีการประชุมปรึกษาหารือระหว่างผู้บริหาร เพื่อพิจารณาผู้สืบทอดตำแหน่งงาน รวมถึงกระตุ้นให้พนักงานที่มีความสามารถเล็งเห็นเป้าหมายและการเติบโตในอนาคตที่ชัดเจน และเร่งพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง ในปี 2559 บริษัทฯ รับโอนกิจการทั้งหมดของบริษัท ซิลแมทซ์ จำกัด และบริษัท คิว ทู เอส จำกัด ส่งผลให้บริษัทฯ มีบุคลากรที่เพิ่มขึ้น และสามารถจัดการบุคลากรให้มีประสิทธิภาพเพิ่มขึ้น เนื่องจากธุรกิจที่รับโอนกิจการมานั้น มีธุรกิจที่คล้ายคลึงและเสริมกัน มีบุคลากรดำเนินงานขายและงานติดตั้ง (Salesperson) ที่มีพื้นฐานความรู้จากสายงานวิศวกรรมเครื่องกลและสิ่งแวดล้อมเป็นหลักเช่นเดียวกัน อีกทั้งมีบุคลากรส่วนงานสนับสนุนซึ่งสามารถปฏิบัติงานร่วมกันได้

6. ความเสี่ยงจากการด้อยค่าของค่าความนิยม

บริษัทฯ ต้องบันทึกค่าความนิยมจากมูลค่ายุติธรรมของสิ่งตอบแทนเพื่อซื้อและรับโอนกิจการทั้งหมดของบริษัท ซิลแมทซ์ จำกัด และบริษัทย่อย ซึ่งมีมูลค่าสูงกว่ามูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์สุทธิ (Net Assets) บริษัท ซิลแมทซ์ จำกัด และบริษัทย่อย ณ วันที่ออกหุ้นสามัญ เพิ่มทุนเพื่อตอบแทนการรับโอนกิจการทั้งหมด โดยผู้สอบบัญชีจะทำการทดสอบการด้อยค่าเป็นประจำทุกปี และตั้งค่าเผื่อการด้อยค่า (ถ้ามี) ดังนั้นบริษัทฯ อาจจะมีความเสี่ยงหากผู้สอบบัญชีได้พิจารณาแล้วว่าค่าความนิยมนี้ควรจะต้องมีการด้อยค่า ซึ่งการด้อยค่าดังกล่าวจะมีผลกระทบต่องบกำไรขาดทุนของบริษัทฯ ในด้านของกำไรสุทธิ ส่วนของเจ้าของ และอัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้น

เนื่องจากผู้บริหารเดิมของธุรกิจระบบทำความเย็นและระบบการพิมพ์ดิจิทัล ยังคงดำรงตำแหน่งกรรมการผู้จัดการของแต่ละสายธุรกิจในบริษัทฯ รวมถึงทีมงานขายและบริการยังคงให้บริการลูกค้าอย่างต่อเนื่อง อีกทั้งการเพิ่มสายธุรกิจดังกล่าวยังเพิ่มโอกาสในการสร้างยอดขายในกลุ่มลูกค้าเดียวกันแบบครบวงจร ทำให้บริษัทฯ มั่นใจว่าจะสร้างการเติบโตได้อย่างต่อเนื่อง และจะมีกระแสเงินสดอิสระ (Free Cash Flow) มากเพียงพอจากการดำเนินงาน



11. โครงสร้างการถือหุ้น

บริษัทฯ มีทุนจดทะเบียนและเรียกชำระแล้ว 292,250,000 บาท แบ่งเป็น หุ้นสามัญ 584,500,000 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 0.50 บาท

รายชื่อผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัทฯ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2559 มีดังนี้

ลำดับ	รายชื่อผู้ถือหุ้น	จำนวนหุ้น	% ของจำนวนหุ้นทั้งหมด
1	นายวิรัฐ สุขชัย	86,807,809	14.85
2	นายเจน ชาญณรงค์	84,091,640	14.39
3	Nice Noble Limited	73,316,475	12.54
4	นางสิริมา เอี่ยมสกุลรัตน์	63,845,441	10.92
5	นายณพพร ชาญณรงค์	28,875,144	4.94
6	นายวสันต์ นันทขว้าง	28,140,000	4.81
7	นายธรรมบุญ ตริเพ็ชร	20,842,442	3.57
8	นางสาวปนัดดา ทองเหลี่ยม	14,832,149	2.54
9	นางนพรัตน์ สุขชัย	13,000,000	2.22
10	นายประชา พร้อมพรชัย	11,153,572	1.91
11	นายวิญญู นานา	10,621,500	1.82
12	นายชัยวัฒน์ เต๋ไพลีรุ่งพงษ์	9,550,000	1.63
13	นางวลีรัตน์ เชื้อบุญชัย	8,446,518	1.45
14	นางสาวธรรดา ตริเพ็ชร	7,504,024	1.28
15	นางสาวอุไรรัตน์ หาญทวีภัทร	6,808,097	1.17
16	นายภาคภูมิ ว่องไพฑูรย์	5,410,325	0.93
17	นางชวนพิศ ฉายเหมื่อนวงศ์	4,145,000	0.71
18	นายรัตนพันธ์ มุขหริพัฒนานนท์	3,499,982	0.60

สรุปรายการเปลี่ยนแปลงสัดส่วนการถือหุ้นของกรรมการบริษัทและผู้บริหาร สิ้นสุด ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2559

ลำดับ	รายชื่อผู้ถือหุ้น		ณ วันที่		เพิ่มขึ้น (ลดลง)
			31 ธันวาคม 2558	31 ธันวาคม 2559	
กรรมการบริษัท					
1	นายวิรัช	สุขชัย	86,392,790	86,807,809	415,019
2	นางวลีรัตน์	เชื้อบุญชัย	6,003,127	8,446,518	2,443,391
3	นางสิริมา	เอี่ยมสกุลรัตน์	35,067,520	63,845,441	28,777,921
4	นายภาคภูมิ	ว่องไพฑูรย์	4,038,000	5,410,325	1,372,325
5	นายถกล	นันทิภากร ¹	-	-	-
6	นายโสทธิธร	มัลลิกะมาส ¹	-	-	-
7	นางสาววรรณช	สุโพนธ์พัฒน์ ¹	-	-	-
8	นายสุพจน์	เขียวรุฒ ¹	-	-	-
9	นายวสันต์	นันทขว้าง	-	28,140,000	28,140,000
10	นายธรรมนุกูญ	ตรีเพชร	4,926,580	20,842,442	15,915,862

ผู้บริหาร				
1	นางวรินกาญจน์ ธีระธัมรานนท์	1,130,406	1,196,593	66,187
2	นายวิศิษฐ์ วชิรลาภไพฑูรย์	-	139,646	139,646

หมายเหตุ : ¹ กรรมการอิสระ

การกระจายการถือหุ้นตามสัญชาติ

การกระจายการถือหุ้น ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2559 ซึ่งเป็นวันปิดสมุดทะเบียนล่าสุดของบริษัทฯ ดังนี้

	จำนวน ราย	จำนวนหุ้น รวม	คิดเป็น %	นิติบุคคล			บุคคลธรรมดา		
				จำนวน ราย	จำนวนหุ้น รวม	คิดเป็น %	จำนวน ราย	จำนวนหุ้น รวม	คิดเป็น %
ผู้ถือหุ้น สัญชาติไทย	2,057	510,533,525	87.35	5	2,323,680	0.40	2,052	508,209,845	86.95
ผู้ถือหุ้น สัญชาติต่างชาติ	2	73,966,475	12.65	1	73,316,475	12.54	1	650,000	0.11
ยอดรวม	2,059	584,500,000	100.00	6	75,640,155	12.94	2,053	508,859,845	87.06

12. นโยบายการจ่ายเงินปันผล

บริษัทฯ มีนโยบายจ่ายเงินปันผลไม่น้อยกว่าร้อยละ 40 ของกำไรสุทธิหลังหักภาษีเงินได้และหลังหักสำรองต่างๆ ทุกประเภทตามกฎหมายกำหนด โดยพิจารณาจากงบการเงินเฉพาะกิจการ ซึ่งการพิจารณาจ่ายเงินปันผลจะขึ้นอยู่กับกระแสเงินสด ความเพียงพอของเงินทุนหมุนเวียนในการดำเนินธุรกิจ แผนการลงทุน การจ่ายชำระคืนเงินกู้ยืม เงื่อนไขและข้อกำหนดในสัญญาต่างๆ ที่บริษัทฯ ผู้ถือหุ้นอยู่ รวมทั้งข้อจำกัดทางกฎหมาย ความจำเป็นและความเหมาะสมอื่นๆ ในอนาคต

ทั้งนี้ มติของคณะกรรมการบริษัท ที่อนุมัติให้จ่ายเงินปันผลจะต้องถูกนำเสนอเพื่อขออนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้น เว้นแต่การจ่ายเงินปันผลระหว่างกาล ซึ่งคณะกรรมการของบริษัทฯ มีอำนาจอนุมัติให้จ่ายเงินปันผลได้เป็นครั้งคราว เมื่อเห็นว่าบริษัทฯ มีผลกำไรสมควรพอจะทำเช่นนั้นได้ โดยจะต้องรายงานให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นทราบในการประชุมคราวถัดไป

ข้อมูลการจ่ายเงินปันผล	ปี 2559	ปี 2558	ปี 2557
เงินปันผลระหว่างกาล (บาทต่อหุ้น)	-	-	-
เงินปันผลประจำปี (บาทต่อหุ้น)	0.09	0.10	0.15
หุ้นปันผล (บาทต่อหุ้น)	-	-	-
กำไรสุทธิต่อหุ้น (บาท)	0.11	0.13	0.25
อัตราการจ่ายเงินปันผลต่อกำไรสุทธิ (%)	81.82	76.92	60.00
ราคาพาร์ (บาทต่อหุ้น)	0.50	0.50	0.50
จำนวนหุ้นสามัญ ณ วันสิ้นงวด (หุ้น)	584,500,000	350,000,000	350,000,000

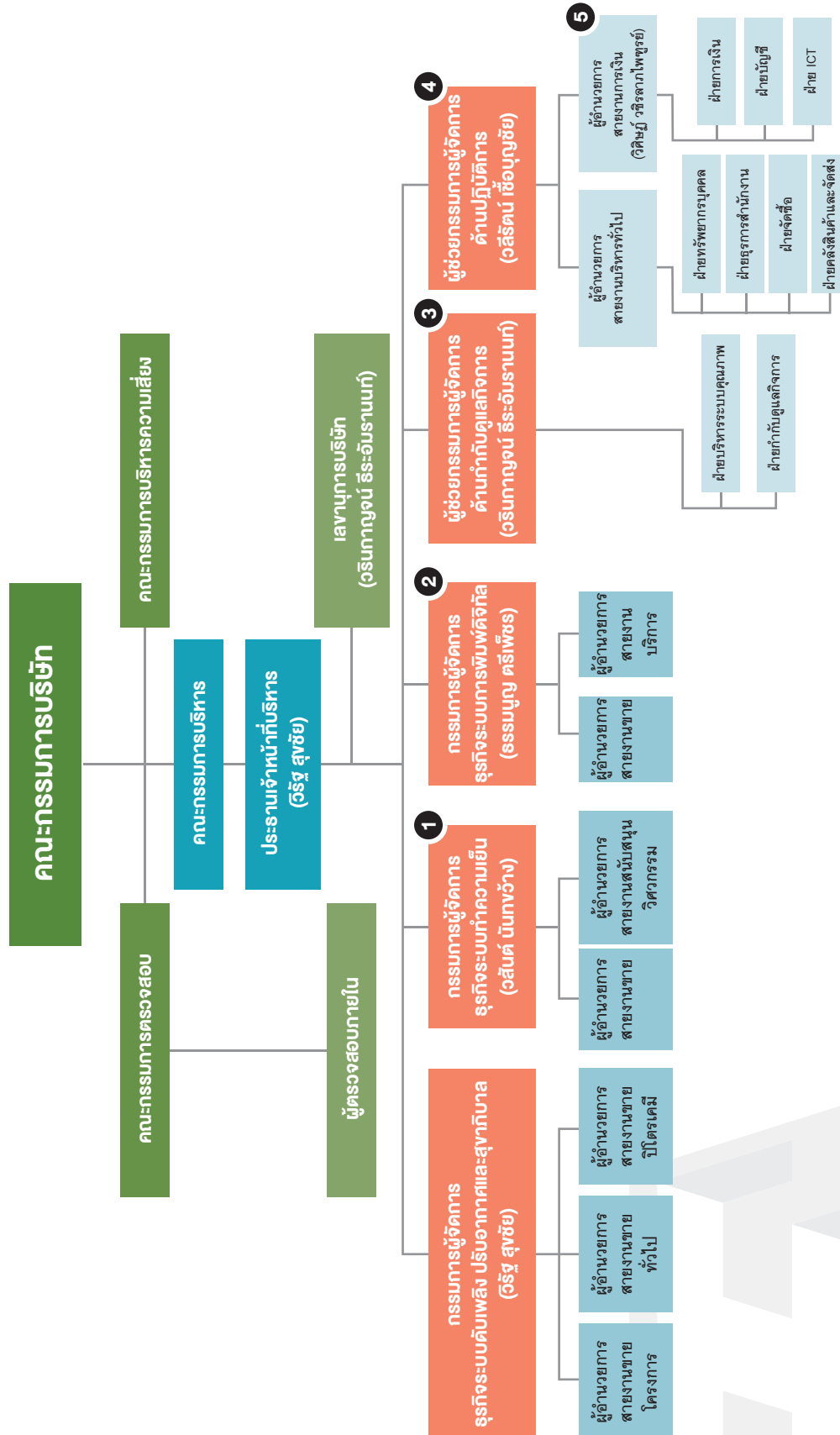
หมายเหตุ : • เงินปันผลประจำปี 2559 จำนวน 0.09 บาทต่อหุ้น ยังไม่มีความแน่นอน จนกว่าจะได้รับการอนุมัติจากที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2560

• ผู้ถือหุ้นสามัญประเภทบุคคลธรรมดาสามารถขอเครดิตภาษีเงินได้ในอัตรา 20/80 ของเงินปันผลตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดไว้ในมาตรา 47 ทวิ แห่งประมวลรัษฎากร



13. โครงสร้างการจัดการ

แผนผังโครงสร้างองค์กรของบริษัท เอนิเจียริง โซลูชั่นส์ จำกัด (มหาชน)



หมายเหตุ : 1 - 5 คือ ผู้บริหารของบริษัทตามประกาศคณะกรรมการ ก.ล.ต.

โครงสร้างการจัดการภายในของบริษัทฯ ประกอบด้วย

- คณะกรรมการบริษัท
- คณะกรรมการชุดย่อยต่าง ๆ จำนวน 3 คณะ ได้แก่ คณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการบริหาร และคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ซึ่งประกอบด้วยผู้ทรงคุณวุฒิที่มีคุณสมบัติครบตามมาตรา 68 แห่งพระราชบัญญัติบริษัทมหาชน จำกัด พ.ศ. 2535 และตามประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุนที่เกี่ยวข้อง
- ฝ่ายบริหาร โดยมีประธานเจ้าหน้าที่บริหาร เป็นผู้บริหารสูงสุด

1. คณะกรรมการบริษัท

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2559 บริษัทฯ มีกรรมการรวมทั้งสิ้น 10 ท่าน ประกอบด้วย กรรมการที่เป็นผู้บริหาร 4 ท่าน และกรรมการที่ไม่ได้เป็นผู้บริหาร 6 ท่าน ดังนี้

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง
1.	ดร. ถกล นันธิราภากร	ประธานกรรมการบริษัท กรรมการอิสระ และประธานกรรมการตรวจสอบ
2.	นายวิรัฐ สุขชัย	กรรมการ กรรมการบริหาร และกรรมการบริหารความเสี่ยง
3.	นางสิริมา เอี่ยมสกุลรัตน์	กรรมการ และประธานกรรมการบริหาร
4.	นางวลีรัตน์ เชื้อบุญชัย	กรรมการ กรรมการบริหาร
5.	นายภาคภูมิ ว่องไพฑูรย์	กรรมการ
6.	นายวสันต์ นันทขว้าง*	กรรมการ กรรมการบริหาร และกรรมการบริหารความเสี่ยง
7.	นายธรรมบุญ ตรีเพชร*	กรรมการ กรรมการบริหาร และกรรมการบริหารความเสี่ยง
8.	ดร. โสติกร มัลลิกะมาส	กรรมการอิสระ และกรรมการตรวจสอบ
9.	นางสาววรรณ สุขไพบูลย์พิพัฒน์	กรรมการอิสระ และกรรมการตรวจสอบ
10.	ดร. สุพจน์ เขียววุฒิ*	กรรมการอิสระ และประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง

หมายเหตุ : * ที่ประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ ครั้งที่ 1/2559 เมื่อวันที่ 1 พฤศจิกายน 2559 มีมติอนุมัติการแต่งตั้งนายวสันต์ นันทขว้าง และนายธรรมบุญ ตรีเพชร เป็นกรรมการบริษัท และดร. สุพจน์ เขียววุฒิ เป็นกรรมการอิสระ

** ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 6/2559 เมื่อวันที่ 11 พฤศจิกายน 2559 มีมติแต่งตั้ง นายวสันต์ นันทขว้าง และนายธรรมบุญ ตรีเพชร ดำรงตำแหน่งกรรมการบริหารและกรรมการบริหารความเสี่ยง และแต่งตั้ง ดร. สุพจน์ เขียววุฒิ ดำรงตำแหน่งประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง โดยให้มีผลตั้งแต่วันที่ 1 ธันวาคม 2559

โดยมีนางวรินภาญจน์ ธีระอัมรานนท์ เป็นเลขานุการบริษัท

ทั้งนี้ บริษัทฯ มีกรรมการอิสระทั้งสิ้น 4 ท่าน และมีกรรมการตรวจสอบทั้งสิ้น 3 ท่าน ซึ่งทำให้บริษัทฯ มีโครงสร้างคณะกรรมการบริษัทที่มีกรรมการอิสระไม่น้อยกว่า 3 ท่าน และไม่น้อยกว่าหนึ่งในสามของจำนวนกรรมการทั้งหมดของบริษัท และมีกรรมการตรวจสอบไม่น้อยกว่า 3 ท่าน โดยกรรมการอิสระและกรรมการตรวจสอบทุกท่านมีคุณสมบัติเป็นไปตามหลักเกณฑ์ของประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุน ที่ ทจ. 28/2551 เรื่อง การขออนุญาตและการอนุญาตให้เสนอขายหุ้นที่ออกใหม่ (และที่มีการแก้ไขเพิ่มเติม) ครบถ้วนทุกประการ

กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัท

ตามข้อบังคับบริษัทฯ ได้กำหนดจำนวนหรือชื่อกรรมการผู้มีอำนาจลงลายมือชื่อผูกพันบริษัทได้นั้น ให้กรรมการสอง (2) คนลงลายมือชื่อร่วมกัน โดยให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นหรือคณะกรรมการ มีอำนาจกำหนดรายชื่อกรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัทได้ ในปี 2559 ที่ประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้น ครั้งที่ 1/2559 ซึ่งประชุมวันที่ 1 พฤศจิกายน 2559 มีมติกำหนดชื่อและจำนวนกรรมการผู้มีอำนาจลงนามของบริษัท ประกอบด้วย นายวิรัช สุขชัย นายวสันต์ นันทขว้าง นายธรรมบุญ ตรีเพชร นางสิริมา เอี่ยมสกุลรัตน์ นางวลีรัตน์ เชื้อบุญชัย กรรมการสองในห้าคนลงนามร่วมกัน

วาระการดำรงตำแหน่งของกรรมการบริษัท

ในการประชุมผู้ถือหุ้นสามัญประจำปีทุกครั้ง ให้กรรมการออกจากตำแหน่งอย่างน้อยจำนวน 1 ใน 3 โดยอัตรา ถ้าจำนวนกรรมการจะแบ่งออกให้เป็น 3 ส่วนไม่ได้ ก็ให้ออกโดยจำนวนใกล้เคียงที่สุดกับส่วน 1 ใน 3 กรรมการที่จะต้องออกจากตำแหน่งในปีแรก และปีที่สองภายหลังจดทะเบียนบริษัทนั้น ให้จับสลากว่าผู้ใดจะออก ส่วนปีหลังๆ ต่อไป ให้กรรมการที่อยู่ตำแหน่งนานที่สุดเป็นผู้ออกจากตำแหน่ง กรรมการผู้ออกจากตำแหน่งไปนั้น อาจจะเลือกเข้ารับตำแหน่งอีกก็ได้

การสรรหา / แต่งตั้ง / การพ้นตำแหน่งของกรรมการบริษัท

บริษัทฯ ยังไม่มีคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน ในการคัดเลือกบุคคลที่เหมาะสมเข้าดำรงตำแหน่งกรรมการของบริษัทฯ อย่างไรก็ตามบริษัทฯ มีกระบวนการสรรหากรรมการหรือผู้บริหารของบริษัทฯ โดยให้ผู้ถือหุ้นใหญ่ และ/หรือ ตัวแทนผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของแต่ละกลุ่ม ผู้ทรงคุณวุฒิตามสายงานที่เกี่ยวข้อง กรรมการ กรรมการอิสระ ของบริษัทฯ ร่วมกันเสนอรายชื่อบุคคลที่มีคุณสมบัติ ประสิทธิภาพ ศักยภาพ โดยจะพิจารณาให้ความสำคัญต่อผู้มีทักษะ ประสิทธิภาพที่มีความจำเป็นต่อการประกอบธุรกิจของบริษัทฯ โดยจะพิจารณาจากคุณสมบัติดังต่อไปนี้

1. กรรมการต้องเป็นบุคคลที่มีความรู้ความสามารถและประสบการณ์ ที่จะประกอบประโยชน์ต่อการดำเนินธุรกิจ มีความซื่อสัตย์ สุจริต มีจริยธรรมในการดำเนินธุรกิจและมีเวลาเพียงพอที่จะอุทิศความรู้ ความสามารถและปฏิบัติหน้าที่ให้แก่บริษัทฯ อย่างเต็มที่
2. กรรมการต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามกฎหมายว่าด้วยบริษัทมหาชนจำกัด และกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ รวมทั้งต้องไม่มีลักษณะที่แสดงถึงการขาดความเหมาะสมที่จะได้รับความไว้วางใจให้บริหารจัดการกิจการที่มีมหาชนเป็นผู้ถือหุ้นตามที่คณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ประกาศกำหนด โดยจะต้องเป็นบุคคลที่มีชื่ออยู่ในระบบข้อมูลรายชื่อกรรมการและผู้บริหารของบริษัทฯ ที่ออกหลักทรัพย์ตามประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุนว่าด้วยหลักเกณฑ์การแสดงชื่อบุคคลในระบบข้อมูลรายชื่อกรรมการและผู้บริหารของบริษัทฯ ที่ออกหลักทรัพย์
3. กรรมการไม่สามารถประกอบกิจการอันมีสภาพอย่างเดียวกัน และเป็นการแข่งขันกับกิจการของบริษัทฯ หรือเข้าเป็นหุ้นส่วนหรือกรรมการในนิติบุคคลอื่นที่มีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันกับกิจการของบริษัทฯ ไม่ว่าจะทำเพื่อประโยชน์ของตนหรือประโยชน์ของบุคคลอื่น เว้นแต่จะแจ้งให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นทราบก่อนที่จะมีมติแต่งตั้ง

การเลือกและแต่งตั้งกรรมการเป็นไปตามวิธีการที่ระบุไว้ในข้อบังคับของบริษัทฯ และกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งจะต้องได้รับอนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้น มติที่ประชุมผู้ถือหุ้นให้ถือคะแนนเสียงข้างมากของผู้ถือหุ้นซึ่งมาประชุมและมีสิทธิออกเสียงลงคะแนน ตามวิธีการดังนี้

1. ให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นเลือกตั้งคณะกรรมการ ประกอบด้วยกรรมการอย่างน้อย 5 คน ให้เป็นผู้รับผิดชอบจัดการกิจการทั้งปวงของบริษัทฯ และมีอำนาจหน้าที่ดำเนินการภายในขอบเขตของกฎหมาย วัตถุประสงค์ ข้อบังคับของบริษัทฯ มติที่ประชุมใหญ่ผู้ถือหุ้น อีกทั้งมีอำนาจกระทำการใดๆ ตามที่ระบุไว้ในหนังสือบริคณห์สนธิ หรือที่เกี่ยวข้องกับการดังกล่าว ทั้งนี้กรรมการจะเป็นผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ หรือไม่ก็ได้
2. กรรมการไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการทั้งหมดต้องมีถิ่นที่อยู่ในราชอาณาจักร และกรรมการทั้งหมดของบริษัทฯ จะต้องเป็นผู้มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่กฎหมายกำหนด
3. ที่ประชุมผู้ถือหุ้นเลือกตั้งกรรมการตามหลักเกณฑ์และวิธีการ ดังต่อไปนี้
 - 1) ผู้ถือหุ้นคนหนึ่งมีคะแนนเสียงเท่าจำนวนหุ้นที่ตนถือ
 - 2) ผู้ถือหุ้นแต่ละคนจะใช้คะแนนเสียงที่มีอยู่เลือกตั้งบุคคล คนเดียวหรือหลายคนเป็นกรรมการก็ได้ ในกรณีที่เลือกตั้งบุคคลหลายคนเป็นกรรมการจะแบ่งคะแนนเสียงให้แก่ผู้ใดมากน้อยเพียงใดไม่ได้
 - 3) บุคคลซึ่งได้รับคะแนนเสียงสูงสุดตามลำดับลงมา เป็นผู้ได้รับการเลือกตั้งเป็นกรรมการ เท่าจำนวนกรรมการที่จะพึงมีหรือจะพึงเลือกตั้งในครั้งนั้น ในกรณีที่บุคคลซึ่งได้รับการเลือกตั้งในลำดับถัดลงมา มีคะแนนเสียงเท่ากันเกินจำนวนกรรมการที่จะพึงมีหรือจะพึงเลือกตั้งในครั้งนั้น ให้ผู้เป็นประธานเป็นผู้ออกเสียงชี้ขาด
4. ในการประชุมสามัญประจำปีทุกครั้ง กรรมการจะต้องออกจากตำแหน่งอย่างน้อยจำนวนหนึ่งในสามโดยอัตรา ถ้าจำนวนกรรมการจะแบ่งออกให้เป็นสามส่วนไม่ได้ ก็ให้ออกโดยจำนวนใกล้เคียงกับส่วนหนึ่งในสาม
 กรรมการที่จะต้องออกจากตำแหน่งในปีแรก และปีที่สองภายหลังจดทะเบียนบริษัท นั้น ให้จับสลากว่าผู้ใดจะออก ส่วนปีหลังๆ ต่อไปให้กรรมการที่อยู่ในตำแหน่งนานที่สุดนั้นเป็นผู้ออกจากตำแหน่ง กรรมการผู้ออกจากตำแหน่งไปนั้นอาจจะเลือกเข้ารับตำแหน่งอีกก็ได้
5. กรรมการคนใดจะลาออกจากตำแหน่งให้ยื่นใบลาออกต่อบริษัทฯ การลาออกมีผลนับแต่วันที่ใบลาออกไปถึงบริษัทฯ
 กรรมการซึ่งลาออกตามวรรคหนึ่ง จะแจ้งการลาออกของตนให้นายทะเบียนตามกฎหมายว่าด้วยบริษัทมหาชนจำกัดทราบด้วยก็ได้
6. ในกรณีที่ตำแหน่งกรรมการว่างลงเพราะเหตุอื่นนอกจากถึงคราวออกตามวาระ คณะกรรมการอาจเลือกบุคคลซึ่งมีคุณสมบัติ และไม่มีลักษณะต้องห้ามตามกฎหมายว่าด้วยบริษัทมหาชนจำกัดและกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์เข้าเป็นกรรมการแทนในการประชุมคณะกรรมการคราวถัดไป เว้นแต่วาระของกรรมการจะเหลือน้อยกว่า 2 เดือน บุคคลซึ่งเข้าเป็นกรรมการแทนจะอยู่ในตำแหน่งได้เพียงเท่าวาระที่ยังเหลืออยู่ของกรรมการที่ตนแทน
 มติของคณะกรรมการตามวรรคหนึ่งต้องประกอบด้วยคะแนนเสียงไม่น้อยกว่าสามในสี่ของจำนวนกรรมการที่ยังเหลืออยู่
7. ในกรณีที่กรรมการพ้นจากตำแหน่งทั้งคณะ ให้คณะกรรมการที่พ้นจากตำแหน่งยังคงอยู่รักษาการในตำแหน่งเพื่อดำเนินกิจการของบริษัทฯ ต่อไปเพียงเท่าที่จำเป็นจนกว่ากรรมการชุดใหม่เข้ารับหน้าที่ เว้นแต่ศาลจะมีคำสั่งเป็นอย่างอื่น

ในกรณีที่คณะกรรมการพ้นจากตำแหน่งตามคำสั่งศาล คณะกรรมการที่พ้นจากตำแหน่ง ต้องจัดให้มีการประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อเลือกตั้งคณะกรรมการชุดใหม่ภายใน 1 เดือนนับแต่วันพ้นจากตำแหน่ง โดยส่งหนังสือนัดประชุมไปยัง

ผู้ถือหุ้นไม่น้อยกว่า 14 วันก่อนวันประชุม และโฆษณาคำบอกกล่าวนัดประชุมในหนังสือพิมพ์ไม่น้อยกว่า 3 วันก่อนวันประชุมด้วย โดยจะต้องโฆษณาเป็นระยะเวลา 3 วันติดต่อกัน

8. ที่ประชุมผู้ถือหุ้นอาจลงมติให้กรรมการคนใดออกจากตำแหน่งก่อน ถึงคราวออกตามวาระได้ด้วยคะแนนเสียงไม่น้อยกว่าสองในสามของจำนวนผู้ถือหุ้นซึ่งมาประชุมและมีสิทธิออกเสียง และมีหุ้นนับรวมกันได้ไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนหุ้นที่ถือโดยผู้ถือหุ้นที่มาประชุมและมีสิทธิออกเสียง
9. บริษัทฯ เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นรายย่อยเสนอรายชื่อบุคคลที่มีคุณสมบัติ ตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์และตามคุณสมบัติที่บริษัทฯ กำหนด เพื่อเข้ารับการคัดเลือกเป็นกรรมการบริษัท โดยจะประกาศเชิญชวนในเว็บไซต์ของบริษัทฯ ล่วงหน้าอย่างน้อย 90 วันก่อนวันประชุมผู้ถือหุ้น เพื่อให้ผู้ถือหุ้นเสนอรายชื่อและประวัติบุคคลเข้ามายังบริษัทฯ ซึ่งบริษัทฯ ได้กำหนดสัดส่วนของการถือหุ้นขั้นต่ำสำหรับผู้ถือหุ้นที่มีสิทธิเสนอชื่อกรรมการล่วงหน้า โดยต้องถือหุ้นรวมกันไม่น้อยกว่าร้อยละ 5 ของจำนวนสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัทฯ

ปี 2559 บริษัทฯ เปิดให้ผู้ถือหุ้นรายย่อยเสนอชื่อบุคคลเข้ารับการคัดเลือกเป็นกรรมการบริษัทฯ ตามขั้นตอนที่ประกาศบนเว็บไซต์ ถึงวันที่ 31 ธันวาคม 2559 แต่ไม่มีผู้ใดเสนอชื่อ

ขอบเขตอำนาจหน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัท

คณะกรรมการบริษัทมีอำนาจหน้าที่ และความรับผิดชอบในการจัดการบริษัทฯ ให้เป็นไปตามกฎหมาย วัตถุประสงค์ และข้อบังคับของบริษัทฯ ตลอดจนมติของที่ประชุมผู้ถือหุ้นที่ชอบด้วยกฎหมายด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต และระมัดระวังผลประโยชน์ของบริษัทฯ โดยรวมถึงอำนาจหน้าที่ และความรับผิดชอบที่สำคัญ ดังนี้

1. กำหนดวิสัยทัศน์ นโยบาย กลยุทธ์ เป้าหมาย แผนการดำเนินธุรกิจ งบประมาณประจำปี โครงสร้างการบริหารงาน และอำนาจการบริหารต่างๆ ของบริษัทฯ รวมทั้งนโยบายกำกับดูแลกิจการที่ดี
2. ควบคุมกำกับดูแล (Monitoring and Supervision) การบริหารและการจัดการของฝ่ายบริหาร หรือบุคคลใดๆ ที่ได้รับมอบหมายให้ทำหน้าที่ดังกล่าว ให้เป็นไปตามนโยบาย แผนงาน และงบประมาณที่กำหนดไว้อย่างมีประสิทธิภาพ และประสิทธิผล ตลอดจนดูแลให้บริษัทฯ มีการบริหารจัดการตามนโยบายกำกับดูแลกิจการที่ดี
3. มีอำนาจในการแต่งตั้งคณะกรรมการบริหาร ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร กรรมการผู้จัดการ และคณะอนุกรรมการอื่นตามความเหมาะสม รวมถึงการกำหนดขอบเขตอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการบริหาร ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร กรรมการผู้จัดการ และคณะอนุกรรมการชุดต่างๆ ที่แต่งตั้ง

ทั้งนี้ การมอบอำนาจตามขอบเขตอำนาจหน้าที่ที่กำหนดนั้น ต้องไม่มีลักษณะเป็นการมอบอำนาจที่ทำให้คณะกรรมการบริหาร ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร กรรมการผู้จัดการ และคณะอนุกรรมการชุดต่างๆ ดังกล่าว สามารถพิจารณาและอนุมัติรายการที่อาจมีความขัดแย้งมีส่วนได้เสีย หรือความขัดแย้งทางผลประโยชน์อื่นใดทำกับบริษัทหรือบริษัทย่อย (ถ้ามี) ยกเว้นเป็นการอนุมัติรายการที่เป็นไปตามนโยบายและหลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการบริษัทพิจารณาและอนุมัติไว้แล้ว

ในกรณีที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมายให้ ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร กรรมการผู้จัดการ หรือบุคคลอื่นปฏิบัติการแทนคณะกรรมการบริษัทในเรื่องใด การมอบหมายดังกล่าวต้องจัดทำเป็นลายลักษณ์อักษรหรือบันทึกเป็นมติคณะกรรมการบริษัทในรายงานการประชุมคณะกรรมการบริษัทอย่างชัดเจน และระบุขอบเขตอำนาจหน้าที่ของผู้รับมอบอำนาจไว้อย่างชัดเจน

4. ประเมินผลงานของฝ่ายบริหารอย่างสม่ำเสมอ รวมทั้งดูแลกลไกการจ่ายค่าตอบแทนผู้บริหารและพนักงานอย่างเหมาะสม
5. จัดให้มีระบบการบัญชี การรายงานทางการเงิน และการสอบบัญชีที่มีความน่าเชื่อถือได้ รวมทั้งดูแลให้มีระบบการจัดเก็บเอกสารที่ทำให้สามารถตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูลได้ในภายหลัง
6. จัดให้มีการทำงานการเงินของบริษัทฯ ให้มีความถูกต้อง เพื่อแสดงฐานะการเงินและผลการดำเนินงานในรอบบัญชีที่ผ่านมาได้ตรงต่อความเป็นจริง ครบถ้วน และถูกต้อง เป็นไปตามมาตรฐานการบัญชีที่รับรองโดยทั่วไป โดยงบการเงิน ณ วันสิ้นสุดรอบบัญชีของบริษัทฯ ต้องตรวจสอบโดยผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ ก่อนที่จะนำเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้น ตลอดจนรายงานความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัท ในการจัดทำรายงานทางการเงิน โดยแสดงควบคู่กับรายงานของผู้สอบบัญชี ในรายงานประจำปีของบริษัทฯ
7. ดูแลให้บริษัทฯ มีระบบควบคุมภายใน ระบบตรวจสอบภายในที่มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล มีระบบบริหารความเสี่ยงที่ครอบคลุม และมีกระบวนการบริหารจัดการความเสี่ยง การรายงานและการติดตามผลที่มีประสิทธิภาพ และกลไกในการรับเรื่องร้องเรียนและการดำเนินการกรณีมีการชี้เบาะแส ตลอดจนดูแลให้บริษัทฯ มีการบริหารจัดการตามนโยบายกำกับดูแลกิจการที่ดี
8. ดูแลให้มีกระบวนการและการจัดการที่ชัดเจนและโปร่งใส เกี่ยวกับการทำรายการระหว่างบริษัทฯ กับบุคคลที่เกี่ยวข้องกัน เพื่อป้องกันไม่ให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ โดยต้องจัดให้มีการเปิดเผยข้อมูลอย่างถูกต้องเพียงพอ รวมทั้งมีการรายงานต่อคณะกรรมการบริษัทอย่างสม่ำเสมอ
9. ดูแลให้มีการดำเนินธุรกิจต่อเนื่องในระยะยาว รวมทั้งแผนพัฒนาพนักงาน ความต่อเนื่องของผู้บริหาร (Succession Plan) รวมทั้งดูแลให้มีกระบวนการสรรหาและแผนการสืบทอดตำแหน่งของกรรมการ และผู้บริหารระดับสูงของบริษัทฯ ที่มีประสิทธิภาพ
10. พิจารณานอมนุมัติ และ/หรือ ให้ความเห็นต่อรายการที่เกี่ยวข้องกัน การได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งสินทรัพย์ การลงทุน และการดำเนินการใดๆ ของบริษัทฯ และบริษัทย่อย (ถ้ามี) ตามกฎหมาย ประกาศ ข้อกำหนด และระเบียบข้อบังคับต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ยกเว้นเรื่องที่กฎหมายกำหนดให้ต้องขออนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้น
11. ดูแลผลประโยชน์ของผู้ถือหุ้นทั้งรายใหญ่และรายย่อยตามสิทธิอย่างเท่าเทียมกัน มีความเสมอภาคเท่าเทียมกัน และมีการรายงานข้อมูลการดำเนินงานที่สำคัญ และรายงานทางการเงินแก่ผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสียอย่างถูกต้องและเป็นไปตามที่ข้อกำหนดกำหนด โดยกรรมการต้องแจ้งให้บริษัทฯ ทราบโดยไม่ชักช้า หากมีส่วนได้เสียในสัญญาหรือข้อตกลงใดๆ ที่ทำกับบริษัทฯ หรือถือหุ้นเพิ่มขึ้นหรือลดลงในบริษัทฯ หรือบริษัทย่อย (ถ้ามี) ทั้งนี้ สำหรับรายการที่ทำกับกรรมการหรือบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งหรือมีส่วนได้เสีย หรืออาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์อื่นใดกับบริษัทฯ หรือบริษัทย่อย กรรมการซึ่งมีส่วนได้เสีย ไม่มีสิทธิออกเสียงลงคะแนนอนุมัติการทำรายการในเรื่องนั้น
12. คณะกรรมการบริษัทอาจมอบอำนาจให้กรรมการคนหนึ่ง หรือหลายคน หรือบุคคลอื่นใดปฏิบัติกรอย่างหนึ่งอย่างใดแทนคณะกรรมการบริษัทได้ โดยอยู่ภายใต้การควบคุมและกำกับดูแลของคณะกรรมการบริษัท หรืออาจมอบอำนาจเพื่อให้บุคคลดังกล่าวมีอำนาจตามที่คณะกรรมการบริษัทเห็นสมควร และภายในระยะเวลาที่คณะกรรมการบริษัทเห็นสมควร ซึ่งคณะกรรมการบริษัทอาจยกเลิก เพิกถอน เปลี่ยนแปลง หรือแก้ไขการมอบอำนาจนั้นๆ ได้เมื่อเห็นสมควร

ทั้งนี้ การมอบอำนาจนั้นต้องไม่มีลักษณะเป็นการมอบอำนาจที่ทำให้บุคคลดังกล่าวสามารถพิจารณาและอนุมัติรายการที่ตน หรือบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง มีส่วนได้เสีย หรืออาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ในลักษณะอื่นใดที่จะทำขึ้นกับ บริษัท หรือบริษัทย่อย (ถ้ามี) เว้นแต่เป็นการอนุมัติรายการธุรกิจปกติ และเป็นไปตามเงื่อนไขการคำโดยทั่วไป หรือเป็นตามนโยบายและหลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการบริษัทพิจารณาและอนุมัติไว้แล้ว

การเข้าร่วมประชุมของคณะกรรมการ

การเข้าร่วมประชุมของคณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการตรวจสอบ และคณะกรรมการบริหาร สรุปได้ดังนี้

ชื่อ - สกุล	การเข้าร่วมประชุม / การประชุมทั้งหมด (ครั้ง)					
	ปี 2558			ปี 2559		
	คณะกรรมการบริษัท	คณะกรรมการตรวจสอบ	คณะกรรมการบริหาร	คณะกรรมการบริษัท	คณะกรรมการตรวจสอบ	คณะกรรมการบริหาร
1. นายวิรัช สุขชัย	4/4		12/12	7/7		12/12
2. นางสาวสิริมา เอี่ยมสกุลรัตน์	4/4		12/12	7/7		12/12
3. นางสาวลิรัตน์ เชื้อบุญชัย	4/4		12/12	7/7		12/12
4. นายภาคภูมิ ว่องไพฑูรย์	4/4			7/7		
5. นายวสันต์ นันทขว้าง*				2/2		2/2
6. นายธรรมนุญ ตริเพ็ชร*				2/2		2/2
7. นายถกล นันธิราภากร	4/4	4/4		7/7	7/7	
8. นายโสทธิธร มัลลิกะมาส	4/4	4/4		7/7	7/7	
9. นางสาววรรณุช สุโพนุลย์พัฒน์	4/4	4/4		7/7	7/7	
10. นายสุพจน์ เจริญภูมิ*				2/2		

หมายเหตุ : * ที่ประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้นของบริษัท ครั้งที่ 1/2559 เมื่อวันที่ 1 พฤศจิกายน 2559 มีมติอนุมัติการแต่งตั้งนายวสันต์ นันทขว้าง และนายธรรมนุญ ตริเพ็ชร เป็นกรรมการบริษัท และดร. สุพจน์ เจริญภูมิ เป็นกรรมการอิสระ

** ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 6/2559 เมื่อวันที่ 11 พฤศจิกายน 2559 มีมติแต่งตั้งนายวสันต์ นันทขว้าง และนายธรรมนุญ ตริเพ็ชร ดำรงตำแหน่งกรรมการบริหารและกรรมการบริหารความเสี่ยง และแต่งตั้ง ดร. สุพจน์ เจริญภูมิ ดำรงตำแหน่งประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง โดยให้มีผลตั้งแต่วันที่ 1 ธันวาคม 2559

2. ผู้บริหาร

ผู้บริหารของบริษัท มีจำนวน 6 คน ประกอบด้วย

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง
1.	นายวิรัช สุขชัย	ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และกรรมการผู้จัดการธุรกิจระบบดับเพลิง ปรับอากาศและสุขาภิบาล
2.	นายวสันต์ นันทขว้าง	กรรมการผู้จัดการธุรกิจระบบทำความเย็น
3.	นายธรรมนุญ ตริเพ็ชร	กรรมการผู้จัดการธุรกิจระบบการพิมพ์ดิจิทัล
4.	นางวลีรัตน์ เชื้อบุญชัย	ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการด้านปฏิบัติการ
5.	นางวรินกาญจน์ ธีระอัมมานนท์	ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการด้านกำกับดูแลกิจการ
6.	นายวิศิษฐ์ วชิรลาภไพฑูรย์	ผู้อำนวยการสายงานการเงิน

หมายเหตุ : ผู้บริหารลำดับที่ 2-6 คือ ผู้บริหารของบริษัทตามประกาศคณะกรรมการ ก.ล.ต.

การสรรหา / แต่งตั้ง ผู้บริหาร

บริษัทฯ มีนโยบายที่จะสรรหาผู้บริหารโดยคัดเลือกบุคคลที่มีความรู้ ความสามารถ และมีประสบการณ์ ที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจ โดยดำเนินการคัดเลือกตามระเบียบเกี่ยวกับการบริหารทรัพยากรบุคคล และจะต้องได้รับการอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท หรือบุคคลที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมาย

คณะกรรมการบริษัท เป็นผู้พิจารณาคัดเลือกและแต่งตั้งบุคคลเข้าดำรงตำแหน่ง ประธานเจ้าหน้าที่บริหารและกรรมการผู้จัดการ ประธานเจ้าหน้าที่บริหารและกรรมการผู้จัดการได้รับมอบหมายให้เป็นผู้แต่งตั้งบุคคลที่มีความรู้ ความสามารถ และประสบการณ์ในธุรกิจของบริษัทฯ บรรจุเข้าเป็นพนักงานในระดับต่างๆ

ทั้งนี้ การแต่งตั้งหัวหน้าหรือผู้รับผิดชอบเกี่ยวกับงานด้านการตรวจสอบและควบคุมภายใน จะต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการตรวจสอบก่อน

ขอบเขตอำนาจหน้าที่ และความรับผิดชอบของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

1. เป็นผู้นำในการกำหนดนโยบายและยุทธศาสตร์ธุรกิจระยะสั้นและระยะยาว
2. ควบคุม / กำกับดูแล / แก้ไขปัญหา การดำเนินงานโดยภาพรวมในระดับกลยุทธ์และนโยบาย
3. ให้การสนับสนุนและอำนวยความสะดวกคณะกรรมการบริษัท และคณะกรรมการชุดย่อยต่างๆ ให้สามารถปฏิบัติภารกิจด้านการกำกับดูแลบริษัทฯ ได้ตามเป้าหมาย
4. กำกับดูแลโครงการด้านพัฒนาบุคลากร ให้สอดคล้องกับเป้าหมายการเติบโตของบริษัทฯ
5. ติดตาม ตรวจสอบ ควบคุม และรายงานผลการดำเนินงานโดยรวมของบริษัทฯ ต่อคณะกรรมการบริษัทเป็นประจำทุกไตรมาส
6. ปฏิบัติหน้าที่อื่นใดตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท และ/หรือ คณะกรรมการตรวจสอบ
7. สามารถมอบอำนาจช่วงให้พนักงานอื่นปฏิบัติงานแทนได้ แต่ยังคงรับผิดชอบต่อการปฏิบัติของผู้รับมอบอำนาจช่วงนั้นด้วย

ขอบเขตอำนาจหน้าที่ และความรับผิดชอบของกรรมการผู้จัดการ

กรรมการผู้จัดการมีอำนาจและหน้าที่ในการบริหารกิจการของบริษัทฯ ตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมาย รวมถึงเรื่องหรือกิจการต่างๆ ดังต่อไปนี้

1. กำกับดูแลการบริหารงาน การดำเนินงานทั่วไป และการอนุมัติเรื่องต่างๆ ที่เกี่ยวกับการดำเนินกิจการ และ/หรือบริหารงานประจำวันของบริษัทฯ เพื่อประโยชน์ของบริษัทฯ และเป็นไปตามวัตถุประสงค์ ข้อบังคับ กฎระเบียบ คำสั่ง มติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทและมติที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ ภายใต้กรอบของกฎหมายที่เกี่ยวข้อง และขอบเขตอำนาจหน้าที่ที่คณะกรรมการบริษัทกำหนด
2. จัดเตรียมนโยบาย กลยุทธ์ เป้าหมาย แผนการดำเนินธุรกิจ และงบประมาณประจำปี ตลอดจนโครงสร้างการบริหารงานและอำนาจการบริหารต่างๆ ของบริษัทฯ เสนอต่อคณะกรรมการบริหารเพื่อพิจารณา ก่อนนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อให้ความเห็นชอบ
3. ดำเนินการหรือบริหารจัดการให้เป็นไปตามนโยบาย กลยุทธ์ เป้าหมาย แผนการดำเนินธุรกิจ และงบประมาณที่ได้รับอนุมัติ
4. ติดตาม ตรวจสอบ ควบคุม และรายงานผลการดำเนินงานที่รับมอบหมาย ต่อคณะกรรมการบริษัทเป็นประจำทุกไตรมาส
5. ดูแลให้บุคลากรในฝ่ายงานต่างๆ สามารถดำเนินการได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล รวมถึงการพัฒนองค์กรและบุคลากรอย่างต่อเนื่อง ตลอดจนดูแลและรักษาภาพลักษณ์ที่ดีขององค์กร

6. มีอำนาจจ้าง แต่งตั้ง โยกย้าย เลื่อนตำแหน่ง พักงาน เลิกจ้าง กำหนดอัตราเงินเดือน ค่าตอบแทนอื่นๆ รวมทั้งบำเหน็จรางวัล การปรับเงินเดือนค่าจ้าง ค่าตอบแทน และเงินโบนัสของพนักงานบริษัท
7. มีอำนาจในการออก แก้ไข เพิ่มเติม ปรับปรุง หรือ ยกเลิก คำสั่ง ระเบียบ บันทึกร และข้อบังคับที่เกี่ยวกับการทำงาน เพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปตามนโยบายและผลประโยชน์ของบริษัทฯ และเพื่อรักษาระเบียบวินัยในการทำงานภายในองค์กร
8. มีอำนาจอนุมัติการลงทุนหรือค่าใช้จ่ายในการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ หรือค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ ภายในวงเงินตามตารางอำนาจอนุมัติการบริหารงาน (S-QMO-003)
9. มีอำนาจอนุมัติการจ่ายเงินตามสัญญา หรือข้อตกลง (ตามงบประมาณที่ได้รับอนุมัติ หรือตามที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ) ทั้งนี้ โดยไม่จำกัดวงเงิน
10. มีอำนาจอนุมัติการจัดหา การเข้าทำสัญญา และการดำเนินการตามธุรกิจปกติภายในงบประมาณที่ได้รับอนุมัติ ทั้งนี้ โดยไม่จำกัดวงเงิน
11. ปฏิบัติหน้าที่อื่นใดตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริหาร
12. สามารถมอบอำนาจช่วงให้พนักงานอื่นปฏิบัติงานแทนได้ แต่ยังคงรับผิดชอบต่อการปฏิบัติของผู้รับมอบอำนาจช่วงนั้นด้วย

ทั้งนี้ อำนาจประธานเจ้าหน้าที่บริหาร / กรรมการผู้จัดการ ตลอดจนการมอบอำนาจแก่บุคคลอื่นที่ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร / กรรมการผู้จัดการเห็นสมควร จะไม่รวมถึงอำนาจหรือการมอบอำนาจที่ทำให้ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร / กรรมการผู้จัดการหรือผู้รับมอบอำนาจจากกรรมการผู้จัดการ สามารถอนุมัติรายการใดที่ตนหรือบุคคลที่เกี่ยวข้องซึ่งอาจมีความขัดแย้ง (ตามนิยามของประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุน และ/หรือตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกำหนด) มีส่วนได้เสีย หรือผลประโยชน์ในลักษณะอื่นใด ขัดแย้งกับผลประโยชน์ของบริษัทฯ หรือบริษัทย่อย และ / หรือบริษัทที่เกี่ยวข้อง ซึ่งประธานเจ้าหน้าที่บริหาร / กรรมการผู้จัดการ ไม่มีอำนาจอนุมัติการดำเนินการในเรื่องดังกล่าว โดยเรื่องดังกล่าวจะต้องเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท และ/หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ (แล้วแต่กรณี) เพื่อพิจารณาและอนุมัติตามที่ข้อบังคับของบริษัทฯ หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องกำหนด ยกเว้นเป็นการอนุมัติรายการที่เป็นไปตามธุรกิจปกติและเงื่อนไขทางการค้าปกติซึ่งเป็นไปตามประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุน และ/หรือตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และ / หรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกำหนด

3. เลขาธิการบริษัท

ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 1/2559 เมื่อวันที่ 26 กุมภาพันธ์ 2559 ได้มีมติแต่งตั้ง นางวรินกาญจน์ ธีระธรรานนท์ เป็นเลขานุการบริษัท เพื่อให้เป็นไปตามข้อกำหนดของพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 (รวมทั้งที่ได้มีการแก้ไขเพิ่มเติม) เพื่อทำหน้าที่ดังต่อไปนี้

1. ดูแลและให้คำแนะนำเบื้องต้นแก่คณะกรรมการบริษัทและผู้บริหารเกี่ยวกับกฎเกณฑ์ และกฎหมายต่างๆ ที่คณะกรรมการบริษัทและผู้บริหารจะต้องทราบ
2. ดูแลกิจกรรมของคณะกรรมการบริษัท รับผิดชอบในการจัดประชุมคณะกรรมการบริษัทและการประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ บันทึกรายงานการประชุมคณะกรรมการบริษัทและการประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ รวมทั้งประสานงานให้มีการปฏิบัติตามมติของที่ประชุมดังกล่าว

3. จัดทำและเก็บรักษาเอกสารสำคัญของบริษัทฯ ได้แก่
 - 3.1 ทะเบียนกรรมการ
 - 3.2 หนังสือนัดประชุมคณะกรรมการบริษัท รายงานการประชุมคณะกรรมการบริษัท รายงานประจำปีของบริษัท
 - 3.3 หนังสือนัดประชุมผู้ถือหุ้น รายงานการประชุมผู้ถือหุ้น
4. การเก็บรักษารายงานการมีส่วนได้เสียของกรรมการและผู้บริหาร (หมายถึง กรรมการและผู้บริหารที่มีหน้าที่รายงานการมีส่วนได้เสียของตน และผู้ที่เกี่ยวข้องให้บริษัทฯ ทราบ)
5. ดำเนินการและรับผิดชอบอื่นๆ ตามที่คณะกรรมการกำกับตลาดทุนประกาศกำหนด

ทั้งนี้ นางวรินกาญจน์ ธีระอัมรานนท์ ได้ผ่านการอบรมในหลักสูตร Company Secretary Program (CSP) รุ่นที่ 72/2016 ปี 2559 หลักสูตร Company Reporting Program (CRP) รุ่นที่ 16/2016 ปี 2559 และหลักสูตร Effective Minute Taking Plan (EMT) รุ่นที่ 36/2016 ปี 2559 แล้ว

บริษัทฯ ได้กำหนดคุณสมบัติของเลขานุการบริษัท โดยพิจารณาจากคุณสมบัติหลายๆ ด้าน เช่น อายุ คุณวุฒิด้านการศึกษา ความรู้ด้านภาษาต่างประเทศ ความสามารถในการสื่อสาร ความมีมนุษยสัมพันธ์ที่ดี ความสามารถในการเป็นผู้ประสานงานทั้งภายในและภายนอกองค์กร รวมถึงการประชาสัมพันธ์และดูแลภาพพจน์ขององค์กรต่อบุคคลภายนอก เป็นต้น ในกรณีที่เลขานุการบริษัทพ้นจากตำแหน่งหรือไม่อาจปฏิบัติหน้าที่ได้ ให้คณะกรรมการบริษัทแต่งตั้งเลขานุการบริษัทคนใหม่ภายใน 90 (เก้าสิบ) วัน นับแต่วันที่เลขานุการบริษัทคนเดิมพ้นจากตำแหน่ง หรือไม่อาจปฏิบัติหน้าที่ และให้คณะกรรมการบริษัทมีอำนาจมอบหมายให้กรรมการคนใดคนหนึ่งปฏิบัติหน้าที่แทนในช่วงเวลาดังกล่าว ตามพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 รวมทั้งที่ได้มีการแก้ไขเพิ่มเติม

4. ค่าตอบแทนกรรมการและผู้บริหารระดับสูง

4.1 ค่าตอบแทนที่เป็นตัวเงิน

(ก) กรรมการ

ในปี 2559 ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี เมื่อวันที่ 29 เมษายน 2559 อนุมัติการกำหนดค่าตอบแทนกรรมการบริษัท และคณะกรรมการชุดย่อย ดังนี้

ตำแหน่ง	ค่าตอบแทน (บาท/ครั้ง)
ประธานกรรมการบริษัท	15,000
กรรมการบริษัท	10,000
ประธานกรรมการตรวจสอบ	15,000
กรรมการตรวจสอบ	10,000

หมายเหตุ : เงินไขการจ่ายค่าตอบแทนกรรมการ

1. คณะกรรมการบริษัทที่มีสิทธิได้รับค่าตอบแทนกรรมการ ได้แก่ กรรมการที่ไม่ได้เป็นพนักงานของบริษัทฯ และคณะกรรมการตรวจสอบ (Audit Committee)
2. เนื่องจากกรรมการหลายท่านได้ดำรงตำแหน่งในคณะกรรมการเฉพาะเรื่องในชุดต่างๆ หลายตำแหน่งด้วยกัน ด้วยเหตุนี้ จึงกำหนดให้มีค่าตอบแทนสำหรับคณะกรรมการบริหาร (Executive Committee) และคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง (Risk Management Committee)

3. คณะกรรมการของบริษัทฯ และคณะกรรมการเฉพาะเรื่องมีสิทธิได้รับคำตอบแทนกรรมการจากบริษัทฯ ในรูปของเงินรางวัลเบี้ยประชุมบำนาญ โบนัสหรือผลประโยชน์ตอบแทนในลักษณะอื่นๆ ตามข้อบังคับหรือตามที่ที่ประชุมผู้ถือหุ้นจะพิจารณา ซึ่งอาจกำหนดเป็นจำนวนแน่นอนหรืออาจเป็นหลักเกณฑ์และจะกำหนดไว้เป็นคราวๆ ไป หรือจะให้ผลตลอดไปจนกว่าจะมีการเปลี่ยนแปลงก็ได้และนอกจากนั้นให้ได้รับเบี้ยเลี้ยงและสวัสดิการต่างๆ ตามระเบียบของบริษัทฯ โดยจะต้องไม่กระทบกระเทือนสิทธิของพนักงานและลูกจ้างของบริษัทฯ ซึ่งได้รับเลือกตั้งเป็นกรรมการในอันที่จะได้รับคำตอบแทนกรรมการและผลประโยชน์ในฐานะที่เป็นพนักงานหรือลูกจ้างของบริษัทฯ นอกจากนี้การจ่ายคำตอบแทนกรรมการดังกล่าวจะต้องไม่ขัดหรือแย้งกับการดำรงคุณสมบัติของกรรมการอิสระ ตามที่กฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์จะกำหนด
4. ให้คณะกรรมการบริษัทเป็นผู้พิจารณาว่าเห็นควรจะให้มีการจ่ายผลตอบแทนประจำปีให้กรรมการเมื่อใด รวมทั้งให้พิจารณารายละเอียดและเงื่อนไขการจ่ายผลตอบแทนประจำปี อาทิเช่น การจ่ายผลตอบแทนประจำปี ให้จ่ายให้กรรมการทุกคนที่ยังคงดำรงตำแหน่งอยู่กรณีที่กรรมการคนใดเพิ่งเข้าดำรงตำแหน่งและยังไม่ครบปี การจ่ายผลตอบแทนประจำปี อาจจะจ่ายตามสัดส่วนของระยะเวลาของการดำรงตำแหน่งของกรรมการคนนั้น

นอกจากนี้ ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2559 เมื่อวันที่ 29 เมษายน 2559 อนุมัติการจ่ายโบนัสกรรมการประจำปี 2559 ให้แก่คณะกรรมการบริษัท และคณะกรรมการชุดย่อย ทุกท่านรวมกันไม่เกิน 2,000,000 บาท

ในปี 2558 และ ปี 2559 บริษัทฯ จ่ายคำตอบแทนเบี้ยประชุมให้แก่กรรมการ ดังนี้

รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง	คำตอบแทนเบี้ยประชุม (บาท)			
		ปี 2559		ปี 2558	
		คณะกรรมการ บริษัท	คณะกรรมการ ตรวจสอบ	คณะกรรมการ บริษัท	คณะกรรมการ ตรวจสอบ
1. นายถกล นันธิราภกร	ประธานกรรมการ / ประธาน กรรมการตรวจสอบ	105,000	105,000	50,000	60,000
2. นายวิรัฐ สุขชัย	กรรมการ	-	-	-	-
3. นางสิริมา เตียมสกุลรัตน์	กรรมการ	70,000	-	40,000	-
4. นางวลีรัตน์ เชื้อบุญชัย	กรรมการ	-	-	-	-
5. นายภาคภูมิ ว่องไพฑูรย์	กรรมการ	70,000	-	50,000	-
6. นายวสันต์ นันทขว้าง**	กรรมการ	-	-	-	-
7. นายธรรมบุญ ตรีเพชร**	กรรมการ	-	-	-	-
8. นายไธตติร มัลลิกะมาส	กรรมการตรวจสอบ	70,000	70,000	40,000	40,000
9. นางสาววรณัฐ สุโพนาลัยพิพัฒน์	กรรมการตรวจสอบ	70,000	70,000	40,000	40,000
10. นายสุพจน์ เจริญวุฒิ**	กรรมการ	20,000	-	-	-
รวม		405,000	245,000	220,000	140,000

หมายเหตุ : ** ที่ประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ ครั้งที่ 1/2559 เมื่อวันที่ 1 พฤศจิกายน 2559 มีมติอนุมัติการแต่งตั้งนายวสันต์ นันทขว้าง และ นายธรรมบุญ ตรีเพชร และดร. สุพจน์ เจริญวุฒิ เป็นกรรมการบริษัทฯ และดร. สุพจน์ เจริญวุฒิ เป็นกรรมการอิสระ

(ข) ผู้บริหาร

ในปี 2558 และ ปี 2559 บริษัทฯ จ่ายค่าตอบแทนให้แก่ผู้บริหาร ดังนี้

ค่าตอบแทน	ปี 2559		ปี 2558	
	จำนวน (ราย)	ค่าตอบแทน (บาท)	จำนวน (ราย)	ค่าตอบแทน (บาท)
เงินเดือน โบนัส และค่าตอบแทนอื่นๆ ได้แก่ เงินสมทบกองทุนประกันสังคม เงินสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ EJIP และผลประโยชน์หลังออกจากงาน	4	8,473,456	2	7,377,484

4.2 ค่าตอบแทนอื่น

- ไม่มี -

5. บุคลากร
5.1 จำนวนบุคลากร

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2558 และ วันที่ 31 ธันวาคม 2559 บริษัทฯ มีพนักงาน (ไม่รวมผู้บริหาร) จำนวนทั้งสิ้น 224 คน โดยสามารถแบ่งตามสายงานได้ ดังนี้

สายงาน	จำนวนพนักงาน (คน)	
	ณ 31 ธันวาคม 2559	ณ 31 ธันวาคม 2558
สายงานขายงานโครงการ	28	32
สายงานขายระบบดับเพลิง ปรับอากาศ และสุขาภิบาล	26	27
สายงานขายปิโตรเคมี	2	3
สายงานขายระบบทำความเย็น	14	-
สายงานสนับสนุนวิศวกรรม	2	-
สายงานขายระบบการพิมพ์ดิจิทัล	23	-
สายงานบริการ	32	-
ฝ่ายขายสินค้าพิเศษ	11	-
สายงานกำกับดูแลกิจการ	6	4
สายงานบริหารทั่วไป	43	26
สายงานการเงิน	37	20
รวม	224	112

5.2 ค่าตอบแทนพนักงาน

พนักงานของบริษัทฯ จะได้รับผลตอบแทนในรูปแบบค่าตอบแทนที่เป็นตัวเงิน และค่าตอบแทนที่ไม่ใช่ตัวเงิน ค่าตอบแทนที่เป็นตัวเงิน ได้แก่ เงินเดือน โบนัสประจำปี ค่าล่วงเวลา ค่านายหน้า เงินรางวัลจูงใจ และสวัสดิการอื่นในรูปแบบที่เป็นตัวเงิน

