

ตารางแสดงการดำเนินงานด้านความปลอดภัย ปี 2565

นโยบายความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน	แผนงานและกิจกรรม	ผลดำเนินการ
1 ความปลอดภัยในการทำงานเป็นหน้าที่และความรับผิดชอบของพนักงานทุกคน ผู้บังคับบัญชาทุกระดับต้องเป็นแบบอย่างที่ดี สนับสนุน ส่งเสริม และกำกับดูแลให้พนักงานปฏิบัติตามกฎระเบียบด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงานที่กำหนดขึ้นอย่างเคร่งครัด	1.1 ทบทวน นโยบายความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน (S-QMO-018) เพื่อให้พนักงานทุกคนได้ศึกษา และปฏิบัติตามอย่างเคร่งครัด	ทบทวนเอกสาร 1 ครั้ง และติดตามทุกเดือน
2 ส่งเสริมและเสริมสร้างให้พนักงานทุกระดับมีความรู้ ความเข้าใจ และจิตสำนึกด้านความปลอดภัยและอาชีวอนามัยที่ดี	2.1 อบรม "ความปลอดภัยทั่วไปสำหรับพนักงานใหม่" ทุกคน	จัดอบรม 6 ครั้ง รวม 34 คน
3 พัฒนาระบบการจัดการความปลอดภัย อาชีวอนามัย สภาพแวดล้อมในการทำงาน และ สิ่งแวดล้อม ให้สอดคล้องกับกฎหมาย มาตรฐานสากล และข้อกำหนดอื่นๆ ที่บริษัทนำมาประยุกต์ใช้ รวมถึงจะปฏิบัติตามข้อกำหนดของลูกค้าด้านความปลอดภัยและสิ่งแวดล้อม	3.1 การตรวจสอบสภาพแวดล้อมในการทำงาน (แสงสว่าง ความร้อน สารเคมี, ฝุ่นละออง) 3.2 การตรวจสอบความปลอดภัย 3.3 ตรวจสอบความปลอดภัยของบั้นจั่นประจำปี 3.4 ตรวจสอบอุปกรณ์ป้องกันและระงับอัคคีภัย	1 ครั้ง ทุกเดือน รวม 12 ครั้ง 1 ครั้ง ทุกเดือน รวม 12 ครั้ง
4 ส่งเสริมและสนับสนุนให้มีการพัฒนาและปรับปรุงสภาพแวดล้อมในการทำงาน การใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่า จัดให้มีวิธีการปฏิบัติงานอย่างปลอดภัย ตลอดจนแนะนำวิธีการป้องกัน	4.1 ประชาสัมพันธ์ข่าวสารด้านความปลอดภัยผ่านช่องทาง อาทิ อีเมลล์, Digital Signet	ทุกเดือน รวม 12 ครั้ง
5 ทบทวนและประเมินระบบการดำเนินงานด้านความปลอดภัยเป็นระยะ ๆ เพื่อนำมาวางแผนในการปรับปรุงอย่างต่อเนื่อง	5.1 ซ้อมแผนฉุกเฉินกรณีสารเคมีหกรั่วไหล 5.2 การอบรมดับเพลิงเบื้องต้น 5.3 การฝึกซ้อมดับเพลิงและอพยพหนีไฟ อาคารสำนักงาน พร้อมส่งเอกสารราชการ 5.4 การฝึกซ้อมดับเพลิงและอพยพหนีไฟ คลังสินค้า	1 ครั้ง 1 ครั้ง 1 ครั้ง 1 ครั้ง
6 รับข้อเสนอแนะข้อคิดเห็นต่างๆ ของพนักงานผ่านคณะกรรมการความปลอดภัย และเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงาน โดยจะนำไปพิจารณา ตลอดจนปรับปรุงแก้ไขจุดบกพร่องต่างๆ ตามความเหมาะสม เพื่อให้เกิดความปลอดภัยแก่พนักงานมากที่สุด	6.1 การประชุมคณะกรรมการความปลอดภัยฯ 6.2 ตรวจสอบติดตามการปรับปรุง แก้ไขสภาพพื้นที่การทำงานที่ไม่ปลอดภัย	ทุกเดือน รวม 12 ครั้ง ทุกเดือน รวม 12 ครั้ง

สถิติการเกิดอุบัติเหตุ/อัตราการหยุดงาน/อัตราการเจ็บป่วย ที่เกิดจากการทำงาน ปี 2565

ลักษณะการเกิดอุบัติเหตุ	จำนวนครั้งที่ประสบอันตราย (เป้าหมายเป็นศูนย์)					
	ทุพลภาพ	เกิน 3 วัน	หยุดงานแต่ไม่เกิน 3 วัน	ไม่หยุดงาน	ทรัพย์สินเสียหาย	รวม
วัตถุหรือสิ่งของฟุ้งกระจาย/หล่นทับ	0	0	0	0	0	0
สัมผัสวัตถุสารเคมี	0	0	0	0	0	0
อุบัติเหตุจากยานพาหนะ	0	0	0	0	7	7

การพัฒนาศักยภาพของตนเอง

- หลักสูตรความปลอดภัยในการทำงานเกี่ยวกับไฟฟ้าสำหรับลูกจ้างซึ่งปฏิบัติงานเกี่ยวกับไฟฟ้า และการช่วยเหลือผู้ประสบอันตรายจากไฟฟ้า

ผู้เข้าร่วมอบรมจำนวน 49 คน มีจำนวนชั่วโมงอบรมของพนักงาน 6 ชั่วโมงต่อคนต่อปี เพื่อให้พนักงานที่ปฏิบัติงานเกี่ยวข้องกับไฟฟ้า จำเป็นต้องมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับระบบไฟฟ้า และการทำงานอย่างปลอดภัยตามหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย ซึ่งเป็นสิ่งที่บริษัท คำนึงมาเป็นอันดับแรก