ค่าตอบแทนที่ไม่ใช่ตัวเงินที่สำคัญ ได้แก่ กองทุนเงินสำรองเลี้ยงชีพพนักงาน ซึ่งบริหารโดยบริษัทจัดการกองทุนรับอนุญาต โดยปฏิบัติตามข้อกำหนดของพระราชบัญญัติกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ พ.ศ. 2542 โดยอัตราเงินสะสมของพนักงานจะสูงขึ้นตามอายุการปฏิบัติงาน นอกจากนี้ บริษัทฯ ได้เปิดโอกาสให้พนักงานใช้สิทธิในการเลือกหรือเปลี่ยนแปลงนโยบายการลงทุนที่เหมาะสมกับตนเอง และระดับความเสี่ยงที่ยอมรับได้ของแต่ละบุคคล โดยกำหนดให้เลือกหรือเปลี่ยนแปลงนโยบายการลงทุนได้ปีละ 2 ครั้ง การจัดทำประกันชีวิตและประกันสุขภาพกลุ่มให้กับผู้บริหารและพนักงาน ซึ่งวงเงินผลประโยชน์พนักงานแต่ละคนจะแตกต่างกันไปตามตำแหน่ง และระดับความเสี่ยงของการปฏิบัติงาน จัดโครงการสะสมหุ้น (EJIP) สำหรับพนักงาน เพื่อให้โอกาสพนักงานเป็นเจ้าของบริษัทฯ ร่วมกัน และถือเป็นส่วนหนึ่งของเงินออม เพื่อสร้างความมั่นคงทางการเงินให้กับพนักงานในระยะยาว นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังให้ค่าตอบแทนแก่พนักงานในรูปแบบการให้ทุนการศึกษา พนักงานทั้งระดับปริญญาตรี และปริญญาโท รวมถึงสนับสนุนค่าใช้จ่ายการฝึกอบรม สัมมนาต่างๆ ทั้งการฝึกอบรมสัมมนาภายในองค์กร และภายนอกองค์กรอย่างเหมาะสม

ในปี 2559 บริษัทฯ ให้ผลตอบแทนพนักงานในรูปแบบค่าตอบแทนที่เป็นตัวเงิน และค่าตอบแทนที่ไม่ใช่ตัวเงินรวม 81.91 ล้านบาท และในปี 2558 มีผลตอบแทนรวมเท่ากับ 68.66 ล้านบาท

5.3 ข้อพิพาทด้านแรงงานที่สำคัญในรอบระยะเวลา 3 ปี ที่ผ่านมา

- ไม่มี -

5.4 นโยบายในการพัฒนาบุคลากร

บริษัทฯ มีนโยบายพัฒนาบุคลากรทุกระดับอย่างสม่ำเสมอ เพื่อเสริมสร้างศักยภาพ ความรู้ความสามารถ อันจะสามารถสร้างผลงาน ความแข็งแกร่งให้กับองค์กร และเตรียมความพร้อมเพื่อรองรับกับการแข่งขันทางธุรกิจ โดยให้โอกาสแก่พนักงานในการพัฒนาตนเองและใช้ศักยภาพที่มีให้เกิดประโยชน์สูงสุด รวมทั้ง ส่งเสริมให้พนักงานได้มีโอกาสในการเรียนรู้ การฝึกอบรม เพื่อเพิ่มพูนความรู้ ความสามารถ ศักยภาพ และประสบการณ์ให้สอดคล้องกับทิศทางการเติบโตขององค์กร โดยจัดให้มีการอบรมประจำปีทั้งภายในและภายนอกเพื่อเสริมทักษะงานตามความรับผิดชอบของพนักงานแต่ละระดับ นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังได้ให้ความสำคัญกับการติดตามและวัดผลในด้านความรู้ที่ได้รับ และความสามารถในการนำความรู้นั้นมาประยุกต์ใช้ในการทำงาน ตลอดจนการถ่ายทอดองค์ความรู้ที่มีให้กับทีมงานและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง



14. การกำกับดูแลกิจการ

1. นโยบายการกำกับดูแลกิจการ

บริษัทฯ มีความมุ่งมั่นที่จะเป็นผู้นำการให้บริการโซลูชันที่ยั่งยืนของงานระบบวิศวกรรมดับเพลิงและความปลอดภัย ระบบทำความเย็น และระบบการพิมพ์ดิจิทัลในประเทศไทย และประเทศเพื่อนบ้าน สร้างความเชื่อถือแก่นักลงทุน ตลอดจนผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในการดำเนินธุรกิจ เพิ่มมูลค่าขององค์กรและส่งเสริมการเติบโตอย่างยั่งยืน ตามหลักการกำกับดูแลกิจการอันเป็นสากล

บริษัทฯ ได้กำหนดนโยบายการกำกับดูแลกิจการ และเผยแพร่ผ่านทางเว็บไซต์ของบริษัทฯ ที่ www.harn.co.th และในปี 2559 บริษัทฯ ได้ทบทวนนโยบายการกำกับดูแลกิจการ ในเดือนมิถุนายนและพฤศจิกายน 2559 ทั้งนี้เพื่อเป็นกรอบในการปฏิบัติงานด้านต่างๆ ดังต่อไปนี้

1. คณะกรรมการบริษัท ผู้บริหาร และพนักงานทุกคน จะปฏิบัติหน้าที่ด้วยความมุ่งมั่น ทุ่มเท และรับผิดชอบอย่างเต็มความสามารถเพื่อประโยชน์สูงสุดของบริษัทฯ และยึดมั่นในหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี 5 ประการ (REACT) ได้แก่
 - **Responsibility** : มีความสำนึกรับผิดชอบในการปฏิบัติหน้าที่ด้วยความตั้งใจ ความสามารถ และประสิทธิภาพที่เพียงพอ
 - **Equitable Treatment** : ปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกกลุ่มอย่างเท่าเทียมกันด้วยความเป็นธรรม
 - **Accountability** : มีความรับผิดชอบต่อการตัดสินใจและการกระทำของตนเองและของผู้อื่นที่อยู่ในความรับผิดชอบของตน สามารถชี้แจงและอธิบายการตัดสินใจนั้นได้
 - **Creation of Long Term Value** : มีวิสัยทัศน์ในการสร้างมูลค่าเพิ่มให้แก่องค์กรในระยะยาว
 - **Transparency** : มีความโปร่งใสในการดำเนินงานที่สามารถตรวจสอบได้ และเปิดเผยข้อมูลอย่างโปร่งใสแก่ผู้ที่เกี่ยวข้อง เป็นแนวทาง ด้วยความเข้าใจ เชื่อมั่น และ ศรัทธาโดยถือเป็นกิจวัตร จนเป็นวัฒนธรรมที่ดีขององค์กร
2. คณะกรรมการบริษัทมีบทบาทสำคัญร่วมกับผู้บริหารในการกำหนดวิสัยทัศน์ กลยุทธ์ นโยบาย และแผนงานที่สำคัญของบริษัทฯ รวมทั้งจัดโครงสร้างการบริหารที่สอดคล้องและสัมพันธ์กันอย่างเป็นธรรมระหว่างคณะกรรมการบริษัท ผู้บริหารและผู้ถือหุ้น และมีการวางแนวทางการบริหารจัดการและการดำเนินธุรกิจที่มีความเหมาะสม รวมทั้งต้องดำเนินการเพื่อให้มั่นใจได้ว่าระบบบัญชีรายการทางการเงินและการสอบบัญชี มีความน่าเชื่อถือ
3. คณะกรรมการบริษัท และผู้บริหารจะต้องเป็นผู้นำในเรื่องจริยธรรม และเป็นตัวอย่างในการปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต ยุติธรรม โปร่งใสตรวจสอบได้
4. คณะกรรมการบริษัท ผู้บริหาร และพนักงานทุกคน จะยึดมั่นความเป็นธรรมโดยปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกฝ่ายอย่างเท่าเทียม พร้อมกับดูแลสอดส่อง ควบคุม ป้องกันการตัดสินใจหรือการกระทำใดๆ ที่มีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ และรายการที่เกี่ยวข้องกัน
5. คณะกรรมการบริษัท ต้องดำเนินการให้มีระบบที่ต่อต้านคอร์รัปชันที่มีประสิทธิภาพ เพื่อให้มั่นใจได้ว่าฝ่ายบริหารได้ตระหนักและให้ความสำคัญและปฏิบัติตามนโยบายการต่อต้านการคอร์รัปชัน

6. การปฏิบัติตามนโยบายการกำกับดูแลกิจการของบริษัทฯ ถือเป็นตัวชี้วัดที่สำคัญในการประเมินผลการบริหารจัดการทางธุรกิจของคณะกรรมการบริษัทกับผู้บริหาร และการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานทุกคน

2. คณะกรรมการชุดย่อย

คณะกรรมการบริษัทได้แต่งตั้งคณะกรรมการชุดย่อย ประกอบด้วย

- คณะกรรมการตรวจสอบ
- คณะกรรมการบริหาร
- คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

เพื่อกำหนดและกำกับดูแลการดำเนินงานของบริษัทฯ เฉพาะเรื่อง เพื่อให้การปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัทมีประสิทธิภาพและเกิดประโยชน์สูงสุด โดยคณะกรรมการชุดย่อยจะเสนอเรื่องให้คณะกรรมการบริษัท พิจารณาหรือรับทราบ ซึ่งคณะกรรมการชุดย่อยดังกล่าวมีสิทธิ์หน้าที่ตามที่ได้กำหนดไว้ในขอบเขตอำนาจ หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการชุดย่อยแต่ละคณะ

2.1 คณะกรรมการตรวจสอบ

คณะกรรมการตรวจสอบ ประกอบด้วยกรรมการอิสระที่มีคุณสมบัติครบถ้วนตามที่ ก.ล.ต. และ ตลท. กำหนด จำนวน 3 คน โดยมีอย่างน้อย 1 ท่านที่มีความรู้และประสบการณ์เพียงพอในการสอบทานความน่าเชื่อถือของงบการเงิน ดังนี้

ชื่อ - สกุล		ตำแหน่ง
ดร. ถกล	นันทิราภกร	ประธานคณะกรรมการตรวจสอบ
ดร. โสติดิธร	มัลลิกะมาส	กรรมการตรวจสอบ
นางสาววรรณุช	สุไพบุลย์พัฒน์	กรรมการตรวจสอบ

โดยมี ดร. ถกล นันทิราภกร เป็นผู้มีความรู้และประสบการณ์เพียงพอที่จะทำหน้าที่ในการสอบทานความน่าเชื่อถือของงบการเงิน โดยจบการศึกษาระดับปริญญาเอก จาก Col. Of BAd./Accounting, MIS, Economics, University of Arkansas, U.S.A. ปัจจุบันดำรงตำแหน่ง Adjunct Professor มหาวิทยาลัยหอการค้าไทย และผ่านการอบรมหลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) รุ่นที่ 8 ปี 2547 แล้ว และมี นายวิศิษฐ์ วชิรลาภไพฑูรย์ เป็นเลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบ

วาระการดำรงตำแหน่งของกรรมการตรวจสอบ

คณะกรรมการตรวจสอบมีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละ 3 ปี นับตั้งแต่วันที่ได้รับแต่งตั้ง กรรมการตรวจสอบซึ่งพ้นจากตำแหน่งตามวาระอาจได้รับการแต่งตั้งให้กลับมาดำรงตำแหน่งใหม่ได้ กรณีที่ตำแหน่งกรรมการตรวจสอบว่างลงเพราะเหตุอื่นใดนอกจากถึงคราวออกตามวาระ ให้คณะกรรมการบริษัทแต่งตั้งบุคคลที่มีคุณสมบัติครบถ้วนเป็นกรรมการตรวจสอบ เพื่อให้กรรมการตรวจสอบมีจำนวนครบตามที่คณะกรรมการบริษัทกำหนด โดยบุคคลที่เป็นกรรมการตรวจสอบแทนจะอยู่ในตำแหน่งได้เพียงวาระที่เหลืออยู่ของกรรมการตรวจสอบซึ่งตนแทน

ขอบเขตอำนาจหน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการตรวจสอบ

1. สอบทานให้บริษัทฯ มีการรายงานทางการเงินอย่างถูกต้องและเชื่อถือได้ รวมถึงการเปิดเผยข้อมูลอย่างเพียงพอโดยการประสานงานกับผู้สอบบัญชีภายนอกและผู้บริหารที่รับผิดชอบจัดทำรายงานทางการเงินทั้งรายไตรมาสและประจำปี
2. สอบทานให้บริษัทฯ มีระบบการควบคุมภายใน (internal control) และระบบการตรวจสอบภายใน (internal audit) ที่เหมาะสมและมีประสิทธิภาพ และอาจจะเสนอแนะให้มีการสอบทานหรือตรวจสอบรายการใดที่เห็นว่าจำเป็นและเป็นสิ่งสำคัญ พร้อมทั้งให้ข้อเสนอแนะเกี่ยวกับการปรับปรุงแก้ไขระบบการควบคุมภายใน พิจารณาความเป็นอิสระของหน่วยงานตรวจสอบภายใน ให้ความเห็นชอบในการพิจารณาแต่งตั้ง โยกย้าย เลิกจ้างหัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายใน หรือหน่วยงานอื่นใดที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการตรวจสอบภายใน ตลอดจนพิจารณาขอบเขตการปฏิบัติงาน แผนการตรวจสอบประจำปี และงบประมาณ รวมทั้งบุคลากรว่า เหมาะสม สอดคล้องกับขอบเขตการปฏิบัติงาน และเพียงพอที่จะสนับสนุนงานในหน้าที่ความรับผิดชอบของคณะกรรมการตรวจสอบ
3. สอบทานให้บริษัทฯ ปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย นโยบายกฎระเบียบ ข้อบังคับและกฎหมายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับบริษัทฯ
4. พิจารณาคัดเลือกเสนอแต่งตั้งบุคคลซึ่งมีความเป็นอิสระเพื่อทำหน้าที่ เป็นผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ และเสนอคำตอบแทนบุคคลดังกล่าว รวมทั้งเข้าร่วมประชุมกับผู้สอบบัญชี โดยไม่มีฝ่ายจัดการเข้าร่วมประชุมด้วยอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง
5. พิจารณารายการที่เกี่ยวข้องหรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ให้เป็นไปตามกฎหมายและข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ ทั้งนี้ เพื่อให้มั่นใจว่ารายการดังกล่าวสมเหตุสมผลและเป็นประโยชน์สูงสุดต่อบริษัทฯ
6. จัดทำรายงานของคณะกรรมการตรวจสอบโดยเปิดเผยไว้ ณ รายงานประจำปีของบริษัทฯ ซึ่งรายงานดังกล่าวต้องลงนามโดยประธานคณะกรรมการตรวจสอบ
7. ปฏิบัติการอื่นใดตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมายและด้วยความเห็นชอบของคณะกรรมการตรวจสอบ ทั้งนี้ ในการปฏิบัติหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายดังกล่าว คณะกรรมการตรวจสอบมีความรับผิดชอบต่อคณะกรรมการบริษัทโดยตรง และกรรมการบริษัทยังคงมีความรับผิดชอบในการดำเนินงานของบริษัทฯ ต่อบุคคลภายนอก
8. ในการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบหากพบหรือมีข้อสงสัยว่ามีรายการหรือการกระทำดังต่อไปนี้ ซึ่งอาจมีผลกระทบอย่างมีนัยสำคัญต่อฐานะการเงินและผลการดำเนินงานของบริษัทฯ ให้คณะกรรมการตรวจสอบรายงานต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อดำเนินการปรับปรุงแก้ไขภายในระยะเวลาที่คณะกรรมการตรวจสอบเห็นสมควร
 - รายการที่เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์
 - การทุจริต หรือมีสิ่งผิดปกติ หรือมีความบกพร่องที่สำคัญในระบบการควบคุมภายใน
 - การฝ่าฝืนกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัทฯ หากคณะกรรมการบริษัทหรือผู้บริหารไม่ดำเนินการให้มีการปรับปรุงแก้ไขภายในระยะเวลาตามวรรคหนึ่ง กรรมการตรวจสอบรายใดรายหนึ่งอาจรายงานว่ามีรายการหรือการกระทำตามวรรคหนึ่งต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ หรือตลาดหลักทรัพย์
9. สรุปภารกิจของคณะกรรมการตรวจสอบเสนอคณะกรรมการบริษัททราบ

ทั้งนี้ คณะกรรมการตรวจสอบมีอำนาจในการดำเนินการต่างๆ ได้แก่ การเชิญกรรมการ พนักงาน หรือลูกจ้างของบริษัท มาร่วมประชุมหารือ ชี้แจง หรือตอบข้อซักถามในเรื่องที่เกี่ยวกับหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการตรวจสอบ การปรึกษาหารือผู้เชี่ยวชาญหรือที่ปรึกษาของบริษัท (ถ้ามี) หรือจ้างที่ปรึกษาหรือผู้เชี่ยวชาญซึ่งเป็นบุคคลภายนอกเป็นครั้งคราวในกรณีจำเป็นด้วยค่าใช้จ่ายของบริษัท การขอให้พนักงานของบริษัท ส่งเอกสารหลักฐานเกี่ยวกับกิจการของบริษัท เพื่อประโยชน์ในการตรวจสอบหรือสอบสวนในเรื่องต่างๆ เพื่อให้การปฏิบัติงานภายใต้หน้าที่ความรับผิดชอบสำเร็จลุล่วงไปด้วยดี การมอบหมายให้พนักงานหรือลูกจ้างของบริษัท คนหนึ่งหรือหลายคนกระทำการใดๆ ภายในขอบเขตหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบ เพื่อประโยชน์ในการตรวจสอบ รวมถึงการดำเนินการต่างๆ ที่กล่าวแล้วในส่วนที่เกี่ยวข้องกับบริษัท ย่อยเท่าที่ได้รับมอบหมายหรือร้องขอจากบริษัท ย่อย และเท่าที่อำนาจหน้าที่จะเปิดช่องให้ดำเนินการได้

เนื่องจากบริษัท ไม่มีฝ่ายตรวจสอบภายในเอง จึงได้ว่าจ้างบริษัท อัลทิมา แอดไวเซอร์ จำกัด ซึ่งเป็นบุคคลภายนอกและไม่มี ความเกี่ยวข้องใดๆ กับบริษัท เป็นผู้ตรวจสอบภายใน (Internal Auditor) โดยทำหน้าที่ตรวจสอบระบบการควบคุมภายในของบริษัท เพื่อให้มั่นใจว่าบริษัทมีระบบการควบคุมภายในที่เพียงพอเหมาะสม

2.2 คณะกรรมการบริหาร

คณะกรรมการบริษัทเป็นผู้แต่งตั้งคณะกรรมการบริหาร โดยจะพิจารณาคัดเลือกจากกรรมการ ผู้บริหาร หรือ พนักงานระดับสูงของบริษัท ที่สามารถบริหารงานในเรื่องที่เกี่ยวกับการดำเนินงานตามธุรกิจปกติ และงานบริหารของบริษัท และสามารถกำหนดนโยบาย แผนธุรกิจ งบประมาณ โครงสร้างการบริหารงาน รวมถึงการตรวจสอบและติดตามผลการดำเนินงานของบริษัท ตามนโยบายที่คณะกรรมการบริษัทกำหนด

คณะกรรมการบริหารของบริษัท มีจำนวน 5 ท่าน ดังนี้

ชื่อ - สกุล		ตำแหน่ง
1. นางสาวสิริมา	เฉี่ยมสกุลรัตน์	ประธานกรรมการบริหาร
2. นายวิรัฐ	สุขชัย	กรรมการบริหาร
3. นางสาวลิรัตน์	เชื้อบุญชัย	กรรมการบริหาร
4. นายวสันต์	นันทขว้าง*	กรรมการบริหาร
5. นายธรรมบุญ	ตรีเพชร*	กรรมการบริหาร

หมายเหตุ : * ที่ประชุมคณะกรรมการของบริษัท ครั้งที่ 6/2559 เมื่อวันที่ 11 พฤศจิกายน 2559 มีมติอนุมัติการแต่งตั้งนายวสันต์ นันทขว้าง และนายธรรมบุญ ตรีเพชร เป็นกรรมการบริหารของบริษัท

โดยมี นางวรินกาญจน์ ธีระอัมรานนท์ เป็นเลขานุการคณะกรรมการบริหาร

วาระการดำรงตำแหน่งของกรรมการบริหาร

คณะกรรมการบริหารมีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละ 3 ปี นับตั้งแต่วันที่ได้รับแต่งตั้ง กรรมการบริหารซึ่งพ้นจากตำแหน่งตามวาระอาจได้รับการแต่งตั้งให้กลับมาดำรงตำแหน่งใหม่ได้ และในกรณีที่ตำแหน่งกรรมการบริหารว่างลง ให้คณะกรรมการบริษัทเลือกบุคคลใดบุคคลหนึ่งซึ่งมีคุณสมบัติเข้าเป็นกรรมการบริหารแทน



ขอบเขตอำนาจหน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริหาร

คณะกรรมการบริหาร มีอำนาจหน้าที่ และความรับผิดชอบในการบริหารงานในเรื่องเกี่ยวกับการดำเนินงานตามปกติ ฐานะและงานบริหารของบริษัทฯ ตามวัตถุประสงค์ ข้อบังคับ นโยบาย ระเบียบ ข้อกำหนด คำสั่งและมติของที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท และมติที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ โดยคณะกรรมการบริหาร มีหน้าที่กั่นกรองและกำหนดนโยบาย แผนธุรกิจ งบประมาณ โครงสร้างการบริหารงาน และอำนาจการบริหารต่างๆ ของบริษัทฯ ตลอดจนกำหนดหลักเกณฑ์ในการดำเนินธุรกิจเพื่อให้สอดคล้องกับสภาพเศรษฐกิจ เพื่อเสนอให้ที่ประชุมคณะกรรมการของบริษัทฯ พิจารณาและอนุมัติ และ/หรือ ให้ความเห็นชอบ รวมตลอดถึงการตรวจสอบและติดตามผลการดำเนินงานของบริษัทฯ ตามนโยบายที่กำหนด โดยสรุป คณะกรรมการบริหารมีอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบที่สำคัญดังต่อไปนี้

1. นำเสนอนโยบาย กลยุทธ์ เป้าหมาย แผนการดำเนินธุรกิจ และงบประมาณประจำปีของบริษัทฯ การขยายกิจการ การกำหนดแผนการเงิน โครงสร้างองค์กรและการบริหารงาน ตลอดจนพิจารณาและกั่นกรองข้อเสนองานของฝ่ายบริหาร เพื่อนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทพิจารณาอนุมัติต่อไป
2. ควบคุมดูแลการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ และติดตามผลการดำเนินงานของบริษัทฯ ให้เป็นไปตามนโยบาย แผนงาน เป้าหมายที่กำหนดไว้ และงบประมาณที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท หรือตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมาย และมีหน้าที่ต้องรายงานผลการดำเนินงานต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทเป็นประจำ
3. พิจารณาอนุมัติการใช้จ่ายเงินลงทุนที่สำคัญๆ ที่ได้กำหนดไว้ในงบประมาณรายจ่ายประจำปี ตามที่จะได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท หรือตามที่คณะกรรมการบริษัทได้เคยมีมติอนุมัติในหลักการไว้แล้ว
4. พิจารณาอนุมัติการกู้ยืมเงิน การจัดหางานเงินสินเชื่อ หรือการขอสินเชื่อใดๆ ของบริษัทฯ แต่ละรายการภายในวงเงินไม่เกิน 10 ล้านบาท และภายในวงเงินรวมไม่เกิน 30 ล้านบาท และกรณีที่ต้องใช้ทรัพย์สินของบริษัทฯ เป็นหลักประกัน ต้องนำเสนอขออนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท
5. พิจารณาอนุมัติเงินลงทุน (Capital Expenditure) นอกงบประมาณประจำปีเป็นจำนวนเงินไม่เกิน 10 ล้านบาทต่อปี และอนุมัติค่าใช้จ่ายที่เพิ่มจากงบประมาณประจำปีไม่เกิน 5 ล้านบาท และเมื่อมีการอนุมัติรายการดังกล่าวแล้ว ให้แจ้งต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อรับทราบต่อไป
6. พิจารณาผลกำไรและขาดทุนของบริษัทฯ การเสนอจ่ายเงินปันผลระหว่างกาลหรือเงินปันผลประจำปีเพื่อเสนอคณะกรรมการบริษัทอนุมัติก่อนนำเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นต่อไป
7. กำหนดนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล คัดเลือก และแต่งตั้งบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสมให้ดำรงตำแหน่งบริหารในระดับผู้จัดการฝ่ายขึ้นไป ยกเว้นตำแหน่งประธานเจ้าหน้าที่บริหารและกรรมการผู้จัดการ รวมทั้งการโยกย้าย เลิกจ้าง กำหนดเงินค่าจ้าง ค่าตอบแทน โบนัส และผลประโยชน์ตอบแทนอื่นๆ ที่เหมาะสม สำหรับพนักงานบริหาร ดังกล่าว
8. มีอำนาจในการมอบอำนาจให้บุคคลอื่นใดหนึ่งคนหรือหลายคนปฏิบัติกรอย่างหนึ่งอย่างใด โดยอยู่ภายใต้ การควบคุมของคณะกรรมการบริหาร หรืออาจมอบอำนาจเพื่อให้บุคคลดังกล่าว มีอำนาจตามที่คณะกรรมการบริหาร เห็นสมควร และภายในระยะเวลาที่คณะกรรมการบริหารเห็นสมควร ซึ่งคณะกรรมการบริหารอาจยกเลิก เพิกถอน เปลี่ยนแปลง หรือแก้ไขบุคคลที่ได้รับมอบอำนาจหรือการมอบอำนาจนั้นๆ ได้ตามที่เห็นสมควร

ทั้งนี้ การมอบอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริหารนั้น จะต้องไม่มีลักษณะเป็นการมอบอำนาจหรือมอบอำนาจช่วงที่ทำให้ผู้รับมอบอำนาจจากคณะกรรมการบริหารสามารถอนุมัติรายการที่ตน หรือบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง (ตามนิยามประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุน และ/หรือ ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และ/หรือ หน่วยงานที่เกี่ยวข้องกำหนด) มีส่วนได้เสีย หรืออาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์อื่นใดกับบริษัท หรือบริษัทย่อย และ/หรือ บริษัท ที่เกี่ยวข้อง คณะกรรมการบริหารไม่มีอำนาจอนุมัติการดำเนินการในเรื่องดังกล่าว โดยเรื่องดังกล่าวจะต้องเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการ และ/หรือ ที่ประชุมผู้ถือหุ้น (แล้วแต่กรณี) เพื่ออนุมัติต่อไป ยกเว้นเป็นการอนุมัติรายการที่เป็นไปตามธุรกิจปกติและเงื่อนไขการค้าปกติซึ่งเป็นไปตามประกาศของคณะกรรมการกำกับตลาดทุน และ/หรือ ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และ/หรือ หน่วยงานที่เกี่ยวข้องกำหนด

9. ปฏิบัติหน้าที่อื่นๆ ตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมายเป็นคราวๆ ไป

2.3 คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2559 มีจำนวนทั้งสิ้น 12 คน ดังนี้

ชื่อ - สกุล		ตำแหน่ง
1. ดร. สุพจน์	เฉื่อยรุฒิ*	ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง
2. นายวิรัฐ	สุขชัย	กรรมการบริหารความเสี่ยง
3. นายวสันต์	นันทขว้าง*	"
4. นายธรรมบุญ	ตรีเพชร*	"
5. นายรัตนพันธ์	मुखหรือวัฒนานนท์	"
6. นายประชา	พร้อมพรชัย	"
7. นายสุชาติ	สุวัฒน์นอม*	"
8. นายันทวัธน์	จิระคม*	"
9. นายสุกิจ	ลิติกรณ์*	"
10. นายวิฑูรย์	ทามิ*	"
11. นายวิศิษฐ์	วชิรลาภไพฑูรย์*	"
12. นางวรินกาญจน์	ธีระอัมรานนท์	กรรมการบริหารความเสี่ยงและ เลขานุการคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

หมายเหตุ : * ที่ประชุมคณะกรรมการของบริษัทฯ ครั้งที่ 6/2559 เมื่อวันที่ 11 พฤศจิกายน 2559 มีมติอนุมัติแต่งตั้ง ดร. สุพจน์ เฉื่อยรุฒิ เป็นประธานกรรมการบริหารความเสี่ยงของบริษัทฯ รวมทั้งแต่งตั้งกรรมการบริหารความเสี่ยงใหม่อีกจำนวน 7 ท่าน ได้แก่ ลำดับที่ 3, 4 และ 7 - 11 ตามลำดับ

วาระการดำรงตำแหน่งของกรรมการบริหารความเสี่ยง

กรรมการบริหารความเสี่ยง เป็นการดำรงตำแหน่งของผู้บริหารจากสายงานต่างๆ ซึ่งหากมีกรรมการบริหารความเสี่ยงลาออกระหว่างดำรงตำแหน่ง ให้ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง แต่งตั้งบุคคลใหม่เข้าดำรงตำแหน่งแทน และนำเรื่องการแต่งตั้งกรรมการบริหารความเสี่ยง เสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทในการประชุมครั้งถัดไป

ขอบเขตอำนาจหน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

1. พิจารณากลับกรองนโยบายและแนวทางการบริหารความเสี่ยงโดยรวมของบริษัทฯ ซึ่งครอบคลุมถึงความเสี่ยงประเภทต่างๆ ที่สำคัญ เช่น ความเสี่ยงด้านการเงิน ความเสี่ยงด้านการลงทุน และความเสี่ยงที่มีผลกระทบต่อชื่อเสียงของกิจการ เป็นต้น เพื่อนำเสนอคณะกรรมการบริษัทให้ความเห็นชอบ
2. กำหนดยุทธศาสตร์และแนวทางในการบริหารความเสี่ยงของบริษัทฯ ให้สอดคล้องกับนโยบายการบริหารความเสี่ยง โดยสามารถประเมิน ติดตาม และดูแลปริมาณความเสี่ยงของบริษัทฯ ให้อยู่ในระดับที่เหมาะสม
3. ดูแลและติดตามการปฏิบัติตามนโยบายการบริหารความเสี่ยงภายใต้แนวทางและนโยบายที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท
4. กำหนดเกณฑ์วัดความเสี่ยงและพาดานความเสี่ยงที่บริษัทฯ จะยอมรับได้
5. กำหนดมาตรการที่จะใช้ในการจัดการความเสี่ยงให้เหมาะสมต่อสถานการณ์
6. ทบทวนความเพียงพอของนโยบายและระบบการบริหารความเสี่ยง โดยรวมถึงความมีประสิทธิภาพของระบบและการปฏิบัติตามนโยบายที่กำหนด
7. รายงานต่อคณะกรรมการบริษัทเป็นประจำทุกไตรมาสเกี่ยวกับการบริหาร การดำเนินงาน และสถานะความเสี่ยงของบริษัทฯ และการเปลี่ยนแปลงต่างๆ รวมถึงสิ่งที่ต้องดำเนินการปรับปรุงแก้ไขเพื่อให้สอดคล้องกับนโยบายและกลยุทธ์ที่กำหนด
8. จัดให้มีคณะทำงานบริหารความเสี่ยงตามความจำเป็น
9. สนับสนุนคณะทำงานบริหารความเสี่ยงในด้านบุคลากร งบประมาณ และทรัพยากรอื่นที่จำเป็น ให้สอดคล้องกับขอบเขตความรับผิดชอบ

ในรอบปี 2559 คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ได้มีการประชุมรวมทั้งสิ้น 4 ครั้ง โดยทบทวนปัจจัยความเสี่ยงครอบคลุมทุกด้าน ให้สอดคล้องกับสถานการณ์หรือการดำเนินธุรกิจที่เปลี่ยนแปลง เช่น การเพิ่มขึ้นของหน่วยธุรกิจ ระบบทำความเย็น และระบบการพิมพ์ดิจิทัล ในช่วงเดือนธันวาคม 2559 ซึ่งบริษัทฯ อยู่ระหว่างการทบทวนปัจจัยความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้น และจะนำมาใช้ในปี 2560

3. การสรรหาและแต่งตั้งกรรมการ

รายละเอียดเกี่ยวกับการสรรหา แต่งตั้ง กรรมการและผู้บริหารระดับสูง ได้กล่าวไว้ในหัวข้อ 13 โครงสร้างการจัดการ

3.1 กรรมการอิสระ

คณะกรรมการบริษัท หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้น (แล้วแต่กรณี) เป็นผู้แต่งตั้งกรรมการอิสระ เข้าร่วมในคณะกรรมการบริษัท ทั้งนี้ บริษัทฯ มีนโยบายแต่งตั้งกรรมการอิสระไม่น้อยกว่า 1 ใน 3 ของกรรมการทั้งคณะ และมีกรรมการอิสระอย่างน้อย 3 คน โดยภายหลังจากการรวมกิจการแล้วคณะกรรมการอิสระของบริษัทฯ มีจำนวนทั้งสิ้น 4 ท่าน ทั้งนี้ ที่ประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ ครั้งที่ 1/2559 เมื่อวันที่ 1 พฤศจิกายน 2559 มีมติอนุมัติการแต่งตั้ง ดร. สุพจน์ เตียรุจดี เป็นกรรมการอิสระของบริษัทฯ

หลักเกณฑ์ในการคัดเลือกกรรมการอิสระอิงตามหลักเกณฑ์การคัดเลือกกรรมการบริษัท โดยคุณสมบัติของผู้ที่จะมาทำหน้าที่เป็นกรรมการอิสระ พิจารณาจากคุณสมบัติและลักษณะต้องห้ามของกรรมการตามพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด และกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ รวมถึงประกาศ ข้อบังคับ และ/หรือ ระเบียบที่เกี่ยวข้อง โดยกรรมการอิสระจะมีคุณวุฒิการศึกษา ความเชี่ยวชาญเฉพาะด้าน ประสบการณ์การทำงาน และความเหมาะสมอื่นๆ ประกอบกัน เพื่อนำเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาแต่งตั้งเป็นกรรมการของบริษัท ต่อไป ทั้งนี้ หากมีกรรมการอิสระคนหนึ่งคนใดพ้นจากตำแหน่งก่อนครบวาระ คณะกรรมการบริษัทอาจแต่งตั้งกรรมการอิสระที่มีคุณสมบัติตามที่กำหนดข้างต้นเข้ามาดำรงตำแหน่งแทน โดยกรรมการอิสระที่เข้าเป็นกรรมการแทนจะอยู่ในตำแหน่งได้เพียงเท่าวาระที่ยังเหลืออยู่ของกรรมการอิสระที่ตนแทน

ทั้งนี้ คณะกรรมการบริษัทได้กำหนดคุณสมบัติของกรรมการอิสระ ดังนี้

1. ถือหุ้นไม่เกินร้อยละ 1 ของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท ทั้งนี้ให้นับรวมหุ้นที่ถือโดยผู้ที่เกี่ยวข้องด้วย
2. ไม่เป็นหรือเคยเป็นกรรมการที่มีส่วนร่วมบริหารงาน ลูกจ้าง พนักงาน ที่ปรึกษาที่ได้เงินเดือนประจำ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท บริษัทย่อย บริษัทร่วม บริษัทย่อยลำดับเดียวกัน ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือของผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่าสองปีก่อนเข้าดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการตรวจสอบ
3. ไม่มีความสัมพันธ์ทางสายโลหิต หรือโดยการจดทะเบียนตามกฎหมาย ในลักษณะที่เป็นบิดา มารดา คู่สมรส พี่น้อง และบุตร รวมทั้งคู่สมรสของบุตร ของผู้บริหาร ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ ผู้มีอำนาจควบคุม หรือบุคคลที่จะได้รับการเสนอให้เป็นผู้บริหารหรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ หรือบริษัทย่อย
4. ไม่มีหรือเคยมีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบริษัทฯ บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ ในลักษณะที่อาจเป็นการขัดขวางการใช้วิจารณญาณอย่างอิสระของตน รวมทั้งไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัย หรือผู้มีอำนาจควบคุมของผู้ที่มีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบริษัทฯ บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปีก่อนวันได้รับแต่งตั้งให้เข้าดำรงตำแหน่งกรรมการตรวจสอบ
5. ไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ และไม่เป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัย ผู้มีอำนาจควบคุม หรือหุ้นส่วนของสำนักงานสอบบัญชี ซึ่งมีผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ สังกัดอยู่ เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปีก่อนวันได้รับแต่งตั้งให้เข้าดำรงตำแหน่งกรรมการตรวจสอบ
6. ไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้ให้บริการทางวิชาชีพใดๆ ซึ่งรวมถึงการให้บริการเป็นที่ปรึกษากฎหมายหรือที่ปรึกษาทางการเงิน ซึ่งได้รับค่าบริการเกินกว่า 2 ล้านบาทต่อปีจากบริษัทฯ บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ และไม่เป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัย ผู้มีอำนาจควบคุม หรือหุ้นส่วนของผู้ให้บริการทางวิชาชีพนั้นด้วย เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปีก่อนวันได้รับแต่งตั้งให้เข้าดำรงตำแหน่งกรรมการตรวจสอบ

7. ไม่เป็นกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งขึ้นเพื่อเป็นตัวแทนของกรรมการ ของบริษัท ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้ถือหุ้นซึ่งเป็นผู้ที่เกี่ยวข้อง กับผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัทฯ
8. ไม่ประกอบกิจการที่มีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขัน ที่มีนัยกับกิจการของบริษัทฯ หรือ บริษัทย่อย หรือไม่ เป็นหุ้นส่วนที่มีนัยในห้างหุ้นส่วน หรือเป็นกรรมการที่มีส่วนร่วมบริหารงาน ลูกจ้าง พนักงาน ที่ปรึกษาที่รับเงินเดือนประจำ หรือถือหุ้นเกินร้อยละ 1 ของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิ์ออกเสียงทั้งหมดของบริษัทอื่น ซึ่งประกอบกิจการที่มีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันที่มีนัยกับกิจการของบริษัทฯ หรือบริษัทย่อย
9. ไม่มีลักษณะอื่นใดที่ทำให้ไม่สามารถให้ความเห็นอย่างเป็นอิสระ เกี่ยวกับการดำเนินงานของบริษัทฯ

ทั้งนี้ กรรมการอิสระจะตรวจสอบและรับรองคุณสมบัติความเป็นอิสระของตนเอง อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง โดยจะแจ้งพร้อมกับการรายงานข้อมูลประวัติกรรมการ ณ สิ้นปี สำหรับจัดทำแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี (แบบ 56-1) และรายงานประจำปีของบริษัทฯ

4. การกำกับดูแลงานการดำเนินงานของบริษัทย่อยและบริษัทร่วม

ปัจจุบัน บริษัทฯ ไม่มีการลงทุนในบริษัทย่อยและบริษัทร่วม อย่างไรก็ตาม การลงทุนในอนาคต บริษัทฯ มีนโยบายลงทุนในธุรกิจอื่นที่มีความเกี่ยวข้อง หรือเกี่ยวเนื่องกับธุรกิจหลักของบริษัทฯ โดยเป็นธุรกิจที่มีศักยภาพและสามารถสร้างผลกำไรให้แก่บริษัทฯ ในระยะยาว โดยหากเป็นการลงทุนในบริษัทย่อย บริษัทฯ จะควบคุมหรือกำหนดนโยบายการบริหารงานเสมือนเป็นหน่วยงานหนึ่งของบริษัทฯ ตลอดจนการส่งตัวแทนเข้าร่วมเป็นกรรมการตามสัดส่วนการถือหุ้นหรือเป็นไปตามข้อตกลงร่วมกันเป็นสำคัญ สำหรับการลงทุนในบริษัทร่วม บริษัทฯ ไม่มีนโยบายเข้าไปควบคุมมากนัก ทั้งนี้ การจะส่งตัวแทนเข้าร่วมเป็นกรรมการของบริษัทฯ จะพิจารณาตามความเหมาะสม และขึ้นกับข้อตกลงร่วมกัน โดยบุคคลดังกล่าวต้องมีคุณสมบัติและประสบการณ์ที่เหมาะสมในการบริหารกิจการของบริษัทย่อยและบริษัทร่วมนั้นๆ ซึ่งทำหน้าที่ติดตามการดำเนินงานของบริษัทย่อยและบริษัทร่วมอย่างใกล้ชิดเพื่อให้เป็นไปตามเป้าหมายที่บริษัทฯ ได้กำหนดไว้

5. การดูแลเรื่องการใช้อข้อมูลภายใน

บริษัทฯ มีการกำกับดูแลการใช้อข้อมูลภายในอย่างเคร่งครัด เพื่อป้องกันการหาประโยชน์จากข้อมูลภายในให้แก่ตนเอง หรือผู้อื่นในทางมิชอบ (Abusive Self-dealing) เพื่อให้เกิดความยุติธรรมต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกราย โดยบริษัทฯ ได้กำหนดแนวทางในการเก็บรักษาข้อมูลภายในของบริษัทฯ และแนวทางป้องกันการใช้อข้อมูลภายในแสวงหาประโยชน์ส่วนตนเป็นคำสั่งที่เป็นลายลักษณ์อักษร และได้แจ้งให้ทุกคนในองค์กรถือปฏิบัติ รวมทั้งกำหนดให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานจะต้องไม่ทำการซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัทฯ โดยใช้ความลับ และ/หรือข้อมูลภายใน และ/หรือเข้าทำนิติกรรมอื่นใดโดยใช้ความลับ และ/หรือข้อมูลภายในของบริษัทฯ อันก่อให้เกิดความเสียหายต่อบริษัทฯ ไม่ว่าโดยทางตรงหรือทางอ้อม นอกจากนี้ กรรมการ ผู้บริหารและพนักงานที่อยู่ในหน่วยงานที่ได้รับข้อมูลภายในของบริษัทฯ ต้องไม่ใช้ข้อมูลดังกล่าวก่อนเปิดเผยสู่สาธารณะ และห้ามบุคคลที่เกี่ยวข้องกับข้อมูลภายในทำการซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัทฯ โดยตนเอง คู่สมรส บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ ไม่ว่าจะเป็นการซื้อขายโดยทางตรงหรือทางอ้อม (เช่น Nominee ผ่านกองทุนส่วนบุคคล) ภายใน 1 เดือนก่อนมีการเปิดเผยงบการเงินรายไตรมาสและงบการเงินประจำปี และหลังการเปิดเผยข้อมูลดังกล่าวอย่างน้อย 3 วันทำการ บริษัทฯ ได้กำหนดโทษทางวินัยสำหรับผู้แสวงหาผลประโยชน์จากการนำข้อมูลภายในของบริษัทฯ ไปใช้ หรือนำไปเปิดเผย

จนอาจทำให้บริษัทฯ ได้รับความเสียหาย โดยพิจารณาลงโทษตามควรแก่กรณี ได้แก่ การตัดเงินเดือนด้วยวาจา การตัดเงินเดือนเป็นหนังสือ การภาคทัณฑ์ตลอดจนการเลิกจ้าง พันสภาพการเป็นพนักงานด้วยเหตุไล่ออก ปลดออก หรือให้ออก แล้วแต่กรณี เป็นต้น

นอกจากนี้ บริษัทฯ ได้ให้ข้อมูลแก่กรรมการ และผู้บริหารเกี่ยวกับหน้าที่ที่ต้องรายงานการถือครองหลักทรัพย์ของบริษัทฯ และบทกำหนดโทษตามพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 และตามข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย กรรมการและผู้บริหารของบริษัทฯ มีหน้าที่รายงานการ ถือครองหลักทรัพย์ที่ออกโดยบริษัทฯ ซึ่งเป็นของตนเอง คู่สมรส และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ ต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ภายใน 30 วัน นับแต่วันที่ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งกรรมการหรือผู้บริหารในบริษัทฯ รวมทั้งเมื่อมีการเปลี่ยนแปลงการถือครองหลักทรัพย์ของบริษัทฯ ต้องแจ้งให้บริษัทฯ ทราบ และรายงานการเปลี่ยนแปลงการถือครองหลักทรัพย์ดังกล่าว ต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ฯ ภายใน 3 วันทำการนับจากวันที่ซื้อ ขาย โอน หรือรับโอน เพื่อให้เป็นไปตามมาตรา 59 แห่งพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 และเพื่อการเผยแพร่ต่อสาธารณะต่อไป

6. ค่าตอบแทนของผู้สอบบัญชี

ในปี 2558 และปี 2559 บริษัทฯ มีการจ่ายค่าตอบแทนในการสอบบัญชี โดยมีรายละเอียดดังนี้

หน่วย : บาท

	ปี 2559	ปี 2558
ค่าสอบบัญชี	1,270,000	1,000,000
ค่าบริการอื่น	1,230,000*	-
ค่าบริการรวม	2,500,000	1,000,000

ทั้งนี้ ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2559 ได้มีมติอนุมัติการกำหนดค่าตอบแทนผู้สอบบัญชีประจำปี 2559 ของบริษัทฯ เป็นจำนวนเงินรวม 1,270,000 บาท

หมายเหตุ : * ค่าบริการอื่น คือค่าบริการทางบัญชีที่เกี่ยวข้องกับการจัดทำงบการเงินเสมือนรวม และค่าใช้จ่ายการตรวจสอบรายการควบคุมกิจการ

7. การปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการของบริษัทฯ ในปี 2559

บริษัทฯ ได้ถือปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทฯ จดทะเบียนปี 2555 ที่ประกาศโดยตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ซึ่งประกอบด้วย 5 หมวดหลัก สรุปได้ดังนี้

หมวดที่ 1 สิทธิของผู้ถือหุ้น (The Rights of Shareholders)

บริษัทฯ ตระหนักและให้ความสำคัญในสิทธิพื้นฐานต่างๆ ของผู้ถือหุ้น ทั้งในฐานะของนักลงทุนในหลักทรัพย์และในฐานะเจ้าของบริษัทฯ เช่น สิทธิในการซื้อ ขาย โอน หลักทรัพย์ที่ตนถืออยู่ สิทธิในการที่จะได้รับส่วนแบ่งผลกำไรจากบริษัทฯ สิทธิในการได้รับข้อมูลของบริษัทฯ อย่างเพียงพอ สิทธิต่างๆ ในการประชุมผู้ถือหุ้น สิทธิในการแสดงความคิดเห็น สิทธิในการร่วมตัดสินใจในเรื่องสำคัญของบริษัทฯ เช่น การจัดสรรเงินปันผล การแต่งตั้งหรือถอดถอนกรรมการ การแต่งตั้งผู้สอบบัญชี การอนุมัติธุรกรรมที่สำคัญและมีผลต่อทิศทางในการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ การแก้ไขหนังสือบริคณห์สนธิ ข้อบังคับของบริษัทฯ เป็นต้น

นอกเหนือจากสิทธิพื้นฐานต่างๆ ข้างต้นแล้ว บริษัทฯ ยังได้ดำเนินการในเรื่องต่างๆ ที่เป็นการส่งเสริม และอำนวยความสะดวกในการใช้สิทธิของผู้ถือหุ้น ดังนี้

1. การจัดประชุมผู้ถือหุ้น

บริษัทฯ กำหนดให้มีการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นเป็นประจำทุกปี โดยจะจัดขึ้นภายใน 4 เดือน นับตั้งแต่วันสิ้นรอบปีบัญชีของบริษัทฯ อย่างไรก็ตาม หากมีความจำเป็นเร่งด่วนที่จะต้องพิจารณาวาระพิเศษในเรื่องที่อาจกระทบกระเทือน หรือเกี่ยวข้องกับผลประโยชน์ของผู้ถือหุ้น ซึ่งจำเป็นต้องได้รับการอนุมัติจากผู้ถือหุ้น คณะกรรมการบริษัทสามารถเรียกประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้นได้เป็นกรณีไป โดยในปี 2559 บริษัทฯ ได้จัดการประชุมผู้ถือหุ้น 2 ครั้ง ดังนี้

- การประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ประจำปี 2559 วันศุกร์ที่ 29 เมษายน 2559 เวลา 14.00 น. ณ ห้องปาริชาติ ชั้น 3 โรงแรมโกลเด้น ทิวลิป ซอฟเฟอริน กรุงเทพฯ เลขที่ 92 ซ.แสงแจ่ม ถ.พระราม 9 แขวงบางกะปิ เขตห้วยขวาง กรุงเทพมหานคร โดยมีผู้เข้าร่วมประชุมรวม 69 คน แบ่งเป็นผู้ถือหุ้นที่มาด้วยตนเอง 27 คน และผ่านการมอบฉันทะ 42 คน โดยมีจำนวนหุ้นที่ถือรวมกันได้ทั้งหมด 249,688,031 หุ้น คิดเป็นร้อยละ 71.34 ของจำนวนหุ้นทั้งหมดของบริษัทฯ
- การประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้น ครั้งที่ 1/2559 ในวันอังคารที่ 1 พฤศจิกายน 2559 เวลา 14.00 น. ณ ห้องวาสนา 6-7 ชั้น 3 โรงแรมโกลเด้น ทิวลิป ซอฟเฟอริน กรุงเทพฯ เลขที่ 92 ซ.แสงแจ่ม ถ.พระราม 9 แขวงบางกะปิ เขตห้วยขวาง กรุงเทพมหานคร โดยมีผู้เข้าร่วมประชุมรวม 133 คน แบ่งเป็นผู้ถือหุ้นที่มาด้วยตนเอง 68 คน และผ่านการมอบฉันทะ 65 คน โดยมีจำนวนหุ้นที่ถือรวมกันได้ทั้งหมด 276,514,192 หุ้น คิดเป็นร้อยละ 79.00 ของจำนวนหุ้นทั้งหมดของบริษัทฯ

ซึ่งในการจัดการประชุมผู้ถือหุ้นนี้ บริษัทฯ ได้ปฏิบัติตามแนวทางของโครงการประเมินคุณภาพการจัดการประชุมสามัญผู้ถือหุ้น (AGM Checklist) ที่จัดทำขึ้นโดยสมาคมส่งเสริมผู้ลงทุนไทย เพื่อให้การจัดงานมีมาตรฐานเป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการ ดังนี้

1.1 บริษัทฯ มีนโยบายสนับสนุน หรือส่งเสริมผู้ถือหุ้นทุกกลุ่ม รวมถึงผู้ถือหุ้นประเภทสถาบันให้เข้าร่วมประชุมผู้ถือหุ้น โดยบริษัทฯ ได้จัดทำหนังสือเชิญประชุม โดยระบุสถานที่ วัน เวลา ระเบียบวาระการประชุม ข้อมูลประกอบการพิจารณาระเบียบวาระ พร้อมความเห็นของคณะกรรมการในแต่ละวาระ ที่ระบุไว้ในหนังสือเชิญประชุมผู้ถือหุ้น หรือในเอกสารประกอบวาระการประชุม

1.2 บริษัทฯ ได้จัดส่งหนังสือเชิญประชุมพร้อมทั้งข้อมูลประกอบการประชุมตามวาระต่างๆ ทางไปรษณีย์ให้ผู้ถือหุ้น

รับทราบล่วงหน้าก่อนวันประชุมไม่น้อยกว่า 7 วัน ตามที่กฎหมายกำหนด (พรบ. แก้ไขเพิ่มเติมประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ (ฉบับที่ 18) พ.ศ. 2551 มาตรา 1175) พร้อมทั้ง เผยแพร่ข้อมูลหนังสือเชิญประชุมประจำปี 2559 บนเว็บไซต์ของบริษัทฯ ทั้งในรูปแบบที่เป็นภาษาไทยและภาษาอังกฤษ และได้แจ้งข่าวผ่านระบบข่าวของตลาดหลักทรัพย์ฯ ว่าบริษัทฯ ได้เผยแพร่เอกสารการประชุมตามที่กล่าวมาข้างต้น บนเว็บไซต์ของบริษัทฯ ที่ www.harn.co.th

ทั้งในรูปแบบที่เป็นภาษาไทยและภาษาอังกฤษ ล่วงหน้าก่อนวันประชุมเป็นเวลา ไม่น้อยกว่า 30 วัน เพื่อให้ผู้ถือหุ้นสามารถเข้าถึงข้อมูลได้สะดวก รวดเร็ว และได้มีเวลาในการศึกษาพิจารณาข้อมูลเป็นการล่วงหน้า เพื่อนำมาใช้ตัดสินใจในการลงมติ นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังได้ประกาศคำบอกกล่าวเชิญประชุมผู้ถือหุ้นโดยลงโฆษณาหนังสือพิมพ์ข่าว

หุ้น ก่อนวันประชุม ไม่น้อยกว่า 7 วัน เป็นระยะเวลาติดต่อกัน 3 วันทำการ ตั้งแต่วันที่ 5 - 8 เมษายน 2559 และวันที่ 25 - 27 ตุลาคม 2559 ตามลำดับเพื่อให้ผู้ถือหุ้นได้รับทราบคำบอกกล่าวและเตรียมตัวมาร่วมประชุม

- 1.3 ก่อนวันประชุมบริษัท เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้น สามารถส่งความเห็น ข้อเสนอแนะ ข้อซักถามได้ล่วงหน้าก่อนวันประชุม โดยจะกำหนดหลักเกณฑ์การส่งคำถามล่วงหน้าให้ชัดเจน และแจ้งให้ผู้ถือหุ้นทราบพร้อมกับการนำส่งหนังสือเชิญประชุมผู้ถือหุ้น รวมทั้งจะเผยแพร่หลักเกณฑ์การส่งคำถามล่วงหน้าดังกล่าวไว้บนเว็บไซต์ ของบริษัท ด้วย
- 1.4 ในกรณีที่ผู้ถือหุ้นไม่สามารถเข้าร่วมประชุมด้วยตนเอง บริษัทฯ เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นสามารถมอบฉันทะให้กรรมการอิสระหรือบุคคลใดๆ เข้าร่วมประชุมแทนตนได้ โดยใช้หนังสือมอบฉันทะแบบหนึ่งแบบใดที่บริษัทฯ ได้จัดส่งไปพร้อมกับหนังสือเชิญประชุม พร้อมทั้งจะเสนอชื่อกรรมการอิสระอย่างน้อย 1 คน เป็นทางเลือกในการมอบฉันทะของผู้ถือหุ้น

2. การปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นในวันประชุมผู้ถือหุ้น

- 2.1 บริษัทฯ ได้อำนวยความสะดวกให้ผู้ถือหุ้นได้ใช้สิทธิในการเข้าร่วมประชุมและออกเสียงอย่างเต็มที่ และใช้สถานที่จัดประชุมที่สะดวกต่อการเดินทางมาเข้าร่วมประชุม โดยเปิดให้ผู้ถือหุ้นสามารถลงทะเบียนก่อนเวลาประชุม 1 ชั่วโมง และแม้จะพ้นเวลาลงทะเบียนแล้ว ก็ยังเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นที่ประสงค์จะเข้าร่วมประชุม สามารถลงทะเบียนได้โดยไม่เสียสิทธิ และมีการจัดเจ้าหน้าที่ต้อนรับและให้ข้อมูลในการตรวจเอกสารและลงทะเบียนเพื่อเข้าร่วมประชุม และมีการจัดเตรียมของว่างและเครื่องดื่มไว้รับรองผู้ถือหุ้นอย่างพอเพียง
- 2.2 นำระบบบาร์โค้ดซึ่งแสดงเลขทะเบียนผู้ถือหุ้นในรูปแบบฟอร์มลงทะเบียน มาใช้ในการลงทะเบียนและการลงคะแนนเสียงเพื่อความถูกต้อง สะดวกและรวดเร็วในการลงทะเบียน และการนับคะแนนเสียง
- 2.3 บริษัทฯ ได้จัดทำใบลงคะแนนเสียงแยกแต่ละวาระสำหรับการลงคะแนนเสียง เพื่อความสะดวกในการลงและนับคะแนนเสียง ซึ่งเมื่อลงคะแนนเสียงเสร็จสิ้นจะนำมารวมกับคะแนนเสียงที่ได้ลงไว้ในหนังสือมอบฉันทะ เพื่อรวมคะแนนและประกาศคะแนนรวมทันทีในวันประชุม
- 2.4 บริษัทฯ ไม่กระทำการใดๆ ที่มีลักษณะเป็นการกีดกันสิทธิในการเข้าร่วมประชุมของผู้ถือหุ้น ผู้ถือหุ้นทุกคนย่อมมีสิทธิเข้าร่วมประชุมผู้ถือหุ้นตลอดระยะเวลาการประชุม และเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นซักถาม ตลอดจนแสดงความคิดเห็นต่างๆ ได้อย่างอิสระ
- 2.5 เมื่อถึงเวลาเริ่มประชุม กรรมการเข้าร่วมประชุมอย่างพร้อมเพรียง รวมทั้งผู้บริหารระดับสูง ตลอดจนผู้สอบบัญชี และที่ปรึกษากฎหมายอิสระ โดยก่อนเริ่มประชุม ประธานที่ประชุมได้เชิญนางวรินกาญจน์ ธีระธัมมานนท์ เลขานุการบริษัท เป็นผู้ชี้แจงหลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้องกับการประชุมทั้งหมด อาทิ การเปิดประชุม และการออกเสียงลงคะแนน รวมทั้งวิธีการนับคะแนนเสียงของผู้ถือหุ้นที่จะต้องลงมติในแต่ละวาระตามข้อบังคับของบริษัทฯ
- 2.6 บริษัทฯ จะระบุงการมีส่วนได้เสียของกรรมการไว้ในหนังสือเชิญประชุม และในการประชุมผู้ถือหุ้น หากกรรมการท่านใดมีส่วนได้เสีย หรือมีส่วนเกี่ยวข้องในการพิจารณาวาระใด ประธานที่ประชุมจะแจ้งให้ผู้เข้าร่วมประชุมทราบก่อนการพิจารณาวาระ โดยกรรมการที่มีส่วนได้เสียนั้นจะไม่เข้าร่วมประชุมในวาระนั้นๆ
- 2.7 บริษัทฯ ได้เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นอาสาทำหน้าที่เป็นสักขีพยานในการนับคะแนนเสียง เพื่อความโปร่งใสในการดำเนินการ รวมทั้งเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นสอบถามเกี่ยวกับกระบวนการและวิธีการลงคะแนนเสียง

- 2.8 สนับสนุนให้ผู้เข้าร่วมประชุมสามารถใช้สิทธิในการดูแลรักษาผลประโยชน์ของตน โดยการซักถาม แสดงความคิดเห็น ให้ข้อเสนอแนะและออกเสียงร่วมกันตัดสินใจในเรื่องที่สำคัญต่างๆ ที่อาจมีผลกระทบต่อบริษัทฯ ในที่ประชุมผู้ถือหุ้น เช่น การแต่งตั้งหรือถอดถอนกรรมการ การเสนอชื่อบุคคลเพื่อเป็นกรรมการอิสระ การอนุมัติผู้สอบบัญชี การจัดสรร เงินปันผล การลดทุนหรือเพิ่มทุน การกำหนดหรือการแก้ไขข้อบังคับ บริษัทนิตินิติ และการอนุมัติรายการพิเศษ เป็นต้น

3. การดำเนินการหลังวันประชุมผู้ถือหุ้น

- 3.1 บริษัทฯ ได้เปิดเผยมติที่ประชุมผู้ถือหุ้นพร้อมผลการลงคะแนนเสียงในวันทำการถัดไปจากวันประชุมสามัญผู้ถือหุ้น โดยแจ้งเป็นจดหมายข่าวไปยังตลาดหลักทรัพย์ฯ ผ่านระบบ Electronic Listed Company Information Disclosure (ELCID) ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (ตลท.) และเปิดเผยไว้ในเว็บไซต์ของบริษัทฯ (www.harn.co.th) ด้วย
- 3.2 บริษัทฯ ได้จัดทำรายงานการประชุมผู้ถือหุ้นแจ้งต่อตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (ตลท.) ภายใน 14 วันหลังวันประชุมตามข้อกำหนดของ ตลท. และเผยแพร่บนที่รายละเอียดการประชุมอย่างครบถ้วนเหมาะสมตามหลักการกำกับดูแลกิจการ ประกอบด้วย บันทึกถายงานการประชุม และข้อซักถามของผู้ถือหุ้นในแต่ละวาระอย่างละเอียดให้ผู้ถือหุ้นรับทราบบนเว็บไซต์บริษัทฯ (www.harn.co.th)

บริษัทฯ ได้รับคะแนน 94.75 คะแนนจากการประเมินคุณภาพการจัดประชุมสามัญผู้ถือหุ้นในโครงการประเมินคุณภาพการจัดประชุมสามัญผู้ถือหุ้น (AGM Checklists) ประจำปี 2559 ซึ่งจัดโดยสมาคมส่งเสริมผู้ลงทุนไทย และจะนำข้อเสนอแนะและความคิดเห็นที่ได้รับจากผู้ถือหุ้นในการประเมินคุณภาพการจัดประชุมสามัญผู้ถือหุ้น มาพิจารณาและหาแนวทางการปรับปรุง เพื่อพัฒนาการจัดการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นอย่างต่อเนื่องต่อไป

หมวดที่ 2 การปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมกัน (The Equitable Treatment of Shareholders)

บริษัทฯ มีนโยบายในการปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นทุกรายทุกกลุ่มอย่างเท่าเทียมกัน ไม่ว่าจะเป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือรายย่อย ผู้ถือหุ้นที่เป็นผู้บริหาร หรือไม่เป็นผู้บริหาร ทั้งนี้ บริษัทฯ กำหนดแนวทางปฏิบัติที่ดีต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมกัน ดังนี้

1. การให้ข้อมูลก่อนการประชุมผู้ถือหุ้น

- 1.1 บริษัทฯ แจ้งกำหนดการประชุมพร้อมระเบียบวาระ และความเห็นของคณะกรรมการต่อตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และเผยแพร่ผ่านทางเว็บไซต์(www.harn.co.th) ของบริษัทฯ อย่างน้อย 28 วันก่อนวันประชุมผู้ถือหุ้น
- 1.2 ก่อนการดำเนินการประชุมแต่ละครั้ง เลขานุการบริษัทจะชี้แจงให้ผู้ถือหุ้นทราบกฎเกณฑ์ต่างๆ ที่ใช้ในการประชุม ขั้นตอนการออกเสียงลงมติ รวมทั้งสิทธิการออกเสียงลงคะแนน และวิธีนับคะแนนเสียงของผู้ถือหุ้นที่ต้องลงมติในแต่ละวาระ

2. การคุ้มครองสิทธิของผู้ถือหุ้นส่วนน้อย

2.1 บริษัทฯ กำหนดหลักเกณฑ์การให้ผู้ถือหุ้นส่วนน้อยเสนอเพิ่มวาระการประชุมล่วงหน้าก่อนวันประชุมผู้ถือหุ้นให้ชัดเจนเป็นการล่วงหน้า เพื่อแสดงถึงความเป็นธรรมและความโปร่งใสในการพิจารณาเพิ่มหรือไม่เพิ่มวาระที่ผู้ถือหุ้นส่วนน้อยได้เสนอมา

คุณสมบัติของผู้ถือหุ้นที่จะเสนอระเบียบวาระการประชุมดังกล่าวข้างต้น เป็นไปตามที่กำหนดในพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์มาตรา 89/28 ซึ่งกำหนดให้ผู้ถือหุ้นคนหนึ่งหรือหลายคนซึ่งถือหุ้นและมีสิทธิออกเสียงนับรวมกันได้ไม่น้อยกว่าร้อยละห้าของจำนวนสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัท และเป็นการถือหุ้นอย่างต่อเนื่องนับจากวันที่ถือหุ้นจนถึงวันที่เสนอวาระการประชุมดังกล่าวเป็นเวลาไม่น้อยกว่า 12 เดือน และต้องถือครองหุ้นจนถึงวันที่จัดการประชุมสามัญผู้ถือหุ้น มีสิทธิทำหนังสือเสนอเรื่องที่จะขอให้คณะกรรมการบรรจุเป็นวาระการประชุมผู้ถือหุ้นดังกล่าวข้างต้นได้ การเสนอวาระในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นนั้น ผู้ถือหุ้นจะต้องระบุวัตถุประสงค์และรายละเอียดของเรื่องที่เสนอ พร้อมข้อมูลที่เป็นประโยชน์ประกอบการพิจารณา โดยบริษัทฯ ได้เปิดเผยหลักเกณฑ์และวิธีการบนเว็บไซต์บริษัทฯ หมวด Corporate Governance / Corporate Governance Principles

ข้อเสนอที่จะได้รับการบรรจุเป็นวาระการประชุมสามัญผู้ถือหุ้น กรรมการอิสระ จะเป็นผู้พิจารณากลับกรอง และนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท เพื่อพิจารณาและสรุปให้ความเห็นเพื่อบรรจุเป็นวาระการประชุม โดยให้ถือว่าความเห็นของคณะกรรมการบริษัทถือเป็นที่สุด

2.2 กำหนดวิธีการให้ผู้ถือหุ้นส่วนน้อยเสนอชื่อบุคคลให้เข้ารับการพิจารณาเพื่อดำรงตำแหน่งกรรมการ ล่วงหน้า 3-4 เดือนก่อนวันประชุมผู้ถือหุ้น พร้อมข้อมูลประกอบการพิจารณาด้านคุณสมบัติและการให้ความยินยอมของผู้ได้รับการเสนอชื่อ

คุณสมบัติของผู้ถือหุ้นที่จะเสนอชื่อบุคคลให้เข้ารับการพิจารณาเพื่อดำรงตำแหน่งกรรมการดังกล่าวข้างต้น เป็นไปตามที่กำหนดในพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์มาตรา 89/28 ซึ่งกำหนดให้ผู้ถือหุ้นคนหนึ่งหรือหลายคนซึ่งถือหุ้นและมีสิทธิออกเสียงนับรวมกันได้ไม่น้อยกว่าร้อยละห้าของจำนวนสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัท และเป็นการถือหุ้นอย่างต่อเนื่องนับจากวันที่ถือหุ้นจนถึงวันที่เสนอชื่อดังกล่าวเป็นเวลาไม่น้อยกว่า 12 เดือน และต้องถือครองหุ้นจนถึงวันที่จัดการประชุมสามัญผู้ถือหุ้น มีสิทธิเสนอชื่อบุคคลเพื่อให้เข้ารับการพิจารณาเลือกตั้งให้ดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัท

บุคคลที่จะได้รับการเสนอชื่อให้เข้ารับการพิจารณาเพื่อดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัท ต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ตลอดจนระเบียบของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ คณะกรรมการกำกับตลาดทุน ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และข้อบังคับบริษัทฯ รวมทั้งมีคุณสมบัติอื่นๆ ตามที่บริษัทฯ กำหนด ได้แก่ มีความรู้ความสามารถ ความเชี่ยวชาญ และประสบการณ์ที่สามารถเอื้อประโยชน์และเหมาะสมกับลักษณะธุรกิจของบริษัทฯ มีประวัติการทำงานที่ดี มีความเป็นอิสระ ปฏิบัติหน้าที่กรรมการด้วยความซื่อสัตย์ มีคุณธรรม จริยธรรม และสามารถเข้าประชุมคณะกรรมการอย่างสม่ำเสมอ เป็นต้น

รายชื่อบุคคลใดที่จะได้รับการเสนอชื่อคัดเลือกเป็นกรรมการบริษัทนั้น กรรมการอิสระจะพิจารณาลั่นกรองและนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท เพื่อพิจารณาว่าจะนำเสนอรายชื่อให้แก่ที่ประชุมผู้ถือหุ้นหรือไม่ โดยให้ถือว่าความเห็นของคณะกรรมการบริษัทถือเป็นที่สุด

2.3 เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นได้ใช้สิทธิในการแต่งตั้งกรรมการเป็นรายคน

2.4 บริษัทฯ ไม่มีนโยบายที่จะเพิ่มวาระการประชุมในที่ประชุมโดยไม่ได้แจ้งให้ผู้ถือหุ้นทราบล่วงหน้า โดยไม่จำเป็น โดยเฉพาะวาระสำคัญที่ผู้ถือหุ้นต้องใช้เวลาในการศึกษาข้อมูลก่อนตัดสินใจ เพื่อให้ผู้ถือหุ้นได้มีโอกาสศึกษาข้อมูลประกอบวาระการประชุมก่อนตัดสินใจ รวมทั้งไม่จำกัดสิทธิในการเข้าประชุมของผู้ถือหุ้นที่มาสาย เป็นต้น

3. การป้องกันการใช้อำนาจภายใน

บริษัทฯ มีการกำกับดูแลการใช้อำนาจภายในอย่างเคร่งครัด เพื่อป้องกันการหาประโยชน์จากข้อมูลภายในให้แก่ตนเองหรือผู้อื่นในทางมิชอบ (Abusive Self-dealing) เพื่อให้เกิดความยุติธรรมต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกราย โดยบริษัทฯ ได้กำหนดแนวทางในการเก็บรักษาข้อมูลภายในของบริษัทฯ และแนวทางป้องกันการใช้อำนาจภายในแสวงหาประโยชน์ส่วนตนเป็นคำสั่งที่เป็นลายลักษณ์อักษร และได้แจ้งให้ทุกคนในองค์กรถือปฏิบัติ รวมทั้งกำหนดให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานจะต้องไม่ทำการซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัทฯ โดยใช้ความลับ และ/หรือข้อมูลภายใน และ/หรือเข้าทำนิติกรรมอื่นใดโดยใช้ความลับ และ/หรือข้อมูลภายในของบริษัทฯ อันก่อให้เกิดความเสียหายต่อบริษัทฯ ไม่ว่าโดยทางตรงหรือทางอ้อม นอกจากนี้ กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานที่อยู่ในหน่วยงานที่ได้รับข้อมูลภายในของบริษัทฯ ต้องไม่ใช้ข้อมูลดังกล่าวก่อนเปิดเผยสู่สาธารณะ และห้ามบุคคลที่เกี่ยวข้องกับข้อมูลภายในทำการซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัทฯ โดยตนเอง คู่สมรส บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ ไม่ว่าจะเป็นการซื้อขายโดยทางตรงหรือทางอ้อม (เช่น Nominee ผ่านกองทุนส่วนบุคคล) ภายใน 1 เดือนก่อนมีการเปิดเผยงบการเงินรายไตรมาสและงบการเงินประจำปี และหลังการเปิดเผยข้อมูลดังกล่าวอย่างน้อย 3 วันทำการ

บริษัทฯ ได้กำหนดโทษทางวินัยสำหรับผู้แสวงหาผลประโยชน์จากการนำข้อมูลภายในของบริษัทฯ ไปใช้ หรือนำไปเปิดเผยจนอาจทำให้บริษัทฯ ได้รับความเสียหาย โดยพิจารณาโทษตามควรแก่กรณี ได้แก่ การตักเตือนด้วยวาจา การตักเตือนเป็นหนังสือ การภาคทัณฑ์ตลอดจนการเลิกจ้าง พ้นสภาพการเป็นพนักงานด้วยเหตุไล่ออก ปลดออก หรือให้ออกแล้วแต่กรณี เป็นต้น

นอกจากนี้ บริษัทฯ ได้ให้ข้อมูลแก่กรรมการ และผู้บริหารเกี่ยวกับหน้าที่ที่ต้องรายงานการถือครองหลักทรัพย์ของบริษัทฯ และบทกำหนดโทษตาม พระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 และตามข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย กรรมการและผู้บริหารของบริษัทฯ มีหน้าที่รายงานการถือครองหลักทรัพย์ที่ออกโดยบริษัทฯ ซึ่งเป็นของตนเอง คู่สมรส และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ ต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ภายใน 30 วัน นับแต่วันที่ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งกรรมการหรือผู้บริหารในบริษัทฯ รวมทั้งเมื่อมีการเปลี่ยนแปลงการถือครองหลักทรัพย์ของบริษัทฯ ต้องแจ้งให้บริษัททราบ และรายงานการเปลี่ยนแปลงการถือครองหลักทรัพย์ดังกล่าว ต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ภายใน 3 วันทำการ นับจากวันที่ซื้อ ขาย โอน หรือรับโอน เพื่อให้เป็นไปตามมาตรา 59 แห่งพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 และเพื่อการเผยแพร่ต่อสาธารณะต่อไป

4. การมีส่วนได้เสียของกรรมการ

4.1 บริษัทฯ ได้ยึดหลักการในการปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมกัน และได้กำหนดแนวทางการจัดการเรื่อง การมีส่วนได้เสียอย่างโปร่งใส และสามารถตรวจสอบได้ โดยเฉพาะในการพิจารณาธุรกรรมระหว่างบริษัทฯ กับผู้มีส่วนได้เสีย

หรือมีส่วนเกี่ยวข้อง โดยเมื่อเกิดกรณีดังกล่าว ผู้มีส่วนได้เสียในเรื่องนั้น จะต้องรายงานให้บริษัทฯ ทราบโดยทันที และในการประชุมคณะกรรมการบริษัท เพื่อพิจารณาเรื่องนั้นๆ กรรมการจะต้องรายงานการมีส่วนได้เสียอย่างน้อย ก่อนการพิจารณาว่าเรื่องนั้น และบันทึกไว้ในรายงานการประชุมด้วย

- 4.2 บริษัทฯ ได้กำหนดแนวทางเพื่อมิให้กรรมการหรือผู้บริหารที่มีส่วนได้เสียหรือมีส่วนเกี่ยวข้อง เข้าร่วมกระบวนการตัดสินใจในการพิจารณาธุรกรรมดังกล่าว โดยในการออกเสียงในที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทกรรมการซึ่งมีส่วนได้เสียในเรื่องใด ไม่มีสิทธิออกเสียงลงคะแนนในเรื่องนั้น

หมวดที่ 3 บทบาทของผู้มีส่วนได้เสีย (The Role of Stakeholders)

บริษัทฯ ได้ให้ความสำคัญต่อสิทธิของผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม ไม่ว่าจะเป็นผู้มีส่วนได้เสียภายใน ได้แก่ ผู้ถือหุ้น ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัทฯ หรือผู้มีส่วนได้เสียภายนอก เช่น เจ้าหนี้ ลูกค้า คู่ค้า คู่แข่ง ภาครัฐ สังคม และชุมชน เป็นต้น โดยบริษัทฯ ตระหนักดีว่าการสนับสนุนและข้อคิดเห็นจากผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มจะเป็นประโยชน์ในการดำเนินงานและการพัฒนาธุรกิจของบริษัทฯ ดังนั้น บริษัทฯ จะปฏิบัติตามกฎหมายและข้อกำหนดที่เกี่ยวข้องเพื่อให้สิทธิของผู้มีส่วนได้เสียดังกล่าวได้รับการดูแลเป็นอย่างดี นอกจากนี้ ในการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ ได้คำนึงถึงสิทธิของผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย ตามแนวทางดังต่อไปนี้

ผู้ถือหุ้น : บริษัทฯ มีนโยบายในการดำเนินธุรกิจอย่างซื่อสัตย์สุจริต มีคุณธรรมและจริยธรรม และพยายามที่จะพัฒนากิจการให้เจริญเติบโตก้าวหน้า มีผลประกอบการที่ดี เพื่อสร้างผลตอบแทนที่เหมาะสมให้กับการลงทุนของผู้ถือหุ้นและผู้ลงทุนอย่างต่อเนื่องและยั่งยืน บริษัทฯ ยึดหลักการปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมกัน โดยกำหนดให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต ตลอดจนตัดสินใจดำเนินการใดๆ ด้วยความโปร่งใส ระมัดระวัง รอบคอบ และเป็นธรรมต่อผู้ถือหุ้นทุกรายอย่างเท่าเทียม เพื่อประโยชน์สูงสุดของผู้ถือหุ้นโดยรวม รวมทั้งบริษัทฯ จะนำเสนอรายงานสถานการณ์ภาพของบริษัทฯ ผลประกอบการ ฐานะข้อมูลทางการเงิน การบัญชี และรายงานอื่นๆ โดยสม่ำเสมอ และครบถ้วนตามความจริง โดยจะแจ้งให้ผู้ถือหุ้นทุกรายทราบถึงแนวโน้มในอนาคตของบริษัทฯ ทั้งด้านบวกและด้านลบ ซึ่งตั้งอยู่บนพื้นฐานของความเป็นไปได้มีข้อมูลสนับสนุน และมีเหตุผลอย่างเพียงพอ และไม่แสวงหาผลประโยชน์ให้ตนเองและผู้อื่น โดยใช้ข้อมูลของบริษัทฯ ซึ่งยังไม่ได้เปิดเผยต่อสาธารณชน หรือดำเนินการใดๆ ในลักษณะที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์กับองค์กร

ลูกค้า : บริษัทฯ ตระหนักถึงความพึงพอใจของลูกค้าเป็นสำคัญ จึงได้นำมาตรฐาน ISO9001 : 2008 เข้ามาใช้ในองค์กร โดยได้กำหนดนโยบายคุณภาพไว้ว่า เราจะสร้างความประทับใจให้ลูกค้า ด้วยบริการที่รวดเร็ว เน้นสินค้าคุณภาพ พร้อมพัฒนาบุคลากร ด้วยการปรับปรุงกระบวนการทำงานอย่างต่อเนื่อง

คู่ค้าและ/หรือเจ้าหนี้ : บริษัทฯ มีนโยบายที่จะสร้างความสัมพันธ์ที่ดีทางธุรกิจกับคู่ค้า และ/หรือเจ้าหนี้ ดำเนินธุรกิจบนพื้นฐานของความเกื้อหนุนที่เป็นธรรมต่อทั้งสองฝ่าย การปฏิบัติต่อคู่ค้า และ/หรือเจ้าหนี้อย่างเสมอภาค โดยคำนึงถึงประโยชน์สูงสุดของบริษัทฯ หลีกเลี่ยงสถานการณ์ที่ทำให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ รวมถึงปฏิบัติตามพันธสัญญาอย่างเคร่งครัด เพื่อบรรลุผลประโยชน์ร่วมกัน โดยจะไม่ดำเนินการที่ทุจริตในการค้ากับคู่ค้า และ/หรือเจ้าหนี้ กรณีที่มีข้อมูลว่ามีการดำเนินการที่ไม่

สุจริตเกิดขึ้น ต้องเปิดเผยรายละเอียดต่อคู่ค้า และ/หรือเจ้าหน้าที่ เพื่อร่วมกันแก้ปัญหาอย่างรวดเร็ว และยุติธรรม และปฏิบัติตามเงื่อนไขต่างๆ ที่ที่ต่อคู่ค้า และ/หรือเจ้าหน้าที่อย่างเคร่งครัด กรณีที่ไม่สามารถปฏิบัติตามได้ ต้องรีบแจ้งให้คู่ค้า และ/หรือเจ้าหน้าที่ทราบเพื่อหาแนวทางแก้ไข

คู่แข่ง : บริษัทฯ มีนโยบายที่จะปฏิบัติต่อคู่แข่งทางการค้า โดยตั้งอยู่บนพื้นฐานของกติกาการแข่งขันที่ยุติธรรม ไม่แสวงหาข้อมูลที่เป็นความลับของคู่แข่งทางการค้าด้วยวิธีการที่ไม่สุจริตหรือไม่เหมาะสม โดยจะปฏิบัติตามได้กรอบกติกาของการแข่งขันที่ดี ไม่พยายามทำลายชื่อเสียงของคู่แข่งทางการค้าด้วยการกล่าวหาในทางร้าย โดยปราศจากความจริง ไม่ละเมิดความลับ หรือล่วงรู้ความลับทางการค้าของคู่แข่งทางการค้าด้วยวิธีฉ้อฉล

เจ้าหน้าที่ : บริษัทฯ ปฏิบัติตามสัญญา ข้อตกลง และเงื่อนไขที่มีต่อเจ้าหน้าที่อย่างเคร่งครัด โปร่งใส รายงานฐานะทางการเงินของบริษัทฯ แก่เจ้าหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์ ถูกต้อง และตรงเวลาอย่างสม่ำเสมอ และในกรณีที่เจ้าหน้าที่ไม่สามารถปฏิบัติตามเงื่อนไข จะรีบแจ้งและเจรจากับเจ้าหน้าที่เป็นการล่วงหน้า เพื่อร่วมกันหาแนวทางแก้ไขและป้องกันมิให้เกิดความเสียหาย

พนักงาน : บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับพนักงานซึ่งเป็นทรัพยากรที่สำคัญของบริษัทฯ ซึ่งจะมีส่วนช่วยส่งเสริมและผลักดันให้องค์กรบรรลุถึงเป้าหมายในการดำเนินธุรกิจ ดังนั้น บริษัทฯ จึงมีนโยบายที่จะดูแลพนักงานให้มีคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้น โดยมีสภาพการจ้างงานที่ยุติธรรม มีสวัสดิการที่เหมาะสม มีโอกาสที่จะพัฒนาความก้าวหน้า รวมทั้งมีสภาพการทำงานที่ปลอดภัยและถูกสุขอนามัย โดยจะให้มีการปฏิบัติตามกฎหมาย และข้อบังคับต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับพนักงานอย่างเคร่งครัด จัดให้มีสภาพแวดล้อมในการทำงานที่ดี และปลอดภัยต่อชีวิตและทรัพย์สินของพนักงาน ปฏิบัติต่อพนักงานด้วยความสุภาพ และให้ความเคารพต่อความเป็นปัจเจกชน และศักดิ์ศรีของความเป็นมนุษย์ ให้ผลตอบแทนที่เป็นธรรมต่อพนักงาน การพิจารณาการแต่งตั้งและการโยกย้าย รวมทั้งการให้รางวัลและการลงโทษ กระทำด้วยความเป็นธรรม โดยคำนึงถึงความรู้ ความสามารถ และความเหมาะสมของพนักงานนั้นเป็นเกณฑ์ ให้ความสำคัญต่อการพัฒนาศักยภาพของพนักงาน โดยให้โอกาสอย่างทั่วถึงและสม่ำเสมอ หลีกเลี่ยงการกระทำใดๆ ที่ไม่เป็นธรรม ซึ่งอาจส่งผลกระทบต่อความมั่นคงในหน้าที่การงานของพนักงาน หรือคุกคาม และสร้างความกดดันต่อสภาพจิตใจของพนักงาน พนักงานมีสิทธิในการร้องเรียนกรณีที่ไม่ได้รับความเป็นธรรมตามระบบและกระบวนการที่กำหนด รับฟังข้อคิดเห็น และข้อเสนอแนะจากพนักงานทุกระดับอย่างเท่าเทียมและเสมอภาค

ภาครัฐ : บริษัทฯ ดำเนินธุรกิจเพื่อการเสริมสร้างและพัฒนาความเจริญก้าวหน้าของประเทศ โดยยึดถือปฏิบัติตามกฎหมาย กฎเกณฑ์ ข้อบังคับและกฎระเบียบที่เกี่ยวข้องและเป็นไปตามครรลองประเพณีธุรกิจทั่วไป

ชุมชน สังคม และสิ่งแวดล้อม : บริษัทฯ ดำเนินธุรกิจโดยมีส่วนร่วมรับผิดชอบต่อชุมชน สังคม โดยให้ความสำคัญกับการปฏิบัติตามมาตรฐานต่างๆ ที่เกี่ยวกับความปลอดภัย ความมั่นคง สุขอนามัย และสิ่งแวดล้อมอย่างถูกต้องเหมาะสม และคำนึงถึงผลกระทบที่มีต่อทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม โดยการสร้างจิตสำนึกในเรื่องความรับผิดชอบต่อสังคม และสิ่งแวดล้อมให้เกิดขึ้นในหมู่พนักงานทุกระดับอย่างต่อเนื่อง คำนึงว่าส่วนหนึ่งเพื่อกิจกรรมที่จะมีส่วนสร้างสรรค์สังคม สิ่งแวดล้อม และคุณภาพชีวิตของประชาชน ปฏิบัติและให้ความร่วมมือ หรือควบคุมให้มีการปฏิบัติอย่างเคร่งครัดตามเจตนารมณ์

ของกฎหมาย และกฎระเบียบที่ออกโดยหน่วยงานกำกับดูแล ให้มีความสำคัญกับกิจกรรมของชุมชนและสังคม โดยมุ่งเน้นให้เกิดการพัฒนาสังคม ชุมชน สิ่งแวดล้อม มุ่งสร้างสรรค์ และอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติ

หมวดที่ 4 การเปิดเผยข้อมูลและความโปร่งใส (Disclosure and Transparency)

คณะกรรมการบริษัทให้ความสำคัญต่อการเปิดเผยข้อมูลสำคัญที่เกี่ยวข้องกับบริษัท ทั้งข้อมูลทางการเงินและข้อมูลที่มีใช้ข้อมูลทางการเงินอย่างถูกต้อง ครบถ้วน ทันเวลา โปร่งใสผ่านช่องทางที่เข้าถึงข้อมูลได้ง่าย มีความเท่าเทียมกันและน่าเชื่อถือ โดยบริษัทฯ ได้เผยแพร่ข้อมูลสารสนเทศของบริษัทฯ ต่อผู้ถือหุ้น นักลงทุน และสาธารณชนผ่านช่องทางและสื่อการเผยแพร่ข้อมูลต่างๆ ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยและบนเว็บไซต์ของบริษัทฯ รวมถึงมีการจัดทำแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี (แบบ 56-1) และรายงานประจำปี (แบบ 56-2)

คณะกรรมการบริษัทเป็นผู้รับผิดชอบต่อการเงินของบริษัทฯ และสารสนเทศทางการเงินที่ปรากฏในรายงานประจำปีงบการเงินดังกล่าวจัดทำขึ้นตามมาตรฐานการบัญชีที่รับรองทั่วไปในประเทศไทย โดยเลือกใช้นโยบายบัญชีที่เหมาะสมและถือปฏิบัติอย่างสม่ำเสมอ รวมทั้งมีการเปิดเผยข้อมูลอย่างครบถ้วนเพียงพอในงบการเงิน ซึ่งในการนี้คณะกรรมการตรวจสอบจะเป็นผู้สอบทานคุณภาพของรายงานทางการเงินและระบบควบคุมภายใน รวมถึงการเปิดเผยข้อมูลสำคัญอย่างเพียงพอในหมายเหตุประกอบงบการเงิน และรายงานให้คณะกรรมการบริษัททราบ

ในส่วนของงานด้านผู้ลงทุนสัมพันธ์นั้น บริษัทฯ ยังไม่ได้มีการจัดตั้งหน่วยงานเฉพาะเนื่องจากกิจกรรมในเรื่องดังกล่าวยังมีไม่มากนัก แต่ได้มอบหมายให้กรรมการผู้จัดการทำหน้าที่ติดต่อสื่อสารกับผู้ลงทุน ผู้ถือหุ้น รวมทั้งนักวิเคราะห์ และภาครัฐที่เกี่ยวข้อง

1. การเปิดเผยข้อมูล

- 1.1 บริษัทฯ ดูแลให้การเปิดเผยข้อมูลที่มีผลต่อการตัดสินใจของผู้ลงทุนและผู้มีส่วนได้เสียกับบริษัทฯ ให้มีความถูกต้อง ครบถ้วน ทันเวลา น่าเชื่อถือ โปร่งใส ไม่ทำให้สำคัญผิด และเพียงพอต่อการตัดสินใจของผู้ลงทุน ทั้งการรายงานข้อมูลทางการเงินและข้อมูลทั่วไป ตามหลักเกณฑ์ของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ตลอดจนข้อมูลอื่นๆ ที่สำคัญที่มีผลกระทบต่อราคาหลักทรัพย์ของบริษัทฯ ซึ่งล้วนมีผลต่อกระบวนการตัดสินใจของผู้ลงทุน และผู้มีส่วนได้เสียของบริษัทฯ
- 1.2 บริษัทฯ จัดให้มีการรายงานนโยบายการกำกับดูแลกิจการ จรรยาบรรณธุรกิจ นโยบายด้านการบริหารความเสี่ยง และนโยบายเกี่ยวกับการดูแลสิ่งแวดล้อมและสังคมโดยสรุป และผลการปฏิบัติตามนโยบายดังกล่าว รวมทั้งกรณีที่ไม่สามารถปฏิบัติตามนโยบายดังกล่าวได้ พร้อมด้วยเหตุผล (ถ้ามี) ในรายงานประจำปี และบนเว็บไซต์ของบริษัทฯ
- 1.3 คณะกรรมการมีการรายงานความรับผิดชอบของคณะกรรมการต่อรายงานทางการเงิน โดยได้แสดงควบคู่กับรายงานของผู้สอบบัญชีในรายงานประจำปีของบริษัทฯ
- 1.4 บริษัทฯ จัดทำคำอธิบายและการวิเคราะห์ของฝ่ายจัดการ (Management Discussion and Analysis หรือ MD&A) เพื่อประกอบการเปิดงบการเงินทุกไตรมาส เพื่อให้ให้นักลงทุนได้รับทราบข้อมูลและเข้าใจการเปลี่ยนแปลงที่เกิดขึ้นกับฐานะการเงินและผลการดำเนินงานของบริษัทฯ ในแต่ละไตรมาสได้ดียิ่งขึ้น นอกเหนือจากข้อมูลตัวเลขในงบการเงิน

- 1.5 บริษัทฯ เปิดเผยค่าสอบบัญชีและค่าบริการอื่นที่ผู้สอบบัญชีให้บริการไว้ในรายงานประจำปีของบริษัทฯ
- 1.6 บริษัทฯ เปิดเผยบทบาทและหน้าที่ของคณะกรรมการและคณะกรรมการชุดย่อย จำนวนครั้งของการประชุมและจำนวนครั้งที่กรรมการแต่ละท่านเข้าร่วมประชุมในปีที่ผ่านมา และความเห็นจากการทำหน้าที่ รวมถึงการฝึกอบรมและพัฒนาความรู้ด้านวิชาชีพอย่างต่อเนื่องของคณะกรรมการในรายงานประจำปีของบริษัทฯ
- 1.7 บริษัทฯ เปิดเผยนโยบายการจ่ายค่าตอบแทนแก่กรรมการและผู้บริหารระดับสูงของบริษัทฯ ที่สะท้อนถึงภาระหน้าที่และความรับผิดชอบของแต่ละคน รวมทั้งรูปแบบหรือลักษณะของค่าตอบแทน ซึ่งรวมถึงจำนวนเงินค่าตอบแทนที่กรรมการแต่ละท่านได้รับจากการเป็นกรรมการของบริษัทฯ โดยด้วย (ถ้ามี) ในรายงานประจำปีของบริษัทฯ

2. ข้อมูลขั้นต่ำที่เปิดเผยบนเว็บไซต์ของบริษัทฯ

นอกจากการเผยแพร่ข้อมูลตามเกณฑ์ที่กำหนด และผ่านช่องทางของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย แบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี (แบบ 56-1) และรายงานประจำปีแล้ว บริษัทฯ จัดให้มีการเปิดเผยข้อมูลที่เป็นปัจจุบันเป็นภาษาอังกฤษผ่านช่องทางอื่นอย่างสม่ำเสมอด้วย เช่น เว็บไซต์ของบริษัทฯ (www.harn.co.th) ซึ่งประกอบด้วยข้อมูลต่อไปนี้

1. วิสัยทัศน์และพันธกิจของบริษัทฯ
2. ลักษณะการประกอบธุรกิจของบริษัทฯ
3. รายชื่อคณะกรรมการและผู้บริหาร
4. งบการเงินและรายงานเกี่ยวกับฐานะการเงินและผลการดำเนินงานทั้งฉบับปัจจุบันและของปีก่อนหน้า
5. แบบ 56-1 และรายงานประจำปี ที่สามารถให้ดาวน์โหลดได้
6. ข้อมูลหรือเอกสารอื่นใดที่บริษัทฯ นำเสนอต่ออันักวิเคราะห์ ผู้จัดการกองทุน หรือสื่อต่างๆ
7. โครงสร้างการถือหุ้นทั้งทางตรงและทางอ้อม
8. โครงสร้างกลุ่มบริษัทฯ รวมถึงบริษัทย่อย บริษัทร่วม บริษัทร่วมค้า และ Special Purpose Enterprises/ Vehicles (SPEs/SPVs) (ถ้ามี)
9. กลุ่มผู้ถือหุ้นรายใหญ่ทั้งทางตรงและทางอ้อมที่ถือหุ้นตั้งแต่ร้อยละ 5 ของจำนวนหุ้นที่จำหน่ายได้แล้วทั้งหมดและมีสิทธิออกเสียง
10. การถือหุ้นทั้งทางตรงและทางอ้อมของกรรมการ ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ผู้บริหารระดับสูง
11. หนังสือเชิญประชุมสามัญและวิสามัญผู้ถือหุ้น
12. ข้อบังคับบริษัทฯ หนังสือบริคณห์สนธิ และข้อตกลงของกลุ่มผู้ถือหุ้น (ถ้ามี)
13. นโยบายด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัทฯ
14. นโยบายด้านบริหารความเสี่ยง รวมถึงวิธีการจัดการความเสี่ยงด้านต่างๆ
15. กฎบัตร หรือหน้าที่ความรับผิดชอบ คุณสมบัติ วาระการดำรงตำแหน่งของคณะกรรมการ รวมถึงเรื่องที่ต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการ
16. กฎบัตร หรือหน้าที่ความรับผิดชอบ คุณสมบัติ วาระการดำรงตำแหน่งของคณะกรรมการตรวจสอบ
17. จรรยาบรรณสำหรับพนักงานและกรรมการของบริษัทฯ
18. ข้อมูลติดต่อหน่วยงาน หรือบุคคลที่รับผิดชอบงานนักลงทุนสัมพันธ์ เช่น ชื่อบุคคลที่สามารถให้ข้อมูลได้ หมายเลขโทรศัพท์

3. นักลงทุนสัมพันธ์

ผู้บริหารของบริษัทฯ ให้ความสำคัญต่อการมีส่วนร่วมในการพบปะ ให้ข้อมูล และแลกเปลี่ยนความคิดเห็นกับผู้ถือหุ้น นักลงทุน นักวิเคราะห์ และนักข่าว อย่างสม่ำเสมอ เพื่อให้กลุ่มคนดังกล่าวสามารถเข้าถึงข้อมูลบริษัทฯ ที่มีความถูกต้อง ครบถ้วน โปร่งใส และทันต่อเหตุการณ์ได้อย่างเท่าเทียมกัน โดยเฉพาะข้อมูลสำคัญที่จะมีผลกระทบต่อราคาหลักทรัพย์ของ บริษัทฯ สามารถนำข้อมูลเหล่านั้นไปตัดสินใจในการลงทุนได้อย่างมีประสิทธิภาพ ในปี 2559 บริษัทฯ มีกิจกรรมในการนำเสนอข้อมูลทั้งทางตรงและทางอ้อม ดังนี้

1. นำเสนอข้อมูลในงานบริษัทฯ จัดระเบียบพบผู้ลงทุน (Opportunity Day) ของตลาดหลักทรัพย์ mai วันที่ 16 มีนาคม 2559 และงาน mai Forum 2016 ซึ่งจัดในวันที่ 1 กรกฎาคม 2559
2. การให้ข้อมูลและตอบข้อซักถามของผู้ลงทุน และสื่อมวลชนที่ติดต่อทางจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ที่ wirat.s@harn.co.th และทางโทรศัพท์ 02 203 0868

หมวดที่ 5 ความรับผิดชอบของคณะกรรมการ (Responsibilities of the Board of Directors)

คณะกรรมการบริษัท มีบทบาทสำคัญในฐานะเป็นตัวแทนของผู้ถือหุ้น ในการกำหนดวิสัยทัศน์ พันธกิจ แผนกลยุทธ์ และงบประมาณให้ฝ่ายจัดการดำเนินงาน เพื่อบรรลุวัตถุประสงค์ในการดำเนินกิจการ และควบคุมดูแลการดำเนินงานของฝ่ายจัดการให้เป็นไปตามนโยบายที่ได้มอบหมายไว้ ด้วยความยุติธรรม โปร่งใส สอดคล้องกับกฎหมาย ข้อบังคับและนโยบายต่างๆ รวมถึงจรรยาบรรณธุรกิจ ด้วยเหตุนี้ คณะกรรมการบริษัท จะได้รับการแต่งตั้งจากผู้ถือหุ้นด้วยกระบวนการที่โปร่งใส ทุกท่านจึงต้องเป็นผู้ที่มีความรู้ความเชี่ยวชาญและประสบการณ์ที่สามารถเอื้อประโยชน์ให้แก่บริษัทฯ มีความทุ่มเท ให้เวลา อย่างเต็มที่ในการปฏิบัติหน้าที่ มีภาวะผู้นำ มีวิสัยทัศน์ มีความเป็นอิสระในการตัดสินใจ สามารถดูแลให้มีระบบงานที่ให้ความเชื่อมั่นได้ว่ากิจกรรมต่างๆ ของบริษัทฯ ได้ดำเนินไปในลักษณะที่ถูกต้องตามกฎหมายและมีจริยธรรม และต้องเป็นอิสระจากฝ่ายจัดการของบริษัทฯ โดยจัดให้มีระบบแบ่งแยกหน้าที่ความรับผิดชอบระหว่างคณะกรรมการและฝ่ายจัดการที่ชัดเจน

ในปี 2559 บริษัทฯ จัดให้มีการประชุมเชิงปฏิบัติการ Booster Workshop ตั้งแต่เดือนธันวาคม 2558 ต่อเนื่องจนถึงเดือนพฤษภาคม 2559 โดยเชิญที่ปรึกษาผู้มีความรู้และประสบการณ์มาให้คำแนะนำในการวางแผนและกำหนดการวัดผลงานร่วมกันในสายงานและผู้บริหารระดับสูง เพื่อบรรลุวิสัยทัศน์และสร้างวัฒนธรรมองค์กรที่เข้มแข็ง

1. คณะกรรมการบริษัท

- 1.1 โครงสร้างคณะกรรมการบริษัท ประกอบด้วย กรรมการที่มีคุณสมบัติหลากหลายทั้งในด้านทักษะ ประสบการณ์ ความสามารถเฉพาะด้านที่เป็นประโยชน์ต่อบริษัทฯ โดยเป็นผู้มีบทบาทสำคัญในการกำหนดนโยบายและภาพรวมขององค์กร แผนการดำเนินธุรกิจ รวมทั้งมีบทบาทสำคัญในการกำกับดูแล ตรวจสอบ ประเมินผลการดำเนินงานของบริษัทฯ ให้เป็นไปตามแผนที่วางไว้ ตลอดจนดำเนินกิจการของบริษัทฯ ให้เป็นไปตามกฎหมาย ข้อบังคับ และมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต มีจริยธรรม ภายใต้จรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจ รวมทั้งการกำกับดูแลให้การบริหารจัดการของฝ่ายบริหารเป็นไปตามเป้าหมายและแนวทางที่ได้กำหนดไว้ และก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อบริษัทฯ และผู้ถือหุ้น ซึ่งโครงสร้างกรรมการต้องมีกรรมการที่ไม่ได้เป็นกรรมการบริหาร อย่างน้อย 1 คน

ที่มีประสบการณ์ในธุรกิจซื้อขายไปเกี่ยวกับสินค้าด้านวิศวกรรมซึ่งเป็นธุรกิจหลักของบริษัทฯ และอย่างน้อยอีก 1 คน ที่มีประสบการณ์ด้านบัญชีและการเงิน โดยคณะกรรมการบริษัท จัดให้มีการเปิดเผยนโยบายในการกำหนดองค์ประกอบของคณะกรรมการดังกล่าว รวมถึงจำนวนปีของการดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทฯ ของกรรมการแต่ละคนในรายงานประจำปี และบนเว็บไซต์ของบริษัทฯ

- 1.2 คณะกรรมการบริษัท มีจำนวนกรรมการเพียงพอที่จะกำกับดูแลธุรกิจของบริษัทฯ ซึ่งประกอบด้วยบุคคลที่มีความรู้ ประสบการณ์ และความสามารถที่เพียงพอที่จะปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพ โดยต้องมีจำนวนกรรมการรวมกันไม่น้อยกว่า 5 คน ตามกฎหมาย และมีกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหารอย่างน้อยกึ่งหนึ่งของกรรมการทั้งคณะ เพื่อให้มีการถ่วงดุลระหว่างกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหารกับกรรมการที่เป็นผู้บริหาร โดยปัจจุบัน (ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2559) คณะกรรมการบริษัท มีจำนวน 10 คน ประกอบด้วย กรรมการที่ไม่ได้เป็นผู้บริหาร 6 คน (ในจำนวนนี้เป็นกรรมการอิสระและกรรมการตรวจสอบ 4 คน) และกรรมการที่เป็นผู้บริหาร 4 คน ประกอบด้วย ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร 1 คน กรรมการผู้จัดการ 2 คน และผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการ 1 คน
- 1.3 โครงสร้างคณะกรรมการของบริษัทฯ มีสัดส่วนของกรรมการอิสระ 4 คน จากจำนวนกรรมการทั้งสิ้น 10 คน ซึ่งเป็นจำนวนที่เกินกว่า 1 ใน 3 ของจำนวนกรรมการทั้งหมดของบริษัทฯ กรรมการอิสระดังกล่าวสามารถให้ความเห็นเกี่ยวกับการทำงานของฝ่ายจัดการได้อย่างอิสระ ทำให้เกิดการถ่วงดุลในการ ออกเสียงในการพิจารณาเรื่องต่างๆ ตลอดจนสอดส่องการบริหารงานของฝ่ายบริหาร เพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อบริษัทฯ ทั้งนี้ กรรมการอิสระของบริษัทฯ ทั้ง 4 คน ดำรงตำแหน่งกรรมการตรวจสอบ 3 คน ซึ่งจำนวนกรรมการอิสระและจำนวนกรรมการตรวจสอบของบริษัทฯ เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์กำหนดไว้ ให้มีกรรมการอิสระอย่างน้อย 1 ใน 3 ของจำนวนกรรมการทั้งหมด และให้มีจำนวนกรรมการตรวจสอบอย่างน้อย 3 คน รวมทั้งกรรมการอิสระและกรรมการตรวจสอบทุกท่านมีคุณสมบัติเป็นไปตามหลักเกณฑ์ของประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุนที่เกี่ยวข้องทุกประการ
- 1.4 คณะกรรมการบริษัท เป็นตัวแทนของผู้ถือหุ้นโดยรวม มิใช่ตัวแทนของผู้ถือหุ้นกลุ่มใดกลุ่มหนึ่ง
- 1.5 คณะกรรมการบริษัท มีนโยบายให้มีจำนวนกรรมการที่ไม่ได้เป็นกรรมการอิสระให้เป็นไปตามสัดส่วนอย่างยุติธรรมของเงินลงทุนของผู้ถือหุ้นที่มีอำนาจควบคุม (Controlling Shareholders) ในบริษัทฯ
- 1.6 การแต่งตั้งกรรมการให้เป็นไปตามข้อบังคับบริษัทฯ และข้อกำหนดของกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ทั้งนี้จะต้องมีความโปร่งใสและชัดเจนในการสรรหากรรมการให้ดำเนินการผ่านกระบวนการกำกับดูแลกิจการ และการพิจารณาจะต้องมีประวัติการศึกษา และประสบการณ์การประกอบวิชาชีพของบุคคลนั้นๆ โดยมีรายละเอียดที่เพียงพอเพื่อประโยชน์ในการตัดสินใจของคณะกรรมการบริษัทและผู้ถือหุ้น

ตามข้อบังคับของบริษัทฯ กำหนดไว้ว่าในการประชุมสามัญประจำปีทุกครั้งที่ กรรมการจะต้องออกจากตำแหน่งอย่างน้อยจำนวน 1 ใน 3 โดยอัตรา ถ้าจำนวนกรรมการจะแบ่งออกให้เป็นสามส่วนไม่ได้ ก็ให้ออกโดยจำนวนใกล้เคียงที่สุดกับส่วน 1 ใน 3 กรรมการที่จะต้องออกจากตำแหน่งในปีแรก และปีที่สองภายหลังจดทะเบียนบริษัทนั้น ให้จับสลากว่าผู้ใดจะออก ส่วนปีหลังๆ ต่อไปให้กรรมการที่อยู่ในตำแหน่งนานที่สุดเป็นผู้ออกจากตำแหน่ง กรรมการผู้ออกจากตำแหน่งไปนั้นอาจจะเลือกเข้ารับตำแหน่งอีกก็ได้

- 1.7 กรรมการมีวาระการดำรงตำแหน่งตามที่กำหนดไว้ในข้อบังคับบริษัทฯ กรรมการที่พ้นจากตำแหน่ง อาจได้รับเลือกเข้ามาดำรงตำแหน่งใหม่อีกได้โดยไม่จำกัดจำนวนครั้ง สำหรับคุณสมบัติในการดำรงตำแหน่งกรรมการอิสระนั้น คณะกรรมการบริษัท กำหนดเป็นนโยบายว่า สำหรับผู้ที่ได้ดำรงตำแหน่งกรรมการอิสระต่อเนื่องมาแล้วเป็นระยะเวลา 9 ปี หรือ 3 วาระติดต่อกัน คณะกรรมการบริษัท จะทบทวนความเป็นอิสระที่แท้จริงของกรรมการอิสระผู้นั้นเป็นประจำทุกปี
- 1.8 คณะกรรมการบริษัท ได้พิจารณาแบ่งอำนาจและความรับผิดชอบในการกำหนดนโยบายการกำกับดูแล และการบริหารงานประจำวันออกจากกันอย่างชัดเจน โดยประธานกรรมการบริษัท ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และกรรมการผู้จัดการ ถูกเลือกตั้งจากคณะกรรมการบริษัท ซึ่งประธานกรรมการบริษัท และประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ไม่ได้เป็นบุคคลเดียวกัน เพื่อให้เกิดความชัดเจนในด้านความรับผิดชอบระหว่างการกำหนดนโยบาย การกำกับดูแลและการบริหารงานประจำ ทั้งนี้ บริษัทฯ ได้แบ่งแยกบทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบระหว่างคณะกรรมการบริษัท กับผู้บริหารอย่างชัดเจน และมีการถ่วงดุลอำนาจการดำเนินงาน โดยคณะกรรมการบริษัททำหน้าที่ในการกำหนดนโยบายและกำกับดูแลการดำเนินงานของผู้บริหารในระดับนโยบาย ขณะที่ผู้บริหาร ทำหน้าที่บริหารงานของบริษัทฯ ในด้านต่างๆ ให้เป็นไปตามนโยบายที่กำหนด ทั้งนี้ ประธานกรรมการบริษัท ไม่ได้ร่วมบริหารงานปกติประจำวัน แต่ให้การสนับสนุนและคำแนะนำในการดำเนินธุรกิจของฝ่ายจัดการผ่านทางประธานเจ้าหน้าที่บริหารอย่างสม่ำเสมอ ในขณะที่ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร กรรมการผู้จัดการรับผิดชอบเกี่ยวกับการบริหารจัดการบริษัทฯ ภายใต้กรอบอำนาจที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท
- 1.9 คณะกรรมการบริษัท กำหนดจำนวนบริษัทที่กรรมการแต่ละคนจะไปดำรงตำแหน่งในบริษัทอื่น ไม่เกิน 5 บริษัท จดทะเบียน โดยคำนึงถึงประสิทธิภาพการทำงานของกรรมการที่ดำรงตำแหน่งหลายบริษัท อย่างรอบคอบ และเพื่อให้มั่นใจว่ากรรมการสามารถทุ่มเทเวลาในการปฏิบัติหน้าที่ในบริษัทฯ ได้อย่างเพียงพอ
- 1.10 คณะกรรมการบริษัท กำหนดนโยบายการดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทอื่นของกรรมการบริษัท ตามระเบียบข้อบังคับของบริษัทฯ ที่ว่า กรรมการบริษัทจะประกอบกิจการ หรือเข้าเป็นหุ้นส่วนในห้างหุ้นส่วนสามัญ หรือหุ้นส่วน ไม่จำกัดความรับผิดในห้างหุ้นส่วนจำกัด หรือเป็นกรรมการของบริษัทจำกัด หรือบริษัทมหาชนจำกัดอื่นที่ประกอบกิจการอันมีสภาพอย่างเดียวกัน และเป็นการแข่งขันกับกิจการของบริษัทฯ ไม่ได้ เว้นแต่จะแจ้งให้ประชุมผู้ถือหุ้นทราบก่อนที่จะมีมติแต่งตั้ง

นอกจากนี้ คณะกรรมการบริษัท ไม่มีนโยบายส่งผู้บริหารเข้าไปเป็นกรรมการในบริษัทอื่นนอกกลุ่มบริษัท ในกรณีที่ผู้บริหารของบริษัทฯ จะเข้าดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทอื่น ต้องได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริหารก่อน ยกเว้นการดำรงตำแหน่งกรรมการในองค์กรการกุศลที่ไม่แสวงหากำไร ทั้งนี้ การดำรงตำแหน่งต้องไม่ขัดกับบทบัญญัติของกฎหมาย ข้อบังคับ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ และต้องไม่ใช้ตำแหน่งงานในบริษัทฯ ไปอ้างอิง เพื่อส่งเสริมธุรกิจภายนอก

- 1.11 คณะกรรมการบริษัท ได้แต่งตั้งเลขานุการบริษัท ที่มีคุณสมบัติและประสบการณ์ของเลขานุการบริษัท ที่เหมาะสม มีหน้าที่และความรับผิดชอบตามพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ทำหน้าที่ให้คำแนะนำด้านกฎหมายและกฎเกณฑ์ต่างๆ ที่คณะกรรมการบริษัทจะต้องทราบ และปฏิบัติหน้าที่ ในการดูแลกิจกรรมของคณะกรรมการบริษัท รวมทั้ง ประสานงานให้มีการปฏิบัติตามมติคณะกรรมการบริษัท โดยได้เปิดเผยคุณสมบัติและประสบการณ์ของเลขานุการบริษัทในรายงานประจำปี และบนเว็บไซต์ของบริษัทฯ

- 1.12 คณะกรรมการบริษัท ได้ส่งเสริมและสนับสนุนให้เลขานุการบริษัทได้รับการฝึกอบรมและพัฒนาความรู้อย่างต่อเนื่องทั้งด้านกฎหมาย การบัญชี หรือการปฏิบัติหน้าที่เลขานุการบริษัท

2. คณะกรรมการชุดย่อย

2.1 บริษัทฯ ได้แต่งตั้งคณะกรรมการชุดย่อย ประกอบด้วย

คณะกรรมการตรวจสอบ ซึ่งเป็นไปตามข้อกำหนดของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย คณะกรรมการบริหาร และคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง เพื่อปฏิบัติหน้าที่เฉพาะเรื่องและเสนอเรื่องให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาอนุมัติหรือรับทราบ

2.2 คณะกรรมการชุดย่อย มีสิทธิหน้าที่ตามที่ได้กำหนดไว้ในอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการชุดย่อยแต่ละคณะ โดยประธานกรรมการบริษัท ไม่เป็นประธานหรือสมาชิกในคณะกรรมการชุดย่อยใดๆ เพื่อให้การทำหน้าที่ของคณะกรรมการชุดย่อยมีความเป็นอิสระอย่างแท้จริง

3. บทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัท

3.1 หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัท

คณะกรรมการบริษัท ทำหน้าที่พิจารณาและให้ความเห็นชอบในเรื่องที่สำคัญเกี่ยวกับการดำเนินงานของบริษัทฯ เช่น วิสัยทัศน์ นโยบาย กลยุทธ์ เป้าหมาย แผนการดำเนินธุรกิจ งบประมาณประจำปี การควบคุมภายใน และการบริหารความเสี่ยง รวมทั้งกำกับดูแลให้ฝ่ายจัดการดำเนินงานตามนโยบายและแผนที่กำหนดไว้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

นอกจากนี้ คณะกรรมการบริษัท มีหน้าที่รับผิดชอบต่อการเงินของบริษัทฯ โดยได้มอบหมายให้คณะกรรมการตรวจสอบ ทำหน้าที่สอบทานรายงานทางการเงิน และดูแลให้มีการจัดทำรายงานทางการเงินอย่างมีคุณภาพ และถูกต้องตามมาตรฐานทางบัญชีที่เป็นที่ยอมรับโดยทั่วไป มีการเปิดเผยข้อมูลที่สำคัญของบริษัทฯ อย่างโปร่งใสและเพียงพอ โดยมีฝ่ายบัญชี และ/หรือ ผู้สอบบัญชีมาประชุมร่วมกัน และนำเสนอรายงานทางการเงินต่อคณะกรรมการตรวจสอบ และคณะกรรมการบริษัทของบริษัทฯ ทุกไตรมาส โดยคณะกรรมการบริษัท เป็นผู้รับผิดชอบต่อการเงินของบริษัทฯ รวมทั้งสารสนเทศทางการเงิน (รายงานความรับผิดชอบของคณะกรรมการต่อรายงานทางการเงิน) ที่ปรากฏในรายงานประจำปีของบริษัทฯ

3.2 นโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี

คณะกรรมการบริษัท จัดให้มีนโยบายการกำกับดูแลกิจการของบริษัทฯ เป็นลายลักษณ์อักษร และให้ความเห็นชอบนโยบายดังกล่าวตั้งแต่วันที่ 15 พฤษภาคม 2557 โดยบริษัทฯ มีการสื่อสารให้ทุกคนในองค์กรได้เข้าใจถึงนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดีให้ถูกต้องตรงกัน เพื่อส่งเสริมให้ทุกคนในองค์กรปฏิบัติตามนโยบายที่กำหนด ทั้งนี้ คณะกรรมการบริษัท มีการทบทวนนโยบายและการปฏิบัติตามนโยบายดังกล่าวเป็นประจำอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง ในปี 2559 บริษัทฯ ได้ทบทวนนโยบายการกำกับดูแลกิจการ จำนวน 2 ครั้ง ในเดือนมิถุนายนและพฤศจิกายน

3.3 จรรยาบรรณธุรกิจ

คณะกรรมการบริษัท ยึดมั่นการดำเนินธุรกิจที่ถูกต้องและเป็นธรรม โดยมีนโยบายที่จะกำหนดจรรยาบรรณธุรกิจ (Code of Conduct) เป็นลายลักษณ์อักษร เพื่อให้นำมาใช้และเผยแพร่ให้แก่กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกคน เข้าใจถึงมาตรฐานด้านจริยธรรมที่บริษัทฯ ใช้ในการดำเนินธุรกิจ และเป็นแนวทางการปฏิบัติ เพื่อแสดงเจตนาภรณ์ ในการที่จะดำเนินธุรกิจอย่างโปร่งใส มีคุณธรรม มีความรับผิดชอบต่อผู้มีส่วนได้เสีย คำนึงถึงสังคม และสิ่งแวดล้อม โดยผ่านการอบรม และการสื่อสารภายในองค์กรในรูปแบบต่างๆ โดยที่จรรยาบรรณดังกล่าวจะสะท้อนให้เห็นถึงค่านิยม และแนวทางปฏิบัติงาน ที่พนักงานทุกคนพึงปฏิบัติตน และปฏิบัติงานตามกรอบจรรยาบรรณที่กำหนดไว้ในด้านต่างๆ โดยบริษัทฯ ได้มีการประกาศและแจ้งให้ทุกคนรับทราบและยึดปฏิบัติอย่างเคร่งครัด รวมถึงให้มีการปฏิบัติตามแนวทางดังกล่าว ทั้งนี้คณะกรรมการบริษัท ได้ติดตามให้มีการปฏิบัติตามจรรยาบรรณดังกล่าวอย่างจริงจัง

3.4 ความขัดแย้งทางผลประโยชน์

คณะกรรมการบริษัท ได้พิจารณาเรื่องความขัดแย้งของผลประโยชน์อย่างรอบคอบ การพิจารณาการ ทำรายการ ที่อาจมีความขัดแย้งของผลประโยชน์ มีแนวทางที่ชัดเจน และเป็นไปเพื่อผลประโยชน์ของบริษัทฯ และผู้ถือหุ้น โดยรวมเป็นสำคัญ โดยกำหนดนโยบายที่ไม่ให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน รวมทั้งผู้ที่เกี่ยวข้องกับบุคคลต่างๆ ดังกล่าว แสวงหาผลประโยชน์ส่วนตัวที่ขัดแย้งกับผลประโยชน์ของบริษัทฯ และควรหลีกเลี่ยงการกระทำที่ก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ และผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้อง หรือมีส่วนได้เสีย หรือเกี่ยวข้องกับรายการที่พิจารณา ต้องแจ้งให้บริษัทฯ ทราบถึงความสัมพันธ์ หรือการเกี่ยวข้องของตนในรายการดังกล่าว โดยบุคคลดังกล่าวไม่มีส่วนร่วมในการตัดสินใจใดๆ ในธุรกรรมดังกล่าว

คณะกรรมการตรวจสอบ จะนำเสนอคณะกรรมการบริษัท เกี่ยวกับรายการที่เกี่ยวข้องกัน และรายการที่มีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ ซึ่งได้มีการพิจารณาความเหมาะสมอย่างรอบคอบ รวมทั้งบริษัทฯ ได้ปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยอย่างเคร่งครัด ในเรื่องการกำหนดราคาและเงื่อนไขต่างๆ กับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งด้านผลประโยชน์ ให้เสมือนทำรายการกับบุคคลภายนอก

ทั้งนี้ คณะกรรมการบริษัท จะได้กำกับดูแลให้มีการปฏิบัติตามข้อกำหนดเกี่ยวกับขั้นตอนการดำเนินการ และการเปิดเผยข้อมูลของรายการที่อาจมีความขัดแย้งของผลประโยชน์ให้ถูกต้องครบถ้วน โดยจะเปิดเผยการทำรายการไว้ในงบการเงิน แบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี (แบบ 56-1) และรายงานประจำปี

3.5 ระบบการควบคุมภายใน

คณะกรรมการบริษัท ให้ความสำคัญต่อการกำกับดูแลและการควบคุมภายในทั้งในระดับบริหาร และระดับปฏิบัติงานที่มีประสิทธิภาพ ทั้งนี้ ระบบการควบคุมภายในเป็นกลไกสำคัญที่จะสร้างความมั่นใจ ต่อฝ่ายจัดการในการช่วยลดความเสี่ยงทางธุรกิจ ช่วยให้การดำเนินธุรกิจเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ โดยมีการจัดสรรทรัพยากรอย่างเหมาะสม และบรรลุเป้าหมายตามที่ตั้งไว้ ช่วยปกป้องคุ้มครองทรัพย์สินไม่ให้รั่วไหล สูญหายหรือจากการทุจริตประพฤติดมิชอบ ช่วยให้งานทางการเงินมีความถูกต้องน่าเชื่อถือ ช่วยให้ผู้ประกอบการปฏิบัติตามกฎหมาย และระเบียบข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง และช่วยคุ้มครอง เงินลงทุนของผู้ถือหุ้น ดังนั้น บริษัทฯ จึงได้กำหนดภาระหน้าที่ อำนาจการดำเนินการของผู้ปฏิบัติงานและผู้บริหารในเรื่องต่างๆ ไว้เป็นลายลักษณ์อักษรอย่างชัดเจน มีการควบคุมดูแลการใช้สินทรัพย์ของบริษัทฯ ให้เกิดประโยชน์ และมีการแบ่งแยกหน้าที่ผู้ปฏิบัติงาน ผู้ติดตามควบคุม และประเมินผล ออกจากกัน เพื่อให้เกิดการถ่วงดุลและตรวจสอบระหว่างกันอย่างเหมาะสม

คณะกรรมการบริษัท ได้มอบหมายให้คณะกรรมการตรวจสอบ รับผิดชอบการสอบทานความเหมาะสมและความมีประสิทธิภาพของระบบควบคุมภายในที่ฝ่ายบริหารจัดการให้มีขึ้น รวมทั้งได้จัดทำและทบทวนระบบการควบคุม ทั้งด้านการดำเนินงาน การรายงานทางการเงิน การปฏิบัติตามกฎ ระเบียบ นโยบาย และการกำกับดูแลการปฏิบัติงาน ตลอดจนการจัดการความเสี่ยง และยังให้ความสำคัญกับสัญญาณเตือนภัยล่วงหน้าและรายการที่ผิดปกติ

ทั้งนี้บริษัท ได้ว่าจ้างบุคคลภายนอกที่มีความเป็นอิสระในการปฏิบัติหน้าที่ เป็นผู้รับผิดชอบในการควบคุมภายในของบริษัท โดยให้ บริษัท อัลติมา แอดไวเซอร์ จำกัด เป็นผู้ตรวจสอบระบบควบคุมภายในของบริษัท ทำหน้าที่ตรวจสอบเพื่อให้มั่นใจว่าบริษัท มีระบบการควบคุมภายในที่เพียงพอเหมาะสม และเพื่อให้ผู้ตรวจสอบภายในดังกล่าวมีความเป็นอิสระ สามารถทำหน้าที่ตรวจสอบและถ่วงดุลได้อย่างเต็มที่ ผู้ตรวจสอบภายใน จะรายงานผลโดยตรงต่อคณะกรรมการตรวจสอบ ทั้งนี้ บริษัท มีการติดตามประเมินผลอย่างสม่ำเสมอ เพื่อให้ความมั่นใจว่าระบบที่วางไว้สามารถดำเนินไปได้อย่างมีประสิทธิภาพ โดยจะมีการประเมินความเพียงพอของระบบควบคุมภายในและทบทวนระบบที่สำคัญอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง และเปิดเผยไว้ในรายงานประจำปีของบริษัท

3.6 นโยบายด้านการบริหารความเสี่ยง

คณะกรรมการบริษัท ได้กำหนดนโยบายด้านการบริหารความเสี่ยง (Risk Management Policy) ให้ครอบคลุมทั้งองค์กร และให้ฝ่ายจัดการเป็นผู้ปฏิบัติตามนโยบาย รวมทั้งรายงานให้คณะกรรมการบริษัททราบเป็นประจำทุกไตรมาส และจะจัดให้มีการทบทวนระบบหรือประเมินประสิทธิผลของการจัดการความเสี่ยงอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง และเปิดเผยไว้ในรายงานประจำปีของบริษัท และในทุกๆ ระยะเวลาที่พบว่า ระดับความเสี่ยงมีการเปลี่ยนแปลง ซึ่งรวมถึงการให้ความสำคัญกับสัญญาณเตือนภัยล่วงหน้าและรายการผิดปกติทั้งหลาย

3.7 คณะกรรมการตรวจสอบ เป็นผู้ให้ความเห็นถึงความเพียงพอของระบบการควบคุมภายในและการบริหารความเสี่ยงไว้ในรายงานประจำปีของบริษัท

3.8 คณะกรรมการบริษัท จัดให้มีแนวทางดำเนินการที่ชัดเจนกับผู้ที่เกี่ยวข้องจะแจ้งเบาะแส หรือผู้มีส่วนได้เสียผ่านทางเว็บไซต์บริษัท หรือ รายงานตรงต่อบริษัท โดยให้แจ้งเบาะแสด้านการฉ้อโกงหรือการทุจริตตรวจสอบของบริษัท เพื่อส่งเสริมให้มีการตรวจสอบข้อมูลตามกระบวนการที่บริษัท กำหนดไว้ และรายงานต่อคณะกรรมการบริษัท

4. การประชุมคณะกรรมการ

4.1 บริษัท จัดให้มีการกำหนดการประชุมและวาระการประชุมคณะกรรมการเป็นการล่วงหน้า และแจ้งให้กรรมการแต่ละคนทราบกำหนดการดังกล่าว เพื่อให้กรรมการสามารถจัดเวลาและเข้าร่วมประชุมได้

4.2 บริษัท กำหนดให้มีการประชุมคณะกรรมการอย่างน้อยปีละ 4 ครั้ง (ในทุกๆ 3 เดือน) โดยกำหนดวันประชุมไว้ล่วงหน้าตลอดทั้งปี และอาจมีการประชุมอีก 1 ครั้ง ในหนึ่งเดือนก่อนวันประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี รวมทั้งอาจมีประชุมวาระพิเศษเพิ่มตามความจำเป็น อย่างไรก็ตาม เพื่อให้เกิดความคล่องตัวต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัท ในแต่ละเดือนจึงจัดให้มีการประชุมคณะกรรมการบริหาร ซึ่งทำหน้าที่ตัดสินใจตามอำนาจหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท โดยทุกครั้งที่มีการประชุมคณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการบริหารจะนำเรื่องที่ผ่านการพิจารณาแจ้งให้คณะกรรมการบริษัททราบ เพื่อให้สามารถกำกับ ควบคุม ดูแล การปฏิบัติงานของฝ่ายจัดการได้อย่างต่อเนื่องและทันการณ์

4.3 ในการจัดประชุมคณะกรรมการบริษัท ประธานกรรมการบริษัทและประธานเจ้าหน้าที่บริหาร จะเป็นผู้ดูแลให้ความเห็นชอบ และร่วมกันพิจารณาเลือกเรื่องที่จะบรรจุเข้าเป็นวาระการประชุม โดยได้เปิดโอกาสให้กรรมการแต่ละคนสามารถเสนอเรื่องที่เป็นประโยชน์ต่อบริษัทฯ เข้าสู่วาระการประชุมอย่างอิสระได้ด้วย และถือเป็นความรับผิดชอบของกรรมการทุกคนที่จะเข้าร่วมประชุมไม่น้อยกว่าร้อยละ 75 ของจำนวนการประชุมคณะกรรมการบริษัททั้งหมดที่ได้จัดให้มีขึ้นในรอบปี

4.4 เลขานุการคณะกรรมการบริษัท ทำหน้าที่จัดส่งหนังสือเชิญประชุม พร้อมระเบียบวาระการประชุม และเอกสารประกอบการประชุมไปให้กรรมการล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 7 วัน เพื่อให้กรรมการได้มีเวลาศึกษาก่อนล่วงหน้า เว้นแต่ในกรณีจำเป็นรีบด่วนเพื่อรักษาสิทธิหรือประโยชน์ของบริษัทฯ จะแจ้งการนัดประชุมโดยวิธีอื่น และกำหนดวันประชุมให้เร็วกว่านั้นก็ได้

ในการประชุมคณะกรรมการบริษัทแต่ละครั้ง เลขานุการบริษัท ได้เข้าร่วมการประชุมด้วย โดยเป็นผู้บันทึกการรายงานการประชุม และจัดส่งให้ประธานกรรมการบริษัท พิจารณาลงลายมือชื่อรับรองความถูกต้อง โดยเสนอให้ที่ประชุมรับรองในการประชุมครั้งถัดไป รวมทั้งเป็นผู้จัดเก็บข้อมูลหรือเอกสารเกี่ยวกับการประชุมต่างๆ เพื่อสะดวกในการสืบค้นอ้างอิง โดยปกติคณะกรรมการบริษัท จะเข้าร่วมการประชุมทุกคนทุกครั้งที่ ยกเว้นแต่มีเหตุจำเป็นซึ่งจะแจ้งเป็นการล่วงหน้าก่อนการประชุม

4.5 ประธานกรรมการบริษัท ทำหน้าที่เป็นประธานที่ประชุม มีหน้าที่ดูแล และจัดสรรเวลาแต่ละวาระให้อย่างเพียงพอ ซึ่งกรรมการทุกคนสามารถแสดงความคิดเห็นอย่างเป็นอิสระในประเด็นที่สำคัญ โดยคำนึงถึงผลประโยชน์ของผู้ถือหุ้น และผู้มีส่วนเกี่ยวข้องอย่างเป็นธรรม

ทั้งนี้ ในการลงมติในที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทให้ถือมติของเสียงข้างมาก โดยให้กรรมการคนหนึ่งมีเสียงหนึ่งเสียง โดยกรรมการที่มีส่วนได้เสียจะไม่เข้าร่วมประชุม และ/หรือ ไม่ใช้สิทธิออกเสียงลงคะแนนในเรื่องนั้น ถ้าคะแนนเสียงเท่ากัน ประธานในที่ประชุมจะออกเสียงเพิ่มขึ้นอีกหนึ่งเสียงเป็นเสียงชี้ขาด

กรรมการทุกคนมีสิทธิที่จะตรวจสอบเอกสารประกอบการประชุม และเอกสารสำคัญอื่นๆ และหากกรรมการอิสระหรือกรรมการตรวจสอบมีข้อสงสัยใดๆ กรรมการอื่นๆ และฝ่ายบริหารของบริษัทฯ ต้องดำเนินการตอบข้อสงสัยดังกล่าวอย่างรวดเร็ว และครบถ้วนเท่าที่จะเป็นไปได้

ในกรณีที่กรรมการไม่เห็นด้วยกับมติที่ประชุม กรรมการสามารถขอให้เลขานุการบริษัท บันทึกข้อคัดค้านไว้ในรายงานการประชุม หรือยื่นหนังสือแสดงการคัดค้านต่อประธานกรรมการบริษัทได้

4.6 คณะกรรมการบริษัท สนับสนุนให้ผู้บริหารระดับสูงหรือฝ่ายบริหารที่เกี่ยวข้อง เข้าร่วมประชุมคณะกรรมการบริษัทตามความจำเป็นและเห็นสมควร และนำเสนอสารสนเทศ รายละเอียดข้อมูลที่เป็นประโยชน์เพิ่มเติมในฐานะผู้ที่เกี่ยวข้อง อีกทั้ง จะได้รับทราบนโยบายโดยตรงเพื่อสามารถนำไปปฏิบัติได้อย่างมีประสิทธิภาพ รวมทั้งเพื่อประกอบการพิจารณาตัดสินใจของคณะกรรมการบริษัท ตลอดจนเพื่อให้คณะกรรมการบริษัท มีโอกาสรู้จักผู้บริหารระดับสูง และสำหรับใช้ประกอบการพิจารณาแผนการสืบทอดงานในอนาคต

4.7 คณะกรรมการบริษัท สามารถเข้าถึงสารสนเทศที่จำเป็นเพิ่มเติมได้จากกรรมการผู้จัดการ เลขานุการบริษัท หรือผู้บริหารอื่นที่ได้รับมอบหมาย ภายในขอบเขตนโยบายที่กำหนด และในกรณีที่จำเป็น คณะกรรมการบริษัท อาจจัดให้มีการเห็นอิสระจากที่ปรึกษาหรือผู้ประกอบวิชาชีพภายนอก โดยถือเป็นค่าใช้จ่ายของบริษัทฯ

4.8 คณะกรรมการบริษัท กำหนดให้กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร สามารถประชุมกันเองตามความเหมาะสม โดยไม่มีกรรมการที่เป็นผู้บริหาร หรือฝ่ายบริหารของบริษัทฯ เข้าร่วมการประชุม เพื่อเปิดโอกาสให้อภิปรายปัญหาต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัทฯ และเรื่องที่อยู่ในความสนใจ โดยแจ้งให้กรรมการผู้จัดการทราบถึงผลการประชุม รวมทั้งรายงานผลการประชุมให้ประธานกรรมการบริหาร และคณะกรรมการบริษัททราบด้วย ในการประชุมให้ประธานกรรมการบริษัทเป็นประธานของการประชุม หากประธานกรรมการบริษัท ไม่สามารถเข้าร่วมการประชุมได้ ให้ที่ประชุมคัดเลือกกรรมการหนึ่งท่าน เพื่อทำหน้าที่เป็นประธานในที่ประชุมแทน และให้เลขานุการบริษัทเป็นเลขานุการของการประชุมของกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร

5. ค่าตอบแทน

5.1 ค่าตอบแทนกรรมการจะสอดคล้องกับหน้าที่ความรับผิดชอบ ประสิทธิภาพ ภาระหน้าที่ขอบเขตของบทบาทและความรับผิดชอบ (Accountability and Responsibility) รวมถึงประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับจากกรรมการแต่ละคน คณะกรรมการบริษัทมีการกำหนดนโยบายและหลักเกณฑ์การจ่ายค่าตอบแทนกรรมการที่ชัดเจน และเสนอขออนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้นทุกปี โดยพิจารณาตามหลักเกณฑ์ของความโปร่งใส สามารถตรวจสอบได้ รวมทั้งอยู่ในระดับที่เหมาะสม เปรียบเทียบได้กับระดับที่ปฏิบัติอยู่ในอุตสาหกรรม ขนาดกิจการที่ใกล้เคียงกัน และเพียงพอที่จะจูงใจและรักษากรรมการที่มีคุณภาพตามที่ต้องการ พร้อมกันนี้ ยังพิจารณาถึงหน้าที่รับผิดชอบที่ได้รับเพิ่มขึ้น สำหรับกรรมการที่ได้รับมอบหมายให้รับตำแหน่งในคณะกรรมการชุดย่อย เช่น กรรมการตรวจสอบ เป็นต้น

5.2 ค่าตอบแทนของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร กรรมการผู้จัดการและผู้บริหารระดับสูงควรเป็นไปตามหลักการและนโยบายที่คณะกรรมการบริษัท และ/หรือ คณะกรรมการบริหารกำหนด และเพื่อประโยชน์สูงสุดของบริษัทฯ โดยระดับค่าตอบแทนที่เป็นเงินเดือน โบนัส และผลตอบแทนงู้อ้อยอยู่ในระดับที่เหมาะสม และสอดคล้องกับผลการปฏิบัติงานของผู้บริหารแต่ละคน ผู้บริหารที่ได้รับมอบหมายหน้าที่และความรับผิดชอบเพิ่มขึ้นจะได้รับค่าตอบแทนเพิ่มที่เหมาะสมกับหน้าที่และความรับผิดชอบที่ได้รับมอบหมายเพิ่มมากขึ้น อีกทั้งต้องเป็นอัตราที่แข่งขันได้กับกลุ่มธุรกิจเดียวกัน เพื่อดึงดูดและรักษาผู้บริหารที่มีคุณภาพ ทั้งนี้ ต้องคำนึงถึงผลประโยชน์ที่บริษัทฯ และผู้ถือหุ้นได้รับด้วย

5.3 กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหารทั้งหมด เป็นผู้ประเมินผลประธานเจ้าหน้าที่บริหาร กรรมการผู้จัดการเป็นประจำทุกปี เพื่อนำไปใช้ในการพิจารณากำหนดค่าตอบแทนของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร กรรมการผู้จัดการ โดยใช้บรรทัดฐานที่ได้ตกลงกันล่วงหน้าตามเกณฑ์ที่เป็นรูปธรรม ซึ่งรวมถึงผลปฏิบัติงานทางการเงิน ผลงานเกี่ยวกับการปฏิบัติตามวัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ในระยะยาว และการพัฒนาผู้บริหาร โดยคณะกรรมการบริษัทเป็นผู้พิจารณาให้ความเห็นชอบผลประเมินข้างต้น และประธานกรรมการเป็นผู้แจ้งผลการพิจารณาให้ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร กรรมการผู้จัดการทราบ

6. การพัฒนากรรมการและผู้บริหาร

6.1 คณะกรรมการบริษัท ส่งเสริมและอำนวยความสะดวกให้มีการฝึกอบรมและการให้ความรู้แก่ผู้เกี่ยวข้องในระบบการกำกับดูแลกิจการของบริษัทฯ แก่กรรมการ กรรมการตรวจสอบ ผู้บริหาร เลขานุการบริษัท เพื่อให้มีการปรับปรุงการปฏิบัติงานอย่างต่อเนื่อง

6.2 ทุกครั้งที่มีการแต่งตั้งกรรมการใหม่ ฝ่ายจัดการจะจัดให้มีเอกสารและข้อมูลที่เป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการใหม่ รวมถึงการจัดแนะนำลักษณะธุรกิจ และแนวทางการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ ให้แก่กรรมการใหม่

6.3 คณะกรรมการบริษัทกำหนดให้กรรมการผู้จัดการรายงานเพื่อทราบเป็นประจำถึงแผนการพัฒนา และ สืบทอดงาน ซึ่งกรรมการผู้จัดการ และผู้บริหารระดับสูง มีการเตรียมให้พร้อมเป็นแผนที่ต่อเนื่องถึง ผู้สืบทอดงานในกรณีที่ดิน ไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้

6.4 คณะกรรมการจัดให้มีโครงการสำหรับพัฒนาผู้บริหารโดยให้ประธานเจ้าหน้าที่บริหารรายงานเป็นประจำทุกปี ถึง สิ่งที่ได้ทำไปในระหว่างปี และพิจารณาควบคู่กันไปเมื่อพิจารณาแผนสืบทอดงาน

กรรมการบริษัทได้ผ่านการอบรมหลักสูตรจากสถาบันส่งเสริมกรรมการบริษัทฯ ไทย (IOD) ดังนี้

รายชื่อ	DAP	DCP	SFE	FSD	RCP	ACEP	ACP	FND	ELP
ดร. ถกล นันธิราภกร	8/2004	228/2016					8/2005		3/2016
นายวิรัช สุขชัย	SET/2012	204/2015	24/2015		36/2015	14/2015			
นางสิริมา เขี่ยมสกุลรัตน์	SET/2012	211/2015	24/2015						
นางวลีรัตน์ เชื้อบุญชัย	SET/2012	205/2015		28/2015		14/2015			
นายภาควม วิ่งไพฑูรย์	42/2005				36/2015	14/2015			
ดร. โสติกร มัลลิกะมาส	102/2013								
นางสาววรนุช สุโพนกุลพิพัฒน์	SET/2012								
นายวสันต์ นันทขว้าง*	116/2015	211/2015	24/2015	28/2015					
นายธรรมนุญ ตริเพ็ชร*	116/2015	211/2015	24/2015	28/2015					
ดร. สุพจน์ เขียววุฒิ*		195/2014						20/2005	

หมายเหตุ : * ที่ประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ ครั้งที่ 1/2559 เมื่อวันที่ 1 พฤศจิกายน 2559 มีมติอนุมัติการแต่งตั้งนายวสันต์ นันทขว้าง นายธรรมนุญ ตริเพ็ชร และดร. สุพจน์ เขียววุฒิ เป็นกรรมการบริษัทฯ

7. การประเมินตนเองของคณะกรรมการ

7.1 บริษัทฯ และคณะกรรมการชุดย่อยมีการประเมินผลการปฏิบัติงานด้วยตนเอง (Self Assessment) เป็นประจำอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง เพื่อให้คณะกรรมการร่วมกันพิจารณาผลงานและปัญหา เพื่อการปรับปรุงแก้ไขต่อไป

7.2 บริษัทฯ ได้เปิดเผยหลักเกณฑ์ ขั้นตอน และผลการประเมินคณะกรรมการบริษัทในภาพรวมไว้ในรายงานประจำปี ดังนี้

1. กระบวนการประเมินตนเอง

1.1 คณะกรรมการรายคณะ

- คณะกรรมการบริษัท เป็นผู้อนุมัติ และทบทวนแบบประเมินผล เพื่อให้เกิดความถูกต้อง ครบถ้วน และเป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่หน่วยงานกำกับดูแลกำหนด
- เลขานุการบริษัท เป็นผู้สรุปและวิเคราะห์ผลการประเมินประสิทธิภาพการดำเนินงานของคณะกรรมการ บริษัท และรายงานผลการวิเคราะห์จากการประเมินให้คณะกรรมการบริษัท
- เลขานุการบริษัท นำผลวิเคราะห์และความเห็นเพิ่มเติมจากคณะกรรมการบริษัท ไปจัดทำแผนเพื่อดำเนินการปรับปรุง

1.2 กรรมการรายบุคคล

- คณะกรรมการบริษัท เป็นผู้อนุมัติ และทบทวนแบบประเมินผล เพื่อให้เกิดความถูกต้อง ครบถ้วน และเป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่หน่วยงานกำกับดูแล กำหนด
- กรรมการรายบุคคล เป็นผู้ประเมินตนเอง เพื่อแสดงความเห็นเกี่ยวกับบทบาทหน้าที่ของกรรมการ ความเป็นอิสระ โครงสร้างการบริหาร การพัฒนาความรู้ และความเห็นเกี่ยวกับการบริหารจัดการองค์กร
- เลขาธิการบริษัท เป็นผู้สรุปผลและวิเคราะห์ผลการประเมินรายงานคณะกรรมการบริษัท เพื่อจัดทำแผนพัฒนากรรมการรายบุคคล

2. หลักเกณฑ์การประเมินตนเอง

2.1 คณะกรรมการรายคณะ

- โครงสร้างและคุณสมบัติของคณะกรรมการ ประกอบด้วย ความหลากหลายของกรรมการ สัดส่วนของกรรมการ คุณสมบัติของคณะกรรมการชุดย่อยแต่ละคณะ
- การประชุมคณะกรรมการ ประกอบด้วย กำหนดการประชุมล่วงหน้าทั้งปี คุณภาพเอกสาร ความเพียงพอของข้อมูลต่อการตัดสินใจของกรรมการ
- บทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการ ประกอบด้วย การใช้เวลาที่เพียงพอต่อการพิจารณาเรื่องที่สำคัญ รายการที่มีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ ระบบการควบคุมภายใน การจัดการความเสี่ยง
- เรื่องอื่นๆ ได้แก่
 - ความสัมพันธ์กับฝ่ายจัดการ ประกอบด้วย การเปิดโอกาสให้มีการปรึกษาหารือร่วมกัน การเปิดโอกาสให้มีส่วนร่วมในการแก้ไขปัญหา
 - การพัฒนาตนเองของกรรมการและการพัฒนาผู้บริหาร ประกอบด้วย ความเข้าใจในบทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบของกรรมการ มีความรู้ความเข้าใจในธุรกิจของบริษัท และสถานะแวดล้อมที่มีผลกระทบต่อธุรกิจของบริษัท แผนสืบทอดตำแหน่งงาน

2.2 กรรมการรายบุคคล

- โครงสร้างและคุณสมบัติของคณะกรรมการ ประกอบด้วย ความหลากหลายของคณะกรรมการ ความเหมาะสมเพียงพอในการปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการ
- การประชุมของคณะกรรมการ ประกอบด้วย การเข้าร่วมประชุม การแสดงความเห็นในการประชุม การศึกษาข้อมูลการประชุมล่วงหน้า
- บทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการ ประกอบด้วย ความเป็นอิสระของกรรมการในการแสดงความเห็น ความเพียงพอในการเข้าร่วมกิจกรรมของบริษัท ระบบการควบคุมภายในและการจัดการความเสี่ยง การเปิดเผยข้อมูล

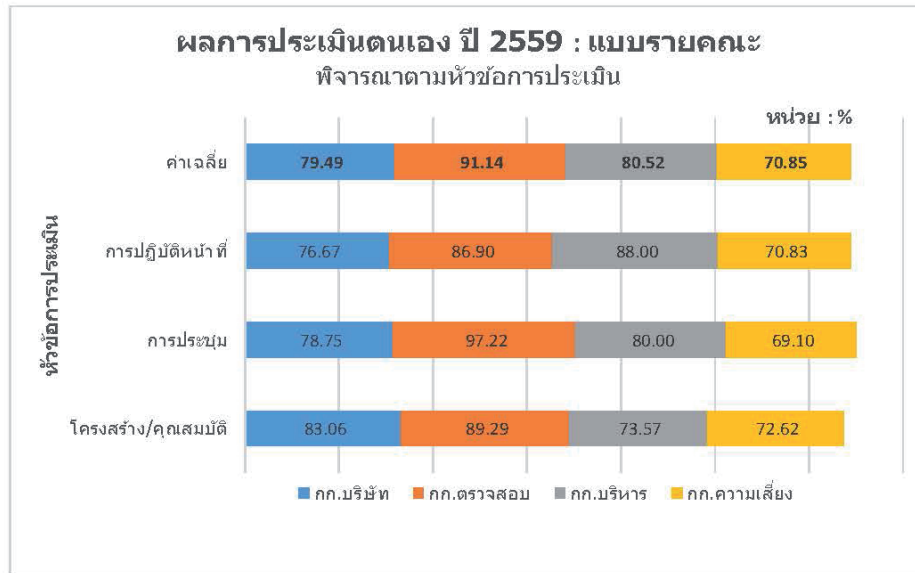
3. การวัดผล

หลักเกณฑ์การประเมินผล คิดเป็นร้อยละจากคะแนนเต็มในแต่ละหัวข้อทั้งหมด ดังนี้

มากกว่า 90	=	ดีมาก
>80 - 90	=	ดี
>70 - 80	=	ค่อนข้างดี
>60 - 70	=	พอใช้
ตั้งแต่ 60 ลงมา	=	ควรปรับปรุง

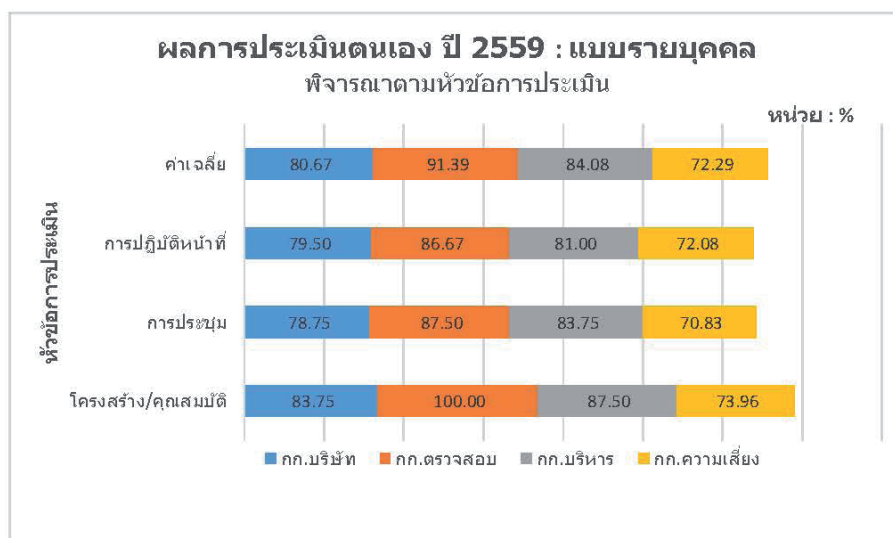
ปี 2559 บริษัทฯ ได้จัดให้มีการประเมินตนเองของคณะกรรมการบริษัท โดยมีผลการประเมินดังต่อไปนี้

สรุปผลการประเมินผลการปฏิบัติงานด้วยตนเอง ปี 2559



ผลการประเมินตนเอง : แบบรายคณะ

หัวข้อการประเมิน	โครงสร้าง/คุณสมบัติ	การประชุม	การปฏิบัติหน้าที่	ค่าเฉลี่ย
กก.บริษัท	83.06	78.75	76.67	79.49
กก.ตรวจสอบ	89.29	97.22	86.90	91.14
กก.บริหาร	73.57	80.00	88.00	80.52
กก.ความเสี่ยง	72.62	69.10	70.83	70.85



ผลการประเมินตนเอง : แบบรายบุคคล

หัวข้อการประเมิน	โครงสร้าง/คุณสมบัติ	การประชุม	การปฏิบัติหน้าที่	ค่าเฉลี่ย
กก.บริษัท	83.75	78.75	79.50	80.67
กก.ตรวจสอบ	100.00	87.50	86.67	91.39
กก.บริหาร	87.50	83.75	81.00	84.08
กก.ความเสี่ยง	73.96	70.83	72.08	72.29

สรุปโดยรวมจากการประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัทประจำปี 2559 พบว่า ผลการปฏิบัติงานอยู่ระดับดีขึ้นไป ยกเว้นคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงที่มีค่าเฉลี่ยรายคณะและรายบุคคล ที่ร้อยละ 70.85 และ 72.29 ตามลำดับ ซึ่งเกิดจากบริษัท ปรับปรุงโครงสร้างการปฏิบัติงานภายใน ทำให้ขาดความต่อเนื่องในการพิจารณาปัจจัยความเสี่ยงที่มีผลกระทบ รวมถึงการพัฒนากรรมการบริหารความเสี่ยง อย่างไรก็ดีในเดือนพฤศจิกายน 2559 บริษัทฯ จึงขออนุมัติจากที่ประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้น ครั้งที่ 1/2559 แต่งตั้ง ดร. สุพจน์ เตียรุจณ์ เป็นประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง ซึ่งท่านเป็นผู้มีความรู้ ความสามารถ และประสบการณ์ ในการกำกับดูแลการบริหารความเสี่ยง และสามารถให้ข้อเสนอแนะเกี่ยวกับแนวทางในการบริหารจัดการความเสี่ยงให้เหมาะสมกับการดำเนินธุรกิจอย่างมีประสิทธิภาพ สอดคล้องต่อทิศทางกลยุทธ์ของบริษัทฯ

8. จรรยาบรรณทางธุรกิจ

ตลอดเวลาของการดำเนินธุรกิจ บริษัทฯ ยึดมั่นแนวทางการบริหารงานตามหลักคุณธรรม จริยธรรม สร้างความน่าเชื่อถือในการบริหารจัดการ ด้วยยึดหลักการปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสียกับองค์กรด้วยความเป็นธรรม รวมถึงการมีระบบการตรวจสอบทั้งภายในและภายนอกที่เป็นมาตรฐาน

ทั้งนี้เพื่อให้การดำเนินงานขององค์กรดำเนินไปอย่างมีประสิทธิภาพ บรรลุตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายที่วางไว้ รวมถึงมีแนวทางในการดำเนินธุรกิจบนพื้นฐานของความรับผิดชอบ ความโปร่งใส และความซื่อสัตย์สุจริต บริษัทฯ จึงได้กำหนดจรรยาบรรณทางธุรกิจ ซึ่งกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน จะยึดถือเป็นแนวทางการปฏิบัติในการทำงาน ดังนี้

1. การปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง
2. การปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรับผิดชอบ ความซื่อสัตย์สุจริต ความซื่อสัตย์สุจริต และความมีระเบียบวินัย
3. ความขัดแย้งทางผลประโยชน์
4. การรักษาข้อมูลอันเป็นความลับของบริษัทฯ
5. การรักษาทรัพย์สินของบริษัทฯ
6. การรับของขวัญ ของกำนัล และการเลี้ยงรับรองทางธุรกิจ
7. การใช้สิทธิ์ทางสังคมและการเมือง
8. การปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสียด้วยความเป็นธรรม
9. การจัดซื้อ
10. การเคารพหลักสิทธิมนุษยชนสากล
11. การปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ และกฎเกณฑ์ต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง และการเคารพวัฒนธรรมและขนบธรรมเนียมประเพณี
12. การเป็นกลางทางการเมือง
13. การบริจาคเพื่อการกุศล และการให้เงินสนับสนุน
14. การให้ หรือรับของขวัญ หรือทรัพย์สิน หรือประโยชน์อื่นใด
15. ความขัดแย้งทางผลประโยชน์
16. รายการที่เกี่ยวข้องกัน
17. การรักษาความลับและการใช้ข้อมูลภายใน
18. การสื่อสารทางการตลาด

19. ทรัพย์สินทางปัญญา
20. การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
21. การลงทุนทางวินัย

9. การต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน

บริษัทฯ ยึดมั่นในการดำเนินธุรกิจ ด้วยความรับผิดชอบต่ออย่างมีเหตุผล เป็นธรรม สุจริต โปร่งใส มีอิสระ รับผิดชอบต่อสังคมและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกกลุ่มตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีและหลักการสากล เพื่อสร้างความเชื่อมั่นแก่ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกกลุ่มและสนับสนุนการเติบโตอย่างยั่งยืน

บริษัทฯ ตระหนักว่าการคอร์รัปชันเป็นอุปสรรคสำคัญต่อการบรรลุเป้าหมายดังกล่าว รวมทั้งยังเป็นอุปสรรคสำคัญในการพัฒนาการแข่งขันอย่างเป็นธรรม ตลอดจนการพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมของประเทศ เพื่อให้บรรลุเจตนารมณ์ดังกล่าว บริษัทฯ จึงจัดทำนโยบายการต่อต้านคอร์รัปชันพร้อมทั้งกำหนดบทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบ แนวทางปฏิบัติ ตลอดจนมาตรการในการดำเนินการ ดังต่อไปนี้

9.1 คำนิยามตามนโยบายการต่อต้านคอร์รัปชัน

การคอร์รัปชัน (Corruption) หมายถึง การกระทำการใดๆ ไม่ว่าจะเป็นการนำเสนอ (offering) การให้คำมั่นสัญญา (promising) การขอ (soliciting) การเรียกร้อง (demanding) การให้หรือรับ (giving or accepting) ทรัพย์สินหรือผลประโยชน์อื่นใด กับเจ้าหน้าที่ของรัฐหรือบุคคลอื่นใดที่ทำธุรกิจกับบริษัทฯ ไม่ว่าจะโดยตรงหรือทางอ้อม เพื่อให้บุคคลดังกล่าวปฏิบัติหรือละเว้นการปฏิบัติหน้าที่เพื่อให้ได้มาหรือรักษาไว้ซึ่งผลประโยชน์อื่นใดที่ไม่เหมาะสมทางธุรกิจ ยกเว้นกรณีที่ถูกกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ ขนบธรรมเนียมประเพณีท้องถิ่น หรือจารีตทางการค้า ให้กระทำได้

9.2 นโยบายการต่อต้านคอร์รัปชัน

บริษัทฯ ยึดมั่นในการดำเนินธุรกิจ ด้วยความรับผิดชอบต่ออย่างมีเหตุผล เป็นธรรม สุจริต โปร่งใส มีอิสระ รับผิดชอบต่อสังคมและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกกลุ่มตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีและหลักการสากล เพื่อสร้างความเชื่อมั่นแก่ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกกลุ่มและสนับสนุนการเติบโตอย่างยั่งยืน

บริษัทฯ ตระหนักว่าการคอร์รัปชันเป็นอุปสรรคสำคัญต่อการบรรลุเป้าหมายดังกล่าว รวมทั้งยังเป็นอุปสรรคสำคัญในการพัฒนาการแข่งขันอย่างเป็นธรรม ตลอดจนการพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมของประเทศ เพื่อให้บรรลุเจตนารมณ์ดังกล่าว บริษัทฯ จึงจัดทำนโยบายการต่อต้านคอร์รัปชันพร้อมทั้งกำหนดบทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบ แนวทางปฏิบัติ ตลอดจนมาตรการในการดำเนินการ ดังต่อไปนี้

หน้าที่ความรับผิดชอบ

1. คณะกรรมการบริษัท มีหน้าที่และความรับผิดชอบในการกำหนดนโยบายและการกำกับดูแลให้มีระบบที่สนับสนุนการต่อต้านคอร์รัปชันที่มีประสิทธิภาพ เพื่อให้มั่นใจได้ว่า ฝ่ายบริหารได้ตระหนักและให้ความสำคัญต่อนโยบายดังกล่าว
2. คณะกรรมการตรวจสอบ มีหน้าที่และความรับผิดชอบในการสอบทานระบบรายงานทางการเงินและบัญชี ระบบควบคุมภายใน ระบบบริหารความเสี่ยง เพื่อให้มั่นใจว่า เป็นไปตามมาตรฐานสากล และมาตรฐานของตลาดหลักทรัพย์ มีความรัดกุม เหมาะสม และมีประสิทธิภาพ

3. ผู้บริหาร มีหน้าที่และความรับผิดชอบในการกำหนดให้มีระบบและให้มีการส่งเสริมและสนับสนุนนโยบายต่อต้านคอร์รัปชันเพื่อสื่อสารไปยังพนักงานและผู้ที่เกี่ยวข้องทุกฝ่าย รวมทั้งทบทวนความเหมาะสมของระบบและมาตรการต่างๆ เพื่อให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงของธุรกิจ ระเบียบ ข้อบังคับ และข้อกำหนดทางกฎหมาย

แนวทางปฏิบัติ

1. กรรมการบริษัท ผู้บริหาร และพนักงาน ต้องปฏิบัติตามนโยบายและมาตรการการต่อต้านคอร์รัปชันและหลักการกำกับดูแลกิจการ โดยต้องไม่เข้าไปเกี่ยวข้องกับเรื่องคอร์รัปชันไม่ว่าโดยทางตรงหรือทางอ้อม
2. กรรมการบริษัท ผู้บริหาร และพนักงาน จะไม่ละเลยหรือเพิกเฉย เมื่อพบเห็นหรือมีข้อสงสัยเกี่ยวกับการกระทำที่เข้าข่ายการคอร์รัปชันโดยต้องแจ้งให้ผู้บังคับบัญชา หรือบุคคลที่ต้องรับผิดชอบ หรือกรรมการตรวจสอบ หรือผ่านช่องทางการรายงานที่กำหนดไว้ และให้ความร่วมมือในการตรวจสอบข้อเท็จจริงต่างๆ
3. บริษัทฯ จะให้ความสำคัญและควบคุมครองต่อพนักงานที่ปฏิเสธหรือแจ้งเรื่องคอร์รัปชันที่เกี่ยวข้องกับกิจกรรมของบริษัทฯ โดยจะไม่ลดตำแหน่ง ลงโทษ หรือให้ผลทางลบ
4. ผู้ที่กระทำการคอร์รัปชันเป็นการกระทำผิดจรรยาบรรณของบริษัทฯ จะต้องได้รับการพิจารณาทางวินัยตามระเบียบที่บริษัทฯ ได้กำหนดไว้ และอาจจะต้องโทษทางกฎหมาย
5. บริษัทฯ จะสื่อสารนโยบายและมาตรการต่อต้านคอร์รัปชันรวมทั้งแจ้งวิธีการในการแจ้งเบาะแส ข้อร้องเรียนหรือข้อเสนอแนะภายในบริษัทฯ ผ่านทางสื่อต่างๆ เช่น ป้ายประกาศ การกระจายเสียง การปฐมนิเทศพนักงานและกรรมการ ระบบอินเทอร์เน็ต เป็นต้น เพื่อสร้างความรู้ความเข้าใจในการนำนโยบายนี้เข้าไปปฏิบัติ และสร้างเป็นวัฒนธรรม
6. กรรมการ ผู้บริหารและพนักงานจะหลีกเลี่ยงการให้หรือการรับของขวัญและ/หรือของกำนัล ทรัพย์สิน ประโยชน์อื่นๆ ตลอดจนการรับรองหรือรับเลี้ยง ซึ่งมีมูลค่าเกินปกติวิสัย ระหว่างผู้ที่เกี่ยวข้องทางธุรกิจกับบริษัทฯ หรือจากผู้อื่น เพื่อมิให้เกิดช่องทางทุจริตหรือเกิดความไม่เป็นธรรมต่อผู้เกี่ยวข้องอื่นๆ ตลอดจนเพื่อให้กระบวนการจัดซื้อจัดจ้างเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและเหมาะสม

มาตรการการร้องเรียนและแจ้งเบาะแส

บริษัทฯ ได้จัดให้มีช่องทางในการร้องเรียน ข้อคิดเห็น ข้อเสนอแนะ และการแจ้งเบาะแส ซึ่งครอบคลุมกระบวนการรับเรื่องราวร้องเรียน การตรวจสอบข้อเท็จจริง และการสรุปผล รวมทั้งการให้ความคุ้มครองผู้แจ้งและบุคคลที่เกี่ยวข้อง หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่ได้รับผลกระทบหรือมีความเสี่ยงที่จะได้รับผลกระทบจากการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ หรือการปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัทฯ เกี่ยวกับการทำผิดจรรยาบรรณ การทำผิดกฎหมาย รวมทั้งพฤติกรรมที่อาจสื่อถึงการทุจริต

ทั้งนี้ผู้แจ้งเรื่องร้องเรียนสามารถแจ้งเรื่องราวหรือเบาะแส โดยระบุเอกสารให้ชัดเจนว่าเป็นเอกสารลับ เรียนประธานกรรมการตรวจสอบ ซึ่งเป็นกรรมการอิสระ ผ่านทางช่องทางต่อไปนี้

- จัดหมาย เรียน ประธานกรรมการตรวจสอบ
บริษัท หาญ เอ็นจิเนียริง โซลูชั่นส์ จำกัด (มหาชน)
เลขที่ 19/18-19 RCA Block A ถนนพระราม 9
แขวงบางกะปิ เขตห้วยขวาง กรุงเทพมหานคร 10310
- อีเมลล์ chairac@harn.co.th

ประธานกรรมการตรวจสอบเป็นผู้รับเรื่องโดยตรง โดยผู้แจ้งเบาะแสไม่จำเป็นต้องระบุชื่อตนเองหากมีความประสงค์จะไม่เปิดเผย ผู้แจ้งเรื่องร้องเรียน ผู้แจ้งเบาะแส ตลอดจนบุคคลที่เกี่ยวข้อง จะได้รับการคุ้มครองที่เหมาะสมและเป็นธรรมจากบริษัทฯ เช่น ไม่มีการเปลี่ยนตำแหน่งงาน ลักษณะงาน สถานที่ทำงาน พักงาน ชมชู้ รบกวนการปฏิบัติงาน เลิกจ้าง หรือการกระทำอื่นใดที่ไม่เป็นธรรมบริษัทฯ จะเก็บเรื่องข้อมูลเกี่ยวกับเรื่องร้องเรียนเป็นความลับ ไม่เปิดเผยต่อผู้ไม่เกี่ยวข้อง เว้นแต่ที่จำเป็นต้องเปิดเผยตามข้อกำหนดของกฎหมาย

บุคคลที่เกี่ยวข้องที่ได้รับทราบเรื่องหรือข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับเรื่องร้องเรียน จะต้องรักษาข้อมูลให้เป็นความลับ และไม่เปิดเผยต่อบุคคลอื่น เว้นแต่เมื่อจำเป็นต้องเปิดเผยตามข้อกำหนดของกฎหมาย หากมีการจงใจ ฝ่าฝืนนำข้อมูลออกไปเปิดเผย บริษัทฯ จะดำเนินการลงโทษตามระเบียบข้อบังคับ และ/หรือดำเนินการตามกฎหมาย แล้วแต่กรณี

การดำเนินงานในปี 2559 :

1. บริษัทฯ ได้ส่งเสริมความรู้ในรูปแบบ การอบรม / สัมมนา เชิงปฏิบัติการ หลักสูตร แนวปฏิบัติที่ดีกับการต่อต้านการทุจริต คอร์รัปชั่นในวันที่ 27 สิงหาคม 2559 ณ โรงแรมบางกอกศึกษา โดยเชิญวิทยากร อ.ธนกฤต เพิ่มพูนขันติสุข เพื่อความเข้าใจและสามารถนำไปปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรม รวมทั้งร่วมกันเสนอแนวทางแก้ไขและป้องกันการทุจริตของส่วนงานต่างๆ โดยมีระดับผู้บริหารตั้งแต่ผู้จัดการขึ้นไป ร่วมกัน 43 คน



2. คณะกรรมการบริษัท มีมติวันที่ 2 ธันวาคม 2559 ให้บริษัทฯ ยื่นแสดงเจตจำนงในการเข้าร่วม โครงการแนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านทุจริต (CAC) ในเดือนมีนาคม 2560

15. ความรับผิดชอบต่อสังคม

1. นโยบายภาพรวม

บริษัทฯ ตระหนักถึงความสำคัญเกี่ยวกับความรับผิดชอบต่อสังคม (Corporate Social Responsibility : CSR) อันเป็นองค์ประกอบสำคัญที่ส่งเสริมให้เกิดความเจริญก้าวหน้าของธุรกิจอย่างยั่งยืน โดยบริษัทฯ ได้กำหนดความรับผิดชอบต่อสังคมของบริษัทฯ ไว้ในวิสัยทัศน์ พันธกิจ ค่านิยม และเป้าหมายของบริษัทฯ ดังที่ได้แสดงไว้ในหมวด 1 และกำหนดเป็นพันธสัญญาด้านความยั่งยืนที่ว่า Quality Living through Sustainable Engineering ซึ่งจะนำไปพัฒนาเป็นกลยุทธ์ด้านความยั่งยืนระยะยาวต่อไป

บริษัทฯ มีบทบาทสำคัญในการเสริมสร้างคุณภาพชีวิตและความปลอดภัยแก่สังคม ด้วยการเป็นผู้นำการให้บริการโซลูชันที่ยั่งยืนของงานระบบวิศวกรรม โดยใช้ความรู้ความเชี่ยวชาญที่มีในการคัดสรรผลิตภัณฑ์และนวัตกรรมที่นำเข้ามาสนองความต้องการ เพื่อยกระดับคุณภาพและความปลอดภัยในชีวิตของผู้บริโภค ด้วยสินค้าและบริการที่มีคุณภาพสูง บริษัทฯ ได้ปฏิบัติตามแนวทางของความรับผิดชอบต่อสังคมดังนี้

การประกอบกิจการด้วยความเป็นธรรม

ตลอดเวลาของการดำเนินธุรกิจ บริษัทฯ ยึดมั่นแนวทางการบริหารงานตามหลักคุณธรรม จริยธรรม สร้างความน่าเชื่อถือในการบริหารจัดการ ด้วยยึดหลักการปฏิบัติ ต่อผู้มีส่วนได้เสียกับองค์กรทุกกลุ่ม ได้แก่ ผู้ถือหุ้น ลูกค้า คู่ค้า และคู่แข่งทางธุรกิจด้วยความเป็นธรรม บริษัทฯ ส่งเสริมการแข่งขันทางการค้าที่เป็นธรรม เพื่อกระตุ้นให้เกิดนวัตกรรม ส่งเสริมการพัฒนาสินค้าและบริการให้ดีขึ้น อันเป็นการเสริมสร้างการเติบโตทางเศรษฐกิจและมาตรฐานการครองชีพในระยะยาว ส่งเสริมความรับผิดชอบต่อสังคมในห่วงโซ่ธุรกิจทุกขั้นตอน (Business Chain) ดูแลผลกระทบจากการกระทำของบริษัทฯ ที่มีต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม ผลกระทบต่อกิจการอื่นจากกระบวนการจัดหาและจัดซื้อของบริษัทฯ เพื่อหลีกเลี่ยงหรือลดผลกระทบเชิงลบ ตลอดจนเคารพต่อสิทธิในทรัพย์สินและไม่ละเมิดทรัพย์สินทางปัญญา โดยมีแนวทางปฏิบัติ ดังนี้

ส่งเสริมการแข่งขันที่เป็นธรรม

1. ดำเนินกิจกรรมต่างๆ ในลักษณะที่สอดคล้องกับกฎหมายและข้อบังคับของการแข่งขัน ตลอดจนให้ความร่วมมือกับเจ้าหน้าที่ของรัฐ
2. กำหนดขั้นตอนปฏิบัติและมาตรการป้องกันการเข้าไปเกี่ยวข้องหรือสมรู้ร่วมคิดกับพฤติกรรมที่ขัดขวางการแข่งขัน
3. ส่งเสริมให้พนักงานตระหนักถึงความสำคัญของการปฏิบัติตามกฎหมายการแข่งขันและการแข่งขันที่เป็นธรรม
4. สนับสนุนการต่อต้านการผูกขาดและการทุบตลาด ตลอดจนนโยบายสาธารณะต่างๆ ที่ส่งเสริมการแข่งขันที่เป็นธรรม
5. ใส่ใจต่อบริบททางสังคมที่อยู่แวดล้อมบริษัทฯ และไม่ฉวยโอกาสจากสภาพทางธรรมชาติหรือทางสังคม เช่น ความยากจนเพื่อสร้างความได้เปรียบในการแข่งขันอย่างไม่เป็นธรรม

ส่งเสริมความรับผิดชอบต่อสังคมในห่วงโซ่คุณค่า

1. กำหนดมาตรการที่เกี่ยวกับสังคมและสิ่งแวดล้อมไว้ในนโยบายและข้อปฏิบัติในการจัดซื้อ การกระจายสินค้า
2. สนับสนุนให้บริษัทอื่นที่เกี่ยวข้องยอมรับและปรับใช้นโยบายในลักษณะเดียวกัน โดยไม่ก่อให้เกิดการแข่งขันที่ไม่เป็นธรรม

3. มีส่วนร่วมอย่างเข้มแข็งในการยกระดับความตระหนักในหลักการและประเด็นที่เกี่ยวกับความรับผิดชอบต่อสังคมของบริษัทที่ตนเข้าไปเกี่ยวข้อง
4. ส่งเสริมการปฏิบัติต่อกันอย่างเป็นธรรมทั่วทั้งห่วงโซคุณค่าทุกครั้งที่เป็นไปได้ ทั้งในด้านต้นทุนและผลตอบแทนในการดำเนินการด้านความรับผิดชอบต่อสังคม กล่าวคือ เพิ่มพูนความสามารถในการบรรลุวัตถุประสงค์ด้านความรับผิดชอบต่อสังคมของทุกกิจการในห่วงโซคุณค่า ได้แก่ การดำเนินการจัดซื้ออย่างเหมาะสม เช่น การสร้างหลักประกันให้เกิดราคาที่เป็นธรรมด้วยเวลาส่งมอบที่เพียงพอและสัญญาการค้าที่มั่นคง เป็นต้น

ส่งเสริมการเคารพสิทธิในทรัพย์สิน

1. ปฏิบัติการตรวจสอบอย่างเหมาะสม เพื่อให้แน่ใจว่าบริษัท ได้รับอนุญาตอย่างถูกกฎหมายในการใช้และให้สิทธิใช้สอยทรัพย์สินต่างๆ
2. ไม่เข้าไปเกี่ยวข้องกับกิจกรรมใดๆ อันเป็นการละเมิดทรัพย์สิน ได้แก่ การใช้ตำแหน่งทางการตลาดที่เหนือกว่าในทางมิชอบ การผลิตของปลอม และการละเมิดทรัพย์สินทางปัญญา
3. ชำระค่าการใช้หรือได้มาซึ่งทรัพย์สินอย่างเป็นธรรม

ทั้งนี้ บริษัทฯ มีมาตรการชัดเจนในกรณีที่มีผู้มีส่วนได้เสียได้รับความเสียหายจากการที่บริษัทฯ ละเมิดสิทธิตามกฎหมายของผู้มีส่วนได้เสีย และเปิดโอกาสให้แจ้งเบาะแสหรือข้อร้องเรียนการกระทำความผิดกฎหมายหรือจรรยาบรรณผ่านกระบวนการอิสระและกรรมการตรวจสอบ โดยบริษัทฯ ได้จัดให้มีกระบวนการดำเนินการหลังจากมีผู้แจ้งเบาะแส โดยให้มีการตรวจสอบข้อมูลและมีการรายงานต่อคณะกรรมการบริษัทต่อไป

นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังกำหนดแนวทางในการปฏิบัติงานในหน้าที่ของ กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัทฯ รวมถึงจรรยาบรรณและภาระความรับผิดชอบต่อผู้มีส่วนได้เสียต่างๆ เพื่อประโยชน์ในการสร้างมาตรฐานด้านพฤติกรรมกาปฏิบัติงานของของบุคคลดังกล่าวให้อยู่บนพื้นฐานของความซื่อสัตย์สุจริต โดยมีการกำหนดจรรยาบรรณธุรกิจ เพื่อให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานได้รับทราบและถือปฏิบัติอย่างทั่วถึงทั้งองค์กร รวมถึงการติดตามผลการปฏิบัติอย่างสม่ำเสมอ

2. การต่อต้านการทุจริต

การทุจริต (Corruption) หมายถึง การใช้อำนาจที่ได้มาหรือการใช้ทรัพย์สินที่มีอยู่ในทางมิชอบเพื่อประโยชน์ส่วนตนหรือก่อให้เกิดความเสียหายต่อประโยชน์ของผู้อื่น การทุจริตอาจเกิดได้หลายลักษณะ อาทิ การติดสินบนเจ้าพนักงานด้วยการชักชวนการเสนอ การให้ หรือการรับสินบน ทั้งที่เป็นเงินและสิ่งของ การมีผลประโยชน์ทับซ้อน การฉ้อฉล การฟอกเงิน การยกยอก การปกปิดข้อเท็จจริง การขัดขวางกระบวนการยุติธรรม การค้าขายใต้แรงอิทธิพล การทุจริตดังกล่าวมิได้หมายความว่าเพียงความสัมพันธ์ระหว่างเอกชนกับหน่วยงานของรัฐเท่านั้น แต่ยังครอบคลุมถึงธุรกรรมระหว่างบุคคลหรือกิจการในระหว่างภาคเอกชนด้วยกันเองด้วย

บริษัทฯ ตระหนักถึงผลเสียของการทุจริต การฉ้อโกง การหาผลประโยชน์ส่วนตัวจากบริษัทฯ จึงได้กำหนด นโยบายต่อต้านการทุจริต และแนวปฏิบัติในการดำเนินการที่เหมาะสม เพื่อป้องกันการทุจริต และเป็นแนวทางให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกคนต้องถือปฏิบัติ และหลีกเลี่ยงการกระทำอันมิชอบ โดยให้มีการสอบทานการปฏิบัติตามนโยบายดังกล่าวอย่างสม่ำเสมอ ตลอดจนทบทวนแนวทางการปฏิบัติและข้อกำหนดในการดำเนินการเพื่อให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงของธุรกิจ ระเบียบ ข้อบังคับ และข้อกำหนดทางกฎหมาย โดยมีแนวทางปฏิบัติดังนี้

1. กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกคน ต้องปฏิบัติตามนโยบายต่อต้านการทุจริต โดยต้องไม่เข้าไปเกี่ยวข้องกับเรื่อง การทุจริต ไม่ว่าโดยทางตรงหรือทางอ้อม ตลอดจนไม่พึงละเลยหรือเพิกเฉยเมื่อพบเห็นการกระทำที่เข้าข่ายการทุจริต ที่เกี่ยวข้องกับบริษัท
2. ไม่กระทำหรือสนับสนุนการให้สินบนในทุกรูปแบบ รวมทั้งควบคุมให้การบริจาค การให้ของขวัญทางธุรกิจ และการสนับสนุนกิจการต่างๆ มีความโปร่งใส และไม่มีเจตนาเพื่อโน้มน้าวให้เจ้าหน้าที่ภาครัฐหรือเอกชนดำเนินการไม่เหมาะสม
3. จัดให้มีระบบการควบคุมภายใน การบริหารความเสี่ยง รวมถึงการตรวจสอบภายในที่เหมาะสม และมีประสิทธิผล เพื่อป้องกันการประพฤติมิชอบต่างๆ
4. เสริมสร้างให้พนักงาน คู่สัญญา และคู่ค้า ตระหนักถึงการทุจริตที่อาจเกิดขึ้น และการต่อต้านการทุจริต
5. ให้ความรู้ด้านการต่อต้านการทุจริตแก่กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน เพื่อส่งเสริมความซื่อสัตย์สุจริต และรับผิดชอบ ในการปฏิบัติตามหน้าที่ความรับผิดชอบ โดยมีการจัดการอบรมเรื่องการต่อต้านการทุจริตให้แก่พนักงานใหม่ ภายใน 90 วัน นับจากวันเข้าทำงาน
6. ตระหนักถึงความสำคัญในการเผยแพร่ให้ความรู้ และทำความเข้าใจกับบุคคลอื่นที่ต้องปฏิบัติหน้าที่ที่เกี่ยวข้องกับ บริษัทฯ หรืออาจเกิดผลกระทบต่อบริษัทฯ ในเรื่องที่ต้องปฏิบัติให้เป็นไปตามนโยบายต่อต้านการทุจริต
7. จัดให้มีแนวปฏิบัติที่ดีเกี่ยวกับการรับ การให้ของขวัญ ทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่น โดยมีวัตถุประสงค์ เพื่อมิให้เกิด ช่องทางทุจริต หรือเกิดความไม่เป็นธรรมต่อผู้เกี่ยวข้องอื่น ตลอดจนเพื่อให้กระบวนการจัดซื้อจัดจ้างเป็นไปอย่างมี ประสิทธิภาพและเหมาะสม โดยให้หลีกเลี่ยงการรับของขวัญ และ/หรือ ของกำนัล ซึ่งมีมูลค่าเกินปกติวิสัยจากผู้ ที่เกี่ยวข้องทางธุรกิจกับบริษัทฯ หรือจากผู้อื่น ซึ่งอาจได้ประโยชน์จากการปฏิบัติงานของพนักงานของบริษัทฯ ตลอดจน การหลีกเลี่ยงการรับเลี้ยงจากผู้ที่เกี่ยวข้องทางธุรกิจกับบริษัทฯ หรือจากผู้อื่น ซึ่งอาจได้ประโยชน์จากการปฏิบัติ งานของพนักงานของบริษัทฯ
8. จัดให้มีช่องทางการสื่อสารสำหรับแจ้งเบาะแสเกี่ยวกับการทุจริต โดยพนักงานสามารถแจ้ง หรือรายงานเหตุการณ์ ทุจริต หรือเหตุการณ์ที่น่าสงสัยว่าจะมีการทุจริตได้ในช่องทางที่กำหนดในประกาศของบริษัทฯ โดยมีการกำหนด รายละเอียดความผิด สถานะความผิด และมาตรการลงโทษ รวมทั้งอาจได้รับโทษตามกฎหมาย หากการกระทำนั้น ผิดกฎหมาย
9. ให้ความสำคัญและคุ้มครองพนักงานที่ปฏิเสธหรือแจ้งเรื่องการทุจริตเกี่ยวกับบริษัทฯ โดยใช้มาตรการคุ้มครอง ผู้ร้องเรียน หรือผู้ที่ให้ความร่วมมือในการรายงานการทุจริต

ในปี 2559 บริษัทฯ ได้ส่งเสริมความรู้ในรูปแบบสัมมนา เชิงปฏิบัติการ ชื่อหลักสูตร แนวปฏิบัติที่ดีกับการต่อต้านการ ทุจริต คอร์ริปชั่นในวันที่ 27 สิงหาคม 2559 ณ โรงแรมบางกอกกฐา โดยเชิญคุณณณกฤต เพิ่มพูนขันติสุข มาเป็นวิทยากร เพื่อสร้างความรู้ ความเข้าใจและสามารถนำไปปฏิบัติได้อย่างเป็นรูปธรรม รวมทั้งร่วมกันเสนอแนวทางแก้ไขและป้องกัน การทุจริตของฝ่ายงานต่างๆ โดยมีระดับผู้บริหารตั้งแต่ผู้จัดการขึ้นไปเข้าร่วมสัมมนา



บริษัทฯ มีแผนงานในการประกาศเจตนารมณ์เข้าร่วมโครงการแนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนในการต่อต้านทุจริต (CAC) ในต้นปี 2560 ต่อไป

3. การเคารพสิทธิมนุษยชน

บริษัทฯ ประกอบธุรกิจด้วยความความเคารพต่อชีวิตและศักดิ์ศรีความเป็นมนุษย์ของทุกคนทุกฝ่าย ส่งเสริมให้ทุกส่วนงานของบริษัทฯ ต้องปฏิบัติตามอยู่บนพื้นฐานของศักดิ์ศรีและให้ความคุ้มครองสิทธิเสรีภาพตลอดจนปฏิบัติต่อกันอย่างเสมอภาค ซึ่งเป็นรากฐานของการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล โดยกำหนดแนวทางปฏิบัติ ดังนี้

1. บริษัทฯ มีแนวทางที่จะส่งเสริมและกระตุ้นให้มีการปฏิบัติตามหลักการสิทธิมนุษยชนขั้นพื้นฐานและความเสมอภาค โดยไม่คำนึงถึงความแตกต่างในเรื่องสัญชาติ เชื้อชาติ สีผิว เพศ ภาษา ศาสนา ความเชื่อทางการเมือง หรือความเชื่อในทางอื่นใด ชาติพันธุ์หรือพื้นเพทางสังคม ทักษะสิน กำนัด หรือสถานะ
2. บริษัทฯ สนับสนุนและเคารพในการปกป้องสิทธิมนุษยชน โดยหมั่นตรวจสอบดูแลมิให้ธุรกิจของตนเข้าไปมีส่วนเกี่ยวข้องกับการล่วงละเมิดสิทธิมนุษยชน เช่น ไม่สนับสนุนการบังคับใช้แรงงานต่อต้านการใช้แรงงานเด็ก เป็นต้น
3. บริษัทฯ เคารพสิทธิในการแสดงความคิดเห็นของพนักงาน ซึ่งครอบคลุมถึงการมีอิสระในการให้ความเห็นโดยปราศจากการแทรกแซง การได้รับข้อมูลหรือความคิดเห็นผ่านสื่อต่างๆ รวมทั้งจัดให้มีช่องทางการสื่อสารเพื่อรับฟังความคิดเห็นของผู้มีส่วนได้เสียอย่างเสรี

4. การปฏิบัติต่อแรงงานอย่างเป็นธรรม

บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับพนักงานซึ่งเป็นทรัพยากรที่สำคัญของบริษัทฯ ที่มีส่วนช่วยขับเคลื่อนให้องค์กรเติบโตอย่างยั่งยืน สร้างความมั่นคงแก่พนักงานและผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย ดังนั้นบริษัทฯ จึงมีนโยบายที่จะดูแลพนักงานให้มีคุณภาพชีวิตที่ดี มีสภาพการทำงานที่ยุติธรรม มีสวัสดิการที่เหมาะสม มีโอกาสที่จะพัฒนาความก้าวหน้า รวมทั้งมีสภาพการทำงานที่ปลอดภัยและถูกสุขอนามัย ตามที่ได้กำหนดเป็นพันธกิจไว้ว่าเราเชื่อมั่นในคุณค่า และศักยภาพของพนักงาน และมุ่งมั่น

ที่จะสร้างบรรยากาศการทำงานที่มีความสุข กระตือรือร้น มีความคิดริเริ่ม และมีการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง ให้แก่ทีมงานที่มีความสามารถรอบรู้ บนหลักการของความถูกต้อง เที่ยงธรรม ความคิดบวก และความรับผิดชอบต่ออย่างมีอาชีพโดยมีแนวทางปฏิบัติดังนี้

1. ปฏิบัติตามกฎหมาย และข้อบังคับต่างๆที่เกี่ยวข้องกับพนักงานอย่างเคร่งครัด
2. จัดให้มีสภาพแวดล้อมในการทำงานที่ดี และปลอดภัยต่อชีวิตและทรัพย์สินของพนักงาน
3. ปฏิบัติต่อพนักงานด้วยความสุภาพ และให้ความเคารพต่อความเป็นปัจเจกชน และศักดิ์ศรีของความเป็นมนุษย์
4. ให้ผลตอบแทนที่เป็นธรรมต่อพนักงาน
5. การพิจารณาการแต่งตั้งและการโยกย้าย รวมทั้งการให้รางวัล และการลงโทษ กระทำด้วยความเป็นธรรม โดยคำนึงถึงความรู้ ความสามารถ และความเหมาะสมของพนักงานเป็นเกณฑ์
6. ให้ความสำคัญต่อการพัฒนาศักยภาพของพนักงาน โดยให้โอกาสอย่างทั่วถึงและสม่ำเสมอ
7. หลีกเลี่ยงการกระทำใดๆ ที่ไม่เป็นธรรม ซึ่งอาจมีผลกระทบต่อความมั่นคงในหน้าที่การงานของพนักงาน หรือคุกคาม และสร้างความกดดันต่อสภาพจิตใจของพนักงาน
8. พนักงานมีสิทธิในการร้องเรียนกรณีที่ไม่ได้รับความเป็นธรรมตามระบบและกระบวนการที่กำหนด
9. รับฟังข้อคิดเห็น และข้อเสนอแนะ จากพนักงานทุกระดับอย่างเท่าเทียมและเสมอภาค

บริษัทฯ ให้ความสำคัญในการสื่อสารกับพนักงาน โดยได้จัดการประชุมใหญ่พนักงานประจำปี เพื่อเป็นโอกาสให้ผู้บริหารระดับสูงได้ถ่ายทอดวิสัยทัศน์พันธกิจ และกลยุทธ์แก่พนักงานทุกระดับในองค์กร และได้กำหนดค่านิยมองค์กร เพื่อเป็นคุณค่าร่วมให้พนักงานในการปฏิบัติงานสู่เป้าหมายที่ตั้งไว้ บริษัทฯ เชื่อว่าการสร้างความมั่นคงในอาชีพของพนักงานในองค์กร การดูแลให้มีชีวิตในการทำงานที่ดีขึ้น มีสุขภาพดี มีความสุข เป็นส่วนหนึ่งในการสร้างประสิทธิภาพในการทำงาน มีการจัดทำแบบประเมินความผูกพัน ความสุขและความพึงพอใจของพนักงานที่มีต่อการทำงาน เพื่อเป็นข้อมูลในการพัฒนาคุณภาพ นอกจากนี้บริษัทฯ ยังได้ว่าจ้างที่ปรึกษาผู้เชี่ยวชาญมาพัฒนาระบบการบริหารงานทรัพยากรบุคคล และดัชนีชี้วัดผลการปฏิบัติงาน (KPI) ร่วมกับทีมงานผู้บริหารและพนักงานของบริษัทฯ

ปี 2559 บริษัทฯ จัดให้มีงาน Family Day ครั้งแรกอย่างเป็นทางการ เพื่อสร้างความรักความผูกพันระหว่างบริษัทฯ พนักงาน และครอบครัวของพนักงาน



ด้านผลตอบแทนและสวัสดิการพนักงาน

บริษัทฯ ได้จัดตั้งคณะกรรมการสวัสดิการขึ้นเพื่อดูแลและรับผิดชอบพนักงานทุกระดับทุกคนในองค์กร เพื่อให้พนักงานรู้สึกมีส่วนร่วมในการกำหนดนโยบายอย่างเต็มที่ ซึ่งพนักงานจะเป็นผู้มีส่วนสำคัญในการขับเคลื่อนธุรกิจให้มีความเติบโตและมั่นคงอย่างในปัจจุบัน นอกจากเงินเดือนที่พนักงานได้รับแล้ว บริษัทฯ ยังได้จัดให้มีสวัสดิการและผลประโยชน์อื่นในรูปแบบต่างๆ อย่างเป็นธรรมและเหมาะสมให้แก่พนักงานอีกด้วย โดยสวัสดิการต่างๆ ที่บริษัทฯ จัดให้นั้นตั้งอยู่บนพื้นฐานที่สามารถแข่งขันได้กับบริษัทเอกชนชั้นนำในอุตสาหกรรมประเภทเดียวกัน และบริษัทฯ อยู่ในสถานภาพที่สามารถจะจ่ายได้

ผลตอบแทนและสวัสดิการพนักงานที่ปัจจุบันมีอยู่ ได้แก่ เงินเดือน โบนัสประจำปี ตามผลกำไรของบริษัทฯ และผลประโยชน์การปฏิบัติงานของพนักงาน โดยใช้ดัชนีชี้วัดความสำเร็จ (KPI) ที่ร่วมกันกำหนด เพื่อเป็นการสร้างแรงจูงใจในการปฏิบัติงานของพนักงาน และมีค่าล่วงเวลา เงินรางวัล ประกันชีวิต ประกันอุบัติเหตุ กองทุนเงินทดแทน กองทุนประกันสังคมตามอัตราที่กรมแรงงานกำหนดขึ้น กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ และโครงการ Employee Joint Investment Program (EJIP) เพื่อให้พนักงานได้มีโอกาสซื้อหุ้นบริษัทฯ และร่วมเป็นเจ้าของกิจการอย่างแท้จริง เครื่องแบบพนักงาน เงินช่วยเหลืองานฌาปนกิจศพ งานท่องเที่ยวประจำปี เพื่อให้พนักงานได้พักผ่อน และเป็นการสร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างพนักงาน อีกทั้งบริษัทฯ ยังมีให้สวัสดิการอื่นๆ ที่นอกเหนือจากข้อกำหนดตามกฎหมาย เช่น การตรวจสุขภาพพนักงานประจำปี การรักษาพยาบาลกรณีเจ็บป่วยนอกเหนือจากอุบัติเหตุในงาน สวัสดิการต่างๆ เหล่านี้เป็นสิ่งจูงใจให้พนักงานอุทิศตนต่องานอย่างมืออาชีพทุ่มเทการทำงานด้วยความรู้ ความสามารถด้วยความตั้งใจ และทำงานให้เกิดผลงานที่ดีที่สุด

ด้านอาชีวอนามัย ความปลอดภัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน

บริษัทฯ มีความห่วงใยในความปลอดภัยในการปฏิบัติงานของพนักงานทุกคน และมุ่งมั่นดำเนินการให้มีมาตรฐานตาม พ.ร.บ. ความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน พ.ศ. 2554 โดยได้จัดตั้งเป็นคณะกรรมการความปลอดภัย มีการจัดทำคู่มือความปลอดภัยเพื่อเป็นแนวทางในการปฏิบัติงานได้อย่างปลอดภัย มีการจัดอบรมและฝึกซ้อมพื้นฐานการดับเพลิงเบื้องต้น ตลอดจนมีการวางแผน กำหนดผู้รับผิดชอบหน้าที่อย่างชัดเจน เพื่อให้การปฏิบัติเป็นไปอย่างถูกต้องและมีประสิทธิภาพประจำปี

ด้านพัฒนาบุคลากร

บริษัทฯ ได้ปฏิบัติตามแผนงานพัฒนาทรัพยากรบุคคลที่ได้วางไว้ในปี 2559 อย่างครบถ้วนครอบคลุมในทุกระดับ โดยมีรายละเอียดดังนี้

1. กิจกรรมเสริมสร้างความผูกพันและการทำงานเป็นทีมเพื่อมุ่งสู่เป้าหมายขององค์กร

การเรียนรู้ที่ดีที่สุด คือ การเรียนรู้จากประสบการณ์ตรง ซึ่งไม่มีใครสอนประสบการณ์นั้นให้ได้ แต่ประสบการณ์ตรงต้องเกิดจากการได้ลงมือปฏิบัติจริง ทดลอง หรือการลองผิดลองถูก หรือที่เรียกว่า “Learning by Doing” บริษัทฯ จึงได้จัดกิจกรรม Team Building ซึ่งจัดเป็นครั้งที่ 8 เพื่อให้สอดคล้องกับค่านิยมใหม่ขององค์กร คือ POSITIVE พนักงานที่เข้ารับการฝึกอบรมจะได้ลงมือทำกิจกรรมและสามารถเรียนรู้จากสิ่งที่ปรากฏตามฐานต่างๆ ที่แฝงด้วยความหมายของค่านิยมใหม่ในแต่ละตัวของบริษัทฯ เพื่อเสริมสร้างความผูกพันระหว่างหน่วยงาน การทำงานเป็นทีมเพื่อเป้าหมายเดียวกัน พัฒนาการเป็นผู้นำและเป็นผู้ตามที่ดี รวมทั้งเพิ่มประสิทธิภาพของการสื่อสาร เพื่อให้เกิดพลังทีมอันยิ่งใหญ่ในการพัฒนางานและพัฒนาองค์กร

2. การฝึกอบรมและพัฒนา

บริษัทฯ มุ่งมั่นพัฒนาและเตรียมความพร้อมในด้านการพัฒนาบุคลากรตั้งแต่พนักงานเข้าใหม่ ในการสร้างความพร้อมทั้งทักษะ ความรู้ และความฉลาดทางอารมณ์ ทุกคนจะต้องผ่านหลักสูตร EQ ศิลปะการจัดการอารมณ์เพื่อชีวิตและการทำงานอย่างมีประสิทธิภาพ ทั้งนี้บริษัทฯ ยังให้ความสำคัญกับการขายและบริการซึ่งเป็นหัวใจหลักของธุรกิจ โดยมีการฝึกอบรมพัฒนาสำหรับพนักงานขายและบริการ เป็นการฝึกอบรมเพื่อปรับเปลี่ยนทัศนคติในงานขายให้มีจิตใจรักงานบริการ มีความกระตือรือร้นกับงานขาย มีศิลปะการพูดและการเจรจาต่อรองซึ่งเป็นกุญแจสำคัญในการสร้างความประทับใจให้กับลูกค้าและสร้างยอดขายให้กับบริษัทฯ นอกจากนี้ความแตกต่างของ Generation ตามช่วงอายุ ความเชื่อ ความคิด หรือพฤติกรรมของพนักงาน บริษัทฯ จึงเล็งเห็นความสำคัญในการลดช่องว่างซึ่งกันและกัน จัดกิจกรรม In-House Training ให้กับพนักงานทุกคนในหัวข้อ ความแตกต่างของ Generation และการทำงานอย่างมีความสุข เพื่อเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจใน Generation และพัฒนาวิธีการทำงานร่วมกันให้เข้มแข็งและมีความสัมพันธ์ที่ดีซึ่งจะส่งผลต่อการสร้างพลังของการปฏิบัติงานร่วมกันได้อย่างมีความสุขและเกิดประสิทธิผลสู่ความสำเร็จต่อองค์กร



5. ความรับผิดชอบต่อผู้บริโภค

บริษัทฯ มุ่งเน้นการเป็นผู้นำการให้บริการ โซลูชันที่ยั่งยืนของงานระบบวิศวกรรม โดยใช้ความรู้ความเชี่ยวชาญที่มีในการคัดสรรผลิตภัณฑ์และนวัตกรรมที่นำหน้ามาสนองความต้องการ เพื่อยกระดับคุณภาพและความปลอดภัยในชีวิตของผู้บริโภค ด้วยสินค้าคุณภาพสูง เทคโนโลยีที่ทันสมัย การขายและบริการที่รวดเร็ว ตรงต่อเวลา ถูกต้อง และคุ้มค่า ถือเป็นเครื่องมือในการสร้างความพึงพอใจให้ลูกค้า และสร้างความแตกต่างและความสามารถในการแข่งขัน ตลอดจนสร้างความเชื่อถือและความภาคภูมิใจต่อตราสินค้าได้ในระยะยาวและเพิ่มคุณค่าให้กับบริษัทฯ อีกทั้งบริษัทฯ ยังคำนึงถึงความคุ้มค่าต่อการลงทุนเพื่อประโยชน์สูงสุดของลูกค้าอีกด้วย

บริษัทฯ พัฒนาความรับผิดชอบต่อลูกค้าผ่านขั้นตอนกระบวนการปฏิบัติงานและกิจกรรมของพนักงานในฝ่ายต่างๆ ตามมาตรฐาน ISO 9001 : 2008 ที่บริษัทฯ ได้ผ่านการรับรองคุณภาพ บริษัทฯ ได้เล็งเห็นถึงความสำคัญของผลิตภัณฑ์ที่ยกระดับคุณภาพชีวิตและความปลอดภัยให้แก่ผู้บริโภค จึงทำให้ผลิตภัณฑ์ที่บริษัทฯ เลือกสรรเป็นตัวแทนจำหน่ายมีคุณภาพสูง ผ่านการรับรองตามมาตรฐานสากล ได้พิจารณาคัดเลือกเทคโนโลยี และแหล่งผลิตภัณฑ์หรือวัตถุดิบตามห่วงโซ่อุปทานที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม กระบวนการจัดซื้อจัดหามีความโปร่งใสตรวจสอบได้ มีข้อมูลผลิตภัณฑ์ที่ครบถ้วนถูกต้อง สามารถตรวจสอบรายละเอียดผลิตภัณฑ์และมาตรฐานการรับรองได้ มีการจัดเก็บรักษาผลิตภัณฑ์ตามมาตรฐานเพื่อพร้อมส่งมอบ

ให้กับลูกค้า มีการขายและการตลาดที่ไม่เอารัดเอาเปรียบผู้บริโภค มีบริการหลังการขาย มีการติดต่อกับลูกค้าอย่างต่อเนื่อง หลังจากส่งมอบสินค้าแล้ว มีการรับประกันสินค้าเพื่อให้ผู้บริโภคมั่นใจในผลิตภัณฑ์มากยิ่งขึ้น และมีกระบวนการรับคำร้องเรียนจากลูกค้าผ่านช่องทางโทรศัพท์ ผ่านพนักงานของบริษัท หรือทางจดหมายอิเล็กทรอนิกส์โดยฝ่ายบริหารระบบคุณภาพ เป็นผู้รับผิดชอบคำร้องเรียน เพื่อทบทวน ตรวจสอบ และแก้ไข พร้อมทั้งหามาตรการเพื่อป้องกันไม่ให้เกิดขึ้นซ้ำจากสาเหตุเดียวกัน

6. การดูแลรักษาสิ่งแวดล้อม

บริษัทฯ คำนึงถึงความสำคัญในการดูแลรักษาสิ่งแวดล้อมตลอดห่วงโซ่อุปทาน ตั้งแต่การคัดเลือกผลิตภัณฑ์ที่ไม่ทำลายทรัพยากรธรรมชาติและเป็นมิตรสิ่งแวดล้อม การปฏิบัติตามเคร่งครัดตามเจตนารมณ์ของกฎหมาย และกฎระเบียบที่ออกโดยหน่วยงานกำกับดูแล การลดมลพิษจากของเสียและเศษวัสดุในกระบวนการทำงาน การรักษาสิ่งแวดล้อมและการประหยัดพลังงานในสถานที่ทำงาน โดยกำหนดมาตรการในการใช้เครื่องปรับอากาศ ไฟแสงสว่าง เครื่องคอมพิวเตอร์โดยคำนึงถึงประโยชน์สูงสุดของการใช้งาน เพื่อเป็นการประหยัดค่าใช้จ่าย และสร้างจิตสำนึกในการประหยัดพลังงานอย่างยั่งยืน เพื่อประโยชน์ส่วนรวม และสนองนโยบายการประหยัดพลังงานของรัฐบาล นอกจากนี้บริษัทฯ ยังให้ความสำคัญกับกิจกรรมของชุมชนและสังคม โดยมุ่งเน้นให้เกิดการพัฒนาสร้างสรรค์สังคม ชุมชน สิ่งแวดล้อม และอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติ

7. การค้นหาและเผยแพร่นวัตกรรมสู่สังคมและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

เพื่อให้บรรลุเป้าหมายในการเป็นผู้นำในการให้บริการโซลูชันอย่างยั่งยืนของงานวิศวกรรมระบบ บริษัทฯ พุ่มเทคศึกษาเทคโนโลยีใหม่ๆ เพื่อให้มีการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง โดยส่งพนักงานไปอบรมดูงานต่างประเทศ และนำความรู้ประสบการณ์มาต่อยอดพัฒนางานให้มีความก้าวหน้า รวมถึงถ่ายทอดประสบการณ์และให้การอบรมแก่พนักงานอื่นๆ ในสายงาน และมุ่งมั่นในการสร้างความสำเร็จร่วมกันระหว่างพนักงานและบริษัทฯ นอกจากนี้บริษัทฯ ได้ส่งเสริมนวัตกรรมให้เป็นส่วนหนึ่งของค่านิยมองค์กร และเผยแพร่นวัตกรรมไปสู่สาธารณชน ซึ่งถือเป็นส่วนหนึ่งของความรับผิดชอบต่อสังคม โดยใช้ช่องทางการสื่อสารเผยแพร่ที่หลากหลายไปสู่กลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสียรับทราบทั้งทางตรงและทางอ้อมอย่างทั่วถึง โดยหนึ่งในโครงการค้นหาและเผยแพร่นวัตกรรมที่บริษัทฯ ได้ทำในปี 2559 คือ QMakr Factory

หลักการและเหตุผล

เนื่องจากเทคโนโลยีการพิมพ์สามมิติกำลังจะกลายเป็นเทคโนโลยีกระแสหลักที่จะเปลี่ยนแปลงวิธีการผลิตสินค้าต่างๆ ในโลกอนาคต ซึ่งมีผลกระทบต่ออุตสาหกรรมการผลิตและการพัฒนาสินค้าและนวัตกรรมต่อไป ทั้งนี้นโยบายของประเทศไทยในรัฐบาลปัจจุบันเน้นย้ำความมั่นคง ทำให้กระทรวงพาณิชย์ออกประกาศให้เครื่องพิมพ์สามมิติเป็นสินค้าควบคุม ตรงข้ามกับความคิดของประเทศอุตสาหกรรมหรือประเทศที่เน้นย้ำนวัตกรรม ดังนั้นโอกาสที่คนไทยโดยเฉพาะนิสิตนักศึกษาและคณาจารย์ที่จะมีโอกาสได้สัมผัสและเข้าถึงเทคโนโลยีการพิมพ์สามมิตินั้นย่อมจะมีความยากลำบาก

บริษัท หาญ เอ็นจิเนียริง โซลูชั่นส์ จำกัด (มหาชน) เล็งเห็นความจำเป็นของการเผยแพร่เทคโนโลยีการพิมพ์สามมิติให้กับสังคม เพื่อให้ประเทศไทยสามารถพัฒนาความสามารถในการแข่งขันด้านการออกแบบและพัฒนาต้นแบบ รวมถึงการพัฒนาใช้เทคโนโลยีด้านดังกล่าวต่อประโยชน์ทางการแพทย์ซึ่งเป็นจุดแข็งของประเทศไทย จึงมีแนวความคิดที่จะเปิดจุดให้บริการการพิมพ์สามมิติขึ้นมาในสถาบันการศึกษา ทั้งนี้บริษัทฯ ได้รับความร่วมมือจากคณะวิศวกรรมศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัยจัดสรรพื้นที่ให้ 40 ตารางเมตร จนสามารถเริ่มต้นให้บริการการพิมพ์สามมิติด้วยเทคโนโลยี FDM (Fused

Deposition Modeling) และ DLP (Direct Light Projection) ในราคาที่ต่ำกว่าท้องตลาด ภายใต้โครงการ QMakr Factory ตั้งแต่เดือนพฤษภาคม 2559 เป็นต้นมา

ทางคณะวิศวกรรมศาสตร์ยังสนใจที่จะสนับสนุนค่าใช้จ่าย เพื่อให้เหล่านักเรียนชั้นปีที่ 3 และ ชั้นปีที่ 4 ได้มีโอกาสเข้าถึงและสัมผัสกับเทคโนโลยีการพิมพ์สามมิติ โดยกำหนดให้นักเรียนแต่ละคนได้รับสิทธิในการพิมพ์ชิ้นงานด้วยเทคโนโลยี FDM ด้วยวัสดุ ABS ได้คนละไม่เกิน 500 กรัม ทั้งนี้ทาง QMakr Factory จะเปิดโอกาสให้นักเรียนได้เห็นกระบวนการของการพิมพ์สามมิติพร้อมทั้งอธิบายขั้นตอนและเหตุผลเพื่อให้เกิดความรู้พื้นฐานและความเข้าใจ นอกจากนี้ยังสนับสนุนให้อาจารย์บรรจุกการบ้านหรือโครงงานของนิสิตในรายวิชาต่างๆ ให้นักเรียนชิ้นงานจากการพิมพ์สามมิติ เช่น วิชา Design Methodology ของภาควิชาวิศวกรรมเครื่องกล ให้นักเรียนผลิตชิ้นส่วนของหุ่นยนต์ด้วยการพิมพ์สามมิติ สำหรับภาควิชาคอมพิวเตอร์นั้นให้นักเรียนพิมพ์ชิ้นงานที่บรรจุแผงวงจรไว้ในเป็นสินค้าอย่างเรียบร้อย

นอกจากนี้ QMakr Factory ยังมีส่วนร่วมในการผลิตชิ้นงานเข้าร่วมการแข่งขัน Robot Design Contest (RDC) ทั้งการแข่งขันในประเทศและระหว่างประเทศที่จัดขึ้น ณ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย และที่สำคัญอีกประการหนึ่ง QMakr Factory มีส่วนร่วมการสนับสนุนการสร้างชิ้นงานต่างๆ สำหรับการวิจัยทั้งระดับปริญญาโทและเอก เกือบทุกภาควิชาของคณะวิศวกรรมศาสตร์ ตลอดจนให้บริการไปยังคณะแพทยศาสตร์ คณะวิทยาศาสตร์ คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์อีกด้วย

ปัจจุบัน QMakr Factory มีสมาชิกที่เข้ามาขอรับบริการการพิมพ์สามมิติประจำเกินกว่า 250 คน





กิจกรรมเพื่อประโยชน์ต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม (CSR after process)

การร่วมพัฒนาชุมชนหรือสังคม

บริษัทฯ มีจิตสำนึกถึงบทบาทหน้าที่การเป็นสมาชิกที่ดีต่อสังคม โดยสนับสนุนกิจกรรมสาธารณประโยชน์ของชุมชน และสังคมที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาสภาพแวดล้อม และส่งเสริมพนักงานบริษัทให้รวมตัวกันเพื่อจัดกิจกรรมเพื่อสังคม เช่น โรงเรียนในถิ่นทุรกันดาร สถานเด็กกำพร้า สถานคนพิการ เพื่อเป็นการตอบแทนสังคมเมื่อมีโอกาสในงบประมาณที่เหมาะสม



เมื่อวันที่ 11 สิงหาคม 2559 บริษัทฯ ได้ให้การสนับสนุนการศึกษาแก่คณะวิศวกรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ และมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้า พระนครเหนือ โดยบริจาคชุดทำความสะอาด ประกอบด้วย คอนเดนซิ่งยูนิต คอยล์เย็น และอุปกรณ์ทำความสะอาด



16. การควบคุมภายในและการบริหาร จัดการความเสี่ยง

คณะกรรมการบริษัทมอบหมายให้คณะกรรมการตรวจสอบเป็นผู้สอบทานความเหมาะสม และความมีประสิทธิภาพของการควบคุมภายในที่ฝ่ายบริหารจัดให้มีขึ้น เพื่อให้มั่นใจได้ว่าบริษัทฯ มีระบบการควบคุมภายในและการติดตามดูแลการดำเนินงานให้เป็นไปตามเป้าหมาย วัตถุประสงค์ กฎหมายและข้อกำหนดที่สอดคล้องกับแนวทางของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (ตลท.) และ สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (ก.ล.ต.) และระบบการควบคุมภายในตามมาตรฐานสากลของ The Committee of Sponsoring Organizations of Treadway Commission (COSO) คณะกรรมการบริษัทได้กำหนดให้มีการประเมินความเพียงพอของระบบการควบคุมภายในของบริษัทฯ และรายงานตรงต่อคณะกรรมการบริษัท อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง โดยมีการเปิดเผยไว้ในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี (แบบ 56-1) และรายงานประจำปีของบริษัทฯ (แบบ 56-2)

คณะกรรมการตรวจสอบได้สอบทานระบบการควบคุมภายใน และการบริหารความเสี่ยงอย่างต่อเนื่อง รวมถึงการพิจารณาผลการตรวจสอบภายใน และการแสดงความเห็นของผู้สอบบัญชีเกี่ยวกับระบบการควบคุมภายในของบริษัทฯ ที่เพียงพอเหมาะสม และรายงานผลการปฏิบัติงานให้คณะกรรมการบริษัทรับทราบเป็นประจำรายไตรมาส



17. รายการระหว่างกัน

1. ความจำเป็นและความสมเหตุสมผลของรายการระหว่างกัน

ในปี 2559 บริษัทฯ มีการทำรายการระหว่างกันกับบุคคลที่เกี่ยวข้องกันหลายรายการ ซึ่งการทำรายการดังกล่าวมีความจำเป็นและสมเหตุสมผล เนื่องจากเป็นการดำเนินธุรกิจตามปกติ สนับสนุนธุรกิจปกติของบริษัทฯ โดยมีการกำหนดราคาของการทำรายการต่างๆ ที่เป็นราคาตลาดหรือราคายุติธรรมเทียบเคียงได้กับการทำรายการกับบุคคลภายนอกอื่น ยกเว้นสินทรัพย์ดำเนินงานที่มีการโอนย้ายระหว่างบริษัทในกลุ่ม ตามการโอนย้ายพนักงานเพื่อการปรับโครงสร้างการบริหารจัดการของ บริษัทฯ ซึ่งส่วนใหญ่เป็นเครื่องคอมพิวเตอร์ที่มีอายุการใช้งานมานานแล้ว และได้รับการ Upgrade และดูแลให้อยู่ในสภาพการใช้งานที่ดี การโอนย้ายทรัพย์สินดังกล่าวได้กำหนดจากมูลค่าตามบัญชีเป็นสำคัญ ซึ่งการทำรายการระหว่างกันต่างๆ ที่ผ่านมามีความสมเหตุสมผลและมีราคาที่ยุติธรรม

คณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณารายการระหว่างกันดังกล่าวข้างต้นแล้ว มีความเห็นว่ามีความจำเป็นและสมเหตุสมผล ตลอดจนเป็นประโยชน์ต่อบริษัทฯ

2. มาตรการหรือขั้นตอนการอนุมัติการทำรายการระหว่างกัน

ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 3/2557 เมื่อวันที่ 15 พฤษภาคม 2557 ได้มีมติกำหนดนโยบายและขั้นตอนการอนุมัติรายการระหว่างกันของบริษัทฯ กับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์มีส่วนได้เสีย หรืออาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ในอนาคต อาทิ ผู้ถือหุ้นใหญ่ กรรมการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจควบคุม บุคคลที่เกี่ยวข้องกัน หรือบุคคลที่เกี่ยวข้องเป็นต้น โดยบริษัทฯ จะปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อบังคับประกาศคำสั่งหรือข้อกำหนดของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ คณะกรรมการกำกับตลาดทุน และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยที่เกี่ยวข้องในเรื่องดังกล่าว รวมถึงการปฏิบัติตามข้อกำหนดที่เกี่ยวกับการเปิดเผยข้อมูลการทำรายการเกี่ยวโยงกันของบริษัทฯ ตามมาตรฐาน การบัญชีที่กำหนดโดยสภาวิชาชีพบัญชี ในพระบรมราชูปถัมภ์ ทั้งนี้ ผู้ที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ หรือมีส่วนได้เสียในการทำรายการ จะไม่สามารถมีส่วนร่วมหรือไม่มีสิทธิออกเสียงในการอนุมัติรายการดังกล่าวได้

ในกรณีที่กฎหมายกำหนดให้ต้องได้รับอนุมัติการเข้าทำรายการระหว่างกันจากคณะกรรมการบริษัท หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ บริษัทฯ จะจัดให้มีคณะกรรมการตรวจสอบเข้าร่วมประชุมเพื่อพิจารณา และให้ความเห็นเกี่ยวกับความจำเป็นในการทำรายการและความสมเหตุสมผลของรายการนั้นๆ

ทั้งนี้ การทำรายการระหว่างกันที่เป็นรายการทางการค้าที่มีเงื่อนไขการค้าทั่วไป และการทำรายการทางการค้าที่ไม่เป็นเงื่อนไขการค้าทั่วไป หรือธุรกรรมอื่นๆ ให้มีหลักการดังนี้



การทำรายการทางการค้าที่มีเงื่อนไขการค้าทั่วไป

การทำรายการที่เป็นรายการทางการค้าที่มีเงื่อนไขการค้าทั่วไปที่เกิดขึ้นระหว่างบริษัท กับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ มีส่วนได้เสีย หรืออาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ในอนาคต บริษัท ได้กำหนดกรอบการทำรายการดังกล่าว ซึ่งได้ถูกพิจารณาและให้ความเห็นชอบจากคณะกรรมการตรวจสอบผ่านการพิจารณาอนุมัติเป็นหลักการจากคณะกรรมการบริษัทแล้ว โดยเมื่อมีการทำธุรกรรมดังกล่าวฝ่ายจัดการของบริษัท สามารถอนุมัติการทำธุรกรรมได้ โดยทำธุรกรรมในรายการดังกล่าวจะต้องมีข้อตกลงทางการค้าในลักษณะเดียวกับที่วิญญูชนพึงกระทำกับคู่สัญญาทั่วไปในสถานการณ์เดียวกัน ด้วยอำนาจต่อรองทางการค้าที่ปราศจากอิทธิพลในการที่ตนมีสถานะเป็นกรรมการ ผู้บริหารหรือบุคคลที่เกี่ยวข้อง (Arms Length Basis) และจะต้องเป็นรายการทางการค้าที่บริษัท กระทำเป็นปกติเพื่อประกอบกิจการ หรือเป็นรายการทางการค้าซึ่งบริษัทที่อยู่ในธุรกิจเดียวกันกับบริษัท มักกระทำเพื่อสนับสนุนธุรกิจปกติของบริษัทตน ซึ่งมีราคาและเงื่อนไขที่เป็นธรรมและไม่ก่อให้เกิดการถ่ายเทผลประโยชน์ ซึ่งรวมถึงเงื่อนไขทางการค้า ดังต่อไปนี้

1. ราคาและเงื่อนไขที่บริษัท ได้รับหรือให้กับบุคคลทั่วไป
2. ราคาและเงื่อนไขที่บุคคลที่เกี่ยวข้องกันให้กับบุคคลทั่วไป
3. ราคาและเงื่อนไขที่บริษัท สามารถแสดงได้ว่าผู้ประกอบธุรกิจในลักษณะทำนองเดียวกับบริษัท ให้กับบุคคลทั่วไป

ทั้งนี้ เมื่อมีการทำธุรกรรมที่มีข้อตกลงทางการค้าที่เป็น Arms Length Basis ใดๆ ดังกล่าวข้างต้น ฝ่ายจัดการของบริษัท จะเป็นผู้พิจารณาตัดสินใจ ซึ่งภายหลังจากที่ฝ่ายจัดการพิจารณาอนุมัติแล้ว จะจัดทำรายงานสรุปการทำธุรกรรมรายการระหว่างกันดังกล่าว เพื่อรายงานต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทเพื่อรับทราบรายการ ในกรณีที่กรรมการตรวจสอบและกรรมการบริษัทพบว่า มีการดำเนินการที่ไม่เป็นไปตามนโยบายที่กำหนดไว้ คณะกรรมการตรวจสอบและคณะกรรมการบริษัทจะร่วมกันดำเนินการเพื่อหาทางแก้ไขต่อไป

การทำรายการทางการค้าที่ไม่เป็นเงื่อนไขการค้าทั่วไป หรือการทำธุรกรรมอื่นๆ

การทำรายการทางการค้าที่ไม่เป็นเงื่อนไขการค้าทั่วไป หรือการทำธุรกรรมอื่นๆ ที่เกิดขึ้นระหว่างบริษัท กับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ มีส่วนได้เสีย หรืออาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ในอนาคต บริษัท จะต้องเสนอให้คณะกรรมการตรวจสอบ พิจารณาและให้ความเห็นเกี่ยวกับความจำเป็นและความเหมาะสมในการเข้าทำรายการ ตลอดจนความเหมาะสมด้านราคาและเงื่อนไขในการเข้าทำรายการนั้นๆ และมีการเปรียบเทียบกับราคาที่ทำกับบุคคลภายนอกหรือราคาตลาด ก่อนนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท และ/หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้น (แล้วแต่กรณี) เพื่อพิจารณาอนุมัติต่อไป ในกรณีที่คณะกรรมการตรวจสอบ ไม่มีความชำนาญ ในการพิจารณารายการระหว่างกันที่อาจเกิดขึ้น บริษัท จะให้ผู้เชี่ยวชาญอิสระ หรือผู้สอบบัญชีของบริษัท เป็นผู้ให้ความเห็นเกี่ยวกับรายการระหว่างกันดังกล่าว เพื่อนำไปใช้ประกอบการตัดสินใจของคณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการบริษัท และ/หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้น (แล้วแต่กรณี) ซึ่งผู้ที่มีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ หรือมีส่วนได้เสียในการทำรายการ จะไม่สามารถมีส่วนร่วมหรือไม่สิทธิออกเสียงในการอนุมัติการทำรายการระหว่างกันดังกล่าว

ทั้งนี้ บริษัท จะเปิดเผยรายการระหว่างกันไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินที่ได้รับการตรวจสอบจากผู้สอบบัญชีของบริษัท แบบแสดงรายการข้อมูลประจำปีของบริษัท (แบบ 56-1) และรายงานประจำปี

3. นโยบายหรือแนวโน้มนำการทำการค้าระหว่างกันในอนาคต

บริษัทฯ คาดว่ารายการระหว่างกันที่เกิดจากการประกอบธุรกิจปกติและสนับสนุนธุรกิจปกติของบริษัทฯ เช่น การเช่าพื้นที่อาคารเพื่อใช้เป็นที่ตั้งสำนักงาน และการเช่าคลังสินค้า รวมถึงสิทธิเรียกร้องในการผูกพันผลประโยชน์พนักงานจะยังคงมีอยู่ต่อไป สำหรับรายการระหว่างกันที่ยังคงมีต่อไป หรืออาจเกิดขึ้นใหม่ในอนาคตจะมีการกำหนดนโยบายการคิดราคา ระหว่างกันอย่างชัดเจน ตามราคาและเงื่อนไขตลาดที่เหมาะสม เป็นธรรม และไม่ก่อให้เกิดการถ่ายเทผลประโยชน์ รวมทั้งคำนึงถึงผลประโยชน์ของบริษัทฯ และบริษัทย่อยเป็นสำคัญ โดยคณะกรรมการตรวจสอบจะสอบทานและให้ความเห็นต่อรายการระหว่างกันที่เป็นรายการธุรกิจปกติหรือสนับสนุนธุรกิจปกติเป็นรายไตรมาส

ทั้งนี้ รายการระหว่างกันที่อาจเกิดขึ้นในอนาคตนั้น คณะกรรมการบริษัทต้องปฏิบัติให้เป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และข้อบังคับ ประกาศ คำสั่ง หรือข้อกำหนดคณะกรรมการกำกับตลาดทุนและตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย รวมถึงการปฏิบัติตามข้อกำหนดเกี่ยวกับการเปิดเผยข้อมูลการทำรายการเกี่ยวโยงกันของบริษัทฯ หรือบริษัทย่อยตามมาตรฐานการบัญชีที่กำหนดโดยสภาวิชาชีพบัญชี ในพระบรมราชูปถัมภ์



18. คำอธิบายและการวิเคราะห์ ของฝ่ายจัดการ (MD & A)

1. ภาพรวมของการดำเนินธุรกิจและการเปลี่ยนแปลงที่มีนัยสำคัญ

บริษัท หาญ เอ็นจิเนียริง โซลูชั่นส์ จำกัด (มหาชน) (บริษัทฯ) เดิมชื่อ บริษัท ไฟร์วิคเตอร์ จำกัด (มหาชน) ประกอบธุรกิจนำเข้าและจำหน่ายผลิตภัณฑ์วาล์ว และอุปกรณ์ระบบดับเพลิง วาล์วและอุปกรณ์ระบบสุขาภิบาลและปรับอากาศ ซึ่งรวมถึงการให้คำปรึกษา ออกแบบและติดตั้งระบบดับเพลิงต่างๆ โดยทีมงานวิศวกรผู้เชี่ยวชาญของบริษัทฯ

ด้วยที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท หาญ เอ็นจิเนียริง โซลูชั่นส์ จำกัด (มหาชน) ครั้งที่ 5/2559 เมื่อวันที่ 5 กันยายน 2559 ได้มีมติอนุมัติให้บริษัทฯ ซื้อและรับโอนกิจการทั้งหมดของบริษัท ซิลแมทซ์ จำกัด ซึ่งรวมถึงแต่ไม่จำกัดเพียงทรัพย์สิน หนี้สิน สัญญาอื่นๆ ลูกจ้าง ใบอนุญาต และสิทธิต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการประกอบธุรกิจของ ซิลแมทซ์ รวมถึงสิทธิประโยชน์ทั้งหมดที่มีในสินทรัพย์และหุ้นสามัญของบริษัท คิว ทู เอส จำกัด (คิว ทู เอส) ซึ่งเป็นบริษัทย่อยซึ่งถือหุ้นโดย ซิลแมทซ์ในสัดส่วนร้อยละ 100 ของทุนจดทะเบียนของ คิว ทู เอส ภายใต้กระบวนการโอนกิจการทั้งหมด (Entire Business Transfer) (รวมเรียกว่ากิจการทั้งหมดของซิลแมทซ์) โดยมูลค่าซื้อและรับโอนกิจการทั้งหมดของซิลแมทซ์ จะเท่ากับ 614,390,000 บาท และบริษัทฯ จะชำระค่าโอนกิจการด้วยหุ้นสามัญเพิ่มทุนของบริษัทฯ จำนวน 234,500,000 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 0.50 บาท ตามอัตราการออกหุ้นสามัญเพิ่มทุนเพื่อชำระการรับโอนกิจการของ ซิลแมทซ์ (swap ratio) เท่ากับ 0.67 ของจำนวนหุ้นที่ชำระแล้วทั้งหมดของบริษัทฯ โดยกำหนดราคาหุ้นสามัญเพิ่มทุนที่ 2.62 บาทต่อหุ้น (รายการซื้อและรับโอนกิจการทั้งหมด) โดยได้จดทะเบียนเพิ่มทุนและออกหุ้นเพื่อตอบแทนการรับโอนกิจการทั้งหมดในวันที่ 29 พฤศจิกายน 2559 ณ วันเดียวกัน หุ้นสามัญของบริษัทฯ มีราคาปิดในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยเท่ากับ 2.88 บาทต่อหุ้น มีผลทำให้มูลค่าซื้อและรับโอนกิจการทั้งหมดตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน (Thai Financial Reporting Standards) เท่ากับ 675,360,000 บาท ภายหลังการเข้าซื้อและรับโอนกิจการทั้งหมดได้จดทะเบียนเปลี่ยนชื่อบริษัทเป็น บริษัท หาญ เอ็นจิเนียริง โซลูชั่นส์ จำกัด (มหาชน) (บริษัทฯ) ประกอบธุรกิจนำเข้าและจัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์ในระบบวิศวกรรมอาคาร ได้แก่ ระบบดับเพลิง ระบบปรับอากาศ ระบบสุขาภิบาล และระบบทำความเย็น และการให้บริการโซลูชั่นด้านวิศวกรรมสำหรับระบบการพิมพ์ดิจิทัล

รายการซื้อและรับโอนกิจการทั้งหมด มูลค่ารวม 675.36 ล้านบาท ได้แบ่งสัดส่วนราคาที่จ่ายซื้อออกเป็นส่วนของสินทรัพย์สุทธิของบริษัท ซิลแมทซ์ จำกัด และของบริษัท คิว ทู เอส จำกัด ตามสัดส่วนจากการประเมินมูลค่ากิจการโดยใช้วิธีคิดลดกระแสเงินสด (Discounted Cash Flow Model) ในสัดส่วน 58.80% และ 41.20% ตามลำดับ

ณ วันที่ 29 พฤศจิกายน 2559 บริษัทฯ ได้รับโอนสินทรัพย์และหนี้สินในมูลค่ายุติธรรมทั้งหมดของบริษัท ซิลแมทซ์ จำกัด ซึ่งรวมถึง เงินลงทุนในบริษัท คิว ทู เอส จำกัด ที่ถือหุ้น 100% อ้างอิงรายงาน Purchase Price Allocation (PPA) จากผู้ประเมินราคาอิสระที่ได้รับอนุญาตจากสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (ก.ล.ต.) ภายหลังจากการรับโอนสินทรัพย์และหนี้สินของบริษัท ซิลแมทซ์ จำกัด เสร็จสิ้น มีผลทำให้บริษัทฯ เป็นผู้ถือหุ้นในบริษัท

คิว ทุ เอส จำกัด ได้รับเงินสดปันผลจำนวน 57.30 ล้านบาท ซึ่งยอดเงินปันผลนี้ได้นำไปรับลดมูลค่าจ่ายซื้อกิจการ ไม่ได้บันทึกเป็นรายได้เงินปันผล และต่อมาวันที่ 1 ธันวาคม 2559 บริษัทฯ ได้รับโอนสิทธิ์และหนี้สินในมูลค่ายุติธรรม ทั้งหมดของบริษัท คิว ทุ เอส จำกัด ซึ่งอ้างอิงกับรายงาน PPA จากผู้ประเมินราคาอิสระเช่นเดียวกัน มีผลทำให้บริษัทฯ รับรู้สิทธิ์ที่ไม่มีตัวตนจากการซื้อและรับโอนธุรกิจดังกล่าว ได้แก่ ค่าความนิยม 334.67 ล้านบาท และความสัมพันธ์กับ ลูกค้า 104.30 ล้านบาท

ตามมาตรฐานการรายงานทางการเงินของประเทศไทย ค่าความนิยมจะไม่มีการตัดจำหน่ายเป็นค่าใช้จ่าย แต่บริษัทฯ จะต้องประเมินการด้อยค่าเป็นประจำทุกปี สำหรับความสัมพันธ์กับลูกค้า บริษัทฯ มีนโยบายตัดจำหน่ายเป็นค่าใช้จ่ายโดยวิธี เส้นตรงตลอดระยะเวลา 7 ปี และบริษัทฯ จะต้องประเมินการด้อยค่าและทบทวนระยะเวลาการตัดจำหน่ายความสัมพันธ์ กับลูกค้าอย่างสม่ำเสมอทุกปี สำหรับปี 2559 ค่าความนิยมและความสัมพันธ์กับลูกค้าได้ผ่านการทดสอบการด้อยค่าตาม มาตรฐานการรายงานทางการเงินโดยฝ่ายบริหารและผู้สอบบัญชีแล้ว

ข้อมูลตามรายงาน รายงาน Purchase Price Allocation (PPA) สรุปได้ดังนี้

ราคาหุ้นสามัญที่ออกให้

จำนวนหุ้น	234,500,000	หุ้น
ราคาตลาดของหุ้น (ราคาปิด 29 พ.ย. 2559)	2.88	บาท
	<u>675,360,000</u>	

หน่วย : ล้านบาท

คำตอบแทน	ซิลแมทซ์	คิว ทุ เอส	รวม
สัดส่วน	58.80%	41.20%	100%
มูลค่าซื้อแยกตามสัดส่วน	397.11	278.25	675.36
หัก เงินสดปันผลที่ได้รับ (3,951,998*14.50)	-	(57.30)	(57.30)
หัก มูลค่าตามบัญชีของสิทธิ์และหนี้สิน	(130.71)	(55.55)	(186.26)
หัก มูลค่าสินค้าคงเหลือที่ดีมูลค่ายุติธรรมสูงขึ้น	(5.60)	(4.82)	(10.42)
หัก มูลค่าสินทรัพย์ถาวรที่ดีมูลค่ายุติธรรมสูงขึ้น	(1.96)	(4.73)	(6.69)
หัก ความสัมพันธ์กับลูกค้า	(75.36)	(28.94)	(104.30)
หนี้สินภาษีเงินได้รอตัดบัญชี	16.58	7.70	24.28
ความนิยม	200.06	134.61	334.67



2. คำอธิบายและการวิเคราะห์ของฝ่ายจัดการจากงบการเงินของบริษัทฯ

2.1 คำอธิบายภาพรวมผลการดำเนินงานและความสามารถในการทำกำไรจากงบการเงินของ บริษัทฯ

ผลการดำเนินงานสำหรับปี 2557 - 2559

- รายได้จากการขายและบริการ

ประเภทรายได้	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม					
	ปี 2559		ปี 2558		ปี 2557	
	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ
รายได้จากการขายและบริการ						
1. ผลิตภัณฑ์ระบบดับเพลิงและโครงการ	546.09	82.40	525.96	90.22	537.64	92.15
2. ผลิตภัณฑ์ระบบสุขาภิบาลและปรับอากาศ	48.53	7.32	41.58	7.13	34.40	5.90
3. ผลิตภัณฑ์ระบบทำความเย็น	23.97	3.62	-	-	-	-
4. ผลิตภัณฑ์ระบบการพิมพ์ดิจิทัล	26.93	4.06	-	-	-	-
รวมรายได้จากการขายและบริการ	645.52	97.40	567.54	97.36	572.04	98.05
รายได้อื่น ¹⁾	17.20	2.60	15.41	2.64	11.39	1.95
รายได้รวม	662.72	100.00	582.95	100.00	583.43	100.00

หมายเหตุ : ¹⁾ รายได้อื่น ประกอบด้วยกำไรขาดทุนจากเงินลงทุนในกองทุนรวมและหลักทรัพย์ในความต้องการของตลาด ดอกเบี้ยรับ รายได้เงินปันผล และกำไรขาดทุนจากอัตราแลกเปลี่ยนและรายได้ค่าบริการงานด้านสนับสนุน เป็นต้น

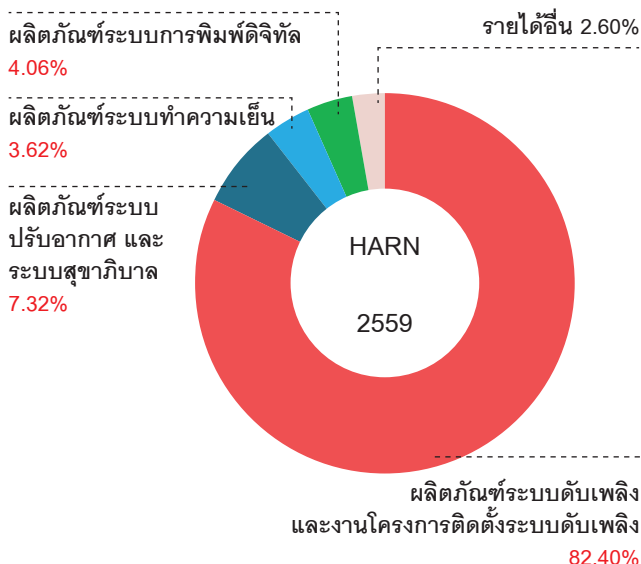
รายได้จากการขายและบริการของบริษัทฯ ประกอบด้วย รายได้จากการจำหน่ายผลิตภัณฑ์ระบบดับเพลิงและโครงการ ในสัดส่วน 82.4% ผลิตภัณฑ์ระบบสุขาภิบาลและปรับอากาศในสัดส่วน 7.32% ผลิตภัณฑ์ระบบทำความเย็นในสัดส่วน 3.62% ผลิตภัณฑ์ระบบการพิมพ์ดิจิทัลในสัดส่วน 4.06% และรายได้อื่น 2.60% โดยมีรายได้รวมสำหรับปี 2557 - 2559 จำนวน 583.43 ล้านบาท 582.95 ล้านบาท และ 662.72 ล้านบาท ตามลำดับ บริษัทฯ มีรายได้จากสัญญาการซื้อและรับโอนกิจการทั้งหมดสำหรับผลิตภัณฑ์ระบบทำความเย็นเริ่มตั้งแต่วันที่ 29 พฤศจิกายน 2559 และระบบการพิมพ์ดิจิทัลเริ่มตั้งแต่วันที่ 1 ธันวาคม 2559 อย่างไรก็ตาม จากข้อมูลรายได้รวมเสมือนของทุกสายผลิตภัณฑ์ในปี 2559 จะมีสัดส่วนเป็นผลิตภัณฑ์ระบบดับเพลิงและโครงการในสัดส่วน 44.00% ผลิตภัณฑ์ระบบสุขาภิบาลและปรับอากาศในสัดส่วน 3.71% ผลิตภัณฑ์ระบบทำความเย็น ในสัดส่วน 24.71% ผลิตภัณฑ์ระบบการพิมพ์ดิจิทัลในสัดส่วน 25.54% และรายได้อื่น 2.04%

โดยในปี 2559 รายได้จากการขายผลิตภัณฑ์ระบบดับเพลิงและโครงการ และผลิตภัณฑ์ระบบสุขาภิบาลและปรับอากาศของบริษัทฯ เพิ่มขึ้นจำนวน 20.13 ล้านบาทหรือร้อยละ 3.83 และ 6.95 ล้านบาท หรือร้อยละ 16.71 จากปี 2558 ตามลำดับ เนื่องจากการเพิ่มขึ้นของรายได้จากการจำหน่ายอุปกรณ์ดับเพลิงให้กับกลุ่มผู้รับเหมาก่อสร้าง และผลิตภัณฑ์ใหม่เกี่ยวกับระบบกล้องวงจรปิด CCTV เพิ่มขึ้น แต่หักชดเชยกับรายได้ในส่วนงานโครงการติดตั้งระบบดับเพลิงที่ลดลง ซึ่งเป็นไปในแนวทางเดียวกับอัตราการเติบโตของผลิตภัณฑ์มวลรวม (GDP) ที่ทรงตัว โดยในปี 2558 รายได้จากการขายและบริการของผลิตภัณฑ์ดับเพลิงและโครงการรวมลดลงจำนวน 4.50 ล้านบาท หรือร้อยละ 0.79 จากปี 2557 เนื่องจากการลดลงของรายได้จากการจำหน่ายอุปกรณ์ดับเพลิงให้กับกลุ่มผู้รับเหมาก่อสร้าง อันเนื่องมาจากภาวะเศรษฐกิจและภาวะการณ์ในอุตสาหกรรมกรรมการก่อสร้างโดยรวมของประเทศซบเซาลงมาก ซึ่งเป็นไปในแนวทางเดียวกับอัตราการเติบโตของผลิตภัณฑ์

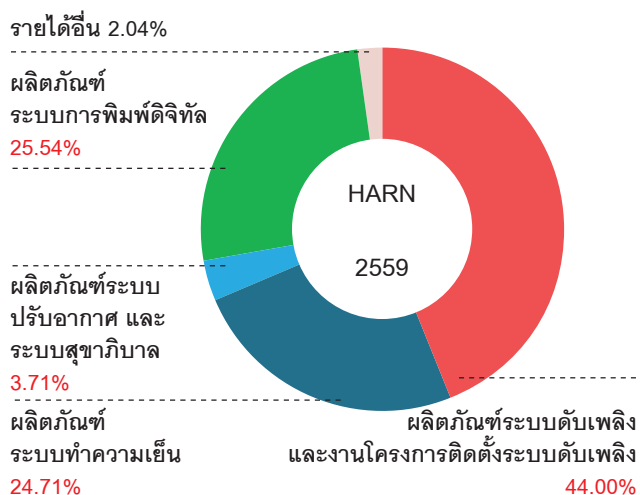
มวลรวม (GDP) ที่ติดลบ ในขณะเดียวกันก็ได้รับการชดเชยจากการเพิ่มขึ้นของรายได้จากงานโครงการติดตั้งระบบดับเพลิงที่บริษัท รับผิดชอบและติดตั้งระบบดับเพลิงให้กับลูกค้า ทำให้โดยรวมรายได้จากการขายและบริการสำหรับปี 2558 ไม่ได้แตกต่างจากปี 2557 มากนัก

บริษัท มีความเชื่อมั่นว่าการซื้อและรับโอนกิจการจะช่วยลดความเสี่ยงจากการพึ่งพาอุตสาหกรรมใดอุตสาหกรรมหนึ่งได้เป็นอย่างดี เห็นได้จากสัดส่วนรายได้จากข้อมูลภายในของกลุ่มธุรกิจทั้งหมดในปี 2559 ดังที่แสดงข้างต้น เพิ่มสายธุรกิจและประเภทผลิตภัณฑ์ ขยายฐานลูกค้าในกลุ่มผู้รับเหมาและที่ปรึกษาระบบให้ครอบคลุมอุตสาหกรรมที่เกี่ยวข้อง เพิ่มโอกาสในการขยายตลาดในต่างประเทศ อีกทั้งลดค่าใช้จ่ายจากการใช้ทรัพยากรที่มีร่วมกันให้เกิดประโยชน์สูงสุด อันจะส่งผลให้บริษัท มีรายได้ กำไรสุทธิเพิ่มขึ้น และมีสถานะทางการเงินที่แข็งแกร่งมากยิ่งขึ้นในอนาคต

โครงสร้างรายได้ หลัง การรับโอนกิจการ CM ตามงบการเงินที่ผ่านการตรวจสอบโดยผู้สอบบัญชี



โครงสร้างรายได้ หลัง การรับโอนกิจการ CM ตามงบการเงินเสมือนรวมของ FIRE CM และ QIIS



• ต้นทุนขายและบริการ

ประเภทต้นทุน	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม					
	ปี 2559		ปี 2558		ปี 2557	
	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ
ต้นทุนจากการขายและบริการ						
1. ผลิตภัณฑ์ระบบดับเพลิงและโครงการ	419.86	76.88	396.68	75.42	397.42	73.92
2. ผลิตภัณฑ์ระบบสุขาภิบาลและปรับอากาศ	34.18	70.43	29.11	70.01	24.63	71.60
3. ผลิตภัณฑ์ระบบทำความเย็น	16.50	68.84	-	-	-	-
4. ผลิตภัณฑ์ระบบพิมพ์ดิจิทัล	17.07	63.39	-	-	-	-
รวมต้นทุนจากการขายและบริการ	487.61	75.54	425.79	75.02	422.05	73.78
กำไรขั้นต้น	157.91	24.46	141.75	24.98	149.99	26.22

สำหรับต้นทุนขายและบริการที่สำคัญ คือ ต้นทุนค่าสินค้าและค่าแรงในการติดตั้งอุปกรณ์ โดยสำหรับปี 2557 - 2559 บริษัท มีต้นทุนขายและบริการจำนวนทั้งสิ้น 422.05 ล้านบาท 425.79 ล้านบาท และ 487.61 ล้านบาท ตามลำดับ ในปี 2559 มีอัตรากำไรขั้นต้นต่ำกว่าร้อยละ 24.46 เปรียบเทียบกับร้อยละ 24.98 ในปี 2558 ซึ่งถือว่าลดลงในสัดส่วนที่ไม่เป็นนัยสำคัญ ซึ่งบริษัทฯ มุ่งเน้นจะเสนอสินค้าและบริการที่มีคุณภาพสูงและสร้างความแตกต่างในตราสินค้า อันจะทำให้บริษัทฯ สามารถมีกำไรขั้นต้นในอัตราที่สูงขึ้นเพื่อเป็นการรักษาความสามารถในการทำกำไรให้กับบริษัทฯ อย่างยั่งยืน ในปี 2559 ต้นทุนขายและบริการเพิ่มขึ้นจากปี 2558 จำนวน 61.82 ล้านบาท หรือร้อยละ 14.52 จากปี 2558 และต้นทุนขายปี 2558 เพิ่มขึ้นจากปี 2557 จำนวน 3.74 ล้านบาท หรือร้อยละ 0.89 จากปี 2557 ซึ่งสอดคล้องกับการเติบโตของรายได้จากการขายและบริการ โดยการเปลี่ยนแปลงของต้นทุนสินค้าและบริการมีสาเหตุหลักมาจากต้นทุนสินค้าที่ปรับตัวสูงขึ้น ในขณะที่ไม่สามารถปรับราคาขายสินค้าทั้งหมดได้ทันที อีกทั้งยังได้รับผลกระทบจากต้นทุนนำเข้าสินค้าจากต่างประเทศเมื่อแปลงเป็นเงินบาทจากการที่เงินบาทอ่อนค่าลง โดยบริษัทฯ มีอัตรากำไรขั้นต้น (Gross Profit Margin) ในปี 2557 - 2559 เท่ากับ ร้อยละ 26.22 ร้อยละ 24.98 และร้อยละ 24.46 ตามลำดับ

ค่าใช้จ่ายในการขายและบริหาร

ประเภทค่าใช้จ่าย	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม					
	ปี 2559		ปี 2558		ปี 2557	
	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ
ค่าใช้จ่ายในการขาย	36.62	5.53	34.39	5.90	28.66	4.91
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร	87.75	13.24	66.15	11.35	55.12	9.45
รวมค่าใช้จ่ายขายและบริหาร	124.37	18.77	100.54	17.25	83.78	14.36
รายได้รวม	662.72	100.00	582.95	100.00	583.43	100.00

• ค่าใช้จ่ายในการขาย

ค่าใช้จ่ายในการขายของบริษัทฯ ในปี 2557 - 2559 มีจำนวน 28.66 ล้านบาท 34.39 ล้านบาท และ 36.62 ล้านบาท ตามลำดับ ในปี 2559 อัตรากำไรขั้นต้นในการขายคิดเป็นร้อยละ 5.53 ของรายได้รวม ลดลงจากปี 2558 ที่มีอัตราเท่ากับร้อยละ 5.90 ถือว่าสามารถควบคุมค่าใช้จ่ายในการขายได้ในระดับที่ดี โดยในปี 2558 ค่าใช้จ่ายในการขายของบริษัทฯ เพิ่มขึ้นจากปี 2557 จำนวน 5.73 ล้านบาท หรือร้อยละ 19.99 สาเหตุหลักเป็นผลมาจากค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับพนักงานขายเนื่องจากบริษัทฯ มีการขยายอัตรากำลังทีมงานที่เกี่ยวข้องกับการขายงานโครงการ เพื่อรองรับการขยายตัวทางธุรกิจของบริษัทฯ

• ค่าใช้จ่ายในการบริหาร

ค่าใช้จ่ายในการบริหารของบริษัทฯ สำหรับปี 2557 - 2559 มีจำนวน 55.12 ล้านบาท 66.15 ล้านบาท และ 87.75 ล้านบาท ตามลำดับ สำหรับปี 2559 ค่าใช้จ่ายในการบริหารของบริษัทฯ เพิ่มขึ้นเป็นสัดส่วน 13.24 ต่อยอดรายได้รวม ซึ่งเกิดจากค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับการซื้อและรับโอนกิจการทั้งหมด เป็นต้นว่า ค่าที่ปรึกษาทางการเงิน ค่าที่ปรึกษากฎหมาย ค่าตรวจสอบบัญชีพิเศษ และค่าใช้จ่ายที่ปรึกษาทางการเงินอิสระ นอกจากนี้ ยังมีค่าใช้จ่ายที่ไม่เป็นตัวเงินอื่นเกี่ยวกับการตีมูลค่ายุติธรรมของสินค้าคงเหลือ สินทรัพย์ถาวร และความสัมพันธ์ต่อลูกค้าที่ได้มาจากการซื้อและรับโอนกิจการทั้งหมดตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ซึ่งถือเป็นค่าใช้จ่ายทางบัญชีที่ไม่ต้องจ่ายเป็นเงินสดออกไป โดยในปี 2558 ค่าใช้จ่ายในการบริหารของบริษัทฯ เพิ่มขึ้นจากปี 2557 จำนวน 11.03 ล้านบาท หรือร้อยละ 20.01 สาเหตุหลักส่วนหนึ่งมาจาก

ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับพนักงาน เนื่องจากบริษัทฯ มีการปรับโครงสร้างเงินเดือนพนักงาน และมีการเพิ่มอัตราพนักงานเพื่อรองรับการขยายตัวทางธุรกิจของบริษัทฯ ค่าที่ปรึกษาบริการทางวิชาชีพเกี่ยวกับทรัพยากรบุคคลเพิ่มสูงขึ้นจากปี 2557 นอกจากนี้ ในระหว่างปี 2558 บริษัทฯ ได้จ่ายเงินสมทบโครงการสะสมหุ้นสำหรับพนักงาน (Employee Joint Investment program หรือ EJIP) ในอัตราร้อยละ 100 ของเงินที่พนักงานหรือผู้บริหารจ่ายเข้าโครงการ ทั้งนี้ ระยะเวลาโครงการตั้งแต่วันที่ 1 พฤษภาคม 2558 ถึงวันที่ 30 เมษายน 2563 รวมระยะเวลา 5 ปี รายละเอียดปรากฏตามหมายเหตุประกอบงบการเงินเรื่อง โครงการสะสมหุ้นสำหรับพนักงาน เพื่อเป็นขวัญกำลังใจในการทำงานของพนักงาน และรองรับการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ ที่กำลังเติบโตภายหลังการซื้อและรับโอนกิจการ

• กำไรสุทธิ

บริษัทฯ มีกำไรสุทธิเบ็ดเสร็จสำหรับปี 2557 - 2559 มีจำนวน 60.61 ล้านบาท 43.77 ล้านบาท และ 45.48 ล้านบาท ตามลำดับ โดยบริษัทฯ มีอัตรากำไรสุทธิอยู่ที่ร้อยละ 10.39 ร้อยละ 7.51 และร้อยละ 6.86 จากรายได้ในการขายและบริหารในปีนั้น ตามลำดับ โดยสาเหตุหลักมาจากการเพิ่มขึ้นของค่าใช้จ่ายในการขายและบริหารที่สูงขึ้นจากการจัดเตรียมพนักงานเพื่อรองรับการขยายตัว ในขณะที่รายได้ของบริษัทฯ เพิ่มขึ้นในสัดส่วนที่น้อยกว่าค่าใช้จ่าย และการเพิ่มขึ้นของต้นทุนสินค้าและบริหาร ซึ่งบริษัทฯ ไม่สามารถปรับราคาขายให้สอดคล้องกับต้นทุนสินค้าได้ในทันที ทำให้บริษัทฯ ได้รับผลกระทบดังกล่าว

2.2 ความสามารถในการบริหารทรัพย์สินจากงบของบริษัทฯ

การวิเคราะห์ฐานะทางการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2557, 2558 และ 2559

บริษัทฯ มีสินทรัพย์รวม ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2557 - 2559 จำนวน 572.37 ล้านบาท 569.01 ล้านบาท และ 1,379.85 ล้านบาท ตามลำดับ ซึ่งมีส่วนประกอบของสินทรัพย์ที่สำคัญ ได้แก่ เงินลงทุนชั่วคราว ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น สินค้าคงเหลือ มูลค่างานที่ทำเสร็จแต่ยังไม่เรียกเก็บ อุปกรณ์และสินทรัพย์ไม่มีตัวตน เป็นต้น

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2559 บริษัทฯ มีสินทรัพย์รวมเท่ากับ 1,379.85 ล้านบาท เติบโตอย่างก้าวกระโดดจากการซื้อและรับโอนกิจการทั้งหมดของบริษัทฯ ซิลแมทซ์ จำกัด และบริษัทย่อย โดยมีองค์ประกอบของสินทรัพย์ประกอบด้วย เงินสดและเงินลงทุนชั่วคราว คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 21.82 ลูกหนี้การค้า ลูกหนี้อื่น และมูลค่างานที่ยังไม่ได้เรียกเก็บร้อยละ 21.82 สินค้าคงเหลือร้อยละ 17.22 สินทรัพย์ไม่มีตัวตนที่ได้มาจากการซื้อและรับโอนกิจการซึ่งผ่านการทดสอบการด้อยค่าตามมาตรฐานการรายงานทางการเงินแล้ว ได้แก่ ความสัมพันธ์กับลูกค้า ร้อยละ 7.46 และค่าความนิยม ร้อยละ 24.25 ของสินทรัพย์รวม แม้ว่าการซื้อและรับโอนกิจการในครั้งนี้จะไม่สามารถนับรวมรายได้จากการประกอบธุรกิจของบริษัทฯ ซิลแมทซ์ จำกัด และบริษัทย่อย ตั้งแต่ต้นปี 2559 จนถึงวันรับโอนกิจการได้ แต่บริษัทฯ ได้รับโอนสินทรัพย์อันได้มาจากการประกอบธุรกิจทั้งหมดของทั้งสองบริษัทอย่างครบถ้วน อาทิ เงินสด (รวมเงินฝากที่ใช้เป็นหลักประกันธนาคาร) จำนวน 44.33 ล้านบาท ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่นจำนวน 165.93 ล้านบาท และสินค้าคงเหลือจำนวน 117.21 ล้านบาท เป็นต้น อันเป็นเหตุให้สินทรัพย์รวมเติบโตขึ้น 810.85 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 142.50 เมื่อเทียบกับสินทรัพย์รวม ณ สิ้นปี 2558

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2558 บริษัทฯ มีสินทรัพย์รวมเท่ากับ 569.01 ล้านบาท โดยมีองค์ประกอบของสินทรัพย์ประกอบด้วย เงินสดและเงินลงทุนชั่วคราว คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 50.06 ลูกหนี้การค้า ลูกหนี้อื่น และมูลค่างานที่ยังไม่ได้เรียกเก็บร้อยละ 23.66 สินค้าคงเหลือร้อยละ 20.09 อุปกรณ์ร้อยละ 2.85 และสินทรัพย์ไม่มีตัวตนร้อยละ 1.18 สินทรัพย์รวมในปี 2558 ลดลงจากปี 2557 จำนวน 3.36 ล้านบาท หรือร้อยละ 0.59 โดยมีสาเหตุหลักมาจากการลดลงของเงินลงทุนชั่วคราวจำนวน 13.48 ล้านบาท หรือร้อยละ 4.99 จากปี 2557 ส่วนหนึ่งมาจากการจำหน่ายเงินลงทุนในหลักทรัพย์จดทะเบียนและการเปลี่ยนแปลงมูลค่ายุติธรรมของหลักทรัพย์ ณ สิ้นปี 2558 เมื่อเทียบกับช่วงสิ้นปี 2557 นอกจากนั้นสินค้าคงเหลือ ณ สิ้น

ปี 2558 เพิ่มขึ้นจำนวน 12.79 ล้านบาทหรือร้อยละ 12.61 จากปี 2557 เนื่องจากบริษัทฯ มีการส่งสินค้าสำรองไว้เพื่อรองรับแผนการจำหน่ายสินค้าของบริษัทฯ

ลูกหนี้การค้า

ลูกหนี้การค้า	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม					
	ปี 2559		ปี 2558		ปี 2557	
	ล้านบาท	Turnover (days)	ล้านบาท	Turnover (days)	ล้านบาท	Turnover (days)
ลูกหนี้การค้าแยกตามประเภทธุรกิจ						
1. ผลิตภัณฑ์ระบบดับเพลิงและระบบสุขาภิบาล ฯ	124.54	73.03	113.41	77.49	127.54	82.21
2. ผลิตภัณฑ์ระบบทำความเย็น*	77.51	74.95	-	n/a	-	n/a
3. ผลิตภัณฑ์ระบบการพิมพ์ดิจิทัล*	57.28	52.52	-	n/a	-	n/a
รวมลูกหนี้การค้าแยกตามประเภทธุรกิจ*	259.33	68.17	113.41	77.49	127.54	82.21

*AR turnover คำนวณรวมรายได้จากการขายทั้งปีตามข้อมูลภายในของแต่ละสายผลิตภัณฑ์ทั้งปี 2559

ลูกหนี้การค้า	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม					
	ปี 2559		ปี 2558		ปี 2557	
	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น						
ลูกหนี้การค้า	259.33	94.66	113.41	93.30	127.54	96.57
ลูกหนี้อื่น	20.03	7.31	11.08	9.11	6.50	4.92
หัก ค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญ	(5.41)	(1.97)	(2.93)	(2.41)	(1.97)	(1.49)
ลูกหนี้การค้า - สุทธิ	273.95	100.00	121.56	100.00	132.07	100.00

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2559 บริษัทฯ มีลูกหนี้การค้าแยกตามสายผลิตภัณฑ์ 3 กลุ่มอันได้แก่ 1) ผลิตภัณฑ์ระบบดับเพลิงโครงการ สุขาภิบาลและปรับอากาศ 2) ผลิตภัณฑ์ระบบทำความเย็น และ 3) ผลิตภัณฑ์ระบบการพิมพ์ดิจิทัล มีอัตราการหมุนเวียนลูกหนี้เท่ากับ 73.03 วัน 74.95 วัน และ 52.52 วันตามลำดับ และเมื่อเฉลี่ยของทั้งหมดจะได้อัตราการหมุนเวียนลูกหนี้เท่ากับ 68.17 วัน ลดลงจาก 77.49 วันในปี 2558 และ 82.21 วันในปี 2557 แสดงให้เห็นความสามารถและประสิทธิภาพในการเก็บหนี้ที่อยู่ในระดับที่น่าพอใจ สำหรับอัตราการหมุนเวียนลูกหนี้ของสองกลุ่มผลิตภัณฑ์ที่เพิ่งได้รับโอนมาจากการซื้อและรับโอนกิจการ คำนวณจากยอดขายของแต่ละผลิตภัณฑ์เสมือนว่ามีการซื้อและรับโอนกิจการเกิดขึ้นตั้งแต่ต้นปี 2559

นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังมีนโยบายในการตั้งค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญสำหรับผลขาดทุนโดยประมาณที่อาจเกิดขึ้นจากการเก็บเงินจากลูกหนี้ไม่ได้ ซึ่งโดยทั่วไปจะพิจารณาจากประสบการณ์ในการเก็บเงินและการวิเคราะห์อายุลูกหนี้ รวมถึงฐานะการเงินของลูกหนี้ที่มีความเสี่ยงทางด้านเครดิตบางรายเป็นการเฉพาะประกอบกัน และจะตัดจำหน่ายออกจากบัญชีเมื่อไม่สามารถติดตามหนี้ได้ คดีความสิ้นสุด หรือไม่สามารถบังคับคดีตามคำพิพากษาของศาลได้ อย่างไรก็ตาม บริษัทฯ มีความระมัดระวังและมีขั้นตอนในการอนุมัติเครดิตอย่างรัดกุมมีผลทำให้ อัตราค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญอยู่ในอัตราต่ำสำหรับปี 2557 - 2559 มีอัตราร้อยละเท่ากับ 1.49 ร้อยละ 2.41 และร้อยละ 1.97 ของลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น - สุทธิ

สินค้าคงเหลือ

สินค้าคงเหลือ	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม					
	ปี 2559		ปี 2558		ปี 2557	
	ล้านบาท	Turnover (days)	ล้านบาท	Turnover (days)	ล้านบาท	Turnover (days)
สินค้าคงเหลือแยกตามประเภทธุรกิจ						
1. ผลิตภัณฑ์ระบบดับเพลิงและระบบสุขาภิบาล ฯ	114.18	85.31	98.06	75.73	78.73	71.29
2. ผลิตภัณฑ์ระบบทำความเย็น*	53.39	86.35	-	n/a	-	n/a
3. ผลิตภัณฑ์ระบบการพิมพ์ดิจิทัล*	44.02	84.58	-	n/a	-	n/a
รวมสินค้าคงเหลือ	211.59	85.39	98.06	75.73	78.73	71.29

*INV turnover คำนวณรวมต้นทุนขายทั้งปีตามข้อมูลภายในของแต่ละสายผลิตภัณฑ์ทั้งปี 2559

สินค้าคงเหลือ	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม					
	ปี 2559		ปี 2558		ปี 2557	
	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ
สินค้าคงเหลือ						
สินค้าสำเร็จรูป	211.59	89.06	98.06	85.78	78.73	77.55
สินค้าระหว่างทาง	40.96	17.24	22.86	20.00	28.72	28.29
หัก ค่าเผื่อมูลค่าสินค้าคงเหลือลดลง	(14.98)	(6.31)	(6.61)	(5.78)	(5.93)	(5.84)
สินค้าคงเหลือ - สุทธิ	237.57	100.00	114.31	100.00	101.52	100.00

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2559 บริษัทฯ มีสินค้าคงเหลือแยกตามสายผลิตภัณฑ์ 3 กลุ่มอันได้แก่ 1) ผลิตภัณฑ์ระบบดับเพลิง โครงการ สุขาภิบาลและปรับอากาศ 2) ผลิตภัณฑ์ระบบทำความเย็น และ 3) ผลิตภัณฑ์ระบบการพิมพ์ดิจิทัล มีอัตราการหมุนเวียนสินค้าเท่ากับ 85.31 วัน 86.35 วัน และ 84.58 วันตามลำดับ และเมื่อเฉลี่ยของทั้งหมดจะได้อัตราการหมุนเวียนสินค้าเท่ากับ 85.39 วัน เพิ่มขึ้นจาก 75.73 วันในปี 2558 และ 71.29 วันในปี 2557 ซึ่งอัตราการหมุนเวียนที่ช้าลงมาจากสาเหตุที่บริษัทฯ มีกลุ่มผลิตภัณฑ์มากขึ้นทำให้มีความจำเป็นต้องสำรองสินค้าให้เพียงพอต่อความต้องการของลูกค้า ทั้งนี้ บริษัทฯ ได้คำนึงต้นทุนเสียโอกาส ต้นทุนการเก็บรักษาและความเสี่ยงจากสินค้าเสื่อมสภาพล้าสมัยในทุกมิติประกอบกัน สำหรับอัตราการหมุนเวียนสินค้าของสองกลุ่มผลิตภัณฑ์ที่เพิ่งได้รับโอนมาจากการซื้อและรับโอนกิจการ คำนวณจากยอดต้นทุนขายของแต่ละผลิตภัณฑ์เสมือนว่ามีการซื้อและรับโอนกิจการเกิดขึ้นตั้งแต่ต้นปี 2559

นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังมึนโยบายในการตั้งค่าเผื่อสินค้าเสื่อมสภาพ โดยได้กำหนดนโยบาย 3 ข้อเพื่อใช้ในประกอบการพิจารณาตั้งค่าเผื่อสินค้าล้าสมัย ได้แก่ 1) สินค้ามีอายุตั้งแต่สองปีขึ้นไป 2) มีการหมุนเวียนต่อปีน้อยกว่าร้อยละ 20 ของสินค้าคงเหลือรายการนั้นต่อเนื่องกันสองปี และ 3) มีการหมุนเวียนสินค้าคงเหลือตามข้อ 2) และนับต่อเนื่องไปหลังวันสิ้นงวดจนถึงวันที่ผู้สอบบัญชีเข้าตรวจสอบหรือสอบทานงบการเงิน (ประมาณ 20 วันหลังวันสิ้นงวด) ยังน้อยกว่าร้อยละ 20 ของสินค้าคงเหลือรายการนั้น บริษัทฯ เชื่อว่านโยบายการตั้งค่าเผื่อสินค้าเสื่อมสภาพนี้ จะระมัดระวังเพียงพอที่จะไม่ทำให้

สินค้าคงเหลือของบริษัทฯ สูงกว่ามูลค่าสุทธิที่จะได้รับหรือ Net Realizable Value ตามมาตรฐานการบัญชี อย่างไรก็ตาม อัตราค่าเผื่อสินค้าเสื่อมสภาพอยู่ในอัตราต่ำสำหรับปี 2557 - 2559 มีอัตราร้อยละเท่ากับ 5.84 ร้อยละ 5.78 และร้อยละ 6.31 ของสินค้าคงเหลือ - สุทธิ

เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น

เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม					
	ปี 2559		ปี 2558		ปี 2557	
	ล้านบาท	Turnover (days)	ล้านบาท	Turnover (days)	ล้านบาท	Turnover (days)
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น						
เจ้าหนี้การค้า	104.40	51.88	69.67	58.87	67.61	57.84
เจ้าหนี้อื่น						
• ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย	43.80	n/a	15.75	n/a	18.98	n/a
• เจ้าหนี้อื่น	23.25	n/a	9.89	n/a	6.12	n/a
รวมเจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	171.45	51.88	95.31	58.87	92.71	57.84

บริษัทฯ มีนโยบายการรักษาความสัมพันธ์กับพันธมิตรทางธุรกิจ อันได้แก่ ผู้ขายสินค้าทั้งในประเทศและต่างประเทศ ผู้ให้บริการตามสัญญาที่เหมาะสมติดตั้ง และคู่ค้าอื่นๆ เป็นต้น ซึ่งการรักษาความสัมพันธ์ที่ดีย่อมมีรากฐานมาจากการรักษาเครดิตทางการเงินเป็นสำคัญ นอกจากการรักษาความสัมพันธ์ดังกล่าวแล้ว บริษัทฯ ยังสามารถต่อรองราคาสินค้าและบริการซึ่งถือเป็นต้นทุนที่สำคัญที่สุดของบริษัทที่ทำธุรกิจซื้อขายสินค้าได้อีกทางหนึ่ง อันจะเพิ่มความสามารถในการทำกำไรของบริษัทฯ ได้อย่างยั่งยืน

ประเภทสินเชื่อกู้เงินและอัตราดอกเบี้ย

ประเภทสินเชื่อ	วงเงิน (ล้านบาท)		อ้างอิงอัตราดอกเบี้ย (ร้อยละต่อปี)	
	2559	2558	2559	2558
เงินเบิกเกินบัญชี	17.00	9.00	MOR	MOR
			เงินฝากประจำ	เงินฝากประจำ
เลตเตอร์ ออฟ เครดิต/ทรัสต์รีซีพ	231.00	57.00	MLR-1,MMR	MLR-1,MMR
หนังสือค้ำประกัน	30.00	14.00	2%	2%
สัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้า	363.39	60.39		
†ตัวสัญญาใช้เงิน	15.00	5.00	MLR	MLR
เช็คต่างจังหวัดรอเรียกเก็บ	3.00	-		
รวม	659.39	145.39		
สัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้า (ล้านดอลลาร์สหรัฐอเมริกา)	3.00	0.30		

บริษัทฯ มีสภาพคล่องอยู่ในระดับสูง เห็นได้จากอัตราส่วนสภาพคล่องที่อยู่ในระดับ 4.36 เท่า และ 5.27 เท่า ในปี 2559 และ 2558 ตามลำดับ และวงจรเงินสดเท่ากับ 101.68 วัน และ 94.35 วันในปี 2559 และ 2558 ตามลำดับ นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังมีเงินทุนหมุนเวียนและวงเงินสินเชื่อมากพอเพื่อใช้ในการนำเข้าสินค้าจากต่างประเทศ เงินทุนหมุนเวียนในรูปของวงเงินเบิกเกินบัญชีหรือตั๋วสัญญาใช้เงิน การค้าประกันทางธุรกิจต่างๆ และการบริหารความเสี่ยงเกี่ยวกับอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศ รวมทั้งโอกาสในการซื้อธุรกิจที่เกี่ยวข้องกับระบบวิศวกรรมอื่นในอนาคต

2.3 สภาพคล่องและความเพียงพอของเงินทุนหมุนเวียน

1) กระแสเงินสดจากงบการเงินของบริษัทฯ

หน่วย : ล้านบาท

รายการ	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม		
	ปี 2559	ปี 2558	ปี 2557
เงินสดสุทธิได้มาจากการดำเนินงาน	17.49	50.31	62.79
เงินสดสุทธิได้มาจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมลงทุน	33.58	4.71	(253.95)
เงินสดสุทธิได้มาจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมจัดหาเงิน	(43.39)	(52.5)	214.29
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดเพิ่มขึ้นสุทธิ	7.68	2.52	23.13
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดต้นปี	28.18	25.66	2.53
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดปลายปี	35.86	28.18	25.66

การวิเคราะห์งบกระแสเงินสดสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2559

บริษัทฯ มีกระแสเงินสดสุทธิที่ได้มาจากการดำเนินงานสำหรับปี 2559 จำนวน 17.49 ล้านบาท ลดลง 32.82 ล้านบาท เมื่อเปรียบเทียบกับปี 2558 โดยมีกำไรจากการดำเนินงานก่อนการเปลี่ยนแปลงในสินทรัพย์และหนี้สินดำเนินงาน 60.02 ล้านบาท ใกล้เคียงกับปีก่อน อย่างไรก็ตาม ลูกหนี้ค่าขายเงินลงทุนในหลักทรัพย์ช่วงสิ้นปีจำนวน 2.64 ล้านบาท และลูกหนี้เงินประกันผลงานและมูลค่างานที่ยังถึงกำหนดเรียกเก็บตามสัญญาติดตั้งระบบดับเพลิงเพิ่มขึ้นจำนวน 5.90 ล้านบาท นอกจากนี้ การจ่ายเงินทดลองจ่ายค่าสินค้าและเจ้าหนี้การค้าเพิ่มขึ้นจำนวน 18.46 ล้านบาทซึ่งบริษัทฯ ได้ส่วนลดในราคาสินค้าในบางกรณีและผู้ขายเสนอส่วนลดเงินสด ซึ่งส่งผลให้อัตรากำไรขั้นต้นสูงขึ้น ล้วนแล้วแต่ทำให้กระแสเงินสดสุทธิจากการดำเนินงานลดลงเมื่อเปรียบเทียบกับปีก่อน

กระแสเงินสดจากกิจกรรมลงทุนสำหรับปี 2559 จำนวน 33.58 เพิ่มขึ้น 28.87 ล้านบาท เมื่อเปรียบเทียบกับปี 2558 ส่วนใหญ่มาจากเงินสดที่บริษัทฯ ได้รับโอนจากการรับซื้อและโอนกิจการทั้งหมดของบริษัท ซิลแมทซ์ จำกัดและบริษัทย่อยจำนวน 40.17 ล้านบาท โดยบริษัทฯ ออกหุ้นเพิ่มทุนให้แทนการชำระราคาด้วยเงินสด และได้จ่ายเงินค่าซื้ออุปกรณ์และปรับปรุงระบบโปรแกรมคอมพิวเตอร์ EPR จำนวน 7.99 ล้านบาท

กระแสเงินสดที่ใช้ไปในกิจการจัดหาเงิน เกิดจากการจ่ายเงินปันผลระหว่างปี 2559 จำนวน 35.00 ล้านบาท และชำระเงินกู้ยืมธนาคารที่บริษัทฯ รับภาระหนี้มาจากสัญญาการซื้อและรับโอนกิจการทั้งหมด เนื่องจากบริษัทฯ มีสภาพคล่องเป็นจำนวนมาก ทำให้ไม่มีภาระดอกเบี้ยที่ต้องชำระแก่ธนาคารหรือสถาบันการเงิน สำหรับเงินปันผลที่ได้รับจากบริษัท คิว ทู เอส

จำกัด จำนวน 57.30 ล้านบาท ไม่ได้แสดงเป็นเงินสดรับในกิจกรรมลงทุน หรือรายได้อื่นในงบกำไรขาดทุน โดยได้แสดงเป็นการลดยอดราคาหุ้นสามัญที่ออกให้เพื่อการซื้อและรับโอนกิจการทั้งหมด (Consideration Transfer) ทั้งนี้เป็นไปตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน

การวิเคราะห์กระแสเงินสดสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2558

บริษัทฯ มีกระแสเงินสดสุทธิได้มาจากกิจกรรมดำเนินงานปี 2558 จำนวน 50.31 ล้านบาท ลดลงจำนวน 12.48 ล้านบาท เมื่อเทียบกับปี 2557 โดยมีกำไรจากการดำเนินงานก่อนการเปลี่ยนแปลงในสินทรัพย์และหนี้สินดำเนินงาน 62.75 ล้านบาท และการเปลี่ยนแปลงเงินทุนหมุนเวียนสาเหตุหลักมาจากลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่นลดลงจำนวน 9.55 ล้านบาท สินค้าคงเหลือเพิ่มขึ้น 13.50 ล้านบาท

กระแสเงินสดสุทธิได้มาจากกิจกรรมลงทุน จำนวน 4.71 ล้านบาท เป็นรายการจากการขายเงินลงทุนชั่วคราว 12.76 ล้านบาท และเงินสดจ่ายเพื่อซื้ออุปกรณ์ 6.89 ล้านบาท และลงทุนในระบบโปรแกรมคอมพิวเตอร์ EPR อีก 2.08 ล้านบาท

กระแสเงินสดใช้ไปในกิจกรรมจัดหาเงินเป็นการจ่ายเงินปันผล 52.50 ล้านบาท

2) โครงสร้างเงินทุนจากงบการเงินของบริษัทฯ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2559, 2558 และ 2557

บริษัทฯ มีหนี้สินรวม ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2557 - 2559 จำนวน 111.84 ล้านบาท 117.21 ล้านบาท และ 242.21 ล้านบาท ตามลำดับ ซึ่งมีส่วนประกอบของหนี้สินที่สำคัญ ได้แก่ เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น และหนี้สินหมุนเวียนอื่น เป็นต้น โดยมีรายละเอียด ดังนี้

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2559 บริษัทฯ มีหนี้สินรวมเท่ากับ 242.21 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากปี 2558 จำนวน 125.00 ล้านบาท หรือร้อยละ 106.65 จากการซื้อและรับโอนกิจการทั้งหมดของบริษัท ซิลแมทซ์ จำกัด และบริษัทย่อย มีผลทำให้บริษัทฯ รับภาระหนี้สินอันเกี่ยวกับเงินกู้ยืมธนาคาร (ชำระคืนทั้งจำนวนทันทีหลังการซื้อและรับโอนกิจการสำเร็จ) เจ้าหนี้การค้า ผลประโยชน์พนักงานและค่าใช้จ่ายค้างจ่ายอื่นๆ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2558 บริษัทฯ มีหนี้สินรวมเท่ากับ 117.21 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากปี 2557 จำนวน 5.37 ล้านบาท หรือร้อยละ 4.80 เนื่องจากการเพิ่มขึ้นของหนี้สินหมุนเวียนอื่น อันเนื่องจากการเพิ่มขึ้นของรายการเงินรับล่วงหน้าและเงินค้ำมัดจำซึ่งเป็นส่วนหนึ่งของเงินประกันผลงาน ที่บริษัทฯ เรียกเก็บจากคู่ค้าในกรณีของการติดตั้งงานแทนบริษัทฯ และขนส่งสินค้าไปส่งให้กับลูกค้าของบริษัทฯ ตามมูลค่างานที่บริษัทฯ รับบริการที่เกิดขึ้น และการเพิ่มขึ้นของภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงานเนื่องมาจากการปรับโครงสร้างผลตอบแทนให้กับพนักงานประเภทเงินเดือนค่าจ้าง

ด้วยโครงสร้างเงินทุนของบริษัทฯ ที่ไม่ได้พึ่งพาเงินกู้ยืมจากธนาคารแต่อย่างใด มีผลทำให้บริษัทฯ แทบจะไม่มีดอกเบี้ยจ่าย ทำให้บริษัทฯ สามารถจ่ายเงินปันผลตอบแทนให้กับผู้ถือหุ้นได้อย่างสม่ำเสมอ โดยในปี 2557 - 2559 จ่ายเงินปันผลในอัตรา 15.23 บาท (ขณะนั้นมูลค่า par เท่ากับ 10 บาทต่อหุ้น) 0.15 บาท และ 0.10 บาทต่อหุ้น และมีอัตราส่วนหนี้สินต่อทุนในอัตราที่ต่ำมากอยู่ระหว่าง 0.21 - 0.26 เท่าตลอด 3 ปีที่ผ่านมา



19. รายงานความรับผิดชอบของ คณะกรรมการบริษัทต่อรายงาน ทางการเงิน

เรียน ท่านผู้ถือหุ้น

คณะกรรมการบริษัทเป็นผู้รับผิดชอบต่อการเงินของบริษัท หาดู เอ็นจิเนียริง โซลูชั่นส์ จำกัด (มหาชน) (บริษัท) (เดิมชื่อ บริษัท ไฟว์วิคเตอร์ จำกัด (มหาชน)) ซึ่งได้จัดทำขึ้นตามมาตรฐานการรายงานทางการเงินของประเทศไทย ภายใต้พระราชบัญญัติการบัญชี พ.ศ. 2543 รวมถึงการตีความและแนวปฏิบัติทางการบัญชีที่ประกาศขึ้นใช้โดยสภาวิชาชีพบัญชี ในพระบรมราชูปถัมภ์ และตามข้อกำหนดของคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ว่าด้วยการจัดทำและนำเสนอรายงานทางการเงินภายใต้พระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ โดยได้มีการพิจารณานโยบายทางการบัญชีที่เหมาะสมและถือปฏิบัติอย่างสม่ำเสมอ การใช้ดุลยพินิจอย่างระมัดระวังรอบคอบ และการรายงานที่สมเหตุสมผลในการจัดทำงบการเงิน รวมทั้งให้มีการเปิดเผยข้อมูลที่สำคัญอย่างเพียงพอและโปร่งใสในหมายเหตุประกอบงบการเงินเพื่อประโยชน์ต่อผู้ถือหุ้นและนักลงทุนทั่วไป

คณะกรรมการบริษัทได้จัดให้มีการกำกับดูแลกิจการที่ดีและดำรงรักษาไว้ซึ่งระบบการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายใน เพื่อให้เกิดความมั่นใจได้ว่าการบันทึกข้อมูลทางบัญชีได้อย่างถูกต้อง ครบถ้วน ทันเวลา และเพียงพอที่จะดำรงรักษาไว้ซึ่งสินทรัพย์ ตลอดจนป้องกันมิให้เกิดการทุจริต หรือการดำเนินงานในรายการที่ผิดปกติอย่างมีนัยสำคัญ

คณะกรรมการบริษัทได้แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบซึ่งประกอบด้วยกรรมการอิสระ เพื่อทำหน้าที่กำกับดูแล สอบทานความน่าเชื่อถือและความถูกต้องของรายงานทางการเงิน ซึ่งได้กำกับดูแลทำการประเมินระบบการควบคุมภายใน การบริหารความเสี่ยง และการตรวจสอบภายใน ให้มีประสิทธิภาพ โดยความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบเกี่ยวกับเรื่องนี้ได้ปรากฏในรายงานของคณะกรรมการตรวจสอบซึ่งแสดงไว้ในรายงานประจำปีนี้แล้ว

คณะกรรมการบริษัทมีความเห็นว่า ระบบการควบคุมภายในและการตรวจสอบภายในของบริษัทฯ สามารถให้ความเชื่อมั่นได้ว่างบการเงินของบริษัท หาดู เอ็นจิเนียริง โซลูชั่นส์ จำกัด (มหาชน) สำหรับปีสิ้นสุด ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2559 นั้น แสดงฐานะการเงิน ผลการดำเนินงาน และกระแสเงินสด โดยถูกต้องตามที่สมควรในสาระสำคัญตามมาตรฐานรายงานทางการเงิน ซึ่งผู้สอบบัญชี (บริษัท) ได้ตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชีที่รับรองทั่วไปและแสดงความเห็นไว้ในรายงานของผู้สอบบัญชีตามที่ได้แสดงไว้ในรายงานประจำปีนี้แล้ว



ดร. เอก นันธิราการ
ประธานกรรมการ



นายวิรัฐ สุขชัย
ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

20. รายงานคณะกรรมการตรวจสอบ

เรียน ท่านผู้ถือหุ้น

คณะกรรมการตรวจสอบ ซึ่งได้รับการแต่งตั้งจากคณะกรรมการบริษัท ประกอบด้วย กรรมการอิสระ จำนวน 3 ท่าน ดังนี้

- | | | |
|-----------------|------------------|----------------------|
| 1. ดร. ถกล | นันทิราภกร | ประธานกรรมการตรวจสอบ |
| 2. ดร. โสติกร | มัลลิกะมาส | กรรมการตรวจสอบ |
| 3. นางสาววรรณุช | สุไพบุลย์พิพัฒน์ | กรรมการตรวจสอบ |

คณะกรรมการตรวจสอบมีหน้าที่และรับผิดชอบในการสอบทานรายงานทางการเงินของบริษัทฯ ให้มีการรายงานทางการเงินอย่างถูกต้องและเปิดเผยอย่างเพียงพอ มีระบบควบคุมภายในและการตรวจสอบภายในที่เหมาะสมและมีประสิทธิภาพ มีการปฏิบัติงานเป็นไปตามกฎหมายและข้อกำหนดที่เกี่ยวข้อง พิจารณาคัดเลือกและเสนอแต่งตั้งผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ พิจารณาการเปิดเผยข้อมูลของบริษัทฯ ให้มีความถูกต้อง ครบถ้วน และมีการปฏิบัติงานอย่างเป็นอิสระ โดยมีนายวิศิษฐ์ วชิรลาภไพฑูรย์ เป็นเลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบ ปฏิบัติหน้าที่ภายใต้ขอบเขตหน้าที่และความรับผิดชอบตามกฎหมายว่าด้วยคณะกรรมการตรวจสอบ

ในระหว่างปี 2559 คณะกรรมการตรวจสอบได้จัดให้มีการประชุมรวม 7 ครั้ง ซึ่งกรรมการตรวจสอบทั้ง 3 ท่านได้เข้าร่วมประชุมอย่างพร้อมเพรียงกัน และคณะกรรมการตรวจสอบได้มีการประชุมหารือ แลกเปลี่ยนข้อคิดเห็นกับผู้บริหาร ผู้ตรวจสอบภายในและผู้สอบบัญชีในเรื่องที่เกี่ยวข้อง โดยมีสาระสำคัญสรุปได้ ดังนี้

- 1. การสอบทานงบการเงินรายไตรมาสและการตรวจสอบงบการเงินประจำปีของบริษัทฯ** คณะกรรมการตรวจสอบได้สอบทานงบการเงินรายไตรมาสและตรวจสอบงบการเงินประจำปี 2559 โดยได้สอบถามและรับฟังคำชี้แจงจากผู้บริหารและผู้สอบบัญชีในเรื่องความถูกต้อง ครบถ้วน การปฏิบัติตามมาตรฐานการบัญชีที่รับรองทั่วไป และมีการปฏิบัติตามข้อกำหนดของสำนักคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย อย่างถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญ รวมทั้งมีการเปิดเผยข้อมูลอย่างเพียงพอ ครบถ้วน และเชื่อถือได้ เพื่อนำเสนอคณะกรรมการบริษัทพิจารณาอนุมัติ
- 2. การสอบทานและประเมินความเพียงพอของระบบควบคุมภายใน** คณะกรรมการตรวจสอบได้สอบทานระบบควบคุมภายใน และการติดตามผลการตรวจสอบที่มีประสิทธิภาพ โดยได้รับรายงานจากผลการตรวจสอบทุกไตรมาส ที่จัดทำโดยผู้ตรวจสอบภายใน จากบริษัท อัลทิมา แอดไวเซอร์ จำกัด เพื่อประเมินความเพียงพอของระบบควบคุมภายในที่จะส่งเสริมให้บรรลุวัตถุประสงค์ ทั้งในด้านประสิทธิภาพและประสิทธิภาพในการดำเนินงาน ความเชื่อถือได้ของรายงานทางการเงินและการปฏิบัติตามกฎระเบียบและนโยบายบริษัท

3. การสอบทานและพิจารณารายการที่เกี่ยวข้องกัน หรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ รวมถึงการเปิดเผยข้อมูลรายการดังกล่าว ให้เป็นไปตามกฎหมายและข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ คณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นว่า รายการดังกล่าวเป็นรายการที่สมเหตุสมผล และเป็นประโยชน์สูงสุดต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ รวมทั้งมีการเปิดเผยข้อมูลอย่างถูกต้อง ครบถ้วนและเพียงพอ เป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี
4. การสอบทานการปฏิบัติงานให้เป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ กฎระเบียบของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ รวมถึงการปฏิบัติตามข้อกำหนดของบริษัทฯ และข้อผูกพันที่บริษัทฯ มีไว้กับบุคคลภายนอก ซึ่งคณะกรรมการตรวจสอบ ไม่พบประเด็นที่เป็นสาระสำคัญในเรื่องการไม่ปฏิบัติตามกฎหมายและข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
5. การพิจารณาคัดเลือก เสนอแต่งตั้ง และเสนอค่าตอบแทนผู้สอบบัญชีประจำปี 2559 เพื่อนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท ให้ขออนุมัติจากที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2559 ซึ่งคณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณาผลการปฏิบัติงาน ความเป็นอิสระ และความเหมาะสมของค่าตอบแทนแล้ว เห็นควรเสนอแต่งตั้ง นายชวลา เทียนประเสริฐกิจ ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขที่ 4301, ดร. ศุภมิตร เตชะมนตรีกุล ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขที่ 3356, นายชูพงษ์ สุรชุตติกาล ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขที่ 4325 และ/หรือ นางนิสกร ทรงแถว ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขที่ 5035 จากบริษัท ดีลรอยท์ ทัช โธมัส ไซยยศ สอบบัญชี จำกัด เป็นผู้สอบบัญชีประจำปี 2559

คณะกรรมการตรวจสอบ มีความเห็นว่า ในรอบปี 2559 บริษัทฯ มีระบบการกำกับดูแลกิจการและมีการควบคุมภายในที่เหมาะสม การจัดทำรายงานทางการเงินแสดงข้อเท็จจริงในส่วนที่เป็นสาระสำคัญครบถ้วน ถูกต้องตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน และการเปิดเผยข้อมูลเป็นไปตามกฎหมายและข้อกำหนดที่เกี่ยวข้อง มีการบริหารความเสี่ยงที่อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ และมีการปฏิบัติตามกฎหมาย ข้อกำหนดและข้อผูกพันต่างๆ และมีการเปิดเผยรายการที่เกี่ยวข้องกันอย่างถูกต้อง โดยคณะกรรมการตรวจสอบ และฝ่ายบริหารได้ให้ความสำคัญอย่างยิ่งต่อการดำเนินงานที่สอดคล้องและอยู่ภายใต้ระบบการกำกับดูแลกิจการที่ดี ไม่พบรายการผิดพลาดที่มีสาระสำคัญที่จะกระทบฐานะการเงินของบริษัทฯ มีการพัฒนาปรับปรุงระบบการปฏิบัติงานให้มีคุณภาพและเหมาะสมกับสภาพแวดล้อมทางธุรกิจอย่างต่อเนื่อง ตลอดจนการปฏิบัติงานที่เป็นไปตามระเบียบของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ



(ดร. เอก นันธิธราการ)

ประธานกรรมการตรวจสอบ

21. รายงานของผู้สอบบัญชีอนุญาต

เสนอผู้ถือหุ้นและคณะกรรมการ

บริษัท หาญ เอ็นจิเนียริง โซลูชั่นส์ จำกัด (มหาชน)

(เดิมชื่อ บริษัท ไฟร์วิคเตอร์ จำกัด (มหาชน))

ความเห็น

ข้าพเจ้าได้ตรวจสอบงบการเงินของบริษัท หาญ เอ็นจิเนียริง โซลูชั่นส์ จำกัด (มหาชน) ซึ่งประกอบด้วยงบแสดงฐานะการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2559 และงบกำไรขาดทุนและกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นงบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น และงบกระแสเงินสดสำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกันและหมายเหตุประกอบงบการเงินรวมถึงหมายเหตุสรุปนโยบายการบัญชีที่สำคัญ

ข้าพเจ้าเห็นว่า งบการเงินข้างต้นนี้แสดงฐานะการเงินของบริษัท หาญ เอ็นจิเนียริง โซลูชั่นส์ จำกัด (มหาชน) ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2559 และผลการดำเนินงานและกระแสเงินสดสำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกัน โดยถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน

เกณฑ์ในการแสดงความเห็น

ข้าพเจ้าได้ปฏิบัติงานตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชี ความรับผิดชอบของข้าพเจ้าได้กล่าวไว้ในส่วนของความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงินในรายงานของข้าพเจ้าข้าพเจ้ามีความเป็นอิสระจากบริษัทตามข้อกำหนดจรรยาบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชีที่กำหนดโดยสภาวิชาชีพบัญชี ในพระบรมราชูปถัมภ์ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบงบการเงิน และข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามความรับผิดชอบด้านจรรยาบรรณอื่นๆ ซึ่งเป็นไปตามข้อกำหนดเหล่านี้ ข้าพเจ้าเชื่อว่าหลักฐานการสอบบัญชีที่ข้าพเจ้าได้รับเพียงพอและเหมาะสมเพื่อใช้เป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า

ข้อมูลและเหตุการณ์ที่เน้น

ข้าพเจ้าขอให้สังเกตหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 20 เมื่อวันที่ 2 พฤศจิกายน 2559 บริษัทได้ซื้อและรับโอนกิจการทั้งหมดของบริษัท ซิลแมทซ์ จำกัด และบริษัท คิวทูเอส จำกัด ภายใต้เกณฑ์การโอนกิจการทั้งหมด (Entire Business Transfer) โดยการออกหุ้นสามัญเพิ่มทุนเพื่อเป็นค่าตอบแทนการซื้อและรับโอนกิจการทั้งหมดของบริษัทดังกล่าว (ดูหมายเหตุข้อ 4) ทั้งนี้ ข้าพเจ้ามิได้แสดงความเห็นอย่างมีเงื่อนไขในเรื่องนี้

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบ

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบคือเรื่องต่างๆ ที่มีนัยสำคัญที่สุดตามดุลยพินิจของผู้ประกอบวิชาชีพของข้าพเจ้าในการตรวจสอบงบการเงินสำหรับงวดปัจจุบัน ข้าพเจ้าได้นำเรื่องเหล่านี้มาพิจารณาในบริบทของการตรวจสอบงบการเงินโดยรวมและในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า ทั้งนี้ ข้าพเจ้าไม่ได้แสดงความเห็นแยกต่างหากสำหรับเรื่องเหล่านี้

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบ

วิธีการตรวจสอบที่สำคัญ

การรับรู้รายได้จากการขาย

บริษัทมีรายได้จากการขายซึ่งเกิดจากส่วนงานธุรกิจที่สำคัญ 4 กลุ่มผลิตภัณฑ์ คือ ผลิตภัณฑ์ระบบดับเพลิงและโครงการผลิตภัณฑ์ระบบสุขาภิบาลและปรับอากาศ ผลิตภัณฑ์ระบบทำความเย็น และระบบพิมพ์ดิจิทัล ซึ่งแต่ละกลุ่มผลิตภัณฑ์มีข้อตกลงและเงื่อนไขการขายและการกำหนดราคาที่แตกต่างกัน เรื่องสำคัญในการตรวจสอบ คือ รายได้จากการขายว่ามีการรับรู้รายการถูกต้องและครบถ้วนตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน

ทั้งนี้ นโยบายการบัญชีสำหรับรายได้ และรายละเอียดของรายได้จากการขายแยกตามส่วนงานดำเนินงานได้เปิดเผยไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 3.15 และข้อ 25

การซื้อขาย

ในระหว่างปี 2559 บริษัทได้ทำสัญญาซื้อขายเพื่อรับโอนกิจการทั้งหมดของบริษัท ซิลแมทซ์จำกัด และบริษัท คิวทูเอส จำกัด ภายใต้กระบวนการโอนกิจการทั้งหมด ดังนั้น เรื่องสำคัญในการตรวจสอบ คือ การเกิดขึ้นจริง กรรมสิทธิ์ของผู้พันความครบถ้วน ความถูกต้องและการแสดงมูลค่าของสินทรัพย์และหนี้สิน ณ วันโอนกิจการว่าเป็นไปตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน

ทั้งนี้ นโยบายการบัญชีสำหรับการรวมธุรกิจ และรายละเอียดของการโอนธุรกิจได้เปิดเผยไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 3.1 ข้อ 4 และข้อ 20 ตามลำดับ

วิธีการตรวจสอบที่สำคัญรวมถึง

- ทำความเข้าใจเกี่ยวกับขั้นตอนการปฏิบัติงานและการควบคุมภายในที่เกี่ยวข้องกับการรับรู้รายได้
- สอบทานการออกแบบและการปฏิบัติตามการควบคุมภายในเกี่ยวกับเรื่องดังกล่าว
- ทดสอบความมีประสิทธิภาพของการปฏิบัติตามการควบคุมที่เกี่ยวข้องกับรายได้จากการขาย
- ตรวจสอบเนื้อหาสาระ ซึ่งประกอบด้วย
 - ตรวจสอบข้อตกลงและเงื่อนไขของสัญญาขายและตรวจสอบเอกสารประกอบการรับรู้รายได้ดังกล่าว
 - ตรวจสอบรายการรายได้จากการขายที่เกิดขึ้นในระหว่างปีและช่วงใกล้วันสิ้นรอบระยะเวลาบัญชีกับเอกสารประกอบรายการ
 - ตรวจสอบใบลดหนี้ที่บริษัทออกภายหลังวันสิ้นรอบระยะเวลาบัญชี
 - ตรวจสอบโดยใช้การวิเคราะห์เปรียบเทียบข้อมูลทางการเงินและการทดสอบรายละเอียดที่เกี่ยวข้องกับรายได้จากการขาย

วิธีการตรวจสอบที่สำคัญรวมถึง

- ทำความเข้าใจเกี่ยวกับขั้นตอนการปฏิบัติงานและการควบคุมภายในที่เกี่ยวข้องกับการซื้อธุรกิจ
- สอบทานการออกแบบและการปฏิบัติตามการควบคุมภายในที่เกี่ยวข้องกับการซื้อธุรกิจ
- ตรวจสอบเนื้อหาสาระ ซึ่งประกอบด้วย
 - ตรวจสอบสัญญาโอนกิจการที่บริษัททำกับบริษัท ผู้โอนกิจการ หลักฐานการชำระเงินหลักฐานการโอนกรรมสิทธิ์ในหุ้นสามัญและเอกสารอื่นที่เกี่ยวข้อง
 - ตรวจสอบรายละเอียดสินทรัพย์และหนี้สิน ณ วันโอน ซึ่งประกอบด้วย การตรวจสอบความมีอยู่จริง กรรมสิทธิ์ของผู้พัน ความครบถ้วนและการแสดงมูลค่าของสินทรัพย์และหนี้สิน
 - ตรวจสอบการแสดงมูลค่าและการปันส่วนมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์และหนี้สินที่ระบุได้ที่ได้มา ณ วันโอนธุรกิจที่ประเมินโดยผู้ประเมินราคาอิสระ ทั้งนี้ ในการตรวจสอบได้ให้ผู้เชี่ยวชาญด้านการประเมินมูลค่าสอบทานวิธีการประเมินมูลค่าและข้อสมมติที่สำคัญที่ผู้บริหารของบริษัทนำมาใช้ในการกำหนดมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์และหนี้สินที่ระบุได้ ณ วันโอนกิจการ รวมถึงการปันส่วนมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์และหนี้สิน

เรื่องอื่น

งบการเงินของบริษัท ฮาร์น เอ็นจิเนียริง โซลูชันส์ จำกัด (มหาชน) สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2558 ที่แสดงเป็นข้อมูลเปรียบเทียบตรวจสอบโดยผู้สอบบัญชีอื่น ซึ่งแสดงความเห็นอย่างไม่มีเงื่อนไข ตามรายงานลงวันที่ 26 กุมภาพันธ์ 2559

ข้อมูลอื่น

ผู้บริหารเป็นผู้รับผิดชอบต่อการตรวจสอบข้อมูลอื่น ข้อมูลอื่นประกอบด้วยข้อมูลซึ่งรวมอยู่ในรายงานประจำปีซึ่งข้าพเจ้าได้รับข้อมูลอื่นในรายงานประจำปีฉบับเตรียมเผยแพร่ก่อนวันที่ในรายงานของผู้สอบบัญชีนี้

ความเห็นของข้าพเจ้าต่อการเงินไม่ครอบคลุมถึงข้อมูลอื่นและข้าพเจ้าไม่ได้แสดงความเห็นเกี่ยวกับข้อมูลอื่นดังกล่าว ความรับผิดชอบของข้าพเจ้าที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบงบการเงินคือ การอ่านและพิจารณาว่าข้อมูลอื่นมีความขัดแย้งที่มีสาระสำคัญกับงบการเงินหรือกับความรู้ที่ได้รับจากการตรวจสอบของข้าพเจ้า หรือปรากฏว่าข้อมูลอื่นมีการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่

ข้าพเจ้าได้อ่านข้อมูลอื่นในรายงานประจำปีฉบับเตรียมเผยแพร่ โดยไม่พบว่ามี การแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญที่ข้าพเจ้าต้องรายงาน

ความรับผิดชอบของผู้บริหารและผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลต้องการเงิน

ผู้บริหารมีหน้าที่รับผิดชอบในการจัดทำและนำเสนอของงบการเงินเหล่านี้โดยถูกต้องตามที่ควรตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน และรับผิดชอบเกี่ยวกับการควบคุมภายในที่ผู้บริหารพิจารณาว่าจำเป็นเพื่อให้สามารถจัดทำงบการเงินที่ปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด

ในการจัดทำงบการเงิน ผู้บริหารรับผิดชอบในการประเมินความสามารถของบริษัทในการดำเนินงานต่อเนื่อง เปิดเผยเรื่องที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานต่อเนื่อง (ตามความเหมาะสม) และการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับการดำเนินงานต่อเนื่องไว้ แต่ผู้บริหารมีความตั้งใจที่จะเลิกบริษัทหรือหยุดดำเนินงานหรือไม่สามารถดำเนินงานต่อเนื่องต่อไปได้ ผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลมีหน้าที่ในการสอดส่องดูแลกระบวนการในการจัดทำรายงานทางการเงินของบริษัท

ความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงิน

การตรวจสอบของข้าพเจ้ามีวัตถุประสงค์เพื่อให้ได้ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลว่างบการเงินโดยรวมปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่ ไม่ว่าจะเป็นเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด และเสนอรายงานของผู้สอบบัญชีซึ่งรวมความเห็นของข้าพเจ้าอยู่ด้วย ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลคือความเชื่อมั่นในระดับสูงแต่ไม่ได้เป็นการรับประกันว่าการปฏิบัติงานตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชีจะสามารถตรวจพบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญที่มีอยู่ได้เสมอไป ข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอาจเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาดและถือว่ามีสาระสำคัญเมื่อคาดการณ์ได้อย่างสมเหตุสมผลว่ารายการที่ขัดต่อข้อเท็จจริงแต่ละรายการหรือทุกรายการรวมกันจะมีผลต่อการตัดสินใจทางเศรษฐกิจของผู้ใช้งบการเงินจากการใช้งบการเงินเหล่านี้ ในการตรวจสอบของข้าพเจ้าตามมาตรฐานการสอบบัญชี ข้าพเจ้าได้ใช้ดุลยพินิจและการสังเกตและสงสัยเยี่ยงผู้ประกอบวิชาชีพตลอดการตรวจสอบ การปฏิบัติงานของข้าพเจ้ารวมถึง

- ระบุและประเมินความเสี่ยงจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญในงบการเงินไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด ออกแบบและปฏิบัติงานตามวิธีการตรวจสอบเพื่อตอบสนองต่อความเสี่ยงเหล่านั้น และได้หลักฐานการสอบบัญชีที่เพียงพอและเหมาะสมเพื่อเป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า ความเสี่ยงที่ไม่พบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญซึ่งเป็นผลมาจากการทุจริตจะสูงกว่าความเสี่ยงที่เกิดจากข้อผิดพลาด เนื่องจากการทุจริตอาจเกี่ยวกับการสมรู้ร่วมคิด การปลอมแปลงเอกสารหลักฐานการตั้งใจละเว้นการแสดงผล การแสดงข้อมูลที่ผิดตรงตามข้อเท็จจริงหรือการแทรกแซงการควบคุมภายใน

- ทำความเข้าใจในระบบการควบคุมภายในที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบ เพื่อออกแบบวิธีการตรวจสอบที่เหมาะสมกับสถานการณ์ แต่ไม่ใช่เพื่อวัตถุประสงค์ในการแสดงความเห็นต่อความมีประสิทธิภาพของการควบคุมภายในของบริษัท
- ประเมินความเหมาะสมของนโยบายการบัญชีที่ผู้บริหารใช้และความสมเหตุสมผลของประมาณการทางบัญชีและการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องซึ่งจัดทำขึ้นโดยผู้บริหาร
- สรุปเกี่ยวกับความเหมาะสมของการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับการดำเนินงานต่อเนื่องของผู้บริหารและจากหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับ สรุปว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญเกี่ยวกับเหตุการณ์หรือสถานการณ์ที่อาจเป็นเหตุให้เกิดข้อสงสัยอย่างมีนัยสำคัญต่อความสามารถของบริษัทในการดำเนินงานต่อเนื่องหรือไม่ ถ้าข้าพเจ้าได้ข้อสรุปว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญ ข้าพเจ้าต้องกล่าวไว้ในรายงานของผู้สอบบัญชีของข้าพเจ้าถึงการเปิดเผยที่เกี่ยวข้องในงบการเงิน หรือถ้าการเปิดเผยดังกล่าวไม่เพียงพอ ความเห็นของข้าพเจ้าจะเปลี่ยนแปลงไปข้อสรุปของข้าพเจ้าขึ้นอยู่กับหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับจนถึงวันที่ในรายงานของผู้สอบบัญชีของข้าพเจ้า อย่างไรก็ตาม เหตุการณ์หรือสถานการณ์ในอนาคตอาจเป็นเหตุให้บริษัทต้องหยุดการดำเนินงานต่อเนื่อง
- ประเมินการนำเสนอ โครงสร้างและเนื้อหาของงบการเงินโดยรวม รวมถึงการเปิดเผยว่างบการเงินแสดงรายการและเหตุการณ์ในรูปแบบที่ทำให้มีการนำเสนอข้อมูลโดยถูกต้องตามที่ควร
- ได้รับหลักฐานการสอบบัญชีที่เหมาะสมอย่างเพียงพอเกี่ยวกับข้อมูลทางการเงินของกิจการหรือกิจกรรมทางธุรกิจ เพื่อแสดงความเห็นต่องบการเงิน ข้าพเจ้ารับผิดชอบต่อการกำหนดแนวทางการควบคุมดูแล และการปฏิบัติงานตรวจสอบ ข้าพเจ้าเป็นผู้รับผิดชอบแต่เพียงผู้เดียวต่อความเห็นของข้าพเจ้า

ข้าพเจ้าได้สื่อสารกับผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลเกี่ยวกับขอบเขตและช่วงเวลาของการตรวจสอบตามที่ได้วางแผนไว้ประเด็นที่มีนัยสำคัญที่พบจากการตรวจสอบรวมถึงข้อบกพร่องที่มีนัยสำคัญในระบบการควบคุมภายในซึ่งข้าพเจ้าได้พบในระหว่างการตรวจสอบของข้าพเจ้า

ข้าพเจ้าได้ให้คำรับรองแก่ผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลว่าข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามข้อกำหนดจรรยาบรรณที่เกี่ยวข้องกับความเป็นอิสระและได้สื่อสารกับผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลเกี่ยวกับความสัมพันธ์ทั้งหมดตลอดจนเรื่องอื่นซึ่งข้าพเจ้าเชื่อว่ามีเหตุผลที่บุคคลภายนอกอาจพิจารณาว่ากระทบต่อความเป็นอิสระของข้าพเจ้าและมาตรการที่ข้าพเจ้าใช้เพื่อป้องกันไม่ให้ข้าพเจ้าขาดความเป็นอิสระ

จากเรื่องที่สื่อสารกับผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแล ข้าพเจ้าได้พิจารณาเรื่องต่างๆ ที่มีนัยสำคัญมากที่สุดในการตรวจสอบงบการเงินในงวดปัจจุบันและกำหนดเป็นเรื่องสำคัญในการตรวจสอบ ข้าพเจ้าได้อธิบายเรื่องเหล่านี้ในรายงานของผู้สอบบัญชีเว้นแต่กฎหมายหรือข้อบังคับไม่ให้เปิดเผยต่อสาธารณะเกี่ยวกับเรื่องดังกล่าว หรือในสถานการณ์ที่ยากที่จะเกิดขึ้น ข้าพเจ้าพิจารณาว่าไม่ควรสื่อสารเรื่องดังกล่าวในรายงานของข้าพเจ้าเพราะการกระทำดังกล่าวสามารถคาดการณ์ได้อย่างสมเหตุสมผลว่าจะมีผลกระทบในทางลบมากกว่าผลประโยชน์ต่อส่วนได้เสียสาธารณะจากการสื่อสารดังกล่าว



ชวลา เทียนประเสริฐกิจ

ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขทะเบียน 4301

บริษัท ดีลอยท์ ทูช โธมัทส ไชยยศ สอบบัญชี จำกัด

กรุงเทพมหานคร

วันที่ 24 กุมภาพันธ์ 2560

งบการเงิน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2559

22. งบการเงิน

บริษัท ชาญ เอ็นจิเนียริง โซลูชั่นส์ จำกัด (มหาชน)
(เดิมชื่อ “บริษัท ไฟร์วิคเตอร์ จำกัด (มหาชน)”)

งบแสดงฐานะการเงิน
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2559

หน่วย : พันบาท

หมายเหตุ	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2559	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2558 (ปรับปรุงใหม่)	ณ วันที่ 1 มกราคม 2558
สินทรัพย์			
สินทรัพย์หมุนเวียน			
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	6	35,866	28,184
เงินลงทุนชั่วคราว	7	265,179	256,675
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	8	273,948	121,564
ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าการเงิน			
ส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	9	10,017	-
มูลค่างานที่ทำเสร็จแต่ยังไม่เรียกเก็บ		7,140	13,042
สินค้าคงเหลือ	10	237,566	114,315
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น		18,119	1,832
รวมสินทรัพย์หมุนเวียน		847,835	535,612
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน			
เงินลงทุนทั่วไป		242	-
เงินฝากธนาคารที่ใช้เป็นหลักประกัน	11,29.1	-	1,280
ลูกหนี้ระยะยาวภายใต้สัญญาเช่าการเงิน	9	10,044	-
อุปกรณ์	12	41,565	16,222
ค่าความนิยม	13	334,672	-
ความสัมพันธ์กับลูกค้า	14	102,983	-
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน	15	26,749	6,715
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	16	-	3,450
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น		15,761	5,727
รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน		532,016	33,394
รวมสินทรัพย์		1,379,851	572,366

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท ชาญ เอ็นจิเนียริง โซลูชั่นส์ จำกัด (มหาชน)
(เดิมชื่อ “บริษัท ไฟร์วิคเตอร์ จำกัด (มหาชน)”)
งบแสดงฐานะการเงิน (ต่อ)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2559

หน่วย : พันบาท

หมายเหตุ	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2559	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2558	ณ วันที่ 1 มกราคม 2558
			(ปรับปรุงใหม่)
หนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น			
หนี้สินหมุนเวียน			
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	17	171,451	95,302
ภาษีเงินได้ค้างจ่าย		12,873	2,778
ประมาณการหนี้สินระยะสั้น		168	88
หนี้สินหมุนเวียนอื่น		9,756	3,528
รวมหนี้สินหมุนเวียน		194,248	101,696
หนี้สินไม่หมุนเวียน			
หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	16	18,957	-
ภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงาน	18	13,910	9,841
หนี้สินไม่หมุนเวียนอื่น		15,097	5,672
รวมหนี้สินไม่หมุนเวียน		47,964	15,513
รวมหนี้สิน		242,212	117,209

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท หาญ เอ็นจิเนียริง โซลูชั่นส์ จำกัด (มหาชน)
(เดิมชื่อ “บริษัท ไฟร์วิคเตอร์ จำกัด (มหาชน)”)

งบแสดงฐานะการเงิน (ต่อ)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2559

หน่วย : พันบาท

	หมายเหตุ	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2559	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2558 (ปรับปรุงใหม่)	ณ วันที่ 1 มกราคม 2558
หนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น (ต่อ)				
ส่วนของผู้ถือหุ้น				
ทุนเรือนหุ้น				
ทุนจดทะเบียน	20			
หุ้นสามัญ 584,500,000 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 0.50 บาท		292,250		
หุ้นสามัญ 350,000,000 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 0.50 บาท			175,000	175,000
ทุนที่ออกและชำระแล้ว				
หุ้นสามัญ 584,500,000 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 0.50 บาท				
ชำระเต็มมูลค่าแล้ว		292,250	-	-
หุ้นสามัญ 350,000,000 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 0.50 บาท				
ชำระเต็มมูลค่าแล้ว		-	175,000	175,000
ส่วนเกินมูลค่าหุ้นสามัญ	21	776,416	218,306	218,306
กำไรสะสม				
จัดสรรแล้ว				
ทุนสำรองตามกฎหมาย	22	13,867	11,841	9,531
ยังไม่ได้จัดสรร		55,106	46,650	57,691
รวมส่วนของผู้ถือหุ้น		1,137,639	451,797	460,528
รวมหนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น		1,379,851	569,006	572,366

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของการงบการเงินนี้



บริษัท ชาญ เอ็นจิเนียริง โซลูชั่นส์ จำกัด (มหาชน)
(เดิมชื่อ “บริษัท ไฟร์วิคเตอร์ จำกัด (มหาชน)”)
งบกำไรขาดทุนและกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2559

หน่วย : พันบาท

หมายเหตุ	2559	2558
	(ปรับปรุงใหม่)	
รายได้จากการขาย	571,469	473,406
รายได้จากการให้บริการ	74,048	94,125
ต้นทุนขาย	(422,443)	(347,482)
ต้นทุนการให้บริการ	(65,169)	(78,308)
กำไรขั้นต้น	157,905	141,741
รายได้อื่น	17,206	15,416
ค่าใช้จ่ายในการขาย	(36,618)	(34,391)
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร	(87,749)	(66,154)
ต้นทุนทางการเงิน	(21)	-
กำไรก่อนค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้	50,723	56,612
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้ 27	(10,192)	(10,410)
กำไรสุทธิสำหรับปี	40,531	46,202
กำไร (ขาดทุน) เบ็ดเสร็จอื่น		
รายการที่จะไม่ถูกจัดประเภทรายการใหม่เข้าไปไว้ในกำไรหรือขาดทุน		
ขาดทุนจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย		
สำหรับโครงการผลประโยชน์พนักงาน - สุทธิจากภาษีเงินได้	4,951	(2,433)
กำไรเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี	45,482	43,769
กำไรต่อหุ้น 28		
กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน (บาท)	0.11	0.13
จำนวนหุ้นสามัญถ่วงเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก (หุ้น)	371,201,370	350,000,000

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท ชาญ เอ็นจิเนียริง โซลูชั่นส์ จำกัด (มหาชน)
(เดิมชื่อ “บริษัท ไฟริคเตอร์ จำกัด (มหาชน)”)
งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2559

		หน่วย : พันบาท			
หมายเหตุ	ทุนเรือนหุ้น ที่ออก และชำระแล้ว	ส่วนเกิน มูลค่า หุ้นสามัญ	กำไรสะสม		รวม
			จัดสรรแล้ว	ยังไม่จัดสรร	
			ทุนสำรอง		
			ตามกฎหมาย		
ยอดยกมา ณ วันที่ 1 มกราคม 2558		218,306	9,531	57,691	460,528
การเปลี่ยนแปลงในส่วนของผู้ถือหุ้น :					
เงินปันผลจ่าย	23	-	-	(52,500)	(52,500)
จัดสรรทุนสำรองตามกฎหมาย	22	-	2,310	(2,310)	-
กำไรสุทธิสำหรับปี		-	-	46,202	46,202
ขาดทุนเบ็ดเสร็จก่อนสำหรับปี		-	-	(2,433)	(2,433)
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2558		218,306	11,841	46,650	451,797

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท ชาญ เอ็นจิเนียริง โซลูชั่นส์ จำกัด (มหาชน)
(เดิมชื่อ “บริษัท ไพร์วิคเตอร์ จำกัด (มหาชน)”)
งแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น (ต่อ)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2559

หน่วย : พันบาท

หมายเหตุ	ทุนเรือนหุ้น ที่ออก และชำระแล้ว	ส่วนเกิน มูลค่า หุ้นสามัญ	กำไรสะสม		รวม
			จัดสรรแล้ว	ยังไม่จัดสรร	
			ทุนสำรอง ตามกฎหมาย		
ยอดยกมา ณ วันที่ 1 มกราคม 2559					
การเปลี่ยนแปลงในส่วนของผู้ถือหุ้น :					
เพิ่มทุนหุ้นสามัญ	20	-	-	-	117,250
ส่วนเกินมูลค่าหุ้นสามัญ	4, 21	558,110	-	-	558,110
จ่ายเงินปันผล	23	-	-	(35,000)	(35,000)
จัดสรรทุนสำรองตามกฎหมาย	22	-	2,026	(2,026)	-
กำไรสุทธิสำหรับปี		-	-	40,531	40,531
กำไรเบ็ดเสร็จก่อนสำหรับปี		-	-	4,951	4,951
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2559		776,416	13,867	55,106	1,137,639

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท ชาญ เอ็นจิเนียริง โซลูชั่นส์ จำกัด (มหาชน)
(เดิมชื่อ “บริษัท ไฟร์วิคเตอร์ จำกัด (มหาชน)”)

งบกระแสเงินสด

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2559

หน่วย : พันบาท

	2559	2558
	(ปรับปรุงใหม่)	
กระแสเงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน		
กำไรก่อนค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้	50,723	56,613
ปรับปรุงด้วย		
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่ายอุปกรณ์และสินทรัพย์ไม่มีตัวตน	5,795	4,322
ค่าตัดจำหน่ายความสัมพันธ์กับลูกค้า	1,325	-
หนี้สูญและหนี้สงสัยจะสูญ	2,488	955
ขาดทุนจากการลดมูลค่าสินค้าคงเหลือ	8,370	671
ขาดทุน (กำไร) จากการจำหน่ายอุปกรณ์	227	(2,650)
กำไรจากการจำหน่ายเงินลงทุน	(2,067)	-
(กำไร) ขาดทุนจากอัตราแลกเปลี่ยนที่ยังไม่เกิดขึ้นจริง	(374)	187
(กำไร) ขาดทุนที่ยังไม่เกิดขึ้นจากการปรับมูลค่าของเงินลงทุนชั่วคราว	(7,164)	2,488
ค่าใช้จ่ายภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงาน	1,200	750
รายได้ดอกเบี้ยรับ	(104)	(585)
รายได้เงินปันผล	(395)	-
กำไรจากการดำเนินงานก่อนการเปลี่ยนแปลงในสินทรัพย์		
และหนี้สินดำเนินงาน	60,024	62,751
การเปลี่ยนแปลงในสินทรัพย์และหนี้สินดำเนินงาน		
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	(8,548)	9,554
ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าการเงินส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	(405)	-
ลูกหนี้ระยะยาวภายใต้สัญญาเช่าการเงิน	(51)	-
มูลค่างานที่ทำเสร็จแต่ยังไม่เรียกเก็บ	5,902	4,592
สินค้าคงเหลือ	(14,577)	(13,505)
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	(14,913)	(1,024)
เงินฝากสถาบันการเงินที่ใช้เป็นหลักประกัน	5,447	(1,280)
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	(503)	(936)

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท ชาญ เอ็นจิเนียริง โซลูชั่นส์ จำกัด (มหาชน)
(เดิมชื่อ “บริษัท ไฟร์วิคเตอร์ จำกัด (มหาชน)”)
งบกระแสเงินสด (ต่อ)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2559

หน่วย : พันบาท

	2559	2558
	(ปรับปรุงใหม่)	
กระแสเงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน (ต่อ)		
การเปลี่ยนแปลงในสินทรัพย์และหนี้สินดำเนินงาน		
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	(5,629)	(2,079)
ประมาณการหนี้สินระยะสั้น	80	(300)
หนี้สินหมุนเวียนอื่น	(1,288)	6,175
จ่ายชำระภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงาน	(535)	(344)
หนี้สินไม่หมุนเวียนอื่น	575	958
เงินสดรับจากกิจกรรมดำเนินงาน	25,579	64,562
รับดอกเบี้ย	104	585
จ่ายภาษีเงินได้	(8,189)	(14,837)
เงินสดสุทธิได้มาจากกิจกรรมดำเนินงาน	17,494	50,310
กระแสเงินสดจากกิจกรรมลงทุน		
รับเงินปันผล	395	-
เงินสดรับโอนจากการรวมธุรกิจ	40,166	-
เงินสดรับจากเงินลงทุนชั่วคราว	727	12,762
เงินสดจ่ายเพื่อซื้ออุปกรณ์	(1,638)	(6,858)
เงินสดรับจากการจำหน่ายอุปกรณ์	291	886
เงินสดจ่ายเพื่อซื้อสินทรัพย์ไม่มีตัวตน	(6,359)	(2,076)
เงินสดสุทธิได้มาจากกิจกรรมลงทุน	33,582	4,714

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของการงบการเงินนี้

บริษัท ชาญ เอ็นจิเนียริง โซลูชั่นส์ จำกัด (มหาชน)
(เดิมชื่อ “บริษัท ไฟร์วิคเตอร์ จำกัด (มหาชน)”)

งบกระแสเงินสด (ต่อ)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2559

หน่วย : พันบาท

	2559	2558
	(ปรับปรุงใหม่)	
กระแสเงินสดจากกิจกรรมจัดหาเงิน		
เงินสดจ่ายชำระหนี้ระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	(8,394)	-
จ่ายเงินปันผล	(35,000)	(52,500)
เงินสดสุทธิที่ใช้ไปในกิจกรรมจัดหาเงิน	(43,394)	(52,500)
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดเพิ่มขึ้นสุทธิ	7,682	2,524
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ณ วันที่ 1 มกราคม	28,184	25,660
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ณ วันที่ 31 ธันวาคม	35,866	28,184
 รายการที่ไม่เกี่ยวข้องกับเงินสด ประกอบด้วย		
1. หนี้สินที่เกิดขึ้นจากการซื้อสินทรัพย์ถาวรและสินทรัพย์ไม่มีตัวตน		
หนี้สินที่เกิดขึ้นจากการซื้อสินทรัพย์ถาวร		
และสินทรัพย์ไม่มีตัวตน ณ วันที่ 1 มกราคม		
โอนสินค้าเป็นสินทรัพย์ถาวร	(167)	(36)
งานระหว่างทำโอนเป็นสินทรัพย์จากการรวมธุรกิจ	(867)	-
บวก ซื้อสินทรัพย์ถาวรและสินทรัพย์ไม่มีตัวตน	8,361	8,970
หัก เงินสดจ่าย	(7,997)	(8,934)
หนี้สินที่เกิดขึ้นจากการซื้อสินทรัพย์ถาวร		
และสินทรัพย์ไม่มีตัวตน ณ วันที่ 31 ธันวาคม	(670)	-

2. รายการที่ไม่กระทบเงินสดซึ่งเกิดจากการรวมธุรกิจ (หมายเหตุข้อ 4)

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้



23. หมายเหตุประกอบงบการเงิน

บริษัท หาญ เอ็นจิเนียริง โซลูชั่นส์ จำกัด (มหาชน)

(เดิมชื่อ “บริษัท ไฟร์วิคเตอร์ จำกัด (มหาชน)”)

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2559

หมายเหตุ	สารบัญ	หมายเหตุ	สารบัญ
1.	ข้อมูลทั่วไป	18.	ภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงาน
2.	เกณฑ์การจัดทำและนำเสนองบการเงิน	19.	โครงการสะสมหุ้นสำหรับพนักงาน
3.	นโยบายการบัญชีที่สำคัญ	20.	ทุนจดทะเบียน
4.	การซื้อธุรกิจ	21.	ส่วนเกินมูลค่าหุ้นสามัญ
5.	รายการกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน	22.	ทุนสำรองตามกฎหมาย
6.	เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	23.	เงินปันผลจ่าย
7.	เงินลงทุนชั่วคราว	24.	กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ
8.	ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	25.	ส่วนงานดำเนินงาน
9.	ลูกหนี้ภายใต้สัญญาเช่าการเงิน	26.	ค่าใช้จ่ายตามลักษณะ
10.	สินค้าคงเหลือ	27.	ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้
11.	เงินฝากสถาบันการเงินที่ใช้เป็นหลักประกัน	28.	กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน
12.	อุปกรณ์	29.	ภาระผูกพันและหนี้สินที่อาจเกิดขึ้น
13.	ค่าความนิยม	30.	การวัดมูลค่ายุติธรรมของเครื่องมือทางการเงิน
14.	ความสัมพันธ์กับลูกค้า	31.	เครื่องมือทางการเงิน
15.	สินทรัพย์ไม่มีตัวตน	32.	การจัดประเภทรายการใหม่
16.	ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	33.	เหตุการณ์ภายหลังรอบระยะเวลารายงาน
17.	เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	34.	การอนุมัติงบการเงิน



บริษัท หาญ เอ็นจิเนียริง โซลูชั่นส์ จำกัด (มหาชน)
(เดิมชื่อ “บริษัท ไฟร์วิคเตอร์ จำกัด (มหาชน)”)

หมายเหตุประกอบงบการเงิน
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2559

1. ข้อมูลทั่วไป

บริษัท หาญ เอ็นจิเนียริง โซลูชั่นส์ จำกัด (มหาชน) บริษัท จดทะเบียนเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นในประเทศไทยตามประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ เมื่อวันที่ 9 พฤษภาคม 2544 และได้แปรสภาพเป็นบริษัทมหาชนจำกัด เมื่อวันที่ 22 พฤษภาคม 2557 สำนักงานจดทะเบียนตั้งอยู่เลขที่ 19/20-22 ซอยศูนย์วิจัย ถนนพระราม 9 แขวงบางกะปิ เขตห้วยขวาง กรุงเทพมหานคร โดยประกอบธุรกิจ ขายส่ง ปลีกและให้บริการซ่อม เช่า เช่าซื้อและรับเหมาติดตั้งระบบดับเพลิง รวมทั้งอุปกรณ์และวัสดุเคมีดับเพลิงจำหน่ายอุปกรณ์ห้องเย็นจำหน่ายอุปกรณ์การพิมพ์ และให้บริการซ่อม เช่า อุปกรณ์การพิมพ์ บริษัทได้เปลี่ยนชื่อจาก บริษัท ไฟร์วิคเตอร์ จำกัด (มหาชน) เป็น บริษัท หาญ เอ็นจิเนียริง โซลูชั่นส์ จำกัด (มหาชน) โดยได้จดทะเบียนเปลี่ยนชื่อกับกระทรวงพาณิชย์เมื่อวันที่ 2 พฤศจิกายน 2559 และได้เปลี่ยนชื่อย่อหลักทรัพย์ของบริษัทจากเดิม FIRE เป็น HARN มีผลตั้งแต่วันที่ 2 พฤศจิกายน 2559

2. เกณฑ์การจัดทำและนำเสนองบการเงิน

2.1 เกณฑ์การถือปฏิบัติ

- (1) งบการเงินของบริษัทได้จัดทำขึ้นตามมาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 1 (ปรับปรุง 2558) เรื่องการนำเสนองบการเงิน ซึ่งมีผลบังคับใช้สำหรับงบการเงินที่มีรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2559 เป็นต้นไป และตามข้อบังคับของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ลงวันที่ 22 มกราคม 2544 เรื่องการจัดทำและส่งงบการเงินและรายการเกี่ยวกับฐานะการเงินและผลการดำเนินงานของบริษัทจดทะเบียน พ.ศ. 2544 โดยรูปแบบการนำเสนองบการเงินไม่แตกต่างอย่างมีสาระสำคัญจากประกาศกรมพัฒนาธุรกิจการค้า ลงวันที่ 28 กันยายน 2554 เรื่องกำหนดรายการย่อที่ต้องมีในงบการเงิน พ.ศ. 2554 เมื่อบริษัทได้นำนโยบายการบัญชีใหม่มาถือปฏิบัติย้อนหลังหรือปรับปรุงงบการเงินย้อนหลัง หรือเมื่อมีการจัดประเภทรายการในงบการเงินใหม่ บริษัทต้องนำเสนอแสดงฐานะการเงิน ณ วันต้นงวดของงวดที่นำมาเปรียบเทียบกับงวดแรกสุดด้วย ซึ่งในกรณีของบริษัท คือ ยอดยกมาต้นงวด ณ วันที่ 1 มกราคม 2558 ดังนั้น งบแสดงฐานะการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2558 และวันที่ 1 มกราคม 2559 ที่นำมาแสดงเปรียบเทียบได้แสดงตามรูปแบบใหม่ เพื่อให้สอดคล้องกับงบแสดงฐานะการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2559
- (2) งบการเงินของบริษัทได้จัดทำเป็นภาษาไทย และมีหน่วยเงินตราเป็นบาท ข้อมูลทางการเงินทั้งหมดมีการปิดเศษเป็นหลักพันบาท ยกเว้นที่ระบุไว้เป็นอย่างอื่น ซึ่งการจัดทำงบการเงินดังกล่าวเป็นไปตามมาตรฐานการรายงานทางการเงินและวิธีปฏิบัติทางการบัญชีที่รับรองทั่วไปในประเทศไทย
- (3) มาตรฐานการรายงานทางการเงินที่มีผลต่อการรายงาน และ/หรือการเปิดเผยข้อมูลในงบการเงินสำหรับรอบบัญชี ปัจจุบันสภาวิชาชีพบัญชีได้ออกประกาศที่เกี่ยวกับมาตรฐานการรายงานทางการเงินที่มีผลบังคับใช้สำหรับงบการเงินที่มีรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2559 เป็นต้นไป ดังต่อไปนี้

มาตรฐานการบัญชี

- ฉบับที่ 1 (ปรับปรุง 2558) การนำเสนองบการเงิน
- ฉบับที่ 2 (ปรับปรุง 2558) สินค้าคงเหลือ
- ฉบับที่ 7 (ปรับปรุง 2558) งบกระแสเงินสด
- ฉบับที่ 8 (ปรับปรุง 2558) นโยบายการบัญชี การเปลี่ยนแปลงประมาณการทางบัญชีและข้อผิดพลาด
- ฉบับที่ 10 (ปรับปรุง 2558) เหตุการณ์ภายหลังรอบระยะเวลารายงาน
- ฉบับที่ 11 (ปรับปรุง 2558) สัญญาก่อสร้าง
- ฉบับที่ 12 (ปรับปรุง 2558) ภาษีเงินได้
- ฉบับที่ 16 (ปรับปรุง 2558) ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์
- ฉบับที่ 17 (ปรับปรุง 2558) สัญญาเช่า
- ฉบับที่ 18 (ปรับปรุง 2558) รายได้
- ฉบับที่ 19 (ปรับปรุง 2558) ผลประโยชน์ของพนักงาน
- ฉบับที่ 20 (ปรับปรุง 2558) การบัญชีสำหรับเงินอุดหนุนจากรัฐบาลและการเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับความช่วยเหลือจากรัฐบาล
- ฉบับที่ 21 (ปรับปรุง 2558) ผลกระทบจากการเปลี่ยนแปลงของอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศ
- ฉบับที่ 23 (ปรับปรุง 2558) ต้นทุนการกู้ยืม
- ฉบับที่ 24 (ปรับปรุง 2558) การเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน
- ฉบับที่ 26 (ปรับปรุง 2558) การบัญชีและการรายงานโครงการผลประโยชน์เมื่อออกจากงาน
- ฉบับที่ 27 (ปรับปรุง 2558) งบการเงินเฉพาะกิจการ
- ฉบับที่ 28 (ปรับปรุง 2558) เงินลงทุนในบริษัทร่วมและการร่วมค้า
- ฉบับที่ 29 (ปรับปรุง 2558) การรายงานทางการเงินในสภาพเศรษฐกิจที่เงินเฟ้อรุนแรง
- ฉบับที่ 33 (ปรับปรุง 2558) กำไรต่อหุ้น
- ฉบับที่ 34 (ปรับปรุง 2558) งบการเงินระหว่างกาล
- ฉบับที่ 36 (ปรับปรุง 2558) การด้อยค่าของสินทรัพย์
- ฉบับที่ 37 (ปรับปรุง 2558) ประมาณการหนี้สิน หนี้สินที่อาจเกิดขึ้น และสินทรัพย์ที่อาจเกิดขึ้น
- ฉบับที่ 38 (ปรับปรุง 2558) สินทรัพย์ไม่มีตัวตน
- ฉบับที่ 40 (ปรับปรุง 2558) อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน
- ฉบับที่ 41 เกษตรกรรม

มาตรฐานการรายงานทางการเงิน

- ฉบับที่ 2 (ปรับปรุง 2558) การจ่ายโดยใช้หุ้นเป็นเกณฑ์
- ฉบับที่ 3 (ปรับปรุง 2558) การรวมธุรกิจ
- ฉบับที่ 4 (ปรับปรุง 2558) สัญญาประกันภัย
- ฉบับที่ 5 (ปรับปรุง 2558) สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนที่ถือไว้เพื่อขายและการดำเนินงานที่ยกเลิก
- ฉบับที่ 6 (ปรับปรุง 2558) การสำรวจและประเมินค่าแหล่งทรัพยากรแร่
- ฉบับที่ 8 (ปรับปรุง 2558) ส่วนงานดำเนินงาน

- ฉบับที่ 10 (ปรับปรุง 2558) งบการเงินรวม
- ฉบับที่ 11 (ปรับปรุง 2558) การร่วมการงาน
- ฉบับที่ 12 (ปรับปรุง 2558) การเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับส่วนได้เสียในกิจการอื่น
- ฉบับที่ 13 (ปรับปรุง 2558) การวัดมูลค่ายุติธรรม

การตีความมาตรฐานการบัญชี

- ฉบับที่ 10 (ปรับปรุง 2558) ความช่วยเหลือจากรัฐบาล - กรณีที่ไม่มีความเกี่ยวข้องอย่างเฉพาะเจาะจงกับกิจกรรมดำเนินงาน
- ฉบับที่ 15 (ปรับปรุง 2558) สัญญาเช่าดำเนินงาน - สิ่งงูใจที่ให้แก่ผู้เช่า
- ฉบับที่ 25 (ปรับปรุง 2558) ภาษีเงินได้ - การเปลี่ยนแปลงสถานภาพทางภาษีของกิจการหรือของผู้ถือหุ้น
- ฉบับที่ 27 (ปรับปรุง 2558) การประเมินเนื้อหาสัญญาเช่าที่เพิ่มขึ้นตามรูปแบบกฎหมาย
- ฉบับที่ 29 (ปรับปรุง 2558) การเปิดเผยข้อมูลของข้อตกลงสัมปทานบริการ
- ฉบับที่ 31 (ปรับปรุง 2558) รายได้ - รายการแลกเปลี่ยนเกี่ยวกับบริการโฆษณา
- ฉบับที่ 32 (ปรับปรุง 2558) สินทรัพย์ไม่มีตัวตน - ต้นทุนเว็บไซต์

การตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงิน

- ฉบับที่ 1 (ปรับปรุง 2558) การเปลี่ยนแปลงในหนี้สินที่เกิดขึ้นจากการรื้อถอน การบูรณะ และหนี้สินที่มีลักษณะคล้ายคลึงกัน
- ฉบับที่ 4 (ปรับปรุง 2558) การประเมินว่าข้อตกลงประกอบด้วยสัญญาเช่าหรือไม่
- ฉบับที่ 5 (ปรับปรุง 2558) สิทธิในส่วนได้เสียจากกองทุนการรื้อถอน การบูรณะและการปรับปรุงสภาพแวดล้อม
- ฉบับที่ 7 (ปรับปรุง 2558) การปรับปรุงย้อนหลังภายใต้มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 29 (ปรับปรุง 2558) เรื่องการรายงานทางการเงินในสภาพเศรษฐกิจที่มีภาวะเงินเฟ้อรุนแรง
- ฉบับที่ 10 (ปรับปรุง 2558) งบการเงินระหว่างกาลและการด้อยค่า
- ฉบับที่ 12 (ปรับปรุง 2558) ข้อตกลงสัมปทานบริการ
- ฉบับที่ 13 (ปรับปรุง 2558) โปรแกรมสิทธิพิเศษแก่ลูกค้า
- ฉบับที่ 14 ข้อจำกัดสินทรัพย์ตามโครงการผลประโยชน์ข้อกำหนดเงินทุนขั้นต่ำและปฏิสัมพันธ์ของรายการเหล่านี้ สำหรับมาตรฐานการบัญชี
- ฉบับที่ 19 (ปรับปรุง 2558) เรื่อง ผลประโยชน์ของพนักงาน
- ฉบับที่ 15 (ปรับปรุง 2558) สัญญาสำหรับการก่อสร้างอสังหาริมทรัพย์
- ฉบับที่ 17 (ปรับปรุง 2558) การจ่ายสินทรัพย์ที่ไม่ใช่เงินสดให้แก่เจ้าของ
- ฉบับที่ 18 (ปรับปรุง 2558) การโอนสินทรัพย์จากลูกค้า
- ฉบับที่ 20 (ปรับปรุง 2558) ต้นทุนการเปิดหน้าดินในช่วงการผลิตสำหรับเหมืองผิวดิน
- ฉบับที่ 21 เงินที่นำส่งรัฐ



แนวปฏิบัติทางการบัญชี

แนวปฏิบัติทางการบัญชีสำหรับการวัดมูลค่าและรับรู้รายการของพีช เพื่อการให้ผลผลิต

แนวปฏิบัติทางการบัญชีสำหรับธุรกิจประกันภัยในการกำหนดให้เครื่องมือทางการเงินเป็นเครื่องมือทางการเงินที่แสดงมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน

การถือปฏิบัติตามมาตรฐานการรายงานทางการเงินข้างต้นไม่มีผลกระทบอย่างเป็นสาระสำคัญต่อการเงินนี้

- (4) มาตรฐานการรายงานทางการเงินที่ซึ่งได้ประกาศในราชกิจจานุเบกษาแล้ว แต่ยังไม่มียกบังคับใช้สำหรับบัญชีที่ได้ออกประกาศที่เกี่ยวกับมาตรฐานการรายงานทางการเงินที่มีผลบังคับใช้สำหรับงบการเงินที่มีรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2560 เป็นต้นไปดังต่อไปนี้

มาตรฐานการบัญชี

- ฉบับที่ 1 (ปรับปรุง 2559) การนำเสนองบการเงิน
- ฉบับที่ 2 (ปรับปรุง 2559) สินค้าคงเหลือ
- ฉบับที่ 7 (ปรับปรุง 2559) งบกระแสเงินสด
- ฉบับที่ 8 (ปรับปรุง 2559) นโยบายการบัญชี การเปลี่ยนแปลงประมาณการทางบัญชีและข้อผิดพลาด
- ฉบับที่ 10 (ปรับปรุง 2559) เหตุการณ์ภายหลังรอบระยะเวลารายงาน
- ฉบับที่ 11 (ปรับปรุง 2559) สัญญาก่อสร้าง
- ฉบับที่ 12 (ปรับปรุง 2559) ภาษีเงินได้
- ฉบับที่ 16 (ปรับปรุง 2559) ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์
- ฉบับที่ 17 (ปรับปรุง 2559) สัญญาเช่า
- ฉบับที่ 18 (ปรับปรุง 2559) รายได้
- ฉบับที่ 19 (ปรับปรุง 2559) ผลประโยชน์ของพนักงาน
- ฉบับที่ 20 (ปรับปรุง 2559) การบัญชีสำหรับเงินอุดหนุนจากรัฐบาลและการเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับความช่วยเหลือจากรัฐบาล
- ฉบับที่ 21 (ปรับปรุง 2559) ผลกระทบจากการเปลี่ยนแปลงของอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศ
- ฉบับที่ 23 (ปรับปรุง 2559) ต้นทุนการกู้ยืม
- ฉบับที่ 24 (ปรับปรุง 2559) การเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน
- ฉบับที่ 26 (ปรับปรุง 2559) การบัญชีและการรายงานโครงการผลประโยชน์เมื่อออกจากงาน
- ฉบับที่ 27 (ปรับปรุง 2559) งบการเงินเฉพาะกิจการ
- ฉบับที่ 28 (ปรับปรุง 2559) เงินลงทุนในบริษัทร่วมและการร่วมค้า
- ฉบับที่ 29 (ปรับปรุง 2559) การรายงานทางการเงินในสภาพเศรษฐกิจที่เงินเฟ้อรุนแรง
- ฉบับที่ 33 (ปรับปรุง 2559) กำไรต่อหุ้น
- ฉบับที่ 34 (ปรับปรุง 2559) งบการเงินระหว่างกาล
- ฉบับที่ 36 (ปรับปรุง 2559) การด้อยค่าของสินทรัพย์
- ฉบับที่ 37 (ปรับปรุง 2559) ประมาณการหนี้สิน หนี้สินที่อาจเกิดขึ้น และสินทรัพย์ที่อาจเกิดขึ้น
- ฉบับที่ 38 (ปรับปรุง 2559) สินทรัพย์ไม่มีตัวตน

ฉบับที่ 40 (ปรับปรุง 2559) อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน

ฉบับที่ 41 (ปรับปรุง 2559) เกษตรกรรม

ฉบับที่ 104 (ปรับปรุง 2559) การบัญชีสำหรับการปรับโครงสร้างหนี้ที่มีปัญหา

ฉบับที่ 105 (ปรับปรุง 2559) การบัญชีสำหรับเงินลงทุนในตราสารหนี้และตราสารทุน

ฉบับที่ 107 (ปรับปรุง 2559) การแสดงรายการและการเปิดเผยข้อมูลสำหรับเครื่องมือทางการเงิน

มาตรฐานการรายงานทางการเงิน

ฉบับที่ 2 (ปรับปรุง 2559) การจ่ายโดยใช้หุ้นเป็นเกณฑ์

ฉบับที่ 3 (ปรับปรุง 2559) การรวมธุรกิจ

ฉบับที่ 4 (ปรับปรุง 2559) สัญญาประกันภัย

ฉบับที่ 5 (ปรับปรุง 2559) สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนที่ถือไว้เพื่อขายและการดำเนินงานที่ยกเลิก

ฉบับที่ 6 (ปรับปรุง 2559) การสำรวจและประเมินค่าแหล่งทรัพยากรแร่

ฉบับที่ 8 (ปรับปรุง 2559) ส่วนงานดำเนินงาน

ฉบับที่ 10 (ปรับปรุง 2559) งบการเงินรวม

ฉบับที่ 11 (ปรับปรุง 2559) การร่วมกิจการ

ฉบับที่ 12 (ปรับปรุง 2559) การเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับส่วนได้เสียในกิจการอื่น

ฉบับที่ 13 (ปรับปรุง 2559) การวัดมูลค่ายุติธรรม

การตีความมาตรฐานการบัญชี

ฉบับที่ 10 (ปรับปรุง 2559) ความช่วยเหลือจากรัฐบาล กรณีที่ไม่มีความเกี่ยวข้องอย่างเฉพาะเจาะจงกับกิจกรรมดำเนินงาน

ฉบับที่ 15 (ปรับปรุง 2559) สัญญาเช่าดำเนินงาน - สิ่งจูงใจที่ให้แก่ผู้เช่า

ฉบับที่ 25 (ปรับปรุง 2559) ภาษีเงินได้ การเปลี่ยนแปลงสถานภาพทางภาษีของกิจการหรือของผู้ถือหุ้น

ฉบับที่ 27 (ปรับปรุง 2559) การประเมินเนื้อหาสัญญาเช่าที่สร้างขึ้นตามรูปแบบกฎหมาย

ฉบับที่ 29 (ปรับปรุง 2559) การเปิดเผยข้อมูลของข้อตกลงสัมปทานบริการ

ฉบับที่ 31 (ปรับปรุง 2559) รายได้ - รายการแลกเปลี่ยนเกี่ยวกับบริการโฆษณา

ฉบับที่ 32 (ปรับปรุง 2559) สินทรัพย์ไม่มีตัวตน - ต้นทุนเว็บไซต์

การตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงิน

ฉบับที่ 1 (ปรับปรุง 2559) การเปลี่ยนแปลงในหนี้สินที่เกิดขึ้นจากการรื้อถอน การบูรณะ และหนี้สินที่มีลักษณะคล้ายคลึงกัน

ฉบับที่ 4 (ปรับปรุง 2559) การประเมินว่าข้อตกลงประกอบด้วยสัญญาเช่าหรือไม่

ฉบับที่ 5 (ปรับปรุง 2559) สิทธิในส่วนได้เสียจากกองทุนการรื้อถอน การบูรณะและการปรับปรุงสภาพแวดล้อม

ฉบับที่ 7 (ปรับปรุง 2559) การปรับปรุงย้อนหลังภายใต้มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 29 (ปรับปรุง 2559) เรื่องการรายงานทางการเงินในสภาพเศรษฐกิจที่มีภาวะเงินเฟ้อรุนแรง

ฉบับที่ 10 (ปรับปรุง 2559) งบการเงินระหว่างกาลและการด้อยค่า

- ฉบับที่ 12 (ปรับปรุง 2559) ข้อตกลงสัมปทานบริการ
- ฉบับที่ 13 (ปรับปรุง 2559) โปรแกรมสิทธิพิเศษแก่ลูกค้า
- ฉบับที่ 14 (ปรับปรุง 2559) ข้อจำกัดสินทรัพย์ตามโครงการผลประโยชน์ ข้อกำหนดเงินทุนขั้นต่ำ และปฏิสัมพันธ์ของรายการเหล่านี้ สำหรับมาตรฐานการบัญชี
- ฉบับที่ 19 (ปรับปรุง 2559) เรื่อง ผลประโยชน์ของพนักงาน
- ฉบับที่ 15 (ปรับปรุง 2559) สัญญาสำหรับการก่อสร้างอสังหาริมทรัพย์
- ฉบับที่ 17 (ปรับปรุง 2559) การจ่ายสินทรัพย์ที่ไม่ใช่เงินสดให้เจ้าของ
- ฉบับที่ 18 (ปรับปรุง 2559) การโอนสินทรัพย์จากลูกค้า
- ฉบับที่ 20 (ปรับปรุง 2559) ต้นทุนการเปิดหน้าดินในช่วงการผลิตสำหรับเหมืองผิวดิน
- ฉบับที่ 21 (ปรับปรุง 2559) เงินที่นำส่งรัฐ

แนวปฏิบัติทางการบัญชี

แนวปฏิบัติทางการบัญชีสำหรับการวัดรายการสินทรัพย์ทางการเงินและหนี้สินทางการเงิน

ผู้บริหารของบริษัท จะนำมาตรฐานการรายงานทางการเงินที่เกี่ยวข้องมาเริ่มถือปฏิบัติกับงบการเงิน เมื่อมาตรฐานการรายงานทางการเงินดังกล่าวมีผลบังคับใช้ ปัจจุบันผู้บริหารของบริษัทอยู่ระหว่างการประเมินผลกระทบของมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับดังกล่าวที่มีต่องบการเงินของบริษัทในงวดที่เริ่มใช้ถือปฏิบัติ

3. สรุปนโยบายการบัญชีที่สำคัญ

งบการเงินฉบับภาษาอังกฤษจัดทำขึ้นจากงบการเงินตามกฎหมายที่เป็นภาษาไทย ในกรณีที่มีเนื้อความขัดแย้งกันหรือมีการตีความในสองภาษาที่แตกต่างกัน ให้ใช้งบการเงินตามกฎหมายฉบับภาษาไทย เป็นหลัก

งบการเงินนี้ได้จัดทำขึ้นโดยใช้เกณฑ์ราคาทุนเดิมในการวัดมูลค่าขององค์ประกอบของงบการเงินยกเว้นตามที่ได้เปิดเผยในนโยบายการบัญชีดังต่อไปนี้

3.1 การรวมธุรกิจ

บริษัทบันทึกบัญชีสำหรับการรวมธุรกิจตามวิธีซื้อ ยกเว้นในกรณีที่เป็นการรวมธุรกิจภายใต้การควบคุมเดียวกัน

บริษัทมีอำนาจการควบคุมเมื่อบริษัท (1) มีอำนาจเหนือผู้ได้รับการลงทุน (2) มีโอกาสเปิดรับหรือมีสิทธิในผลตอบแทนผันแปรจากการเกี่ยวข้องกับผู้ได้รับการลงทุน และ (3) มีความสามารถในการใช้อำนาจเหนือผู้ได้รับการลงทุนทำให้เกิดผลกระทบต่อจำนวนเงินผลตอบแทนของผู้ลงทุน

เมื่อมีเงื่อนไขหรือสถานการณ์บ่งชี้ว่า อำนาจการควบคุมข้อใดข้อหนึ่งข้างต้นเปลี่ยนแปลงไปบริษัทจะทำการพิจารณาอำนาจการควบคุมกิจการที่ถูกควบคุมใหม่

ค่าความนิยม ถูกวัดมูลค่า ณ วันที่ซื้อ โดยวัดจากมูลค่ายุติธรรมของสิ่งตอบแทนที่โอนให้ซึ่งรวมถึงการรับรู้จำนวนส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมในผู้ถูกซื้อ หักด้วยมูลค่าสุทธิ (มูลค่ายุติธรรม) ของสินทรัพย์ที่ระบุได้ที่ได้มาและหนี้สินที่รับมาซึ่งวัดมูลค่า ณ วันที่ซื้อ

สิ่งตอบแทนที่โอนให้ ต้องวัดด้วยมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์ที่โอนไป หนี้สินที่บริษัทก่อขึ้นเพื่อจ่ายชำระให้แก่เจ้าของเดิม และส่วนได้เสียในส่วนของเจ้าของที่ออกโดยบริษัท ทั้งนี้สิ่งตอบแทนที่โอนให้ยังรวมถึงมูลค่ายุติธรรมของหนี้สินที่อาจเกิดขึ้นและมูลค่าของโครงการจ่ายโดยใช้หุ้นเป็นเกณฑ์ที่ออกแทนโครงการของผู้ถูกซื้อเมื่อรวมธุรกิจ

หนี้สินที่อาจเกิดขึ้นของบริษัทที่ถูกซื้อที่รับมาจากการรวมธุรกิจ รับรู้เป็นหนี้สินหากมีภาระผูกพันในปัจจุบันซึ่งเกิดขึ้นจากเหตุการณ์ในอดีต และสามารถวัดมูลค่ายุติธรรมได้อย่างน่าเชื่อถือ

บริษัทวัดมูลค่าส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมตามอัตราส่วนได้เสียในสินทรัพย์สุทธิที่ได้มาจากผู้ถูกซื้อ

ต้นทุนที่เกี่ยวข้องกับการซื้อของบริษัทที่เกิดขึ้นซึ่งเป็นผลมาจากการรวมธุรกิจ เช่น ค่าที่ปรึกษากฎหมาย ค่าธรรมเนียมวิชาชีพและค่าที่ปรึกษาอื่นๆ ถือเป็นค่าใช้จ่ายเมื่อเกิดขึ้น

3.2 เงินตราต่างประเทศ

รายการบัญชีที่เป็นเงินตราต่างประเทศ

รายการบัญชีที่เป็นเงินตราต่างประเทศแปลงค่าเป็นเงินบาทโดยใช้อัตราแลกเปลี่ยน ณ วันที่เกิดรายการ

สินทรัพย์และหนี้สินที่เป็นตัวเงินและเป็นเงินตราต่างประเทศ ณ วันที่รายงาน แปลงค่าเป็นเงินบาทโดยใช้อัตราแลกเปลี่ยน ณ วันนั้น กำไรหรือขาดทุนจากการแปลงค่าบันทึกเป็นกำไรขาดทุนในงบกำไรขาดทุนและกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น

สินทรัพย์และหนี้สินที่ไม่เป็นตัวเงินซึ่งเกิดจากรายการบัญชีที่เป็นเงินตราต่างประเทศซึ่งบันทึกตามเกณฑ์ราคาทุนเดิม แปลงค่าเป็นเงินบาทโดยใช้อัตราแลกเปลี่ยน ณ วันที่เกิดรายการ

3.3 เครื่องมือทางการเงินที่เป็นตราสารอนุพันธ์

เครื่องมือทางการเงินที่เป็นตราสารอนุพันธ์ได้ถูกนำมาใช้เพื่อจัดการความเสี่ยงที่เกิดจากการเปลี่ยนแปลง ในอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศ อัตราดอกเบี้ย และความเสี่ยงของราคาสินค้าที่เกิดจากกิจกรรมดำเนินงาน กิจกรรมจัดหาเงิน และกิจกรรมลงทุน

บริษัทได้ทำสัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้า (Forward Foreign Exchange Contracts) ในการบริหารความเสี่ยงของสินทรัพย์และหนี้สินที่เกิดจากการเปลี่ยนแปลงของอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศ โดยได้เปิดเผยรายละเอียดเพิ่มเติมเกี่ยวกับเครื่องมือทางการเงินไว้ในหมายเหตุข้อ 31

กำไรขาดทุนที่เกิดขึ้นจากสัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้าซึ่งใช้เพื่อป้องกันความเสี่ยงของสินทรัพย์และหนี้สิน โดยมิได้ใช้การบัญชีเพื่อป้องกันความเสี่ยงรับรู้เป็นรายได้หรือค่าใช้จ่ายในงบกำไรขาดทุนและกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น

จำนวนเงินที่ต้องจ่ายและจำนวนเงินที่จะได้รับตามสัญญาดังกล่าวแสดงหักกลบกันในงบแสดงฐานะการเงินและรวมอยู่ในรายการสินทรัพย์หรือหนี้สินในงบแสดงฐานะการเงิน

บริษัทไม่มีนโยบายที่จะประกอบธุรกรรมตราสารทางการเงินที่เป็นตราสารอนุพันธ์เพื่อการเก็งกำไรหรือเพื่อการค้า

3.4 การบัญชีการป้องกันความเสี่ยง

การบัญชีการป้องกันความเสี่ยงจากมูลค่ายุติธรรม

ในกรณีที่เครื่องมือทางการเงินที่เป็นตราสารอนุพันธ์ถูกใช้ในการป้องกันความเสี่ยงต่อการเปลี่ยนแปลงในมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์ หนี้สิน หรือข้อผูกมัดที่ยังไม่มีการรับรู้ กำไรหรือขาดทุนจากการตีราคาตามมูลค่ายุติธรรมหรือองค์ประกอบที่เป็นเงินตราต่างประเทศของเครื่องมือทางการเงินที่ใช้ป้องกันความเสี่ยงถูกบันทึกเป็นค่าใช้จ่ายหรือรายได้ในงบกำไรขาดทุนและกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น รายการที่ได้รับการป้องกันความเสี่ยงวัดราคาตามมูลค่ายุติธรรมเพื่อให้สอดคล้องกับความเสี่ยงที่มีการป้องกัน

บริษัทจะหยุดใช้การบัญชีป้องกันความเสี่ยงเมื่อบริษัทยกเลิกการป้องกันความเสี่ยง เครื่องมือป้องกันความเสี่ยงหมดอายุ ถูกขาย ถูกเพิกถอน หรือใช้สิทธิ หรือไม่เข้าเงื่อนไขการบัญชีป้องกันความเสี่ยง เมื่อคาดว่าจะรายการในอนาคตจะไม่เกิดขึ้นแล้ว กำไรหรือขาดทุนสะสมซึ่งเคยรับรู้ในส่วนของผู้ถือหุ้นจะถูกรับรู้เป็นกำไรหรือขาดทุนทันทีในงบกำไรขาดทุนและกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น

3.5 เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ประกอบด้วยเงินสด เงินฝากธนาคารทุกประเภทที่ถึงกำหนดจ่ายในระยะเวลาสามเดือนหรือน้อยกว่า โดยไม่รวมเงินฝากธนาคารที่ใช้เป็นหลักประกัน และเงินลงทุนระยะสั้นที่มีสภาพคล่องสูง

3.6 เงินลงทุนชั่วคราว

ตราสารทุนซึ่งเป็นหลักทรัพย์ในความต้องการของตลาดซึ่งถือไว้เพื่อค้าแสดงในราคายุติธรรมกำไรหรือขาดทุนจากการตีราคาหลักทรัพย์ได้บันทึกในงบกำไรขาดทุนและกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น ราคาทุนของหลักทรัพย์ที่จำหน่ายระหว่างปีใช้วิธีถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก

3.7 ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น

ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่นแสดงในราคาตามใบแจ้งหนี้หักค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญบริษัทบันทึกค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญสำหรับผลขาดทุนโดยประมาณที่อาจเกิดขึ้นจากการเก็บเงินจากลูกหนี้ไม่ได้ซึ่งโดยทั่วไปพิจารณาจากประสบการณ์การเก็บเงินและการวิเคราะห์อายุลูกหนี้ ลูกหนี้จะถูกตัดจำหน่ายจากบัญชีเมื่อทราบว่าเป็นหนี้สูญ

3.8 สินค้าคงเหลือ

สินค้าคงเหลือแสดงในราคาทุนหรือมูลค่าสุทธิที่จะได้รับแล้วแต่ราคาใดจะต่ำกว่า

ต้นทุนสินค้าคงเหลือคำนวณโดยวิธีถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก ประกอบด้วยราคาทุนที่ซื้อ ต้นทุนในการดัดแปลง หรือต้นทุนอื่น เพื่อให้สินค้าอยู่ในสถานะที่และสภาพปัจจุบันในกรณีของสินค้าสำเร็จรูป ต้นทุนสินค้ารวมการปันส่วนของค่าไถ่หุ้ยการผลิตอย่างเหมาะสม โดยคำนึงถึงระดับกำลังการผลิตปกติ

มูลค่าสุทธิที่จะได้รับเป็นการประมาณราคาที่จะขายได้จากการดำเนินธุรกิจปกติหักด้วยค่าใช้จ่ายที่จำเป็นในการขาย บริษัทตั้งค่าเผื่อนมูลค่าสินค้าลดลงสำหรับสินค้าที่เสื่อมคุณภาพ เสียหาย ล้าสมัยและค้างนาน

3.9 อุปกรณ์

การรับรู้และการวัดมูลค่า

อุปกรณ์แสดงในราคาทุนหักค่าเสื่อมราคาสะสมและค่าเผื่อการด้อยค่า (ถ้ามี)

ราคาทุนรวมถึงต้นทุนทางตรงที่เกี่ยวข้องกับการได้มาของสินทรัพย์ ต้นทุนของการก่อสร้างสินทรัพย์ที่กิจการก่อสร้างเอง รวมถึงต้นทุนของวัสดุ แรงงานทางตรง และต้นทุนทางตรงอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับการจัดหาสินทรัพย์เพื่อให้สินทรัพย์นั้นอยู่ในสภาพที่พร้อมจะใช้งานได้ตามวัตถุประสงค์เป็นส่วนหนึ่งของอุปกรณ์

ส่วนประกอบของอุปกรณ์แต่ละรายการที่มีอายุการให้ประโยชน์ไม่เท่ากันต้องบันทึกแต่ละส่วนประกอบที่มีนัยสำคัญแยกต่างหากหากต่างกัน

กำไรหรือขาดทุนจากการจำหน่ายอุปกรณ์ คือผลต่างระหว่างสิ่งตอบแทนสุทธิที่ได้รับจากการจำหน่ายกับมูลค่าตามบัญชีของอุปกรณ์ โดยรับรู้สุทธิเป็นรายได้อื่นหรือค่าใช้จ่ายอื่นในงบกำไรขาดทุนและกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น

ต้นทุนที่เกิดขึ้นในภายหลัง

ต้นทุนในการเปลี่ยนแปลงส่วนประกอบจะรับรู้เป็นส่วนหนึ่งของมูลค่าตามบัญชีของรายการอุปกรณ์ ถ้ามีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ที่บริษัทจะได้รับประโยชน์เชิงเศรษฐกิจในอนาคตจากรายการนั้น และสามารถวัดมูลค่าต้นทุนของรายการนั้นได้อย่างน่าเชื่อถือ ชื่นส่วนที่ถูกเปลี่ยนแปลงจะถูกตัดจำหน่ายตามมูลค่าตามบัญชี ต้นทุนที่เกิดขึ้นในการซ่อมอุปกรณ์ที่เกิดขึ้นเป็นประจำจะรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายในงบกำไรขาดทุนและกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นเมื่อเกิดขึ้น

ค่าเสื่อมราคา

ค่าเสื่อมราคาคำนวณจากมูลค่าเสื่อมสภาพของรายการอุปกรณ์ซึ่งประกอบด้วยราคาทุนของสินทรัพย์หรือต้นทุนในการเปลี่ยนแปลงอื่น หักด้วยมูลค่าคงเหลือของสินทรัพย์

ค่าเสื่อมราคาบันทึกเป็นค่าใช้จ่ายในงบกำไรขาดทุนและกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น ค่าเสื่อมราคาคำนวณโดยวิธีเส้นตรงตามเกณฑ์อายุการให้ประโยชน์โดยประมาณของสินทรัพย์ ดังนี้

	จำนวนปี
เครื่องมือและอุปกรณ์	5
เครื่องตกแต่งและอุปกรณ์สำนักงาน	5
ยานพาหนะ	5 - 7
สินทรัพย์เพื่อเช่าและสิทธิ	5

ค่าเสื่อมราคารวมอยู่ในการคำนวณผลการดำเนินงาน และไม่มีการคิดค่าเสื่อมราคาสำหรับสินทรัพย์ระหว่างก่อสร้าง

วิธีการคิดค่าเสื่อมราคา อายุการให้ประโยชน์ของสินทรัพย์ และมูลค่าคงเหลือ ถูกทบทวนอย่างน้อยที่สุดทุกสิ้นรอบปีบัญชี และปรับปรุงตามความเหมาะสม



3.10 ค่าความนิยม

ค่าความนิยมที่เกิดจากการซื้อกิจการของบริษัทรับรู้ในสินทรัพย์ไม่มีตัวตน การรับรู้มูลค่าเริ่มแรกของค่าความนิยม ได้อธิบายในหมายเหตุประกอบงบการเงิน 3.1 ภายหลังจากการรับรู้เมื่อเริ่มแรก ค่าความนิยมจะถูกวัดมูลค่าด้วยวิธีราคาทุนหักขาดทุนจากการด้อยค่า บริษัททำการประเมินการด้อยค่าของค่าความนิยมเป็นประจำทุกปี โดยไม่คำนึงถึงว่าจะมีข้อบ่งชี้ของการด้อยค่าเกิดขึ้นหรือไม่

3.11 สินทรัพย์ไม่มีตัวตน

สินทรัพย์ไม่มีตัวตนอื่นๆ สินทรัพย์ไม่มีตัวตนที่บริษัทซื้อและมีอายุการใช้งานจำกัดแสดงในราคาทุนหักค่าตัดจำหน่ายสะสมและค่าเผื่อการด้อยค่า (ถ้ามี)

ค่าตัดจำหน่าย

ค่าตัดจำหน่ายรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายในงบกำไรขาดทุนและกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นโดยวิธีเส้นตรงตลอดเกณฑ์อายุการให้ประโยชน์โดยประมาณของสินทรัพย์ ซึ่งไม่รวมค่าความนิยม โดยเริ่มตัดจำหน่ายสินทรัพย์ไม่มีตัวตนเมื่อสินทรัพย์นั้นพร้อมที่จะให้ประโยชน์ ดังนี้

	จำนวนปี
โปรแกรมคอมพิวเตอร์	5 - 10
ความสัมพันธ์กับลูกค้า (Customer Relationship)	7

วิธีการตัดจำหน่ายระยะเวลาที่คาดว่าจะได้รับประโยชน์ และมูลค่าคงเหลือ จะได้รับการทบทวนทุกสิ้นรอบปีบัญชีและปรับปรุงตามความเหมาะสม

3.12 การด้อยค่าของสินทรัพย์

ยอดสินทรัพย์ตามบัญชีของบริษัทได้รับการทบทวน ณ ทุกวันสิ้นรอบระยะเวลารายงานว่ามีข้อบ่งชี้เรื่องการด้อยค่าหรือไม่ ในกรณีที่ข้อบ่งชี้จะทำการประมาณมูลค่าสินทรัพย์ที่คาดว่าจะได้รับคืน สำหรับค่าความนิยมและความสัมพันธ์กับลูกค้า บริษัททำการประเมินการด้อยค่าเป็นประจำทุกปี

ขาดทุนจากการด้อยค่ารับรู้เมื่อมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์ หรือมูลค่าตามบัญชีของหน่วยสินทรัพย์ที่ก่อให้เกิดเงินสดสูงกว่ามูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืน ขาดทุนจากการด้อยค่าบันทึกเป็นค่าใช้จ่ายในงบกำไรขาดทุนและกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น เว้นแต่เมื่อมีการกลับรายการการประเมินมูลค่าของสินทรัพย์เพิ่มของสินทรัพย์ขึ้นเดียวกันที่เคยรับรู้ในส่วนของผู้ถือหุ้นและมีการด้อยค่าในเวลาต่อมา ในกรณีนี้จะรับรู้ในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น

การคำนวณมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืน

มูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนของสินทรัพย์ หมายถึง มูลค่ายุติธรรมหักต้นทุนในการขายของสินทรัพย์หรือมูลค่าจากการใช้ของสินทรัพย์แล้วแต่มูลค่าใดจะสูงกว่า ในการประเมินมูลค่าจากการใช้ของสินทรัพย์ ประมาณการกระแสเงินสดที่จะได้รับในอนาคตจะคิดลดเป็นมูลค่าปัจจุบันโดยใช้อัตราคิดลดก่อนคำนึงภาษีเงินได้เพื่อให้สะท้อนมูลค่าที่อาจประเมินได้ในตลาด ปัจจุบันซึ่งแปรไปตามเวลาและความเสี่ยงที่มีต่อสินทรัพย์ สำหรับสินทรัพย์ที่ไม่ก่อให้เกิดกระแสเงินสดรับโดยอิสระจากสินทรัพย์อื่นให้พิจารณามูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนรวมกับหน่วยสินทรัพย์ที่ก่อให้เกิดเงินสดที่สินทรัพย์นั้นมีความเกี่ยวข้องด้วย

การกลับรายการด้อยค่า

ขาดทุนจากการด้อยค่าของสินทรัพย์ทางการเงินจะถูกกลับรายการ เมื่อมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนเพิ่มขึ้นในภายหลัง และการเพิ่มขึ้นนั้นสัมพันธ์โดยตรงกับขาดทุนจากการด้อยค่าที่เคยรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายในงบกำไรขาดทุนและกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น

ขาดทุนจากการด้อยค่าของค่าความนิยมจะไม่มีมีการปรับปรุงกลับรายการ ขาดทุนจากการด้อยค่าของสินทรัพย์ที่ไม่ใช่สินทรัพย์ทางการเงินอื่นๆ ที่เคยรับรู้ในงวดก่อนจะถูกประเมิน ณ ทุกวันที่ที่ออกรายงานว่ามีข้อบ่งชี้เรื่องการด้อยค่าหรือไม่ ขาดทุนจากการด้อยค่าจะถูกกลับรายการ หากมีการเปลี่ยนแปลงประมาณการที่ใช้ในการคำนวณมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนขาดทุนจากการด้อยค่าจะถูกกลับรายการเพียงเท่าที่มูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์ไม่เกินกว่ามูลค่าตามบัญชีภายหลังหักค่าเสื่อมราคาหรือค่าตัดจำหน่าย เสมือนหนึ่งไม่เคยมีการบันทึกขาดทุนจากการด้อยค่ามาก่อน

3.13 สัญญาเช่า

สัญญาเช่าดำเนินงาน

สัญญาเช่าระยะยาวเพื่อเช่าสินทรัพย์โดยที่ความเสี่ยงและผลตอบแทนของความเป็นเจ้าของส่วนใหญ่ตกอยู่กับผู้ให้เช่าจะจัดเป็น สัญญาเช่าดำเนินงาน เงินที่ต้องจ่ายภายใต้สัญญาเช่าดำเนินงาน (สุทธิจากสิ่งตอบแทนจูงใจที่ได้รับจากผู้ให้เช่า) จะบันทึกในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จโดยใช้วิธีเส้นตรงตลอดอายุของสัญญาเช่านั้น

ค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นจากการยกเลิกสัญญาเช่าดำเนินงานก่อนหมดอายุการเช่า เช่น เบี้ยปรับที่ต้องจ่ายให้กับผู้ให้เช่าจะบันทึกเป็นค่าใช้จ่ายในรอบระยะเวลาบัญชีที่การยกเลิกนั้นเกิดขึ้น

สัญญาเช่าการเงิน

สัญญาเช่าซึ่งบริษัทได้รับโอนความเสี่ยงและผลตอบแทนส่วนใหญ่ของการเป็นเจ้าของสินทรัพย์ยกเว้นกรรมสิทธิ์ทางกฎหมายถือเป็นสัญญาเช่าการเงิน บริษัทบันทึกสินทรัพย์ที่เช่าในมูลค่ายุติธรรม ณ วันเริ่มต้นของสัญญาเช่าการเงิน พร้อมกับภาระหนี้สินที่จะต้องจ่าย ค่าเสื่อมราคาของสินทรัพย์ที่เช่าคำนวณโดยวิธีเส้นตรงตลอดอายุการให้ประโยชน์โดยประมาณของสินทรัพย์ ดอกเบี้ยหรือค่าใช้จ่ายทางการเงินและค่าเสื่อมราคารับรู้เป็นค่าใช้จ่ายในงบกำไรขาดทุนและกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น

3.14 ผลประโยชน์ของพนักงาน

ผลประโยชน์ระยะสั้น

บริษัทรับรู้เงินเดือน ค่าจ้าง โบนัส และเงินสมทบกองทุนประกันสังคมเป็นค่าใช้จ่ายตามเกณฑ์คงค้าง

ผลประโยชน์หลังจากออกจากงาน - โครงการสมทบเงินที่กำหนดไว้

บริษัทดำเนินการจัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพที่เป็นแผนจ่ายสมทบที่กำหนดการจ่ายสมทบไว้เป็นกองทุนโดยสินทรัพย์ของกองทุนแยกออกจากสินทรัพย์ของบริษัท กองทุนสำรองเลี้ยงชีพดังกล่าวได้รับเงินสมทบเข้ากองทุนจากพนักงานและบริษัท เงินจ่ายสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพและภาระหนี้สินตามโครงการสมทบเงินจะบันทึกเป็นค่าใช้จ่ายในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จสำหรับรอบระยะเวลาบัญชีที่เกี่ยวข้อง

ผลประโยชน์หลังจากออกจากงาน - โครงการผลประโยชน์ที่กำหนดไว้

หนี้สินผลประโยชน์พนักงานส่วนที่เป็นเงินชดเชยตามกฎหมายแรงงานบันทึกเป็นค่าใช้จ่ายตลอดอายุการทำงานของพนักงาน โดยการประมาณจำนวนเงินผลประโยชน์ในอนาคตที่พนักงานจะได้รับจากการทำงานให้กับบริษัทตลอดระยะเวลาการทำงานถึงปีที่เกษียณอายุงานในอนาคตตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย โดยผลประโยชน์ดังกล่าวได้ถูกคิดลดเป็นมูลค่าปัจจุบัน อัตราคิดลดใช้อัตราผลตอบแทนของพันธบัตรรัฐบาลเป็นอัตราอ้างอิงเริ่มต้น การประมาณการหนี้สินดังกล่าวคำนวณตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัยโดยใช้วิธีคิดลดแต่ละหน่วยที่ประมาณการไว้ (Projected Unit Credit Method)

เมื่อผลประโยชน์พนักงานมีการเปลี่ยนแปลง ส่วนของผลประโยชน์ที่เพิ่มขึ้นซึ่งเกี่ยวข้องกับการทำงานให้กับบริษัทในอดีตของพนักงานจะถูกบันทึกในงบกำไรขาดทุนและกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นตามวิธีเส้นตรงตลอดอายุงานคงเหลือโดยเฉลี่ยจนกระทั่งผลประโยชน์ได้มีการจ่ายจริง

เมื่อข้อสมมติที่ใช้ในการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัยมีการเปลี่ยนแปลง บริษัทรับรู้ผลกำไร(ขาดทุน)จากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัยที่เกิดขึ้นทันทีในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นทั้งจำนวน

3.15 รายได้

3.15.1 การขายสินค้า

รายได้ที่รับรู้ไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่มและแสดงสุทธิจากส่วนลดการค้า

รายได้จากการขายรับรู้ในงบกำไรขาดทุนและกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น เมื่อได้โอนความเสี่ยงและผลตอบแทนของความเป็นเจ้าของสินค้าที่มีนัยสำคัญไปให้ผู้ซื้อแล้วและจะไม่รับรู้รายได้ถ้าฝ่ายบริหารยังมีการควบคุมหรือบริหารสินค้าที่ขายไปแล้วนั้นหรือมีความไม่แน่นอนที่มีนัยสำคัญในการได้รับประโยชน์เชิงเศรษฐกิจจากการขายสินค้าหรือให้บริการนั้น ไม่อาจวัดมูลค่าของจำนวนรายได้และต้นทุนที่เกิดขึ้นได้อย่างน่าเชื่อถือ หรือมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่นอนที่จะต้องรับคืนสินค้า

3.15.2 รายได้จากการให้บริการ

รายได้จากการให้บริการรับรู้เมื่อมีการให้บริการแก่ลูกค้า

3.15.3 รายได้จากการให้บริการตามสัญญา

รายได้ตามสัญญาบริการประกอบด้วยจำนวนเมื่อเริ่มแรกตามที่ตกลงไว้ในสัญญาบวกจำนวนที่เกี่ยวข้องกับการเปลี่ยนแปลงสัญญาอันเกิดจากการดัดแปลงงาน การเรียกร้องค่าเสียหาย หรือการจ่ายเงินเพื่อจูงใจหากมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ที่จะก่อให้เกิดรายได้และสามารถวัดมูลค่าได้อย่างน่าเชื่อถือ เมื่อสามารถประมาณผลของงานบริการตามสัญญาได้อย่างน่าเชื่อถือ รายได้และต้นทุนบริการตามสัญญาจะถูกรับรู้ในงบกำไรขาดทุนและกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นตามสัดส่วนของขั้นความสำเร็จของงานบริการ

ขั้นความสำเร็จของงานตามสัญญาประมาณโดยอ้างอิงกับอัตราส่วนของต้นทุนบริการที่เกิดขึ้นของงานที่ทำเสร็จจนถึงปัจจุบันกับประมาณการต้นทุนบริการทั้งสิ้น

หากไม่สามารถประมาณผลของงานบริการตามสัญญาได้อย่างน่าเชื่อถือ รายได้ตามสัญญาบริการจะถูกรับรู้ได้ไม่เกินกว่าต้นทุนบริการตามสัญญาที่เกิดขึ้นและมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ที่จะได้รับต้นทุนนั้นคืน

เมื่อมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ที่ต้นทุนบริการทั้งสิ้นจะสูงกว่ารายได้ตามสัญญาบริการทั้งสิ้นจะรับรู้ผลขาดทุนที่คาดว่าจะเกิดขึ้นจากงานบริการตามสัญญาในงบกำไรขาดทุนและกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น

ส่วนงานที่แล้วเสร็จที่ยังมิได้ส่งมอบ และยังมีได้ออกใบแจ้งหนี้เรียกเก็บจากลูกค้าแสดงเป็นมูลค่างานที่ทำเสร็จแต่ยังไม่เรียกเก็บ

3.15.4 รายได้ค่าเช่า

รายได้ค่าเช่าภายใต้สัญญาเช่าดำเนินงานรับรู้ในงบกำไรขาดทุนและกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นโดยวิธีเส้นตรงตลอดอายุสัญญาเช่า ค่าใช้จ่ายเริ่มแรกที่เกิดขึ้นเป็นการเฉพาะเพื่อให้เกิดสัญญาเช่าเป็น ส่วนหนึ่งของค่าเช่าทั้งสิ้นตามสัญญา ค่าเช่าที่อาจเกิดขึ้นรับรู้เป็นรายได้ในรอบระยะเวลาบัญชีซึ่งค่าเช่านั้นเกิดขึ้น

3.15.5 ดอกเบี้ยรับและรายได้อื่น

ดอกเบี้ยรับบันทึกในงบกำไรขาดทุนและกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นตามเกณฑ์คงค้างโดยคำนึงถึงอัตราผลตอบแทนที่แท้จริง

รายได้อื่นรับรู้ตามเกณฑ์คงค้าง

3.16 ค่าใช้จ่าย

ค่าใช้จ่ายรับรู้ในงบกำไรขาดทุนและกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นตามเกณฑ์คงค้าง

3.17 ต้นทุนทางการเงิน

ต้นทุนทางการเงินประกอบด้วยดอกเบี้ยจ่ายของเงินกู้ยืม และสิ่งตอบแทนที่คาดว่าจะต้องจ่าย

ต้นทุนการกู้ยืมที่ไม่ได้เกี่ยวกับการได้มา การก่อสร้างหรือ การผลิตสินทรัพย์ที่เข้าเงื่อนไข รับรู้ในงบกำไรขาดทุนและกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น โดยใช้วิธีอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริง

3.18 ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้

ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้สำหรับปี ประกอบด้วย ภาษีเงินได้ปัจจุบันและภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

ภาษีเงินได้ปัจจุบันและภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีรับรู้เป็นรายได้หรือค่าใช้จ่ายในงบกำไรขาดทุนและงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น เว้นแต่ในส่วนที่เกี่ยวกับการที่เกี่ยวข้อในการรวมธุรกิจ หรือรายการที่รับรู้โดยตรงในส่วนของผู้ถือหุ้นหรือกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น

ภาษีเงินได้ปัจจุบัน ได้แก่ ภาษีที่คาดว่าจะจ่ายชำระหรือได้รับชำระ โดยคำนวณจากกำไรหรือขาดทุนประจำปีที่ต้องเสียภาษี โดยใช้อัตราภาษีที่ประกาศใช้ ตลอดจนการปรับปรุงทางภาษีที่เกี่ยวกับรายการในปีก่อนๆ

ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีบันทึกโดยคำนวณจากผลแตกต่างชั่วคราวที่เกิดขึ้นระหว่างมูลค่าตามบัญชีและมูลค่าฐานภาษีของสินทรัพย์และหนี้สิน ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีจะไม่ถูกรับรู้เมื่อเกิดจากผลแตกต่างชั่วคราวต่อไปนี้ การรับรู้ค่าความนิยมในครั้งแรก การรับรู้สินทรัพย์หรือหนี้สินในครั้งแรกซึ่งเป็นการรายการที่ไม่ใช่การรวมธุรกิจและรายการนั้นไม่มีผล

กระทบต่อกำไรขาดทุนทางบัญชีหรือทางภาษี และผลแตกต่างที่เกี่ยวข้องกับเงินลงทุนในบริษัทย่อยและกิจการที่ควบคุมร่วมกันหากเป็นไปได้ว่าจะไม่มีการกลับรายการในอนาคตอันใกล้

ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีวัดมูลค่าโดยใช้อัตราภาษีที่คาดว่าจะใช้กับผลแตกต่างชั่วคราวเมื่อมีการกลับรายการโดยใช้อัตราภาษีที่ประกาศใช้หรือที่คาดว่าจะมีผลบังคับใช้ ณ วันที่รายงาน

ในการกำหนดมูลค่าของภาษีเงินได้ปัจจุบันและภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี บริษัทต้องคำนึงถึงผลกระทบของสถานการณ์ทางภาษีที่ไม่แน่นอนและอาจทำให้จำนวนภาษีที่ต้องจ่ายเพิ่มขึ้นและมีดอกเบี้ยที่ต้องชำระ บริษัทเชื่อว่าได้ตั้งภาษีเงินได้ค้างจ่ายเพียงพอสำหรับภาษีเงินได้ที่จะจ่ายในอนาคต ซึ่งเกิดจากการประเมินผลกระทบจากหลายปัจจัย รวมถึง การตีความทางกฎหมายภาษี และจากประสบการณ์ในอดีต การประเมินนี้อยู่บนพื้นฐานการประมาณการและข้อสมมติฐาน และอาจเกี่ยวข้องกับการตัดสินใจเกี่ยวกับเหตุการณ์ในอนาคต ข้อมูลใหม่ๆ อาจทำให้บริษัทเปลี่ยนการตัดสินใจโดยขึ้นอยู่กับความเพียงพอของภาษีเงินได้ค้างจ่ายที่มีอยู่ การเปลี่ยนแปลงในภาษีเงินได้ค้างจ่ายจะกระทบต่อค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้ในงวดที่เกิดการเปลี่ยนแปลง

สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีและหนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีสามารถหักกลบได้เมื่อบริษัทมีสิทธิ์ตามกฎหมายที่จะนำสินทรัพย์ภาษีเงินได้ของงวดปัจจุบันมาหักกลบกับหนี้สินภาษีเงินได้ของงวดปัจจุบันและภาษีเงินได้นี้ประเมินโดยหน่วยงานจัดเก็บภาษีหน่วยงานเดียวกันสำหรับหน่วยภาษีเดียวกันหรือหน่วยภาษีต่างกัน สำหรับหน่วยภาษีต่างกันนั้น กิจการมีความตั้งใจจะจ่ายชำระหนี้สินและสินทรัพย์ภาษีเงินได้ของงวดปัจจุบันด้วยยอดสุทธิหรือตั้งใจจะรับคืนสินทรัพย์และจ่ายชำระหนี้สินในเวลาเดียวกัน

สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีจะบันทึกต่อเมื่อมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ว่ากำไรเพื่อเสียภาษีในอนาคตจะมีจำนวนเพียงพอกับการใช้ประโยชน์จากผลแตกต่างชั่วคราวดังกล่าวสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีจะถูกทบทวน ณ ทุกวันสิ้นรอบระยะเวลารายงานและจะถูกปรับลดลงเท่าที่ประโยชน์ทางภาษีจะมีโอกาสถูกใช้จริง

3.19 กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน

กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐานคำนวณโดยการหารกำไรสำหรับปี ที่เป็นของผู้ถือหุ้นสามัญด้วยจำนวนหุ้นสามัญถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักที่ถือโดยบุคคลภายนอกในระหว่างปี และกำไรต่อหุ้นปรับลดคำนวณจากจำนวนหุ้นสามัญถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักที่รวมสมมติฐานว่าหุ้นสามัญเทียบเท่าปรับลดได้ถูกแปลงเป็นหุ้นสามัญทั้งหมด

3.20 การวัดมูลค่ายุติธรรม

มูลค่ายุติธรรมเป็นราคาที่จะได้รับจากการขายสินทรัพย์ หรือจะจ่ายเพื่อโอนหนี้สินในรายการที่เกิดขึ้นในสภาพปกติระหว่างผู้ร่วมตลาด ณ วันที่วัดมูลค่า ไม่ว่าราคานั้นจะสามารถสังเกตได้โดยตรงหรือประมาณมาจากเทคนิคการประเมินมูลค่า ในการประมาณมูลค่ายุติธรรมของรายการสินทรัพย์หรือหนี้สินรายการใดรายการหนึ่ง บริษัทพิจารณาถึงลักษณะของสินทรัพย์หรือหนี้สินนั้นซึ่งผู้ร่วมตลาดจะนำมาพิจารณาในการกำหนดราคาของสินทรัพย์หรือหนี้สิน ณ วันที่วัดมูลค่า โดยการวัดมูลค่ายุติธรรมและ/หรือการเปิดเผยข้อมูลในงบการเงินนี้ใช้ตามเกณฑ์ตามที่กล่าว ยกเว้นการจ่ายโดยใช้หุ้นเป็นเกณฑ์ภายใต้ขอบเขตของมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 2 (ปรับปรุง 2558) รายการเข้าภายใต้ขอบเขตของมาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 17 (ปรับปรุง 2558) และการวัดมูลค่าที่มีลักษณะคล้ายคลึงกับมูลค่ายุติธรรม แต่ไม่ใช่มูลค่ายุติธรรม เช่น มูลค่าสุทธิที่จะได้รับในมาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 2 (ปรับปรุง 2558) หรือมูลค่าจากการใช้ในมาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 36 (ปรับปรุง 2558)

นอกจากนี้ การวัดมูลค่ายุติธรรมได้จัดลำดับชั้นเป็นระดับที่ 1 ระดับที่ 2 และระดับที่ 3 โดยแบ่งตามลำดับชั้นของข้อมูลที่สามารถสังเกตได้ และตามลำดับความสำคัญของข้อมูลที่ใช้วัดมูลค่ายุติธรรม ซึ่งมีดังต่อไปนี้

- ระดับที่ 1 เป็นราคาเสนอซื้อขาย (ไม่ต้องปรับปรุง) ในตลาดที่มีสภาพคล่องสำหรับสินทรัพย์ หรือหนี้สินอย่างเดียวกัน และกิจการสามารถเข้าถึงตลาดนั้น ณ วันที่วัดมูลค่า
- ระดับที่ 2 เป็นข้อมูลอื่นที่สังเกตได้ไม่ว่าโดยทางตรงหรือโดยทางอ้อมสำหรับสินทรัพย์นั้นหรือหนี้สินนั้นนอกเหนือจากราคาเสนอซื้อขายซึ่งรวมอยู่ในข้อมูลระดับ 1
- ระดับที่ 3 เป็นข้อมูลที่ไม่สามารถสังเกตได้สำหรับสินทรัพย์นั้นหรือหนี้สินนั้น

3.21 ประเมินการทางบัญชีและแหล่งข้อมูลเกี่ยวกับความไม่แน่นอนของการประมาณการ

(1) การใช้ดุลยพินิจของผู้บริหารที่สำคัญในการใช้นโยบายการบัญชี

ในการจัดทำงบการเงินให้เป็นไปตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ผู้บริหารของบริษัทต้องอาศัยดุลยพินิจหลายประการ ในการกำหนดนโยบายการบัญชี การประมาณการและการตั้งข้อสมมติฐาน ซึ่งมีผลกระทบต่อการแสดงจำนวนสินทรัพย์ หนี้สินและการเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับสินทรัพย์และหนี้สินที่อาจเกิดขึ้น ณ สิ้นรอบระยะเวลารายงาน รวมทั้งการแสดงรายได้ และค่าใช้จ่ายของงวดบัญชี ถึงแม้ว่าการประมาณการของผู้บริหาร ได้พิจารณาอย่างสมเหตุสมผลภายใต้เหตุการณ์ ณ ขณะนั้น ผลที่เกิดขึ้นจริงอาจมีความแตกต่างไปจากประมาณการนั้น

การใช้ดุลยพินิจที่สำคัญในการใช้นโยบายการบัญชีมีดังต่อไปนี้

การด้อยค่า

ยอดสินทรัพย์คงเหลือตามบัญชีของบริษัทจะมีการทบทวน ณ ทุกวันที่ในงบแสดงฐานะการเงินว่ามีข้อบ่งชี้ เรื่องการด้อยค่าหรือไม่ ในกรณีที่ข้อบ่งชี้จะทำการประมาณมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนของสินทรัพย์

ประมาณการต้นทุนโครงการบริการรับเหมาติดตั้ง

บริษัทประมาณการต้นทุนการรับเหมาติดตั้งของแต่ละโครงการจากรายละเอียดของแบบการติดตั้งและนำมาคำนวณจำนวนและมูลค่าวัสดุที่ต้องใช้ในโครงการดังกล่าว รวมถึงค่าแรงค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่ต้องใช้ในการให้บริการรับเหมาติดตั้งจนเสร็จ ประกอบกับการพิจารณาถึงแนวโน้มของการเปลี่ยนแปลงราคาวัสดุ ค่าแรง และค่าใช้จ่ายอื่นๆ บริษัทจะทำการทบทวนประมาณการต้นทุนอย่างสม่ำเสมอ และทุกคราวที่ต้นทุนที่เกิดขึ้นจริงแตกต่างจากประมาณการต้นทุนอย่างเป็นทางการสำคัญ

ประมาณการผลขาดทุนสำหรับโครงการบริการรับเหมาติดตั้ง

ฝ่ายบริหารได้ใช้ดุลยพินิจในการประมาณการผลขาดทุนที่คาดว่าจะเกิดขึ้นจากโครงการบริการรับเหมาติดตั้งแต่ละโครงการจากประมาณการต้นทุนที่คาดว่าจะเกิดขึ้น โดยพิจารณาจากความคืบหน้าของการติดตั้ง ต้นทุนที่เกิดขึ้นจริง ประกอบกับการเปลี่ยนแปลงของราคาวัสดุ ค่าแรง และสถานการณ์ปัจจุบัน

ประมาณการค่าปรับจากการส่งมอบงานล่าช้า

บริษัทประมาณการหนี้สินที่เกิดขึ้นจากการถูกเรียกค่าเสียหายจากการส่งมอบโครงการล่าช้าซึ่งฝ่ายบริหารได้ใช้ดุลยพินิจในการประมาณการค่าปรับตามสัญญาและคำนึงถึงระยะเวลาการทำงานล่าช้าที่เกิดขึ้น โดยบริษัทได้บันทึกประมาณการค่าปรับจากการส่งมอบงานล่าช้าไว้ในงบการเงินแล้ว อย่างไรก็ตามผลที่เกิดขึ้นจริงอาจแตกต่างไปจากที่ได้ประมาณการไว้

การจัดประเภทสัญญาเช่า

ในการพิจารณาจัดประเภทสัญญาเช่าว่าเป็นสัญญาเช่าดำเนินงานหรือสัญญาเช่าการเงินผู้บริหารของบริษัทได้ใช้ดุลยพินิจในการประเมินเงื่อนไขและรายละเอียดของสัญญาเพื่อพิจารณาว่าบริษัทได้โอนหรือรับโอนความเสี่ยงและผลตอบแทนในสินทรัพย์ที่เช่าดังกล่าวแล้วหรือไม่

ภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงาน

มูลค่าปัจจุบันของภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงานขึ้นอยู่กับหลายปัจจัยที่ใช้ในการคำนวณตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัยโดยมีข้อสมมติฐานหลายตัว รวมถึงอัตราคิดลด การเปลี่ยนแปลงของข้อสมมติฐานเหล่านี้จะส่งผลกระทบต่อมูลค่าของภาระผูกพันดังกล่าว

บริษัทได้พิจารณาอัตราคิดลดที่เหมาะสมในแต่ละปี ซึ่งได้แก่อัตราดอกเบี้ยที่ควรจะใช้ในการกำหนดมูลค่าปัจจุบันของประมาณการกระแสเงินสดที่คาดว่าจะต้องจ่ายภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงาน ในการพิจารณาอัตราคิดลดที่เหมาะสม บริษัทพิจารณาใช้อัตรามลตอบแทนในตลาดของพันธบัตรรัฐบาล ซึ่งเป็นสกุลเงินเดียวกับสกุลเงินที่ต้องจ่ายชำระผลประโยชน์ และมีอายุครบกำหนดใกล้เคียงกับระยะเวลาที่ต้องจ่ายชำระภาระผูกพันที่เกี่ยวข้อง ข้อมูลเพิ่มเติมได้เปิดเผยไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 18

(2) แหล่งข้อมูลสำคัญเกี่ยวกับความไม่แน่นอนของการประมาณการ

การวัดมูลค่ายุติธรรมและกระบวนการประเมินมูลค่า

สินทรัพย์และหนี้สินบางรายการของบริษัทวัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมเพื่อวัตถุประสงค์ในการรายงานทางการเงิน บริษัทใช้ข้อมูลในตลาดที่สามารถสังเกตได้ในการประมาณมูลค่ายุติธรรมของรายการสินทรัพย์หรือหนี้สิน กรณีที่ข้อมูลระดับ 1 ไม่สามารถหาได้ บริษัทได้ว่าจ้างผู้ประเมินมูลค่าภายนอกที่ได้รับการรับรองมาเป็นผู้ประเมินมูลค่าเพื่อกำหนดเทคนิคการประเมินมูลค่าที่เหมาะสมรวมทั้งข้อมูลที่ต้องใช้

ข้อมูลเกี่ยวกับเทคนิคการประเมินมูลค่าและข้อมูลที่ใช้ในการกำหนดมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์และหนี้สินรายการต่างๆ ได้เปิดเผยไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 30

4. การซื้อธุรกิจ

เมื่อวันที่ 2 พฤศจิกายน 2559 บริษัทได้มีการเพิ่มทุนจดทะเบียนจำนวน 117,250,000 บาท จากทุนจดทะเบียนเดิมจำนวน 175,000,000 บาท เป็นจำนวน 292,250,000 บาท โดยการออกหุ้นสามัญเพิ่มทุนจำนวน 234,500,000 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 0.50 บาท โดยมูลค่าหุ้นที่ใช้ในการแลกเปลี่ยนตามมูลค่ายุติธรรมเท่ากับ 2.88 บาทต่อหุ้น ซึ่งคิดเป็นทุนหุ้นสามัญที่ออกและชำระแล้วจำนวน 117,250,000 บาท และส่วนเกินมูลค่าหุ้นสามัญจำนวน 558,110,000 บาท รวมเป็นจำนวนเงิน 675,360,000 บาท ซึ่งหุ้นเพิ่มทุนดังกล่าวบริษัทได้นำไปเป็นค่าตอบแทนการซื้อและรับโอนกิจการทั้งหมดของบริษัท ซิลแมทซ์ จำกัด และบริษัท คิว ทู เอส จำกัด (ดูหมายเหตุข้อ 20)

มูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์สุทธิที่ได้มาที่ระบุได้ของกิจการที่ถูกซื้อ ณ วันที่ซื้อธุรกิจ ประกอบด้วยรายการต่อไปนี้

หน่วย : พันบาท

	บริษัท ซิลแมทซ์ จำกัด	บริษัท คิว ทู เอส จำกัด	รวม
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	31,326	8,840	40,166
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	76,867	69,457	146,324
ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าการเงินส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	-	9,612	9,612
สินค้าคงเหลือ	66,612	50,600	117,212
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	723	650	1,373
เงินฝากธนาคารที่ใช้เป็นหลักประกัน	-	4,167	4,167
เงินลงทุนทั่วไป	242	-	242
ลูกหนี้ระยะยาวภายใต้สัญญาเช่าการเงิน	-	9,993	9,993
อุปกรณ์	9,167	19,286	28,453
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน	7,943	7,801	15,744
ความสัมพันธ์กับลูกค้า	75,364	28,943	104,307
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอตัดบัญชี	1,657	1,682	3,339
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	2,485	7,046	9,531
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	-	(8,394)	(8,394)
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	(45,510)	(37,313)	(82,823)
ภาษีเงินได้ค้างจ่าย	(2,541)	(5,776)	(8,317)
หนี้สินหมุนเวียนอื่น	(4,008)	(3,508)	(7,516)
หนี้สินไม่หมุนเวียนอื่น	(1,839)	(7,011)	(8,850)
ภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงาน	(4,858)	(4,735)	(9,593)
หนี้สินภาษีเงินได้รอตัดบัญชี	(16,584)	(7,698)	(24,282)
สินทรัพย์และหนี้สินที่ระบุได้สุทธิ	197,046	143,642	340,688
สิ่งตอบแทนในการซื้อโดยการแลกหุ้น (รายการที่ไม่ใช่เงินสด)	397,112	278,248	675,360
ค่าความนิยม	200,066	134,606	334,672



5. รายการบัญชีกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

บริษัทมีรายการบัญชีส่วนหนึ่งกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน ซึ่งบุคคลหรือกิจการเหล่านี้เกี่ยวข้องกับกันโดยการถือหุ้นและ/หรือมีผู้บริหารร่วมกัน หรือเป็นสมาชิกในครอบครัวที่ใกล้ชิด รายการบัญชีกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันที่มีสาระสำคัญที่รวมไว้ในงบการเงินใช้ราคาตามปกติธุรกิจ โดยถือตามราคาตลาดทั่วไป หรือเป็นไปตามสัญญาที่ตกลงกันไว้สำหรับรายการที่ไม่มีราคาตลาดรองรับ

รายการบัญชีที่มีสาระสำคัญที่มีกับกิจการที่เกี่ยวข้องกัน สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2559 และ 2558 มีดังนี้

หน่วย : พันบาท

	2559	2558
ซื้อสินค้า		
บริษัท ซิลแมทซ์ จำกัด	4	8
ขายสินค้า		
บริษัท ซิลแมทซ์ จำกัด	-	7
บริษัท คิว ทู เอส จำกัด	-	1
ซื้ออุปกรณ์และสินทรัพย์ไม่มีตัวตน		
บริษัท หาญเอ็นจิเนียริง จำกัด	-	1,736
ขายอุปกรณ์		
นายรัตนพันธ์ มุขหิรัณนันทน์	-	532
นางอุไรรัตน์ หาญทวีภัทร	-	353
รายได้อื่น		
บริษัท คิว ทู เอส จำกัด	2,681	6,629
บริษัท ซิลแมทซ์ จำกัด	1,155	4,334
ค่าเช่าและบริการสำนักงาน		
บริษัท หาญเอ็นจิเนียริง จำกัด	5,469	5,211
นายเจน ชาญณรงค์	451	469
ค่าตอบแทนกรรมการ		
กรรมการ	3,051	495



ยอดคงเหลือของสินทรัพย์และหนี้สินที่มีสาระสำคัญกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2559 และ 2558 มีดังนี้

หน่วย : พันบาท

	2559	2558
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น		
บริษัท หาญเอ็นยีเนียร์ จำกัด	3,820	1,380
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น		
บริษัท ซิลแมทซ์ จำกัด	-	1

ค่าตอบแทนผู้บริหารสำคัญ

ค่าตอบแทนผู้บริหารสำคัญสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2559 และ 2558 ประกอบด้วย

หน่วย : พันบาท

	2559	2558
ผลประโยชน์ระยะสั้น	8,162	7,378
ผลประโยชน์หลังออกจากงาน	311	58
รวม	8,473	7,436

ลักษณะความสัมพันธ์ของบริษัท/บุคคล

ชื่อบริษัท/บุคคล	ประเทศ/สัญชาติ	ความสัมพันธ์	ลักษณะความสัมพันธ์
บริษัท หาญเอ็นยีเนียร์ จำกัด	ไทย	บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน	กรรมการและ/หรือผู้ถือหุ้นร่วมกัน
บริษัท คิว ทู เอส จำกัด*	ไทย	บริษัทย่อย	ผู้ถือหุ้นใหญ่
บริษัท ซิลแมทซ์ จำกัด*	ไทย	บริษัทย่อย	ผู้ถือหุ้นใหญ่
บริษัท ชาญณรงค์ โฮลดิ้ง กรุ๊ป จำกัด	ไทย	บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน	กรรมการและ/หรือผู้ถือหุ้นร่วมกัน
บริษัท สร้อยสวรรค์ จำกัด	ไทย	บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน	กรรมการและ/หรือผู้ถือหุ้นร่วมกัน
บริษัท ปิยะราษฎร์แลนด์แอนด์เฮาส์ จำกัด	ไทย	บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน	กรรมการและ/หรือผู้ถือหุ้นร่วมกัน
บริษัท มาเธอร์แลนด์ พร็อพเพอร์ตี้ จำกัด	ไทย	บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน	กรรมการและ/หรือผู้ถือหุ้นร่วมกัน
นายเจน ชาญณรงค์	ไทย	บุคคลที่เกี่ยวข้องกัน	ผู้ถือหุ้นและบุคคลในครอบครัวเดียวกันกับกรรมการ
นายรัตนพันธ์ มุขหิรัญพัฒนานนท์	ไทย	บุคคลที่เกี่ยวข้องกัน	ผู้ถือหุ้น
นางอุไรรัตน์ หาญทวีภักดิ์	ไทย	บุคคลที่เกี่ยวข้องกัน	ผู้ถือหุ้น

* เมื่อวันที่ 29 พฤศจิกายน 2559 โดยบริษัทได้ทำสัญญาเพื่อโอนกิจการของทั้ง 2 บริษัท ซึ่งเป็นบริษัทย่อยภายใต้กระบวนการโอนกิจการทั้งหมด (ดูหมายเหตุข้อ 4)

สัญญาที่สำคัญกับกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

บริษัทได้ทำสัญญาเช่าอาคารสำนักงาน ดังต่อไปนี้

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2559

	ผู้ให้เช่า	ระยะเวลา	ค่าเช่าต่อเดือน (บาท)
สัญญาเช่าพื้นที่สำนักงาน	คุณเจน ชาญณรงค์	3 ปี	53,100
	บริษัท ฮาร์นเอ็นจิเนียริง จำกัด	1 ปี	549,600
สัญญาเช่าพื้นที่คลังสินค้า	บริษัท ฮาร์นเอ็นจิเนียริง จำกัด	1 ปี	280,900

6. เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2559 และ 2558 ประกอบด้วย

หน่วย : พันบาท

	2559	2558
เงินสดในมือ	152	152
เงินฝากธนาคารประเภทออมทรัพย์	21,591	9,652
เงินฝากธนาคารประเภทกระแสรายวัน	10,459	17,659
เงินฝากระหว่างทาง	2,668	-
เงินฝากกองทุน	996	721
รวมเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	35,866	28,184

7. เงินลงทุนชั่วคราว

เงินลงทุนชั่วคราว ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2559 และ 2558 ประกอบด้วย

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2559

	ราคาทุน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2559	กำไร (ขาดทุน) ที่ยังไม่เกิดขึ้นจาก การปรับมูลค่าของ เงินลงทุน	มูลค่ายุติธรรม ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2559
เงินลงทุนในหลักทรัพย์เพื่อค้า			
• เงินลงทุนในหน่วยลงทุน	225,540	6,316	231,856
• เงินลงทุนในหลักทรัพย์จดทะเบียน	32,481	848	33,329
หัก ค่าเผื่อการลดมูลค่าของเงินลงทุน	(6)	-	(6)
รวม	258,015	7,164	265,179

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2558

	ราคาทุน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2558	กำไร (ขาดทุน) ที่ยังไม่เกิดขึ้นจาก การปรับมูลค่าของ เงินลงทุน	มูลค่ายุติธรรม ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2558
เงินลงทุนในหลักทรัพย์เพื่อค้า			
• เงินลงทุนในหน่วยลงทุน	222,934	4,303	227,237
• เงินลงทุนในหลักทรัพย์จดทะเบียน	35,418	(5,970)	29,448
หัก ค่าเผื่อการลดมูลค่าของเงินลงทุน	(10)	-	(10)
รวม	258,342	(1,667)	256,675

8. ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น

ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2559 และ 2558 ประกอบด้วย

	หน่วย : พันบาท	
	2559	2558
	(ปรับปรุงใหม่)	
ลูกหนี้การค้า - บริษัทอื่น	259,332	113,408
หัก ค่าเผื่อนหนี้สงสัยจะสูญ	(5,415)	(2,926)
รวมลูกหนี้การค้า - สุทธิ	253,917	110,482
ลูกหนี้อื่น - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	3,820	1,380
ลูกหนี้อื่น - บริษัทอื่น	12,895	5,056
ค่าใช้จ่ายจ่ายล่วงหน้า	2,782	4,633
รายได้ค้างรับ	534	13
รวมลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	273,948	121,564



ลูกหนี้การค้า ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2559 และ 2558 ถูกจัดประเภทตามอายุลูกหนี้ได้ ดังนี้

หน่วย : พันบาท

	2559	2558
ลูกหนี้การค้า		
ยังไม่ถึงกำหนดชำระ	162,303	75,328
เกินกำหนดชำระ		
น้อยกว่าหรือเท่ากับ 3 เดือน	88,461	33,599
มากกว่า 3 ถึง 6 เดือน	560	529
มากกว่า 6 ถึง 12 เดือน	1,792	2,210
มากกว่า 12 เดือนขึ้นไป	6,216	1,742
รวม	259,332	113,408
หัก ค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ	(5,415)	(2,926)
ลูกหนี้การค้า	253,917	110,482

9. ลูกหนี้ภายใต้สัญญาเช่าการเงิน

บริษัทได้ทำสัญญาเช่าการเงินเพื่อจำหน่ายอุปกรณ์การพิมพ์ กำหนดชำระค่างวดเป็นรายเดือนๆ ละ 1.16 ล้านบาท ลูกหนี้ภายใต้สัญญาเช่าการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2559 และ 2558 ประกอบด้วย

หน่วย : พันบาท

	2559	2558
ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าการเงิน	20,061	-
หัก ส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	(10,017)	-
ลูกหนี้ระยะยาวตามสัญญาเช่าการเงิน	10,044	-



จำนวนเงินขั้นต่ำที่ลูกหนี้จะต้องชำระและมูลค่าปัจจุบันของจำนวนเงินขั้นต่ำที่ลูกหนี้จะต้องชำระสำหรับสัญญาเช่าการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2559 และ 2558 มีดังนี้

หน่วย : พันบาท

	2559		2558	
	จำนวนเงินขั้นต่ำ ที่ลูกหนี้ จะต้องชำระ	มูลค่าปัจจุบันของ จำนวนเงินขั้นต่ำ ที่ลูกหนี้ จะต้องชำระ	จำนวนเงินขั้นต่ำ ที่ลูกหนี้ จะต้องชำระ	มูลค่าปัจจุบันของ จำนวนเงินขั้นต่ำ ที่ลูกหนี้ จะต้องชำระ
ระยะเวลาการรับชำระ				
ภายใน 1 ปี	13,756	10,017	-	-
เกินกว่า 1 ปี แต่ไม่เกิน 5 ปี	15,049	10,044	-	-
	<u>28,805</u>	<u>20,061</u>		
หัก รายได้ดอกเบี้ยทางการเงินรอการรับรู้	(8,744)	-	-	-
	<u>20,061</u>	<u>20,061</u>	<u>-</u>	<u>-</u>

10. สินค้ำคงเหลือ

สินค้ำคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2559 และ 2558 ประกอบด้วย

หน่วย : พันบาท

	2559	2558
สินค้าสำเร็จรูป	211,587	98,065
สินค้าระหว่างทาง	40,958	22,858
รวม	<u>252,545</u>	<u>120,923</u>
หัก ค่าเผื่อผลขาดทุนจากการลดมูลค่าของสินค้ำคงเหลือ	(14,979)	(6,608)
สินค้ำคงเหลือ	<u>237,566</u>	<u>114,315</u>

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2559 และ 2558 มูลค่าของสินค้ำคงเหลือที่ปรับลดลงที่รับรู้เป็นส่วนหนึ่งของต้นทุนขาย สำหรับปี ในงบกำไรขาดทุนและกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นมีจำนวน 2.76 ล้านบาท และ 0.67 ล้านบาท ตามลำดับ



11. เงินฝากสถาบันการเงินที่ใช้เป็นหลักประกัน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2558 บริษัทได้นำเงินฝากธนาคารบัญชีออมทรัพย์จำนวนเงิน 1.28 ล้านบาท ไปเป็นหลักประกันกับธนาคารในการออกหนังสือค้ำประกัน (ดูหมายเหตุข้อ 29.1) (2559 : ไม่มี)

12. อุปกรณ์

อุปกรณ์ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2559 และ 2558 ประกอบด้วย

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2559

หน่วย : พันบาท

	ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2559	เพิ่มขึ้น	ได้มาจาก การรวมธุรกิจ	(ลดลง)	ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2559
ราคาทุน					
เครื่องมือและอุปกรณ์	1,192	63	2,177	(5)	3,427
เครื่องตกแต่งและอุปกรณ์สำนักงาน	10,354	2,060	11,458	(63)	23,809
ยานพาหนะ	12,691	18	15,633	(791)	27,551
สินทรัพย์เพื่อเช่าและสิทธิ	3,929	628	30,116	(28)	34,645
อาคารและสิ่งก่อสร้างระหว่างทำ	-	-	868	(868)	-
รวมราคาทุน	28,166	2,769	60,252	(1,755)	89,432
ค่าเสื่อมราคาสะสม					
เครื่องมือและอุปกรณ์	(746)	(251)	(995)	5	(1,987)
เครื่องตกแต่งและอุปกรณ์สำนักงาน	(3,622)	(2,238)	(3,991)	55	(9,796)
ยานพาหนะ	(4,221)	(1,228)	(8,183)	128	(13,504)
สินทรัพย์เพื่อเช่าและสิทธิ	(3,355)	(609)	(18,630)	14	(22,580)
รวมค่าเสื่อมราคาสะสม	(11,944)	(4,326)	(31,799)	202	(47,867)
รวมอุปกรณ์	16,222				41,565



ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2558

หน่วย : พันบาท

	ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2558	เพิ่มขึ้น	(ลดลง)	ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2558
ราคาทุน				
เครื่องมือและอุปกรณ์	1,156	56	(20)	1,192
เครื่องตกแต่งและอุปกรณ์สำนักงาน	9,006	1,478	(130)	10,354
ยานพาหนะ	9,291	5,351	(1,951)	12,691
สินทรัพย์เพื่อเช่าและสาธิต	3,922	8	(1)	3,929
รวมราคาทุน	23,375	6,893	(2,102)	28,166
ค่าเสื่อมราคาสะสม				
เครื่องมือและอุปกรณ์	552	(214)	20	(746)
เครื่องตกแต่งและอุปกรณ์สำนักงาน	(1,866)	(1,885)	129	(3,622)
ยานพาหนะ	(5,038)	(1,134)	1,951	(4,221)
สินทรัพย์เพื่อเช่าและสาธิต	(3,106)	(250)	1	(3,355)
รวมค่าเสื่อมราคาสะสม	(10,562)	(3,483)	2,101	(11,944)
รวมอุปกรณ์	12,813			16,222

ค่าเสื่อมราคาสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม

2559

พันบาท

4,326

2558

พันบาท

3,483

13. ค่าความนิยม

ค่าความนิยม ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2559 และ 2558 ประกอบด้วย

หน่วย : พันบาท

	2559	2558
ราคาทุน		
ยอดยกมา ณ วันที่ 1 มกราคม	-	-
ได้มาจากการรวมธุรกิจ (ดูหมายเหตุข้อ 4)	334,672	-
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม	334,672	-

14. ความสัมพันธ์กับลูกค้า

ความสัมพันธ์กับลูกค้า ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2559 และ 2558 ประกอบด้วย

หน่วย : พันบาท

	2559	2558
ราคาทุน		
ยอดยกมา ณ วันที่ 1 มกราคม	-	-
ได้มาจากการรวมธุรกิจ (ดูหมายเหตุข้อ 4)	104,308	-
ตัดจำหน่ายระหว่างปี	(1,325)	
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม	102,983	-

15. สินทรัพย์ไม่มีตัวตน

สินทรัพย์ไม่มีตัวตน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2559 และ 2558 ประกอบด้วย

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2559

หน่วย : พันบาท

	ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2559	เพิ่มขึ้น	ได้มาจาก การรวมธุรกิจ	(ลดลง)	ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2559
ราคาทุน					
โปรแกรมคอมพิวเตอร์	7,249	8,192	16,956	-	32,397
โปรแกรมคอมพิวเตอร์ระหว่างติดตั้ง	833	5,077	1,640	(7,510)	40
รวมราคาทุน	8,082	13,269	18,596	(7,510)	32,437
ค่าตัดจำหน่ายสะสม					
โปรแกรมคอมพิวเตอร์	(1,367)	(1,469)	(2,852)	-	(5,688)
รวมค่าตัดจำหน่ายสะสม	(1,367)	(1,469)	(2,852)	-	(5,688)
รวม สินทรัพย์ไม่มีตัวตน	6,715				26,749



ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2558

หน่วย : พันบาท

	ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2558	เพิ่มขึ้น	(ลดลง)	ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2558
ราคาทุน				
โปรแกรมคอมพิวเตอร์	1,410	5,839	-	7,249
โปรแกรมคอมพิวเตอร์ระหว่างติดตั้ง	4,596	833	(4,596)	833
รวมราคาทุน	6,006	6,672	(4,596)	8,082
ค่าตัดจำหน่ายสะสม				
โปรแกรมคอมพิวเตอร์	(528)	(839)	-	(1,367)
รวมค่าตัดจำหน่ายสะสม	(528)	(839)	-	(1,367)
รวม สินทรัพย์ไม่มีตัวตน	5,478			6,715
ค่าตัดจำหน่ายสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม				
2559			พันบาท	1,469
2558			พันบาท	839

16. ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

สินทรัพย์และหนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2559 และ 2558 ประกอบด้วย

หน่วย : พันบาท

	2559	2558
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	6,246	3,601
หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	(25,203)	(151)
รวม	(18,957)	3,450



รายการเคลื่อนไหวของสินทรัพย์และหนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีที่เกิดขึ้นในระหว่างปี มีดังนี้

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2559

หน่วย : พันบาท

	ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2559	ได้มาจาก การรวมธุรกิจ	บันทึกในกำไร (ขาดทุน)	บันทึกในกำไร (ขาดทุน) เบ็ดเสร็จอื่น	ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2559
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี					
ค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญ	585	423	188	-	1,196
ค่าเผื่อการลดมูลค่าของสินค้างเหลือ	1,322	1,695	(21)	-	2,996
ค่าเผื่อการด้อยค่าของเงินลงทุน	2	-	(1)	-	1
ภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงาน	1,692	1,339	225	(1,238)	2,018
สัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้า	-	20	15	-	35
รวม	3,601	3,477	406	(1,238)	6,246
หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี					
สินค้างเหลือ (จากการปรับปรุง					
มูลค่ายุติธรรมของการรวมกิจการ)	-	(2,085)	574	-	(1,511)
อุปกรณ์ (จากการปรับปรุงมูลค่ายุติธรรม					
ของการรวมกิจการ)	-	(1,336)	55	-	(1,281)
กำไร (ขาดทุน) จากการลงทุนที่ยังไม่เกิดขึ้น					
จริงของเงินลงทุนชั่วคราว	-	-	(1,433)	-	(1,433)
ความสัมพันธ์ลูกค้า (จากการปรับปรุงมูลค่า					
ยุติธรรมของการรวมกิจการ)	-	(20,861)	265	-	(20,596)
ค่าเสื่อมราคาของอุปกรณ์	(151)	(31)	(94)	-	(276)
สินทรัพย์ตามสัญญาเช่าการเงิน	-	(107)	1	-	(106)
รวม	(151)	(24,420)	(632)	-	(25,203)
รวม	3,450	(20,943)	(226)	(1,238)	(18,957)



ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2558

หน่วย : พันบาท

	ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2558	บันทึกใน กำไร (ขาดทุน)	บันทึกใน กำไร (ขาดทุน) เบ็ดเสร็จอื่น	ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2558
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี				
ค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญ	394	191	-	585
ค่าเผื่อการลดมูลค่าของสินค้าคงเหลือ	1,187	135	-	1,322
ค่าเผื่อการด้อยค่าของเงินลงทุน	2	-	-	2
ภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงาน	988	96	608	1,692
รวม	2,571	422	608	3,601
หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี				
มูลค่างานที่ทำเสร็จแต่ยังไม่เรียกเก็บ	(994)	994	-	-
ค่าเสื่อมราคาของอุปกรณ์	(98)	(53)	-	(151)
รวม	(1,092)	941	-	(151)
รวม	1,479	1,363	608	3,450

17. เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น

เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2559 และ 2558 ประกอบด้วย

หน่วย : พันบาท

	2559	2558 (ปรับปรุงใหม่)
เจ้าหนี้การค้า		
เจ้าหนี้การค้า - บริษัทอื่น	104,401	69,667
เจ้าหนี้อื่น		
เจ้าหนี้อื่น - บริษัทอื่น	7,640	740
ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย	43,800	15,749
อื่นๆ	15,610	9,146
รวม	67,050	25,635
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	171,451	95,302

18. การระบุพันธผลประโยชน์พนักงาน

การเปลี่ยนแปลงมูลค่าปัจจุบันของภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงาน สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2559 และ 2558 มีดังนี้

หน่วย : พันบาท

	2559	2558
ภาระผูกพันของโครงการผลประโยชน์ ณ วันที่ 1 มกราคม	9,841	6,394
ผลประโยชน์จ่ายโดยโครงการได้มาจากการรวมธุรกิจ	9,593	-
ส่วนที่รับรู้ในกำไรหรือขาดทุน :		
ต้นทุนบริการปัจจุบัน	784	469
ต้นทุนดอกเบี้ย	416	280
จ่ายชดเชยพนักงาน	(535)	(344)
ส่วนที่รับรู้ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น :		
ขาดทุนจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย		
จากการเปลี่ยนแปลงสมมติฐานด้านประชากรศาสตร์	662	852
จากการเปลี่ยนแปลงสมมติฐานทางการเงิน	688	1,027
จากการเปลี่ยนแปลงสมมติฐานจากประสบการณ์	(7,539)	1,163
ภาระผูกพันของโครงการผลประโยชน์ ณ วันที่ 31 ธันวาคม	<u>13,910</u>	<u>9,841</u>

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2559 และ 2558 ระยะเวลาเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักในการจ่ายชำระผลประโยชน์หลังจากออกจากงานของพนักงาน ประมาณ 18 ปี และ 22 ปี ตามลำดับ

ผลของการเปลี่ยนแปลงสมมติฐานที่สำคัญต่อมูลค่าปัจจุบันของภาระผูกพันผลประโยชน์หลังจากออกจากงานของพนักงาน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2559 และ 2558 สรุปได้ดังนี้

	2559	2558
อัตราคิดลด (เพิ่มขึ้นร้อยละ 0.5)	(11,086)	(7,597)
อัตราคิดลด (ลดลงร้อยละ 0.5)	12,305	8,729
อัตราการขึ้นเงินเดือน (เพิ่มขึ้นร้อยละ 0.5)	12,284	8,711
อัตราการขึ้นเงินเดือน (ลดลงร้อยละ 0.5)	(11,100)	(7,607)
อัตราการลาออก (เพิ่มขึ้นร้อยละ 0.5)	(11,032)	(7,561)
อัตราการลาออก (ลดลงร้อยละ 0.5)	12,112	8,355

การวิเคราะห์ความอ่อนไหวข้างต้นอาจไม่ได้แสดงถึงการเปลี่ยนแปลงที่เกิดขึ้นจริงในการผูกพันผลประโยชน์ของพนักงาน เนื่องจากเป็น การยากที่การเปลี่ยนแปลงข้อสมมติต่างๆ จะเกิดขึ้นแยกต่างหากจากข้อสมมติอื่นซึ่งอาจมีความสัมพันธ์กัน

นอกจากนี้ในการแสดงการวิเคราะห์ความอ่อนไหวข้างต้น มูลค่าปัจจุบันของภาระผูกพันผลประโยชน์ของพนักงาน ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน คำนวณโดยใช้วิธีคิดลดแต่ละหน่วยที่ประมาณการไว้ (Projected Unit Credit Method) ซึ่งเป็นวิธีเดียวกันกับการคำนวณหนี้สินภาระผูกพันผลประโยชน์ของพนักงานหลังจากออกจากงานที่รับรู้ในงบแสดงฐานะการเงิน

ภาระผูกพันผลประโยชน์ของพนักงานในงบแสดงฐานะการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2559 และ 2558 ประกอบด้วย

หน่วย : พันบาท

	2559	2558
โครงการผลประโยชน์หลังออกจากงาน		
มูลค่าปัจจุบันของภาระผูกพัน	13,910	9,841
ภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงาน - ที่รับรู้ในงบแสดงฐานะการเงิน	13,910	9,841

บริษัทกำหนดโครงการผลประโยชน์ที่กำหนดไว้เป็นไปตามการจ่ายเงินชดเชยตามกฎหมายแรงงานซึ่งให้สิทธิแก่พนักงานที่เกษียณอายุและทำงานครบระยะเวลาที่กำหนด เช่น 10 ปีขึ้นไป ได้รับเงินชดเชยไม่น้อยกว่าอัตราเงินเดือน เดือนสุดท้าย 300 วัน หรือ 10 เดือน

ข้อสมมติฐานหลักในการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัยที่ใช้ในการประมาณการภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงานเมื่อเกษียณอายุ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2559 และ 2558 (แสดงโดยวิธีถ่วงเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก) มีดังต่อไปนี้

	ร้อยละ	
	2559	2558
อัตราคิดลด	3.50	3.78
อัตราการขึ้นเงินเดือน	6.57	6.30
อัตราการลาออก	0 - 24	0 - 24
อัตราการมรณะ	ตารางมรณะไทยปี 2551	

ข้อสมมติฐานที่สำคัญในการกำหนดภาระผูกพันผลประโยชน์ของพนักงานตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัยประกอบด้วยอัตราคิดลด และอัตราการเพิ่มขึ้นของเงินเดือนและอัตราการลาออก การวิเคราะห์ความอ่อนไหวได้พิจารณาจากการเปลี่ยนแปลงในแต่ละข้อสมมติฐานในการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัยที่เกี่ยวข้องที่อาจเป็นไปได้อย่างสมเหตุสมผล ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน ในขณะที่ข้อสมมติฐานอื่นคงที่



19. โครงการสะสมหุ้นสำหรับพนักงาน

เมื่อวันที่ 22 พฤษภาคม 2558 สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ให้ความเห็นชอบโครงการสะสมหุ้นสำหรับพนักงาน (Employee Joint Investment Program หรือ EJIP) โดยมีรายละเอียด ดังนี้

ระยะเวลาโครงการ	ตั้งแต่วันที่ 1 พฤษภาคม 2558 ถึงวันที่ 30 เมษายน 2563 รวมระยะเวลา 5 ปี
พนักงานที่มีสิทธิ์เข้าร่วมโครงการ	พนักงานประจำที่มีอายุงานตั้งแต่ 1 ปี ขึ้นไป หรือผู้บริหารระดับผู้อำนวยการฝ่ายขึ้นไป โดยเป็นไปตามความสมัครใจ
รูปแบบโครงการ	เงินส่วนที่พนักงานจ่ายเพื่อเข้าร่วมโครงการ: อัตราร้อยละ 5 ของเงินเดือน เงินส่วนที่ผู้บริหารจ่ายเพื่อเข้าร่วมโครงการ: อัตราร้อยละ 5 - 25 ของเงินเดือน เงินส่วนที่บริษัทจ่ายสมทบที่เข้าร่วมโครงการ: อัตราร้อยละ 100 ของเงินที่พนักงานหรือผู้บริหารจ่ายเข้าโครงการ
กำหนดการซื้อหุ้นเข้าโครงการ	ทุกเดือน
เงื่อนไขการถือครองหลักทรัพย์	ปีที่ 1 - 2 ไม่สามารถขายหุ้นได้ ครบ 2 ปี สามารถขายหุ้นได้ร้อยละ 25 ของจำนวนหุ้นที่สะสมได้ ครบ 3 ปี สามารถขายหุ้นได้ร้อยละ 50 ของจำนวนหุ้นที่สะสมได้ ครบ 4 ปี สามารถขายหุ้นได้ร้อยละ 75 ของจำนวนหุ้นที่สะสมได้ ครบ 5 ปี สามารถขายหุ้นได้ทั้งจำนวน
ตัวแทนดำเนินการ	บริษัทหลักทรัพย์ ฟิลลิป (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน)

ในระหว่างปี 2559 และ 2558 บริษัทได้จ่ายเงินสมทบโครงการเป็นจำนวนเงิน 2.20 ล้านบาท และ 1.36 ล้านบาท ตามลำดับ

20. กุญแจกะเปียน

เมื่อวันที่ 1 พฤศจิกายน 2559 ที่ประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้นของบริษัทครั้งที่ 1/2559 ได้มีมติอนุมัติในเรื่องต่างๆ ดังนี้

1. การซื้อและรับโอนกิจการทั้งหมดของบริษัท ซิลแมทซ์ จำกัด และบริษัทย่อย ภายใต้การโอนกิจการทั้งหมด (Entire Business Transfer) ขั้นตอนการดำเนินการแบ่งเป็น 2 ขั้นตอนดังนี้
 - 1.1 บริษัทรับโอนกิจการทั้งหมดของบริษัท ซิลแมทซ์ จำกัด ซึ่งรวมถึงเงินลงทุนในบริษัท คิวทูเอส จำกัด โดยมูลค่าของกิจการทั้งหมดของบริษัท ซิลแมทซ์ จำกัด เท่ากับ 614,390,000 บาทและชำระค่าโอนกิจการดังกล่าวให้แก่ บริษัท ซิลแมทซ์ จำกัด เป็นหุ้นสามัญเพิ่มทุนของบริษัทจำนวน 234,500,000 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 0.50 บาท กำหนดราคาหุ้นสามัญเพิ่มทุนของบริษัทเท่ากับ 2.62 บาทต่อหุ้น โดยมีมูลค่ารวมทั้งสิ้น 614,390,000 บาท และ บริษัท ซิลแมทซ์ จำกัด ได้จดทะเบียนเลิกกิจการเมื่อวันที่ 29 พฤศจิกายน 2559 และดำเนินการแจกจ่ายทรัพย์สิน (ซึ่งรวมถึงหุ้นสามัญเพิ่มทุนของบริษัทจำนวน 234,500,000 หุ้น) ให้แก่ผู้ถือหุ้นของบริษัท ซิลแมทซ์ จำกัด ตามกระบวนการชำระบัญชี

- 1.2 ภายหลังการซื้อและรับโอนกิจการทั้งหมดของบริษัท ซิลแมทซ์ จำกัดแล้ว บริษัทได้เป็นผู้ถือหุ้นในบริษัท คิวทูเอส จำกัดร้อยละ 99.99 ของทุนจดทะเบียน และทำการรับโอนกิจการทั้งหมดของบริษัท คิวทูเอส จำกัด ภายใต้งบประมาณการโอนกิจการทั้งหมด และในวันเดียวกันนี้บริษัท คิวทูเอส จำกัด ได้จดทะเบียนเลิกกิจการ เมื่อวันที่ 1 ธันวาคม 2559 และเข้าสู่กระบวนการชำระบัญชี
2. การเพิ่มทุนจดทะเบียนของบริษัทอีกจำนวน 117,250,000 บาท จากทุนจดทะเบียนจำนวน 175,000,000 บาท เป็นจำนวน 292,250,000 บาท โดยการออกหุ้นสามัญเพิ่มทุนจำนวน 234,500,000 หุ้น มูลค่าหุ้นที่ตราไว้หุ้นละ 0.50 บาท
3. การเสนอขายหุ้นเพิ่มทุนของบริษัทในวงจำกัด จำนวน 234,500,000 หุ้น มูลค่าหุ้นที่ตราไว้หุ้นละ 0.50 บาท ในราคา 2.62 บาทต่อหุ้น ให้แก่บริษัท ซิลแมทซ์ จำกัด เพื่อเป็นค่าตอบแทนการซื้อและรับโอนกิจการทั้งหมดให้แก่บริษัท (ดูหมายเหตุข้อ 4)

ตามสัญญาซื้อและรับโอนกิจการทั้งหมดของบริษัท ซิลแมทซ์ จำกัดและบริษัทย่อย ได้กำหนดมูลค่าหุ้นสามัญของบริษัทฯ ที่ออกให้ตอบแทนการโอนกิจการทั้งหมดจำนวน 234,500,000 หุ้นในราคาหุ้นละ 2.62 บาท มูลค่ารวม 614,390,000 บาท ซึ่งได้รับอนุมัติจากที่ประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้นครั้งที่ 1/2559 เมื่อวันที่ 1 พฤศจิกายน พ.ศ. 2559 ไปแล้ว แต่เนื่องจากตามข้อกำหนดของมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 3 เรื่องการรวมธุรกิจ กำหนดให้บริษัท ต้องวัดมูลค่าสิ่งตอบแทนที่ออกให้ด้วยมูลค่ายุติธรรม ณ วันที่ออกหุ้น ซึ่งบริษัทฯ ได้จดทะเบียนเพิ่มทุนและโอนหุ้นให้กับผู้ถือหุ้นของบริษัท ซิลแมทซ์ จำกัด เมื่อวันที่ 29 พฤศจิกายน 2559 และราคาปิดของหุ้นสามัญของบริษัทที่ซื้อขายในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ณ วันนั้นเท่ากับ 2.88 บาท (ดูหมายเหตุข้อ 4) มีผลทำให้การวัดมูลค่าสิ่งตอบแทนที่ออกให้ตอบแทนการโอนกิจการทั้งหมดเปลี่ยนแปลงไปเป็นจำนวน 675,360,000 บาท

บริษัทดำเนินการจดทะเบียนเพิ่มทุนกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์ เมื่อวันที่ 2 พฤศจิกายน 2559 และบริษัทได้ชำระค่าหุ้นเพิ่มทุนดังกล่าวแล้วเมื่อวันที่ 29 พฤศจิกายน 2559

21. ส่วนเกินมูลค่าหุ้นสามัญ

ตามบทบัญญัติแห่งพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535 มาตรา 51 ในกรณีที่บริษัทเสนอขายหุ้นสูงกว่ามูลค่าหุ้นที่จดทะเบียนไว้ บริษัทจะต้องนำค่าหุ้นส่วนเกินนี้ตั้งเป็นทุนสำรอง (ส่วนเกินมูลค่าหุ้น) ส่วนเกินมูลค่าหุ้นนี้จะนำไปจ่ายเงินปันผลไม่ได้

22. ทุนสำรองตามกฎหมาย

ตามบทบัญญัติแห่งพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535 มาตรา 115 บริษัทจะต้องจัดสรรกำไรสุทธิประจำปี ส่วนหนึ่งไว้เป็นทุนสำรองตามกฎหมายไม่น้อยกว่าร้อยละห้าของกำไรสุทธิประจำปี หักด้วยยอดขาดทุนสะสมยกมา (ถ้ามี) จนกว่าทุนสำรองนี้จะมีจำนวนไม่น้อยกว่าร้อยละสิบของทุนจดทะเบียน สำรองตามกฎหมายดังกล่าวไม่สามารถนำไปจ่ายเป็นเงินปันผลได้

23. เงินปันผลจ่าย

เมื่อวันที่ 29 เมษายน 2559 ที่ประชุมใหญ่สามัญประจำปี ผู้ถือหุ้นของบริษัทมีมติให้จ่ายเงินปันผลจากผลการดำเนินงานสำหรับปี 2558 จำนวนหุ้น 350,000,000 หุ้น ในราคาหุ้นละ 0.10 บาท เป็นจำนวนเงินรวมประมาณ 35 ล้านบาท

เมื่อวันที่ 24 เมษายน 2558 ที่ประชุมใหญ่สามัญประจำปี ผู้ถือหุ้นของบริษัทมีมติให้จ่ายเงินปันผลจากผลการดำเนินงานสำหรับปี 2557 จำนวนหุ้น 350,000,000 หุ้น ในราคาหุ้นละ 0.15 บาท เป็นจำนวนเงินรวมประมาณ 52.50 ล้านบาท

24. กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ

บริษัทและพนักงานได้ร่วมกันจัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพตามพระราชบัญญัติกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ พ.ศ. 2530 ซึ่งประกอบด้วยเงินที่พนักงานจ่ายสะสมและเงินที่บริษัทจ่ายสมทบให้ ในปัจจุบันกองทุนสำรองเลี้ยงชีพนี้บริหารโดยบริษัทหลักทรัพย์จัดการกองทุน ยูโอบี (ประเทศไทย) จำกัด กองทุนสำรองเลี้ยงชีพนี้ได้จดทะเบียนเป็นกองทุนสำรองเลี้ยงชีพตามข้อกำหนดของกระทรวงการคลังและจัดการกองทุนโดยผู้จัดการกองทุนที่ได้รับอนุญาต

สำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2559 และ 2558 บริษัทได้จ่ายเงินสมทบเข้ากองทุนสำรองเลี้ยงชีพและบันทึกเป็นค่าใช้จ่ายเป็นจำนวน 1.88 ล้านบาท และ 1.64 ล้านบาท ตามลำดับ

25. ส่วนงานดำเนินงาน

บริษัทได้นำเสนอข้อมูลทางการเงินจำแนกตามส่วนงานธุรกิจ รูปแบบหลักในการรายงานส่วนงานธุรกิจพิจารณาจากระบบการบริหารจัดการและโครงสร้างการรายงานทางการเงินภายในของบริษัทเป็นเกณฑ์

นโยบายการบัญชีสำหรับส่วนงานดำเนินงานเป็นไปตามนโยบายการบัญชีที่กล่าวไว้ในหมายเหตุข้อ 3

บริษัทเสนอส่วนงานธุรกิจที่สำคัญ ดังนี้

กลุ่มบริษัทเสนอส่วนงานธุรกิจที่สำคัญ ดังนี้

ส่วนงาน 1 ผลิตภัณฑ์ระบบดับเพลิงและงานโครงการ

ส่วนงาน 2 ผลิตภัณฑ์ระบบสุขาภิบาลและปรับอากาศ

ส่วนงาน 3 ผลิตภัณฑ์ระบบทำความเย็น

ส่วนงาน 4 ผลิตภัณฑ์ระบบพิมพ์ดิจิตอล

ในระหว่างปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2559 และ 2558 บริษัทไม่มีรายได้จากการขายกับลูกค้าบุคคลภายนอก รายใด รายหนึ่งที่มีจำนวนเงินตั้งแต่ร้อยละ 10 ขึ้นไป ของรายได้รวม

บริษัทมีรายได้จากการให้บริการกับลูกค้าภายนอกมากกว่าร้อยละ 10 ของรายได้รวมจากการให้บริการ

ในระหว่างปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2559 และ 2558 บริษัทมีรายได้จากการให้บริการจากลูกค้ารายใหญ่จำนวน 2 ราย จำนวนเงินรวม 21.13 ล้านบาท และ 18.73 ล้านบาท ตามลำดับ

ส่วนงานดำเนินงานเจ้าพนักงานประจำแผนกธุรกิจเฝ้าติดตามการปฏิบัติงานที่ 31 ธันวาคม 2559 และ 2558 มีดังนี้

บทที่ ๖ : บทนำ

	งบการเงิน					รวม	งบการเงิน				รวม	
	ส่วนงาน 1	ส่วนงาน 2	ส่วนงาน 3	ส่วนงาน 4	รายการตัดบัญชีระหว่างส่วนงาน		ส่วนงาน 1	ส่วนงาน 2	ส่วนงาน 3	ส่วนงาน 4		รายการตัดบัญชีระหว่างส่วนงาน
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม	ส่วนงาน 1	ส่วนงาน 2	ส่วนงาน 3	ส่วนงาน 4	รายการตัดบัญชีระหว่างส่วนงาน	รวม	ส่วนงาน 1	ส่วนงาน 2	ส่วนงาน 3	ส่วนงาน 4	รายการตัดบัญชีระหว่างส่วนงาน	รวม
	474,798	48,531	23,955	24,185	-	571,469	431,826	41,580	-	-	-	473,406
	71,288	-	14	2,746	-	74,048	94,125	-	-	-	-	94,125
	(357,067)	(34,174)	(16,369)	(14,833)	-	(422,443)	(318,376)	(29,106)	-	-	-	(347,482)
	(62,798)	-	(132)	(2,239)	-	(65,169)	(78,308)	-	-	-	-	(78,308)
	126,221	14,357	7,468	9,859	-	157,905	129,267	12,474	-	-	-	141,741
	-	-	-	-	-	17,206	-	-	-	-	-	15,416
	-	-	-	-	-	(36,618)	-	-	-	-	-	(34,391)
	-	-	-	-	-	(87,749)	-	-	-	-	-	(66,154)
	-	-	-	-	-	(21)	-	-	-	-	-	-
ทำกำไรขั้นต้น	-	-	-	-	-	50,723	-	-	-	-	-	56,612
	-	-	-	-	-	(10,192)	-	-	-	-	-	(10,410)
	-	-	-	-	-	40,531	-	-	-	-	-	46,202
	-	-	-	-	-	4,951	-	-	-	-	-	(2,433)
กำไรเบ็ดเสร็จสำหรับปี						45,482	-	-	-	-	-	43,769

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม

รายได้จากการขาย

รายได้จากการให้บริการ

ต้นทนาย

ผู้พบจากภรรยาให้เรีการ

၁၄

ကံ၊ နာမ၊ ဝိညာဉ်၊ ရူပါ၊ အနုပစ္စည်း၊

५००

04014901

0 6 - 7 6 - 1

И.И.МЕТЕЛЛИ, Ю.М.Б.А.Т.А.Т.А.

สนับสนุนทางการเงิน

การขยายตลาดส่งออก

ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้

กำไรสุทธิสำหรับปี

กำไร (ขาดทุน) เบ็ดเสร็จก่อน

กำไรเบ็ดเสร็จสำหรับปี

ข้อมูลส่วนงานดำเนินงานอื่น

หน่วย : พันบาท

งบการเงิน										
	2559				2558					
	ส่วนงาน 1	ส่วนงาน 2	ส่วนงาน 3	ส่วนงาน 4	รวม	ส่วนงาน 1	ส่วนงาน 2	ส่วนงาน 3	ส่วนงาน 4	รวม
				รายการตัดบัญชีระหว่างส่วนงาน					รายการตัดบัญชีระหว่างส่วนงาน	
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม										
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย										
อุปกรณ์	-	-	-	-	4,326	-	-	-	-	3,483
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน	-	-	-	-	1,469	-	-	-	-	839
ความสัมพันธ์กับลูกค้า	-	-	974	351	-	1,325	-	-	-	-
การเพิ่มทุนของสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน										
ของส่วนงาน	-	-	-	-	498,622	-	-	-	-	8,834

26. ค่าใช้จ่ายตามลักษณะ

งบการเงินได้รวมการวิเคราะห์ค่าใช้จ่ายตามหน้าที่ ค่าใช้จ่ายตามลักษณะสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2559 และ 2558 ดังนี้

หน่วย : พันบาท

	2559	2558
ซื้อสินค้าสำเร็จรูป	610,134	395,731
การเปลี่ยนแปลงอื่นในสินค้าสำเร็จรูป	(113,522)	(13,469)
ค่าใช้จ่ายผลประโยชน์ของพนักงาน	81,911	68,663
ค่าเช่าและค่าบริการสำนักงาน	6,464	6,016
อื่นๆ	26,992	69,394
	<u>611,979</u>	<u>526,335</u>

27. ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้

ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้ที่รับรู้ในงบกำไรขาดทุนและกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2559 และ 2558 มีดังนี้

หน่วย : พันบาท

	หมายเหตุ	2559	2558
ภาษีเงินได้ปัจจุบัน			
สำหรับปีปัจจุบัน		9,966	11,773
ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี			
การเปลี่ยนแปลงผลแตกต่างชั่วคราว	16	226	(1,363)
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้		<u>10,192</u>	<u>10,410</u>



การกระทบบยอดเพือหาอัตราภาษีที่แท้จริง

หน่วย : พันบาท

	2559		2558	
	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน
กำไรสำหรับปี		39,293		46,811
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้		11,430		9,801
กำไรทางบัญชีก่อนค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้		50,723		56,612
จำนวนภาษีตามอัตราภาษีเงินได้	20	10,145	20	11,323
ผลกระทบทางภาษีสำหรับค่าใช้จ่ายที่ไม่สามารถหักเป็น				
ค่าใช้จ่าย (ผลประโยชน์) ทางภาษี				
• ค่าใช้จ่ายไม่สามารถหักทางภาษี		84		549
• ค่าใช้จ่ายที่ถือเป็นรายจ่ายทางภาษีได้เพิ่มขึ้น		(263)		(99)
การเปลี่ยนแปลงผลแตกต่างชั่วคราว		226		(1,363)
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้		10,192		10,410

พระราชกฤษฎีกาออกตามความในประมวลรัษฎากรว่าด้วยการลดอัตรารัษฎากร ฉบับที่ 577 พ.ศ. 2557 ลงวันที่ 3 พฤศจิกายน 2557 ขยายเวลาการลดอัตราภาษีเงินได้นิติบุคคลเป็นร้อยละ 20 ของกำไรสุทธิสำหรับรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2558 แต่ไม่เกินวันที่ 31 ธันวาคม 2558

พระราชบัญญัติแก้ไขเพิ่มเติมประมวลรัษฎากร (ฉบับที่ 42) พ.ศ. 2559 ซึ่งมีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ 5 มีนาคม 2559 ให้ลดอัตราภาษีเงินได้นิติบุคคลจากอัตราร้อยละ 30 เป็นอัตราร้อยละ 20 ของกำไรสุทธิ สำหรับรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2559 เป็นต้นไป

บริษัทใช้อัตราภาษีร้อยละ 20 ในการคำนวณค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้นิติบุคคล และภาษีเงินได้รอดัดบัญชีสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2559 และ 2558 เพื่อให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงอัตราภาษีดังกล่าว



28. กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน

กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐานสำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2559 และ 2558 คำนวณจากกำไรสำหรับปีที่เป็นส่วนของ ผู้ถือหุ้นสามัญของบริษัทและหุ้นสามัญที่ออกจำหน่ายแล้วถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักระหว่างปี โดยแสดงการคำนวณ ดังนี้

หน่วย : พันบาท

	2559	2558
กำไรสำหรับปี (พันบาท)	40,531	46,202
หุ้นสามัญที่ออก ณ วันที่ 1 มกราคม (หุ้น)	350,000,000	350,000,000
ผลกระทบจากหุ้นที่ออกจำหน่ายระหว่างปี (หุ้น)	21,201,370	-
หุ้นสามัญที่ออกจำหน่ายแล้วถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักสำหรับปี (ขั้นพื้นฐาน) (หุ้น)	<u>371,201,370</u>	<u>350,000,000</u>
กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน (บาท/หุ้น)	0.11	0.13

29. การระงับและหนี้สินที่อาจเกิดขึ้น

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2559 และ 2558 บริษัทมีภาระผูกพันและหนี้สินที่อาจเกิดขึ้น ดังนี้

- 29.1 ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2559 และวันที่ 31 ธันวาคม 2558 บริษัทมีหนังสือค้ำประกันที่ออกโดยธนาคารเพื่อใช้ในการค้ำประกันสินค้าและผลงานตามสัญญาว่าจ้างงานติดตั้งระบบจำนวนเงิน 12.64 ล้านบาท และ 17.87 ล้านบาท ตามลำดับ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2558 บริษัทได้นำเงินฝากธนาคารบัญชีออมทรัพย์จำนวนเงิน 1.28 ล้านบาท ไป เป็นหลักประกันกับธนาคารในการออกหนังสือค้ำประกันดังกล่าว (ดูหมายเหตุข้อ 11) (2559 : ไม่มี)



29.2 เงินสินเชื่อกับสถาบันการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2559 และ 2558 ประกอบด้วย

หน่วย : พันบาท

ประเภทสินเชื่อ	วงเงิน (ล้านบาท)		อ้างอิงอัตราดอกเบี้ย (ร้อยละต่อปี)	
	2559	2558	2559	2558
เงินเบิกเกินบัญชี	17.00	9.00	MOR	MOR
			เงินฝากประจำ	เงินฝากประจำ
เลตเตอร์ออฟ เครดิต/ทรัสต์รีซีพ	231.00	57.00	MLR-1,MMR	MLR-1,MMR
หนังสือค้ำประกัน	30.00	14.00	2%	2%
สัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้า	363.39	60.39		
ตัวสัญญาใช้เงิน	15.00	5.00	MLR	MLR
เช็คต่างจังหวัดรอเรียกเก็บ	3.00	-		
รวม	659.39	145.39		
สัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้า (ล้านดอลลาร์สหรัฐอเมริกา)	3.00	0.30		

29.3 ค่าเช่าและค่าบริการขั้นต่ำที่ต้องจ่ายมีดังนี้

หน่วย : พันบาท

ระยะเวลาการชำระ	2559	2558
ครบกำหนดไม่เกิน 1 ปี	12.83	5.55
ครบกำหนดเกิน 1 ปี แต่ไม่เกิน 5 ปี	22.03	0.54

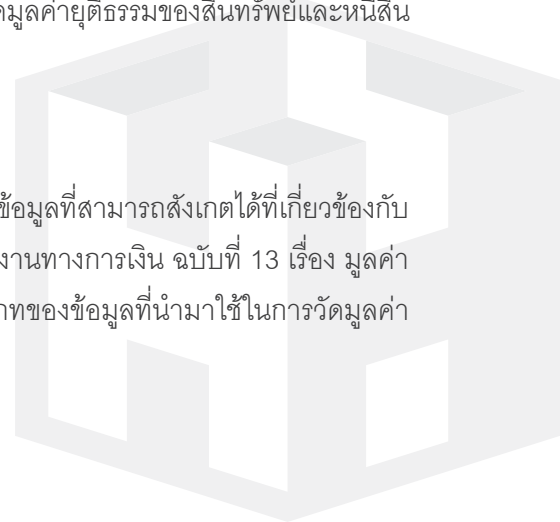
ค่าเช่าและค่าบริการสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2559 และ 2558 มีจำนวนเงิน 6.36 ล้านบาท และ 6.02 ล้านบาท ตามลำดับ

30. การวัดมูลค่ายุติธรรมของเครื่องมือทางการเงิน

บริษัทใช้วิธีราคาตลาดในการวัดมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์และหนี้สินซึ่งมาตรฐานการรายงานทางการเงินที่เกี่ยวข้องกำหนดให้ต้องวัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรม ยกเว้นในกรณีที่ไม่มีตลาดที่มีสภาพคล่องหรือไม่สามารถหาราคาเสนอซื้อขายในตลาดที่มีสภาพคล่องได้ บริษัทจะใช้วิธีราคาทุนหรือวิธีรายได้ในการวัดมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์และหนี้สินดังกล่าวแทน

ลำดับขั้นของมูลค่ายุติธรรม

ในการนำเทคนิคการวัดมูลค่ายุติธรรมข้างต้นมาใช้ บริษัทจะต้องพยายามใช้ข้อมูลที่สามารถสังเกตได้ที่เกี่ยวข้องกับสินทรัพย์หรือหนี้สินที่จะวัดมูลค่ายุติธรรมนั้นให้มากที่สุด มาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 13 เรื่อง มูลค่ายุติธรรม กำหนดลำดับขั้นของมูลค่ายุติธรรมออกเป็น สามระดับตามประเภทของข้อมูลที่ใช้ในการวัดมูลค่ายุติธรรม ดังนี้



- ระดับ 1 ใช้ข้อมูลราคาเสนอซื้อขายของสินทรัพย์หรือหนี้สินอย่างเดียวกันในตลาดที่มีสภาพคล่อง
- ระดับ 2 ใช้ข้อมูลอื่นที่สามารถสังเกตได้ของสินทรัพย์หรือหนี้สิน ไม่ว่าจะเป็นข้อมูลทางตรงหรือทางอ้อม
- ระดับ 3 ใช้ข้อมูลที่ไม่สามารถสังเกตได้ เช่น ข้อมูลเกี่ยวกับกระแสเงินสดในอนาคตที่บริษัทประมาณขึ้น

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2559 และ 2558 บริษัทมีสินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินที่วัดด้วยมูลค่ายุติธรรมซึ่งแยกตามลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรมได้ ดังนี้

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2559

หน่วย : พันบาท

	ระดับ 1	ระดับ 2	ระดับ 3	รวม
สินทรัพย์ (หนี้สิน) ทางการเงินที่วัดด้วยมูลค่ายุติธรรม				
เงินลงทุนในหน่วยลงทุน	-	231,856	-	231,856
เงินลงทุนในตราสารทุน	33,329	-	-	33,329
สัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้า	-	(168)	-	(168)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2559

หน่วย : พันบาท

	ระดับ 1	ระดับ 2	ระดับ 3	รวม
สินทรัพย์ (หนี้สิน) ทางการเงินที่วัดด้วยมูลค่ายุติธรรม				
เงินลงทุนในหน่วยลงทุน	-	227,237	-	227,237
เงินลงทุนในตราสารทุน	29,448	-	-	29,448
สัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้า	-	47	-	47

เทคนิคการประเมินมูลค่ายุติธรรมและข้อมูลที่ใช้สำหรับการวัดมูลค่ายุติธรรมระดับ 2

มูลค่ายุติธรรมของเงินลงทุนในหน่วยลงทุนที่มีได้จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยคำนวณโดยใช้มูลค่าสินทรัพย์สุทธิต่อหน่วยที่ประกาศโดยผู้จัดการกองทุน

มูลค่ายุติธรรมของตราสารอนุพันธ์คำนวณโดยใช้เทคนิคการคิดลดกระแสเงินสดในอนาคตและแบบจำลองตามทฤษฎีในการประเมินมูลค่า ซึ่งข้อมูลที่ใช้ในการประเมินมูลค่าส่วนใหญ่เป็นข้อมูลที่สามารถสังเกตได้ในตลาดที่เกี่ยวข้อง เช่น อัตราแลกเปลี่ยนทันที อัตราแลกเปลี่ยนล่วงหน้าของเงินตราต่างประเทศ และ เส้นอัตราผลตอบแทนของอัตราดอกเบี้ย เป็นต้น

ในระหว่างปีไม่มีการโอนรายการระหว่างลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรม

นโยบายการบัญชีและการเปิดเผยของบริษัทกำหนดให้มีการกำหนดมูลค่ายุติธรรมทั้งสินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินและไม่ใช่ทางการเงิน มูลค่ายุติธรรม หมายถึง จำนวนเงินที่ผู้ซื้อและผู้ขายตกลงแลกเปลี่ยนสินทรัพย์หรือชำระหนี้สินกัน ในขณะที่ทั้งสองฝ่ายมีความรอบรู้และเต็มใจในการแลกเปลี่ยนกัน และสามารถต่อรองราคากันได้อย่างเป็นอิสระในลักษณะของผู้ที่ไม่มีความเกี่ยวข้องกันวัตถุประสงค์ของการวัดมูลค่าและ/หรือการเปิดเผยมูลค่ายุติธรรมถูกกำหนดโดยวิธีต่อไปนี้ ข้อมูลเพิ่มเติมเกี่ยวกับสมมติฐานในการกำหนดมูลค่ายุติธรรมถูกเปิดเผยในหมายเหตุที่เกี่ยวข้องกับสินทรัพย์และหนี้สินนั้นๆ

สินทรัพย์ทางการเงินและหนี้สินทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรม

ตารางต่อไปนี้แสดงการวิเคราะห์สินทรัพย์ทางการเงินและหนี้สินทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมตามลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรม ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2559 และ 2558

สินทรัพย์ทางการเงิน/ หนี้สินทางการเงิน	มูลค่ายุติธรรม ณ วันที่ 31 ธันวาคม	ลำดับชั้นมูลค่า ยุติธรรม	เทคนิคการประเมินมูลค่า และข้อมูลที่ใช้ในการวัดมูลค่ายุติธรรม
	2559	2558	
	(พันบาท)		
สินทรัพย์ทางการเงิน			
1. สัญญาซื้อขายเงินตรา ต่างประเทศล่วงหน้า	-	46,808	ลำดับ 2
			ประมาณการกระแสเงินสดคิดลด โดยกระแสเงินสดในอนาคตประมาณจากอัตรา แลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศล่วงหน้า (จากอัตรา แลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศล่วงหน้าที่สามารถ สังเกตได้ ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน) และอัตรา แลกเปลี่ยนล่วงหน้าตามสัญญา ซึ่งคิดลดด้วยอัตรา ที่สะท้อนถึงความเสี่ยงด้านสินเชื่อของคู่สัญญาต่างๆ
สินทรัพย์ทางการเงิน			
1. สัญญาซื้อขายเงินตรา ต่างประเทศล่วงหน้า	168,223	-	ลำดับ 2
			ประมาณการกระแสเงินสดคิดลด โดยกระแสเงินสดในอนาคตประมาณจากอัตรา แลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศล่วงหน้า (จากอัตรา แลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศล่วงหน้าที่สามารถ สังเกตได้ ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน) และอัตรา แลกเปลี่ยนล่วงหน้าตามสัญญา ซึ่งคิดลดด้วยอัตรา ที่สะท้อนถึงความเสี่ยงด้านสินเชื่อของคู่สัญญาต่างๆ

สินทรัพย์ทางการเงินและหนี้สินทางการเงินข้างต้น แสดงรวมเป็นส่วนหนึ่งของสินทรัพย์หมุนเวียนอื่นและหนี้สินหมุนเวียนอื่น ในงบแสดงฐานะการเงิน

วิธีการที่บริษัทใช้ในการประมาณมูลค่าของสินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินที่ไม่ได้วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรม มีดังนี้

เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าทางการเงินส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี มีราคาตามบัญชี ใกล้เคียงกับมูลค่ายุติธรรม เนื่องจากเครื่องมือทางการเงินเหล่านี้จะครบกำหนดในระยะเวลาอันสั้น

เงินลงทุนทั่วไป มีมูลค่ายุติธรรมไม่ต่างจากมูลค่าตามบัญชี ณ วันที่รายงานอย่างมีสาระสำคัญ

เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น ประมาณการหนี้ระยะสั้นและหนี้สินหมุนเวียนอื่น มีราคาตามบัญชี ณ วันที่รายงานของหนี้สินทางการเงินใกล้เคียงกับมูลค่ายุติธรรม เนื่องจากเครื่องมือทางการเงินเหล่านี้จะครบกำหนดในระยะเวลาอันสั้น

31. เครื่องมือทางการเงิน

นโยบายการจัดการความเสี่ยงทางการเงิน

บริษัทมีความเสี่ยงจากการดำเนินธุรกิจตามปกติจากการเปลี่ยนแปลงอัตราดอกเบี้ยและอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศ และจากการไม่ปฏิบัติตามข้อกำหนดตามสัญญาของคู่สัญญา บริษัทไม่มีการถือหรือใช้เครื่องมือทางการเงินที่เป็นตราสารอนุพันธ์ เพื่อการเก็งกำไรหรือการค้า

การจัดการความเสี่ยงเป็นส่วนที่สำคัญของธุรกิจของบริษัท บริษัทมีระบบในการควบคุมให้มีความสมดุลของระดับความเสี่ยงที่ยอมรับได้ โดยพิจารณาระหว่างต้นทุนที่เกิดจากความเสี่ยงและต้นทุนของการจัดการความเสี่ยง ฝ่ายบริหารได้มีการควบคุมกระบวนการจัดการความเสี่ยงของบริษัทอย่างต่อเนื่องเพื่อให้มั่นใจว่ามีความสมดุลระหว่างความเสี่ยงและการควบคุมความเสี่ยง

การบริหารจัดการทุน

นโยบายของคณะกรรมการบริษัท คือการรักษาระดับเงินทุนให้มั่นคงเพื่อรักษานักลงทุน เจ้าหนี้และความเชื่อมั่นของตลาดและก่อให้เกิดการพัฒนาของธุรกิจในอนาคต คณะกรรมการได้มีการกำกับดูแลผลตอบแทนจากการลงทุน ซึ่งบริษัทพิจารณาจากสัดส่วนของผลตอบแทนจากกิจกรรมดำเนินงานต่อส่วนของผู้ถือหุ้น อีกทั้งยังกำกับดูแลระดับการจ่ายเงินปันผลให้แก่ผู้ถือหุ้นสามัญ

ความเสี่ยงจากเงินตราต่างประเทศ

บริษัทมีความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศซึ่งเกิดจากการซื้อสินค้าที่เป็นเงินตราต่างประเทศ บริษัทได้ทำสัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้า ซึ่งรายการดังกล่าวจะมีอายุไม่เกินหนึ่งปี เพื่อป้องกันความเสี่ยงของสินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินที่เป็นเงินตราต่างประเทศ สัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้า ณ วันที่รายงานเป็น รายการที่เกี่ยวข้องกับรายการซื้อสินค้าที่เป็นเงินตราต่างประเทศในงวดถัดไป

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2559 และ 2558 บริษัทมีหนี้สินที่เป็นเงินตราต่างประเทศ ดังนี้

หน่วย : พันบาท

	เงินตราต่างประเทศ	
	2559	2558
ไม่ได้ป้องกันความเสี่ยง		
ดอลลาร์สหรัฐอเมริกา	788,508	754,498
ดอลลาร์สิงคโปร์	161	99,115
ยูโร	-	15,093
ปอนด์สเตอร์ลิง	43,278	-

ความเสี่ยงทางด้านสินเชื่อ

ความเสี่ยงทางด้านสินเชื่อ คือความเสี่ยงที่ลูกค้าหรือคู่สัญญาไม่สามารถชำระหนี้แก่บริษัทตามเงื่อนไขที่ตกลงไว้เมื่อครบกำหนด

ฝ่ายบริหารได้กำหนดนโยบายทางด้านสินเชื่อเพื่อควบคุมความเสี่ยงทางด้านสินเชื่อดังกล่าวโดยสม่ำเสมอโดยการวิเคราะห์ฐานะทางการเงินของลูกค้าทุกรายที่ขอวงเงินสินเชื่อในระดับหนึ่งๆ ณ วันที่ในรายงานไม่พบว่ามีความเสี่ยงจากสินเชื่อที่เป็นสาระสำคัญ ความเสี่ยงสูงสุดทางด้านสินเชื่อแสดงไว้ในราคาตามบัญชีของสินทรัพย์ทางการเงินแต่ละรายการในงบแสดงฐานะการเงิน อย่างไรก็ตามเนื่องจากบริษัทมีฐานลูกค้าจำนวนมาก ฝ่ายบริหารไม่ได้คาดว่าจะเกิดผลเสียหายที่มีสาระสำคัญจากการเก็บหนี้ไม่ได้

ความเสี่ยงจากสภาพคล่อง

บริษัทมีการควบคุมความเสี่ยงจากการขาดสภาพคล่องโดยการรักษาระดับของเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดให้เพียงพอต่อการดำเนินงานของบริษัท และเพื่อให้ผลกระทบจากความผันผวนของกระแสเงินสดลดลง



32. การจัดประเภทรายการใหม่

รายการบางรายการในงบแสดงฐานะการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2558 และงบกำไรขาดทุนและกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2558 ได้มีการจัดประเภทรายการใหม่เพื่อให้สอดคล้องกับการจัดประเภทรายการในงบการเงินสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2559 ดังนี้

รายการ	จำนวนเงิน พันบาท	การแสดงรายการเดิม	การแสดงรายการใหม่
เงินทดรองจ่ายค่าเดินทางและอื่นๆ	27	สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น
ค่าเบี้ยประกันภัยจ่ายล่วงหน้า และค่าใช้จ่ายจ่ายล่วงหน้าอื่นๆ	4,633	สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น
เงินกองทุนประกันสังคมรอนำส่ง	172	เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	หนี้สินหมุนเวียนอื่น
เงินรับล่วงหน้าค่าสินค้าและบริการ	24	หนี้สินหมุนเวียนอื่น	เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น
รายได้รับล่วงหน้างานโครงการ	6,877	หนี้สินหมุนเวียนอื่น	เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น
รายได้ค่าขนส่ง	7	รายได้จากการขายและการให้บริการ	รายได้อื่น

33. เหตุการณ์ภายหลังรอบระยะเวลารายงาน

เมื่อวันที่ 24 กุมภาพันธ์ 2560 ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทครั้งที่ 1/2560 ได้มีมติอนุมัติให้จ่ายเงินปันผลในอัตราหุ้นละ 0.09 บาท สำหรับหุ้นที่ออกจำหน่ายและได้รับชำระแล้วจำนวน 584,500,000 หุ้น คิดเป็น จำนวนเงิน 52,605,000 บาท และให้เสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่ออนุมัติต่อไป

34. การอนุมัติงบการเงิน

งบการเงินนี้ได้รับการอนุมัติให้ออกโดยคณะกรรมการของบริษัท เมื่อวันที่ 24 กุมภาพันธ์ 2560





ค่านิยมองค์กร

P ความเป็นมืออาชีพ
rofessional Responsibility

O มีความรัก ผูกพัน และเป็นเจ้าขององค์กร
wnership

S การพัฒนาอย่างยั่งยืน
ustainable Development

i ความซื่อสัตย์และยึดมั่นในความถูกต้องและเป็นธรรม
ntegrity

T ความร่วมมือทำงานเป็นทีม
eamwork

i ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์
nnovation

V การสร้างคุณค่า
alue Creation

E การมุ่งมั่นสู่ความเป็นเลิศ
xcellence





บริษัท หาญ เอ็นจิเนียริง โซลูชั่นส์ จำกัด (มหาชน)

19/20-22 ซอยศูนย์วิจัย ถนนพระราม 9 แขวงบางกะปิ เขตห้วยขวาง กรุงเทพฯ 10310

Harn Engineering Solutions Public Company Limited

19/20-22 Soi Soonvijai, Rama 9 Road, Bangkapi, Huaykwang, Bangkok 10310, Thailand

Tel : +66 (0) 2203 0868 Fax : +66 (0) 2203 0245

www.harn.co.th